REGIONE ABRUZZO

REGIONE ABRUZZO

COMMISSARIO STRAORDINARIO PER IL RISCHIO IDROGEOLOGICO IN ABRUZZO
(art. 10 D.L. n° 91/2014, convertito con modificazioni nella L. n° 116/2014)

SOGGETTO ATTUATORE

DISCIPLINARE DI GARA

Procedura aperta telematica per l'affidamento dei servizi di ingegneria di progettazione definitiva, progettazione esecutiva, redazione relazione geologica, indagini geologiche e geognostiche con prove di laboratorio, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione lavori, relativi alle opere di messa in sicurezza idraulica e riqualificazione ambientale fiume Raio-Aterno.

3° LOTTO – 1° STRALCIO – Abitato di L'Aquila

(artt. 60 e 95 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii.)

CUP: C15J19000230001 CIG : 8010330D6B

AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

REGIONE ABRUZZO COMMISSARIO STRAORDINARIO PER IL RISCHIO IDROGEOLOGICO IN ABRUZZO Soggetto Attuatore: DPE 016 – Servizio Genio Civile di L'Aquila			
Indirizzo postale: Via Salaria Antica Est, 27/F – L'Aquila			
Città: L'Aquila	Codice NUTS: ITF1	Codice postale: 67100	Paese: Italia
Persona di contatto: Arch. Gilberto Di Giorgio			Tel.: 0863 1802851
E-mail: gilberto.digiorgio@regione.abruzzo.it		**Pec:** dpe016@pec.regione.abruzzo.it	
Indirizzi Internet: http://www.crabruzzo.pro-q.it http://www.regione.abruzzo.it/content/bandi-di-gara-aperti			

1. PREMESSE

Con determina dirigenziale n. DPE016/122 del 27.08.2019, questa Amministrazione ha disposto di affidare i servizi di ingegneria di progettazione definitiva, progettazione esecutiva, redazione relazione geologica, indagini geologiche e geognostiche con prove di laboratorio, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione lavori, relativi alle opere di messa in sicurezza idraulica e riqualificazione ambientale del fiume Raio-Aterno, 3° Lotto, 1° Stralcio, abitato di L'Aquila.

L'affidamento avverrà mediante procedura aperta e con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi degli artt. 60 e 95 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i. – Codice dei Contratti pubblici (in seguito: Codice).

Ai sensi dell'articolo 58 del Codice, la procedura di gara sarà gestita mediante apposito sistema

telematico (di seguito, "Piattaforma Telematica"), accessibile attraverso il portale disponibile all'indirizzo www.crabruzzo.pro-q.it (di seguito, "Portale").

Ai sensi dell'articolo 74, comma 1, del Codice, i documenti di gara sono accessibili all'indirizzo www.crabruzzo.pro-q.it, come indicato nel prosieguo del presente documento.

La procedura di gara si svolgerà ai sensi del combinato disposto degli articoli 60 e seguenti del Codice.

La gara per l'affidamento del servizio è costituita da un lotto unico.

Il **Responsabile del procedimento**, ai sensi dell'art. 31 del Codice, è l'Arch. Gilberto Di Giorgio

Alle operazioni di gara in seduta pubblica potranno partecipare i soggetti legittimati o comunque formalmente delegati dal partecipante (nel numero di uno per ciascun partecipante - singolo, consorziato, riunito o raggruppato - munito di valido documento di riconoscimento e di regolare delega, per i raggruppamenti sottoscritta da tutti i partecipanti).

2. CARATTERISTICHE E DOTAZIONE INFORMATICA PER PARTECIPARE ALLA PROCEDURA

La Piattaforma Telematica adottata per lo svolgimento della presente procedura è stata realizzata nel rispetto di quanto disposto dall'articolo 58 del Codice, nonché in conformità al D.Lgs.7 marzo 2005, n. 82 (di seguito, "Codice dell'Amministrazione Digitale" o "CAD"), al GDPR 2016/679 e al D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm.ii. (di seguito, "Codice Privacy") e, comunque, nel rispetto dei principi di economicità, di efficacia, di tempestività, di correttezza, di libera concorrenza, di parità di trattamento, di non discriminazione, di trasparenza e di proporzionalità.

Le soluzioni tecniche e le procedure di funzionamento della Piattaforma Telematica assicurano, pertanto, il rispetto dei principi sopra richiamati, nonché le disposizioni relative alla disciplina comunitaria sulle firme elettroniche (Regolamento n. 910/2014), così come recepite dalla legislazione nazionale e dai relativi regolamenti attuativi.

La Piattaforma Telematica assicura la segretezza delle offerte, impedisce di operare variazioni o integrazioni sui documenti d'offerta inviati, garantisce l'attestazione ed il tracciamento di ogni operazione compiuta su di essa e l'inalterabilità delle registrazioni di sistema (c.d. log di sistema), quali rappresentazioni informatiche degli atti e delle operazioni compiute, valide e rilevanti ai sensi di legge.

Ogni operazione effettuata attraverso la Piattaforma Telematica:

a) è memorizzata nelle registrazioni del relativo sistema informatico, quale strumento con funzioni di attestazione e tracciabilità di ogni attività e/o azione compiuta;
b) si intende compiuta nell'ora e nel giorno risultante dalle registrazioni nel relativo sistema informatico.

Le registrazioni di sistema (cd. log di sistema) inerenti ai collegamenti effettuati alla Piattaforma Telematica e alle correlate operazioni eseguite nell'ambito della partecipazione alla presente procedura sono conservate nel relativo sistema informatico e fanno piena prova nei confronti degli utenti della Piattaforma Telematica. Tali log di sistema hanno carattere riservato e non saranno divulgati a terzi, salvo ordine del Giudice e delle Autorità competenti ai controlli o in caso di legittima richiesta di accesso agli atti ai sensi dell'articolo 53 del Codice .

Le registrazioni sono effettuate ed archiviate, anche digitalmente, in conformità a quanto previsto dall'articolo 43 del CAD e, in generale, dalla normativa vigente in materia di conservazione ed archiviazione dei documenti informatici.

Gli operatori economici, con la partecipazione alla procedura, accettano e riconoscono che tali registrazioni costituiscono piena prova dei fatti e delle circostanze da queste rappresentate con riferimento alle operazioni effettuate.

La partecipazione alla presente procedura di scelta del contraente svolta in modalità telematica è aperta, previa identificazione, a tutti gli operatori interessati registrati ed abilitati all'accesso alla piattaforma telematica nelle modalità previste dalla stessa.

E' altresì obbligatorio il possesso – da parte del legale rappresentante del soggetto che intenda partecipare – di un certificato di firma digitale, in corso di validità, rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dall'Agenzia per l'Italia Digitale (già DigitPA), generato mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura, ai sensi di quanto previsto dall'articolo 38, co. 2, del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e del CAD.

Sono ammessi certificati di firma digitale rilasciati da certificatori operanti in base ad una licenza od autorizzazione rilasciata da uno Stato membro dell'Unione Europea ed in possesso dei requisiti previsti dal Regolamento (UE) N. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio.

Per ciascun documento sottoscritto digitalmente il certificato di firma digitale deve essere valido, a pena di esclusione, alla data di caricamento del documento stesso nella Piattaforma Telematica.

Si raccomanda al fine evitare di appesantire le attività di caricamento, di scegliere formati grafici compressi e con risoluzioni non eccessivamente elevate.

Si ricorda, infine, che per informazioni o supporto nelle operazioni di inserimento e trasmissione della documentazione e dell'offerta, gli operatori economici potranno contattare la Stazione Appaltante ai riferimenti di cui al presente atto o nelle modalità descritte e pubblicate nello spazio predisposto all'interno della citata piattaforma telematica.

3. MODALITÀ DI ACCESSO

Per partecipare alla procedura di gara, gli operatori economici interessati dovranno preventivamente registrarsi sul portale www.crabruzzo.pro-q.it attraverso il quale si accede alla Piattaforma Telematica e quindi procedere con l'inserimento delle informazioni richieste con il DGUE.

Si precisa che l'operatore economico è l'unico responsabile delle informazioni e dei dati inseriti nella Piattaforma Telematica in fase di registrazione. Si raccomanda pertanto di verificare la correttezza di tutti i dati inseriti ed in particolare dell'indirizzo di posta elettronica certificata indicato. In caso di errore le comunicazioni inviate tramite la Piattaforma non potranno essere recapitate al suddetto indirizzo. Le comunicazioni saranno comunque sempre visibili nell'apposita area del Portale e, pertanto, si raccomanda all'operatore economico di prendere sistematicamente visione dell'area comunicazioni relativa alla presente procedura al fine di monitorarne l'avanzamento. Resta infatti a carico dell'operatore l'onere di seguire in Piattaforma lo stato di avanzamento della procedura.

Si consiglia di ultimare la registrazione al Portale in tempo utile rispetto al termine ultimo per la

presentazione delle offerte.

Al completamento delle suddette operazioni gli operatori economici potranno partecipare alle eventuali procedure di gara in corso di espletamento ed essere invitati a procedure negoziate o trattative dirette.

Con l'accesso alla sezione dedicata alla presente procedura di gara ciascun operatore economico potrà inoltre inviare richieste di chiarimento secondo le modalità proprie della piattaforma.

4. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.

4.1 DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

1) Relazioni tecniche ed elaborati grafici progettazione preliminare
2) Bando di gara
3) Disciplinare di gara
4) Domanda di partecipazione
5) Modello DGUE
6) Patto di integrità
7) Dichiarazione di pantouflage
8) Elenco delle prestazioni professionali
9) Modello offerta economica

La documentazione di gara è disponibile sui seguenti siti internet:

http://www.crabruzzo.pro-q.it

http://www.regione.abruzzo.it/content/bandi-di-gara-aperti

4.2 QUESITI DI GARA, RICHIESTE DI CHIARIMENTI

É possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare almeno 10 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte esclusivamente mediante la funzione "Comunicazioni della procedura" presente sul sistema telematico. Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Ai sensi dell'art. 74, comma 4, del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite in formato elettronico almeno sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, mediante pubblicazione in forma anonima all'indirizzo internet di cui al precedente punto 4.1.

Si precisa che verranno considerati validi, unicamente i chiarimenti ricevuti tramite il canale presente sul sistema telematico. In caso di mancato rispetto delle predette condizioni, ovvero in caso di non corretto invio delle richieste di chiarimento, la Stazione Appaltante non sarà ritenuta responsabile della mancata risposta agli stessi. Le risposte saranno fornite in forma scritta attraverso il medesimo canale.

Nei casi di comprovato malfunzionamento e/o indisponibilità prolungata del Sistema, la Stazione Appaltante si riserva di ricevere le richieste di informazioni e chiarimenti anche solo a mezzo email.

Eventuali rettifiche alla Documentazione di gara verranno pubblicate secondo le modalità di legge. Sarà

onere dei partecipanti visionare periodicamente i siti internet indicati per verificare eventuali modifiche che saranno tempestivamente pubblicate fino al termine di presentazione delle offerte e durante l'espletamento dell'intera procedura di gara.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

4.3 COMUNICAZIONI

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice.

Salvo quanto disposto nel paragrafo 2.2, tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese sulla piattaforma telematica e all'indirizzo indicato dai concorrenti nella documentazione di gara.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario/capofila si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 46 lett. f) del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

5. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO, DURATA E SUDDIVISIONE IN LOTTI

L'oggetto della gara riguarda l'affidamento dei servizi di ingegneria di progettazione definitiva, progettazione esecutiva, redazione relazione geologica, indagini geologiche e geognostiche con prove di laboratorio, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione lavori, relativi alle opere di messa in sicurezza idraulica e riqualificazione ambientale del fiume Raio-Aterno, 3° Lotto, 1° Stralcio, abitato di L'Aquila.

L'affidamento dei servizi avviene tramite procedura aperta, disciplinata dal Codice e finalizzata alla selezione di un operatore economico cui affidare il servizio di progettazione in oggetto.

L'appalto è costituito da un unico lotto poiché è necessario garantire coerenza ed unitarietà delle scelte progettuali.

TABELLA A - Importo a base di gara

A - Importo dei servizi di progettazione				
A.1	***Indagini geologiche e geognostiche, indagini strutturali, relazioni geotecniche e geologiche***		€ 36.369,40	
	(di cui oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso: € 1.818,00)			
A.2	***Progettazione definitiva***			
	A.2.1	opere idrauliche – D.02	€ 71.486,59	
	A.2.2	opere edili – S.04	€ 45.642,01	
A.3	***Progettazione esecutiva e PSC***			
	A.3.1	opere idrauliche – D.02	€ 40.464,69	
	A.3.2	opere edili – S.04	€ 61.614,27	
			Totale importo a base di gara	**€ 255.576,96**

L'importo a base di gara e comprensivo delle spese, degli oneri accessori e degli oneri previdenziali e assistenziali, al netto di Iva.

L'importo a base di gara è stato calcolato ai sensi del decreto Ministro della Giustizia 17 giugno 2016 "Approvazione delle Tabelle dei corrispettivi commisurati a livello qualitativo delle prestazioni di progettazione adottato ai sensi dell'art. 24, comma 8 del Codice" (in seguito: D.M. 17.6.2016).

La prestazione principale è quella relativa alle opere di IDRAULICA – ID D.02.

Il documento di gara n. 8 mostra l'elenco dettagliato delle prestazioni professionali richieste.

L'appalto è finanziato con fondi del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare.

La corresponsione del compenso non è subordinata all'ottenimento del finanziamento dell'opera progettata, ai sensi dell'art. 24 co. 8 del Codice.

L'appalto è aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi degli artt. 60 e 95 del Codice (**Offerta Tecnica p. 80 – Offerta Economica p. 20**) mediante i criteri indicati all'art. 18 del presente Disciplinare.

Con il presente Disciplinare di gara l'Amministrazione specifica gli aspetti della gestione della gara, dalla presentazione, intestazione, recapito dei plichi alla fase di affidamento del contratto e le conseguenti comunicazioni, stabilendo anche tutte le prescrizioni esplicative ed integrative al bando di gara.

Considerato che le prestazioni oggetto del presente affidamento sono di natura prettamente intellettuale non occorre il Documento Unico di Valutazione del Rischio di Interferenza.

Le prestazioni oggetto dell'appalto devono essere rese secondo le seguenti indicazioni:

1. Indagini geologiche e geognostiche, indagini strutturali, relazioni geotecniche e geologiche entro **n. 90 (novanta)** giorni naturali e consecutivi, decorrenti dalla data del verbale di consegna del servizio;
2. Redazione del progetto definitivo entro **n. 90 (novanta)** giorni naturali e consecutivi,

decorrenti dalla data di avvio della fase comunicata dal R.U.P. a mezzo P.E.C.;

3. Redazione del progetto esecutivo corredato dal Piano di Sicurezza e Coordinamento entro **n. 60 (sessanta)** giorni naturali e consecutivi, decorrenti dalla data di avvio della fase comunicata dal R.U.P. a mezzo P.E.C. a seguito dell'avvenuta approvazione del progetto definitivo;

Ai fini dell'art. 35, comma 4 del Codice, il valore stimato dell'appalto, comprensivo degli oneri previdenziali ed assistenziali, è pari ad **€ 255.576,96 al netto di Iva**.

E' facoltà dell'Amministrazione Appaltante procedere all'aggiudicazione del servizio di cui al presente disciplinare, anche in presenza di una sola offerta valida, cosi come non procedere ad aggiudicazione anche in presenza di offerte valide.

6. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Per la partecipazione alla procedura è fondamentale la registrazione alla piattaforma telematica www.crabruzzo.pro-q.it nelle modalità previste dalla stessa.

Gli operatori economici possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 46 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli. In particolare sono ammessi a partecipare:

a. liberi professionisti singoli od associati nelle forme riconosciute dal vigente quadro normativo;

b. società di professionisti;

c. società di ingegneria;

d. prestatori di servizi di ingegneria e architettura stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi;

e. raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti dai soggetti di cui alle lettere da a) ad h) del presente elenco;

f. consorzi stabili di società di professionisti, di società di ingegneria, anche in forma mista (in seguito anche consorzi stabili di società) e i GEIE;

g. consorzi stabili professionali ai sensi dell'art. 12 della l. 81/2017;

h. aggregazioni tra gli operatori economici di cui ai punti a), b) c) e d) aderenti al contratto di rete (rete di imprese, rete di professionisti o rete mista ai sensi dell'art. 12 della l. 81/2017) ai quali si applicano le disposizioni di cui all'articolo 48 in quanto compatibili.

È ammessa la partecipazione dei soggetti di cui alla precedente lett. e) anche se non ancora costituiti.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

È vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di operatori aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di rete).

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di rete, di partecipare anche in forma

individuale. Gli operatori economici retisti non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi stabili di cui alle precedenti lett. f) e g) sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi stabili, i consorziati designati dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione. Qualora il consorziato designato sia, a sua volta, un consorzio stabile, quest'ultimo indicherà in gara il consorziato esecutore.

Le aggregazioni di rete (rete di imprese, rete di professionisti o rete mista) rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei in quanto compatibile. In particolare:

I. nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5, l'aggregazione partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcuni operatori economici tra i retisti per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di questi;

II. nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto), ai sensi dell'art. 3, comma 4-ter, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5, l'aggregazione partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcuni operatori economici tra i retisti per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di questi;

III. nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, ai sensi dell'art. 3, comma 4-ter, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5, l'aggregazione partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. determinazione ANAC citata).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo può essere assunto anche da un consorzio stabile ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dagli operatori economici retisti partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle

quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in raggruppamento temporaneo purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al raggruppamento temporaneo non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

Ai sensi dell'art. 24, comma 7 del Codice, l'aggiudicatario dei servizi di progettazione oggetto della presente gara, non potrà partecipare agli appalti di lavori pubblici, nonché agli eventuali subappalti o cottimi, derivanti dall'attività di progettazione svolta. Ai medesimi appalti, subappalti e cottimi non può partecipare un soggetto controllato, controllante o collegato all'aggiudicatario. Le situazioni di controllo e di collegamento si determinano con riferimento a quanto previsto dall'art. 2359 del codice civile. Tali divieti sono estesi ai dipendenti dell'affidatario dell'incarico di progettazione, ai suoi collaboratori nello svolgimento dell'incarico e ai loro dipendenti, nonché agli affidatari di attività di supporto alla progettazione e ai loro dipendenti. Tali divieti non si applicano laddove i soggetti ivi indicati dimostrino che l'esperienza acquisita nell'espletamento degli incarichi di progettazione non è tale da determinare un vantaggio che possa falsare la concorrenza con gli altri operatori.

7. REQUISITI GENERALI

Sono **esclusi** dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Sono comunque **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-*ter*, del d.lgs. del 2001 n. 165.

Nel DGUE o altro documento integrativo devono essere dichiarate altresì tutte le fattispecie di cui all'art. 80, comma 5, del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. come sostituito dall'art. 5 del decreto-legge n. 135/2018.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel protocollo di legalità/patto di integrità costituisce **causa di esclusione** dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della L. 190/2012.

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. ***black list*** di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono, **pena l'esclusione dalla gara**, essere in possesso, dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 3 maggio 2010 n. 78 conv. in l. 122/2010) oppure della domanda di autorizzazione presentata ai sensi dell'art. 1 comma 3 del DM 14 dicembre 2010.

L'eventuale iscrizione all'Albo dei fornitori dell'Ente attraverso la piattaforma telematica www.crabruzzo.pro-q.it presuppone la verifica dei requisiti di cui al presente articolo ed una facilitazione, per la Stazione Appaltante, in fase di gestione della procedura di gara. In caso di partecipazione di soggetti già iscritti precedentemente è necessario procedere con la conferma di quanto dichiarato all'atto dell'iscrizione o con le dichiarazioni di rettifica.

8. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti. I documenti richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante AVCpass in conformità alla delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

Ai sensi dell'art. 46, comma 2, del Codice le Società, per un periodo di cinque anni dalla loro costituzione, possono documentare il possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico-professionali nei seguenti termini:

- le società di professionisti tramite i requisiti dei soci;
- le società di ingegneria tramite i requisiti dei direttori tecnici o dei professionisti dipendenti a tempo indeterminato.

In sede di gara, l'operatore economico dovrà dichiarare il possesso dei citati requisiti ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, mediante la presentazione del Documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85 del Codice dei Contratti (di seguito, "D.G.U.E. "), come meglio specificato nel prosieguo del presente Disciplinare, utilizzando il Modello D.G.U.E. fornito dalla stazione appaltante.

Ai sensi dell'articolo 85, co. 5, del Codice dei Contratti, la S.A. può, altresì, chiedere agli operatori economici, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura medesima.

Ai sensi dell'articolo 83, co. 7, del Codice dei Contratti, l'operatore economico dovrà dimostrare il possesso dei requisiti suindicati mediante i mezzi di prova di cui all'articolo 86, co. 4 e 5, del Codice dei Contratti.

Ai sensi del combinato disposto degli articoli 81, co. 1, e 216, co. 13, del Codice dei Contratti, la verifica del possesso dei requisiti avviene attraverso la banca dati AVCPASS istituita presso l'ANAC: a tal fine, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono, obbligatoriamente, registrarsi al sistema AVCPASS, accedendo all'apposito link sul portale dell'ANAC (servizi ad accesso riservato-avcpass), secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "PASSOE" di cui all'articolo 2, co. 3.2, della delibera ANAC n. 157 del 16 febbraio 2016, da produrre in sede di partecipazione alla gara, come meglio specificato nel prosieguo del presente Disciplinare.

L'operatore economico dovrà:

- **essere in possesso dei requisiti di idoneità professionale, capacità economico-finanziari e di capacità tecnica-professionale, di cui ai successivi articoli 8.1, 8.2 e 8.3;**
- **rendere le ulteriori dichiarazioni, individuate nel successivo articolo 8.6.**

8.1 REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE

I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

<u>Requisiti del concorrente:</u>

a) I requisiti di cui al D.M. 2 dicembre 2016 n. 263

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta iscrizione ad apposito albo corrispondente previsto dalla legislazione nazionale di appartenenza o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

b) (per tutte le tipologie di società e per i consorzi) Iscrizione nel registro delle imprese tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta registro commerciale corrispondente o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Requisiti del gruppo di lavoro:

Per il professionista che espleta l'incarico oggetto dell'appalto

c) Iscrizione agli appositi albi professionali previsti per l'esercizio dell'attività oggetto di appalto del soggetto personalmente responsabile dell'incarico.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta iscrizione ad apposito albo corrispondente previsto dalla legislazione nazionale di appartenenza o dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Per il professionista che espleta l'incarico di coordinatore della sicurezza in fase di progettazione

d) I requisiti di cui all'art. 98 del d.lgs. 81/2008.

Per il professionista geologo che redige la relazione geologica

e) I requisiti di iscrizione al relativo albo professionale.

8.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

Fatturato globale medio annuo per servizi di ingegneria e di architettura relativo ai migliori tre degli ultimi cinque esercizi disponibili, antecedenti la data di pubblicazione del bando, per un **importo non inferiore a 2 volte l'importo a base di gara**. Tale requisito è richiesto al fine di dimostrare l'effettiva esecuzione di servizi di ingegneria da parte del concorrente.

La comprova del requisito è fornita, ai sensi dell'art. 86, comma 4 e all. XVII parte I, del Codice, mediante:

- per le società di capitali mediante i bilanci approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA;
- per i liberi professionisti o associazione di professionisti mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA;

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per gli operatori economici che abbiano **iniziato l'attività da meno di tre anni**, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

Ai sensi dell'art. 86, comma 4, del Codice l'operatore economico, che per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze richieste può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante.

8.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE

I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

a) **un elenco di servizi di ingegneria e di architettura espletati negli ultimi cinque anni** antecedenti la data di pubblicazione del bando e relativi ai lavori per le categorie indicate nella successiva tabella e il cui importo complessivo è almeno **pari all'importo stimato dei lavori** della rispettiva categoria e ID. Gli importi minimi dei lavori sono riportati nella seguente tabella.

Categorie, ID e importi minimi dei lavori per l'elenco dei servizi:

Categoria e ID delle opere	Valore delle opere	Importo complessivo minimo per l'elenco dei servizi
opere idrauliche – D.02	**€ 4.761.454,78**	**€ 4.761.454,78**
opere edili – S.04	**€ 2.332.280,91**	**€ 2.332.280,91**

La comprova del requisito è fornita mediante dichiarazione sottoscritta dal concorrente.

b) **servizi "di punta" di ingegneria e architettura espletati negli ultimi cinque anni** antecedenti la data di pubblicazione del bando, con le seguenti caratteristiche: l'operatore economico deve aver eseguito, per le categorie e ID della successiva tabella, due servizi per lavori analoghi, per dimensione e caratteristiche tecniche, a quelli oggetto dell'affidamento, di importo complessivo, per ogni categoria e ID, almeno pari a **0,50 volte l'importo stimato dei lavori cui si riferisce la prestazione.** Gli importi minimi dei lavori, per categoria e ID, sono riportati nella seguente tabella:

Categorie, ID e importi minimi dei lavori per i servizi di punta:

Categoria e ID delle opere	Valore delle opere	Importo complessivo minimo per i servizi di punta
opere idrauliche – D.02	**€ 4.761.454,78**	**€ 2.380.727,39**
opere edili – S.04	**€ 2.332.280,91**	**€ 1.166.140,46**

Ai fini della qualificazione nell'ambito della stessa categoria, le attività svolte per opere analoghe a quelle oggetto dei servizi da affidare sono da ritenersi idonee a comprovare i requisiti quando il grado di complessità sia almeno pari a quello dei servizi da affidare.

La comprova del requisito è fornita mediante dichiarazione sottoscritta dal concorrente.

c) Numero personale tecnico necessario all'espletamento dei servizi :

numero medio annuo di personale tecnico, utilizzato negli ultimi tre anni, **non inferiore a n. 8 unità** che corrisponde a 1 volta le unità di personale stimate.

Si precisa che il personale tecnico comprende i seguenti soggetti:

- i soci attivi;
- i dipendenti;
- i collaboratori con contratto di collaborazione coordinata e continuativa su base annua;
- i consulenti iscritti ai relativi albi professionali ove esistenti, muniti di partita IVA e che firmino il progetto, ovvero firmino i rapporti di verifica del progetto ovvero facciano parte dell'Ufficio direzione lavori e che abbiano fatturato nei confronti del concorrente una quota superiore al cinquanta per cento del proprio fatturato annuo risultante dalla dichiarazione IVA.

Il personale richiesto è espresso in termini di risorse a tempo pieno (Full Time Equivalent, FTE). (parte IV, punto 2.2.2.1 delle Linee guida n. 1). Tale valore si ottiene sommando le ore contrattuali del personale e dividendo poi il risultato ottenuto per il numero delle ore di lavoro di un dipendente a tempo pieno.

La comprova del requisito è fornita mediante dichiarazione sottoscritta dal concorrente supportata da idonea documentazione (*ad esempio: per i soci attivi estratto del libro soci; per i direttori tecnici verbale di nomina; per i dipendenti dichiarazione di un dottore commercialista o un consulente del lavoro iscritto all'albo o libro unico del lavoro; per i collaboratori coordinati e continuativi, contratto e una busta paga oppure libro unico del lavoro; per i consulenti, dichiarazione IVA annuale e fatture oppure documentazione contabile attestante il pagamento del consulente etc.*).

In caso di RTI i requisiti dovranno essere posseduti dalla compagine nel suo complesso.

8.4 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

Nei raggruppamenti temporanei, la mandataria deve, in ogni caso, possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria ai sensi dell'art. 83, comma 8 del Codice.

Gli operatori economici che si presentano in forma associata devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo sia un consorzio stabile o una sub-associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazione di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

I requisiti del D.M. 263/2016 di cui al punto 8.1 lett. a) devono essere posseduti da ciascun operatore economico associato, in base alla propria tipologia.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro delle imprese tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura di cui al punto 8.1 lett. b) deve essere posseduto da:

- ciascuna delle società raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziande o GEIE;

- ciascuno degli operatori economici aderenti al contratto di rete indicati come esecutori e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Il requisito relativo all'iscrizione all'Albo di cui al punto 8.1 lett. c), è posseduto dal raggruppamento nel suo complesso.

Il requisito relativo all'abilitazione di cui all'art. 98 del d.lgs. 81/2008 previsto dal punto 8.1 lett. d) è posseduto dal raggruppamento nel suo complesso.

Il requisito relativo al fatturato globale di cui al punto 8.2 deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso. Detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dalla mandataria.

Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo orizzontale, il requisito di cui 8.3 lett. a) deve essere posseduto dal raggruppamento temporaneo nel complesso. Detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dalla mandataria. Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo verticale il requisito deve essere posseduto dalla mandataria.

Il requisito dei servizi di punta di cui al precedente punto 8.3 lett. b) deve essere posseduto dal raggruppamento temporaneo nel complesso, fermo restando che nella singola classe/categoria i due servizi di punta richiesti devono essere posseduti da un solo soggetto del raggruppamento. II requisito non è frazionabile.

Il requisito relativo al punto 8.3 lett. c) deve essere posseduto dal raggruppamento nel complesso.

8.5 INDICAZIONI PER I CONSORZI STABILI

I consorzi stabili devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati. I requisiti del **D.M. 263/2016** di cui al punto 8.1 lett. a) devono essere posseduti:

- per i consorzi di società di professionisti e di società di ingegneria, dal consorzio e dalle consorziate, secondo quanto indicato all'art. 5 del citato decreto.
- per i consorzi di professionisti, dai consorziati secondo quanto indicato all'art. 1 del citato decreto.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura di cui al punto 8.1 lett. b) deve essere posseduto dal consorzio e dalle società consorziate indicate come esecutrici.

Il requisito relativo all'iscrizione all'Albo di cui al punto 8.1 lett. c) deve essere posseduto dal consorzio o da una delle consorziate esecutrici.

Il requisito relativo all'abilitazione di cui all'art.98 del d.lgs. 81/2008 previsto dal punto 8.1 lett. d) deve essere posseduto dal consorzio o da una delle consorziate esecutrici.

I requisiti di capacità economica e finanziaria nonché tecnica e professionale, ai sensi dell'art. 47 del Codice, devono essere posseduti dal consorzio che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate esecutrici e, mediante avvalimento, quelli delle consorziate non esecutrici, i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.

8.6 ULTERIORI DICHIARAZIONI

L'operatore economico dovrà dichiarare:

- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e le disposizioni contenute nel Bando di gara, nel presente Disciplinare di gara e nei suoi allegati;
- di accettare e riconoscere che le registrazioni di sistema (cd. log di sistema) relative ai collegamenti effettuati alla Piattaforma Telematica e alle relative operazioni eseguite nell'ambito della partecipazione alla presente procedura costituiscono piena prova dei fatti e delle circostanze da queste rappresentate con riferimento alle operazioni effettuate;
- di aver preso visione, mediante accesso alla piattaforma di negoziazione all'indirizzo **www.crabruzzo.pro-q.it**, di tutta la documentazione tecnica (Progetto Preliminare) e relativi allegati, resa disponibile dalla Stazione Appaltante, la quale risulta pienamente esaustiva ai fini dell'espletamento dei servizi oggetto di gara;
- di essere in grado, ai sensi dell'articolo 85, co. 2, del Codice dei Contratti, di fornire, su richiesta della Stazione Appaltante e senza indugio, la documentazione di cui al citato articolo 85, co. 2, del Codice dei Contratti;
- di autorizzare la Stazione Appaltante a trasmettere le comunicazioni di cui all'art. 52 del D.Lgs. 50/2016 all'indirizzo di Posta elettronica certificata dichiarato al momento della registrazione sulla piattaforma telematica;

9. AVVALIMENTO

Ai fini della dimostrazione dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., il Concorrente può fare ricorso all'istituto dell'avvalimento di cui all'art. 89 del Codice compilando la specifica PARTE II, SEZIONE C, del DGUE.

In tal caso l'impresa ausiliaria dovrà presentare, a sua volta, un DGUE debitamente compilato secondo le istruzioni contenute nella medesima sezione. L'ulteriore documentazione prevista dall'art. 89 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. dovrà essere allegata in sede di offerta, nell'ambito della "BUSTA A – Documentazione amministrativa".

Si precisa che ai sensi del sopra citato articolo, il contratto di avvalimento deve contenere, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria. Il Concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti del Concedente in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un Concorrente e che partecipino alla gara sia impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

10. GARANZIA PROVVISORIA

L'offerta del Concorrente deve essere corredata da:

1) garanzia provvisoria ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., pari al 2% dell'importo posto a

base di gara sotto forma di cauzione o di fideiussione, a scelta dell'offerente, salvo quanto previsto all'art. 93, comma 7 del Codice. Fermo restando il limite del contante di cui all'art. 49, comma 1, del decreto legislativo 21 novembre 2007, n. 231, la cauzione può essere costituita, a scelta dell'offerente, in contanti, con bonifico, in assegni circolari o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice. **La cauzione provvisoria è calcolata, in ottemperanza all'art. 93 comma 10 del Codice degli Appalti, esclusivamente all'importo a base di gara per i servizi di indagini geologiche e geognostiche con prove di laboratorio** (Tabella A - Importo a base di gara – Punto A.1);

2) una dichiarazione di impegno, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula della contratto. L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 comma 1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria. La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, secondo comma, del Codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. La garanzia deve avere efficacia per almeno 180 (centottanta) giorni dalla data di presentazione dell'offerta, con l'impegno del garante a rinnovare la garanzia, su richiesta della stazione appaltante, nel corso della procedura, qualora non sia intervenuta l'aggiudicazione. La garanzia è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto. L'importo della garanzia è ridotto delle percentuali previste dall'art. 93, comma 7, del Codice. Per beneficiare delle riduzioni della cauzione, i Concorrenti dovranno allegare copia semplice, con dichiarazione di conformità all'originale, delle certificazioni, ovvero rendere apposita dichiarazione con la quale il legale rappresentante del Concorrente attesti il possesso della certificazione e riporti tutti i dati e le informazioni contenute nel certificato originale.

In caso di raggruppamenti temporanei di concorrenti o consorzi ordinari, indipendentemente dal fatto che siano costituiti o meno, per beneficiare della riduzione della cauzione provvisoria, la certificazione

dovrà essere posseduta e prodotta singolarmente da tutti i concorrenti che costituiscono il raggruppamento e/o il consorzio ordinario.

In caso di partecipazione in consorzio di cui alle lettere b) e c) dell'art. 45, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., il Concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia nel caso in cui la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio. Sono esenti dal suddetto obbligo le microimprese, piccole e medie imprese e i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese. All'atto della stipula del contratto l'Aggiudicatario deve prestare la garanzia definitiva nella misura e nei modi previsti dall'art. 103 del Codice. Le garanzie fideiussorie devono essere conformi allo schema tipo di cui all'articolo 103, comma 9 del Codice. La mancata costituzione della garanzia definitiva determina la decadenza dell'affidamento e l'acquisizione da parte del Concedente della cauzione provvisoria presentata in sede di offerta.

11. POLIZZA ASSICURATIVA

L'operatore economico, incaricato delle prestazioni oggetto dell'appalto, dovrà altresì produrre, ai sensi dell'art. 103, comma 7, contestualmente alla sottoscrizione del contratto, una polizza assicurativa a copertura della responsabilità civile per infortunio o danni eventualmente da lui/loro stesso/i causati a persone e/o beni dell'appaltatore medesimo, dell'ente aderente o di terzi, nell'esecuzione dell'appalto. Tale polizza dovrà prevedere un massimale di importo non inferiore a € 500.000,00.

12. SUBAPPALTO

Non è ammesso il subappalto, fatta eccezione per le attività indicate all'art. 31, comma 8 del Codice.

In ottemperanza al comma 6 dell'art.105 del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i. è necessario indicare la terna dei subappaltatori.

13. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC.

Il Concorrente deve effettuare, **a pena di esclusione**, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'ANAC, per un importo pari ed € 20,00 (euro venti/00) scegliendo tra le modalità di cui alla deliberazione della medesima autorità n. 1174 del 19/12/2018 e allegano la ricevuta ai documenti di gara.

La mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la stazione appaltante **esclude il concorrente dalla procedura di gara**, ai sensi dell'art. 1, comma 67 della l. 266/2005.

14. PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA TRAMITE PIATTAFORMA TELEMATICA

L'offerta è composta da:

a) la Documentazione amministrativa, di cui al successivo paragrafo 16.1;

b) la Documentazione tecnica, di cui al successivo paragrafo 16.2;

c) la Documentazione economica, di cui al successivo paragrafo 16.3.

La presentazione dell'offerta mediante l'utilizzo della Piattaforma Telematica dovrà avvenire nelle modalità previste all'interno della piattaforma medesima.

È responsabilità degli operatori economici, in ogni caso, l'invio tempestivo e completo di quanto richiesto nel termine perentorio indicato nel prosieguo del presente Disciplinare, tenendo conto che la Piattaforma Telematica non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione delle offerte.

La presentazione dell'offerta mediante Piattaforma Telematica, infatti, è a totale ed esclusivo rischio dell'operatore economico, così come la mancata o tardiva ricezione dell'offerta medesima da parte della Stazione Appaltante, dovuta, a titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della Stazione Appaltante ove per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'offerta non pervenisse entro il previsto termine perentorio di scadenza.

Si invitano pertanto gli operatori economici ad avviare tali attività con largo anticipo rispetto al previsto termine perentorio di scadenza onde evitare la non completa e quindi la mancata trasmissione dell'offerta decorso tale termine.

Si raccomanda di prestare la massima attenzione nelle operazioni di caricamento degli allegati all'interno della sezione pertinente e, in particolare, di non indicare o, comunque, di non fornire i dati dell'offerta tecnica e dell'offerta economica nella sezione diversa da quella appositamente dedicata, pena l'esclusione dalla procedura.

Si precisa inoltre che qualora l'operatore economico avesse la necessità di fornire documenti aggiuntivi, potrà caricare tali documenti, in ciascuna delle sezioni, in appositi parametri denominati "ULTERIORE DOCUMENTAZIONE". Per tali parametri non sarà prevista la firma digitale obbligatoria: sarà cura dell'operatore economico prevederne l'eventuale apposizione, ove necessario.

Si chiede, altresì, di inserire i documenti aggiuntivi strettamente necessari a integrare quanto richiesto dal presente Disciplinare.

Le offerte dovranno essere caricate nella piattaforma entro il termine perentorio delle ore 12.00 del giorno 10 ottobre 2019 pena l'irricevibilità dell'offerta e conseguente non ammissione alla gara.

Ad avvenuta scadenza del predetto termine non sarà riconosciuta valida alcuna offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva a quella precedente; l'offerta presentata non può essere ritirata.

15. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA IN CASO DI R.T.I. O CONSORZIO

In caso di partecipazione alla procedura in forma associata, R.T.I. costituito o costituendo e Consorzio, sarà l'impresa mandataria o designata tale ad utilizzare ed operare in Piattaforma come unico soggetto abilitato ad operare attraverso la medesima e, quindi, a presentare l'offerta.

Anche a tale fine, le imprese mandanti partecipanti al R.T.I. costituito o costituendo ed al Consorzio,

dovranno sottoscrivere, un'apposita dichiarazione con la quale autorizzano l'impresa mandataria a presentare un'unica offerta e, pertanto, abilitano la medesima a compiere in nome e per conto anche delle imprese mandanti ogni attività, anche attraverso la Piattaforma, necessaria ai fini della partecipazione alla procedura.

Con la medesima dichiarazione, inoltre, le imprese mandanti partecipanti al R.T.I. costituito o costituendo ed al Consorzio, ai fini dell'invio e della ricezione delle comunicazioni inerenti la procedura che transitano attraverso la Piattaforma, eleggono domicilio presso l'indirizzo di Posta Elettronica Certificata eletto dall'impresa mandataria al momento della registrazione sulla piattaforma.

16. DOCUMENTAZIONE DI GARA

Il concorrente dovrà inviare:

A - "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"

B - "OFFERTA TECNICA"

C - "OFFERTA ECONOMICA"

Tutta la documentazione descritta nei successivi paragrafi deve essere presentata e sottoscritta da persona abilitata ad impegnare validamente il Concorrente, in qualità di legale rappresentante o procuratore dello stesso. Tale soggetto deve risultare da apposito titolo di legittimazione (procura o altro) prodotto in originale o in copia autenticata.

16.1 BUSTA A - "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA":

Per caricare sulla Piattaforma Telematica la Documentazione amministrativa, l'operatore economico dovrà:

1. registrarsi alla piattaforma per acquisire le credenziali di accesso;
2. accedere al Portale mediante l'inserimento delle proprie credenziali;
3. seguire le istruzioni come presentate dalla piattaforma fino al completamento delle attività.

La Busta Amministrativa dovrà contenere la seguente documentazione:

a) **<u>Domanda di partecipazione</u>** alla gara.

Il concorrente indica la forma singola o associata con la quale partecipa alla gara (professionista singolo, associazione professionale, società, raggruppamento temporaneo, consorzio stabile, aggregazione di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, aggregazione di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascun operatore economico (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio stabile, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; diversamente si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

La domanda di partecipazione è <u>firmata digitalmente</u> e presentata:

- nel caso di professionista singolo, dal professionista;

- nel caso di studio associato, da tutti gli associati o dal rappresentante munito di idonei poteri;
- nel caso di società o consorzi stabili, dal legale rappresentante.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituito, dal legale rappresentante della mandataria/capofila.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, dal legale rappresentante di ciascuno dei soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei, in quanto compatibile. In particolare:
  - se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica (cd. Rete soggetto), dal legale rappresentante dell'organo comune;
  - se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica (cd. rete - contratto), dal legale rappresentante dell'organo comune nonché dal legale rappresentante di ciascuno degli operatori economici dell'aggregazione di rete;
  - se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, dal legale rappresentante dell'operatore economico retista che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, dal legale rappresentante di ciascuno degli operatori economici dell'aggregazione di rete.

Il concorrente allega:

- copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore;
- copia conforme all'originale della procura.

b) <u>D.G.U.E</u>

L'operatore economico dovrà allegare, all'interno della Documentazione amministrativa, il D.G.U.E., il quale dovrà essere:

- compilato in lingua italiana;
- reso ai sensi degli articoli 38, 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000;
- **a pena di esclusione**, sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore economico in formato pdf;
- accompagnato da una copia valida di un documento di identità del sottoscrittore.

In caso di consorzi stabili, di consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro e di <u>consorzi tra imprese artigiane</u>, dovrà essere presentato il D.G.U.E. del consorzio (firmato digitalmente dal suo legale rappresentante) e un D.G.U.E. per ciascuna consorziata esecutrice (firmato digitalmente dal legale rappresentante di ciascuna consorziata esecutrice); il D.G.U.E., inoltre,

dovrà:

- essere accompagnato dalla copia dell'atto costitutivo del consorzio, con indicazione delle imprese consorziate, nonché di eventuali atti successivi integrativi e modificativi;
- contenere l'indicazione delle consorziate esecutrici per le quali il consorzio concorre; in mancanza di tale indicazione, la domanda di partecipazione si intenderà presentata dal consorzio in nome e per conto proprio.

In caso di R.T.I., consorzi ordinari e G.E.I.E., qualora sia stato già conferito il mandato ai sensi dell'articolo 48, co. 12, del Codice dei Contratti, dovrà essere presentato il D.G.U.E. del mandatario (firmato digitalmente dal suo legale rappresentante) e un D.G.U.E. per ciascuna mandante (firmato digitalmente dal legale rappresentante di ciascuna mandante); il D.G.U.E. , inoltre, dovrà:

- indicare **le percentuali di esecuzione e le parti dei lavori che saranno eseguite** da ciascun operatore economico che costituirà il R.T.I., il consorzio o il G.E.I.E.;
- essere accompagnato dall'atto di costituzione autenticato dal notaio *ex* articolo 48, co. 13, del Codice dei Contratti, nel quale siano specificate le parti delle prestazioni che saranno eseguite dai singoli componenti.

In caso di R.T.I., consorzi ordinari e G.E.I.E., qualora il mandato non sia stato ancora conferito a norma dell'articolo 48, co. 12, del Codice dei Contratti, dovrà essere presentato il D.G.U.E. del mandatario (firmato digitalmente dal suo legale rappresentante) e un D.G.U.E. per ciascuna mandante (firmato digitalmente dal legale rappresentante di ciascuna mandante); il D.G.U.E. , inoltre, dovrà:

- indicare **le percentuali di esecuzione e le parti** dei lavori che saranno eseguite da ciascun operatore economico che costituirà il R.T.I., il consorzio o il G.E.I.E.;
- indicare l'impresa mandataria;
- contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza alla impresa qualificata come mandataria, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti.

c) MANDATO o atto costitutivo in caso di R.T.I., consorzi ordinari o G.E.I.E. costituiti.

L'operatore economico dovrà allegare, all'interno della Documentazione amministrativa, in caso di R.T.I., consorzi ordinari o G.E.I.E. costituiti, l'atto di conferimento del mandato collettivo speciale con rappresentanza ovvero, nel caso di consorzi ordinari o G.E.I.E. costituiti, il relativo atto costitutivo. Esso dovrà essere allegato alternativamente nel seguente modo:

d) **ATTO COSTITUTIVO e statuto vigente, corredato dal verbale di assemblea, in caso di consorzi *ex* articolo 45, co. 2, lett. b) e c), del Codice dei Contratti e di soggetti non tenuti all'iscrizione nel Registro delle Imprese.** L'operatore economico dovrà allegare, all'interno della Documentazione amministrativa, le copie dell'atto costitutivo, nonché dello statuto vigente, corredato dal relativo verbale di assemblea, dichiarate conformi all'originale *ex* articoli 38 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, sottoscritte digitalmente dal legale rappresentante del consorzio.

e) **PROCURE**

Nel caso in cui intervenisse nel procedimento di gara con un soggetto diverso dal suo legale rappresentante, l'operatore economico dovrà allegare, all'interno della Documentazione amministrativa, la procura attestante i poteri conferitigli.

Il predetto documento dovrà essere allegato sulla Piattaforma Telematica alternativamente:

- in originale sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante che ha conferito la procura e corredato da autentica notarile digitale di firma, attestante i poteri e qualità del firmatario, ai sensi dell'articolo 25, co. 1, del CAD;
- ovvero ai sensi dell'articolo 22, co. 2, del CAD, in copia per immagine su supporto informatico, ossia una scansione, della procura, formata in origine su supporto cartaceo, corredata da dichiarazione di conformità all'originale rilasciata da un notaio o da altro pubblico ufficiale a ciò autorizzato ed asseverata secondo le regole del CAD.

f) **PASSOE**

L'operatore economico dovrà allegare, all'interno della Documentazione amministrativa, la copia del documento che attesta che l'operatore economico può essere verificato tramite AVCPASS, cd. "*PASSOE*".

Si precisa che:

- i consorzi, di cui alle lettere b) e c) dell'articolo 45, co. 2, del Codice dei Contratti, dovranno produrre un PASSOE nel quale siano indicate le consorziate esecutrici delle prestazioni contrattuali;
- i R.T.I. e i consorzi ordinari, costituiti e costituendi, dovranno produrre un PASSOE nel quale siano indicati tutti i componenti del R.T.I. o del consorzio ordinario.

g) **CAUZIONE PROVVISORIA e impegno a rilasciare cauzione definitiva.**

- L'operatore economico dovrà allegare, all'interno della Documentazione amministrativa, alternativamente:
- i documenti attestanti l'avvenuta costituzione della garanzia in titoli di debito pubblico o in contanti, che dovranno essere allegati in copia per immagine su supporto informatico, ossia una scansione, di tali documenti, formati in origine su supporto cartaceo, sottoscritti con firma digitale dal legale rappresentante dell'operatore economico; in caso di R.T.I. e consorzi ordinari costituiti, tali documenti dovranno essere sottoscritti digitalmente dal legale

rappresentante dell'impresa mandataria; in caso di R.T.I., e consorzi ordinari costituendi, tali documenti dovranno essere sottoscritti digitalmente dal legale rappresentante di ciascun operatore economico che costituirà il R.T.I. o il consorzio ordinario;

- la fideiussione provvisoria bancaria o assicurativa e l'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria definitiva dovranno essere caricati sulla Piattaforma Telematica alternativamente:
  - in originale, **sottoscritti con firma digitale dal legale rappresentante dell'istituto bancario, assicurativo o dell'intermediario finanziario**;
  - ovvero in copia per immagine su supporto informatico, ossia una scansione, della fideiussione, formata in origine su supporto cartaceo, **sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante**
  - **dell'istituto bancario, assicurativo o dell'intermediario finanziario;**
  - ovvero, ai sensi dell'articolo 22, co. 2, del CAD, in copia per immagine su supporto informatico, ossia una scansione, della fideiussione, formata in origine su supporto cartaceo e sottoscritta in via analogica dal legale rappresentante dell'istituto bancario, assicurativo o dell'intermediario finanziario, corredata da dichiarazione di conformità all'originale rilasciata da un notaio o da altro pubblico ufficiale a ciò autorizzato ed asseverata secondo le regole del CAD con firma digitale del notaio o pubblico ufficiale a ciò autorizzato.

h) Contributo all'A.N.AC.

L'operatore economico dovrà allegare, all'interno della Documentazione amministrativa, la scansione della ricevuta di pagamento del contributo di cui al punto 13 del presente disciplinare.

i) Attestazione di possesso requisiti di idoneità professionale, economico-finanziario e tecnico-professionale.

L'operatore economico dovrà inserire all'interno della Documentazione amministrativa, una dichiarazione, firmata digitalmente, attestante il possesso dei requisiti di idoneità professionale, economico-finanziario e tecnico-professionale, con indicazione dei dati richiesti negli articoli 8.1, 8.2, 8.3 del presente disciplinare.

j) Ulteriori dichiarazioni

L'operatore economico dovrà allegare le dichiarazioni di cui al precedente punto 8.6 del presente disciplinare.

k) Elenco descrittivo di tutta la documentazione presentata all'interno della medesima busta.

Una volta caricati i documenti si raccomanda di riaprire i file caricati al fine di verificare la funzionalità degli stessi. In caso di caricamento di file non apribili e non leggibili la responsabilità è a totale carico dell'operatore economico. A pena di esclusione non dovranno essere inseriti nella documentazione amministrativa riferimenti all'offerta tecnica e all'offerta economica.

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di "**Soccorso Istruttorio**", previsto dall'art. 83, comma 9, del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.. In particolare, la mancanza, l'incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. **In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.** Costituiscono irregolarità essenziali "**non sanabili**" le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

16.2 BUSTA B - "OFFERTA TECNICA":

Per caricare sulla Piattaforma Telematica l'offerta tecnica, l'operatore economico dovrà:

1. accedere al Portale mediante l'inserimento delle proprie credenziali;
2. seguire le indicazioni della piattaforma ed inserire i documenti richiesti firmati digitalmente all'interno dello spazio preposto alla gestione della documentazione tecnica;
3. al termine del caricamento della documentazione, salvare quanto inserito e tornare alla propria pagina riepilogativa dell'offerta ovvero passare direttamente alla sezione economica.

L' Offerta Tecnica dovrà contenere, **a pena di esclusione,** la seguente documentazione:

- **Relazione tecnica** per l'attribuzione del punteggio relativo al Criterio n. 1 di cui alla tabella al punto 18.1 del presente Disciplinare - "Adeguatezza della struttura tecnico-organizzativa e coerenza con la concezione progettuale" - massimo 10 facciate formato A4 (da firmare digitalmente);
- **Elaborati grafici** per l'attribuzione del punteggio relativo Criterio n. 2 di cui alla tabella al punto 18.1 del presente Disciplinare - "Qualità della professionalità desunta da prestazioni per progetti analoghi" - massimo n. 4 schede A3, per ciascun servizio indicato (da firmare digitalmente);
- **Relazione tecnica** per l'attribuzione del punteggio relativo al Criterio n. 3 di cui alla tabella al punto 18.1 del presente Disciplinare - "Caratteristiche metodologiche dell'offerta desunte dall'illustrazione delle modalità di svolgimento delle prestazioni oggetto dell'incarico" - massimo 10 facciate formato A4 (da firmare digitalmente);

Gli elaborati grafici e relazioni dovranno fare riferimento ai soli elementi di valutazione senza riferimenti economici.

Al fine di poter considerare oggettivamente valutabile la proposta tecnica, contenuta nella relazione di cui ai precedenti punti, si precisa che la stessa, in quanto impegnativa e da includere nel contratto, dovrà essere dettagliata, specifica oltreché priva di riferimenti generici. La descrizione delle proposte dovrà essere inoltre inequivocabile al fine di consentire una oggettiva comparazione tra quelle

pervenute.

La Commissione valuterà ogni singola offerta, attribuendo un punteggio per ogni singolo criterio previsto, tenendo conto della esaustività della presentazione e della validità tecnica e tecnologica della proposta. La Commissione potrà non attribuire il punteggio massimo qualora non ritenga alcuna delle offerte meritevole di tale punteggio.

Tutta la documentazione relativa all' Offerta Tecnica dovrà essere firmata digitalmente a seconda dei casi:

- dal legale rappresentante del concorrente singolo;
- dal legale rappresentante dell'impresa capogruppo nel caso di raggruppamenti (A.T.I./consorzi/GEIE) già costituiti;
- dal legale rappresentante di ciascuna delle società che intendono raggrupparsi nel caso di raggruppamenti (A.T.I./consorzi/GEIE) costituendi.

Il gruppo di lavoro descritto nell'offerta Tecnica resta vincolante per l'offerente.

Detto gruppo può, infatti, essere modificato, durante l'esecuzione del servizio, con richiesta motivata e previo consenso dell'Amministrazione, dietro valutazione positiva circa la condizione di equivalenza o di superiorità di conoscenze/esperienze tra il sostituto indicato dall'aggiudicatario e l'esperto sostituito.

L'offerta tecnica deve essere priva di qualsivoglia indicazione relativa all'offerta economica, **pena l'esclusione dalla gara** e deve essere **firmata digitalmente** dal legale rappresentante del Concorrente (o da persona munita di comprovati poteri di firma la cui procura sia stata prodotta nella busta A – "*DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA*").

In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio o GEIE non ancora costituiti, i documenti di cui sopra devono essere **firmati digitalmente**, **pena l'esclusione dalla gara**, dai legali rappresentanti di tutti i concorrenti che costituiranno il raggruppamento temporaneo, il consorzio o il GEIE.

In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti, consorzio o GEIE già costituiti, i documenti di cui sopra devono essere **firmati digitalmente, pena l'esclusione dalla Gara,** dal legale rappresentante del Concorrente designato mandatario.

Ai sensi dell'art. 95 del Codice, al fine di essere ammesso alle successive fasi della procedura di gara e quindi alla valutazione dell'offerta economica, è prevista una soglia minima di sbarramento pari a 48/80. Il concorrente sarà escluso dalla gara nel caso in cui consegua un punteggio inferiore alla predetta soglia.

16.3 BUSTA C – "OFFERTA ECONOMICA":

La busta *C - "OFFERTA ECONOMICA"* deve contenere il *"Modello offerta economica"* (scaricabile dai documenti di gara) e contenere i seguenti elementi:

- importo complessivo offerto per i servizi di cui all'allegato 8 della documentazione di gara (*Elenco delle prestazioni Professionali*) comprensivo di oneri previdenziali e assistenziali, al netto di

Iva. Verranno prese in considerazione fino a due cifre decimali.

- oneri della sicurezza aziendale per le prestazioni di cui al presente appalto non riconducibili ai servizi di natura intellettuale di cui all'art. 95 comma 10 del Codice;
- costo della manodopera per le indagini geognostiche di cui al presente appalto non riconducibili ai servizi di natura intellettuale di cui all'art. 95 comma 10 del Codice.

L'offerta economica è considerata nulla se condizionata, contraddittoria, ovvero priva dell'oggetto della gara in quanto indeterminata. Non sono altresì ammesse offerte in aumento, né parziali.

L'offerta sarà considerata impegnativa per il partecipante per un periodo di gg. 180 (centottanta) a decorrere dalla data di apertura del plico contenente la stessa.

L'offerta non può presentare correzioni che non siano espressamente confermate e sottoscritte dai predetti soggetti abilitati a rappresentare la società, pena l'esclusione dalla gara. In caso di discordanza tra gli importi indicati nell'offerta, il prezzo complessivo espresso in cifre e quello espresso in lettere, sarà ritenuto valido, ai fini della gara, quello più vantaggioso per la Stazione appaltante (art. 72 – comma 2 - R.D. n. 827/1924).

L'offerta economica dovrà contenere a pena di esclusione, ai sensi dell'art. 95, c. 10 del D. Lgs. 50/2016 l'indicazione dei costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

L'Offerta Economica è determinata a proprio rischio dal Concorrente in base ai propri calcoli, alle proprie indagini, alle proprie stime ed è fissa ed invariabile, indipendentemente da qualsiasi imprevisto o eventualità. La documentazione costituente l'Offerta Economica deve essere **firmata digitalmente**, a pena di esclusione, dal legale rappresentante del Concorrente, o da persona munita di comprovati poteri di firma la cui procura, in originale o in copia autenticata, sia stata prodotta nella *busta A – "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"*.

In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti, Consorzio o GEIE non ancora costituiti, l'Offerta Economica deve essere **firmata digitalmente, pena l'esclusione dalla gara**, dai legali rappresentanti di tutti i concorrenti che costituiranno il raggruppamento temporaneo, il consorzio o il GEIE.

In caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti, consorzio o GEIE già costituiti, l'Offerta Economica dovrà essere **firmata digitalmente, pena l'esclusione dalla gara,** dal legale rappresentante del Concorrente designato mandatario.

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta.

17. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda e, in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La

successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'**esclusione** del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

18. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

La valutazione tecnica delle offerte pervenute sarà affidata ad una Commissione valutativa allo scopo nominata.

La Commissione procederà all'esame dettagliato di tutta la documentazione prodotta dai concorrenti, accertando il rispetto di tutte le norme procedurali ed esprimendo il giudizio di ammissibilità e di esclusione, con espresso riferimento a quanto specificato nella documentazione di gara.

L'appalto è aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi degli artt. 60

e 95 del D.Lgs. 50/2016. L'offerta economicamente più vantaggiosa sarà individuata in base a elementi di natura tecnico-qualitativa ed economico-finanziaria e, pertanto, i 100 punti complessivi saranno valutati nelle seguenti proporzioni:

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	*80*
Offerta economica	*20*
TOTALE	**100**

18.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA (80 PUNTI)

Il Punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

ELEMENTI E CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI
CRITERIO n. 1. Adeguatezza della struttura tecnico-organizzativa e coerenza con la concezione progettuale L'adeguatezza della struttura tecnico-organizzativa e coerenza con la concezione progettuale sarà valutata sulla base di un documento costituito da un **numero massimo di 10 facciate formato A4**, firmato digitalmente, nel quale dovranno essere riportati: • Organigramma del gruppo di lavoro; • Descrizione della struttura tecnico-organizzativa proposta per l'esecuzione dell'incarico, con elencazione dei professionisti personalmente responsabili delle varie parti del servizio, con l'indicazione della posizione di ciascuno nella struttura dell'offerente, delle rispettive qualificazioni professionali con l'indicazione degli estremi di iscrizione ai vari Albi professionali; • Descrizione dei profili proposti, con riferimento alla qualificazione/formazione professionale e alle principali esperienze analoghe all'oggetto del contratto; • Descrizione degli strumenti informatici messi a disposizione per lo sviluppo e la gestione del progetto. **massimo punti 25;**	**25**

CRITERIO n. 2. Qualità della professionalità desunta da prestazioni per progetti analoghi La professionalità e l'adeguatezza dei servizi svolti sarà valutata sulla base della documentazione presentata dai concorrenti, costituita da un numero **massimo di due servizi svolti per ciascuna classe e categoria**, relativi a interventi ritenuti dal concorrente significativi della propria capacità a realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico, scelti fra interventi qualificabili affini a quelli oggetto dell'affidamento. La documentazione dovrà essere costituita da **massimo n. 4 schede A3**, **per ciascun servizio indicato.** **Per ciascun servizio dovrà essere indicata:** • **la tipologia di servizio professionale svolto;** • **l'importo dei lavori per la categoria di riferimento per cui si è svolta la prestazione professionale;** • **la quota di competenza espressa in valore percentuale sul totale dei lavori, nel caso in cui la prestazione professionale sia stata svolta in raggruppamento temporaneo.** **massimo punti 40;**	**40**
CRITERIO n. 3. Caratteristiche metodologiche dell'offerta desunte dall'illustrazione delle modalità di svolgimento delle prestazioni oggetto dell'incarico Le caratteristiche qualitative e metodologiche dell'offerta saranno valutate sulla base di un documento, costituito da un **numero massimo di 10 facciate formato A4**, firmato digitalmente, costituito anche da immagini e/o grafici, illustrativo delle modalità con cui saranno svolte le prestazioni oggetto dell'incarico. In particolare dovranno essere evidenziati: • le azioni che si intendono sviluppare in relazione alle problematiche specifiche degli interventi, dei vincoli correlati e delle interferenze esistenti nel territorio in cui si realizzeranno le opere, tenendo anche conto delle previsioni e dei contenuti della progettazione preliminare dell'intervento, nonché le attività finalizzate a garantire la qualità tecnica della prestazione fornita; • le modalità di esecuzione del servizio, anche con riguardo all'articolazione temporale delle varie fasi previste, rappresentando, tra l'altro, l'eventuale disponibilità all'interazione/integrazione con la committenza nelle diverse sedi, nonché alla partecipazione diretta, quale supporto tecnico, nelle eventuali conferenze dei servizi, in incontri con gli Enti deputati per l'acquisizione pareri e/o nulla-osta, validazione e approvazione del progetto, ecc.. **massimo punti 15;**	**15**
TOTALE PUNTEGGIO	**80**

L'aggiudicazione, non comporta accettazione automatica dell'offerta da parte della Stazione appaltante, la quale si riserva di approvare anche solo parte delle proposte migliorative prodotte in sede di gara.

Ai fini della valutazione dell'offerta verrà utilizzato il metodo aggregativo - compensatore come da allegato "G" del DPR 207/2010, mediante la seguente formula:

$$\mathbf{C(a) = \Sigma n[\ Wi * V(a)i\ ]}$$

dove:

C(a) = Indice di valutazione dell'offerta (a);

n = Numero totale dei requisiti

Wi = Peso o punteggio attribuito al requisito(i);

V(a)i = Coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno;

Σn = sommatoria

L'attribuzione dei punteggi ai singoli contenuti dell'offerta tecnica verrà assegnato un coefficiente compreso tra 0 e 1, espresso in valori centesimali, a ciascun elemento dell'offerta, da parte della commissione di gara procederà come segue:

- assegnazione del coefficiente a ciascun elemento o sub – elemento dell'offerta dai singoli commissari. Per l'attribuzione discrezionale dei coefficienti da parte della Commissione di gara verrà utilizzata la seguente scala di valutazione:

Giudizio	Coefficiente
irrilevante/assente	0,00
mediocre	0,25
sufficiente	0,50
buono	0,75
eccellente	1,00

- terminata l'attribuzione discrezionale dei valori da parte di tutti i commissari, si procederà a determinare relativamente a tutte le offerte, la media dei coefficienti separatamente per ciascun elemento di valutazione e, successivamente, a trasformare tale valore in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate. I punteggi assegnati ad ogni concorrente in base ai sub – criteri e sub – pesi, verranno riparametrati con riferimento ai pesi previsti per l'elemento di partenza.
- per ciascun elemento di valutazione, si procederà moltiplicando il punteggio massimo previsto per tale elemento di valutazione per i coefficienti definitivi: la somma dei punteggi attribuiti ad ogni elemento di valutazione determina il punteggio totale attribuito all'offerta.

Se le offerte ammesse sono in numero inferiore a 3 (tre), i coefficienti sono determinati con il metodo della media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari.

L'offerta tecnica deve ottenere, in sede di valutazione, un punteggio minimo non inferiore a 48 punti su 80 attribuibili, a pena di esclusione. Ai fini della quantificazione del punteggio verranno prese in considerazione fino a due cifre decimali. Per le offerte valutate con un

punteggio inferiore a 48 punti non si procederà all'apertura della busta dell'offerta economica.

18.2 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA (20 PUNTI)

All'offerta migliore rispetto all'importo posto a base di gara saranno attribuiti **20,00** punti.

Alle altre offerte in esame i punti saranno attribuiti in base alla seguente formula:

$$\frac{20{,}00 \text{ x prezzo complessivo offerto più basso}}{\text{prezzo complessivo dell'offerta in esame}}$$

La gara sarà aggiudicata al concorrente che avrà totalizzato il maggior punteggio complessivo dato dalla somma dei punti ottenuti con l'offerta tecnica e dei punti ottenuti con l'offerta economica.

A parità di punteggio sarà preferito l'offerente che avrà ottenuto il punteggio maggiore in relazione all'Offerta Tecnica. In caso di ulteriore parità si procederà al sorteggio in presenza di testimoni.

La Stazione appaltante ha facoltà di non procedere all'aggiudicazione qualora nessuna delle offerte risulti idonea o conveniente in relazione all'oggetto del contratto.

L'aggiudicazione definitiva dell'appalto è comunque subordinata all'espletamento delle necessarie verifiche.

19. MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA GARA

19.1 Apertura della busta A – Verifica documentazione amministrativa

Allo scadere del termine fissato per la presentazione delle offerte le stesse non saranno più sostituibili.

Un apposito Seggio di Gara presieduto dal Responsabile Unico del Procedimento, procederà al controllo sul possesso dei requisiti di idoneità professionale, di capacità economica e finanziaria e di capacità tecniche e professionali, ai sensi e nei modi previsti dall'Artt. 47 e 83 del d.lgs n. 50/2016.

Le fasi procedurali successive della gara verranno effettuate da una Commissione che esaminerà la documentazione tecnica ed economica pervenuta in formato elettronico attraverso la piattaforma, valuterà le offerte e provvederà a effettuare la conseguente proposta di aggiudicazione provvisoria.

La prima seduta pubblica avrà luogo **il giorno 10 ottobre 2019, alle ore 15:00** presso la sede della Regione Abruzzo, sita in Via Salaria Antica Est n. 27/F – 67100 L'Aquila, e vi potranno partecipare i legali rappresentanti/procuratori delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega.

Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nel luogo, nella data e negli orari che saranno comunicati ai concorrenti a mezzo pubblicazione "avviso" sia sul "Portale" che sul sito della Regione Abruzzo almeno 2 giorni prima della data fissata per la nuova riunione.

Parimenti le successive sedute pubbliche saranno comunicate ai concorrenti a mezzo pubblicazione "avviso" sia sul "Portale" che sul sito della Regione Abruzzo almeno 2 giorni prima della data fissata.

Il Seggio di gara procederà, nella prima seduta pubblica,:

a) verifica della ricezione delle offerte tempestivamente presentate;

b) verifica della regolarità dell'apposizione della firma digitale;

c) verifica della presenza dei documenti richiesti e contenuti nella Documentazione amministrativa.

Successivamente il Seggio di gara procederà a:

a) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;

b) attivare la procedura di soccorso istruttorio ove necessario;

c) redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;

d) adottare il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, provvedendo altresì agli adempimenti di cui all'art. 29, comma 1, del Codice.

Le offerte tecniche ed economiche, nonché ogni ulteriore documento d'offerta, resteranno non accessibili sul "Portale" ed il relativo contenuto non sarà visibile né dalla stazione appaltante, né dagli operatori economici, né da terzi.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

Delle predette operazioni verrà redatto Verbale.

19.2 Commissione Giudicatrice

La commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 216, comma 12 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a .3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche (cfr. Linee guida n. 3 del 26 ottobre 2016).

La Stazione Appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione "amministrazione trasparente" la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del Codice.

19.3 Apertura delle buste B e C – Valutazione delle offerte tecniche ed economiche

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, il RUP procederà a consegnare gli atti alla commissione giudicatrice.

La commissione giudicatrice, in seduta pubblica, procederà all'apertura della busta concernente l'offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare.

In una o più sedute riservate la commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare.

La commissione individua gli operatori che non hanno superato la soglia di sbarramento e li comunica al RUP che procederà ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice. La commissione non procederà alla apertura dell'offerta economica dei predetti operatori.

Successivamente, in seduta pubblica, la commissione darà lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche, darà atto delle eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti .

Nella medesima seduta, o in una seduta pubblica successiva, la commissione procederà all'apertura della busta contenente l'offerta economica e quindi alla relativa valutazione.

La stazione appaltante procederà dunque all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria, ai sensi dell'art. 95, comma 9 del Codice.

Delle predette operazioni verrà redatto Verbale.

20. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, con il supporto della commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi del seguente articolo 23.

21. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

All'esito delle operazioni di cui sopra la commissione, qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale – formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo al RUP tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione

appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art. 85, comma 5 Codice, sull'offerente cui la stazione appaltante ha deciso di aggiudicare l'appalto.

Prima dell'aggiudicazione, la stazione appaltante, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, richiede al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto di presentare i documenti di cui all'art. 86 del Codice, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 (ad eccezione, con riferimento ai subappaltatori, del comma 4) e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice.

Ai sensi dell'art. 95, comma 10, la stazione appaltante prima dell'aggiudicazione procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, alla valutazione di merito circa il rispetto di quanto previsto dall'art. 97, comma 5, lett. d) del Codice.

La stazione appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, aggiudica l'appalto.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La stazione appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4-bis e 89 e dall'art. 92 comma 3 del d.lgs. 159/2011.

Ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9 del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti, verrà svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

Trascorsi i termini previsti dall'art. 92, commi 2 e 3 d.lgs. 159/2011 dalla consultazione della Banca dati, la stazione appaltante procede alla stipula del contratto anche in assenza dell'informativa antimafia, salvo il successivo recesso dal contratto laddove siano successivamente accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 92, comma 4 del d.lgs. 159/2011.

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice, non potrà essere stipulato prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

La stipula avrà luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice.

Il contratto sarà stipulato, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante in modalità elettronica, mediante scrittura privata.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13 agosto 2010, n. 136.

Le spese relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del D.M. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

La stazione appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, nonché le relative modalità di pagamento.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

22. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. n. 196/2003 (Codice in materia di protezione dei dati personali) i dati personali, forniti e raccolti in occasione della presente gara, saranno trattati dal Concedente, nella veste di Titolare del trattamento, esclusivamente in funzione e per i fini della gara medesima e saranno conservati presso la sede del Concedente. Il conferimento dei dati richiesti dalla documentazione di gara è obbligatorio ai fini della partecipazione. Il trattamento dei dati personali viene eseguito sia in modalità informatica che cartacea. In relazione ai suddetti dati, l'interessato può esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. n.196/2003. Titolare del trattamento dei dati per la Stazione Appaltante è il RUP.

23. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

In caso di contestazioni di qualsiasi natura, che non possano essere risolte in via bonaria o amministrativa, la competenza è riservata al Foro di L'Aquila.