

REGIONE  
ABRUZZO



via Leonardo da Vinci, 6 - 67100 L'AQUILA ☐ tel. 0862/363.242- fax 0862/363233 ☐ [www.urbanistica.regione.abruzzo.it](http://www.urbanistica.regione.abruzzo.it) ☐  
[francesco.dascanio@regione.abruzzo.it](mailto:francesco.dascanio@regione.abruzzo.it)

DIREZIONE  
PARCHI, TERRITORIO, AMBIENTE, ENERGIA  
SERVIZIO  
URBANISTICA E PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

Prot. **6938/AT**

L'Aquila lì **19 aprile 2007**

**Ai Beneficiari del  
DocUP Abruzzo Ob.2 2000-2006-Misura 3.3 - Azione 3.3.2  
LORO SEDI**

**Ai Sigg. Presidenti delle Province  
LORO SEDI**

**Ai "Project Manager" Responsabili Provinciali dei PIT  
LORO SEDI**

e p.c.: **Al Responsabile della Misura 3.3  
SEDE**

**Alla Direzione "Affari della Presidenza"  
Servizio "Attività Internazionali"  
Autorità di Gestione "DocUP Abruzzo Ob.2 2000-2006"  
SEDE**

**OGGETTO: DocUP Abruzzo Ob.2 2000 – 2006 - Misura 3.3 Azione 3.3.2  
"Regime di aiuto a sostegno della microimprenditorialità in aree protette"  
Rispetto Reg. (CE) 1159/00 – Informazione e Pubblicità  
CIRCOLARE n°1/2007**

L'Autorità di Gestione del "DocUP Abruzzo Ob.2 2000 – 2006" in oggetto ha sollecitato, con nota n° RA 24352 del 5 marzo 2007, il rispetto del Regolamento (CE) n°1159/00 del 30 maggio 2000 (*G.U.C.E. 31 maggio 2000*), con particolare riferimento alla necessità di acquisire idonea **documentazione fotografica**, da predisporre a cura dei beneficiari finali/destinatari ultimi dei contributi pubblici concessi per il raggiungimento degli obiettivi del DocUP, sia dei singoli interventi nonché dei relativi cartelli di cantiere e delle targhe esplicative permanenti, depliant, etc... così come già segnalato nella precedente Ns **Circolare n° 6778 del 27 settembre 2006**.

Poiché detta documentazione dovrà essere consegnata ai rappresentanti della CE e del Ministero dello Sviluppo Economico nel corso del prossimo Comitato di sorveglianza, si richiede -con carattere di urgenza e confidando in uno spirito di fattiva collaborazione- di voler inviare allo scrivente Servizio a stretto giro di posta e, comunque, entro e non oltre il **31 maggio p.v.** la seguente documentazione, sia in forma cartacea che, auspicabilmente, su supporto informatico:

- Foto del cartello di cantiere (cm. 100 x 100) recante, oltre gli usuali dati tecnico-amministrativi, tra i quali quelli relativi agli estremi autorizzativi dell'intervento, espliciti riferimenti al contributo pubblico concesso debitamente suddiviso per singola fonte di finanziamento (*Comunitario, Statale, Regionale*), nonché la visualizzazione dei loghi dell'Unione Europea, della Repubblica Italiana e della Regione Abruzzo. A tal riguardo si rammenta che il medesimo cartellone dovrà essere mantenuto in loco e ben visibile dal pubblico fino ad un massimo di sei mesi dopo la ultimazione dei lavori e sostituito da idonea targa commemorativa permanente, secondo le indicazioni di cui al punto 6.2 del medesimo Reg. (CE) n° 1159/2000 e nei termini di cui appresso.
- Foto di idonea targa commemorativa (cm. 15 x 25) in pietra, metallo, o altro materiale purché duraturo ed inalterabile nel tempo, recante sia espliciti riferimenti al contributo pubblico concesso, debitamente suddiviso per singola fonte di finanziamento (*Comunitario, Statale, Regionale*), che la visualizzazione dei loghi dell'Unione Europea, della Repubblica Italiana e della Regione Abruzzo. A tal riguardo si rammenta che la predetta targa commemorativa dovrà essere esposta all'interno dell'immobile e ben visibile dal pubblico, garantendone una ottimale manutenzione per una durata non inferiore a **5 (cinque) anni**.
- Foto di idonea targa commemorativa adesiva (cm. 5 x 10) recante sia espliciti riferimenti al contributo pubblico concesso, debitamente suddiviso per singola fonte di finanziamento (*Comunitario, Statale, Regionale*), che la visualizzazione dei loghi dell'Unione Europea, della Repubblica Italiana e della Regione Abruzzo. A tal riguardo si rammenta che la predetta targa dovrà essere applicata sulle attrezzature o arredi più significativi acquistati con i contributi pubblici, conservata in perfetto stato manutentivo in loco e ben visibile dal pubblico per una durata non inferiore a **5 (cinque) anni**.

Per uniformare i predetti cartelli e targhe, si è ritenuto opportuno ed utile indicare le caratteristiche geometriche ed i contenuti degli stessi, così come allegati alla presente in forma cartacea ed estrapolabili dal sito [www.regione.abruzzo.it/xambiente/](http://www.regione.abruzzo.it/xambiente/) , *aree di interesse, "Pianificazione territoriale"*.

La presente viene inoltrata anche a quelle ditte che hanno ultimato i lavori in quanto chiunque potrebbe essere selezionato in sede di controllo a campione.

Si confida in una fattiva collaborazione affinché si possa assicurare il Comitato di Sorveglianza in merito ed evitare probabili valutazioni negative da parte sia del Ministero che dei rappresentanti dell'Unione Europea.

Distinti saluti.

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO**  
**Responsabile dell'Azione 3.3.2**  
**(Dott. Arch. Francesco D'ASCANIO)**