**ALLEGATO 20**

**“ATTESTAZIONE DI SPESA (RdA)”**

**POR FESR ABRUZZO 2014 - 2020**

**CCI 2014IT16RFOP004**

**ATTESTAZIONE DI SPESA NUM.** \_\_\_\_\_\_\_**AL** \_\_\_\_ /\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ASSE:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

LINEA DI AZIONE:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Il/la sottoscritto/a(*titolo, nome, cognome)*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ in qualità di Responsabile dell’Azione (RdA) sopra indicata del POR FESR Abruzzo 2014 – 2020, dichiaro che per l’Azione in oggetto, sono state effettivamente sostenute spese pari a euro\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_di cui:

|  |  |
| --- | --- |
| **FESR(50%)** | **€** |
| **STATO(35%)** | **€** |
| **REGIONE(15%)** | **€** |

Il dettaglio delle spese sostenute è contenuto nella Tavola A “*Tabella riepilogativa delle spese ammissibili inserite nell’Attestazione di spesa (RdA)*”, allegata alla presente.

In merito alle spese sostenute dichiarate ed indicate nel dettaglio per operazione della Tavola A, attesto inoltre che:

1. che tutte le spese comprese nella Tav. A allegata sono conformi ai criteri di ammissibilità delle spese stabiliti dall’articolo 65 del Regolamento (UE) 1303/2013 e sono state sostenute dai beneficiari per l’attuazione delle operazioni selezionate nel quadro del programma operativo conformemente alle condizioni relative alla concessione di contributi pubblici a norma dell’articolo 131, paragrafo 1 del regolamento (CE) n. 1303/2013;
2. che le operazioni sono attuate conformemente agli obiettivi stabiliti dalla decisione e a norma del Reg. (CE) n. 1303/2013 e in particolare che:

* le spese dichiarate sono conformi alle norme europee e nazionali applicabili e sono state sostenute per le operazioni selezionate ai fini del finanziamento conformemente ai criteri applicabili al POR FESR 2014 -2020 e alle pertinenti norme europee e nazionali, in particolare:
  + le norme sugli aiuti di Stato;
  + le norme sugli appalti pubblici, tutela dell’ambiente, concorrenza e promozione delle pari opportunità;
  + le norme relative alla giustificazione degli anticipi nel contesto degli aiuti di Stato a norma dell’articolo 87 del trattato coperti dalle spese sostenute dal beneficiario entro un termine di tre anni;
  + nessuna dichiarazione di spesa relativa a grandi progetti che non sono stati approvati dalla Commissione;

1. che l’attuazione dell’Azione è avvenuta nel rispetto altresì della normativa europea inerente l’informazione e la pubblicità;
2. che l’individuazione delle operazioni, le cui spese vengono certificate, è avvenuta, in particolare, dopo aver verificato i seguenti elementi:

* l’operazione rientra nelle fattispecie previste dal PO e selezionate sulla base delle indicazioni contenute nel documento “Metodologia e criteri per la selezione delle operazioni” approvato dal CdS;
* i soggetti destinatari dell’intervento e i beneficiari sono compresi tra quelli previsti dal POR FESR Abruzzo 2014 – 2020;
* le tipologie di spesa ammesse rientrano in quelle previste dal POR FESR Abruzzo 2014 –2020;
* le modalità e le procedure attuative delle operazioni sono compatibili con quelle previste dal POR FESR Abruzzo 2014 -2020, dal Bando e/o dal Disciplinare di concessione,
* i criteri di ammissibilità e priorità utilizzati per il finanziamento dell’operazione non sono incompatibili con quelli previsti dal POR FESR Abruzzo 2014 -2020;

1. che l’attestazione di spesa in questione è esatta e predisposta nel contesto di sistemi contabili affidabili, che si avvalgono di documenti giustificativi verificabili, che assicurano la contabilità separata e la corretta archiviazione e conservazione della documentazione amministrativa e contabile relativa alle singole operazioni, nel rispetto dei Reg.ti (UE) 1303/2013 e (UE) 288/2014;
2. in conformità dell’articolo 140 del Regolamento (UE) n. 1303/2013tutti i documenti giustificativi per operazioni per le quali la spesa totale ammissibile è inferiore a 1 000 000 EUR sono resi disponibili per un periodo di tre anni a decorrere dal 31 dicembre successivo alla presentazione dei conti nei quali sono incluse le spese dell'operazione. Nel caso di operazioni diverse, il periodo si riduce a due anni, a decorrere dal 31 dicembre successivo alla presentazione dei conti nei quali sono incluse le spese finali dell'operazione completata;
3. che sono state osservate tutte le procedure di gestione e di controllo finanziario, intese soprattutto a verificare la fornitura dei beni e servizi cofinanziati e la veridicità delle spese dichiarate, nonché a prevenire, individuare e correggere le irregolarità, reprimere le frodi e recuperare gli importi indebitamente pagati;
4. che l’insieme delle spese ammissibili dichiarate, secondo l’avanzamento dell’Azione al (*data compilazione attestazione di spesa*)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, sono state sostenute dai beneficiari, pagate e quietanzate, nel periodo di ammissibilità previsto dal POR (dal 01.01.2014 al 31.12.2023 ai sensi dell’art. 65 del Reg.to (UE) 1303/2013)e dagli atti di concessione, e sono conformi alle voci di spesa ammissibili contenute nella normativa europea, nazionale, nel Programma Operativo e nei bandi /atti di concessione.
5. che la Tavola A allegata è elaborata sulla base delle registrazioni contabili effettuate a livello di singola operazione e riporta le spese effettuate ed attestate dai beneficiari, documentabili mediante fatture quietanzate o documenti contabili di valore probatorio equivalente. Riporta inoltre gli estremi della determinazione con cui i RdA dispongono l’impegno e l’accertamento di competenza.
6. Che le spese tengono conto degli importi in attesa di recupero e degli importi recuperati e/o ritirati come da Tavola B allegata “Tabella delle soppressioni/ritiri, dei recuperi e dei recuperi pendenti (RdA)” oppure che nella presente attestazione non ci sono spese in attesa di recupero, importi recuperati e/o ritirati.
7. Che si è tenuto conto delle linee guida in materia di integrità e di lotta alla corruzione approvate dall’Autorità di Gestione.

*Si allega:*

1. Tavola A *“Tabella riepilogativa delle spese ammissibili inserite nell’Attestazione di spesa (RdA)”*, debitamente firmata;
2. Tavola B *“Tabella delle soppressioni/ritiri, dei recuperi e dei recuperi pendenti (RdA)”*, debitamente firmata;
3. Tabella C *“Tabella relativa agli importi dei contributi per programma erogati agli strumenti finanziari (articolo 41 del regolamento (UE) n. 1303/2013) e inclusi nelle domande di pagamento (RdA)”*
4. Tabella D *“Tabella Anticipi versati nel quadro di aiuti di Stato (articolo 131, paragrafo 5, del regolamento (UE) n. 1303/2013) e inclusi nelle domande di pagamento (RdA)”.*

Data, \_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Firma del Responsabile (RdA)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_