



CATALOGO DEI SERVIZI QUALIFICATI PER LE PMI DELL'ABRUZZO

ALLEGATO IX

INDICE

| | |
|--|-----------|
| Disposizioni generali | 4 |
| A. SERVIZI AVANZATI/QUALIFICATI..... | 6 |
| Obiettivi | 6 |
| Requisiti del fornitore dei servizi..... | 6 |
| Tipologia di servizi | 6 |
| 1. Servizi di audit e assessment del potenziale..... | 6 |
| Descrizione..... | 6 |
| Contenuto | 7 |
| Costi ed intensità di aiuto..... | 7 |
| Documenti per valutazione dell'attuazione del progetto | 8 |
| 2. Studi di fattibilità di primo livello | 8 |
| Descrizione..... | 8 |
| Contenuto | 8 |
| Costi ed intensità di aiuto..... | 9 |
| Documenti per valutazione dell'attuazione del progetto | 9 |
| B. SERVIZI QUALIFICATI SPECIALIZZATI | 10 |
| 1. Servizi qualificati di supporto alla innovazione tecnologica di prodotto e di processo | 10 |
| Obiettivi | 10 |
| Requisiti fornitore dei servizi..... | 10 |
| Tipologia di servizi | 10 |
| 1.1. Test e ricerche di mercato per nuovi prodotti..... | 11 |
| Descrizione..... | 11 |
| Contenuto | 11 |
| Costi ed intensità di aiuto..... | 11 |
| Documenti per valutazione dell'attuazione del progetto | 11 |
| 1.2 Servizi tecnici di progettazione per innovazione di prodotto e di processo produttivo..... | 11 |
| Descrizione..... | 11 |
| Contenuto | 12 |
| Costi ed intensità di aiuto..... | 12 |
| Documenti per valutazione dell'attuazione del progetto | 12 |
| 1.3 Servizi tecnici di sperimentazione (prove e test) | 12 |
| Descrizione..... | 12 |
| Contenuto | 13 |
| Costi ed intensità di aiuto..... | 13 |
| Documenti per valutazione dell'attuazione del progetto | 13 |
| 1.4 Servizi di gestione della proprietà intellettuale | 13 |
| Descrizione..... | 13 |
| Contenuto | 13 |
| Costi ed intensità di aiuto..... | 14 |
| Documenti per valutazione dell'attuazione del progetto | 14 |
| 2. Servizi qualificati di supporto alla innovazione organizzativa | 15 |
| Obiettivi | 15 |
| Requisiti fornitore dei servizi..... | 15 |
| Tipologia di servizi | 15 |
| 2.1 Servizi di supporto al cambiamento organizzativo..... | 15 |
| Descrizione..... | 15 |
| Contenuto | 16 |
| Costi ed intensità di aiuto..... | 16 |
| Documenti per valutazione dell'attuazione del progetto | 16 |

| | |
|---|-----------|
| 2.2 Servizi di miglioramento della efficienza delle operazioni produttive | 17 |
| Descrizione..... | 17 |
| Contenuto | 17 |
| Costi ed intensità di aiuto..... | 17 |
| Documenti per valutazione dell'attuazione del progetto | 17 |
| 2.3 Gestione della catena di fornitura (<i>supply chain</i>) e delle relazioni con clienti..... | 18 |
| Descrizione..... | 18 |
| Contenuto | 18 |
| Costi ed intensità di aiuto..... | 18 |
| Documenti per valutazione dell'attuazione del progetto | 18 |
| 2.4 Supporto alla certificazione avanzata | 19 |
| Descrizione..... | 19 |
| Contenuto | 19 |
| Costi ed intensità di aiuto..... | 20 |
| Documenti per valutazione dell'attuazione del progetto | 20 |
| 2.5 Servizi per l'efficienza ambientale ed energetica | 20 |
| Descrizione..... | 20 |
| Contenuto | 20 |
| Costi ed intensità di aiuto..... | 21 |
| Documenti per valutazione dell'attuazione del progetto | 21 |
| 3. Servizi qualificati di supporto all'innovazione commerciale per il presidio strategico dei mercati..... | 22 |
| Obiettivi | 22 |
| Requisiti fornitore dei servizi..... | 22 |
| Tipologia di servizi | 22 |
| 3.1. Ricerche di mercato finalizzate all'introduzione di nuovi prodotti | 22 |
| Descrizione..... | 22 |
| Contenuto | 23 |
| Costi ed intensità di aiuto..... | 23 |
| Documenti per valutazione dell'attuazione del progetto | 23 |
| 3.2 Supporto all'innovazione commerciale per la fattibilità di presidio su nuovi mercati..... | 23 |
| Descrizione..... | 23 |
| Contenuto | 23 |
| Costi ed intensità di aiuto..... | 24 |
| Documenti per valutazione dell'attuazione del progetto | 24 |
| C. SERVIZI AVANZATI/QUALIFICATI SPECIFICI A DOMANDA COLLETTIVA | 25 |
| Descrizione..... | 25 |
| Requisiti fornitore dei servizi..... | 25 |
| C.1.1 Manageriale | 25 |
| C.1.2 Marketing collettivo | 25 |
| C.1.3 Marchi collettivi | 26 |
| C.1.4 Tracciabilità dei prodotti..... | 26 |
| C.1.5 Logistica e <i>supply chain</i> | 26 |
| Costi ed intensità di aiuto..... | 26 |
| Documenti per valutazione dell'attuazione del progetto | 26 |

Disposizioni generali

Il POR FESR 2007 - 2013 della Regione Abruzzo ha previsto, nell'ambito dell'Asse I "*R&ST, Innovazione e competitività*", le attività finalizzate ad accrescere l'attrattività del territorio e la competitività del sistema delle imprese abruzzesi attraverso lo sviluppo della R&ST e la promozione della innovazione e della imprenditorialità.

Il suddetto Asse I del POR FESR Abruzzo 2007-2013 comprende, fra le altre, l'Attività I.2.3 "*Promozione delle PMI attraverso servizi qualificati*" che prevede il sostegno all'acquisizione di servizi e consulenze avanzati/qualificati a supporto dell'innovazione.

Per il raggiungimento di questi obiettivi la Regione Abruzzo intende costruire un sistema di aiuti diretto alle imprese, singole o associate, per il sostegno degli investimenti innovativi immateriali, ed in particolare per quelli finalizzati all'acquisizione di servizi di supporto all'innovazione finalizzati al miglioramento del loro assetto gestionale, produttivo, tecnologico e/o organizzativo.

La gamma e le tipologie di servizi che potranno essere utilizzati sono quelli individuati nell'ambito del presente "*Catalogo dei Servizi dei servizi avanzati e qualificati per le PMI abruzzesi*".

Vengono di seguito, infatti, definiti una serie di servizi suddivisi in Aree tematiche e tipologiche, progettati sulla base di una attenta analisi dei processi innovativi.

Per ogni tipologia di servizi viene fornita una descrizione dei contenuti con costi minimi e massimi ammissibili, intensità d'aiuto ed anche indicati i principali documenti o supporti che devono essere forniti per la valutazione dell'attuazione del progetto (*output*).

Nell'ambito di ogni servizio sono, infine, indicati i requisiti minimi dei fornitori di servizi. L'impresa sceglie liberamente il fornitore o i fornitori dei servizi che intende utilizzare per la realizzazione del progetto. Il soggetto incaricato di fornire i servizi dovrà, di norma, realizzarli utilizzando la propria struttura organizzativa.

Al fine di assicurare la qualità del servizio qualificato, il fornitore dovrà autocertificare l'esperienza maturata, previa acquisizione di autorizzazione al trattamento dei dati personali. Sono esclusi i fornitori che fanno parte dello stesso gruppo, o sono controllate e collegate, o controllanti, rispetto alla impresa che effettua la domanda.

Le proposte progettuali relative a Servizi sono valutate da specifici Comitati Tecnici di Valutazione previa acquisizione degli esiti dell'istruttoria di ammissibilità (tesa a verificare la presenza dei requisiti di ammissibilità). I criteri di valutazione vengono individuati nel Bando di riferimento; essi tenderanno comunque a verificare la validità tecnica, l'innovatività e la complessità della proposta progettuale.

In via generale non rientrano tra le tipologie di Servizi individuate dal presente Catalogo le spese relative a:

- consulenze e servizi di natura continuativa o periodica anche qualora tali interventi rappresentino miglioramenti;
- formazione del personale;
- mera attività di pubblicità;
- acquisizioni di servizi di tipo ordinario e tradizionale, a basso contenuto di specializzazione e comunque già ampiamente diffusi, quali l'assistenza contabile o di altro tipo collegata agli adempimenti previsti dalla vigente normativa civilistica, fiscale, ambientale, sanitaria, e, più in generale, le ordinarie

prestazioni rese da studi legali, commerciali, di ingegneria, da consulenti del lavoro, o altri studi professionali in generale;

- rimborsi spese (vitto, alloggio, trasferimenti);
- mera realizzazione di prototipi;
- imposte e tasse, interessi passivi, spese notarili, concessioni, collaudi ed oneri accessori (spese trasporto, spese bancarie ed altre in genere).

A. SERVIZI AVANZATI/QUALIFICATI

Obiettivi

I servizi avanzati/qualificati sono finalizzati ad aiutare le imprese a mettere a fuoco la propria posizione competitiva, tecnologica, organizzativa, gestionale, con una valutazione del proprio potenziale e primi studi di fattibilità. Sulla base di questo primo intervento le imprese saranno meglio in grado di definire il proprio percorso successivo, anche selezionando i fornitori migliori.

Tale linea di servizi si rivolge quindi soprattutto alle imprese che non abbiano chiarito completamente il proprio fabbisogno e non hanno una attitudine consolidata ad utilizzare servizi esterni, a causa peraltro dell'eccessiva incertezza delle prestazioni e dei risultati che scoraggiano le imprese a investire risorse proprie in tali attività.

Requisiti del fornitore dei servizi

Società di servizi, Centri di ricerca, consulenti in forma singola o associata. Tali fornitori devono possedere i seguenti requisiti:

- qualificazione del personale utilizzato per il progetto (esperienza minima triennale);
- esperienza documentata almeno triennale in progetti simili;
- autocertificazione, resa ai sensi del DPR N. 445/2000, dell'esperienza maturata indicando il nominativo di almeno cinque clienti dell'ultimo triennio e la descrizione dell'attività svolta per gli stessi;
- autocertificazione, resa ai sensi del DPR N. 445/2000, del fatturato realizzato nel servizio specifico oggetto di incarico negli ultimi tre anni pari ad almeno euro 100.000,00.

Tipologia di servizi

1. Servizi di *audit* e *assessment* del potenziale
2. Studi di fattibilità di primo livello

1. Servizi di audit e assessment del potenziale

Descrizione

Servizi finalizzati alla diagnosi della situazione competitiva di una impresa, sotto il profilo del mercato, della tecnologia di prodotto e di processo, della strategia e della organizzazione. Vengono svolti da team multidisciplinari e/o da consulenti o manager con prolungata esperienza. Utilizzano metodi di *audit* tecnologico, *audit* competitivo e strategico, analisi dei punti di forza e debolezza (*analisi SWOT*), valutazione del potenziale innovativo. Richiedono visite ripetute presso la sede dell'impresa. I risultati sono formulati in piani di azione in grado di orientare le scelte successive dell'impresa, anche in riferimento alla domanda di servizi avanzati/qualificati.

Contenuto

L'*Audit* Tecnologico è realizzato in stretta collaborazione con il personale e il *management* dell'impresa. In generale, la struttura classica di un processo di *audit* è la seguente:

Analisi

- a) assetto organizzativo aziendale (oggetto sociale, evoluzione dell'azienda, il *management* e la compagine sociale, l'organigramma e il mansionario attuale: punti di forza e debolezza dell'assetto aziendale: possibili modifiche e soluzioni alle problematiche emerse);
- b) analisi tecnologica sul prodotto e la funzione di produzione (struttura fisica della produzione, struttura organizzativa, organizzazione della produzione, strumenti per la programmazione, controllo qualità, struttura dei magazzini, gli acquisti, analisi della produttività, problematiche emerse e possibili linee di intervento);
- c) profilo economico finanziario (analisi patrimoniale, finanziaria, economica e reddituale; analisi per indici e margini della situazione patrimoniale, finanziaria e reddituale, punto di pareggio; problematiche legate al profilo economico, patrimoniale e possibili soluzioni proposte);

analisi della competitività (*Mercato di riferimento*: quota assoluta e relativa, il mercato nazionale e regionale. *Trend del mercato*: analisi della domanda, analisi della clientela, punti di forza e debolezza dell'azienda, del prodotto e delle politiche commerciali e distributive. *Concorrenza*: i prodotti, i punti di forza e debolezza, le politiche commerciali, la struttura del settore di appartenenza e sue possibili evoluzioni. *Strategie di marketing*: politiche di prodotto, di prezzo, di distribuzione e promozione, problematiche legate al profilo competitivo e strategie d'intervento);

- d) altri profili (sociale: clienti, fornitori, istituzioni, dipendenti, problematiche e possibili soluzioni);
- e) alternative strategiche per la soluzione dei problemi emersi dal *check up* (le possibili alternative di sviluppo: commerciale, di prodotto, del mercato, nuovi investimenti, analisi della redditività e del punto di pareggio);
- f) Valutazione dei punti di forza e debolezza, nonché del potenziale innovativo e valutazione del rischio delle singole strategie di sviluppo;
- g) Piano d'azione.

Costi ed intensità di aiuto

| Tipologia di impresa | Costo minimo ammissibile | Costo massimo ammissibile | Intensità dell'aiuto |
|-----------------------|--------------------------|---------------------------|----------------------|
| Micro/Piccola impresa | €9.000 | €12.500 | 40% |
| Media impresa | €15.000 | €20.000 | 40% |

Documenti per valutazione dell'attuazione del progetto

- Relazione dettagliata dell'attività svolta contenente le informazioni sullo stato di realizzazione del progetto con riferimento agli obiettivi in termini di output indicati in sede di domanda;
- Copia *check up* e piano di azione aziendale.

2. Studi di fattibilità di primo livello

Descrizione

Servizi di preparazione di progetti esecutivi e di documenti per la partecipazione a bandi pubblici per servizi qualificati o attività di ricerca e sviluppo. Gli Studi di fattibilità includono:

- ***Due Diligence Tecnologica***, finalizzata a valutare il livello di sviluppo e innovatività delle tecnologie utilizzate o da utilizzare in un progetto imprenditoriale, in un progetto di innovazione di prodotto o di processo o *in* un progetto di trasferimento tecnologico
- ***Valutazione dei fattori di competitività*** diretta a valutare il vantaggio competitivo e dell'impatto (organizzativo, di mercato, economico-finanziario) del progetto di innovazione o trasferimento tecnologico individuato nel corso dell'*Audit* Tecnologico e oggetto della *Due Diligence* tecnologica.

Contenuto

- ***Due Diligence Tecnologica***. Il servizio deve essere realizzato attraverso attività di consulenza e assistenza da Centri (Centri e laboratori di ricerca pubblici e privati censiti nell'Albo MIUR e società di consulenza certificate). Il servizio di *Due Diligence Tecnologica* è finalizzato alla preparazione di attività di ricerca industriale o sviluppo precompetitivo e mira in particolare ad approfondire le potenzialità delle tecnologie proposte, a verificare il valore aggiunto e il grado di innovatività rispetto a tecnologie similari eventualmente già esistenti sul mercato, ad individuare opportunità di sfruttamento industriale. In particolare, il servizio comprende la definizione degli obiettivi e di un piano di massima del progetto di ricerca, l'analisi degli aspetti connessi al grado di difesa della proprietà intellettuale, l'analisi della posizione di vantaggio competitivo rispetto alle soluzioni tecnologiche alternative, l'analisi della applicabilità industriale.
- ***Valutazione dei fattori di competitività***. Il servizio completa lo studio di fattibilità in preparazione di attività di ricerca industriale o sviluppo precompetitivo attraverso la sviluppo di un piano operativo (concernente, a titolo indicativo, azioni necessarie in termini di *R&S*, risorse umane, strutture richieste, investimenti necessari, risorse finanziarie) per la valorizzazione della ricerca e la gestione dell'innovazione in azienda. Il piano comprende: la descrizione dell'iniziativa (settore, obiettivi, fattori critici e di successo, punti di forza e di debolezza); la descrizione del prodotto/servizio o del progetto di innovazione o trasferimento tecnologico (concernente, a titolo indicativo, caratteristiche distintive,

vantaggi competitivi, tempi di immissione sul mercato);l' analisi di settore e di mercato; la descrizione delle strategie commerciali e di marketing; la descrizione della struttura di management; l'analisi preliminare delle risorse finanziarie da impegnare nel progetto (investimento totale, quote richieste agli investitori); l'individuazione delle alternative strategiche (possibili alternative di sviluppo: commerciale, di prodotto, del mercato, nuovi investimenti, analisi della redditività e del punto di pareggio); la valutazione dei punti di forza e debolezza, nonché del potenziale innovativo e valutazione del rischio delle singole strategie di sviluppo; gli studi di fattibilità e il piano d'azione.

Costi ed intensità di aiuto

| Tipologia di impresa | Costo minimo ammissibile | Costo massimo ammissibile | Intensità dell'aiuto |
|-----------------------------|---------------------------------|----------------------------------|-----------------------------|
| Micro/Piccola impresa | €10.000 | €20.000 | 40% |
| Media impresa | €20.000 | €30.000 | 40% |

Documenti per valutazione dell'attuazione del progetto

- Relazione dettagliata dell'attività svolta contenente le informazioni sullo stato di realizzazione con riferimento agli obiettivi in termini di output indicati in sede di domanda;
- Studi di fattibilità (DDT e VFC).

B. SERVIZI QUALIFICATI SPECIALIZZATI

1. Servizi qualificati di supporto alla innovazione tecnologica di prodotto e di processo

Obiettivi

Tali servizi supportano i processi di innovazione tecnologica, dalla fase di generazione delle idee fino alla progettazione, test e prove, ricerche di mercato e comunicazione. Sono volti a migliorare la capacità delle imprese nel gestire in modo evoluto i processi di innovazione di prodotto e processo partendo dalla competenza tecnica e tecnologica e coniugandola con le attività volte a conservare, proteggere e promuovere il valore economico dell'innovazione prodotta.

Requisiti fornitore dei servizi

Società di ingegneria, Centri di ricerca, consulenti in forma singola o associati, società di ricerche di mercato. Tali fornitori devono possedere i seguenti requisiti:

- qualificazione del personale impegnato nel progetto (esperienza minima triennale);
- esperienza del fornitore di servizi documentata almeno triennale in progetti simili;
- dotazione di apparecchiature e software adeguate ai servizi da erogare;
- autocertificazione, resa ai sensi del DPR n. 445/2000, dell'esperienza maturata indicando il nominativo di almeno cinque clienti dell'ultimo triennio e la descrizione dell'attività svolta per gli stessi;
- autocertificazione, resa ai sensi del DPR N. 445/2000, del fatturato realizzato nel servizio specifico oggetto di incarico negli ultimi tre anni pari ad almeno euro 100.000,00.

Tipologia di servizi

- 1.1. Test e ricerche di mercato per nuovi prodotti
- 1.2. Servizi tecnici di progettazione per innovazione di prodotto e di processo produttivo
- 1.3. Servizi tecnici di sperimentazione (prove e test)
- 1.4. Servizi di gestione della proprietà intellettuale

1.1. Test e ricerche di mercato per nuovi prodotti

Descrizione

Servizi finalizzati alla riduzione della incertezza e del rischio associati alla introduzione di nuovi prodotti, in modo da aumentare la probabilità di successo di mercato. Sono svolti da società specializzate. Utilizzano metodi di ricerche di mercato qualitative e quantitative, metodi di previsione a lungo termine delle vendite, tecniche di test di concetti di prodotto. Restituiscono rapporti dettagliati in grado di orientare le scelte successive delle imprese.

Contenuto

- Ricerche di mercato per nuovi prodotti.
- Previsione delle vendite.
- Test concetto di prodotto.

Costi ed intensità di aiuto

| Tipologia di impresa | Costo minimo ammissibile | Costo massimo ammissibile | Intensità dell'aiuto |
|-----------------------|--------------------------|---------------------------|----------------------|
| Micro/Piccola impresa | €20.000 | €35.000 | 40% |
| Media impresa | €40.000 | €50.000 | 40% |

Documenti per valutazione dell'attuazione del progetto

- Relazione dettagliata dell'attività svolta contenente le informazioni sullo stato di realizzazione con riferimento agli obiettivi in termini di output indicati in sede di domanda;
- Materiale elaborato (a titolo indicativo Rapporti, Documenti, Test).

1.2 Servizi tecnici di progettazione per innovazione di prodotto e di processo produttivo

Descrizione

Servizi orientati alla realizzazione di progetti dettagliati di prodotti e di processi produttivi. Sono svolti da Università, Enti Pubblici di Ricerca, Centri Pubblici di Ricerca, Centri e laboratori di ricerca pubblici e privati censiti nell'Albo MIUR e da altri fornitori con caratteristiche analoghe. A seconda della fase del ciclo di sviluppo dei prodotti, possono consistere in definizione e stesura delle specifiche tecniche, produzione e gestione della documentazione tecnica, disegno, calcolo tecnico, modellazione, simulazione.

Possono includere metodi avanzati di progettazione orientate (c.d. metodi di design for). Restituiscono all'impresa committente disegni e calcoli in forma grafica o numerica, su supporto digitale.

Contenuto

- Definizione delle specifiche.
- Gestione della documentazione tecnica.
- Disegno e calcolo.
- Modellazione.
- Simulazione.
- Metodi di *design for*.

Costi ed intensità di aiuto

| Tipologia di impresa | Costo minimo ammissibile | Costo massimo ammissibile | Intensità dell'aiuto |
|-----------------------|--------------------------|---------------------------|----------------------|
| Micro/Piccola impresa | €50.000 | €60.000 | 40% |
| Media impresa | €65.000 | €75.000 | 30% |

Documenti per valutazione dell'attuazione del progetto

- Relazione dettagliata dell'attività svolta contenente le informazioni sullo stato di realizzazione con riferimento agli obiettivi in termini di output indicati in sede di domanda.
- Copia degli elaborati progettuali, disegni e calcoli in forma grafica o numerica, su supporto digitale.

1.3 Servizi tecnici di sperimentazione (prove e test)

Descrizione

Servizi di supporto alle fasi successive alla progettazione dettagliata, nelle quali i prodotti assumono configurazione materiale. Possono includere definizione e studio di rendimenti, prestazioni e tolleranze, prove tecniche e test di varia natura, a seconda delle specificità del settore, ivi comprese le prove di laboratorio per la verifica delle caratteristiche qualitative di prodotto. Restituiscono rapporti tecnici secondo norme tecniche ufficialmente riconosciute.

Contenuto

- Prove tecniche.
- Test.

Costi ed intensità di aiuto

| Tipologia di impresa | Costo minimo ammissibile | Costo massimo ammissibile | Intensità dell'aiuto |
|-----------------------------|---------------------------------|----------------------------------|-----------------------------|
| Micro/Piccola impresa | €15.000 | €25.000 | 40% |
| Media impresa | €30.000 | €40.000 | 40% |

Documenti per valutazione dell'attuazione del progetto

- Relazione dettagliata dell'attività svolta contenente le informazioni sullo stato di realizzazione con riferimento, peraltro, agli obiettivi in termini di output indicati in sede di domanda.
- Rapporti tecnici relativi alla sperimentazione.

1.4 Servizi di gestione della proprietà intellettuale

Descrizione

Sono servizi finalizzati all'ottenimento di brevetti nazionali e/o all'estensione di brevetti a livello europeo o internazionale, relativamente a settori applicativi innovativi. In particolare, l'assistenza alla brevettazione può includere studi e consulenze inerenti la preparazione, il deposito e la trattazione della domanda, le traduzioni ed altre consulenze per l'estensione di un brevetto nazionale, a livello europeo o internazionale, le consulenze per difendere la validità del brevetto nella trattazione ufficiale e in eventuali procedimenti di opposizione.

Nel campo dei marchi, i servizi attivabili nell'ambito dei settori di riferimento del presente catalogo sono finalizzati all'acquisizione di consulenza tecnica e legale per la scelta delle soluzioni migliori. Possono includere servizi di consulenza per la gestione del portafoglio della proprietà intellettuale, inclusi contratti di licenza e altre forme di valorizzazione.

Contenuto

- Analisi e studi brevettali.
- Procedure di brevettazione.
- Gestione della proprietà intellettuale.
- Gestione di disegni e marchi.

Il servizio deve essere erogato da:

- fornitori privati iscritti all'Ordine dei Consulenti di Proprietà Industriale, ai sensi del Decreto Legislativo 10 febbraio 2005, n. 30;
- soggetti pubblici o privati che utilizzano l'apporto specialistico di soggetti iscritti all'Ordine dei Consulenti di Proprietà Industriale, ai sensi del Decreto Legislativo 10 febbraio 2005, n. 30.

Costi ed intensità di aiuto

| Tipologia di impresa | Costo minimo ammissibile | Costo massimo ammissibile | Intensità dell'aiuto |
|-----------------------------|---------------------------------|----------------------------------|-----------------------------|
| Piccola impresa | €20.000 | €25.000 | 40% |
| Media impresa | €25.000 | €35.000 | 40% |

Documenti per valutazione dell'attuazione del progetto

- Relazione dettagliata dell'attività svolta contenente le informazioni sullo stato di realizzazione con riferimento agli obiettivi in termini di output indicati in sede di domanda;.
- Rapporto tecnici e/o eventuale contratto di licenza.

2. Servizi qualificati di supporto alla innovazione organizzativa

Obiettivi

In questa area rientrano tutti i servizi orientati a supportare le imprese nella adozione di nuove procedure gestionali e nel cambiamento delle strutture organizzative, con particolare attenzione alla cooperazione produttiva.

È noto che le PMI hanno grandi difficoltà a investire risorse in attività immateriali, che non si traducono in impianti e macchinari, ma in procedure, software di gestione, regole di funzionamento.

Con tali servizi viene sostenuta l'innovazione dentro le imprese e tra le imprese finalizzata ad aumentare la capacità di competere.

Requisiti fornitore dei servizi

Società di servizi, Centri di ricerca, consulenti in forma singola o associati. Tali fornitori devono possedere i seguenti requisiti:

- qualificazione del personale impegnato nel progetto (esperienza minima triennale);
- esperienza del fornitore di servizi documentata almeno triennale in progetti simili;
- esperienza almeno decennale del capo-progetto in campo organizzativo;
- autocertificazione, resa ai sensi del DPR n. 445/2000 dell'esperienza maturata indicando il nominativo di almeno cinque clienti dell'ultimo triennio e la descrizione dell'attività svolta per gli stessi;
- autocertificazione, resa ai sensi del DPR N. 445/2000, del fatturato realizzato nel servizio specifico oggetto di incarico negli ultimi tre anni pari ad almeno euro 100.000,00.

Tipologia di servizi

2.1 Servizi di supporto al cambiamento organizzativo

2.2 Servizi di miglioramento della efficienza delle operazioni produttive

2.3 Gestione della catena di fornitura o supply chain

2.4 Supporto alla certificazione avanzata

2.5 Servizi per l'efficienza ambientale ed energetica

2.1 Servizi di supporto al cambiamento organizzativo

Descrizione

Servizi di analisi, consulenza e affiancamento volti ad orientare e supportare le imprese nel cambiamento organizzativo, con impatto sulle strutture organizzative, come pure su procedure e ruoli aziendali. Con tali

servizi viene supportata, tra l'altro, l'implementazione di *asset* organizzativi e gestionali per la corretta attuazione del bilancio sociale d'impresa.

Studi di consulenza per accordi societari, assistenza specialistica con particolare attenzione alle consulenze legali e contrattuali finalizzate ad operazioni societarie straordinarie di fusione od operazioni analoghe di consolidamento e concentrazione economico/produttive.

Servizi per la predisposizione di piani diretti a migliorare la sicurezza sui luoghi di lavoro e gli standard di sicurezza dei macchinari, impianti e loro componenti nell'ambito del processo produttivo.

In questo caso non sono ammissibili le spese imposte da norme nazionali e/o comunitarie.

Pertanto i costi ammissibili sono rigorosamente limitati alle spese supplementari necessarie per conseguire il superamento degli standard di sicurezza previsti dalla normativa vigente.

Sono svolti da soggetti con ampia esperienza di management e consulenza. Utilizzano metodi di analisi e mappatura dei processi organizzativi, tecniche di ridisegno dei processi organizzativi, approcci di supporto alla implementazione di nuove strutture e procedure organizzative e di gestione del cambiamento (c.d. *change management*).

Contenuto

- Supporto alla implementazione di nuove strutture e procedure organizzative;
- Gestione del cambiamento organizzativo (*change management*);
- Consulenza e assistenza finalizzata ad operazioni societarie straordinarie di fusione o di consolidamento e concentrazione economico/produttive;
- Consulenze connesse all'adesione a reti di imprese;
- Piani organizzativi di miglioramento della sicurezza.

Costi ed intensità di aiuto

| Tipologia di impresa | Costo minimo ammissibile | Costo massimo ammissibile | Intensità dell'aiuto |
|-----------------------|--------------------------|---------------------------|----------------------|
| Micro/Piccola impresa | €45.000 | €60.000 | 40% |
| Media impresa | | | |

Documenti per valutazione dell'attuazione del progetto

- Relazione dettagliata dell'attività svolta contenente le informazioni sullo stato di realizzazione con riferimento agli obiettivi in termini di output indicati in sede di domanda;
- Materiale elaborato (es. Rapporti, Documenti, Piano organizzativo e struttura funzionale, etc.),

2.2 Servizi di miglioramento della efficienza delle operazioni produttive

Descrizione

Servizi di misurazione della efficienza operativa, in riferimento alla attività manifatturiera, logistica o terziaria, finalizzati alla formulazione di piani di miglioramento. Sono svolti da professionisti tecnici e da società specializzate o università. Sono di norma ispirati ai principi della produzione snella (*Lean manufacturing*) e della eccellenza nella produzione (*Excellence in manufacturing*).

Contenuto

- Miglioramento dell'efficienza operativa;
- Spese di consulenza per la realizzazione di nuovi modelli di analisi dei tempi e dei costi operativi aziendali;
- Supporto all'implementazione di *asset* organizzativi volti alla ottimizzazione operativa;
- Ottimizzazione logistica;
- Razionalizzazione della produzione;
- Eccellenza nella produzione;
- Servizi finalizzati alla realizzazione di sistemi di rilevazione automatica dei costi aziendali (a titolo indicativo studi per contabilità industriale, per centri di costo, per commessa).

Costi ed intensità di aiuto

| Tipologia di impresa | Costo minimo ammissibile | Costo massimo ammissibile | Intensità dell'aiuto |
|-----------------------|--------------------------|---------------------------|----------------------|
| Micro/Piccola impresa | €40.000 | €60.000 | 40% |
| Media impresa | | | |

Documenti per valutazione dell'attuazione del progetto

- Relazione dettagliata dell'attività svolta contenente le informazioni sullo stato di realizzazione con riferimento agli obiettivi in termini di output indicati in sede di domanda;
- Materiale elaborato (es. Rapporti, Documenti, Piano organizzativo e struttura funzionale).

2.3 Gestione della catena di fornitura (*supply chain*) e delle relazioni con clienti

Descrizione

Servizi volti all'integrazione operativa tra l'impresa e i suoi fornitori, secondo principi di ottimizzazione della catena di fornitura (c.d. *supply chain*) nonché tra l'impresa e i suoi clienti, secondo un modello *customer oriented*. La suddetta integrazione è finalizzata al collegamento immediato tra l'impresa e il fornitore e tra l'impresa e il cliente attraverso uno o più scambi di flussi di prodotti, di servizi, di denaro e di informazioni ed in generale di sistemi di fidelizzazione e di comunicazione e *brand*, compreso il supporto alla multicanalità.

L'integrazione suddetta può realizzarsi ancor più efficacemente attraverso l'implementazione di sistemi informativi avanzati (cosiddetti ERP estesi) e/o di *software* di CRM (*Customer Relationship Management*).

Contenuto

- Creazione di sistemi di integrazione dei fornitori nei processi aziendali;
- Applicazione di metodi organizzativi innovativi nelle pratiche commerciali dell'impresa o nelle sue relazioni esterne;
- Implementazione del sistema di *loyalty*/fidelizzazione e di comunicazione del *brand*;
- Supporto alla multicanalità;
- Definizione degli strumenti per la gestione dei dati di vendita;
- Definizione delle procedure per le attività di gestione degli ordini.

Costi ed intensità di aiuto

| Tipologia di impresa | Costo minimo ammissibile | Costo massimo ammissibile | Intensità dell'aiuto |
|-----------------------|--------------------------|---------------------------|----------------------|
| Micro/Piccola impresa | €20.000 | €30.000 | 40% |
| Media impresa | €30.000 | €45.000 | 40% |

Documenti per valutazione dell'attuazione del progetto

- Relazione dettagliata dell'attività svolta contenente le informazioni sullo stato di realizzazione con riferimento agli obiettivi in termini di output indicati in sede di domanda;
- Materiale elaborato (a titolo indicativo Report, Documenti, Studi di Fattibilità).

2.4 Supporto alla certificazione avanzata

Descrizione

Si tratta di servizi di supporto all'innovazione e all'implementazione di sistemi interni di gestione finalizzati alla certificazione dell'impresa secondo le norme più recenti o più avanzate, relative alla certificazione ambientale (ISO14001, EMAS, *Ecolabel*), alla responsabilità sociale (SA8000), alla integrazione tra Salute, Sicurezza, Qualità e Ambiente (HSQ&E, *Health, Safety, Quality and Environment*, OHSAS 18001). Tali servizi non includono il costo per la certificazione.

Contenuto

- Supporto tecnico alla gestione del processo di certificazione UNI EN ISO 14001 e 15064;
- Supporto tecnico alla gestione del processo di registrazione EMAS;
- Supporto all'implementazione di sistemi per la certificazione Ecolabel;
- Servizi per l'implementazione di sistemi per la responsabilità sociale SA8000;
- Supporto all'implementazione di sistemi per garantire la salute e sicurezza nei luoghi di lavoro - OHSAS 18001;
- Servizi di gestione integrata per la qualità, la qualità ambientale e la sicurezza;

Costi ed intensità di aiuto

| Tipologia di impresa | Costo minimo ammissibile | Costo massimo ammissibile | Intensità dell'aiuto |
|-----------------------------|---------------------------------|----------------------------------|-----------------------------|
| Micro/Piccola impresa | €10.000 | €15.000 | 40% |
| Media impresa | €15.000 | €30.000 | 30% |

Documenti per valutazione dell'attuazione del progetto

- Relazione dettagliata dell'attività svolta contenente le informazioni sullo stato di realizzazione con riferimento agli obiettivi in termini di output indicati in sede di domanda;
- *Report*, Documenti e Studi di Fattibilità di sistemi gestionali.

2.5 Servizi per l'efficienza ambientale ed energetica

Descrizione

Servizi di analisi, misurazione e diagnosi della situazione dei processi produttivi in riferimento alle emissioni ambientali ed alla efficienza energetica. Servizi di progettazione e selezione dei fornitori per la implementazione di soluzioni ambientalmente ed energeticamente superiori. Supporto alla introduzione delle soluzioni e al miglioramento. Rientrano in questa categoria inoltre i servizi per l'implementazione dei sistemi di gestione del rischio delle sostanze chimiche e la trasmissione dell'appropriata informativa sulla sicurezza agli utilizzatori professionali ed ai consumatori di cui al Regolamento REACH anche mediante i servizi di *check up* del posizionamento dei prodotti nei confronti della normativa UE e di assistenza per la riduzione dei costi di registrazione delle sostanze chimiche.

Contenuto

- consulenza per il supporto all'innovazione in campo ambientale ed energetico (compresi i servizi per la partecipazione a programmi di riduzione d'impatto di attività e prodotti sull'ambiente quali ad es. il programma *Responsible Care*);
- servizi per l'implementazione dei sistemi organizzativi e gestionali aziendali per l'acquisizione delle conoscenze e servizi tecnici necessari per l'attuazione dei compiti di cui al Regolamento REACH.

Costi ed intensità di aiuto

| Tipologia di impresa | Costo minimo ammissibile | Costo massimo ammissibile | Intensità dell'aiuto |
|-----------------------------|---------------------------------|----------------------------------|-----------------------------|
| Piccola impresa | €10.000 | €15.000 | 40% |
| Media impresa | €15.000 | €30.000 | 40% |

Documenti per valutazione dell'attuazione del progetto

- Relazione dettagliata dell'attività svolta contenente le informazioni sullo stato di realizzazione con riferimento agli obiettivi in termini di output indicati in sede di domanda.

3. Servizi qualificati di supporto all'innovazione commerciale per il presidio strategico dei mercati

Obiettivi

Tali servizi supportano l'introduzione di innovazioni nella sfera commerciale delle imprese per il presidio strategico dei mercati, soprattutto extraregionali, sviluppando soluzioni nell'ambito della conoscenza del cliente finale e dunque sistemi di *market intelligence* che le mettano in grado di leggere e analizzare i mercati di riferimento con il dettaglio abituale nei mercati di prossimità o, comunque, presidiati in modo diretto.

Non costituiscono innovazione nella sfera commerciale per il presidio strategico dei mercati i cambiamenti nelle pratiche dell'impresa e nelle relazioni che si basano su metodi organizzativi già utilizzati nelle imprese stesse e le attività direttamente connesse alla costituzione e gestione di una rete di distribuzione o altre spese correnti connesse all'attività di esportazione.

Sono esclusi i contributi per lo svolgimento di fiere e mostre di tipo tradizionale.

Requisiti fornitore dei servizi

Società di servizi, Centri di ricerca, consulenti in forma singola o associati società specializzate nell'innovazione organizzativa e commerciale. Tali fornitori devono possedere i seguenti requisiti:

- qualificazione del personale impegnato nel progetto (esperienza minima triennale);
- esperienza del fornitore di servizi documentata almeno triennale in progetti simili;
- capo-progetto con esperienza almeno decennale nell'innovazione organizzativa e commerciale;
- autocertificazione, resa ai sensi del DPR n. 445/2000, dell'esperienza maturata, indicando il nominativo di almeno cinque clienti dell'ultimo triennio e la descrizione dell'attività svolta per gli stessi;
- autocertificazione, resa ai sensi del DPR N. 445/2000, del fatturato realizzato nel servizio specifico oggetto di incarico negli ultimi tre anni pari ad almeno euro 100.000,00.

Tipologia di servizi

3.1 Ricerche di mercato finalizzate all'introduzione di nuovi prodotti;

3.2 Supporto all'innovazione commerciale per la fattibilità di presidio su nuovi mercati.

3.1. Ricerche di mercato finalizzate all'introduzione di nuovi prodotti

Descrizione

Sono servizi finalizzati alla introduzione di nuovi prodotti e alla riduzione del grado di incertezza e del rischio associato. Utilizzano metodi di ricerche di mercato qualitative e quantitative, metodi di previsione a lungo termine delle vendite, tecniche di test di concetti di prodotto. Restituiscono rapporti dettagliati in grado di orientare le scelte strategiche successive delle imprese.

Contenuto

- Ricerche di mercato per nuovi prodotti;
- Test di mercato su nuovi prodotti.

Costi ed intensità di aiuto

| Tipologia di impresa | Costo minimo ammissibile | Costo massimo ammissibile | Intensità dell'aiuto |
|-----------------------------|---------------------------------|----------------------------------|-----------------------------|
| Micro/Piccola impresa | €15.000 | €20.000 | 40% |
| Media impresa | €25.000 | €30.000 | 30% |

Documenti per valutazione dell'attuazione del progetto

- Relazione dettagliata dell'attività svolta contenente le informazioni sullo stato di realizzazione con riferimento agli obiettivi in termini di output indicati in sede di domanda;
- Materiale elaborato (es. Rapporti, Documenti, Test).

3.2 Supporto all'innovazione commerciale per la fattibilità di presidio su nuovi mercati

Descrizione

Servizi di supporto per decisioni di alleanze all'estero (*joint venture* di tipo *equity* e *non-equity*, accordi e alleanze strategiche) finalizzati alla penetrazione commerciale all'estero. Si realizzano attraverso studi di fattibilità per *joint venture*, analisi di redditività dell'investimento, studi di fattibilità per accordi commerciali e previsione delle vendite, studi di fattibilità per accordi produttivi e di approvvigionamento, studi legali e contrattuali, consulenza strategica e commerciale.

Contenuto

- Studi di fattibilità per *joint ventures*;
- Studi di fattibilità per IDE (investimenti diretti all'estero);
- Studi di fattibilità per accordi commerciali;
- Studi di fattibilità per accordi produttivi e di approvvigionamento;
- Studi legali e contrattuali;
- Consulenza strategica e commerciale;
- Analisi e definizione della dimensione ed organizzazione della struttura commerciale.

Costi ed intensità di aiuto

| Tipologia di impresa | Costo minimo ammissibile | Costo massimo ammissibile | Intensità dell'aiuto |
|-----------------------------|---------------------------------|----------------------------------|-----------------------------|
| Piccola impresa | €15.000 | €25.000 | 40% |
| Media impresa | €25.000 | €40.000 | 30% |

Documenti per valutazione dell'attuazione del progetto

- Relazione dettagliata dell'attività svolta contenente le informazioni sullo stato di realizzazione con riferimento agli obiettivi in termini di output indicati in sede di domanda;
- Materiale elaborato (a titolo indicativo Report, Documenti , Studi di Fattibilità).

C. SERVIZI AVANZATI/QUALIFICATI SPECIFICI A DOMANDA COLLETTIVA

Descrizione

Tali Servizi possono essere acquisiti solo collettivamente da più imprese, e sono finalizzati allo sviluppo di processi di innovazione diffusa nelle filiere e nei sistemi produttivi abruzzesi. Possono aggiungersi e/o integrarsi ai servizi avanzati/qualificati a domanda individuale.

Requisiti fornitore dei servizi

Società di servizi, Centri di ricerca, consulenti in forma singola o associata, società specializzate nell'innovazione organizzativa e commerciale. Tali fornitori devono possedere i seguenti requisiti:

- qualificazione del personale impegnato nel progetto (esperienza minima triennale);
- esperienza del fornitore di servizi documentata almeno triennale in progetti simili;
- capo-progetto con esperienza almeno decennale nell'innovazione organizzativa e commerciale;
- autocertificazione, resa ai sensi del DPR n. 445/2000, dell'esperienza maturata, indicando il nominativo di almeno cinque clienti dell'ultimo triennio e la descrizione dell'attività svolta per gli stessi;
- autocertificazione, resa ai sensi del DPR N. 445/2000, del fatturato realizzato nel servizio specifico oggetto di incarico negli ultimi tre anni pari ad almeno euro 100.000,00.

C.1.1 Manageriale

- Consulenza direzionale per il coordinamento, l'organizzazione e la gestione di progetti di rete;
- Consulenza e assistenza finalizzata ad operazioni societarie straordinarie di fusione o di consolidamento e concentrazione economico/produttive.

C.1.2 Marketing collettivo

- analisi di mercato;
- definizione di strategie di prodotto/prezzo;
- definizione di politiche distributive;
- studio e progettazione dei piani di comunicazione;
- definizione di strategie di penetrazione in nuovi mercati.

C.1.3 Marchi collettivi

- studi di fattibilità;
- stesura e validazione dei disciplinari;
- studi grafici e comunicazione;
- consulenza di marketing;
- consulenza legale;
- supporto gestionale nella fase di lancio;
- gestione della proprietà intellettuale di disegni e marchi.

C.1.4 Tracciabilità dei prodotti

- analisi dei processi produttivi e delle filiere;
- studi di fattibilità tecnica
- stesura manuali operativi;
- supporto alla implementazione.

C.1.5 Logistica e *supply chain*

- analisi e mappatura dei processi;
- definizione di indicatori di *performance* logistica e di approvvigionamento;
- studi di fattibilità per la integrazione informatica di clienti e fornitori;
- sviluppo organizzativo e economico-produttivo dei fornitori;
- supporto alla implementazione.

Costi ed intensità di aiuto

| Beneficiario | Costo minimo ammissibile | Costo massimo ammissibile | Intensità dell'aiuto |
|--------------|--------------------------|---------------------------|----------------------|
| RTI/Consorzi | €80.000 | €150.000 | 50% |

Documenti per valutazione dell'attuazione del progetto

- Relazione dettagliata dell'attività svolta contenente le informazioni sullo stato di realizzazione con riferimento agli obiettivi in termini di output indicati in sede di domanda;
- Materiale elaborato (a titolo indicativo Report, Documenti, Studi di Fattibilità).