

Dipartimento Presidenza – Programmazione – Turismo

Servizio Autorità di Gestione Unica FESR - FSE

Programmi regionali FESR 2021-2027 e FSE + 2021-2027

AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

**Affidamento del servizio integrato per l'organizzazione del viaggio a Bruxelles
Premio del Concorso "L'Europa siamo noi. I ragazzi conoscono la Commissione Europea"**

Con la Determinazione Dirigenziale DPA011/____ del _____ è stato approvato il presente Avviso di manifestazione di interesse, con il quale il Servizio DPA011 - Servizio Autorità di Gestione Unica FESR-FSE+ 2021-2027, intende acquisire manifestazioni di interesse volte ad individuare, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, gli operatori economici da invitare alla procedura MEPA, per l'affidamento delle attività consistenti nell'erogazione del servizio integrato di organizzazione del viaggio a Bruxelles da svolgersi presumibilmente dal giorno 7 al giorno 10 maggio 2026 per il team vincitore del Concorso comprensivo di volo, alloggio in hotel, pranzi e cene, visita alle istituzioni europee, trasporti pubblici, assicurazione di viaggio, per un importo massimo di **€ 1.330,00 (IVA inclusa)** per ogni partecipante e per massimo n. 30 partecipanti.

La presente procedura viene svolta ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs n. 36/2023, con RDO (Richiesta di Offerta) e confronto di preventivi, in caso di manifestazioni di interesse plurime.

I servizi per l'evento sopra indicati si colloca nell'ambito dei programmi regionali FESR FSE+ Abruzzo 2021-2027 distinti come segue:

- PR FESR Abruzzo 2021-2027 Priorità Assistenza Tecnica – Azione 1.1 Informazione e Comunicazione;
- PR FSE+ Abruzzo 2021-2027 Priorità Assistenza Tecnica – Azione 1.1 Informazione e Comunicazione.

Il servizio è finalizzato alla realizzazione del premio previsto dall'art 8 del Regolamento del Concorso "L'Europa siamo noi. I ragazzi conoscono la Commissione Europea" nell'ambito del Piano di Comunicazione 2025, dei Programmi FESR FSE+ 2021-2027 in conformità agli artt. 46, 49 e 50 del Regolamento (UE) n. 1060/2021, relativi agli obblighi di visibilità, trasparenza e comunicazione dei fondi della Politica di Coesione.

Timbro e firma operatore economico per accettazione

Il viaggio a Bruxelles si svolgerà presumibilmente dal giorno 7 al giorno 10 maggio 2026 per n. 4 giorni e 3 notti, prevede per ciascun partecipante: trasferimenti da e verso l'aeroporto italiano, volo aereo A/R per Bruxelles, soggiorno in hotel (categoria minima 3 stelle) per n. 3 pernottamenti con prima colazione, servizio di vitto (pranzi e cene) per n. 4 giornate, coordinamento logistico, prenotazione e copertura dei costi d'ingresso per le visite presso le Istituzioni Europee e/o altri siti di interesse didattico previsti dal programma, trasporti pubblici per gli spostamenti nella città di Bruxelles; Assicurazione di viaggio (assistenza sanitaria, bagaglio, responsabilità civile e garanzia annullamento) transfert da e per l'aeroporto.

Il presente avviso è finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazioni d'interesse per favorire la partecipazione e la consultazione degli operatori economici in modo non vincolante per l'Ente. Si precisa che il presente avviso non vincola in alcun modo la scrivente Amministrazione, che si riserva pertanto la facoltà di sospendere, modificare o annullare la procedura, senza che i soggetti che si siano dichiarati interessati possano avanzare, nemmeno a titolo risarcitorio, alcuna pretesa o diritto di sorta.

Art. 1. Amministrazione Aggiudicatrice.

Regione Abruzzo – DPA - Dipartimento Presidenza – Programmazione - Turismo, DPA011 - Servizio Autorità di Gestione Unica FESR-FSE - PEC: dpa011@pec.regione.abruzzo.it

Art.2. Responsabile del Procedimento.

1. Il Responsabile del Procedimento, ai fini della presente procedura, è il Dott. Carmine Cipollone – Dirigente del Servizio Autorità di Gestione Unica POR FESR-FSE: dpa011@pec.regione.abruzzo.it ; carmine.cipollone@regione.abruzzo.it

2. Ufficio di supporto al RUP: DPA011 - Ufficio Coordinamento, Gestione e Monitoraggio del P.O. FESR – Ing. Maria Antonietta Marini - 0862-363723

antonietta.marini@regione.abruzzo.it

Art. 3. Oggetto, durata, importo del servizio.

1. Il presente avviso di manifestazione di interesse ha per oggetto il servizio integrato di organizzazione del viaggio premio a Bruxelles per il team vincitore del Concorso “*L'Europa siamo noi. I ragazzi conoscono la Commissione Europea*”.
2. Il viaggio avrà una durata di 4 giorni e 3 notti e si svolgerà presumibilmente dal giorno 7 al giorno 10 maggio 2026.
3. Il Programma di viaggio indicativo è riportato nella tabella che segue:

Timbro e firma operatore economico per accettazione

Descrizione
Partenza verso aeroporto
Volo vs. Bruxelles
Transfert Aeroporto - Bruxelles e Bruxelles città
Pranzo a Bruxelles
Visita Sede Rappresentanza Regione
visita al Museo del Fumetto
Cena Bruxelles
Pernottamento Bruxelles
Viaggio in treno Bruxelles - Bruges
Guida a Bruges
Pranzo a Bruges
Viaggio in treno Bruges - Gand
Ritorno a Bruxelles
Cena a Bruxelles
Pernottamento Bruxelles
Visita sede istituzionale Commissione Europea
Visita sede istituzionale Commissione Europea
Pranzo a Bruxelles
Visita sede istituzionale Commissione Europea
Cena a Bruxelles
Pernottamento Bruxelles
Visita con Guida a Bruxelles
Pranzo Bruxelles
Partenza da Bruxelles vs Aeroporto
Volo da Bruxelles
Transfert da aereoporto a Sede
Assicurazione

Timbro e firma operatore economico per accettazione

4. I servizi sono stimati e riepilogati nella tabella che segue:

Descrizione Servizio	Specifiche Tecniche incluse nella quota
Trasporto Aereo	Volo A/R per Bruxelles, incluse tasse aeroportuali, bagaglio a mano e quota bagagli da stiva collettivi. Assegnazione posti contigui per il gruppo.
Trasporti Locali	Per tutta la durata del viaggio (4 giorni) per trasferimenti aeroporto/hotel transfert da e per l'aeroporto e spostamenti giornalieri/serali come da programma.
Soggiorno	N. 3 pernottamenti in Hotel (categoria minima 3 stelle) situato in Bruxelles città. La quota individuale deve essere comprensiva della tassa di soggiorno per l'intera durata del pernottamento. • Sistemazione: Studenti in camere multiple (max 2 letti) con servizi privati; Docenti/Accompagnatori in camere singole con servizi privati. • Tutela minori: Le camere degli studenti devono essere ubicate nello stesso piano o ala di quelle dei docenti per garantire la necessaria vigilanza. • Inclusività: In presenza di allievi diversamente abili, l'aggiudicatario dovrà garantire sistemazioni prive di barriere architettoniche e camere attrezzate con servizi ad uso esclusivo per lo studente e il relativo accompagnatore, senza alcun onere aggiuntivo per l'Amministrazione. Gli hotel devono essere situati esclusivamente nelle seguenti zone della città di Bruxelles: Zona Sablon, Quartier Royal, Grand Place, Bourse, Louise/Stephanie, Porte de Namur, Rue Belliard, Rue de la Loi.
Vitto (Pensione Completa)	4 Pranzi e 3 Cene. Menu inclusivi di bevande analcoliche, con gestione obbligatoria di intolleranze, allergie e menu religiosi (HACCP). Divieto assoluto di alcolici.
Attività e Ingressi	Coordinamento logistico e copertura costi d'ingresso per le visite istituzionali (Parlamento Europeo, Commissione, ecc.) e siti didattici/museali previsti dal programma.
Assicurazione	Polizza "All-inclusive" specifica per scuole: Medica h24 (spese illimitate), RC, Bagaglio e Garanzia Annullamento totale (anche per forza maggiore).
Assistenza	Referente unico dell'Agenzia e numero di emergenza h24 attivo per l'intera durata del soggiorno.

Timbro e firma operatore economico per accettazione

5. L'importo massimo stimato, che costituirà la base d'asta per l'offerta economica, è fissato in: **€ 1.330,00 (IVA inclusa)** per ogni partecipante e per un massimo di n. 30 partecipanti, a valere sulle risorse previste da:

- PR FESR Abruzzo 2021-2027 Priorità Assistenza Tecnica – Azione 1.1 Informazione e Comunicazione;
- PR FSE+ Abruzzo 2021-2027 Priorità Assistenza Tecnica – Azione 1.1 Informazione e Comunicazione e Azione.

6. La procedura di affidamento sarà impostata sulla base del costo complessivo per singolo partecipante (quota individuale di partecipazione). L'importo contrattuale complessivo sarà determinato moltiplicando la quota individuale offerta, come risultante dal ribasso offerto in sede di gara, per il numero effettivo di partecipanti comunicato in fase di aggiudicazione. L'Amministrazione garantisce l'acquisto del pacchetto per un numero massimo di 30 partecipanti (studenti e docenti accompagnatori).

Il servizio ha inizio a partire dalla data di affidamento e si concluderà presumibilmente entro il 30.09.2026 tenendo conto delle procedure di rendicontazione e controllo.

n. LOTTI	Descrizione delle prestazioni	Importo
1	<i>Organizzazione di viaggi tutto compreso CPV 63511000 - 4</i>	Euro 1.330,00 iva inclusa per singolo partecipante e per massimo n. 30 partecipanti per un totale massimo di Euro 39.900.00

7. Il committente si riserva la facoltà di richiedere l'aumento della fornitura dei servizi a parità delle condizioni offerte nel limite massimo di un quinto rispetto alla fornitura inizialmente richiesta.

Art. 4. Requisiti di partecipazione

a) REQUISITI DI ORDINE GENERALE

Assenza dei motivi di esclusione di cui agli articoli dal 94 al 98 del D.Lgs. 36/2023.

b) REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE

Possono presentare offerta per i servizi richiesti gli operatori economici in possesso di iscrizione alla C.C.I.A.A. nel ramo di attività compatibile con quello oggetto di selezione.

Timbro e firma operatore economico per accettazione

c) ABILITAZIONE MEPA

Abilitazione al Mercato Elettronico della Pubblica amministrazione (MePA) di Consip S.P.A., sul bando di abilitazione **SERVIZI - CPV 63511000-4 Organizzazione di viaggi tutto compreso**.

d) REQUISITI DI IDONEITA' ECONOMICO-FINANZIARIA

Possesso, nell'ultimo triennio 2023-2025, di un fatturato complessivo pari ad almeno € 36.000,00, relativo al settore di attività di cui alla presente gara o relativo a servizi analoghi quello oggetto della presente procedura presso Enti Pubblici e/o soggetti privati da comprovare mediante idonea documentazione.

e) REQUISITI DI IDONEITA' TECNICO-PROFESSIONALE

Dimostrazione di aver svolto, nell'ultimo triennio, almeno UN (1) servizio analogo a quello oggetto della presente procedura presso Enti Pubblici e/o soggetti privati da comprovare mediante idonea documentazione, per un importo, IVA inclusa, almeno pari ad € 36.000,00 da intendersi quale cifra complessiva nel periodo.

Art. 5. Procedura e criterio di aggiudicazione.

1. L'affidamento del servizio avverrà mediante Trattativa diretta M.E.P.A., ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs n. 36/2023.
2. Qualora le istanze pervenute siano superiori a 1, si procederà all'effettuazione di un confronto di preventivi sulla Piattaforma MEPA ed il servizio verrà aggiudicato all'operatore economico che presenta l'offerta più bassa.

Art.6. Modalità e Termini di presentazione delle manifestazioni di avviso di interesse.

1. I soggetti interessati dovranno far pervenire all'Amministrazione procedente, apposta manifestazione di interesse secondo lo Schema di istanza di cui all'Allegato 1, esclusivamente tramite posta elettronica certificata (PEC), all'indirizzo dpa011@pec.regione.abruzzo.it.
2. L'istanza dovrà pervenire, a pena di esclusione, entro e non oltre le **ore 18:00 del giorno 20.03.2026**.
3. Il messaggio di posta elettronica certificata dovrà riportare nell'oggetto la seguente dicitura: **"Operatore Economico (Inserire Nome Operatore Economico) Manifestazione di interesse: PR FESR FSE+ Abruzzo 2021-2027 Servizio integrato Organizzazione Viaggio premio Bruxelles - Concorso L'Europa siamo noi"**.
4. L'istanza di partecipazione dovrà essere datata e sottoscritta digitalmente dal titolare o legale rappresentante (o da persona munita di comprovati poteri di firma) ai sensi del T. U. 445/2000, del D.Lgs 82/2005 e rispettive disposizioni collegate. Il documento informatico così costituito sostituisce documento cartaceo e la firma autografa. In tal caso non è necessario allegare il documento di identità.

Timbro e firma operatore economico per accettazione

5. In alternativa, l'istanza di partecipazione potrà essere firmata in forma autografa con allegata copia fronte/retro leggibile non autenticata di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.
6. Dovrà inoltre essere trasmesso il presente avviso di manifestazione di interesse, sottoscritto per accettazione (in una delle due modalità sopra esposte).
7. Non dovrà essere inviata nessuna documentazione non espressamente richiesta.
8. Resta inteso che la presentazione della manifestazione di interesse non vincola in alcun modo l'Amministrazione a procedere all'affidamento.

Timbro e firma operatore economico per accettazione
