

REGIONE  
ABRUZZO



GIUNTA  
REGIONALE

**DIPARTIMENTO OPERE PUBBLICHE, GOVERNO DEL  
TERRITORIO E POLITICHE AMBIENTALI**

*SERVIZIO GENIO CIVILE L'AQUILA*

*Stazione Unica Appaltante – Soggetto Aggregatore*

*Via Salaria Antica Est, 27/F - 67100 L'Aquila*

*Tel. 0862/364207*

## **Disciplinare di gara**

GARA REGIONALE CENTRALIZZATA A PROCEDURA APERTA FINALIZZATA ALLA CONCLUSIONE DI UN **ACCORDO QUADRO** CON PIU' OPERATORI ECONOMICI PER CIASCUN LOTTO DI GARA EX ART. 54 COMMA 4 DEL D.LGS. 50/2016, PER L'AFFIDAMENTO DELLA **FORNITURA DI STENT CORONARICI E SERVIZI CONNESSI OCCORRENTI ALLE AZIENDE DEL SERVIZIO SANITARIO DELLA REGIONE ABRUZZO** (ASL 1 L'AQUILA-AVEZZANO-SULMONA; ASL 2 CHIETI-LANCIANO-VASTO; ASL 3 PESCARA; ASL 4 TERAMO)

**N. GARA SIMOG 6926485**

CIG 7304835C87	per il Lotto 1
CIG 7304837E2D	per il Lotto 2
CIG 7304839FD3	per il Lotto 3
CIG 730484117E	per il Lotto 4
CIG 7304843324	per il Lotto 5
CIG 730484443F7	per il Lotto 6
CIG 730484659D	per il Lotto 7

**SOMMARIO**

<b>PREMESSE</b> .....	3
<b>SEZIONE I – INFORMAZIONI PRELIMINARI</b> .....	4
Art. 1 – Oggetto dell'appalto e suddivisione in lotti .....	4
Art. 2 – Stazione Appaltante .....	4
Art. 3 – Procedura di gara .....	4
Art. 4 – Luogo di esecuzione .....	4
Art. 5 – Descrizione dell'appalto .....	5
Art. 6 – Durata dell'appalto .....	5
Art. 7 – Importo complessivo dell'appalto .....	5
Art. 8 – Documenti di gara .....	6
Art. 9 – Richiesta di chiarimenti, comunicazioni e informazioni sulla gara .....	6
<b>SEZIONE II – CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE</b> .....	8
Art. 10 – Soggetti ammessi a partecipare .....	8
Art. 11 – Requisiti generali e cause di esclusione .....	8
Art. 12 – Requisiti speciali e mezzi di prova .....	8
Art. 13 – Patto di integrità .....	9
Art. 14 - Subappalto .....	9
Art. 15 – Registrazione al sistema AVCPass .....	10
Art. 16 – Documento di gara unico europeo (DGUE) .....	10
Art. 17 – Cauzione provvisoria .....	11
Art. 18 – Pagamento del contributo all'ANAC .....	14
<b>SEZIONE III – MODALITA' DI PARTECIPAZIONE</b> .....	15
Art. 19 – Presentazione dell'offerta .....	15
Art. 20 - Contenuto dei plichi .....	16
Art. 21 - Contenuto della “BUSTA A – Documentazione Amministrativa” .....	16
Art. 22 - Contenuto della “BUSTA B – Offerta Tecnica” e campionatura .....	19
Art. 23 - Contenuto della “BUSTA C – Offerta Economica” .....	20
<b>SEZIONE IV – CRITERIO E PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE</b> .....	22
Art. 24 – Criterio di aggiudicazione .....	22
Art. 25 – Operazioni di gara .....	22
Art. 26 – Verifica dell'anomalia delle offerte .....	24
Art. 27 – Aggiudicazione dell'appalto e stipula del contratto .....	24
Art. 28 – Soccorso istruttorio .....	25
<b>SEZIONE V – DISPOSIZIONI GENERALI</b> .....	26
Art. 29 – Ulteriori informazioni .....	26
Art. 30 – Definizione delle controversie .....	27
Art. 31 - Trattamento dei dati personali e riservatezza .....	27

## **PREMESSE**

Il presente disciplinare, allegato al bando di gara di cui costituisce parte integrante e sostanziale, contiene le norme relative a modalità di partecipazione, modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, documenti da presentare a corredo della stessa, procedura di aggiudicazione, nonché le ulteriori informazioni relative all'appalto, indetto dalla Stazione Unica Appaltante – Soggetto Aggregatore della Regione Abruzzo, avente ad oggetto l'affidamento della fornitura di “stent coronarici e dei servizi connessi” occorrenti alle Aziende Sanitarie della Regione Abruzzo (Asl 1 L’Aquila-Avezzano-Sulmona; Asl 2 Chieti-Lanciano-Vasto; Asl 3 Pescara; Asl 4 Teramo), suddivisa in n. 7 (sette) lotti, mediante sottoscrizione di un accordo quadro con più operatori economici fino a un numero massimo di 3 (tre) per ciascun lotto di gara, di durata quadriennale (48 mesi) dalla stipula, il tutto secondo quanto meglio descritto e precisato nel bando di gara e nel capitolato speciale d'appalto.

L'affidamento in oggetto è disposto con determinazione a contrarre n. .... del ....., e avverrà mediante procedura aperta e con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi degli artt. 60 e 95 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e ss.mm.ii – Codice dei contratti pubblici (nel prosieguo: Codice).

Ai sensi degli artt. 72 e 73 del D. Lgs. n. 50/2016, sono state assolte tutte le formalità relative alla pubblicazione del bando di gara che è stato:

- trasmesso alla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea;
- pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana V Serie Speciale;
- pubblicato sul profilo del committente:

<http://www2.regione.abruzzo.it/osservatorioappalti/index.asp?modello=soggettoAggregatore&servizio=xList&stileDiv=mono&template=default&msv=navigazi20>

Il **Responsabile del procedimento**, ai sensi dell'art. 31 del Codice, è la *Dott.ssa Maria Teresa D'Eugenio*, in posizione di distacco parziale presso questa Stazione Unica Appaltante, e-mail:

[teresa.deugenio@aslteramo.it](mailto:teresa.deugenio@aslteramo.it)

## **SEZIONE I – INFORMAZIONI PRELIMINARI**

### ***Art. 1 – Oggetto dell'appalto e suddivisione in lotti***

1. L'appalto ha per oggetto la procedura aperta per l'affidamento della fornitura, suddivisa in n. 7 (sette) lotti, di "stent coronarici e dei servizi connessi" occorrenti alle Aziende Sanitarie della Regione Abruzzo (Asl 1 L'Aquila-Avezzano-Sulmona; Asl 2 Chieti-Lanciano-Vasto; Asl 3 Pescara; Asl 4 Teramo), mediante sottoscrizione di un accordo quadro con più operatori economici fino a un numero massimo di 3 (tre) per ciascun lotto di gara, di durata quadriennale (48 mesi) dalla stipula, il tutto secondo quanto meglio descritto e precisato nel bando di gara e nel capitolato speciale d'appalto.

2. L'appalto è suddiviso in n. 7 lotti descritti nella seguente tabella:

<b>LOTTI</b>	<b>CIG</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>VALORE QUADRIENNALE</b>
1	7304835C87	Stent DES con polimero permanente	€ 8.019.000,00
2	7304837E2D	Stent DES con polimero biassorbibile	€ 2.916.000,00
3	7304839FD3	Stent DES senza polimero	€ 1.010.880,00
4	730484117E	Scaffold bioassorbibili	€ 1.242.000,00
5	7304843324	Stent autoespandibile per coronarie a rilascio di farmaco	€ 1.282.500,00
6	730484443F	Stent ricoperto per perforazioni coronariche	€ 437.400,00
7	730484659D	Stent Bare	€ 70.200,00
<b>VALORE COMPLESSIVO</b>			<b>€ 14.977.980,00</b>

*Tabella n. 1 – Descrizione dei lotti*

### ***Art. 2 – Stazione Appaltante***

Dipartimento Opere Pubbliche, Governo del Territorio e Politiche Ambientali – DPC018 Servizio Genio Civile L'Aquila - Stazione Unica Appaltante e Soggetto Aggregatore – Regione Abruzzo – via Salaria Antica Est, 27/F - 67100 L'Aquila (AQ) – Tel.: 0862 364207 - PEC: [soggetto.aggregatore@pec.regione.abruzzo.it](mailto:soggetto.aggregatore@pec.regione.abruzzo.it)

### ***Art. 3 – Procedura di gara***

Procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del Codice con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ex art. 95 del Codice.

### ***Art. 4 – Luogo di esecuzione***

Territorio Regione Abruzzo – codice NUTS ITF1

***Art. 5 – Descrizione dell'appalto***

I contenuti specifici, le caratteristiche tecniche delle prestazioni e la definizione delle modalità di svolgimento dei servizi in affidamento sono descritti dettagliatamente nel capitolato speciale d'appalto e relativi allegati, che s'intendono qui completamente riprodotti e trascritti ad ogni effetto.

***Art. 6 – Durata dell'appalto***

1. L'Accordo Quadro, che verrà stipulato a seguito dell'aggiudicazione della procedura, avrà una durata di 48 mesi.
2. I singoli Contratti Attuativi delle singole Aziende Sanitarie potranno essere sottoscritti durante tutto il periodo di validità del presente Accordo Quadro e avranno scadenza coincidente con quella dell'Accordo Quadro.
3. L'Accordo Quadro resta efficace e vincolante per la regolamentazione dei Contratti Attuativi di fornitura fino allo scadere del suo periodo di validità.

***Art. 7 – Importo complessivo dell'appalto***

1. L'importo complessivo posto a base d'asta – calcolato moltiplicando i prezzi unitari a base d'asta delle tipologie di attività oggetto di gara per le relative quantità stimate per il periodo di durata contrattuale - è determinato in € 14.977.980,00 (quattordicimilionevecentosettantasettemilanovecentottanta/00) iva esclusa, comprensivo di: estensione di un quinto per sopravvenute esigenze e secondo necessità e 6 (sei) mesi per esercizio opzione differimento scadenza contrattuale.
2. L'importo posto a base d'asta per ciascun lotto di gara è riportato nell'allegato A.1 denominato "Allegato Tecnico Stent".
3. Gli operatori economici, con la sottoscrizione dell'accordo quadro, si impegnano ad accettare gli ordinativi delle singole Aziende Sanitarie alle condizioni economiche e contrattuali stabilite, sino alla concorrenza del valore sopra riportato.
4. La Stazione Appaltante e le singole Amministrazioni Contraenti, tuttavia, non assumono alcun impegno a raggiungere tale importo, né a raggiungere alcun valore minimo che potrà essere anche pari a zero.
5. L'importo complessivo quadriennale e gli importi posti a base di gara per ciascun lotto, sono rilevanti:
  - ai fini della determinazione del valore della cauzione provvisoria;
  - ai fini dell'ammissione all'A.Q. in quanto non sono ammesse, a pena di esclusione, offerte in aumento sugli importi delle basi d'asta per singolo lotto.
6. Gli importi offerti per ciascun lotto d'interesse dovranno essere comprensivi di tutto quanto previsto dagli atti di gara e degli oneri per la sicurezza a carico dell'impresa offerente che dovranno essere indicati specificatamente in sede di offerta economica.

**Art. 8 – Documenti di gara**

1. La documentazione di gara comprende i seguenti elaborati:

- A Capitolato speciale d'appalto
- A.1 Allegato Tecnico Stent
- A.2 Criteri di Valutazione
- Bando di gara GUUE
- Bando di gara GURI
- B Disciplinare di gara
- B.1 Schema Domanda di partecipazione
- B.2 Modello DGUE
- B.3 Modello Offerta Economica
- B.4 Patto di integrità
- B. 5 Schema Accordo Quadro
- B. 6 Schema di Contratto Attuativo

2. La documentazione di gara, secondo la disciplina di cui agli artt. 72, 73, 74 del Codice, è pubblicata dall'Amministrazione sul proprio profilo, raggiungibile al link

<http://www2.regione.abruzzo.it/osservatorioappalti/index.asp?modello=soggettoAggregatore&servizio=xList&stileDiv=mono&template=default&msv=navigazi20> e ne è garantito l'accesso libero e incondizionato.

**Art. 9 – Richiesta di chiarimenti, comunicazioni e informazioni sulla gara**

**9.1 Chiarimenti**

1. È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura di gara mediante la proposizione di quesiti scritti, formulati esclusivamente in lingua italiana, da inoltrare all'indirizzo di posta certificata della Stazione Appaltante: [soggetto.aggregatore@pec.regione.abruzzo.it](mailto:soggetto.aggregatore@pec.regione.abruzzo.it) e [abs@pec.aslteramo.it](mailto:abs@pec.aslteramo.it) all'attenzione del R.U.P. Dott.ssa Maria Teresa D'Eugenio, specificando nell'oggetto “ **GARA STENT CORONARICI**” entro e non oltre il **31 gennaio 2018**.

Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

2. Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite entro il giorno **9 febbraio 2018**, mediante pubblicazione in forma anonima all'indirizzo internet <http://www2.regione.abruzzo.it/osservatorioappalti/index.asp?modello=soggettoAggregatore&servizio=xList&stileDiv=mono&template=default&msv=navigazi20>

3. Sarà pertanto onere e cura delle partecipanti consultare il sito internet di questa Stazione Appaltante per verificare l'eventuale pubblicazione di avvisi, dati, documenti, chiarimenti o informazioni in questione.

## 9.2 Comunicazioni

1. Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice.
2. Salvo quanto disposto nel paragrafo 9.1 del presente disciplinare, tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all'indirizzo PEC: [soggetto.aggregatore@pec.regione.abruzzo.it](mailto:soggetto.aggregatore@pec.regione.abruzzo.it) e all'indirizzo indicato dai concorrenti nella documentazione di gara.
3. Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.
4. In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.
5. In caso di consorzi di cui all'art. 45 comma 2, lett. b) e c) del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.
6. In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

## **SEZIONE II – CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE**

### ***Art. 10 – Soggetti ammessi a partecipare***

1. Sono ammessi a partecipare alla presente procedura di gara gli operatori economici di cui all'art. 45 commi 1 e 2, nonché quelli di cui all'art. 48 comma 8 del Codice.
2. In caso di consorzi o raggruppamento temporanei d'impresa (di seguito RTI), anche non ancora costituiti, va indicato il soggetto capogruppo, cui spettano i poteri di conduzione e rappresentanza; inoltre, ai sensi dell'art. 48 comma 4 del Codice, vanno specificate, a pena di esclusione, le parti del servizio che ciascun operatore del raggruppamento o consorzio intende espletare.
3. E' vietata a pena di esclusione qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta.

### ***Art. 11 – Requisiti generali e cause di esclusione***

1. Sono **esclusi** dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono:
  - cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice;
  - divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.
2. Sono comunque **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. n. 165 del 2001.
3. Al fine di dimostrare l'insussistenza dei motivi di esclusione dalla procedura di cui all'art. 80 del Codice, i concorrenti dovranno produrre apposite dichiarazioni ai sensi del D.P.R n. 445/2000, rilasciate dal legale rappresentante della ditta o da persona abilitata ad impegnarla legalmente.

Tali dichiarazioni vanno rese **compilando la Parte III, paragrafi A), B), C), D) in tutti i relativi campi** dell'allegato Modello di formulario per il Documento di gara unico europeo, seguendo le istruzioni ivi contenute e concernenti, precisamente:

- Sezione A) Motivi di esclusione legati a condanne penali
- Sezione B) Motivi di esclusione legati al pagamento di imposte o contributi previdenziali
- Sezione C) Motivi di esclusione legati a insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali
- Sezione D) Altri motivi di esclusione previsti dalla legislazione nazionale

### ***Art. 12 – Requisiti speciali e mezzi di prova***

1. I concorrenti, **a pena di esclusione**, devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

#### ***- Requisiti di idoneità professionale ex art. 83 comma 1 lett. a) del Codice***

i. iscrizione, per attività corrispondenti ai servizi oggetto di gara, nel registro delle imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato ed Agricoltura (C.C.I.A.A.) della Provincia in cui l'operatore economico ha sede, ovvero in analogo registro dello Stato di appartenenza (Allegato XVI Registri di cui all'art. 83 del Codice);



ii. nel caso di organismo non tenuto all'obbligo di iscrizione in C.C.I.A.A. dichiarazione del legale rappresentante, resa in forma di autocertificazione ai sensi del D.P.R. 445/2000, di insussistenza del suddetto obbligo di iscrizione con allegata la copia dell'Atto Costitutivo o dello Statuto in cui deve essere previsto lo svolgimento di attività rispondenti a quelle oggetto del presente affidamento.

Al fine di dimostrare il possesso del requisito di partecipazione alla gara di idoneità professionale di cui all'art. 83, comma 1 lett. a) del Codice, i concorrenti dovranno produrre apposita dichiarazione compilando la **Parte IV, Sezione A** "Idoneità" dell'allegato Modello di formulario per il Documento di gara unico europeo, seguendo le istruzioni ivi contenute.

**- Requisiti di capacità economico - finanziaria ex art. 83, comma 1 lett. b), del Codice**

Al fine di dimostrare il possesso dei requisiti di partecipazione alla gara relativi alla capacità economica e finanziaria di cui all'art. 83, comma 1 lett. b) del Codice, i concorrenti dovranno produrre quale mezzo di prova, sempre secondo quanto previsto al successivo art. 16, almeno n. 2 idonee dichiarazioni bancarie. Nel caso in cui il concorrente non sia in grado di presentare le referenze richieste, dovrà innanzitutto specificarne i motivi e inoltre dovrà presentare copia autentica dell'ultimo bilancio approvato, corredato dalla relazione del Collegio Sindacale, ove esistente.

**Art. 13 – Patto di integrità**

1. Ciascun concorrente, a pena di esclusione, è tenuto a presentare espressa dichiarazione di accettazione del Patto di integrità che sarà stipulato tra l'aggiudicatario e l'Amministrazione, ai sensi dell'art. 1, comma 17, della L. 190/2012, in conformità al modello di domanda di cui all'Allegato B.4.

2. Nel caso di partecipazione alla gara di soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. c) e d), del Codice, la suddetta domanda, contenente la dichiarazione di accettazione delle previsioni ex art. 1, comma 17, L. 190/2012, deve essere sottoscritta da ciascun partecipante al costituendo raggruppamento o consorzio.

**Art. 14 - Subappalto**

1. Ai sensi dell'art. 105 del Codice, è ammessa la facoltà di affidare in subappalto le prestazioni oggetto del contratto, previa autorizzazione dell'Amministrazione, purché:

a) il concorrente indichi all'atto dell'offerta le parti del servizio che intende subappaltare o concedere in cottimo. In mancanza di tali indicazioni, il subappalto è vietato.

Tale dichiarazione va resa **compilando la Parte II, Sezione D** "Informazioni concernenti i subappaltatori sulle cui capacità l'operatore economico non fa affidamento" dell'allegato Modello di formulario per il Documento di gara unico europeo, seguendo le istruzioni ivi contenute;

b) il concorrente dimostri l'assenza, in capo ai subappaltatori, dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Tale dichiarazione va resa da ciascuna delle imprese ausiliarie compilando un DGUE distinto e, precisamente, **compilando la Parte II Sezioni A e B, le Parti III e VI** dell'allegato Modello di formulario per il Documento di gara unico europeo, seguendo le istruzioni ivi contenute;

2. Si precisa che la quota percentuale subappaltabile deve essere contenuta entro il limite massimo del 30% dell'importo contrattuale complessivo, secondo le disposizioni dell'art. 105, comma 2, del Codice.

#### ***Art. 15 – Registrazione al sistema AVCPass***

1. La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario, secondo il combinato disposto di cui agli artt. 81 e 216 comma 13 del Codice, è effettuata acquisendo la documentazione comprovante, attraverso la Banca dati nazionale dei contratti pubblici.

2. Tutti i soggetti interessati a partecipare alla presente procedura devono obbligatoriamente:

- registrarsi al sistema AVCPass accedendo all'apposito link:

[www.avcp.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziOnline/AVCpass](http://www.avcp.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziOnline/AVCpass) (Servizi ad accesso riservato AVCPASS Operatore economico)

- acquisire il "PASSOE", di cui all'art. 2, comma 3 lett b. della Deliberazione ANAC 157/2016, da inserire nella busta contenente la documentazione amministrativa. Al fine del rilascio del suddetto PASSOE, deve essere in possesso dell'indirizzo PEC sia il concorrente sia l'amministratore/legale rappresentante.

3. La documentazione a comprova del possesso dei requisiti di carattere tecnico-organizzativo ed economico-finanziario, che sono nell'esclusiva disponibilità del concorrente, è inserita nel sistema direttamente dall'operatore economico, secondo quanto disposto dall'art. 6, comma 4 della Deliberazione ANAC 157/2016.

4. Nel caso di raggruppamento, aggregazione e consorzio, il PASSOE deve essere acquisito per ciascun componente il gruppo.

5. Nel caso di ricorso al subappalto, il PASSOE deve essere richiesto come "R.T.I." nel quale il concorrente assume il ruolo di "mandataria" e i subappaltatori quello di "mandante".

#### ***Art. 16 – Documento di gara unico europeo (DGUE)***

1. Al fine della partecipazione alla presente procedura d'appalto, il concorrente allega, a pena di esclusione, il documento di gara unico europeo (DGUE), ai sensi dell'art. 85 del Codice e secondo le disposizioni del Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016 e della Circolare del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti del 18 luglio 2016, n. 3 (GU n. 174 del 27.07.2016), "*Linee guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di gara unico europeo (DGUE) approvato dal Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016*".

2. Attraverso il DGUE il concorrente attesta di:

a) non trovarsi in una delle situazioni di cui all'art. 80 del Codice;

b) soddisfare i criteri di selezione ex art. 83 del Codice.

3. Il concorrente, nelle more di poter utilizzare sistemi informativi armonizzati alla normativa italiana, compila il modello DGUE, secondo lo schema di cui all'Allegato B.2 del presente disciplinare, quale autodichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

4. In caso di partecipazione in forma singola, deve essere compilato un solo DGUE a firma del legale rappresentante o persona munita di comprovati poteri di firma.

5. In caso di partecipazione sotto forma di raggruppamento, comprese le associazioni temporanee (RTI), dev'essere presentato, per ciascuno degli operatori economici partecipanti, un DGUE distinto contenente le informazioni richieste dalle **Parti da II a VI** e firmato dal legale rappresentante o da persona munita di comprovati poteri di firma.

6. In caso di partecipazione di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, il DGUE è compilato, separatamente, dal consorzio e dalle consorziate esecutrici ivi indicate. Pertanto, nel modello di formulario deve essere indicata la denominazione degli operatori economici facenti parte del consorzio che eseguono le prestazioni oggetto del contratto e firmato dal legale rappresentante o da persona munita di comprovati poteri di firma.

7. Ogni pagina del suddetto documento deve essere corredato di timbro della società e firma del legale rappresentante/procuratore.

#### ***Art. 17 – Cauzione provvisoria***

1. L'offerta dei concorrenti deve essere corredata, a pena di esclusione, da una garanzia provvisoria, sotto forma di cauzione o di fideiussione, come definita dall'art. 93, comma 1, del Codice, pari al 2% dell'importo complessivo dei lotti a cui si intende partecipare.

2. La garanzia dovrà essere prodotta in favore di:

Regione Abruzzo

Stazione Unica Appaltante Abruzzo – Soggetto Aggregatore

Codice Fiscale: 80003170661

Partita IVA: 06363391001

Via Salaria Antica Est 27/F – 67100 L'Aquila

3. In caso di partecipazione a più lotti il concorrente dovrà presentare, in alternativa:

a) tante cauzioni quanti sono i lotti a cui si intende partecipare, ognuna del corrispondente importo e riportante il riferimento al numero del lotto per cui la cauzione è prestata;

ovvero

b) un'unica cauzione di importo cumulativo relativo ai lotti per cui si intende partecipare e riportante il riferimento al numero dei lotti per cui la cauzione è prestata.

4. La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente:

a) in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato e depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore dell'Amministrazione con indicazione dell'oggetto della gara; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;

b) in contanti, con versamento in favore della Regione Abruzzo. In tal caso, al fine di facilitare lo svincolo della medesima, si prega di indicare gli estremi della banca, il numero di conto corrente e codice IBAN presso cui l'Amministrazione deve restituire la cauzione provvisoria versata;

c) da fideiussione rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività ovvero rilasciata dagli intermediari, iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del D.Lgs. 1 settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D.Lgs. 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa. Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione della polizza fideiussoria, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet della Banca d'Italia:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>

- [http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari\\_non\\_abilitati.pdf](http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf)

e al seguente sito internet dell'Istituto di Vigilanza sulle Assicurazioni (IVASS):

- [http://www.ivass.it/ivass/imprese\\_jsp/HomePage.jsp](http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp).

5. In caso di prestazione della garanzia provvisoria in contanti o in titoli del debito pubblico, deve essere presentata anche una dichiarazione di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3, del Codice, contenente l'impegno verso il concorrente a rilasciare, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario, la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 103 del Codice in favore dell'Amministrazione.

6. In caso di prestazione della garanzia provvisoria sotto forma di fideiussione questa deve:

a) essere prodotta in originale o in copia autenticata, ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. 445/2000, con espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;

b) avere validità per 365 (trecentosessantacinque) giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta ed essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare, su richiesta della Stazione appaltante, la garanzia per un ulteriore anno, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta

l'aggiudicazione. La cauzione copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto di appalto;

c) in caso di partecipazione alla gara di un raggruppamento temporaneo di imprese, riguardare, ai sensi dell'art. 93, comma 1, ultimo periodo, del Codice, tutte le imprese del raggruppamento temporaneo;

d) essere tassativamente intestata, qualora si riferisca a raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari o GEIE, partecipanti con idoneità plurisoggettiva non ancora costituiti, a tutti gli operatori costituendo il raggruppamento, l'aggregazione di imprese di rete, il consorzio, il GEIE.

e) prevedere espressamente:

i. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;

ii. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;

iii. l'operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta dell'Amministrazione;

iv. la dichiarazione, a pena di esclusione, contenente l'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario, la garanzia fideiussoria in favore dell'Amministrazione per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 103 del Codice con validità fino alla data di emissione del certificato di verifica di conformità di cui all'art. 102, comma 2, del Codice.

7. Ai sensi dell'art. 93, comma 6, del Codice, la cauzione provvisoria è svincolata automaticamente nei confronti dell'aggiudicatario, al momento della stipula del contratto, mentre è svincolata, nei confronti degli altri concorrenti, ai sensi dell'art. 93, comma 9, del Codice entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

8. All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la cauzione definitiva nella misura e nei modi previsti dall'art. 103 del Codice, svincolata ai sensi e secondo le modalità previste dal medesimo articolo.

9. L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7 del Codice. Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti.

10. In caso di partecipazione in RTI, o consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 45, comma 2, del Codice o aggregazioni di imprese di rete, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento e/o il consorzio ordinario e/o l'aggregazione di imprese di rete siano in possesso della predetta certificazione.

11. In caso di partecipazione in consorzio di cui alle lett. b) e c) dell'art. 45, comma 2, del Codice e di aggregazioni di imprese di rete con organo comune e soggettività giuridica, il concorrente può godere del

beneficio della riduzione della garanzia nel caso in cui la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio/aggregazione di imprese di rete.

**Art. 18 – Pagamento del contributo all'ANAC**

1. I concorrenti effettuano, a pena di esclusione, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, secondo le modalità di cui alla deliberazione dell'A.N.AC. n. 1377 del 21.12.2016 pubblicata e consultabile sul sito internet dell'ANAC.

2. Il contributo è dovuto per ciascun lotto per il quale si presenta offerta secondo gli importi descritti nella sottostante tabella:

Numero Lotto	CIG	Importo contributo A.N.AC.
Lotto n. 1	7304835C7	€ 200,00
Lotto n. 2	7304837E2D	€ 140,00
Lotto n. 3	7304839FD3	€ 140,00
Lotto n. 4	730484117E	€ 140,00
Lotto n. 5	7304843324	€ 140,00
Lotto n. 6	730484443F7	€ 70,00
Lotto n. 7	730484659D	Non dovuto

3. Il partecipante deve inviare e fare pervenire la documentazione attestante l'avvenuto pagamento del contributo all'ANAC e più precisamente:

- in caso di versamento on line mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express, copia della ricevuta, trasmessa dal "sistema di riscossione", del versamento del contributo corredata da dichiarazione di conformità all'originale, sottoscritta dal legale rappresentante o soggetto munito dei necessari poteri del concorrente;
- in caso di versamento in contanti – mediante il modello di pagamento rilasciato dal Servizio di riscossione e attraverso i punti vendita della rete dei tabaccai abilitati - lo scontrino in originale rilasciato dal punto vendita stesso.

Si precisa che l'omesso versamento del contributo entro il termine di scadenza della presentazione delle offerte è causa di esclusione.

4. Nel caso di RTI o consorzi ordinari costituiti/costituendi, contratti di rete (di qualsiasi tipo), di consorzi di cui all'art. 45 comma 2, lett. b) e c) del Codice, il versamento è effettuato a cura rispettivamente dell'impresa mandataria, della capogruppo, dell'impresa retista mandataria/organo comune o del consorzio.

### **SEZIONE III – MODALITA' DI PARTECIPAZIONE**

#### ***Art. 19 – Presentazione dell'offerta***

1. I plichi contenenti l'offerta e la documentazione, a pena di esclusione, devono essere sigillati nonché controfirmati sui lembi di chiusura e devono pervenire, con qualunque mezzo, **entro e non oltre le ore 13:00 del giorno 2 marzo 2018** al seguente indirizzo:

**Azienda U.S.L. n. 4 Teramo  
Circonvallazione Ragusa, 1  
64100 TERAMO**

2. Ai fini dell'accertamento del rispetto del termine di presentazione, richiesto a pena di esclusione, fa fede unicamente il timbro dell'Ufficio Protocollo della suddetta Azienda (sito al semi-interrato della sede centrale di Circonvallazione Ragusa, 1 – Teramo ed aperto tutti i giorni, dal lunedì al venerdì, dalle ore 8,30 alle ore 13,30 nonché nei giorni di martedì e giovedì pomeriggio dalle ore 15,30 alle ore 17,30), con l'attestazione del giorno e dell'ora di arrivo.

3. Si precisa che per “sigillatura” deve intendersi una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, apposto su materiale plastico come striscia incollata o ceralacca, tale da rendere chiusi il plico e le buste, attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, garantire l'integrità e la non manomissione dei plichi e delle buste.

4. L'inoltro della documentazione è a completo ed esclusivo rischio del concorrente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Stazione Appaltante e della Azienda A.S.L. ricevente ove, per disguidi postali o di altra natura oppure per qualsiasi altro motivo, i plichi non pervengano all'indirizzo di destinazione entro il termine perentorio sopra indicato.

5. La Stazione Appaltante non tiene conto in alcun caso dei plichi pervenuti oltre il suddetto termine di scadenza, anche per ragioni indipendenti dalla volontà del concorrente e anche se spediti prima del termine indicato. Ciò vale, altresì, per i plichi inviati a mezzo di raccomandata A/R o altro vettore, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale. Per tali plichi non si procede all'apertura, risultando come non consegnati e sono riconsegnati al concorrente, previa richiesta scritta.

6. I plichi devono recare, all'esterno, le informazioni relative all'operatore economico concorrente (denominazione/ragione sociale, P.IVA/codice fiscale, indirizzo sede legale, indirizzo di posta elettronica certificata) e riportare la dicitura:

<b><u>STAZIONE UNICA APPALTANTE ABRUZZO - PROCEDURA APERTA PER LA FORNITURA DI STENT CORONARICI – LOTTO/I NN. _____ - NON APRIRE</u></b>
--

7. La mancata indicazione sui plichi del riferimento della gara cui l'offerta è rivolta e/o l'apposizione di una indicazione totalmente errata o generica, costituiscono motivi di irricevibilità dello stesso.

8. Nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva (raggruppamenti temporanei di impresa, consorzio ordinario, aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete, GEIE) vanno riportati sui plichi le suddette informazioni di tutti i singoli partecipanti, già costituiti o da costituirsi.

***Art. 20 - Contenuto dei plichi***

1. Il primo plico, a pena di esclusione, deve contenere al suo interno tre buste chiuse e sigillate, nonché controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente, l'indicazione dell'oggetto dell'appalto e la dicitura, rispettivamente:

- **“BUSTA A - Documentazione amministrativa”**
- **“BUSTA B - Offerta tecnica”**
- **“BUSTA C - Offerta economica”**

2. La mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella “BUSTA C - Offerta economica”, costituisce causa di esclusione.

3. La Stazione appaltante ritiene escluse le offerte plurime, condizionate, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

***Art. 21 - Contenuto della “BUSTA A – Documentazione Amministrativa”***

1. Nella “BUSTA A - Documentazione amministrativa” devono essere contenuti i seguenti documenti:

- a) elenco della documentazione prodotta e inclusa nella medesima busta;
- b) copia del presente disciplinare di gara timbrato e firmato in calce dal legale rappresentante dell'operatore economico offerente, per accettazione integrale e incondizionata delle norme e condizioni in esso contenute;
- c) copia del capitolato speciale d'appalto timbrato e firmato in calce dal legale rappresentante dell'operatore economico offerente, per accettazione integrale e incondizionata delle norme e condizioni in esso contenute;
- d) PASSOE, secondo le disposizioni dell'art. 15 del presente disciplinare;
- e) domanda di partecipazione, redatta secondo il modello (Allegato B.1) predisposto dall'Amministrazione, timbrata e sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente su ogni pagina con allegata la copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore. La domanda può essere sottoscritta anche dal procuratore del legale rappresentante e, in tal caso, va allegata, a pena di esclusione, copia conforme all'originale della relativa procura. Si precisa che, nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, la domanda deve essere sottoscritta da tutti i soggetti costituendo il raggruppamento o consorzio, a pena di esclusione. Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, a pena di esclusione:

- i. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5, convertito, con modificazioni, dalla legge 9



aprile 2009, n. 33, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;

ii. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune, nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

iii. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara.

f) DGUE, secondo le disposizioni dell'art. 16 del presente disciplinare;

g) documentazione relativa alla cauzione provvisoria, secondo le disposizioni dell'art. 17 del presente disciplinare;

h) documentazione attestante il pagamento in favore dell'ANAC, secondo le disposizioni dell'art. 18 del presente disciplinare;

i) dichiarazione di idoneità finanziaria da parte di almeno due istituti di credito, secondo le disposizioni dell'art. 12 del presente disciplinare (Requisiti di idoneità economico-finanziaria)

j) patto di Integrità di cui all'Allegato B.4 al disciplinare di gara, siglato su ogni pagina e sottoscritto dal rappresentante legale. In caso di partecipazione da parte di RTI/Consorti lo stesso dovrà essere timbrato e sottoscritto da tutti i legali rappresentanti delle imprese associate/consorziate incaricate dell'esecuzione della prestazione;

k) schema di Accordo Quadro di cui all'Allegato B.5 e schema di Contratto Attuativo di cui all'Allegato B.6, siglati su ogni pagina e sottoscritti dal rappresentante legale. In caso di partecipazione da parte di RTI/Consorti gli stessi dovranno essere timbrati e sottoscritti da tutti i legali rappresentanti delle imprese associate/consorziate incaricate dell'esecuzione della prestazione;

l) dichiarazione di impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 103 del Codice, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario (art. 93 comma 8 del Codice). Tale dichiarazione è richiesta a pena di esclusione;

m) nel caso di concorrenti aventi sede, residenza o domicilio nei Paesi inseriti nelle cosiddette *black list* di cui al decreto del Ministro delle Finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze del 21 novembre 2001, autorizzazione in corso di validità, rilasciata ai sensi del decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze del 14 dicembre 2010 ai sensi dell'art. 37 del decreto legge 3 maggio 2010, n.

78, come convertito dalla legge 30 luglio 2010, n. 122;

n) documentazione relativa al subappalto, secondo le disposizioni dell'art. 14 del presente disciplinare.

2. Per i concorrenti che partecipano in forma associata, si riportano, di seguito, le informazioni relative alla documentazione da inserire nella "BUSTA A - Documentazione amministrativa".

a) per i consorzi stabili, consorzi di cooperative e di imprese artigiane:

- i. atto costitutivo e statuto del consorzio in copia autentica, con indicazione delle imprese consorziate qualora gli stessi non siano rinvenibili mediante accesso alla banca dati della Camera di Commercio;
- ii. dichiarazione in cui si indica il/i consorziato/ i per il quale/i il consorzio concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

b) nel caso di raggruppamento temporaneo già costituito:

- i. mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con indicazione del soggetto designato quale mandatario, nella forma prescritta, prima della data di presentazione dell'offerta;
- ii. dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, comma 4, del Codice, le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici raggruppati.

c) nel caso di consorzio ordinario o GEIE già costituito:

- i. atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE in copia autentica, qualora gli stessi non siano rinvenibili mediante accesso alla banca dati della Camera di Commercio, con indicazione del soggetto designato quale capogruppo;
- ii. dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, comma 4, del Codice, le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

d) nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituito:

- i. dichiarazione resa da ciascun concorrente attestante l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo, l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE, nonché le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati ai sensi dell'art. 48, comma 4, del Codice.

e) nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4- quater, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5:

- i. copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;

- ii. dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre con il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma;
- iii. dichiarazione che indichi le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;

f) nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4- quater, del decreto legge 10 febbraio 2009, n. 5:

- i. copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

g) nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti:

- i. copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o che sarà eseguito dai singoli operatori economici aggregati in rete;
- ii. o in alternativa, copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti: a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo; l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia con riguardo ai raggruppamenti temporanei; le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

#### ***Art. 22 - Contenuto della “BUSTA B – Offerta Tecnica” e campionatura***

1. La “BUSTA B – Offerta tecnica” deve contenere:

- a) elenco della documentazione prodotta e inclusa nella medesima busta, con indicazione dei lotti di interesse;
- b) relazione tecnica sintetica che contenga rimandi puntuali alle caratteristiche dei dispositivi offerti, nonché tutte le informazioni necessarie e sufficienti a consentire alla commissione incaricata alla valutazione delle offerte di:
  - verificare il possesso delle caratteristiche tecniche minime richieste;
  - apprezzare eventuali caratteristiche tecniche migliorative rispetto a quanto richiesto;
  - procedere all'attribuzione del punteggio qualitativo nel rispetto dei criteri stabiliti nell'Allegato A.2 “Criteri di valutazione”;

- c) certificazioni, schede tecniche e depliant illustrativi dei prodotti offerti. Le schede tecniche dovranno essere prodotte sia in formato cartaceo che in formato a scelta dell'offerente (pdf, docx, ecc.) su supporto informatico;
- d) altra documentazione che l'operatore ritenga utile al fine di comprovare il possesso delle caratteristiche tecniche di quanto offerto;
- e) relazione dettagliata sulle modalità di erogazione del servizio post vendita (garanzia, formazione, tempi di consegna ordinari e in urgenza, etc...);
- f) letteratura scientifica, esclusivamente per i lotti nn. 1, 2, 3, come indicato all'art. 4.1.1 del Capitolato Speciale d'Appalto, da produrre su supporto informatico;
- g) documentazione attestante la conformità del prodotto offerto alle direttive europee applicabili (ad es. normativa sui Dispositivi Medici Direttiva 93/42/CEE e s.m.i., marchio CE);
- h) documentazione contenente le seguenti informazioni:
- codice CND (Classificazione Nazionale dei Dispositivi Medici);
  - numero identificativo del dispositivo nel Repertorio Dispositivi Medici, ove previsto;
- i) dichiarazione per l'esercizio del diritto d'accesso ai soggetti legittimati, come meglio dettagliato al successivo art. 29 del presente disciplinare;
- l) offerta economica senza prezzo.

2. Tutta la documentazione sopra indicata dovrà essere prodotta in lingua italiana; nel caso in cui la documentazione sia disponibile in una lingua diversa, le imprese concorrenti dovranno presentare la documentazione in lingua originale corredata da una traduzione in lingua italiana, sottoscritta dal legale rappresentante.

3. Per la partecipazione alla presente procedura è richiesta, pena l'esclusione, la **campionatura** dei prodotti offerti in sede di gara, nelle quantità indicate nell'Allegato A.1 "Allegato Tecnico Stent" e come meglio dettagliato nel capitolato speciale.

4. In ogni ipotesi di partecipazione di raggruppamento temporaneo o di consorzio ordinario, devono essere specificate, ex art. 48, comma 4, del Codice, in apposita dichiarazione inserita nella "BUSTA B – Offerta tecnica", le parti di servizio che, in caso di aggiudicazione, saranno eseguite dai singoli soggetti raggruppati o consorziati. La mandataria in ogni caso deve eseguire il servizio in misura prevalente.

### ***Art. 23 - Contenuto della "BUSTA C – Offerta Economica"***

1. La "BUSTA C – Offerta Economica" deve contenere tante buste economiche quanti sono i lotti di partecipazione ed in ciascuna inserire:

- a) l'offerta economica in bollo, redatta secondo lo schema riportato nell'Allegato B.3 "Modello di Offerta Economica" del presente disciplinare di gara;

b) supporto informatico contenente l'offerta economica.

2. L'offerta economica deve essere sottoscritta, pena l'esclusione, su ogni facciata dal legale rappresentante dell'operatore concorrente in forma singola o del consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b) e c), del Codice, oppure dal legale rappresentate del soggetto mandatario in caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE già costituito, oppure, nel caso di raggruppamento o consorzio ordinario o GEIE costituendi, da tutti i legali rappresentanti dei soggetti costituendi il futuro raggruppamento temporaneo o consorzio o gruppo.

3. L'offerta dovrà indicare il prezzo dei dispositivi offerti formulato a ribasso sull'importo posto a base d'appalto. A pena di esclusione, l'offerta economica non può essere superiore all'importo complessivo posto a base d'asta per ciascun lotto.

4. Nel caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti, di consorzio ordinario o di GEIE, costituiti o da costituirsi, a pena di esclusione, l'offerta economica deve specificare le parti del servizio che, in caso di aggiudicazione, saranno eseguite dai singoli operatori economici raggruppati o consorziati, con indicazione dell'importo o della percentuale del corrispettivo di competenza dei singoli soggetti.

5. L'Amministrazione valuta la congruità delle offerte ai sensi dell'art. 97 del Codice.

6. Eventuali indicazioni di prezzo, sia pure parziali, poste al di fuori di detta busta e la mancanza anche parziale della documentazione richiesta o redatta con modalità difformi da quelle sopra prescritte, comportano l'esclusione dalla gara.

## **SEZIONE IV – CRITERIO E PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE**

### ***Art. 24 – Criterio di aggiudicazione***

1. La gara è aggiudicata secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ex art. 95, comma 2, del Codice.
2. La procedura di valutazione prevede l'attribuzione di un punteggio di 100 punti, di cui massimo 70 per la qualità dell'offerta tecnica e 30 per l'offerta economica, meglio specificato nell'Allegato A.2 "Criteri di valutazione".

#### Punteggio qualità (max 70):

Le operazioni relative alla valutazione degli elementi di natura qualitativa saranno svolte dalla Commissione in una o più sedute riservate, sulla base delle informazioni fornite dalle ditte partecipanti nell'offerta tecnica e sulla scorta dell'esame/prova pratica della campionatura pervenuta.

Saranno ammesse alle successive fasi della procedura esclusivamente le offerte che complessivamente avranno conseguito il punteggio di almeno 49/70.

Alla valutazione tecnica che avrà ottenuto il punteggio più alto saranno attribuiti 70 punti, mentre alle altre valutazioni tecniche saranno attribuiti punteggi direttamente proporzionali.

#### Punteggio prezzo (max 30):

Il punteggio massimo verrà attribuito alla ditta che avrà offerto il prezzo minore.

Alle altre offerte saranno attribuiti punteggi inversamente proporzionali secondo i seguenti criteri:

$$X_i = \frac{P \times C}{P_i}$$

Ove:

$X_i$  = punteggio attribuito al concorrente  $i$ esimo;

$P$  = prezzo più basso offerto;

$C$  = coefficiente attribuito all'elemento considerato;

$P_i$  = prezzo offerto da concorrente  $i$ esimo;

### ***Art. 25 – Operazioni di gara***

1. Le sedute pubbliche si terranno presso la sede della Azienda U.S.L. n. 4 Teramo – UOC Acquisizione Beni e Servizi- Circonvallazione Ragusa, 1 – 64100 Teramo - terzo piano scala B), e saranno aperte ai soli rappresentanti degli operatori economici partecipanti alla gara o a persone munite di delega, nella misura di un rappresentante per raggruppamento.
2. Le date delle sedute di gara pubbliche, ivi comprese le eventuali variazioni, saranno comunicate con congruo anticipo agli operatori economici dalla Stazione Appaltante a mezzo PEC e avranno valore di notifica agli effetti di legge.
3. Nella prima seduta pubblica per l'apertura dei plichi, fissata per le **ore 11:00 del giorno 7 marzo 2018**, previa verifica dell'integrità e della regolarità delle modalità di confezionamento degli stessi, si procederà a

verificare la presenza, al loro interno, delle buste di cui agli artt. 21, 22 e 23 nonché l'integrità e la regolarità delle modalità di confezionamento delle buste stesse.

4. Al termine delle predette operazioni si procederà, in successione, all'apertura della busta di cui all'art. 21 recante l'indicazione "BUSTA A - Documentazione Amministrativa", con conseguente verifica della regolarità e completezza della documentazione in essa contenuta.

5. Successivamente, la commissione giudicatrice di cui all'art. 77 del Codice, procederà in seduta pubblica, all'apertura della busta recante l'indicazione "BUSTA B - Offerta Tecnica" al fine di procedere alla verifica della presenza dei documenti prodotti.

6. In una o più sedute riservate, la Commissione giudicatrice procede all'esame dei contenuti dei documenti presentati, con l'attribuzione dei punteggi relativi all'offerta tecnica, secondo i criteri e le modalità descritte al precedente art. 24.

7. Al termine dell'operazione di valutazione delle offerte tecniche, la Commissione, in seduta pubblica, previa convocazione dei concorrenti ammessi, comunica i punteggi attribuiti alle offerte tecniche ammesse e procede, in seguito, all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche, dando lettura dei ribassi offerti.

8. Nella medesima seduta o in seduta pubblica successiva, la Commissione procede alla valutazione delle offerte economiche secondo i criteri e le modalità descritti all'art. 24 del presente disciplinare e all'attribuzione dei punteggi complessivi.

9. All'esito delle operazioni di cui ai punti precedenti, la Commissione provvede alla formazione della proposta di aggiudicazione.

10. Nel caso in cui si verifichi una situazione di parità di punteggio complessivo tra due o più offerte, si procederà nella medesima seduta, ad una fase negoziale di rilancio tra le imprese migliori offerenti, presenti alla gara. A tal fine si richiede la presenza di un rappresentante munito di idonea procura a trattare. Ove fosse presente una sola tra tali imprese, questa è ammessa a presentare un'offerta migliorativa. Ove invece nessuna delle imprese che hanno presentato uguale offerta sia presente, ovvero pur presenti non migliorino l'offerta, ovvero in caso di ulteriore parità registrata dopo la fase negoziale di rilancio, si procederà pubblicamente a sorteggio.

11. La valutazione della congruità dell'offerta, ai sensi dell'art. 97, comma 3, del Codice, è effettuata dal RUP unitamente alla Commissione di gara per quelle offerte in cui sia il punteggio relativo al prezzo, che la somma dei punteggi relativi agli altri elementi di valutazione siano entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti.

12. Il responsabile del procedimento, in caso di esclusioni per false dichiarazioni o falsa documentazione, dispone l'eventuale escussione della garanzia provvisoria e predispose l'eventuale segnalazione del fatto all'ANAC, ai fini dell'inserimento dei dati nel casellario informatico delle imprese e dell'applicazione delle norme vigenti in materia di dichiarazioni non veritiere.

**Art. 26 – Verifica dell'anomalia delle offerte**

1. La verifica delle offerte anormalmente basse avviene nel rispetto delle condizioni di cui all'art. 97 del Codice, attraverso la seguente procedura:

- a) si richiede per iscritto all'offerente di presentare le giustificazioni. La richiesta può indicare le componenti specifiche dell'offerta ritenute anormalmente basse e invitare l'offerente a fornire tutte le giustificazioni che ritenga utili;
- b) si assegna all'offerente un termine non inferiore a 15 giorni dal ricevimento della richiesta per la presentazione, in forma scritta, delle giustificazioni;
- c) il RUP, unitamente alla Commissione, esamina gli elementi costitutivi dell'offerta, tenendo conto delle giustificazioni fornite dal concorrente e comunicando allo stesso anche la data fissata per la valutazione delle giustificazioni fornite;
- d) potrà essere esclusa l'offerta a prescindere dalle giustificazioni dell'offerente, qualora questi non presenti le giustificazioni richieste entro il termine stabilito;
- e) verrà esclusa l'offerta che, in base all'esame degli elementi forniti con le giustificazioni risulti, nel suo complesso, inaffidabile.

**Art. 27 – Aggiudicazione dell'appalto e stipula del contratto**

1. L'Amministrazione provvede all'aggiudicazione previa verifica della relativa proposta. L'Aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta e diviene efficace dopo la verifica del possesso dei requisiti per la partecipazione alla presente procedura di gara ex artt. 80, 83 e 85, comma 5, del Codice.

2. La stipulazione dell'Accordo Quadro avviene tra l'Amministrazione e l'Aggiudicatario, utilizzando lo Schema di Accordo Quadro, Allegato B.5 al presente disciplinare, mediante utilizzo della firma digitale.

3. La stipulazione dei singoli Contratti Attuativi avviene tra ciascuna Azienda Sanitaria aderente all'Accordo Quadro e il Fornitore, utilizzando lo Schema di Contratto Attuativo, Allegato B.6 al presente disciplinare.

4. La stipulazione del Contratto Attuativo con ciascuna delle Aziende Sanitarie interessate è subordinata alla presentazione della garanzia fideiussoria, bancaria o assicurativa, intestata alla singola Azienda, ai sensi dell'art. 103 del Codice.

5. Sono a carico dell'aggiudicatario le spese contrattuali, gli oneri fiscali nonché le spese relative alla pubblicazione del bando di gara e dell'avviso di aggiudicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana.

6. Le suddette spese vanno rimborsate alla stazione appaltante dall'aggiudicatario entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione definitiva ed efficace.

7. In caso di mancata stipula del contratto per carenza, da parte dell'aggiudicatario, dei requisiti di partecipazione richiesti, si procederà all'incameramento della cauzione provvisoria.



8. L'Amministrazione può procedere all'aggiudicazione della gara anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente ai sensi dell'art. 97, comma 3, del Codice.
9. È facoltà dell'Amministrazione di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o, se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto.
10. E' vietata la cessione totale o parziale del contratto.

***Art. 28 – Soccorso istruttorio***

1. Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio ai sensi di quanto previsto dall'art. 83 comma 9 del Codice, al quale si fa espresso rinvio.

## **SEZIONE V – DISPOSIZIONI GENERALI**

### ***Art. 29 – Ulteriori informazioni***

1. L'offerta vincola il concorrente per almeno 365 giorni dal termine indicato nel bando per la scadenza della presentazione dell'offerta. Nel caso in cui, alla data di scadenza della validità delle offerte, le operazioni di gara siano ancora in corso, l'Amministrazione può richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4, del Codice, di confermare, con dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante, la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata dalla medesima Amministrazione e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia provvisoria prestata in sede di gara fino alla medesima data.

2. Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, il contratto di appalto è stipulato nel termine di 60 giorni che decorre dalla data in cui l'aggiudicazione è divenuta efficace ai sensi dell'art. 32, comma 7, del Codice e, comunque, non prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione, ai sensi dell'art. 32, comma 9, del Codice.

3. La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia ed al controllo del possesso dei requisiti prescritti.

4. Nei casi indicati all'art. 110, comma 1 del Codice, l'Amministrazione provvederà a interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla presente procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto alle medesime condizioni già proposte dall'originario.

5. Al fine di consentire all'Amministrazione di poter garantire l'esercizio del diritto d'accesso ai soggetti legittimati, è richiesto sin d'ora alle imprese partecipanti (in qualità di eventuali controinteressati ex art. 22 comma 1 lettera c) della legge n. 241/90 che, oltre all'offerta tecnica, all'interno della busta B dovrà essere inserita apposita dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante o da persona abilitata ad impegnare legalmente la ditta e resa ai sensi del DPR 445/2000, con cui, eventualmente, ci si opponga alla richiesta di accesso alle informazioni fornite nell'ambito dell'offerta.

Ai sensi dell'art. 53 comma 5, lett. a) del Codice, tale dichiarazione dovrà essere dettagliatamente "motivata e comprovata" circa la segretezza tecnica o commerciale delle informazioni contenute nella documentazione prodotta o nelle parti di essa sottratte all'accesso e fare espresso riferimento alla parte o alle parti degli elaborati per la quale o per le quali non sia consentito l'accesso.

A sostegno e a comprova della dichiarazione di opposizione, è richiesta adeguata documentazione a supporto della segretezza tecnica o commerciale delle informazioni che si intende sottrarre all'accesso.

A tal proposito si fa presente che una dichiarazione di opposizione generica o genericamente motivata equivarrà al pieno consenso all'accesso alla documentazione dell'offerta, da parte dei soggetti interessati.

Uguualmente, anche nell'ipotesi in cui tale dichiarazione non venga resa e, pertanto, la relativa documentazione non venga inserita all'interno della Busta contenente l'offerta tecnica, l'Amministrazione garantirà ai soggetti legittimati piena ed ampia accessibilità all'offerta.

E' fatto salvo ogni potere dell'Amministrazione in merito alla verifica ed alla valutazione circa la fondatezza dei motivi addotti e la validità della documentazione allegata dal concorrente a comprova della dichiarazione di opposizione.

***Art. 30 – Definizione delle controversie***

1. Per le controversie relative ai rapporti tra il Fornitore e Stazione Unica Appaltante Abruzzo è competente in via esclusiva il Foro dell'Aquila.
2. Per le controversie relative ai rapporti tra il Fornitore e le Aziende Sanitarie contraenti, è competente in via esclusiva il Foro di Pescara, Teramo, L'Aquila o Chieti in ragione della competenza territoriale relativa alla Azienda Sanitaria ordinante.

***Art. 31 - Trattamento dei dati personali e riservatezza***

1. I dati raccolti sono trattati, ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare.
2. Con l'invio e la sottoscrizione della domanda di partecipazione, i concorrenti esprimono, pertanto, il loro consenso al predetto trattamento.
3. In ogni caso, l'accesso ai documenti contenenti le offerte dei concorrenti e l'eventuale procedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta è consentito solo dopo l'approvazione dell'aggiudicazione.
4. Il Titolare del trattamento dei dati personali è SUA – STAZIONE UNICA APPALTANTE ABRUZZO – SOGGETTO AGGREGATORE incardinata al DIPARTIMENTO OPERE PUBBLICHE, GOVERNO DEL TERRITORIO E POLITICHE AMBIENTALI - SERVIZIO GENIO CIVILE L'AQUILA con sede in Via Salaria Antica Est, 27/F – 67100 L'Aquila, PEC [soggetto.aggregatore@pec.regione.abruzzo.it](mailto:soggetto.aggregatore@pec.regione.abruzzo.it).

II RUP  
