**ALLEGATO 1**

**“ELEMENTI MINIMI DEGLI AVVISI / BANDI”**

**POR FESR ABRUZZO 2014 - 2020**

**CCI 2014IT16RFOP004**

|  |  |
| --- | --- |
| **Scheda di Conformità** | *Scheda* ***Allegato 1A*** *di cui al Manuale delle Procedure dell’Autorità di Gestione del POR FESR 2014-2020* |
| **Riferimento alle norme nazionali ed europee e dei principi generali del Reg. (UE) 1303/2013 (pari opportunità tra uomini e donne, non discriminazione)** | *Normativa su appalti pubblici, aiuti di Stato, norme ambientali, etc.*  *Reg. (UE) n. 1303/2013* |
| **Descrizione dell’intervento** |  |
| **Descrizione degli obiettivi e delle finalità** |  |
| **Individuazione delle risorse finanziarie disponibili e dei vincoli finanziari: risorse assegnate (impegnate su bilancio regionale) a copertura dell’avviso/bando in coerenza con il Piano Finanziario del PO e la rispettiva linea di Azione** |  |
| **Definizioni** |  |
| **Individuazione delle condizionalità ex ante** |  |
| **Individuazione dei requisiti di ammissibilità:**   1. **Soggetti beneficiari** 2. **Interventi/iniziative** |  |
| **Definizione intensità massima del finanziamento ammissibile** |  |
| ***Aiuti di Stato*** |  |
| ***Non Aiuti di Stato*** |  |
| ***Specifiche prescrizioni in materia di Aiuti di Stato*** |  |
| **Tipologia di spese / costi ammissibili** |  |
| **Procedura di presentazione delle istanze:**   1. **modalità di invio;** 2. **modulistica prevista e documentazione da allegare;** 3. **termini e scadenze.** |  |
| **Criteri di ricevibilità delle domande** | *Metodologia e criteri per la selezione delle operazioni, approvati dal Comitato di Sorveglianza Unico FESR-FSE.* |
| **Criteri di selezione / valutazione dei progetti** |
| **Individuazione delle cause di esclusione** |  |
| **Tempiprevisti per la conclusione delle istruttorie e approvazione della graduatoria** |  |
| **Modalità di erogazione del finanziamento: adempimenti e modulistica per la rendicontazione** |  |
| **Controlli e monitoraggio: adempimenti a carico del RdA e del beneficiario** |  |
| **Individuazione delle cause di revoca (parziale / totale)** |  |
| **Atto di Impegno:**  **Obblighi e impegni del soggetto attuatore / beneficiario con le specifiche inerenti:**   * **prodotti e servizi da realizzare;** * **termini entro cui avviare le attività ed entro cui concluderle, calcolati dalla data di avvio delle stesse e i termini entro cui rendicontarle (termini per l’esecuzione);** * **piano finanziario** | *Art. 125 par. 3) lett. c) Reg. (UE) n. 1303/2013* |
| **Scostamento ammissibile per voci di spesa** |  |
| **Indicazione del Responsabile del procedimento e modalità di gestione dei rapporti tra i RdA ed i potenziali beneficiari (comunicazioni, integrazioni, contenziosi, etc)** |  |
| **Adempimenti in tema di informazione e pubblicità** | *Art. 115 Reg. (UE) n. 1303/2013 “Informazione e comunicazione”* |
| **Adozione di un sistema di contabilità separata o una codificazione contabile adeguata per le spese relative ad operazioni rimborsate sulla base dei costi ammissibili effettivamente sostenuti** | *Art. 125 par. 4 lett. b) Reg. (UE) n. 1303/2013* |
| **Adempimenti in tema di modalità di archiviazione e conservazione dei documenti relativi all’operazione** | *Art. 140 Reg. (UE) n. 1303/2013 “Disponibilità dei documenti”* |
| **Inserimento delle condizioni per il rispetto del principio di stabilità dell’operazione** | *Art. 71 Reg. (UE) n. 1303/2013 “Stabilità delle operazioni”* |
| **Individuazione del divieto del doppio finanziamento delle attività** | *Art. 65 par. 11 Reg. (UE) n. 1303/2013* |
| **Individuazione del principio di localizzazione dell’opera cofinanziata** | *Art. 70 Reg. (UE) n. 1303/2013* |
| **Inserimento nell’Avviso/Bando/capitolato sia presente la conclusione dei procedimenti al fine di razionalizzare i tempi per lo svolgimento delle attività da parte del beneficiario/affidatario** |  |