

Prot. N. 0045255/14 L'Aquila, li 8/5/2014

Spett.le Ditta:  
FAX / EMAIL:

**OGGETTO:** LETTERA D'INVITO Acquisizione di Apparecchiature Radiologiche "Archi a C" mobili mediante fornitura di servizio in noleggio di durata quadriennale e riscatto finale - Procedura Negoziata ai sensi dell'art.57 comma 6 D.Lgs. 163/2006 distinta in Due Lotti - Lotto n°1: n.4 Apparecchiature Radiologiche Arco a C mobili per le UU.OO.CC Urologia, Blocco Operatorio e Chirurgia e Diagnostica Endoscopica del P.O. di L'Aquila, importo complessivo presunto € 540.000 oltre iva - Lotto n°2: n.1 Apparecchiatura Radiologica Arco a C mobile specifico per l'U.O.C Neurochirurgia del P.O. di L'Aquila, importo complessivo presunto € 160.000 oltre iva - Deliberazione di indizione n.1910/13.

**Numero gara Avcp: 5586804 Lotto1 CIG 574797857F Lotto2 CIG 57480733E5**

**Data di scadenza offerte: 26/05/14 ore 12**  
**Data ultima per richieste chiarimenti: 19/05/14**  
**Data prima seduta pubblica: 03/06/14**

In esecuzione della Deliberazione del Direttore Generale n.1910/13 è indetta presso questa ASL, U.O.C. Ingegneria Clinica, una gara in due lotti (Lotto 1°: n.4 Apparecchiature Radiologiche Arco a C mobile per le UU.OO.CC Urologia, Blocco Operatorio e Chirurgia e Diagnostica Endoscopica del P.O. di L'Aquila, e Lotto 2°: n.1 Apparecchiatura Radiologica Arco a C mobile specifico per l'U.O.C Neurochirurgia del P.O. di L'Aquila) mediante procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara ai sensi del combinato disposto dagli artt. 3 e 57 comma 6 del D.Lgs.163/2006 da espletarsi con la modalità delle offerte segrete ed aggiudicata per ciascun lotto con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 83 D.Lgs.163/2006, invitando tutte le ditte presenti sul mercato europeo per le specifiche apparecchiature in gara.

La relativa individuazione degli operatori economici da invitare, di cui al predetto comma 6, è desunta da indagine di mercato espletata dall'U.O.C. Ingegneria Clinica con modalità di ricerca informatica sulla piattaforma internet e di pubblicità informativa sul sito aziendale e sull'Osservatorio Regionale Contratti Pubblici.

Ciò premesso, la ditta concorrente in qualità di produttrice/importatrice e/o distributrice/rivenditrice in esclusiva delle suddette apparecchiature è invitata a rispondere direttamente al presente invito, o eventualmente a far rispondere da altra ditta concessionaria delegata in esclusiva attraverso specifica dichiarazione da inserire nel plico di partecipazione, formulando offerta di fornitura di servizio in noleggio di durata quadriennale e con riscatto finale. **La relativa offerta dovrà pervenire all'U.O.C. Ingegneria Clinica, nelle modalità di seguito elencate, a pena esclusione entro e non oltre il 26/05/2014 ore 12.**

Alla presente gara, nei due lotti di seguito specificati in dettaglio, è ammessa la partecipazione in raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di concorrenti, ai sensi dell'art.37 del D.Lgs.163/2006, e la fornitura del servizio in noleggio delle apparecchiature è da intendersi comprensiva di collaudo, formazione e manutenzione con assistenza tecnica nonché dei servizi di smaltimento delle analoghe n.3 apparecchiature radiologiche della Asl non più utilizzabili.

**Lotto n° 1 - Fornitura in noleggio di n.4 Apparecchiature Radiologiche Arco a C mobile per le UU.OO.CC Urologia, Blocco Operatorio e Chirurgia e Diagnostica Endoscopica del P.O. di L'Aquila, importo complessivo presunto € 540.000 oltre iva.**

Ciascun Arco a C mobile dovrà essere composto come da specifiche tecniche allegate e la fornitura dovrà comprendere il Collaudo, la Formazione e l'Assistenza Tecnica full-risk (compreso tubo radiogeno) per il quadriennio, nonché lo Smaltimento di n.3 analoghe vecchie apparecchiature attualmente in dotazione alle medesime UU.OO.CC. come da Allegato A1) alla presente lettera di invito in relazione al Lotto n°1. L'offerta di fornitura omnicomprensiva deve essere formulata come servizio di noleggio quadriennale con riscatto finale.

**Lotto n° 2 - Fornitura in noleggio di n.1 Apparecchiatura Radiologica Arco a C mobile specifica per l'U.O.C Neurochirurgia del P.O. di L'Aquila, importo complessivo presunto € 160.000 oltre iva.**

L'Arco a C mobile dovrà essere composto come da specifiche tecniche allegate e la fornitura dovrà comprendere il Collaudo, la Formazione e l'Assistenza Tecnica full-risk (compreso tubo radiogeno) per il quadriennio, nonché lo Smaltimento di n.1 analoga vecchia apparecchiatura attualmente in dotazione alla medesima U.O.C come da Allegato A2) alla presente lettera di invito in relazione al Lotto n°2. L'offerta di fornitura omnicomprensiva deve essere formulata come servizio di noleggio quadriennale con riscatto finale.

Ciò premesso, codesta ditta è invitata alla gara e dovrà far pervenire specifica offerta **all'U.O.C. Ingegneria Clinica**, tramite Raccomandata Postale o Corriere o consegna manuale da parte della ditta interessata negli orari di ufficio, **a pena esclusione entro i termini precedentemente indicati**.

L'offerta dovrà essere composta come segue:

N. 1 plico, debitamente chiuso e firmato sui lembi di chiusura, sul quale dovrà essere riportato in buona evidenza il nominativo, l'indirizzo postale e il numero di telefono e fax della ditta mittente, l'oggetto della gara e l'indirizzo del destinatario che è il seguente:

**AZIENDA SANITARIA LOCALE 1 di Avezzano-Sulmona-L'Aquila  
U.O.C. Ingegneria Clinica, c/o P.O. "San Salvatore"  
Via Vetoio, snc  
67100 L'AQUILA**

Il suddetto plico dovrà contenere le seguenti buste debitamente chiuse e firmate sui lembi di chiusura, contrassegnate dalle lettere A), B) e C) riportanti le seguenti diciture:

- **Busta A "Documentazione amministrativa"**, unica per uno o più lotti per i quali la ditta partecipa;
- **Busta "Offerta Tecnica"**, per ognuno dei lotti per i quali la ditta partecipa, contenente **B1 e/o B2**;
- **Busta "Offerta economica"**, per ognuno dei lotti per i quali la ditta partecipa, contenente **C1 e/o C2**.

## **BUSTA A) "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"**

In tale busta, debitamente chiusa e firmata sui lembi di chiusura, sulla quale dovrà essere riportata in buona evidenza la scritta "Documentazione amministrativa" unitamente ai dati della ditta mittente, dovranno essere inseriti i seguenti documenti:

- 1) **Domanda di partecipazione** alla gara con indicazione del o dei lotti per i quali viene/vengono formulate relative e separate offerte tecnico-economiche.
- 2) **LA PROVA che la Ditta ha versato la somma dovuta per ognuno dei lotti a cui si partecipa (CIG Lotto1 € 70,00 e/o CIG Lotto2 € 20,00)** a titolo di contribuzione prevista dalla Deliberazione dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture del 3/11/2010 ad oggetto: "Attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n.266 per l'anno 2011" attraverso una delle seguenti modalità:
  - la ricevuta di pagamento inviata dal sistema di riscossione, qualora il versamento sia avvenuto on line;
  - lo scontrino in originale rilasciato dal punto vendita, qualora il pagamento sia avvenuto tramite i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini.
- 3) **LA PRESENTE LETTERA D'INVITO (priva di allegati da restituire come descritto in seguito)**, debitamente timbrata e sottoscritta in modo leggibile per accettazione in ogni singola pagina dal Titolare della Ditta o dal Legale Rappresentante dell'impresa o da persona autorizzata a rappresentare ed impegnare legalmente il soggetto avente titolo a partecipare ai sensi del Codice degli Appalti, ovvero, in caso di raggruppamento di concorrenti non ancora formalizzato, dai legali rappresentanti delle ditte facenti parte del raggruppamento, per incondizionata accettazione di tutte le clausole in essa contenute anche ai sensi degli Artt. 1341 e 1342 del Codice Civile.  
**Si dovrà fare attenzione agli allegati A) e B), che, debitamente timbrati e sottoscritti, devono invece essere inseriti nella busta delle offerte tecniche;**
- 4) **IL MODELLO "Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003"** (fornito non compilato in Allegato C alla lettera di invito), debitamente compilato e sottoscritto per esteso e in modo leggibile dal Titolare della Ditta ovvero dal Legale Rappresentante se si tratta di una società commerciale o ente cooperativo o anche da un Procuratore;
- 5) **IL MODELLO "Dati per richiesta DURC"** (fornito non compilato in Allegato D alla lettera di invito), debitamente compilato e sottoscritto per esteso e in modo leggibile dal Titolare della Ditta ovvero dal Legale Rappresentante se si tratta di una società commerciale o ente cooperativo o anche da un Procuratore;
- 6) **L'ATTO DI PROCURA** qualora l'offerta economica e/o la documentazione richiesta verrà firmata da un Procuratore e, a tal proposito, sono ammesse le offerte per procura ma non quelle per persona da nominare;
- 7) **LA GARANZIA PROVVISORIA** pari al 2% calcolato sull'importo del singolo lotto a cui si partecipa, e quindi due distinte garanzie se si partecipa a due lotti, con validità per 180 giorni dalla data indicata per la presentazione dell'offerta, a mezzo Polizza Fidejussoria rilasciata dagli Istituti o Aziende di Credito oppure da Imprese autorizzate ai sensi di legge. L'importo della garanzia può essere ridotto del 50% qualora l'operatore rientri nella fattispecie

prevista dall'art. 75, comma 7, del D.Lgs.163/2006 e lo abbia segnalato nella modalità in esso prevista; nella polizza dovrà essere espressamente prevista la rinuncia del fidejussore al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art.1944, 2° comma del Codice Civile e la rinuncia espressa a valersi della eventuale scadenza della obbligazione principale di cui all'art.1957 del Codice Civile; tale garanzia deve contenere la **DICHIARAZIONE DI IMPEGNO DEL FIDEIUSSORE**, di cui all'articolo 113 del D.Lgs.163/2006, a rilasciare la garanzia per l'esecuzione del contratto, nella misura del 10% dell'importo contrattuale; tale dichiarazione deve essere relativa al singolo lotto a cui si partecipa e quindi due distinte dichiarazioni se si partecipa a due lotti. Il deposito cauzionale provvisorio resterà vincolato e dovrà essere rinnovato fino alla costituzione del deposito cauzionale definitivo, in caso di aggiudicazione oltre i termini fissati, a semplice richiesta della Stazione Appaltante.

- 8) **LA DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA (autodichiarazione)** resa esplicitamente ex art. 46 e 47 con richiamo all'art. 76 del D.P.R. 28 Dicembre 2000, n.445, sottoscritta e prodotta ai sensi dell'art. 38 da persona autorizzata a rappresentare ed impegnare legalmente il soggetto avente titolo a partecipare ai sensi del Codice degli Appalti, ovvero, in caso di raggruppamento di concorrenti non ancora costituito, dai legali rappresentanti delle ditte facenti parte del raggruppamento, corredata di copia fotostatica non autenticata del documento di identità del sottoscrittore, attestante pena esclusione quanto segue:
- a) la denominazione, la sede, il codice fiscale, la partita IVA della Ditta;
  - b) il domicilio eletto per le comunicazioni ufficiali da parte della stazione appaltante con indicazione di indirizzo pec e numero fax;
  - c) nome, cognome, luogo e data di nascita del Titolare della Ditta ovvero del legale rappresentante se si tratta di una società commerciale o ente cooperativo;
  - d) che la Ditta, ovvero la Società, è iscritta alla Camera di Commercio competente per il genere oggetto della fornitura, ovvero nei registri professionali prevista dall'art. 39 del D.Lgs.163/2006;
  - e) l'insussistenza di tutte le cause di esclusione prevista dall'art. 38 del D.Lgs.163/2006 comma 1 e l'indicazione di eventuali condanne per le quali il soggetto abbia beneficiato della non menzione di cui all'art. 38, comma 2 del D.Lgs.163/2006 (**Si dovrà fare attenzione ai requisiti morali che devono essere autodichiarati singolarmente dagli interessati titolari di poteri di rappresentanza e di stipula, in carica e cessati nell'anno antecedente; in caso di effettiva impossibilità, per i cessati va prodotta dichiarazione sostitutiva con adeguata motivazione**);
  - f) l'insussistenza delle sanzioni interdittive di divieto di contrarre con la pubblica amministrazione previste dall'art.1 bis, comma 14, della Legge 383 del 18 ottobre 2001 e successive modifiche (emersione);
  - g) l'insussistenza di situazioni di collegamento tra i concorrenti per le quali le offerte possano essere imputabili ad un unico centro decisionale (art. 34, punto 2 del D.Lgs.163/2006);
  - h) la capacità economica e finanziaria, con i requisiti di cui all'art. 41 del D.Lgs.163/2006 comma 1 lettera a) (**due idonee referenze bancarie**) oppure in alternativa con i documenti prodotti ai sensi del comma 3;
  - i) le capacità tecniche, con i requisiti di cui all'art. 42 del D.Lgs.163/2006 comma 1 lettera a) ed m) e si precisa che, in attinenza all'oggetto della presente gara, hanno rilevanza uno o più dei seguenti:

- la condizione di essere produttore/importatore e/o distributore/rivenditore in esclusiva delle apparecchiature oggetto del lotto di partecipazione;
  - le certificazioni CE rilasciate da un Ente Certificatore, trattandosi di apparecchiature elettromedicali ricomprese nell'ambito dei dispositivi medici normati dalla Direttiva Europea 93/42;
  - l'elenco delle più rilevanti forniture inerenti il lotto di partecipazione alla presente gara effettuate negli ultimi tre anni; può essere prodotta autodichiarazione sostitutiva di atto notorio ai sensi del D.P.R.445/00.
- j) che la Ditta osserva le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti e, pertanto, allega il modello D debitamente compilato per permettere la verifica del DURC da parte della Stazione Appaltante;
- k) l'assenza di convenzioni stipulate con Consip Spa per la fornitura alle strutture sanitarie pubbliche delle apparecchiature oggetto della presente procedura o, in caso contrario, la presenza di convenzioni attive per permettere alla Asl di prendere eventuali provvedimenti in autotutela;
- l) il numero di c/c dedicato per il pagamento ed i nominativi delle persone autorizzate alla movimentazione economica, in ottemperanza agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136/2010 art.3, che dovrà essere riportato successivamente nelle fatture e l'indicazione delle ditte subfornitrici, rispetto all'oggetto dell'appalto, e dei relativi conti correnti dedicati, in ottemperanza alla legge di cui sopra sulla esauriente tracciabilità dei flussi finanziari relativi ai pagamenti della Pubblica Amministrazione i quali non si concludono necessariamente al primo affidatario;

**BUSTA B1) "OFFERTA TECNICA Lotto 1" E/O BUSTA B2) "OFFERTA TECNICA Lotto 2"**

La ditta dovrà inserire nel plico una o più buste B in relazione alla scelta di partecipazione per ogni singolo lotto.

Tali buste, debitamente chiuse e firmate sui lembi di chiusura, sulle quali dovranno essere riportata in buona evidenza la scritta "OFFERTA TECNICA LOTTO N°....." (*attenzione, sulla busta deve essere indicato espressamente il numero del lotto*) unitamente ai dati della ditta mittente, la ditta dovrà specificare il numero del lotto e dovrà inserire pena esclusione i seguenti documenti relativi al medesimo lotto timbrati e firmati su ciascuna pagina ed in calce alle stesse da persona autorizzata a rappresentare ed impegnare legalmente l'impresa:

- 1) **Le SPECIFICHE TECNICHE** (fornite in Allegato A a corredo della lettera di invito) che controfirmate dalla ditta, **pena esclusione tassativa**, implicano che la fornitura di servizi proposti rispondono sicuramente alle caratteristiche minime indicative richieste dalla Asl.
- 2) **Il MODELLO "Conformità dei prodotti alle disposizioni in materia di sicurezza dettate dal D.Lgs. 9/4/2008, n. 81"** (fornito non compilato in Allegato B a corredo della lettera di invito), debitamente compilato, timbrato e sottoscritto nelle parti di proprio interesse ovvero barrato per le parti di non interesse, con particolare riguardo al possesso del marchio CE in riferimento alla Direttiva "Dispositivi medici" 93/42 ed alla relativa indicazione della classe di appartenenza del prodotto offerto. Detto modello va inoltre compilato distintamente per ciascun prodotto componente la configurazione offerta e dovrà contenere le indicazioni della marca, modello e codice dei prodotti offerti.
- 3) **I Depliant commerciali e gli estratti di catalogo**, idonei ad identificare i codici prodotto delle apparecchiature e degli accessori offerti, con eventuale aggiunta di ulteriori

fogli illustrativi e descrittivi quali, ad es., estratti dei manuali d'uso e manutenzione, dall'esame dei quali sia possibile valutare la rispondenza delle caratteristiche tecniche dei prodotti offerti a quelli richiesti. Tutta la documentazione è richiesta in lingua italiana.

- 4) **La Relazione tecnica di prodotto** contenente in forma sintetica (preferibilmente non oltre 20 pagine) i dettagli informativi e descrittivi delle apparecchiature da fornire in noleggio, compresi marca, modello, codice CND di Classificazione Nazionale dei Dispositivi medici – D.M. del 22/09/05 ed il relativo numero di repertorio, con descrizione delle funzionalità operative e di gestione, con evidenza delle eventuali attenzioni, prescrizioni e difficoltà d'uso e con descrizione dei possibili aggiornamenti inclusi. Tale relazione deve essere redatta sulla base dello schema indicato nelle specifiche tecniche e deve dare risposta compiuta per ogni singola voce in queste indicata con valore di dichiarazione di rispondenza alle caratteristiche richieste dalla Asl.
  
- 5) **La Relazione sui servizi connessi alla fornitura** in forma sintetica (non oltre 5 pagine) con particolare riferimento **alla manutenzione full-risk** e descrittiva della sede operativa, degli orari di svolgimento del servizio, della tipologia e tempistica degli interventi programmati o correttivi ordinari e straordinari, comprensivi del tubo radiogeno, del tipo e del numero di ricambi/materiale di consumo eventualmente inclusi oltre quant'altro relativo a definire il servizio di assistenza tecnica, ivi compresa la percentuale rispetto al costo dell'apparecchiatura ed ogni altro particolare indicato nelle specifiche tecniche.
  
- 6) **L'Offerta economica** in copia identica a quella inserita nella busta C nella forma priva di prezzi offerti, pena esclusione tassativa.

I suddetti documenti dovranno essere firmati e timbrati su ogni pagina dal Titolare della Ditta o dal Legale Rappresentante dell'impresa o da persona autorizzata a rappresentare ed impegnare legalmente il soggetto avente titolo a partecipare ai sensi del Codice degli Appalti e non devono contenere alcun riferimento a valori economici e/o ai prezzi offerti.

### **BUSTA C1) "OFFERTA ECONOMICA Lotto1" E/O C2) "OFFERTA ECONOMICA Lotto2"**

La ditta dovrà inserire nel plico una o più buste C in relazione alla scelta di partecipazione per ogni singolo lotto.

Tali buste, debitamente chiuse, timbrate e firmate sui lembi di chiusura, dovranno riportare in buona evidenza la scritta "Offerta Economica Lotto N°....." (attenzione, sulla busta deve essere indicato espressamente il numero del lotto) unitamente ai dati della ditta mittente, la ditta dovrà inserire l'offerta economica indicante il numero del lotto, timbrata e sottoscritta con firma leggibile su ciascuna pagina da persona autorizzata a rappresentare ed impegnare legalmente l'impresa, con inclusione esplicita **pena esclusione tassativa** delle seguenti informazioni :

- **L'offerta del servizio in noleggio dovrà essere proposta con un costo complessivo omnicomprensivo con riscatto finale e si intende vincolante per 180 giorni a decorrere dalla scadenza del termine di presentazione con possibilità di estensione della validità per ulteriori 240 giorni a semplice richiesta scritta della Asl;**
- Marca, modello e codice di prodotto per ogni apparecchiatura e/o accessorio offerto;
- Nomi commerciali e codici di prodotto dei consumabili eventualmente offerti in quanto necessari all'espletamento del servizio;
- Servizi connessi con la fornitura, manutenzione full-risk delle apparecchiature (**tubi inclusi**), formazione e assistenza clinica all'uso offerti rispondenti alla documentazione tecnica;

- Il prezzo complessivo del contratto offerto dovrà contenere l'indicazione delle voci componenti il costo totale e dovrà contenere distinzione delle singole voci costitutive le macrocategorie di servizi, attività e forniture necessari;
- Il prezzo offerto dovrà essere comprensivo di ogni onere (trasporto, imballo, consegna franco reparto e collaudo funzionale, etc), eventualmente scontato rispetto al prezzo totale di listino e con separata indicazione dell'Iva dovuta per legge.

Nel caso di partecipazione alla gara in associazione temporanea di imprese, ditte o Consorzi, l'offerta congiunta, con la relativa documentazione, dovrà essere sottoscritta dai legali rappresentanti o da procuratori muniti dei necessari poteri da parte di tutte le imprese temporaneamente raggruppate o consorziate, con indicazione delle rispettive quote di partecipazione e parti della fornitura che saranno eseguite dalle singole ditte.

## Disposizioni generali

Ai fini dell'espletamento della gara si precisa che:

- ciascun concorrente deve presentare una sola offerta univoca e determinata (non sono ammesse opzioni o alternative aggiuntive al costo complessivo), **pena esclusione**;
- non sarà tenuto conto di quelle offerte che pervenissero oltre il termine stabilito anche se sostitutive o aggiuntive di quelle già inviate, intendendosi questa ASL esonerata da ogni responsabilità per eventuali errori di recapito;
- si procederà all'affidamento anche alla presenza di una sola offerta, purché ritenuta valida e in rispondenza alle caratteristiche richieste ed economicamente congrua;
- la Commissione Aggiudicatrice, preposta all'espletamento della gara, sarà nominata ai sensi dell'art. 84 sempre del D.Lgs 163/2006 con separato atto del Direttore Generale, dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte;
- il criterio di aggiudicazione adottato è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa e l'affidamento avverrà a favore della ditta che avrà presentato la migliore offerta qualità-prezzo come di seguito specificato:

*Punteggio massimo di qualità per le caratteristiche tecniche dell'offerta:*      max Punti 60,00

*Punteggio massimo economico per l'offerta al prezzo più basso:*                      max Punti 40,00

per un totale massimo conseguibile di Punti 100 attribuiti.

Nel caso di offerte con pari punteggio complessivo, se i rappresentanti di tutte le ditte che le hanno proposte sono presenti, saranno invitati a migliorare le rispettive offerte. Qualora non siano presenti o non vogliano migliorare l'offerta, prevarrà l'offerta con il punteggio di qualità superiore.

### *Valutazione caratteristiche tecniche dell'offerta:*

La Commissione Aggiudicatrice attribuirà il punteggio tecnico di qualità "PQ" secondo i criteri previsti nell'Allegato A relativo alle Specifiche tecniche dei due Lotti e sommando i sub punteggi conseguiti per ogni elemento componente il lotto.

La Commissione attribuirà per ognuno dei criteri della valutazione un punteggio come stabilito nel regolamento del codice degli appalti di cui al D.P.R 207/10, art. 283, Allegato P metodo II lettera a punto 5.

La Commissione pertanto attribuirà un coefficiente compreso tra 0 e 1 per ogni offerta in relazione ad ogni singolo sottocriterio qualitativo che verrà moltiplicato per il punteggio massimo del sottocriterio in esame. La riparametrizzazione verrà effettuata per i punteggi

di ogni sottocriterio per cui ad ogni sottocriterio la commissione attribuirà all'offerta con il punteggio qualitativo maggiore l'intero punteggio disponibile per quel sottocriterio ( $P_{max}$ ) mentre alle altre saranno attribuiti punteggi linearmente decrescenti secondo la formula di riparametrizzazione  $P_q = P_{max} \times (\text{Punteggio attribuito per il sottocriterio in esame all'offerta esaminata} / \text{Punteggio massimo attribuito per lo stesso sottocriterio tra le offerte pervenute})$ .

La formula del Punteggio Qualità assegnato all'offerta valutata è pertanto la somma delle riparametrizzazioni  $PQ = P_{q1} + P_{q2} + P_{q3} + P_{q4} + P_{q5}$  ove i cinque sottocriteri sono quelli indicati in Allegato A alla lettera di invito.

Un punteggio di qualità PQ complessivamente inferiore a 30/60 comporterà un giudizio di non idoneità del prodotto offerto con conseguente esclusione della ditta offerente dalla fase successiva di valutazione dell'offerta economica.

In caso di ambiguità di elementi necessari per la valutazione complessiva dell'offerta, la Commissione potrà chiedere chiarimenti alle Ditte interessate.

#### *Valutazione economica dell'offerta:*

La Commissione Aggiudicatrice attribuirà per ogni offerta economica un punteggio come stabilito nel regolamento del codice degli appalti di cui al D.P.R 207/10, art. 283, Allegato P metodo II lett. b.

La Commissione pertanto attribuirà, al fine del calcolo del punteggio complessivo dell'offerta, il punteggio economico con caratteristica di oggettività attribuendo al prezzo più basso l'intero punteggio disponibile per la parte economica (punti 40) mentre alle altre offerte saranno attribuiti punteggi linearmente decrescenti secondo la formula seguente:  $PE = (pb / po) \times 40$  ove PE = Punteggio economico assegnato all'offerta valutata, po = Prezzo dell'offerta valutata, pb = Prezzo dell'offerta più bassa. Resta inteso, per quanto già definito nella presente lettera di invito, che ai fini dell'attribuzione del punteggio economico sarà considerato l'importo complessivo dell'offerta omnicomprensiva con il costo del riscatto finale.

L'offerta per ciascun lotto per essere considerata valida sotto l'aspetto economico dovrà avere un importo non superiore al massimo presunto indicato in premessa per quel lotto.

#### *Valutazione finale:*

La fornitura sarà aggiudicata alla Ditta che avrà ottenuto il punteggio complessivo più alto derivante dalla somma aritmetica del punteggio di qualità e del punteggio per l'offerta economica con la seguente formula:  $PT = PQ + PE$ .

- il complesso delle valutazioni di cui sopra sarà effettuato dalla suddetta Commissione Aggiudicatrice che procederà con la metodologia, di seguito esplicitata, di cui all'art. 117 (Sedute di gara) del D.P.R 207/10 che prevede di stabilire nella lettera di invito il giorno e l'ora della prima seduta pubblica di gara. Le sedute di gara potranno essere sospese ed aggiornate ad altra ora o ad un giorno successivo salvo che nella fase di apertura delle buste delle offerte economiche.

### **MODALITA' DI ESPLETAMENTO della gara da parte della Commissione aggiudicatrice:**

#### FASE 1 pubblica)

**Il giorno 03/06/2014 alle ore 9.30 presso l'U.O.C. di Ingegneria Clinica del P.O. San Salvatore L'Aquila si terrà la prima seduta pubblica, eventualmente aggiornata a sedute pubbliche successive, per l'apertura dei plichi e delle buste a) Amministrative e per la verifica del contenuto delle buste B1) e/o B2) Tecniche, con sorteggio di un numero di**



offerenti non inferiore al 10% degli stessi, arrotondato all'unità superiore; con tale fase pubblica si procederà alla **verifica della regolarità della documentazione amministrativa e all'accertamento della presenza** della documentazione **tecnica** al fine di procedere all'ammissione delle Ditte alle successive fasi.

Per i documenti e informazioni complementari, giusta applicazione dell'art. 46 del D.Lgs.163/2006, nei limiti previsti dagli articoli da 38 a 45 del suddetto decreto, la ASL invita, se necessario, i concorrenti a completare o a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

Ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs.163/2006 gli offerenti sorteggiati, qualora non avessero già fornito documentazione in originale, dovranno comprovare entro 10 giorni dalla data della richiesta, il possesso dei requisiti previsti nel bando di gara presentando la relativa documentazione probante la **Capacità economico-finanziaria e la Capacità tecnica dichiarate**.

Qualora tale prova non fosse fornita o non dovesse confermare le dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione, si procederà all'esclusione del concorrente dalla gara, all'escussione della relativa cauzione provvisoria e alla segnalazione del fatto all'Autorità per i provvedimenti di cui all'art. 6, comma 11 del D.Lgs.163/2006.

Le date delle suddette sedute successive alla prima saranno decise in loco alla presenza delle ditte, ove possibile, e saranno comunicate via fax al numero indicato dalle ditte interessate, con preavviso di almeno 2 giorni rispetto allo svolgimento delle sedute medesime.

#### FASE 2 riservata)

**Una o più sedute riservate per la valutazione della documentazione tecnica contenuta nella busta B1) e/o B2)** e l'attribuzione dei punteggi relativi alla qualità con rispondenza alle prescrizioni, ai criteri ed al metodo stabiliti nella lettera di invito e nelle specifiche tecniche in allegato A).

#### FASE 3 pubblica)

**seduta pubblica – comunicazione dei punteggi di qualità e apertura delle buste C1) e/o C2)** attribuzione dei punteggi relativi al prezzo offerto e calcolo dei punteggi totali complessivamente raggiunti dalle singole offerte; verifica presenza offerte anomale.

L'aggiudicazione provvisoria per ogni lotto avverrà a favore della ditta che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa, risultante dalla somma dei punteggi attribuiti alla qualità ed al prezzo, anche in presenza di una sola offerta valida, con "riserva" di verifica, qualora l'offerta migliore presenti carattere anormalmente basso, come previsto dal D.Lgs.163/2006.

La Commissione redigerà apposito **verbale di aggiudicazione provvisoria** distinto nelle suddette tre fasi ed in eventuali sottosezioni di aggiornamento seduta qualora le riunioni di ogni singola fase dovessero svolgersi in più giorni consecutivi.

### **DITTA AGGIUDICATARIA**

Alla ditta aggiudicataria, concluse le operazioni di gara, ai sensi del D.Lgs. 163/06 art. 48, punto 2, sarà richiesto di:

- provare la propria capacità economico finanziaria e tecnica con documenti, qualora non fosse stata compresa tra i concorrenti sorteggiati o non lo avesse fatto in altra fase del procedimento;
- costituire una garanzia fideiussoria del 10% dell'importo contrattuale. La fideiussione bancaria o la polizza assicurativa deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, di cui all'art.1944 del codice civile e la rinuncia all'eccezione di cui all'art.1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. La mancata costituzione della garanzia determina la revoca dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria.

## **DITTA SECONDA CLASSIFICATA**

La ditta seconda classificata, concluse le operazioni di gara, ai sensi del D.Lgs. 163/06 art. 48, punto 2, sarà tenuta a provare con documenti, qualora non fosse stata compresa tra i concorrenti sorteggiati o non lo avesse fatto in altra fase del procedimento, la propria capacità economico finanziaria e tecnica.

Qualora le prove richieste non fossero fornite o non dovessero confermare le dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione, si procederà all'esclusione del concorrente dalla gara, all'escussione della relativa cauzione provvisoria e alla segnalazione del fatto all'Autorità per i provvedimenti di cui all'art. 6, comma 11, del D.Lgs.163/2006.

## **AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA**

Devono intendersi atti contrattuali:

- La presente lettera di invito e l'Allegato A (Specifiche Tecniche) restituiti firmati per accettazione;
- L'Allegato B (Conformità prodotti) e l'Allegato C (Privacy) compilati e restituiti firmati;
- La documentazione contenuta nella busta Offerta Tecnica;
- La documentazione costituente l'Offerta Economica;
- La deliberazione di approvazione del Direttore Generale.

La ditta affidataria sarà tenuta ad eseguire il contratto nei termini previsti dall'art. 11 del D.Lgs.163/06 a seguito di formale comunicazione da parte della Asl. L'amministrazione si riserva, comunque, ove se ne ravvisi l'urgenza, di chiedere l'esecuzione anticipata.

## **MODALITA' DELLA FORNITURA**

I beni dovranno essere garantiti immuni da qualsiasi difetto. La ditta si assume espressamente ogni responsabilità per i danni che dovessero conseguire a causa di difetti di sorta. I beni oggetto dell'appalto dovranno altresì essere consegnati nel tempo, luogo e modo indicati sull'ordine, a tutto rischio e spese del fornitore il quale, all'atto della consegna, dovrà rilasciare il relativo documento di trasporto sul quale sarà apposto, per ricezione, il visto a cura del personale preposto. Nella liquidazione delle fatture non sarà tenuto conto delle eventuali somme addebitate per spese di trasporto e di facchinaggio che restano tutte a carico del fornitore dovendosi ritenere comprese nel prezzo della fornitura.

Finché le apparecchiature non saranno esaminate, controllate ed espressamente accettate dal personale della Asl a ciò preposto la fornitura non si intenderà adempiuta. La firma per ricevuta dei beni non determina impegno alcuno per quanto riguarda il collaudo dei beni stessi, riservandosi l'Amministrazione di comunicare, le proprie osservazioni e le eventuali contestazioni. Il collaudo verrà effettuato dalla completa esecuzione della fornitura dal personale tecnico della ASL, congiuntamente ad un rappresentante della ditta, ed ove risultasse che i beni consegnati non fossero corrispondenti alle quantità e tipologie indicate nell'ordine e ai requisiti prescritti, questi saranno rifiutati e dovranno essere sostituiti.

I beni rifiutati dal personale incaricato della effettuazione dei collaudi, rimarranno a disposizione della ditta fornitrice che dovrà, a suo rischio e spese, provvedere senza indugio al ritiro. Di conseguenza la stessa non potrà pretendere alcun compenso di risarcimento per eventuali perdite verificatesi nelle more del ritiro.

Il contratto non può essere ceduto, a pena di nullità. L'eventuale subappalto è consentito nei limiti e nei termini stabiliti dall'art. 118, comma 2 del D.Lgs.163/2006.

## MODALITA' DI PAGAMENTO

Il pagamento sarà effettuato dietro presentazione di n.8 (otto) fatture emesse con periodicità semestrale, previo regolare positivo riscontro della fornitura, delle attività e dei servizi effettuati e previa verifica del DURC. Sulle fatture dovrà essere sempre indicato il c/c appositamente utilizzato per la tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136/2010 art. 3, l'ordinativo di fornitura emesso dalla Asl ed il numero e la data della delibera di aggiudicazione.

## NORME DI AUTOTUTELA

La ASL si riserva la facoltà, in sede di esame della documentazione e valutazione tecnica delle offerte, di chiedere alla ditta concorrente di fornire chiarimenti e riscontri in ordine al contenuto della documentazione presentata.

E' facoltà della ASL non procedere all'affidamento del servizio nel caso in cui nessuna delle offerte pervenute sia stata ritenuta valida in relazione alle esigenze che si intendono soddisfare.

E', altresì, facoltà della ASL, a suo motivato e insindacabile giudizio, anche in ordine a sopravvenute esigenze di indisponibilità economica, di sospendere, rimandare o annullare la procedura di che trattasi senza che la Ditta possa in alcun modo accampare diritti di sorta.

Agli effetti della competenza giudiziaria per tutte le controversie che dovessero insorgere in dipendenza della presente procedura sarà competente il Foro di L'Aquila.

Il Responsabile del Procedimento  
(Ing. Alessandro Tammaro)

