

Avviso nel sito web TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:394271-2014:TEXT:IT:HTML>

**Italia-Alba Adriatica: Servizi speciali di trasporto passeggeri su strada
2014/S 223-394271**

Bando di gara

Servizi

Direttiva 2004/18/CE

Sezione I: Amministrazione aggiudicatrice

I.1) Denominazione, indirizzi e punti di contatto

Comune di Alba Adriatica

Via C. Battisti 24

64011 Alba Adriatica (TE)

ITALIA

Telefono: +39 08-617191/719331

Posta elettronica: info@comune.alba-adriatica.te.it, info@comune.alba-adriatica.gov.it

Fax: +39 0861713546

Indirizzi internet:

Indirizzo generale dell'amministrazione aggiudicatrice: <http://www.comune.alba-adriatica.te.it>

Ulteriori informazioni sono disponibili presso: I punti di contatto sopra indicati

Il capitolato d'oneri e la documentazione complementare (inclusi i documenti per il dialogo competitivo e per il sistema dinamico di acquisizione) sono disponibili presso: I punti di contatto sopra indicati

Le offerte o le domande di partecipazione vanno inviate a: I punti di contatto sopra indicati

I.2) Tipo di amministrazione aggiudicatrice

Autorità regionale o locale

I.3) Principali settori di attività

I.4) Concessione di un appalto a nome di altre amministrazioni aggiudicatrici

Sezione II: Oggetto dell'appalto

II.1) Descrizione

II.1.1) Denominazione conferita all'appalto dall'amministrazione aggiudicatrice:

Servizio di trasporto scolastico ed assistenza scuolabus per anni 4 (quattro) con possibilità di rinnovo per anni uno. CIG: 5980352696.

II.1.2) Tipo di appalto e luogo di consegna o di esecuzione

Servizi

Codice NUTS

II.1.3) Informazioni sugli appalti pubblici, l'accordo quadro o il sistema dinamico di acquisizione (SDA)

L'avviso riguarda un appalto pubblico

II.1.4) Informazioni relative all'accordo quadro

II.1.5) Breve descrizione dell'appalto o degli acquisti

Il contratto ha per oggetto il servizio di trasporto e assistenza sugli scuolabus con il compito di sorveglianza alunni, cura delle operazioni di salita e di discesa dei bambini in condizioni di sicurezza residenti nel Comune di Alba Adriatica e precisamente:

- a) Trasporto scolastico casa-scuola e viceversa rivolto agli alunni frequentanti le scuole elementari del Comune di Alba Adriatica;
- b) Trasporto scolastico casa-scuola e viceversa rivolto agli alunni frequentanti le scuole dell'infanzia del Comune di Alba Adriatica;
- c) Trasporto scolastico alunni frequentanti le scuole dell'infanzia del territorio, le scuole primarie, la scuola secondaria di primo grado del Comune di Alba Adriatica per uscite didattiche programmate dalle istituzioni scolastiche;
- d) Trasporto bambini e ragazzi frequentanti i centri comunali e/o altre iniziative svolte con il patrocinio o la collaborazione del Comune;
- e) Tutti gli altri trasporti effettuati con scuolabus comunali e richiesti dall'Amministrazione.

II.1.6) Vocabolario comune per gli appalti (CPV)

60130000

II.1.7) Informazioni relative all'accordo sugli appalti pubblici (AAP)**II.1.8) Lotti****II.1.9) Informazioni sulle varianti****II.2) Quantitativo o entità dell'appalto****II.2.1) Quantitativo o entità totale:**

Il valore complessivo per l'intero periodo di appalto è di EUR. Importo a base d'asta 397 000 EUR (per anni 4) di cui 3 341,50 EUR per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso oltre IVA come per legge Tale cifra costituisce il prezzo a base di gara su cui formulare le offerte al ribasso.

II.2.2) Opzioni

Opzioni: no

II.2.3) Informazioni sui rinnovi

L'appalto è oggetto di rinnovo: no

II.3) Durata dell'appalto o termine di esecuzione**Sezione III: Informazioni di carattere giuridico, economico, finanziario e tecnico****III.1) Condizioni relative all'appalto****III.1.1) Cauzioni e garanzie richieste:**

1. A corredo dell'offerta dovrà essere presentata una garanzia del 2 % sull'importo a base di gara per l'intera durata contrattuale indicata nel presente Capitolato.
2. A garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi derivanti dal presente contratto, dell'eventuale risarcimento di danni nonché al rimborso di spese che l'Amministrazione dovesse eventualmente sostenere durante la gestione appaltata per fatto dell'appaltatore a causa di inadempimenti, o cattiva gestione, o altro evento allo stesso imputabile, prima della stipula del contratto la Ditta Appaltatrice dovrà costituire una cauzione pari al 10 % dell'importo netto di aggiudicazione ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs. 163/2006.
3. E' fatta comunque salva per l'Amministrazione ogni altra azione per fatti colposi dell'appaltatore, ove la cauzione risultasse insufficiente.
4. La cauzione definitiva potrà essere costituita mediante fideiussione bancaria o polizza assicurativa o rilasciata dagli intermediari autorizzati.
5. La garanzia fideiussoria deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni, a semplice richiesta scritta del Comune.

6. Rimane al Comune pieno ed incondizionato diritto di rivalsa sull'intera cauzione per ogni somma della quale il Comune dovesse risultare creditore verso l'appaltatore a qualsiasi titolo.

7. L'appaltatore sarà tenuto a reintegrare la cauzione di quanto l'Amministrazione si sia dovuta avvalere su di essa durante l'esecuzione del contratto. Ove l'appaltatore non provvedesse al reintegro della cauzione provvederà direttamente l'Amministrazione prelevando l'importo dal canone di appalto. In caso di aumento del canone di appalto, la cauzione dovrà essere proporzionalmente integrata.

8. Tale cauzione definitiva dovrà restare vincolata per tutta la durata del contratto e sarà svincolata e restituita alla Ditta soltanto dopo la conclusione del rapporto contrattuale, dopo che sarà accertato il regolare soddisfacimento degli obblighi contrattuali.

III.1.2) **Principali modalità di finanziamento e di pagamento e/o riferimenti alle disposizioni applicabili in materia:**

III.1.3) **Forma giuridica che dovrà assumere il raggruppamento di operatori economici aggiudicatario dell'appalto:**

III.1.4) **Altre condizioni particolari**

III.2) **Condizioni di partecipazione**

III.2.1) **Situazione personale degli operatori economici, inclusi i requisiti relativi all'iscrizione nell'albo professionale o nel registro commerciale**

Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti: I soggetti concorrenti dovranno essere in possesso dei requisiti di cui all'art. 38, comma 1, D.Lgs. n.163/2006 ed a tal fine il candidato o il concorrente attesta il possesso dei requisiti mediante dichiarazione sostitutiva in conformità alle disposizioni del decreto del Presidente della Repubblica 28.12.2000, n. 445, in cui indica anche le eventuali condanne per le quali abbia beneficiato della non menzione:

a) Di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, o nei cui riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;

b) Che nei cui confronti non è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della legge 27.12.1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'articolo 10 della legge 31.5.1965, n. 575;

c) Che nei cui confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale; (la dichiarazione va resa per il titolare o del direttore tecnico se si tratta di impresa individuale; per il socio o il direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; per i soci accomandatari o il I direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; per gli amministratori muniti di potere di rappresentanza o per il direttore tecnico se si tratta di altro tipo di società o consorzio. In ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri di aver adottato atti o misure di completa dissociazione della condotta penalmente sanzionata; resta salva in ogni caso l'applicazione dell'articolo 178 del codice penale e dell'articolo 445, comma 2, del codice di procedura penale);

d) Che non ha violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'articolo 17 della legge 19.3.1990, n. 55;

e) Che non ha commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;

f) Che, secondo motivata valutazione della stazione appaltante, non ha commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che bandisce la gara; o che hanno

commesso un errore grave nell'esercizio della loro attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della stazione appaltante;

g) Che non ha commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;

h) Che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara non ha reso false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;

i) Che non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti;

l) Di presentare la certificazione di cui all'articolo 17 della legge 12.3.1999, n. 68, salvo il disposto del comma 2;

m) Che nei cui confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del decreto legislativo dell'8.6.2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 36-bis, comma 1, del decreto-legge 4.7.2006, n. 223, convertito, con modificazioni, dalla legge 4.8.2006, n. 248 <http://bd01.leggiditalia.it/cgi-bin/FulShow?KEY=01LX0000401301ART39&NONAV=1&NOTXT=1& - 73>;

n) Nei cui confronti non sia stata applicata la sospensione o la decadenza dell'attestazione SOA per aver prodotto falsa documentazione o dichiarazioni mendaci, risultanti dal casellario informatico.

o) Di cui alla precedente lettera b) che, anche in assenza nei loro confronti di un procedimento per l'applicazione di una misura di prevenzione o di una causa ostativa ivi previste, pur essendo stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13.5.1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12.7.1991, n. 203, risulta aver denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'articolo 4, primo comma, della legge 24.11.1981, n. 689.

p) Che non si trovino, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale
B) Requisiti di idoneità professionale (art. 39 D.Lgs. 163/2006):

I concorrenti devono essere in possesso del seguente requisito di idoneità professionale:

1. Iscrizione presso il registro Imprese della C.C.I.A.A. della provincia di appartenenza (o in analogo registro professionale dello Stato di appartenenza), in data non anteriore a sei mesi da quella del bando di gara, da cui risulti specificatamente l'esercizio dell'attività oggetto dell'appalto.

2. Attestato di idoneità professionale all'esercizio dell'attività di autotrasporto di viaggiatori su strada disciplinato dal D.Lgs. 22.12.2000 n. 395 e succ. mod. ed integrazioni, Decreto Ministero dei trasporti ai sensi del decreto ministeriale 20.12.1991, n. 448, decreto dirigenziale 25.11.2011 n. 291 di cui al Regolamento (CE) 1071/2009.

III.2.2) **Capacità economica e finanziaria**

Informazioni e formalità necessarie per valutare la conformità ai requisiti: I concorrenti provano i requisiti di capacità economico- finanziaria e tecnico-organizzativa nel modo seguente:

1. 2 dichiarazioni bancarie sulla capacità finanziaria ed economica dell'impresa concorrente. La dichiarazione deve fare esplicito riferimento all'oggetto dell'appalto.

In caso di R.T.I. o consorzi ordinari, già costituiti o non ancora costituiti, la dichiarazione bancaria deve essere prodotta da tutte le imprese raggruppate o consorziate;

2. Dichiarazione, sottoscritta in conformità alle disposizioni del decreto del Presidente della Repubblica 28.12.2000 n. 445 concernente:

- il fatturato globale d'impresa e l'importo relativo ai servizi o forniture nel settore oggetto della gara, realizzati negli ultimi tre esercizi pari al valore dell'appalto e cioè pari a 397 000 EUR,
- l' organico annuo, nell'ultimo triennio (2011-2013), riferito al solo personale dipendente con contratto C.C.N.L., che risulti composto da almeno n. 8 unità,
- i servizi analoghi a quelli relativi alla presente procedura, intendendosi per servizi analoghi quelli di trasporto scolastico nell'ultimo triennio (2011-2013).

In caso di R.T.I. o consorzi ordinari, già costituiti o non ancora costituiti, i requisiti di cui al numeri 2, devono essere posseduti dal Consorzio o R.T.I. nel suo complesso.

I concorrenti devono presentare:

La dichiarazione di non essere in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile con nessun partecipante alla medesima procedura; oppure la dichiarazione di essere in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile e di aver formulato autonomamente l'offerta corredata dai documenti utili a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta, inseriti in separata busta chiusa.

III.2.3) **Capacità tecnica**

III.2.4) **Informazioni concernenti appalti riservati**

III.3) **Condizioni relative agli appalti di servizi**

III.3.1) **Informazioni relative ad una particolare professione**

III.3.2) **Personale responsabile dell'esecuzione del servizio**

Sezione IV: Procedura

IV.1) **Tipo di procedura**

IV.1.1) **Tipo di procedura**

Aperta

IV.1.2) **Limiti al numero di operatori che saranno invitati a presentare un'offerta**

IV.1.3) **Riduzione del numero di operatori durante il negoziato o il dialogo**

IV.2) **Criteri di aggiudicazione**

IV.2.1) **Criteri di aggiudicazione**

Offerta economicamente più vantaggiosa in base ai criteri indicati di seguito

1. Offerta economica. Ponderazione 40
2. Servizi aggiuntivi. Ponderazione 24
3. Chilometraggio supplementare e disponibilità personale. Ponderazione 15
4. Esperienza del personale adibito alla guida. Ponderazione 8
5. Gestione imprevisti-emergenze e mezzi propri a disposizione del servizio. Ponderazione 13

IV.2.2) **Informazioni sull'asta elettronica**

IV.3) **Informazioni di carattere amministrativo**

IV.3.1) **Numero di riferimento attribuito al dossier dall'amministrazione aggiudicatrice:**

IV.3.2) **Pubblicazioni precedenti relative allo stesso appalto**

IV.3.3) **Condizioni per ottenere il capitolato d'oneri e documenti complementari o il documento descrittivo**

IV.3.4) **Termine per il ricevimento delle offerte o delle domande di partecipazione**

8.1.2015 - 12:00

IV.3.5) **Data di spedizione ai candidati prescelti degli inviti a presentare offerte o a partecipare**

IV.3.6) **Lingue utilizzabili per la presentazione delle offerte o delle domande di partecipazione**

italiano.

IV.3.7) **Periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta**

IV.3.8) **Modalità di apertura delle offerte**

Data: 12.1.2015 - 9:30

Luogo:

Presso la sede dell'Ente appaltante Via C. Battisti 24 — Alba Adriatica — sala consiliare.

Persone ammesse ad assistere all'apertura delle offerte: sì

Informazioni complementari sulle persone ammesse e la procedura di apertura: I legali rappresentanti di tutte le imprese offerenti o le persone munite di delega con firma autentica.

Sezione VI: Altre informazioni

VI.1) **Informazioni sulla periodicità**

VI.2) **Informazioni sui fondi dell'Unione europea**

VI.3) **Informazioni complementari**

Durata dell'appalto:

1. L'appalto avrà la durata di anni 4 dal 1.1.2015 al 31.12.2018 e comunque dalla data di stipula del contratto se successiva sempre per la durata di anni 4 (quattro).
2. Alla scadenza del contratto il Comune si riserva la possibilità a dar corso a proroghe del medesimo alle stesse condizioni e senza oneri aggiuntivi al fine di consentire la conclusione delle procedure di gara per la scelta del nuovo contraente, per un periodo massimo pari ad un anno. In tale eventualità di proroga è fatta salva la revisione dei prezzi.
3. Resta salva la facoltà del Comune committente di dichiarare la decadenza totale o parziale del contratto per il venir meno delle ragioni di pubblico interesse che giustificano l'istituzione o esecuzione del servizio oggetto del presente appalto.
4. Il calendario relativo al servizio annuale di trasporto scolastico verrà comunicato dal servizio comunale competente prima dell'inizio dell'anno scolastico. L'appaltatore dovrà iniziare il servizio a decorrere dall'apertura della scuola del Comune che inizia per prima le lezioni e proseguirlo per tutto il periodo previsto.
5. Il servizio dovrà essere garantito sia durante i giorni di funzionamento delle scuole dell'infanzia ed elementari, secondo il calendario scolastico fissato dalle autorità competenti, sia nei periodi di chiusura delle scuole, per gli eventuali altri servizi richiesti dall'Amministrazione.
6. L'orario di svolgimento del servizio sarà parimenti condizionato dall'orario scolastico, comprensivo di rientri, tenendo presente che gli orari e le modalità di espletamento del servizio potranno subire variazione non essenziali, a secondo delle esigenze scolastiche o dell'Amministrazione ovvero a causa di particolari situazioni stagionali, senza che ciò comporti variazione nel canone di appalto.

Verranno esclusi dalla gara i concorrenti che non abbiano fatto pervenire l'offerta nel luogo e nel termine indicati nel disciplinare di gara.

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente qualora, per qualsiasi motivo, non giungesse a destinazione nel termine stabilito.

Oltre al termine previsto non sarà ritenuta valida alcuna altra offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva di offerta precedente.

Ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. 163/2006 verrà richiesto all'aggiudicatario e al concorrente che segue in graduatoria di comprovare il possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa richiesti nel presente documento.

Nel caso in cui essi non forniscano la prova o non confermino le loro dichiarazioni, verranno applicate le sanzioni previste dal citato art. 48 e si procederà alla conseguente eventuale nuova aggiudicazione.

La dimostrazione dei requisiti di cui l'art. 48 del D.Lgs. 163/2006 da parte delle ditte concorrenti avverrà attraverso la produzione dei seguenti documenti:

— per il volume d'affari: ultimi 3 bilanci depositati vedi voce valore della produzione (per le società di capitali), ultimi 3 modelli Unico (per la società di persone).

La stazione appaltante provvederà, dopo aver verificato la legittimità delle operazioni di gara, all'aggiudicazione definitiva, che sarà irrevocabile per l'offerente, mentre per l'Amministrazione sarà vincolante dopo la stipula del contratto. Ai concorrenti non aggiudicatari sarà svincolato il deposito cauzionale provvisorio.

L'aggiudicazione definitiva diverrà efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti nei confronti dell'aggiudicatario, acquisendo la relativa documentazione presso le amministrazioni competenti.

Nel caso in cui i controlli effettuati presso gli enti competenti non confermino le dichiarazioni rese dall'aggiudicatario, il Comune procederà all'esclusione dello stesso dalla gara ed all'incameramento della cauzione provvisoria.

Nel termine che verrà indicato dall'Ente appaltante, l'impresa sarà tenuta:

- a presentare tutti i documenti per addvenire alla stipulazione del contratto,
- a costituire le garanzie e le coperture assicurative previste,
- a intervenire per la sottoscrizione del contratto d'appalto.

Ove, l'impresa, nel termine assegnato, non ottemperi alle richieste che saranno formulate, la stazione appaltante, senza bisogno di ulteriori formalità o di preavvisi di sorta, si riserva la facoltà di ritenere decaduta, a tutti gli effetti di legge e di regolamento, l'impresa stessa dall'aggiudicazione, di procedere all'incameramento della cauzione provvisoria e di richiedere i danni.

Sono a carico dell'impresa aggiudicataria tutte le tasse e i diritti relativi alla stipulazione del contratto e sua registrazione.

In caso di fallimento o di risoluzione del contratto per grave inadempimento dell'appaltatore, la stazione appaltante si riserva la facoltà di applicare le disposizioni di cui l'art. 140 del D.Lgs. 163/2006.

Ai sensi del D.Lgs. 30.6.2003 n. 196, si informa che i dati forniti saranno oggetto di trattamento da parte del Comune di Alba Adriatica per il perseguimento delle sole finalità istituzionali per le quali i dati stessi sono stati forniti.

Il trattamento dei dati sarà effettuato mediante strumenti informatici oltre che manuali e su supporti cartacei, ad opera di soggetti appositamente incaricati.

Tutti i dati trattati saranno gestiti con adeguati sistemi di protezione dal danneggiamento o dall'utilizzo improprio.

I dati trattati non saranno oggetto di diffusione, se non per espressa previsione di legge o di regolamento.

Conferimento di dati per le finalità di cui al primo paragrafo è necessario per la corretta esecuzione di quanto richiesto.

Rispetto ai dati personali trattati dal Comune di Alba Adriatica, l'interessato può sempre esercitare i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 196/2003 che deve intendersi qui interamente richiamato.

Di converso, l'impresa aggiudicataria dell'appalto (servizio, fornitura, lavori) è individuata in ragione dell'appalto di che trattasi, quale responsabile del trattamento dei dati personali, per il quale il Comune di Alba Adriatica risulta titolare.

Si fa rinvio agli artt. 7 e seguenti del D.Lgs. 196/2003 circa i diritti degli interessati alla riservatezza dei dati.

L'accesso agli atti di gara è regolato dall'art. 13 del D.Lgs. 163/2006.

Al fine di garantire maggiore speditezza nell'esame della documentazione amministrativa e soprattutto al fine di ridurre al minimo la possibilità di errore nelle dichiarazioni sostitutive, si invitano le ditte partecipanti alla gara a rendere le dichiarazioni richieste tramite la compilazione diretta dei moduli seguenti.

Si consiglia per la compilazione della modulistica di effettuare un'attenta lettura della stessa, nonché del bando integrale di gara, del disciplinare e del capitolato tecnico-prestazionale e, nel caso emergessero dubbi in merito, si prega di contattare l'ufficio in indirizzo, secondo le modalità previste dal bando di gara e dal disciplinare.

I presenti moduli sono predisposti al fine di semplificare la predisposizione delle dichiarazioni richieste dall'Amministrazione. Nel caso emergessero incongruenze tra quanto ivi riportato e quanto stabilito dal bando integrale di gara e/o disciplinare, farà fede quanto riportato nel bando e disciplinare di gara

Il presente bando viene pubblicato, nelle forme di legge e sul sito del committente: www.comune.alba-adriatica.te.it

Il Responsabile del Procedimento è la Dott.ssa Vanna Iannetti, Responsabile Area Amministrativa Servizi Esterni — Via Bafile 69 — Alba Adriatica — Tel. +39 0861719331 — Fax +39 0861713546.

VI.4) **Procedure di ricorso**

VI.4.1) **Organismo responsabile delle procedure di ricorso**

VI.4.2) **Presentazione di ricorsi**

VI.4.3) **Servizio presso il quale sono disponibili informazioni sulla presentazione dei ricorsi**

VI.5) **Data di spedizione del presente avviso:**

14.11.2014