



REGIONE ABRUZZO

Azienda Sanitaria Locale 02 Lanciano-Vasto-Chieti

Via Martiri Lancianesi, 17/19 - 66100 CHIETI - Cod. Fisc. e P. IVA 02307130696

STRUTTURA COMPLESSA INVESTIMENTI, PATRIMONIO E MANUTENZIONI

Direttore: Ing. Filippo MANCI

Via Silvio Spaventa, 37 - 66034 LANCIANO (Ch)

☎ 0872/706709-738-739-841-760 - ☎ 0872/ 706738 - e-mail: servizio.tecnico@asl2abruzzo.it

DISCIPLINARE DI GARA MEDIANTE PROCEDURA APERTA

procedura: aperta art. 3, comma 37 e art. 55, comma 5, decreto legislativo n. 163 del 2006 criterio: Offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 53 comma 2 lett. b), decreto legislativo n. 163 del 2006

Lavori di ADEGUAMENTO A NORMA E MESSA IN SICUREZZA PRESIDIO OSPEDALIERO "F. Renzetti" DI LANCIANO

Codice C.U.P. 48G1100012001

Codice C.I.G. 4861873086

1. AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Denominazione ufficiale: Azienda Sanitaria Locale 02 Lanciano-Vasto-Chieti Indirizzo Postale: Via Martiri Lancianesi, 17/19 - Città: CHIETI – Codice postale: 66100 - Paese: Italia - Punti di contatto: Area Investimenti, Patrimonio e Manutenzioni – Telefono: +39.872 706739 706760 all'attenzione di: ing. Filippo MANCI Posta elettronica : filippo.manci@asl2abruzzo.it Fax: +39.872.706738 Indirizzo internet Amministrazione aggiudicatrice (URL): <http://www.asl2abruzzo.it> - Profilo del committente (URL): <http://www.asl2abruzzo.it> L'amministrazione aggiudicatrice per la gara è domiciliata presso ASL2 Lanciano-Vasto-Chieti sede di Chieti - indirizzo postale: Via Martiri Lancianesi, 17/19 – tel. +39.872.706739 - fax.0872,706738 e.mail: filippo.manci@asl2abruzzo.it, indirizzo elettronico (sito internet – URL): www.asl2abruzzo.it

2. OGGETTO DELL'APPALTO

Gli interventi da eseguire riguardano i lavori di adeguamento e messa in sicurezza ospedale "F. Renzetti" di Lanciano

3. QUANTITATIVO O ENTITA' DELL'APPALTO

- importo complessivo dell'appalto compresi oneri per la sicurezza, Iva esclusa: € 2.122.483,67, di cui: a) importo dei lavori a corpo: € 2.097.476,02;
- oneri per l'attuazione dei piani della sicurezza non soggetti a ribasso, Iva esclusa: € 25.007,65;
- importo complessivo dei lavori a base d'asta al netto degli oneri di sicurezza, Iva esclusa: € 2.097.476,02
- Importo relativa alla progettazione esecutiva € 74.000,00

Lavorazioni di cui si compone l'intervento:

- Impianti elettrici e speciali - **categoria OS30** classifica III, importo Euro 1.001.420,02 - categoria prevalente a qualificazione obbligatoria subappaltabile nel limite del 30%;
- opere edili – **categoria OG1** classifica III, importo Euro 606.566,58 - categoria scorporabile a qualificazione obbligatoria.
- Impianti idrico-sanitari, cucine – **categoria OS3** classifica I, importo Euro 269.391,46 - categoria scorporabile a qualificazione obbligatoria.



- Impianti elettromeccanici – **categoria OS4** classifica **I**, importo Euro 245.105,61 - categoria scorporabile a qualificazione obbligatoria.

Altre lavorazioni previste nel progetto elencate ai soli fini dell'eventuale affidamento in subappalto ai sensi dell'art. 118 del D.lgs. 163/2006 e s.m.i. (gli importi di questi lavori sono compresi nell'importo della categoria prevalente):

- Componenti strutturali in acciaio - **categoria OS18**, importo dei lavori Euro 186.684,75 classifica I° di -importo inferiore al 10% dell'importo totale dei lavori

I lavori appartenenti alla categorie OS3 e OS4 non sono scorporabili ma solo subappaltabili (ai fini della qualificazione dei concorrenti gli importi di questi lavori sono compresi nell'importo della categoria prevalente)

I lavori appartenenti alla categoria OS18, di importo inferiore al 10 % dell'importo totale dei lavori possono essere realizzati dall'operatore economico in possesso di qualificazione nella categoria prevalente anche se non è in possesso dei requisiti di qualificazione per la relativa categoria. Tali lavori possono altresì essere realizzati per intero da imprese subappaltatrici in possesso dei requisiti per la loro esecuzione qualora siano stati indicati come subappaltabili in sede di offerta.

L'importo subappaltato concorre alla determinazione della quota subappaltabile della categoria prevalente.

Le imprese esecutrici dei lavori impiantistici (OS3, OS30) devono rilasciare al termine dei lavori regolare dichiarazione di conformità redatta ai sensi dell'art. 7 del suddetto D.M. 37/2008.

Le imprese esecutrici dei lavori impiantistici relativamente ai gas medicinali ricompresi nella categoria OS3 dovrà essere dimostrato il possesso, comprovato con certificazioni rilasciate dagli organismi competenti oltre alla qualificazione SOA OS3 classifica I dei seguenti ulteriori requisiti: Certificazione ISO 9001 REV. 2000, requisiti di cui al D.Lgs nr. 46 del 24/02/1997 in particolare la conformità alle norme: - Norma UNI EN ISO 7396-1 Realizzazione impianti per gas medicali compressi e vuoto; Norma UNI EN 7696-2 Impianti di evacuazione gas anestetici; Aria Medicinale F.U. Decima Edizione farmacopea Ufficiale Novembre 1998.

I lavori appartenenti alla categoria speciale OS30 devono essere realizzati dall'appaltatore solo se in possesso dei requisiti di qualificazione per la relativa categoria; in caso contrario devono essere realizzati da imprese mandanti qualificate per le relative categorie qualora l'appaltatore sia un raggruppamento temporaneo. Qualora l'appaltatore, direttamente o tramite un'impresa mandante in caso di raggruppamento temporaneo, non possieda i requisiti nella predetta categorie OS30, deve obbligatoriamente indicare in sede di gara i relativi lavori come da subappaltare. In ogni caso l'esecutore dei suddetti lavori (sia esso l'appaltatore singolo, l'impresa mandante o il subappaltatore) deve essere in possesso dei necessari requisiti.

La categoria OS30 è surrogabile con la categoria OG11. La qualificazione nella categoria OG11 assorbe quella per la categoria speciale OS30.

Capacità tecnica:

- Possesso di attestazione SOA per la categoria prevalente OS 30 classifica III
- Possesso di attestazione SOA per la categoria scorporabile OG 1 classifica III
- Possesso di attestazione SOA per la categoria scorporabile OS 3 classifica I
- Possesso di attestazione SOA per la categoria scorporabile OS4 classifica I

Il concorrente che non è in possesso della relativa qualificazione nella categoria scorporabili OS30, deve costituire un raggruppamento temporaneo di imprese con mandante in possesso della relativa qualificazione oppure deve dichiarare in sede di gara di subappaltare i relativi lavori

Esempio:

- Concorrente in possesso della qualificazione nella categoria OS30 classe III[^]. Il concorrente può partecipare alla gara con l'obbligo di indicare in sede di gara di subappaltare i lavori appartenenti alla categoria OS3 oppure può partecipare alla gara in ATI verticale con mandante in possesso della qualificazione nella categoria OS3 almeno di classe I°

Trattandosi di appalto integrato i concorrenti devono essere in possesso della qualificazione SOA per la prestazione di progettazione e di costruzione classifica IV. Qualora i concorrenti non sono in possesso della qualificazione per la progettazione attestata dalla SOA in classifica IV devono individuare o associare uno dei soggetti di cui all'art. 90 comma 1 lett. d), e) f) g) e h) del D.to L.vo



nr. 163/2006 e s.m.i. in tal caso il professionista associato o individuato deve essere in possesso dei requisiti di capacità economico finanziaria e tecnica di seguito indicati:

1. Fatturato globale per servizi di progettazione di cui all'art. 252 del DPR nr. 207/2010 nei migliori cinque anni del decennio precedente la pubblicazione del bando di gara, non inferiore a 3 volte l'importo del corrispettivo per la progettazione esecutiva posto a base di gara;

2. Espletamento negli ultimi 10 anni antecedenti la data di pubblicazione del bando, di servizi di progettazione di cui all'art. 252 del DPR nr. 207/2010 relativi a lavori appartenenti ad ognuna delle classi e delle categorie dei lavori, cui si riferiscono i servizi da affidare sulla base delle elencazioni delle vigenti tariffe professionali per un importo totale di ogni classe e categoria non inferiore ad un valore pari a 1,50 volte l'importo stimato dei lavori cui si riferisce la prestazione, calcolato con riguardo ad ognuna delle classi e categorie.

3. Espletamento negli ultimi 10 anni, antecedenti la data di pubblicazione del bando, di almeno 2 dei servizi di progettazione di cui all'art. 252 relativi ai lavori appartenenti ad ognuna della classi e delle categorie dei lavori, cui si riferiscono i servizi da affidare, individuate sulla base delle elencazioni contenute nelle vigenti tariffe professionali per un importo totale non inferiore ad un valore di 0,50 l'importo stimato dei lavori cui si riferisce la prestazione calcolato con riguardo ad ognuna delle classi e categorie e riferite a tipologie di lavori analoghi per dimensioni e caratteristiche tecniche a quello oggetto dell'affidamento.

Per ciascun incarico di cui ai precedenti punti 2 e 3 dovrà essere fornito oltre all'importo, la descrizione della prestazione, nonché il soggetto che ha svolto il servizio ed il relativo committente.

Principali modalità di finanziamento e di pagamento:

- L'appalto è finanziato con i fondi di cui ai fondi ex art. 20 della L.67/88

- corrispettivo a corpo ai sensi degli articoli 53, comma 4, sesto periodo, e 82, comma 3, del D.lgs. n. 163 del 2006, e dell'art. 43, comma 9, del D.P.R. 207/2010;

4. PROCEDURA DI SCELTA DEL CONTRAENTE: Procedura aperta ai sensi dell'art. 55 del D.Lgs. 163/2006.

5. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione sarà effettuata, ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. n. 163/2006 e dell'art. 120 del D.P.R. 207/2010, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, in base agli elementi di cui alla seguente tabella ed ai punteggi ivi indicati:

TABELLA ELEMENTI DI AGGIUDICAZIONE		Punteggio massimo (peso)
ELEMENTI DI NATURA QUALITATIVA		
A1	Organizzazione del cantiere. Proposte relative all'organizzazione del cantiere e ai provvedimenti che il concorrente intende adottare per ridurre/eliminare le interferenze con l'attività sanitaria	20
A2	Qualità dei materiali. Proposte volte ad una migliore qualità dei materiale e delle forniture necessarie per l'esecuzione del progetto.	15
A3	Migliorie. Proposte riguardanti migliorie e implementazioni alle previsioni di progetto da intendersi remunerate nel prezzo delle opere previste in appalto e quindi non comportanti alcun incremento di spesa	30
Totale punteggio massimo elementi natura qualitativa		65
ELEMENTI DI NATURA QUANTITATIVA		
B1	Offerta di riduzione del prezzo	30



B2	Offerta di riduzione del tempo	5
Totale punteggio massimo elementi natura quantitativa		35
TOTALE PUNTEGGIO COMPLESSIVO		100

L'individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa verrà effettuata utilizzando il metodo aggregativo-compensatore di cui all'allegato G del D.P.R. 207/2010, attraverso l'utilizzo della seguente formula:

$$K(x) = \sum_{1-n} [W_i * A(x)_i] + \sum_{1-m} [W_i * B(x)_i]$$

Dove:

- **K(x)** rappresenta il punteggio totale attribuito all'offerta del concorrente (x)
- **n** è il numero totale di elementi tecnici rispetto ai quali vengono fatte le valutazioni
- **m** è il numero totale di elementi economici rispetto ai quali vengono fatte le valutazioni
- **W_i** è il punteggio (peso) attribuito all'elemento di valutazione *i-esimo*
- **A(x)_i** è il coefficiente, espresso in valori centesimali, riferito all'offerta tecnica del concorrente *x-esimo* ed all'elemento di valutazione *i-esimo*
- **B(x)_i** è il coefficiente, espresso in valori centesimali, riferito all'offerta economica e di riduzione tempo del concorrente *x-esimo* ed all'elemento di valutazione *i-esimo*

VALUTAZIONE OFFERTA TECNICA (elementi di natura qualitativa)

Il coefficiente A(x) è variabile da 0 a 1 ed il suo valore è calcolato relativamente agli elementi qualitativi desunti dall'offerta tecnica, attraverso il metodo di cui all'allegato G al D.P.R. 207/2010 applicato ai diversi elementi **A1, A2, A3, A4, A5**.

La valutazione dell'offerta tecnica avviene distintamente per ciascuno degli elementi a valutazione qualitativa in base alla documentazione contenuta nella busta "B- offerta tecnica" come di seguito indicato:

- 1) A ciascun elemento di valutazione è attribuito un punteggio da ciascun commissario con il metodo del "confronto a coppie" secondo le linee guida di cui all'allegato G del D.P.R. 207/2010.
- 2) L'attribuzione del punteggio avviene con i criteri di seguito indicati sulla base dell'autonomo e libero apprezzamento di discrezionalità tecnica di ciascun commissario.
- 3) Per ciascun elemento sono effettuate le somme dei punteggi attribuiti da ciascun commissario ed è individuato il relativo coefficiente, riportando ad 1 (uno) la somma più alta e proporzionando a tale somma massima le somme calcolate per le altre offerte.

Criteri motivazionali

La Commissione Giudicatrice provvederà ad assegnare i punteggi ai singoli elementi di natura qualitativa in considerazione dei criteri motivazionali di seguito indicati:

- **Organizzazione del cantiere:** La migliore soluzione proposta relativa all'organizzazione del cantiere e agli accorgimenti che il concorrente intende mettere in atto per ridurre/eliminare le interferenze con l'attività sanitaria che rimarrà operante nella struttura durante il corso di esecuzione dei lavori, nonché con le aree circostanti le strutture oggetto di intervento

- **Miglioramento delle opere di impermeabilizzazione del locale tecnico ubicato al 2^a livello della struttura.**

La migliore soluzione proposta dal concorrente che realizzerà gratuitamente finalizzata alla realizzazione di opere/interventi integrativi rispetto a quanto previsto progettualmente, rivolti a ridurre/eliminare il rischio di infiltrazione d'acqua nei locali sottostanti il locale tecnico che può fuoriuscire dalle macchine/apparecchiature presenti nel locale tecnico stesso.



- **Tutela ambientale.** La migliore soluzione proposta di azioni/accorgimenti che il concorrente intende mettere in atto sia per ridurre i rumori e le polveri sia per la logistica per quanto riguarda il trasporto all'interno della struttura per l'allontanamento dei materiali di risulta e per l'ingresso di quelli necessari all'esecuzione dei lavori.

- **Affiancamento finalizzato alla gestione degli impianti antincendio.** La migliore soluzione proposta dal concorrente per la formazione dei dipendenti della stazione appaltante relativamente alla gestione degli impianti/attrezzature antincendio, gestione dell'emergenza antincendio.

- **Pianificazione del controllo del processo di sviluppo dei lavori.** La migliore proposta volta a indicare il modello organizzativo della gestione del cantiere e l'interfaccia con la Stazione Appaltante fino al collaudo delle opere, al coordinamento e controllo dell'attività di cantiere, all'approvvigionamento dei materiali, alla verifica e accettazione dei materiali nel rispetto della sequenza cronologica delle fasi di lavoro previste nel cronoprogramma dei lavori

Con riferimento al punto II.1.9 del bando di gara si precisa che non sono ammesse varianti all'impostazione del progetto esecutivo; saranno valutate le proposte relative agli elementi di cui art. 5. del presente disciplinare di gara.

B1: VALUTAZIONE OFFERTA ECONOMICA

per quanto riguarda l'elemento di valutazione di natura quantitativa (prezzo) si applica la seguente formula:

- $B1i$ (per $A_i \leq A$ soglia) = $X * A_i / A$ soglia;
- $B1i$ (per $A_i > A$ soglia) = $X + (1,00 - X) * ((A_i - A$ soglia) / (A max - A soglia))

Dove:

- B_i = coefficiente attribuito al concorrente i -esimo;
- A_i = valore dell'offerta (ribasso) del concorrente i -esimo;
- A soglia = media aritmetica dei valori delle offerte (ribasso sul prezzo) dei concorrenti;
- $X = 0,90$;
- A max = valore dell'offerta (ribasso) più conveniente.

B2: RIDUZIONE DEL TEMPO: Il coefficiente attribuito al concorrente x -esimo è determinato tenendo conto del ribasso percentuale sul tempo offerto dallo stesso. Il coefficiente è così determinato.

- è attribuito il coefficiente zero all'offerta minima possibile (valore a base di gara);
- è attribuito il coefficiente uno all'offerta massima (più vantaggiosa per la Stazione appaltante);
- è attribuito il coefficiente intermedio per interpolazione lineare alle offerte intermedie;
- i coefficienti sono attribuiti applicando la seguente formula:

$$B_2(x) = (T_x / T_{max})$$

dove:

$B_2(x)$ = coefficiente espresso in valori centesimale ottenuto dall' x -esimo concorrente;

T_x = ribasso percentuale sul tempo offerto dal concorrente x -esimo;

T_{max} = massimo ribasso percentuale offerto sul tempo (più vantaggioso per l'Amministrazione).

I ribassi percentuali sul tempo dovranno essere espressi in cifre ed in lettere, in misura comunque non superiore al venti per cento. Eventuali ribassi superiori al venti per cento saranno considerati inefficaci per la misura eccedente la predetta percentuale e quindi l'offerta verrà considerata come "riduzione temporale pari al 20 %"

Il ribasso percentuale, offerto dai concorrenti, sul tempo di esecuzione dei lavori previsto in 360 (trecentosessanta) giorni naturali e consecutivi (art. 24 del capitolato speciale di appalto) dovrà



essere espresso in cifre ed in lettere. In caso di discordanza tra il ribasso indicato in cifre e quello indicato in lettere prevale il ribasso percentuale indicato in lettere. Il ribasso percentuale potrà essere espresso indicando al massimo tre cifre decimali dopo la virgola. Ulteriori cifre decimali oltre la terza non saranno prese in considerazione ed equiparate a zero (si procederà al troncamento del terzo numero decimale). **Il tempo risultante dall'offerta costituisce il termine vincolante contrattualmente per l'ultimazione dei lavori.**

Il punteggio dell'elemento è individuato moltiplicando il relativo coefficiente per il peso previsto per l'elemento medesimo indicato nella sopraindicata "tabella criteri di aggiudicazione".

La graduatoria per l'individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa è effettuata sommando i punteggi attribuiti a tutti gli elementi dell'offerta di ciascun concorrente mediante l'applicazione della formula sopraindicata :

$$K(x) = \sum_{1-n} [W_i * A(x)_i] + \sum_{1-m} [W_i * B(x)_i]$$

Nelle operazioni matematiche effettuate per attribuzione dei punteggi a tutti gli elementi, verranno usate le prime due cifre decimali dopo la virgola, con la precisazione che la seconda cifra decimale sarà arrotondata all'unità superiore qualora la terza cifra decimale sia pari o superiore a cinque.

6. SOPRALLUOGO E PRESA VISIONE DEL PROGETTO

6.1 Costituisce condizione di partecipazione alla gara l'effettuazione da parte degli operatori economici interessati alla gara il sopralluogo sull' area e sugli immobili interessati dall'intervento e la presa visione dei documenti progettuali. L'effettuazione del sopralluogo è adempimento obbligatorio per la partecipazione alla gara, in quanto rispondente alla finalità essenziale di contribuire alla puntuale conoscenza da parte del soggetto partecipante alla gara dell' immobile/area oggetto di intervento.

6.2 Soggetti che possono effettuare sopralluogo e la presa visione in nome e per conto degli operatori economici: Il Sopralluogo e la presa visione della documentazione progettuale potrà essere esclusivamente effettuato dai seguenti soggetti: a) titolari o legali rappresentanti dell'operatore economico; b) soci amministratori dell'operatore economico; c) direttori tecnici dell'operatore economico; d) soggetti delegati dai titolari o legali rappresentanti dell'operatore economico; e) soggetti dipendenti dell'operatore economico.

6.2.1 disciplina specifica del sopralluogo e presa visione per i Raggruppamenti temporanei di Concorrenti: In caso di Raggruppamenti temporanei di concorrenti costituiti o costituendi il sopralluogo potrà essere effettuato da uno qualsiasi degli operatori economici facenti parte del raggruppamento costituito o da costituire. In caso di consorzio il sopralluogo e la presa visione può essere effettuato a cura del legale rappresentante del consorzio oppure dal legale rappresentante di un operatore economico consorziato per il quale il consorzio dichiara di partecipare.

6.3 Modalità per richiedere l'effettuazione del sopralluogo e la presa visione:

Il sopralluogo sull' immobile e la presa visione della documentazione progettuale possono essere effettuate nei giorni feriali (lunedì – mercoledì - venerdì) dalle ore 9,00 alle ore 13,00 previo concordamento con il responsabile del procedimento del giorno della visita di sopralluogo e di presa visione della documentazione progettuale.

Il sopralluogo e la presa visione della documentazione progettuale potranno essere effettuati fino al giorno 24 GIUGNO 2013 - ore 13,00 solo previa richiesta scritta (**Modello A**) da inoltrare con congruo anticipo all'U.O.C. Investimenti, Patrimonio e Manutenzioni esclusivamente a mezzo fax al n. 0872/706738. Nella richiesta dovranno essere indicati:

- denominazione o ragione sociale dell'operatore economico richiedente;
- nome e cognome, con i relativi dati anagrafici, del soggetto incaricato di effettuare il sopralluogo e la presa visione, specificando la relazione dello stesso con l'operatore economico richiedente (titolare, legale rappresentante etc.), che dovrà obbligatoriamente rientrare in uno dei casi di cui al precedente punto 6.2



- documentazione dalla quale risulti comprovata la relazione fra il soggetto indicato e l'operatore economico (es.: certificato CC.I.AA., SOA, delega, estratto libro matricola o libro unico dichiarato conforme all'originale etc.);

Ciascun concorrente può indicare al massimo due persone. Non è consentita l'indicazione di una stessa persona da più concorrenti.

Il mancato sopralluogo sull'immobile e la presa visione della documentazione progettuale comporterà l'esclusione dalla gara.

All'atto del sopralluogo e della presa visione della documentazione progettuale il Responsabile del Procedimento ovvero di altro tecnico appartenente all'U.O.C. Investimenti, Patrimonio e Manutenzioni, allo scopo incaricato, procederà ad accertare l'identità del soggetto e alla verifica in merito alle qualità soggettive dello stesso, a tal fine quest'ultimo dovrà esibire la documentazione comprovante la propria qualità, provvederà a rilasciare apposita attestazione (**Modello B**) in originale al soggetto intervenuto che dovrà essere inclusa nella busta "A-Documentazione"

La mancata inclusione all'interno della busta "A-Documentazione" della suddetta attestazione (**Modello B**) non comporterà esclusione dalla gara in quanto l'Amministrazione potrà agevolmente procedere d'ufficio in sede di gara a verificare l'avvenuta effettuazione del sopralluogo.

7. DOCUMENTI CONTRATTUALI E DOCUMENTI COMPLEMENTARI – CONDIZIONI PER OTTENERLI

I documenti (bando, disciplinare di gara ed allegati, elaborati progetto esecutivo) sono disponibili presso la ditta Centro Copie sita in Lanciano (Ch) in Via Montegrappa, 27 nei giorni lunedì-venerdì dalle ore 9,00 alle ore 19,00 e il sabato dalle ore 9,00 alle ore 12,30; al tal fine gli interessati ne dovranno fare prenotazione a mezzo fax inviato, 48 ore prima della data di ritiro alla suddetta ditta (tel +39. 872 706739-760 fax. n° +39. 872 706738). Costo variabile in ragione della documentazione richiesta. Valuta: euro. Condizioni e modalità di pagamento: pagamento diretto alla copisteria. Il bando, il presente disciplinare di gara contenente le norme integrative del bando in ordine alle ulteriori condizioni e alle modalità di partecipazione alla gara, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa ed alle procedure di aggiudicazione dell'appalto nonché gli elaborati del progetto esecutivo necessari per la successiva formulazione dell'offerta sono visibili presso l'U.O.C. Investimenti, Patrimonio e Manutenzioni sede di Lanciano, via Silvio Spaventa, 37 tel +39.872.706760 fax. +39.872.706738 e-mail: vincenzo.stampone@asl2abruzzo.it, nei giorni feriali (lunedì-mercoledì -venerdì) dalla ore 9,00 alle ore 13,00, previo appuntamento telefonico al numero +39.872.706760 con le modalità stabilite al precedente art. 6.3. Presso l'U.O.C. Tecnico/Manutenzione è altresì possibile, nei medesimi giorni, acquistare copia della "lista delle categorie di lavorazioni e forniture" (**modello D**), **composto da n. 38 facciate compreso il frontespizio**, per l'esecuzione dei lavori, necessaria ai sensi dell'art. 74 comma 3 del D.Lgs. 163/2006 per formulare l'offerta previo pagamento di Euro 5,00 quale contributo di spese per la riproduzione.

Il bando e il presente disciplinare di gara con i moduli per la domanda di partecipazione e le dichiarazioni sostitutive sono disponibili sui siti internet [http://www. Asl2abruzzo.it/servizio tecnico/](http://www.Asl2abruzzo.it/servizio tecnico/)

8. ULTERIORI INFORMAZIONI SULL'APPALTO E SULLA PROCEDURA DI GARA:

1) tutte le comunicazioni riguardanti la procedura di gara saranno eseguite a mezzo fax. Le comunicazioni di cui all'art. 79, comma 5 del D.Lgs. n. 163/2006 saranno effettuate secondo quanto previsto al successivo comma 5 bis del medesimo articolo al domicilio eletto ai sensi del comma 5 quinquies del medesimo articolo. Nel contesto della documentazione il concorrente dovrà indicare il numero di fax a cui inviare tutte le comunicazioni, e potrà inoltre autorizzare l'uso esclusivo del fax anche per le comunicazioni di cui al comma 5 dell'art. 79 D.Lgs. n. 163/2006. **L'indicazione del domicilio eletto e del numero di fax è obbligatoria ai sensi dell'art. 79, comma 5 quinquies del D.Lgs. n. 163/2006. In caso di mancata elezione di domicilio e di indicazione del numero di fax, l'Amministrazione resterà esonerata da qualsiasi obbligo di comunicazione senza che il concorrente possa lamentare lesione di propri diritti o interessi legittimi;**



- 2) costituisce condizione di partecipazione alla gara l'effettuazione del sopralluogo sull' area ed immobile interessati dai lavori e la presa visione del progetto;
- 3) la congruità delle offerte sarà valutata ai sensi degli artt. 86 e ss. Del D.Lgs. n. 163/2006;
- 4) le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana o corredati di traduzione giurata;
- 5) gli eventuali subappalti saranno disciplinati ai sensi delle vigenti leggi. I pagamenti relativi ai lavori svolti dal subappaltatore o cottimista verranno effettuati dall'aggiudicatario che è obbligato a trasmettere, entro venti giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato a proprio favore, copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti da esso affidatario corrisposti al subappaltatore o cottimista con l'indicazione delle ritenute a garanzia effettuate.
- 6) l'intervento è da effettuare sul patrimonio immobiliare di una azienda sanitaria in attività, pertanto i lavori devono essere eseguiti nel rispetto delle esigenze, dei bisogni e delle necessità della struttura sanitaria;
- 7) la cauzione provvisoria (art. 75 D.Lgs. n. 163/2006) deve essere allegata alla domanda di partecipazione in conformità a quanto disposto dal successivo punto 9.VII del presente disciplinare.

Le ulteriori garanzie, che dovranno essere prestate al momento della sottoscrizione del contratto in caso di eventuale aggiudicazione, sono di seguito indicate:

- garanzia definitiva nella misura e nei modi di cui all'art. 113 del D.Lgs. 163/2006;
- polizza assicurativa di cui all'art. 129 comma 1 del D.Lgs. 163/2006 per un massimale di copertura assicurativa dei danni alle opere durante la loro esecuzione e garanzia di manutenzione di € 3.000.000,00 e per un massimale di copertura assicurativa della responsabilità civile durante la esecuzione delle opere di importo non inferiore a €. 1.000.000,00 Il contratto assicurativo deve essere conforme allo schema tipo di polizza allegato al Decreto del Ministero delle Attività Produttive 12 marzo 2004 n. 123;

8) la Stazione appaltante si riserva entro i limiti consentiti dalla normativa vigente in termini di autotutela amministrativa - e nel rispetto sia del principio civilistico di buona fede che dei principi pubblicitici di rango costituzionale di imparzialità e buona amministrazione – di adottare ogni e qualsiasi provvedimento motivato di sospensione, annullamento, revoca ed abrogazione dell'appalto, dandone comunicazione alle imprese concorrenti. In tal caso il concorrente aggiudicatario provvisorio/definitivo nulla potrà avere a che pretendere per risarcimento od indennità di alcun tipo.

9) le richieste di chiarimento in ordine alle modalità di partecipazione alla presente procedura e ai documenti di gara potranno essere formulate dagli operatori economici interessati a parteciparvi esclusivamente via fax, entro e non oltre il 24 giugno 2013, al domicilio eletto per la gara dall'Amministrazione, al numero 0872/706738 indicando il numero di fax al quale inviare la risposta. Le richieste di chiarimenti pervenute oltre il termine sopraindicato non saranno prese in considerazione. La stazione appaltante risponderà nel più breve tempo possibile, e comunque di regola entro 5 giorni lavorativi dalla richiesta di chiarimento. I quesiti (senza l'indicazione del mittente) e le relative risposte saranno anche pubblicati nelle apposite sezioni dei siti internet aziendali indicati nel bando di gara e nel presente disciplinare. La stazione appaltante non è tenuta a rispondere a richieste di chiarimento formulate in modo difforme da quello indicato (es.: per telefono), e in ogni caso le eventuali risposte a tali richieste irrituali non impegnano in alcun modo la stazione appaltante;

10) si precisa che l'utilizzo dei moduli predisposti dall'Amministrazione aggiudicatrice e allegati al presente disciplinare non esime l'offerente dalle responsabilità e sanzioni previste per le falsità in atti e dichiarazioni mendaci. **Pertanto l'offerente è tenuto a modificare i modelli nei punti in cui la dichiarazione non corrisponde alla propria situazione concreta.**

11) l'aggiudicazione definitiva non equivale ad accettazione dell'offerta. L'Amministrazione si riserva inoltre la facoltà di annullare o revocare il bando di gara, di non pervenire all'aggiudicazione e di non stipulare il contratto, senza incorrere in responsabilità e/o azione di risarcimento dei danni e/o pretese di indennità e compensi di qualsiasi tipo e a qualsiasi titolo;



- 12) il concorrente che intende far ricorso all'istituto dell'avvalimento deve rispettare puntualmente le previsioni di cui all'art. 49 del D.lgs. 12/04/2006 n°163 presentando la documentazione e le dichiarazioni previste al comma 2) dalla lettera a) alla lettera g) del succitato articolo
- 13) i raggruppamenti temporanei di imprese ed i consorzi ordinari già costituiti o da costituirsi sono tenuti ad eseguire i lavori nella percentuale corrispondente alla quota di partecipazione al raggruppamento o al consorzio ordinario ai sensi dell'art. 37 comma 13 del D.Lgs163/2006 e s.m.i.
- 14) gli importi dichiarati da imprese stabilite in altro stato membro dell'Unione Europea, qualora espressi in altra valuta, dovranno essere convertiti in euro;
- 15) si applicheranno le disposizioni sulla tracciabilità dei movimenti finanziari relativi ad appalti pubblici ai sensi dell'art. 3 della L. n° 136 del 13/08/2010;
- 16) in caso di fallimento dell'appaltatore o di risoluzione del contratto per grave inadempimento del medesimo si applicano le disposizioni di cui all'art. 140 del D.lgs. 163/2006 e s.m.i. ;
- 17) saranno a carico dell'aggiudicatario tutte le spese di bollo, di registro e quelle propedeutiche, connesse e correlate alla stipulazione del contratto di appalto;
- 18) la Stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione se non dovesse essere confermato totalmente o parzialmente il finanziamento previsto; a tale riguardo si precisa che l'eventuale mancata aggiudicazione non potrà in alcun modo costituire motivo di alcun tipo di indennizzo ai partecipanti alla gara di appalto.

9. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITÀ E VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

I plichi contenenti l'offerta e la documentazione, **a pena di esclusione dalla gara**, devono pervenire, a mezzo raccomandata del servizio postale, oppure mediante agenzia di recapito autorizzata, **entro il termine perentorio di cui al punto IV.3.4) del bando di gara ed all'indirizzo indicato al punto I.1) del bando di gara alla voce "Le offerte vanno inviate a" che di seguito si riporta "Azienda Sanitaria Locale 02 Lanciano-Vasto-Chieti Ufficio Protocollo – Via Martiri Lancianesi, 17/19 66100 CHIETI"**; è altresì facoltà dei concorrenti la consegna a mano dei plichi, entro il suddetto termine perentorio di ricezione delle offerte, al medesimo indirizzo (in tal caso l'Ufficio ne rilascerà apposita ricevuta – **Modello C**).

I plichi devono essere idoneamente sigillati e controfirmati sui lembi di chiusura. Devono recare all'esterno:

- **intestazione, indirizzo e numeri di telefono e di fax del concorrente o dei concorrenti.**
- **oggetto della gara: "ADEGUAMENTO A NORMA E MESSA IN SICUREZZA PRESIDIO OSPEDALIERO "F. Renzetti" DI LANCIANO.**
- **giorno e ora di espletamento della gara.**

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

I plichi devono contenere al loro interno, tre buste, a loro volta sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente e la dicitura, rispettivamente **"A - Documentazione"**, **"B - Offerta tecnica"**, **"C – Offerta economica e di riduzione del tempo"**.

Ogni busta dovrà contenere i documenti di seguito rispettivamente indicati.

BUSTA "A"

Nella busta **"A - Documentazione"** devono essere contenuti i seguenti documenti:

9.1. domanda di partecipazione in bollo, redatta secondo l'allegato fac-simile modello n. 1, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente con firma non autenticata. La domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va trasmessa la relativa procura.

Nel contesto della domanda o a corredo della stessa il concorrente, deve anche rilasciare le seguenti dichiarazioni, con valore di manifestazioni di volontà contrattualmente vincolanti in caso di stipula del contratto conseguente all'eventuale aggiudicazione:

- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando di gara, nel disciplinare di gara, nello schema di contratto, nel capitolato speciale d'appalto, nell'elenco prezzi, nei piani di sicurezza, nei grafici di progetto e ogni altro elaborato del progetto;



- di essersi recato sul posto dove debbono eseguirsi i lavori ;
- di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi alla raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti e/o residui di lavorazione nonché degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguiti i lavori;
- di avere nel complesso preso conoscenza della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla esecuzione dei lavori sia sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;
- di avere esaminato ed effettuato uno studio approfondito del Progetto Definitivo posto a base di gara, e di aver verificato la qualità e le quantità delle lavorazioni previste e di ritenerlo adeguato e realizzabile per il prezzo corrispondente all'offerta economica presentata;
- di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione dei lavori, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito, salvo quanto previsto all'art. 133 comma 4) del D.Lgs. 163/2006;
- di prendere atto che si tratta di appalto a corpo;
- ai sensi dell'articolo 119, comma 5, del D.P.R. n. 207 del 2010, di prendere d'atto che le indicazioni delle voci e delle quantità riportate sulla "Lista delle lavorazioni e forniture", in relazione alle opere e ai lavori a corpo non hanno effetto sull'importo complessivo dell'offerta della sola parte a corpo che, seppure determinato attraverso l'applicazione dei prezzi unitari offerti alle quantità delle varie lavorazioni, resta fisso e invariabile ai sensi dell'articolo 53, comma 4, terzo periodo, del decreto legislativo n. 163 del 2006 e dell'articolo 119, comma 5, secondo periodo, del D.P.R. n. 207 del 2010;
- di avere accertato l'esistenza e la reperibilità sul mercato dei materiali e della manodopera da impiegare nei lavori, in relazione ai tempi previsti per l'esecuzione degli stessi;
- di aver effettuato una verifica della disponibilità della mano d'opera necessaria per l'esecuzione dei lavori nonché la disponibilità di attrezzature adeguate all'entità e alla tipologia e categoria dei lavori da eseguire;
- di impegnarsi senza riserve o eccezione alcuna a collaborare, per il buon andamento dell'attività dei cantieri che venissero ad insediarsi nell'area e negli immobili oggetto del presente appalto, secondo la programmazione, l'organizzazione e tutte le prescrizioni dettate dalle direzioni dei lavori e dall'amministrazione;
- di impegnarsi, senza riserve o eccezione alcuna a programmare e condurre i lavori tenendo debito conto delle eventuali interferenze che si potranno verificare in considerazione:
 - della presenza degli utenti, degenti e di servizi funzionanti sia nelle aree interne degli edifici che nelle aree di pertinenza del presidio ospedaliero;
 - della necessità di garantire la funzionalità dei servizi esistenti ed operanti;
 - della eventuale presenza di cantieri finalizzati ad ulteriori interventi di ristrutturazione, sicurezza e/o messa a norma di altre parti degli edifici;
- indicazione obbligatoria ai sensi dell'art. 79, comma 5 quinquies del D.Lgs. n. 163/2006, del domicilio eletto e del numero di fax al quale potranno essere inviate, ad ogni effetto previsto dalla legge e dai documenti di gara e di contratto, tutte le comunicazioni relative al procedimento; per i raggruppamenti temporanei di concorrenti e per i GEIE costituiti o ancora da costituire dovrà essere indicato un unico indirizzo e numero di fax e le comunicazioni ivi inviate si intenderanno ricevute ad ogni effetto da tutti i componenti del raggruppamento di concorrenti o GEIE;
- eventuale autorizzazione all'uso esclusivo del fax anche per le comunicazioni di cui al comma 5 dell'art. 79 del D.Lgs. n. 163/2006;
- di impegnarsi a comunicare tempestivamente al Responsabile del Procedimento ogni variazione dell'indirizzo e/o il numero di fax, indirizzi di posta elettronica;



- di impegnarsi , in caso di aggiudicazione, ad assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. n° 136 del 3/08/2010;
- *(in caso di raggruppamento di concorrenti costituito o non ancora costituito, consorzio ordinario di concorrenti costituito o non ancora costituito, G.E.I.E. costituito o non ancora costituito)* elencazione degli operatori economici che faranno parte del futuro RTC, Consorzio o GEIE, con rispettiva indicazione delle quote di partecipazione al raggruppamento;
- *(in caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o di consorzio ordinario di concorrenti o GEIE non ancora costituiti)*
 - di impegnarsi in caso di aggiudicazione ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di lavori pubblici con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE;
 - indicazione a quale operatore economico sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo il quale stipulerà il contratto in nome e per conto dei mandanti;
 - *(in caso di consorzio fra cooperative o imprese artigiane ovvero di consorzio stabile)* indicazione dei consorziati per i quali il consorzio concorre, e relativamente a questi ultimi consorziati opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma, pena l'esclusione del consorzio e del consorziato;

Si precisa che:

- **nel caso di imprese singole, raggruppamento temporaneo di concorrenti/consorzio ordinario di concorrenti/GEIE già costituiti, ogni altro tipo di consorzio, utilizzare fac-simile modello n. 1.a;**
- **nel caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti/consorzio ordinario di concorrenti/GEIE non ancora costituiti, la domanda di partecipazione è unica e sottoscritta da tutti i legali rappresentanti degli operatori economici che costituiranno il predetto raggruppamento o consorzio, – utilizzare fac-simile modello n. 1.b;**

9.II. DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE

9.II.1 dichiarazione sostitutiva, redatta secondo l'allegato fac-simile modello n. 2, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente con firma non autenticata purché accompagnata da copia fotostatica di valido documento d'identità del sottoscrittore, resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente redatta secondo

la legislazione dello stato di appartenenza, con cui il concorrente, assumendosene la piena responsabilità dichiara:

1. gli estremi di iscrizione all'INPS, all'INAIL, alla Cassa Edile, i nominativi, le date e il luogo di nascita, la residenza e il codice fiscale dei titolari, soci (nel caso di società in nome collettivo), soci accomandatari (nel caso di società in accomandita semplice), direttori tecnici, amministratori muniti di poteri di rappresentanza o il socio unico ovvero socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci se si tratta di altro tipo di società, e (per le società) soggetti cessati dalla carica nel triennio precedente , codice di attività dell'impresa, il contratto collettivo applicato e il numero dei dipendenti occupati;

2. di non trovarsi nelle condizioni di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento degli appalti di lavori pubblici e di stipula dei relativi contratti previste dall'art. 38 del D. Lgs. 163/2006 lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m); m-bis), m-ter), m-quater);

3. che nei propri confronti non è stata disposta la misura della prevenzione della sorveglianza di cui al decreto legislativo n. 159 del 2011;

4. di aver correttamente adempiuto all'interno della propria azienda, agli obblighi di sicurezza previsti dalla normativa vigente;



5. che nei propri confronti, negli ultimi cinque anni, non sono stati estesi gli effetti delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui al decreto legislativo n. 159 del 2011, irrogate nei confronti di un convivente;

6. (nel caso di concorrente stabilito in altri stati aderenti all'Unione Europea che non possiede l'attestazione di qualificazione) di possedere i requisiti d'ordine generale e speciale previsti dal D.P.R. n. 34/2000 accertati, ai sensi dell'art. 3, comma 7, del suddetto D.P.R. n. 34/2000, in base alla documentazione prodotta secondo le norme vigenti nei rispettivi paesi;

7. di essere stato informato ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n. 196/2003.

Si precisa che tale dichiarazione sostitutiva:

- nel caso di impresa singola deve essere compilata, sottoscritta e prodotta dal legale rappresentante del concorrente;
- nel caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti (già costituito oppure non ancora costituito) deve essere separatamente compilata, sottoscritta e prodotta dai legali rappresentanti di ciascuna impresa che costituisce o costituirà il predetto raggruppamento;
- nel caso di consorzio non ancora costituito deve essere separatamente compilata, sottoscritta e prodotta da ciascuna impresa che costituirà il consorzio.
- nel caso di consorzio già costituito deve essere separatamente compilata, sottoscritta e prodotta oltre che dal legale rappresentante del consorzio anche dal legale rappresentante dell'impresa per la quale il consorzio concorre.
- La dichiarazione deve essere corredata da fotocopia, non autenticata, di valido documento di identità del sottoscrittore.

9.II.2 per direttori tecnici, soci, amministratori: le seguenti dichiarazioni sostitutive, secondo l'allegato fac-simile modello n. 3 devono, a pena di esclusione dalla gara, essere rese ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 (oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente redatta secondo la legislazione dello stato di appartenenza) anche dai seguenti soggetti, con firma non autenticata purché accompagnata da copia fotostatica di valido documento d'identità del sottoscrittore: direttori tecnici per le imprese individuali, dei soci e direttori tecnici per le società in nome collettivo, soci accomandatari e direttori tecnici per le società in accomandita semplice; gli amministratori muniti del potere di rappresentanza e i direttori tecnici o il socio unico ovvero socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altri tipi di società o consorzio:

- nei propri confronti non è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 6 del decreto legislativo n.159 del 2011 o una delle cause ostative previste dall'articolo 67 del decreto legislativo n. 159 del 2011;
- nei propri confronti non è stata disposta la misura della prevenzione della sorveglianza di cui al decreto legislativo n.159 del 2011;
- a secondo della situazione individuale riguardo ad illeciti aventi rilevanza penale, una fra le due dichiarazioni alternative di seguito riportate:
 - che nei propri confronti **non** è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale per reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/18 e comunque per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale;
 - oppure**
 - che nei propri confronti sono state pronunciate le seguenti sentenze passate in giudicato, e/o emessi i seguenti decreti penali di condanna divenuti irrevocabili, e/o pronunciate le seguenti sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale: _____
(ai sensi dell'art. 38 comma 2 del D.Lgs. 163/2006 devono essere indicate tutte le



condanne penali riportate, ivi comprese quelle per le quali abbia beneficiato della non menzione. Non devono essere indicate le condanne quando il reato è stato depenalizzato ovvero dichiarati estinti dopo la condanna stessa, né le condanne revocate, né quelle per le quali è intervenuta la riabilitazione);

- che nei propri confronti, negli ultimi cinque anni, non sono stati estesi gli effetti delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui al decreto legislativo n. 159 del 2011, irrogate nei confronti di un proprio convivente;
- a secondo della situazione individuale, una fra le due dichiarazioni alternative di seguito riportate (**selezionare l'opzione d'interesse barrando la casella corrispondente**)
 - di non essere stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203

oppure

- che, pur essendo stato vittima dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203, non si trova nella situazione di non aver denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, ovvero che pur trovandosi nella predetta situazione, ricorrono i casi previsti dall'articolo 4, primo comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689; come risultante sul sito dell'Osservatorio;
- di essere stato informato, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n. 196/2003.

N.B. Si precisa che tale dichiarazione sostitutiva deve essere corredata da fotocopia, non autenticata, di valido documento di identità del sottoscrittore.

9.III. Documentazione relativa all'idoneità professionale:

Certificato di iscrizione alla Camera di Commercio in corso di validità (o fotocopia sottoscritta dal legale rappresentante ed accompagnata da copia di un valido documento di identità dello stesso) o, nel caso di concorrenti costituiti da imprese associate o da associarsi, più Certificati di iscrizione alla Camera di Commercio in corso di validità (o fotocopie sottoscritte dai legali rappresentanti ed accompagnate da copie di validi documenti di identità degli stessi), rilasciata/e dalla competente Camera di Commercio, Industria, Artigianato.

Il possesso del requisito può essere altresì dimostrato mediante dichiarazione sostitutiva, con la quale vengono indicati i dati sotto riportati, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente con firma non autenticata purché accompagnata da copia fotostatica di valido documento di identità del sottoscrittore, resa ai sensi del D.P.R. n° 445/2000, oppure, per i concorrenti non residenti in Italia, mediante produzione di documentazione idonea equivalente redatta secondo la legislazione dello stato di appartenenza con cui il concorrente, assumendosene la piena responsabilità dichiara:

- estremi di iscrizione al Tribunale
- estremi di iscrizione al registro delle imprese
- estremi di iscrizione al repertorio delle ditte
- la propria forma giuridica, denominazione, sede, codice fiscale, data di costituzione
- il tipo dell'atto e la forma amministrativa
- in numero di amministratori in carica e la durata in carica
- capitale sociale
- l'oggetto sociale
- i titolari di cariche o qualifiche
- l'attività dell'impresa
- i responsabili tecnici

Si precisa che la certificazione o la dichiarazione:

- **nel caso di impresa singola deve essere prodotta dal legale rappresentante del concorrente;**



- nel caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti (già costituito oppure non ancora costituito) deve essere separatamente prodotta dai legali rappresentanti di ciascuna impresa che costituisce o costituirà il predetto raggruppamento;
- nel caso di consorzio non ancora costituito deve essere prodotta da ciascuna impresa che costituirà il consorzio.
- nel caso di consorzio già costituito deve essere prodotta oltre che dal legale rappresentante del consorzio anche dal legale rappresentante dell'impresa per la quale il consorzio concorre.

9.IV. Documentazione relativa alla capacità tecnica

Attestazione di qualificazione in originale (o fotocopia sottoscritta dal legale rappresentante ed accompagnata da copia di un valido documento di identità dello stesso) o, nel caso di concorrenti costituiti da imprese associate o da associarsi, più attestazioni (o fotocopie sottoscritte dai legali rappresentanti ed accompagnate da copie di validi documenti di identità degli stessi), rilasciata/e da società di attestazione (SOA) di cui al D.P.R. n. 34/2000 regolarmente autorizzata, in corso di validità che documenti il possesso della qualificazione in categorie e classifiche adeguate ai lavori da assumere di cui all'articolo 3) del presente disciplinare di gara.

Avvalimento: in caso di avvalimento si applicano le disposizioni di cui all'art. 49 del D.Lgs. 163/2006. Ai fini della dimostrazione del possesso dei requisiti minimi di capacità economico finanziaria e tecnico-organizzativa necessari per partecipare alla gara, il concorrente, singolo o temporaneamente raggruppato o consorziati, che intende avvalersi della capacità di soggetti terzi deve produrre:

- eventuale attestazione SOA propria e dell'impresa ausiliaria;
- una sua dichiarazione verificabile ai sensi dell'articolo 48 del D.Lgs. n. 163/2006, attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara, con specifica indicazione dei requisiti stessi e dell'operatore economico ausiliario;
- una dichiarazione sottoscritta da parte dell'operatore economico ausiliario, resa ai sensi de D.P.R. 445/2000, attestante il possesso da parte di quest'ultimo dei requisiti generali di cui all'articolo 38 del D.Lgs. n. 163/2006 nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
- una dichiarazione sottoscritta dall'operatore economico ausiliario con cui quest'ultimo si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- una dichiarazione sottoscritta dall'operatore economico ausiliario con cui quest'ultimo attesta che non partecipa alla gara in proprio o associato o consorziato ai sensi dell'articolo 34 del D.Lgs. n. 163/2006;
- in originale o copia autentica il contratto in virtù del quale dall'operatore economico ausiliario si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto;
- nel caso di avvalimento nei confronti di un operatore economico che appartiene al medesimo gruppo in luogo del contratto il concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo, dal quale discendono i medesimi obblighi previsti dal comma 5 dell'art. 49 del D.Lgs. n. 163/2006

Tutte le dichiarazioni devono essere contenute nella busta "A" accompagnate, da fotocopia di un valido documento di identità del sottoscrittore (è ritenuta valida la presentazione di una unica fotocopia di documento di identità in corso di validità per più dichiarazioni presentate dal medesimo soggetto – in ogni caso deve, essere allegata almeno una fotocopia di un documento di identità per ciascun dichiarante e/o sottoscrittore).

9.V. (se del caso) dichiarazione di subappalto redatta secondo l'allegato fac-simile modello n. 4, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente con firma non autenticata. La dichiarazione può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va trasmessa la relativa procura. Nel contesto della stessa il concorrente, ai sensi dell'art. 118, comma 2, D.Lgs. n. 163/2006 deve indicare chiaramente la parte delle lavorazioni che intende



subappaltare in caso di aggiudicazione, descrivendo le parti dell'opera oggetto del subappalto, la relativa categoria di appartenenza e la conseguente incidenza percentuale.

Si precisa che:

- nel caso di imprese singole, raggruppamento temporaneo di concorrenti/Consorzio/GEIE già costituiti, ogni altro tipo di consorzio utilizzare facsimile modello n. 4.a
- nel caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti/consorzio ordinario di concorrenti/GEIE non ancora costituiti, la dichiarazione di subappalto è unica e sottoscritta da tutti i legali rappresentanti degli operatori economici che costituiranno il predetto raggruppamento o consorzio - utilizzare fac-simile modello n. 4.b -;

9.VI. (nel caso di raggruppamento o consorzio o GEIE già costituito):

mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero l'atto costitutivo in copia autentica del consorzio o GEIE;

9.VII. originale della quietanza del versamento oppure scheda tecnica conforme all'allegato al decreto del Ministero delle Attività Produttive del 12.03.2004 n. 123 relativa alla **garanzia provvisoria** di cui all'art. 75 del D.Lgs. n. 163/2006, valida per almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell'offerta; essa è restituita ai concorrenti non aggiudicatari, entro 30 giorni dall'aggiudicazione ed al concorrente aggiudicatario all'atto della stipula del contratto.

L'importo da garantire dovrà essere pari almeno al 2 % (due per cento) del prezzo complessivo posto a base dell'appalto, e quindi per un importo di Euro 42.449,67 (quarantaduemilaquattrocentoquarantanove/67 euro).

I concorrenti che intendono usufruire della riduzione prevista dall'art. 75, comma 7, D.Lgs. n. 163/2006 devono segnalare il possesso del requisito ivi previsto e documentarlo nei modi previsti dalla vigente normativa.

(si precisa che la garanzia potrà essere ridotta, nel caso di raggruppamento verticale di imprese, se tutte le imprese sono certificate o in possesso della dichiarazione. Se solo alcune imprese risultano certificate o in possesso della dichiarazione potranno godere del beneficio della riduzione per la quota parte a loro riferibile. Nel caso di raggruppamenti orizzontali di imprese il beneficio sarà riconosciuto solo se tutte le imprese sono in possesso della certificazione e della dichiarazione.)

I concorrenti che intendono presentare garanzia fideiussoria devono stipulare contratto fideiussorio conforme allo schema di polizza allegato al Decreto del Ministero delle Attività Produttive 12 marzo 2004 n. 123. In tal caso i concorrenti presentano alla stazione appaltante la sola scheda tecnica conforme all'allegato al Decreto del Ministero delle Attività Produttive 12 marzo 2004 n. 123, debitamente compilata e sottoscritta.

Beneficiario della polizza fideiussoria è: AZIENDA SANITARIA LOCALE 02 LANCIANO-VASTO-CHETI, con sede in CHIETI, via Martiri Lancianesi, 17/19, P.I. 2307130696

Il predetto contratto fideiussorio, deve prevedere la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

Nel caso di riunione di concorrenti ai sensi dell'art. 37 del D.lgs. 163/2006 e s.m.i., il predetto contratto fideiussorio dovrà essere intestata a tutte le imprese componenti il costituendo consorzio/raggruppamento, e sottoscritta dalle medesime. In caso di consorzio/raggruppamento già costituito il predetto contratto fideiussorio dovrà essere intestato e sottoscritto dall'impresa mandataria/ capogruppo espressamente in nome e per conto delle mandanti.

Nel caso in cui il concorrente intende costituire la cauzione mediante versamento in contanti, il deposito della somma dovrà essere effettuato mediante bonifico bancario a favore Azienda Sanitaria Locale 02 Lanciano-Vasto-Chieti Banca Popolare di Lanciano e Sulmona – cod. IBAN **IT18J055501550000000549294**. Causale : cauzione provvisoria per i lavori di "ADEGUAMENTO A NORMA E MESSA IN SICUREZZA PRESIDIO OSPEDALIERO "F. Renzetti" DI LANCIANO"

Qualora la cauzione sia versata da un costituendo o costituito raggruppamento o consorzio, nella causale dovrà essere obbligatoriamente riportata la seguente dicitura: **cauzione provvisoria per i**



lavori di “ADEGUAMENTO A NORMA E MESSA IN SICUREZZA PRESIDIO OSPEDALIERO “F. Renzetti” DI LANCIANO ”versata da RTI/ consorzio costituito/costituendo fra le seguenti imprese (indicare la ragione sociale di tutte le imprese).

Ove il concorrente non presenti garanzia nella forma del contratto fideiussorio conforme allo schema di polizza allegato al Decreto del Ministero delle Attività Produttive 12 marzo 2004 n. 123 deve, presentare dichiarazione di un fideiussore (successivo articolo 9.VIII), contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, garanzia fideiussoria definitiva, in favore della amministrazione aggiudicatrice, valida fino alla data di emissione del certificato di collaudo.

Tale dichiarazione non dovrà essere prodotta nel caso in cui la cauzione sia stata prestata mediante scheda tecnica di cui allo schema di polizza tipo 1.1., approvato con D.M. n° 123 del 2004;

9.VIII. dichiarazione di un istituto bancario, oppure di una compagnia di assicurazione oppure di un intermediario finanziario iscritto nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del decreto legislativo n. 385/1993 contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, in favore della stazione appaltante, valida fino alla data di emissione del certificato di collaudo;

9.IX. Attestazione in originale dell'avvenuto pagamento del contributo di € 140,00 all'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture così come disposto dall'art. 1 co. 65 della L. n. 266/05– **CODICE CIG 4861873086** (per l'effettuazione del versamento dovranno osservarsi le modalità operative fornite dall'Autorità e reperibili sul sito internet

9. X. Attestato di presa visione dei luoghi e del progetto (**Modello B**) rilasciato dalla stazione appaltante;

La documentazione di cui al **all'articolo 9.VIII)** deve essere prodotta, dai concorrenti che presentano garanzia nella forma del deposito di somma mediante bonifico bancario oppure dai concorrenti che non presentino garanzia nella forma del contratto fideiussorio conforme allo schema di polizza allegato al Decreto del Ministero delle Attività Produttive 12 marzo 2004 n. 123 così come indicato al precedente **articolo 9.VII).**

Le documentazioni di cui agli articoli 9.VI) 9.VII) 9.VIII) 9.IX) e 9.X) devono essere uniche, indipendentemente dalla forma giuridica del concorrente.

La mancata allegazione alla documentazione amministrativa dell'attestazione di sopralluogo e di presa visione (Modello B) non comporterà esclusione dalla gara in quanto l'Amministrazione potrà agevolmente procedere d'ufficio in sede di gara a verificare l'avvenuta effettuazione del sopralluogo fermo restando comunque che la non documentata effettuazione del sopralluogo e della presa visione della documentazione progettuale costituirà causa di esclusione dalla gara.

Tutte le dichiarazioni sostitutive devono essere contenute nella busta “A- Documentazione” accompagnate, da fotocopia di un valido documento di identità del sottoscrittore. E' ritenuta valida la presentazione di una unica fotocopia di documento di identità in corso di validità per più dichiarazioni presentate dal medesimo soggetto – in ogni caso deve essere allegata almeno una fotocopia di un documento di identità per ciascun dichiarante e/o sottoscrittore.

N.B. La Stazione Appaltante provvede ad escludere i concorrenti per le motivazioni di cui all'art. 46 comma 1-bis) del D.Lgs. 163/2006

BUSTA “B” – Offerta tecnica

Nella **busta “B – Offerta tecnica”** deve essere contenuto la seguente documentazione:

- **“RELAZIONE TECNICA”** illustrante le proposte tecniche offerte dal concorrente oggetto di valutazione.

La **Relazione Tecnica** deve essere articolata in tanti paragrafi come di seguito indicato nel rispetto delle indicazioni di formato:



TABELLA ELEMENTI DI AGGIUDICAZIONE	
ELEMENTI NATURA QUALITATIVA	
A1	Organizzazione del cantiere. <i>Proposte relative all'organizzazione del cantiere e ai provvedimenti che il concorrente intende adottare per ridurre/eliminare le interferenze con l'attività sanitaria.</i> Limitazione di dimensione: massimo 10 (dieci) cartelle in formato A4 (con caratteri di dimensione non minore di 11) scritte su una sola facciata per la relazione descrittiva, con possibilità di allegare ulteriori numero 6 (sei) cartelle in formato A3 o in formato A4 per elaborati grafici con rappresentazione su una sola facciata in scala o fuori scala elaborate con qualunque tecnica grafica (disegni, schizzi, rendering, fotografie, diagrammi, schemi tecnici ecc.).
A2	Qualità dei materiali. <i>Proposte volte ad una migliore qualità dei materiale e delle forniture necessarie per l'esecuzione del progetto.</i> Limitazione di dimensione: massimo 10 (dieci) cartelle in formato A4 (con caratteri di dimensione non minore di 11) scritte su una sola facciata per la relazione descrittiva, con possibilità di allegare ulteriori numero 6 (sei) cartelle in formato A3 o in formato A4 per elaborati grafici con rappresentazione su una sola facciata in scala o fuori scala elaborate con qualunque tecnica grafica (disegni, schizzi, rendering, fotografie, diagrammi, schemi tecnici ecc.).
A3	Migliorie: <i>Proposte riguardanti migliorie e implementazioni alle previsioni di progetto da intendersi remunerate nel prezzo delle opere previste in appalto e quindi non comportanti alcun incremento di spesa</i> Limitazione di dimensione: massimo 10 (dieci) cartelle in formato A4 (con caratteri di dimensione non minore di 11) scritte su una sola facciata per la relazione descrittiva, con possibilità di allegare ulteriori numero 10 (dieci) cartelle in formato A3 o in formato A4 per elaborati grafici con rappresentazione su una sola facciata in scala o fuori scala elaborate con qualunque tecnica grafica (disegni, schizzi, rendering, fotografie, diagrammi, schemi tecnici ecc.).

N.B. gli oneri derivanti dalla realizzazione delle soluzioni, delle proposte descritte nella relazione tecnica sono da intendersi ricompresi all'interno del costo complessivo dei lavori, così come risulterà dall'applicazione del ribasso d'asta offerto in sede di gara.

I fogli della relazione nonché degli allegati (elaborati grafici) devono essere numerati progressivamente.

Nel caso i documenti dovessero eccedere le dimensioni massime come sopra rispettivamente indicate, saranno cassate le pagine/allegati eccedenti, che pertanto non potranno in alcun modo essere valutate dalla Commissione Giudicatrice.

La relazione tecnica deve essere siglata in ogni pagina, così come gli allegati, dal legale rappresentante dell'impresa concorrente. Nel caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o consorzio o GEIE non ancora costituiti, la relazione tecnica deve essere unica e deve essere siglata su ogni pagina da tutti i legali rappresentanti degli operatori economici del costituendo raggruppamento o consorzio o GEIE cos'ì come anche gli allegati alla relazione tecnica. Nel caso che il documento sia sottoscritto da un procuratore del legale rappresentante del concorrente, deve essere allegata a pena di esclusione dalla gara la relativa procura.

Nel caso in cui punto per punto della precedente tabella, gli elaborati prodotti eccedano le dimensioni massime consentite, saranno cassate le pagine della relazione/allegati eccedenti.

La documentazione costituente l'offerta tecnica, dovrà essere priva di qualsivoglia indicazione diretta o indiretta all'offerta economica e temporale.



Con riferimento al punto II.1.9 del bando di gara si precisa che non sono ammesse varianti all'impostazione del progetto esecutivo; saranno valutate le proposte relative agli elementi di cui all'art. 5 del presente disciplinare di gara.

A corredo dell'offerta tecnica, il concorrente, ai sensi dell'art. 13, comma 5), lettera a) del D. Lgs. n. 163/2006, dovrà allegare l'eventuale motivata e comprovata dichiarazione che indichi quali informazioni fornite con l'offerta tecnica stessa costituiscano segreti tecnici o commerciali. In caso di presentazione di tale dichiarazione (adeguatamente motivata e comprovata), l'Amministrazione consentirà l'accesso delle informazioni che costituiscono segreti tecnici e commerciali ai concorrenti che lo richiedono esclusivamente in presenza dei presupposti indicati nell'art. 13, comma 6 del D. Lgs. n. 163/2006 e previa comunicazione ai controinteressati della comunicazione della richiesta di accesso agli atti.

In mancanza di presentazione della suddetta dichiarazione l'Amministrazione consentirà ai concorrenti che lo richiedono, l'accesso nella forma di estrazione di copia dell'offerta tecnica.

In ogni caso l'accesso sarà consentito solo dopo l'aggiudicazione definitiva.

BUSTA "C" – Offerta economica e di riduzione del tempo"

Nella busta "C – Offerta economica e di riduzione del tempo" deve essere contenuta esclusivamente l'offerta economica e temporale.

L'offerta economica è redatta mediante la compilazione della lista delle categorie di lavorazioni e forniture previste per l'esecuzione dei lavori, messa a disposizione da parte della Stazione Appaltante, al netto dell'importo degli oneri per l'attuazione del piano di sicurezza. Il concorrente deve compilare la lista in ogni sua parte; in base alla lista sono determinati il prezzo complessivo e il ribasso percentuale offerto, ai sensi dell'articolo 82, comma 3, del decreto legislativo n. 163 del 2006 e dell'articolo 119 del D.P.R. n. 207/2010. La compilazione della lista delle categorie di lavorazioni e forniture deve avvenire in conformità alle previsioni dell'art. 119, commi 2,3 e 5 del D.P.R.207/2010. Il concorrente deve esclusivamente utilizzare la lista delle categorie di lavorazioni e forniture composta **da n° 38 (trentotto) facciate**, compreso il frontespizio, messa a disposizione dalla Stazione Appaltante, previo il pagamento di **Euro 5,00** (da versare sul C.C.P. nr. **2514880** intestato a ASL02LANCIANO-VASTO-CHIETI SERVIZIO DI TESORERIA – Causale LISTA CATEGORIA APPALTO ADEGUAMENTO PO LANCIANO) quale contributo di spese per la riproduzione, e sottoscritta su ciascuna facciata dal Responsabile del Procedimento. Deve essere utilizzata la lista vidimata su ogni pagina dal Responsabile del Procedimento; tale lista è composta di sette colonne come segue:

Nella colonna n°1 è riportato il numero di riferimento dell'elenco delle descrizioni delle varie lavorazioni e forniture previste in progetto, nella colonna n°2 è riportata la descrizione sintetica delle varie lavorazioni e forniture, nella colonna n°3 è riportata l'unità di misura, nella colonna n°4 è riportato il quantitativo previsto per ogni voce. I concorrenti riporteranno nella colonna n°5 i prezzi unitari che offrono per ogni lavorazione e fornitura espressi in cifre, nella colonna n°6 i suddetti prezzi espressi in lettere. In caso di discordanza prevale il prezzo espresso in lettere si prenderanno in considerazione i prezzi espressi in lettere. Nella colonna n°7 dovranno essere riportati i prodotti dei quantitativi indicati nella quarta colonna per i prezzi indicati in lettere nella sesta colonna.

Il modello D "Lista delle lavorazioni e forniture" non può presentare correzioni che non siano confermate e sottoscritte; il concorrente è dunque tenuto ad apporre una firma a margine di ciascuna correzione ovvero in calce ad ogni foglio ma, in questo caso, con la postilla «si confermano le correzioni ai prezzi n. _____», completa dei numeri delle voci corrette, tratti dalla prima colonna, dell'offerta;

La lista deve essere, sottoscritta in tutte le facciate dal titolare o legale rappresentante dell'impresa mandataria in caso di raggruppamento temporaneo di imprese già costituito, in caso di raggruppamento non ancora costituito, la lista deve essere sottoscritta in tutte le facciate dal titolare o legale rappresentante di tutte le imprese da associarsi. Deve essere inoltre allegata copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità del/i sottoscrittore/i. Nel caso il sottoscrittore del modulo sia un procuratore del legale rappresentante del concorrente, va trasmessa la relativa procura.



In calce all'ultima pagina della lista dovranno essere indicati:

- il **prezzo complessivo offerto (PO)** sia in lettere che in cifre, al netto degli oneri per la sicurezza, rappresentato dalla somma dei prodotti riportati nella colonna n°7; tale prezzo non potrà superare l'importo a base di gara (**Pg**), pari a Euro 2.196.483,67, al netto degli oneri per la sicurezza.

- Il conseguente **ribasso percentuale (R)** rispetto all'importo posto a base di gara, espresso in cifre ed in lettere, **utilizzando tre decimali dopo la virgola** con la precisazione che la terza cifra decimale dovrà essere arrotondata all'unità superiore qualora la quarta cifra decimale sia pari o superiore a cinque. Il ribasso percentuale viene determinato mediante la seguente operazione: **$R = [(Pg-PO)/Pg] \times 100$**

La lista ha valore ai soli fini dell'aggiudicazione e non anche per la determinazione del corrispettivo che rimane stabilito per la sola parte a corpo nell'ammontare fisso ed invariabile riportato in contratto anche ai sensi dell'articolo 53, comma 4, terzo periodo, del decreto legislativo n. 163 del 2006 e dell'articolo 119, comma 5, secondo periodo, del D.P.R. n. 207/2010. Il concorrente ha l'obbligo, di controllare le voci riportate nella lista suddetta per la sola parte a corpo, nonché a compilare la suddetta lista in conformità all'art. 119 c. 5 del D.P.R. 207/2010. Il concorrente per assolvere all'imposta di bollo dovrà applicare sul frontespizio della lista delle categorie e lavorazioni (modello D) un bollo pari a 14,62 Euro. In caso di mancata apposizione dell'imposta di bollo sull'offerta, la Stazione Appaltante procederà d'ufficio all'invio del documento all'Agenzia delle Entrate per la regolarizzazione.

Ai sensi dell'art.119 comma 7 del D.P.R. 207/2010, dopo l'aggiudicazione definitiva e prima della stipulazione del contratto la Stazione Appaltante procederà alla verifica dei conteggi presentati dall'Affidatario correggendo ove si riscontrino errori di calcolo, i prodotti e/o la somma. In caso di discordanza fra il prezzo complessivo risultante da tale verifica e quello dipendente dal ribasso percentuale offerto tutti i prezzi unitari saranno corretti in modo costante in base alla percentuale di discordanza. I prezzi unitari offerti, eventualmente corretti costituiranno l'elenco dei prezzi unitari contrattuali.

L'offerta di riduzione tempo è redatta mediante dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante o da suo procuratore secondo fac-simile modello n. 5 contenete:

- l'indicazione del ribasso percentuale da applicarsi al tempo fissato per l'esecuzione dei lavori previsto in 225 giorni naturali e consecutivi (art. 14 del capitolato speciale di appalto) Il ribasso percentuale dovrà essere espresso in cifre ed in lettere, in misura comunque **non superiore al venti per cento**. In caso di discordanza tra il ribasso indicato in cifre e quello indicato in lettere prevale il ribasso percentuale indicato in lettere. **Eventuali ribassi superiori al venti per cento saranno considerati inefficaci per la misura eccedente la predetta percentuale e quindi l'offerta verrà considerata come "riduzione temporale pari al 20 %"**

Il ribasso percentuale potrà essere espresso indicando al massimo tre cifre decimali dopo la virgola.

Ulteriori cifre decimali oltre la terza non saranno prese in considerazione ed equiparate a zero (si procederà al troncamento del terzo numero decimale). Il tempo di esecuzione risultante dalla riduzione, se con frazione di giorno, è arrotondato per eccesso all'unità di giorno superiore. (ad es. un ribasso del 13 % del tempo di 360 g. sarà pari a 46,8 giorni (arrotondato a 47 giorni) = i lavori dovranno essere ultimati in 313 giorni (360 g.- 46 g.). Il tempo risultante dall'offerta costituisce il termine vincolante contrattualmente per l'ultimazione dei lavori

Si precisa che:

- **nel caso di imprese singole, raggruppamento temporaneo di concorrenti/consorzio ordinario di concorrenti/GEIE già costituiti ogni altro tipo di consorzio, utilizzare facsimile modello n. 5.a;**

- **nel caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti/consorzio ordinario di concorrenti/GEIE non ancora costituiti, la dichiarazione contenente l'offerta di riduzione tempo è unica e sottoscritta da tutti i legali rappresentanti degli operatori economici che costituiranno il predetto raggruppamento o consorzio - utilizzare facsimile modello n. 5.b -;**

- **nel caso che il documento sia sottoscritto da un procuratore del legale rappresentante del concorrente, deve essere allegata a pena di esclusione dalla gara la relativa procura.**



La lista delle categorie di lavorazioni e forniture previste per l'esecuzione dei lavori, nonché la dichiarazione per l'offerta di riduzione tempo devono essere accompagnate, da fotocopia di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore. E' ritenuta valida la presentazione di una unica fotocopia di documento di identità in corso di validità nel caso in cui sia la lista delle categorie di lavorazioni e forniture previste per l'esecuzione dei lavori sia la dichiarazione per l'offerta di riduzione tempo siano sottoscritte dal medesimo soggetto. In ogni caso deve essere allegata almeno una fotocopia di un documento di identità in corso di validità per ciascun dichiarante e/o sottoscrittore.

10. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

La commissione di gara oppure il soggetto deputato all'espletamento della gara, il giorno fissato al punto **IV.3.8)** del bando per l'apertura delle offerte, in seduta pubblica, procede a:

- verificare l'integrità dei plichi e all'apertura degli stessi;
- verificare la presenza delle tre buste A-B-C verificare l'integrità delle stesse, e contrassegnare le stesse con la sigla;
- aprire le buste "A", verificare la correttezza formale della documentazione ed in caso negativo ad escludere dalla gara i concorrenti cui essa si riferisce;
- verificare che i consorziati - per conto dei quali i consorzi hanno indicato che concorrono – non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma ed in caso positivo ad escludere il consorziato dalla gara;
- verifica del possesso dei requisiti generali dei concorrenti al fine della loro ammissione alla gara, sulla base delle dichiarazioni da essi prodotte e dalle certificazioni dagli stessi prodotte e dai riscontri rilevabili dai dati risultanti dal Casellario delle imprese qualificate istituito presso l'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture.
- qualora per il numero delle offerte pervenute o per altre circostanze non sia possibile eseguire le predette operazioni in unica seduta, saranno fissate successive sedute pubbliche con avviso dato esclusivamente in forma orale durante la seduta pubblica precedente;
- terminate le predette operazioni, in seduta pubblica, la Commissione Giudicatrice procederà all'apertura delle buste "B-offerta tecnica" al fine di dare atto della presenza all'interno della documentazione richiesta;
- dichiarare chiusa la seduta pubblica. La Commissione Giudicatrice in una o più sedute riservate procederà all'esame del contenuto della busta "B"- Offerta Tecnica" ed all'attribuzione dei relativi punteggi secondo quanto previsto all'articolo 5) del presente disciplinare;
- terminato l'esame della offerta tecnica, in seduta pubblica, la cui data sarà comunicata a tutti i concorrenti ammessi mediante fax inviato con almeno 2 giorni di anticipo, sarà data lettura dei punteggi attribuito per l'offerta tecnica e si procederà all'apertura delle offerte contenute nel plico "C –Offerta economica e di riduzione del tempo", ad assegnare i relativi punteggi secondo quanto previsto all'art. 5) del presente disciplinare, a sommare tutti i punteggi ottenuti; a redigere una graduatoria provvisoria delle offerte ammesse, in ordine decrescente;
- nel caso in cui l'offerta collocata nella prima posizione della graduatoria fosse individuata quale offerta anormalmente bassa ai sensi dell'art. 86, commi 2 e 3, D.Lgs. n. 163/2006, si procederà ai sensi degli articoli 87 e seguenti del D.Lgs. n. 163/2006;
- l'aggiudicazione definitiva, che sarà disposta con deliberazione del Direttore Generale dell'ASL2 Lanciano-Vasto-Chieti, secondo quanto previsto dall'art. 11, comma 7, D.Lgs. n. 163/2006, non equivale ad accettazione dell'offerta e acquista efficacia solo dopo le verifiche di legge secondo quanto disposto dal successivo comma 8 del medesimo articolo;
- il contratto sarà stipulato con l'aggiudicatario nel rispetto di quanto previsto dall'art. 11, commi da 9 a 13 del D.Lgs. n. 163/2006, fermo restando che il termine per la stipulazione



del contratto, come previsto dall'art. 11, comma 9 del D.Lgs. n. 163/2006, è aumentato secondo quanto previsto dal punto VI.3) lett. e) del bando di gara.

11. INFORMATIVA PRIVACY: AI SENSI DELL'ART. 13 D.LGS. 196/2003, SI INFORMA CHE:

Titolare del trattamento è: ASL02 Lanciano-Vasto-Chieti con sede in Chieti, via Martiri Lancianesi, 17/19,

Finalità del trattamento: in relazione alle finalità del trattamento dei dati forniti si precisa che essi vengono acquisiti per le finalità connesse alla gara, alla stipula e alla esecuzione del contratto, ivi compresi gli adempimenti contabili ed il pagamento del corrispettivo contrattuale, in adempimento di precisi obblighi di legge.

Conferimento obbligatorio: a tal riguardo si precisa che tutti i dati richiesti rivestono carattere obbligatorio e il concorrente è tenuto a renderli pena la mancata ammissione alla partecipazione alla gara .

Modalità del trattamento: il trattamento dei dati verrà effettuato in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza e potrà essere attuato mediante strumenti manuali e informatici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli. Tali dati potranno essere anche abbinati a quelli di altri soggetti in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati e/o diffusi: l'ambito di comunicazione dei dati è quello definito dalla normativa vigente in materia di appalti pubblici ed in particolare i dati potranno essere comunicati a:

- altre Unità Operative di questa ASL, sede di Chieti,;
- altri concorrenti e a tutti i soggetti aventi titolo che facciano richiesta di accesso ai documenti della procedura nei limiti e secondo le norme di cui alla Legge n. 241/1990
- all'Autorità per la Vigilanza sui Lavori Pubblici di Roma e al Servizio Regionale dell'Osservatorio sugli Appalti Pubblici della Regione Abruzzo, alla Prefettura competente e agli altri Enti pubblici come per legge.

L'ambito di diffusione dei dati medesimi è quello definito dalla normativa vigente in materia di appalti pubblici.

Diritti dell' interessato: relativamente ai suddetti dati al concorrente, in qualità di interessato, vengono riconosciuti i diritti di cui al D.Lgs. n. 196/2003 ("codice privacy").

Il Responsabile del Procedimento - Geom. Vincenzo Stampone

Allegati:

Modello 1/a, Modello 1/b, Modello 2, Modella 3, Modella 4/a, Modello 4/b, Modello 5/a, Modello 5/b, Modello A

Lanciano 10 aprile 2013

Il Direttore dell'U.O.C.
Investimenti, Patrimonio e Manutenzioni
(Ing. Filippo MANCI)