

# COMUNE DI SPOLTORE

Via G. di Marzio- 65010 SPOLTORE (PE)

Tel. 085 4964278 – Fax 085 4964280

[www.comune.spoltore.pe.it](http://www.comune.spoltore.pe.it)

\*\*\*\*\*

## BANDO DI GARA PROCEDURA APERTA

Cod. CIG 0526298AD6

---

Prot. n. 21071

Li 10 agosto 2010

### **SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE.**

#### **A. Denominazione, indirizzi e punti di contatto:**

Denominazione: COMUNE DI SPOLTORE (o Ente o Comune).

Indirizzo: Via G. di Marzio 66 – 65010 SPOLTORE (PE).

Punti di contatto: Area VIII Lavori Pubblici.

Telefono: Tel. 085 4964248

Fax: 085 4964280

E-mail: [responsabilelpp@comune.spoltore.pe.it](mailto:responsabilelpp@comune.spoltore.pe.it)

Indirizzo Internet: [www.comune.spoltore.pe.it](http://www.comune.spoltore.pe.it)

Ulteriori informazioni: sono disponibili sul sito internet e presso i punti di contatto, previa richiesta mediante invio di e-mail.

Responsabile del procedimento: Arch. Lorenzo Di Felice

#### **B. Tipo di amministrazione aggiudicatrice e principali settori di attività:**

Ente di diritto pubblico.

### **SEZIONE II: OGGETTO DELL'APPALTO.**

#### **A. Descrizione**

1) Gestione dei servizi di igiene urbana.

#### **2) Tipo di appalto:**

Categoria di servizi: N. 16.

Codice NUTS: ITF13.

3) **Breve descrizione dell'appalto o degli acquisti:** servizio di raccolta differenziata della frazione organica, della carta, del cartone, della plastica, del vetro, delle lattine e della frazione secca residua indifferenziata con sistema domiciliare porta a porta e di prossimità, compreso trasporto e

smaltimento/recupero presso idonei impianti, nonché servizi di spazzamento ed altri complementari secondo le modalità stabilite dal Comune di Spoltore.

**4) CPV (Vocabolario comune per gli appalti):** 90511200-4, 90512000-9, 90513000-6, 90612000-0.

**5) Divisione in lotti:** NO

**6) Ammissibilità di varianti:** SI, solo, se intese come offerte migliorative, che non modifichino la struttura sostanziale del servizio, così come definito nel Capitolato d'Oneri e nel Disciplinare Prestazionale degli Elementi Tecnici di Esecuzione del Servizio e che non comportino oneri aggiuntivi rispetto all'importo posto a base di gara.

## **B. QUANTITATIVO O ENTITÀ DELL'APPALTO**

**1) Quantitativo o entità totale:** Euro **8.050.000,00 (oltre IVA)** il periodo di durata contrattuale, di cui Euro 25.000,00 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso.

**2) Opzioni:** SI.

L' ENTE ha facoltà di integrare o scorporare parte dei servizi sulla base delle esigenze operative così come meglio specificato nel capitolato d'oneri.

**3) Durata dell'appalto o termine di esecuzione:**

Periodo: anni 5 (cinque) dalla data di consegna dei servizi.

Si avvertono i partecipanti alla presente gara che ragioni di forza maggiore prevalenti ed assorbenti rispetto alla volontà contrattuale di questo Ente, potranno determinare, in qualunque momento lo scioglimento di tipo risolutivo del contratto stesso, senza alcuna richiesta di risarcimento, riconoscimento di spese o danno o qualunque tipo di pretesa a favore dell'appaltatore, cioè senza alcun onere o spesa a carico dell'Ente.

## **SEZIONE III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO**

### **A. CONDIZIONI RELATIVE ALL'APPALTO**

**1) Cauzioni e garanzie richieste:** cauzione provvisoria per un importo garantito di € 161.000,00 costituita ai sensi dell'articolo 75 del D.lgs 12/04/2006, n. 163 e ss.mm.ii.

La cauzione provvisoria, anche se costituita in contanti o in titoli del debito pubblico o garantiti dallo Stato, dovrà essere accompagnata, pena l'esclusione, dall'impegno incondizionato del fideiussore, in caso di aggiudicazione, a presentare, la cauzione definitiva di cui all'articolo 75, comma 8, del D.lgs 12.04.2006, n. 163 e ss.mm.ii.

La cauzione definitiva dovrà essere conforme a quanto previsto dall'articolo 113 del D.lgs 12.04.2006, n. 163 e ss.mm.ii.

In caso di raggruppamento temporaneo già costituito o da costituirsi, la cauzione provvisoria in forma di fidejussione dovrà essere prodotta dal capogruppo o dal soggetto individuato come futuro capogruppo, con indicazione espressa nella fideiussione dei nominativi degli altri componenti il raggruppamento.

La cauzione di importo inferiore a quanto richiesto oppure la mancanza della cauzione comporterà l'esclusione dell'offerente dalla gara.

**2) Modalità di pagamento:** fondi comunali. Fatturazione mensile con pagamento a 30 giorni dalla fine del mese di ricevimento della fattura.

**3) Forma giuridica che dovrà assumere il raggruppamento di operatori economici aggiudicatario dell'appalto:** i soggetti interessati potranno partecipare come singoli e altresì nelle forme di ATI, consorzio, GEIE, società di progetto o altra forma di aggregazione prevista dalla legge (il Raggruppamento).

Nel caso di Raggruppamento, il soggetto cui è stato conferito mandato da tutti gli altri componenti (il mandatario) deve fornire l'elenco dei soggetti partecipanti, completo, per ogni soggetto, dell'indicazione di: ragione sociale, rappresentante legale, compagine sociale, amministratori della società.

## **B. CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE**

**1) Situazione personale degli operatori, inclusi i requisiti relativi all'iscrizione all'Albo Nazionale Gestori Ambientali e nel registro commerciale:**

- Iscrizione alla Camera di commercio per attività coincidente con quella oggetto del presente appalto o in un registro professionale o commerciale dello Stato di residenza;
- Iscrizione all'Albo Nazionale Gestori Ambientali, almeno per le seguenti categorie e classi minimali: categoria 1 classe d) o superiori, categoria 4 e 5 classe e) o superiori. In caso di raggruppamento (R.T.I.), l'impresa mandataria/capofila dovrà possedere almeno la cat. 1 classe d), mentre le mandanti potranno essere iscritte ad una qualunque delle categorie e classi, purché il raggruppamento nel suo insieme soddisfi il requisito nella sua completezza;
- Di non trovarsi nelle condizioni di esclusione dalla partecipazione ad appalti pubblici e di stipula dei relativi contratti previste dall'articolo 38 del D.lgs 12.04.2006, n. 163 e ss.mm.ii. e da qualsiasi altra disposizione legislativa e regolamentare.

**2) Capacità economica e finanziaria:**

2.1) fatturato per servizi analoghi medio annuo nell'ultimo triennio (2007, 2008, 2009), per servizi di raccolta e trasporto dei rifiuti urbani e spazzamento strade, non inferiore a Euro 1.600.000,00 annui oltre IVA, con indicazione del/i committente/i, della/e data/e e del/i relativo/i importo/i. In caso di raggruppamento (costituito o costituendo), alla mandataria/capofila è richiesto il possesso dei requisiti minimi prescritti nella misura minima del 60%, mentre alle mandanti/consorziate è richiesto il

possesso dei medesimi requisiti nella misura minima del 20%, purché il raggruppamento raggiunga, nella sua interezza, il fatturato specifico medio annuo richiesto;

2.2) idonea dichiarazione di almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D.Lgs. 385/93, atta a dimostrare il requisito di capacità economica e finanziaria del concorrente. In caso di raggruppamento (costituito o costituendo), a tutte le ditte partecipanti è richiesto il possesso di tale requisito.

### **3) Capacità tecnica:**

3.1) elenco dei servizi di raccolta dei rifiuti urbani e spazzamento strade svolti nell'ultimo triennio (2007, 2008, 2009). In particolare, tale servizio dovrà essere stato svolto con buon esito almeno in un Comune con popolazione complessiva minima di 18.380 (diciottomilatrecentoottanta) abitanti residenti. Per la dimostrazione del requisito dovrà essere allegata all'elenco di cui al comma precedente una certificazione in originale o in copia autentica rilasciata dall'Ente. In caso di raggruppamento, tale requisito, non frazionabile, dovrà essere posseduto dall'insieme del raggruppamento;

3.2) elenco dei servizi di raccolta dei rifiuti urbani con modalità porta a porta, per almeno tre frazioni di rifiuto, svolti nell'ultimo triennio (2007, 2008, 2009). In particolare tale servizio dovrà essere stato svolto per almeno 12 (dodici) mesi continuativi nel triennio indicato, in un Comune o parte di un Comune avente una popolazione di 10.000 (diecimila) abitanti residenti serviti con il sistema porta a porta. Per la dimostrazione del requisito dovrà essere allegata all'elenco di cui al comma precedente una certificazione in originale o in copia autentica rilasciata dall'Ente. In caso di raggruppamento, tale requisito, non frazionabile, dovrà essere posseduto dall'insieme del raggruppamento.

**4) Presa visione:** a pena di esclusione il concorrente deve prendere visione degli elaborati tecnici e cartografici relativi al servizio oggetto del presente bando, elaborati tutti messi a disposizione dei concorrenti gratuitamente, previa richiesta con le modalità di cui alla Sezione V, entro 15 giorni, naturali e consecutivi, precedenti la data di scadenza del presente bando.

Della presa visione degli elaborati verrà rilasciata apposita attestazione dal Responsabile del procedimento o da un suo delegato esclusivamente alle persone di seguito elencate munite di apposito documento di riconoscimento: il Legale rappresentante dell'Impresa munito di apposita documentazione comprovante la sua figura o altro soggetto munito di specifica delega.

Una persona potrà visionare gli elaborati progettuali in rappresentanza/delega di una sola Impresa. In caso di raggruppamento il sopralluogo potrà essere effettuato da uno solo dei componenti delle citate forme associative.

L'attestazione di cui sopra dovrà essere inserita, a pena di esclusione, nella busta A - documenti amministrativi.

**5) Avvalimento:** nel caso in cui le imprese in possesso dei requisiti generali di cui alla sezione III, lettera B), punto 1 del presente bando, risultino carenti dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico ed organizzativo richiesti, possono partecipare alla gara utilizzando l'istituto dell'avvalimento ai sensi dall'art. 49, del D.lgs 12.04.2006, n. 163.

#### **SEZIONE IV: PROCEDURA**

**A. TIPO DI PROCEDURA:** aperta.

**B. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE:** offerta economicamente più vantaggiosa, sulla base dei criteri e pesi di seguito indicati:

**1) prezzo:** 40 punti;

**2) organizzazione servizi e proposte migliorative del servizio:** 60 punti.

L'aggiudicazione verrà determinata da una commissione giudicatrice nominata ai sensi dell'art. 84 del D.lgs 12.04.2006, n. 163 e ss.mm.ii., sulla base dei criteri e pesi indicati nell'allegato 1).

**C. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA:** per la presentazione dell'offerta, il soggetto partecipante dovrà attenersi alle seguenti prescrizioni.

**1) Presentazione dell'offerta:** l'offerta dovrà essere contenuta in un plico principale, chiuso e sigillato con nastro adesivo in modo da garantire l'integrità e controfirmato sui lembi di chiusura dal soggetto che ha presentato l'offerta, sul quale dovranno essere indicati:

- la ragione sociale del soggetto partecipante con relativo recapito, partita Iva, telefono, fax ed e-mail; per i concorrenti raggruppati, la ragione sociale del mandatario con relativo recapito, partita Iva, telefono, fax ed e-mail, nonché la ragione sociale degli altri soggetti costituenti il Raggruppamento;
- il seguente indirizzo di destinazione: COMUNE DI SPOLTORE, Via G. di Marzio- 65010 SPOLTORE (PE);
- la dicitura: offerta per il "Gara per la gestione dei servizi di igiene urbana".

All'interno del plico principale dovranno essere inseriti tre plichi separati, debitamente chiusi e sigillati con nastro adesivo in modo da garantire l'integrità e controfirmati sui lembi di chiusura, da denominare "Plico A, documenti", "Plico B, offerta tecnica" e "Plico C, offerta economica".

**2) Plico A:** nel plico A dovranno essere inserite, a pena di esclusione:

2.1 la domanda di partecipazione come da allegato 2) al presente bando;

2.2 le dichiarazioni sostitutive attestanti i requisiti di ordine generale di cui all'art. 38 del Codice e quelli previsti alla sezione III del presente bando e/o la documentazione

comprovante il possesso dei requisiti anzi richiesti per la presentazione dell'offerta stessa cui all'allegato 3);

2.3 la dichiarazione che il contratto collettivo applicato ai lavoratori dipendenti è FISE Assoambiente;

2.4 (nel caso di consorzi di cui all'articolo 34, comma 1, lettere b) e c) del D.lgs 12.04.2006. n. 163.) l'indicazione, pena l'esclusione, per quali consorziati il consorzio concorre e relativamente a questi ultimi consorziati opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma.

2.5 la dichiarazione di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel Bando di gara e relativi allegati, nel Capitolato d'onori nonché in tutti i rimanenti elaborati inerenti il servizio;

2.6 la dichiarazione di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e di tutti gli oneri compresi quelli relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza ed assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguite le prestazioni;

2.7 la dichiarazione di avere nel complesso preso conoscenza della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;

2.8 attestato di presa visione dei documenti di gara rilasciato dal Comune di SPOLTORE;

2.9 le dichiarazioni bancarie come indicato alla precedente Sezione III, lettera B, punto 2.2;

2.10 cauzione provvisoria sull'importo totale posto a base di gara come indicato alla precedente Sezione III, lettera A, punto 1, da prestare in uno dei modi previsti dall'art. 75 del D. Lgs. 163/2006 e smi.;

2.11 la documentazione attestante il versamento di € 100,00 a favore dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici secondo le modalità vigenti ed in conformità alle istruzioni riportate sul sito [www.autoritalavoripubblici.it/riscossioni.html](http://www.autoritalavoripubblici.it/riscossioni.html) e nell'avviso AVCP 3.03.2010 : codice identificativo gara (CIG): **0526298AD6**

**3) Plico B:** deve contenere N. 3 copie cartacee di tutta la seguente documentazione e N. 1 copia su supporto informatico CD file PDF e/o WORD dei seguenti punti 3.1), 3.2), 3.3), 3.4), 3.5), 3.7):

3.1 un progetto che comprenda la descrizione dettagliata ed esecutiva dell'organizzazione del servizio (Piano Programma Organizzativo), il tutto in **massimo 100 cartelle A4** (escluso copertina ed indici), comprensivo di sintesi tecnica conforme allo schema allegato ALL. B1, B2, B3, B4;

3.2 la descrizione dettagliata delle proposte migliorative ed aggiuntive, vincolanti per l'Impresa, in forma di una breve relazione il tutto in **massimo 20 cartelle A4** (escluso copertina ed indici), comprensive dei riepiloghi di cui all'allegato ALL. B5;

3.3 tabella riepilogativa del personale operativo secondo lo schema allegato ALL. B6;

3.4 descrizione delle diverse attività organizzative dei rapporti con l'utenza, con particolare riferimento alle modalità di coinvolgimento della stessa, alla gestione dell'ecosportello ed alla comunicazione/informazione, il tutto in **massimo 20 cartelle A4** (escluso copertina ed indici);

3.5 tabella riepilogativa dei mezzi impiegati nei servizi secondo lo schema allegato ALL. B7;

3.6 inserire copia certificazione EMAS se in possesso della Ditta;

3.7 descrizione dei sistemi di comunicazione dei piani organizzativi, dei servizi e dei dati in genere con l'Amministrazione il tutto in **massimo 10 cartelle A4** (escluso copertina ed indici);

3.8 tutti i depliant delle attrezzature previste nel progetto di cui al punto 3.1 che saranno vincolanti per l'Impresa aggiudicataria, con una scheda riepilogativa (**massimo 2 cartelle A4**) del numero delle forniture, dei mezzi, e di ogni altra attrezzatura prevista.

Ogni pagina stampata dei su elencati elaborati dovrà essere timbrata e sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa, compreso i depliant, i quali dovranno riportare su ogni pagina una etichetta adesiva con la seguente dicitura, oltre al nome della ditta e la data: *“Materiale proposto come fornitura per la gara d'appalto servizio di raccolta differenziata dei rifiuti urbani, servizi di igiene urbana e complementari nel Comune di SPOLTORE”*

**4) Plico C:** nel plico C dovrà essere inserita l'offerta economica completa dei seguenti documenti:

4.1 dichiarazione (redatta in conformità all'allegato 4) del presente bando titolato “Modulo dell'offerta”), redatta in competente bollo ed in lingua italiana, sottoscritta dal legale rappresentante o titolare del concorrente o da suo procuratore, contenente l'indicazione del prezzo (in cifre e in lettere) dei servizi a base di gara. In caso di contrasto tra le due indicazioni prevarrà quella più vantaggiosa per l'amministrazione (art. 72, R.D. 23.05.1924, N. 827);

4.2 dettagliata relazione economico-finanziaria giustificativa relativa alle voci di prezzi che concorrono a formare l'importo complessivo posto a base di gara, dalla quale si evinca il costo per il personale, gli ammortamenti, il costo di gestione dei mezzi e delle attrezzature, i costi per la comunicazione alle utenze, gli altri costi diretti, le spese generali e l'utile d'impresa per i singoli servizi di cui ai punti 3.1, 3.2, 3.4, 3.7 precedenti.

Gli importi dichiarati da imprese stabiliti in altro stato membro dell'Unione Europea, devono essere espressi in euro.

**5) Termine per la presentazione dell'offerta:** l'offerta, debitamente elaborata, sottoscritta e redatta con le modalità sopraindicate, indirizzata a **COMUNE DI SPOLTORE, Ufficio protocollo, Via G. di Marzio - 65010 SPOLTORE (PE)**, dovrà pervenire, a pena di inammissibilità, redatta in lingua italiana, entro e non oltre le ore **13,30 dell'11 ottobre 2010**, tramite Servizio Postale con raccomandata A.R., Agenzia di recapito autorizzata o consegnata a mano, in quest'ultimo caso nel rispetto degli orari di ufficio, dalle ore 8:30 alle ore 13:30 dal lunedì al venerdì mattina e dalle 15.30 alle 17.30 il martedì e giovedì pomeriggio.

L'invio dell'offerta, in ogni caso, si intende fatto ad esclusivo rischio del concorrente. Sarà pertanto considerato inaccettabile qualsiasi reclamo per mancato o ritardato arrivo dell'offerta e conseguentemente, saranno prese in considerazione solo le offerte pervenute al suddetto ufficio entro il termine stabilito. A tal fine fa fede l'apposito verbale di ricezione delle proposte redatto dall'ENTE.

#### **D. INFORMAZIONI DI CARATTERE GENERALE**

**1) Validità dell'offerta:** il periodo minimo durante il quale l'offerente è vincolato alla propria offerta e di mesi 6 (sei) dal termine ultimo per il ricevimento delle offerte.

**2) Modalità di apertura delle offerte:** le offerte, documentazione di cui al plico A, saranno aperte in seduta pubblica il giorno **14 ottobre 2010** alle ore **10,00**, presso la sede dell'ENTE di cui alla Sezione I. In tale sede si procederà al sorteggio del 10% delle ditte partecipanti al fine delle verifiche di cui all'art. 48 del D.Lgs. 163/06 e ss.mm.ii. Successivamente in una o più sedute riservate si procederà alla valutazione delle offerta tecnica di cui al plico B. Infine in seduta pubblica, previo avviso a mezzo fax inviato almeno tre giorni prima della data stabilita, la Commissione giudicatrice procederà all'apertura dell'offerta economica di cui al plico C e provvederà, a seguito dell'attribuzione dei punteggi, a stilare la graduatoria provvisoria di aggiudicazione della gara. Saranno ammessi ad assistere all'apertura dei plichi, durante le sedute pubbliche, i legali rappresentanti delle imprese partecipanti e/o loro delegati, muniti di apposita delega.

#### **SEZIONE V: ALTRE INFORMAZIONI**

##### **A. INFORMAZIONI COMPLEMENTARI**

Tutte le autodichiarazioni, pena l'esclusione, dovranno essere redatte ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n.445/2000, sottoscritte con allegata fotocopia documento identificativo valido del/i legale/i rappresentante/i della singola impresa o delle società che fanno parte del raggruppamento, riportando in tal caso, pena l'esclusione, la seguente dicitura: *“Il sottoscritto è consapevole, ai sensi del D.P.R. n.*

*445/2000, della decadenza dai benefici di cui all'art. 75 e delle conseguenze penali per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci di cui all'art.76".*

Il Comune si riserva di effettuare l'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida se ritenuta congrua e conveniente.

Non sono ammesse offerte pari o in aumento all'importo posto a base di gara.

Non sono ammesse offerte condizionate.

E' facoltà dell'ENTE appaltante posticipare la data di inizio del servizio oggetto del presente bando.

Il Comune potrà richiedere, ai sensi dell'art. 46 del D.Lgs. n. 163/2006 completamenti/chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

Sulle autodichiarazioni operano i controlli di veridicità di cui all'art. 48 del D.Lgs. n. 163/2006 e smi.

I dati personali forniti saranno trattati ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003.

L'ENTE si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di non procedere all'aggiudicazione dell'appalto oggetto del presente bando, in tal caso le Imprese concorrenti non potranno vantare diritti o pretese, né per il fatto di aver rimesso offerta, né per effetto del mancato affidamento.

Per il Comune committente, il vincolo giuridico sorgerà solo a seguito della sottoscrizione del formale contratto di appalto.

Altre dichiarazioni/documentazioni da presentare oltre quelle previste nel presente bando sono riportate nel Capitolato d'Oneri.

Ulteriori informazioni potranno essere richieste esclusivamente in forma scritta via e-mail all'indirizzo di cui alla Sezione I del presente bando. Le risposte, unitamente alla richiesta, saranno pubblicate esclusivamente nel sito internet del Comune come sopra specificato. Non saranno quindi trasmesse risposte dirette e riservate alle singole Ditte.

Per la presa visione di documenti è necessario richiedere appuntamento al Responsabile del procedimento tramite invio di e-mail all'indirizzo di cui alla sezione I del presente bando.

La documentazione a corredo ed i sopralluoghi potranno essere richiesti fino alle ore 12.00 del **27/09/2010**.

Spoltore, li 6 agosto 2010

Trasmesso alla GUCE il 9 agosto 2010

Il Responsabile del Procedimento

Arch. Lorenzo Di Felice

**ALLEGATO 1)**  
**COMUNE DI SPOLTORE - BANDO DI GARA**  
**CRITERI ATTRIBUZIONE PUNTEGGI**

**1) prezzo:** 40 punti;

Il punteggio sarà assegnato applicando la seguente formula:

$$Ptn = 40 \times PMin / POff$$

dove:

Ptn punteggio offerta "n"

PMin = Prezzo minimo offerto.

Poff = Prezzo offerto ditta in esame.

**2) organizzazione servizi e proposte migliorative del servizio:** 60 punti. Il punteggio sarà così attribuito:

2.1 – punti 20 alle offerte tecniche organizzative dei servizi ritenute più corrispondenti alla realtà territoriale del Comune di SPOLTORE (organizzazione e programmazione delle diverse attività, squadre e carichi di lavoro, giorni ed orario dei servizi), così suddivisi:

*punti 3* servizi di raccolta della frazione secca residua;

*punti 3* servizi di raccolta della frazione umida;

*punti 2* servizi di raccolta della frazione carta e cartone;

*punti 2* servizi di raccolta della frazione plastica/lattine;

*punti 2* servizi di raccolta della frazione vetro;

*punti 1* servizi di raccolta presso utenze non domestiche;

*punti 1* servizi di raccolta degli ingombranti;

*punti 2* servizi di raccolta della altre frazioni di rifiuti;

*punti 2* servizi di spazzamento strade;

*punti 2* servizi vari di pulizia complementari.

I punteggi saranno assegnati applicando al singolo parametro di cui sopra, per ogni ditta a giudizio insindacabile della Commissione, il seguente coefficiente: 1 = ottimo; 0,7 = buono; 0,5 = discreto; 0,3 = sufficiente; 0 = insufficiente o non coerente.

2.2 – punti 15 alle offerte che proporranno migliorie aggiuntive rispetto alle prescrizioni minime previste dal capitolato d'oneri. Le proposte migliorative devono essere esclusivamente attinenti al servizio oggetto del presente appalto ed in particolare:

- l'incremento delle frequenze di raccolta di secco residuo, umido, carta/cartone, plastica/lattine, vetro per particolari categorie di utenze: punti 3;
- particolari soluzioni di raccolta per il Centro Storico: punti 3;
- l'incremento del servizio di spazzamento meccanico con frequenza quindicinale, oltre i km di strade previste nel Capitolato: punti 3;
- l'incremento della utenze (case sparse) servite porta a porta per le diverse frazioni di rifiuti: punti 2;
- per servizi riferiti alla raccolta dei rifiuti ingombranti, dei rifiuti urbani pericolosi, del verde, di rifiuti urbani particolari: punti 2;
- per altre proposte migliorative riferite ai servizi base: punti 2.

I punteggi saranno assegnati, ad insindacabile valutazione della Commissione, applicando al singolo parametro di cui sopra il criterio del confronto a coppie rispetto alle offerte tecniche presentate.

2.3 – punti 12 alle offerte che proporranno servizi aggiuntivi rispetto a quelli previsti dal capitolato d'oneri. Le proposte aggiuntive, dettagliate nelle modalità organizzative, devono essere attinenti al servizio oggetto del presente appalto ed in particolare:

- attivazione del servizio di raccolta, trasporto e smaltimento degli olii e grassi alimentari utilizzati: punti 3;
- servizio di affiancamento e rafforzamento alle attività comunali tramite personale della Ditta, espresso in ore/uomo anno rese disponibili: punti 3;
- servizio di rimozione polloni e getti dalle alberature effettuato su tutto il patrimonio di piante comunali: punti 3;
- per altri servizi aggiuntivi tra cui si indicano ad esempio pulizia fosse a tenuta, derattizzazione e simili: punti 3.

I punteggi saranno assegnati, ad insindacabile valutazione della Commissione, applicando al singolo parametro di cui sopra il criterio del confronto a coppie rispetto alle offerte tecniche presentate.

2.4 – punti 6 al numero e qualifica del personale operativo proporzionalmente al numero complessivo di ore di lavoro (operai). Il punteggio verrà assegnato applicando il metodo proporzionale, prevedendo quindi punti 6 alla Ditta che avrà offerto il massimo numero di ore di lavoro e proporzionalmente meno punti alle altre Ditte.

2.5 – punti 4 all'offerta organizzativa dei rapporti con l'utenza, con particolare riferimento alle modalità di coinvolgimento della stessa, alla gestione dell'ecosportello ed alla comunicazione/informazione. Il punteggio saranno assegnato sulla base di una insindacabile valutazione della Commissione circa la completezza, la capillarità e l'attenzione posta dalla Ditta alla comunicazione rivolta alle diverse utenze,

applicando i seguenti coefficienti: 1 = ottimo; 0,7 = buono; 0,5 = discreto; 0,3 = sufficiente; 0 = insufficiente.

2.6 – punti 2 alla vetustà dei mezzi previsti per i diversi servizi ed in particolare per almeno l'80% dei mezzi nuovi di fabbrica punti 2; per almeno il 50% dei mezzi nuovi di fabbrica punti 1; per almeno il 30% dei mezzi nuovi di fabbrica punti 0,5; meno del 30% dei mezzi nuovi di fabbrica punti 0. Il punteggio sarà assegnato valutando quanto indicato nell'offerta tecnica da parte della Ditta rispetto alla vetustà dei mezzi impiegati.

2.7 – punti 2 alle caratteristiche dei mezzi previsti per i diversi servizi ed in particolare per l'utilizzo di mezzi elettrici e/o a gas ed in particolare: punti 0,25 per ogni mezzo dotato di alimentazione a gpl o a metano; punti 0,5 per ogni mezzo dotato di alimentazione ibrida o per ogni mezzo dotato di alimentazione elettrica. Il punteggio sarà assegnato valutando quanto indicato nell'offerta tecnica da parte della Ditta rispetto alle caratteristiche dei mezzi impiegati.

2.8 – punti 2 possesso del sistema di gestione ambientale registrato (EMAS) ai sensi del Regolamento (CE) n. 761/2001 e s.m.i. per il settore oggetto del presente bando. Il punteggio sarà assegnato alla Ditta in possesso di detto certificato.

2.9 – punti 2 ai sistemi di comunicazione dei piani organizzativi dei servizi e dei dati in genere con l'Amministrazione. Il punteggio saranno assegnato sulla base di una insindacabile valutazione della Commissione circa la completezza, la capillarità e l'attenzione posta dalla Ditta alla comunicazione rivolta all'Amministrazione comunale, applicando i seguenti coefficienti: 1 = ottimo; 0,7 = buono; 0,5 = discreto; 0,3 = sufficiente; 0 = insufficiente.

**ALLEGATO 2)**

**ISTANZA DI AMMISSIONE / DICHIARAZIONI SULLE CONDIZIONI D'APPALTO**

RAGIONE SOCIALE DELL'IMPRESA

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Spett.le  
Comune di  
**SPOLTORE**  
Via G. Di Marzio 5  
65010 SPOLTORE (PE)

**OGGETTO: appalto per il servizio di gestione del servizio di igiene urbana - CIG [0526298AD6] –  
ISTANZA DI PARTECIPAZIONE.**

Il sottoscritto ..... nato a  
..... il ..... nella sua qualità di Titolare  
/ Legale Rappresentante / Mandatario / Procuratore Speciale dell'Impresa  
....., con sede legale in  
..... Via .....  
..... (Cod.Fiscale/P.IVA .....) tel.n.  
..... fax n. .... email  
..... quale: Impresa singola \_ Capogruppo ATI \_ Mandante ATI \_  
Consorzio \_ Consorziata,

**FA ISTANZA**

che lo stesso venga ammesso alla procedura di gara come:

**impresa singola**  
oppure

**capogruppo di una associazione temporanea o di un consorzio già costituito fra le imprese:**  
.....  
oppure

**capogruppo di una associazione temporanea o di un consorzio da costituirsi fra le imprese:**

.....

oppure

**mandante di una associazione temporanea o di un consorzio già costituito fra le imprese:**

.....

oppure

**mandante di una associazione temporanea o di un consorzio da costituirsi fra le imprese**

.....

Data

(firma del legale rappresentante)

**ALLEGATO 3)**  
**DICHIARAZIONI SULLE CONDIZIONI D'APPALTO**

RAGIONE SOCIALE DELL'IMPRESA

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Spett.le  
Comune di  
**SPOLTORE**  
Via G. Di Marzio 5  
65010 SPOLTORE (PE)

**OGGETTO: appalto per il servizio di gestione del servizio di igiene urbana - CIG [0526298AD6] – DICHIARAZIONE COMULATIVA.**

Il sottoscritto ..... nato a .....  
..... il ..... nella sua qualità di Titolare  
/ Legale Rappresentante / Mandatario / Procuratore Speciale dell'Impresa  
....., con sede legale in  
..... Via .....  
..... (Cod.Fiscale/P.IVA .....) tel.n.  
..... fax n. .... email  
..... e consapevole, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, della  
decadenza dai benefici di cui all'art. 75 e delle conseguenze penali per le ipotesi di falsità in atti e  
dichiarazioni mendaci di cui all'art.76

**DICHIARA**

- a) che l'Impresa che l'impresa è iscritta nel registro delle imprese della Camera di Commercio di ..... al n. .... dal ..... per la seguente attività ....., forma giuridica Società ....., denominazione ....., sede legale ....., C.F. ...., Partita IVA ....., codice attività .....
- b) che è iscritta all'Albo Nazionale delle Imprese che effettuano la gestione dei rifiuti, istituito ai sensi dell'art. 212 del D. Lgs. 152/2006, nelle seguenti categorie e classi: .....
- c) di non trovarsi in alcuna delle situazioni di esclusione di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. e nelle specifico che l'Impresa ..... è composta dai soggetti di seguito elencati:

- ..... in qualità di Socio/Amministratore munito di poteri di rappresentanza/Vice-Presidente/Procuratore Speciale/Direttore Tecnico, nato/a il ..... in ..... e residente in ..... via .....
- ..... in qualità di Socio/Amministratore munito di poteri di rappresentanza/Vice-Presidente/Procuratore Speciale/Direttore Tecnico, nato/a il ..... in ..... e residente in ..... via .....
- ..... in qualità di Socio/Amministratore munito di poteri di rappresentanza/Vice-Presidente/Procuratore Speciale/Direttore Tecnico, nato/a il ..... in ..... e residente in ..... via .....
- ..... in qualità di Socio/Amministratore munito di poteri di rappresentanza/Vice-Presidente/Procuratore Speciale/Direttore Tecnico, nato/a il ..... in ..... e residente in ..... via .....
- ..... in qualità di Socio/Amministratore munito di poteri di rappresentanza/Vice-Presidente/Procuratore Speciale/Direttore Tecnico, nato/a il ..... in ..... e residente in ..... via .....

*Per i soggetti di cui sopra dovrà essere prodotta apposita dichiarazione redatta ai sensi del DPR 445/2000 con la quale gli stessi attestino di non trovarsi in alcuna delle situazioni di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.*

d) che l'Impresa nel triennio antecedente la data di pubblicazione del Bando di procedura aperta di che trattasi era composta dai soggetti attualmente cessati dalla carica di seguito indicati:

- ..... in qualità di Socio/Amministratore munito di poteri di rappresentanza/Vice-Presidente/Procuratore Speciale/Direttore Tecnico, nato/a il ..... in ..... e residente in ..... via ....., cessato in data.....;
- ..... in qualità di Socio/Amministratore munito di poteri di rappresentanza/Vice-Presidente/Procuratore Speciale/Direttore Tecnico, nato/a il ..... in ..... e residente in ..... via ....., cessato in data.....;
- ..... in qualità di Socio/Amministratore munito di poteri di rappresentanza/Vice-Presidente/Procuratore Speciale/Direttore Tecnico, nato/a il ..... in ..... e residente in ..... via ....., cessato in data.....;

e che relativamente ai citati soggetti cessati dalla carica: non sussistono cause di esclusione di cui all'art. 38, comma 1, lettera c) del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.; *(in alternativa)* sono stati adottati gli atti o misure di completa dissociazione da condotte penalmente sanzionate che hanno inciso sulla affidabilità morale e professionale, di seguito riportati (es. promozione azioni di risarcimento danni; denuncia all'Autorità Giudiziaria, ecc.) .....

.....  
 ...

*oppure*

- e) che l'Impresa nel triennio antecedente la data di pubblicazione del Bando di procedura aperta di che trattasi non ha avuto amministratori in qualità di Socio/Amministratore munito di poteri di rappresentanza/Vice-Presidente/Procuratore Speciale/Direttore Tecnico cessati dalla carica;

*N.B. La dichiarazione che segue deve essere resa solo nel caso in cui a produrre la presente dichiarazione sia un Consorzio di cui all'art. 34 – comma 1 – lettere b) e c) – del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. (In caso contrario barrare quanto di seguito specificato e procedere).*

- f) Il sottoscritto, ....., nato a .....il  
....., Legale Rappresentante del Consorzio  
....., in virtù di quanto stabilito dall'art. 37 –  
comma 7 – del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., dichiara altresì di concorrere alla gara per l'appalto di che  
trattasi per le Ditte consorziate di seguito elencate:

Ditta sede legale

-.....  
-.....  
-.....  
-.....  
-.....

- g) *(In caso di raggruppamento di imprese o di consorzi di concorrenti non ancora costituiti)* Si allega dichiarazione sottoscritta da tutte le imprese contenenti l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza a una di esse, contenente altresì la percentuale corrispondente alla quota di partecipazione al raggruppamento, ai sensi dell'art. 37, comma 13, D.Lgs. 163/06.
- h) *(In caso di raggruppamento di imprese o di consorzi di concorrenti già costituiti)* Si allega scrittura privata autenticata in originale, o in copia conforme all'originale, con la quale viene conferito a una di esse apposito mandato collettivo speciale con rappresentanza, in conformità a quanto previsto dall'art. 37 del D.Lgs 163/06 nel quale viene indicata anche la percentuale corrispondente alla quota di partecipazione nel raggruppamento.
- i) di possedere la capacità tecnica, economica, finanziaria ed organizzativa per l'esecuzione dell'appalto a perfetta regola d'arte;
- j) che il contratto di lavoro che sarà applicato ai lavoratori dipendenti sarà quello di categoria per i servizi di cui trattasi e nello specifico FISE Assoambiente;
- k) che per i lavoratori attualmente impiegati nei servizi di cui all'appalto sarà applicato quanto previsto all'art. 6 dal CCNL FISE Assoambiente;
- l) di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel Bando di gara e relativi allegati, nel Capitolato d'oneri nonché in tutti i rimanenti elaborati inerenti il servizio;
- m) di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e di tutti gli oneri compresi quelli relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza ed assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguite le prestazioni;

- n) di avere nel complesso preso conoscenza della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata;
- o) di aver pertanto giudicato i prezzi remunerativi e tali da consentire l'offerta proposta;
- p) di acconsentire alla cessione diretta del contratto a favore della Autorità di gestione dei rifiuti solidi urbani e/o l'eventuale cessione del contratto medesimo a favore di altro costituendo soggetto dotato di personalità giuridica indicato dalla Autorità di gestione dei rifiuti solidi urbani con rinuncia a qualsivoglia eccezione;
- q) di aver tenuto conto, nella formulazione dell'offerta, degli oneri previsti per i piani di sicurezza di cui all'art. 131 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i.;
- r) di essere in regole con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ( art. 17 della legge 12/03/1999, n°68);
- s) di non essersi avvalso di piani individuali di emersione di cui alla legge n° 383/2001;
- t) non trovarsi in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del C.C. con altre imprese;
- u) di impegnarsi a mantenere valida e vincolante l'offerta per 6 (sei) mesi a decorrere dalla scadenza del termine per la presentazione delle offerte;
- v) di accettare la eventuale consegna dei servizi sotto riserva di legge, nelle more della stipulazione del contratto;

**rispetto ai requisiti di capacità economica e finanziaria dichiara altresì**

- w) che il fatturato specifico medio annuo nell'ultimo triennio (2007, 2008, 2009), per servizi di raccolta dei rifiuti urbani e spazzamento strade, è pari ad Euro ..... oltre IVA così determinato:

*(specificare committente/i, della/e data/e e del/i relativo/i importo/i)*

.....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....

**rispetto ai requisiti di capacità tecnica**

- x) di aver svolto nell'ultimo triennio (2007, 2008, 2009), servizi di raccolta dei rifiuti urbani e spazzamento strade in almeno un Comune con popolazione complessiva minima di 18.300 abitanti residenti e precisamente: Comune di ..... abitanti residenti al 31/12/2009 ....., di cui all'allegato certificato;
- y) di aver svolto nell'ultimo triennio (2007, 2008, 2009) servizi di raccolta dei rifiuti urbani con modalità porta a porta, per almeno tre frazioni di rifiuto. In particolare tale servizio dovrà essere stato svolto per almeno 12 (dodici) mesi continuativi nel triennio indicato, in un Comune o parte di Comune per una popolazione di 11.000 abitanti residenti e precisamente: Comune di ..... abitanti

residenti al 31/12/2009 ..... – servizi porta a porta per le seguenti frazioni dei rifiuti urbani  
..... di cui all'allegato certificato.

Il sottoscritto ....., nato a ..... il ....., allega, ai sensi di legge, copia fotostatica del proprio documento di identità/documento di riconoscimento equipollente, ai sensi dell'art. 35, comma 2, del DPR 445/2000.

Data .....

In fede.

FIRMA LEGGIBILE E PER ESTESO

.....

(Allegato copia del documento .....)

***Informativa ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i.;***

*I dati sopra riportati sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo.*

**ALLEGATO 4)**  
*Modello offerta economica*

RAGIONE SOCIALE DELL'IMPRESA

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Spett.le  
Comune di  
**SPOLTORE**  
Via G. Di Marzio 5  
65010 SPOLTORE (PE)

**OGGETTO: appalto per il servizio di gestione del servizio di igiene urbana - CIG [0526298AD6] –  
OFFERTA ECONOMICA.**

Il sottoscritto ..... nato a  
..... il ..... nella sua qualità di Titolare  
/ Legale Rappresentante / Mandatario / Procuratore Speciale dell'Impresa  
....., con sede legale in  
..... Via .....  
..... (Cod.Fiscale/P.IVA ..... ) tel.n.  
..... fax n. .... email .....

**DICHIARA**

Di offrire per i servizi oggetto dell'appalto, comprensivi di materiali ed automezzi, carico e scarico, eventuali depositi provvisori, manovalanza, mano d'opera specializzata, mezzi d'opera, consumi, ammortamenti e quant'altro necessario per lo svolgimento degli stessi, secondo le indicazioni del Capitolato d'Oneri e sui allegati, compreso servizi migliorativi e/o aggiuntivi, il **canone complessivo** pari ad:

€. \_\_\_\_\_ **iva esclusa (in lettere \_\_\_\_\_**  
\_\_\_\_\_) **iva esclusa**, di cui €. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ **iva esclusa per oneri della sicurezza non**  
soggetti a ribasso.

Che tale canone complessivo rapportato all'importo a base d'asta, al netto degli oneri di  
sicurezza, determina un ribasso percentuale pari al \_\_\_\_\_ % (in lettere  
\_\_\_\_\_) da applicarsi sull'elenco prezzi unitari di cui **all'allegato P.**

Addì \_\_\_\_\_

Il/I dichiarante/i

\_\_\_\_\_

Allegati:

- **ALLEGATO P - ELENCO PREZZI UNITARI – di cui al Disciplinare Prestazionale degli Elementi Tecnici di Esecuzione del Servizio**

**COMUNE DI SPOLTORE**

**Allegato P al Disciplinare Prestazionale degli Elementi Tecnici di Esecuzione del Servizio**

**ELENCO PREZZI UNITARI SOGGETTI A RIBASSO**

<i><b>DESCRIZIONE (minimo tre ore di intervento)</b></i>	<i><b>EURO/ora</b></i>
AUTOCARRO LEGGERO A VASCA (PUT < 3,5 TON) senza autista	<b>€ 15,00 (quindici)</b>
AUTOCARRO CON COMPATTATORE (3,5 TON < PUT < 6,0 TON) senza autista	<b>€ 30,00 (trenta)</b>
AUTOCARRO CON COMPATTATORE (PUT > 6,0 TON) senza autista	<b>€ 38,00 (trentotto)</b>
AUTOCARRO CON CASSONE E GRU' senza autista	<b>€ 27,00 (ventisette)</b>
AUTOCARRO LEGGERO A PIANALE senza autista	<b>€ 13,00 (tredici)</b>
SPAZZATRICE DA 5 O 6 MC senza autista	<b>€ 35,00 (trentacinque)</b>
AUTOSPURGO senza autista	<b>€ 35,00 (trentacinque)</b>
MOTOCARRO A VASCA (MC 2) senza autista	<b>€ 10,00 (dieci)</b>
AUTISTA	<b>€ 34,00 (trentaquattro)</b>
OPERAIO	<b>€ 28,00 (ventotto)</b>
<i><b>DESCRIZIONE (servizi a corpo)</b></i>	<i><b>EURO/cad.</b></i>
LAVAGGIO BIDONI E/O CASSONETTI DA LT. 80 A LT. 1100 (per un minimo di 20 lavaggi a chiamata) CADAUNO OLTRE QUANTO PREVISTO NEL DISCIPLINARE	<b>€ 15,00 (quindici)</b>
<i><b>DESCRIZIONE (minimo tre mesi di noleggio, compreso posizionamento e ritiro)</b></i>	<i><b>EURO/cad.</b></i>
NOLEGGIO MENSILE CASSONI SCARRABILI (MC > 24) CADAUNO	<b>€ 70,00 (settanta)</b>
TRASPORTO CASSONI OLTRE I DIECI COMPRESI NEL CANONE – VIAGGIO CADAUNO	<b>€ 100,00 (cento)</b>
<i><b>DESCRIZIONE</b></i>	<i><b>EURO/ton. x km</b></i>
COSTO PER TONNELLATA PER KM PER TRASPORTO RIFIUTO SECCO INDIFFERENZIATO E/O RIFIUTI URBANI INDIFFERENZIATI OLTRE I 150 KM DI VIAGGIO (A/R) DA CONFINE COMUNALE (RIF. ART. 16 CAPITOLATO)	<b>€ 0,30 (zero virgola trenta)</b>
COSTO PER TONNELLATA PER KM PER TRASPORTO RIFIUTO ORGANICO E VERDE OLTRE I 250 KM DI VIAGGIO (A/R) DA CONFINE COMUNALE (RIF. ART. 16 CAPITOLATO)	<b>€ 0,20 (zero virgola venti)</b>









**Allegato B5) COMUNE DI SPOLTORE**

**Servizio di raccolta dei rifiuti urbani, spazzamento strade ed altri servizi complementari**

**SCHEDA TECNICA SERVIZIO MIGLIORATIVO**

<b>DITTA</b>	<b>SCHEDE NUMERO (1)</b>

<b>SERVIZIO</b>	
<b>DESCRIZIONE</b>	
<b>FREQUENZA</b> <i>(specificare se: gg/sett - gg/mese – gg/anno)</i>	
<b>ORE ANNO PERSONALE</b> <i>(per livello)</i>	
<b>ORE ANNO MEZZI</b> <i>(per tipologia)</i>	
<b>FORNITURE</b> <i>(tipo e numero)</i>	
<b>ONERI PER IL COMUNE</b>	<b>NO</b> <input type="checkbox"/> <b>SI</b> <input type="checkbox"/> <i>se si indicare/specificare cosa resta a carico del Comune</i>

**Allegato B6) COMUNE DI SPOLTORE**  
**Servizio di igiene urbana**  
**SCHEDA RIEPILOGATIVA PERSONALE**

La Ditta \_\_\_\_\_ indica di seguito le ore di lavoro riferite agli operai, per lo svolgimento dei servizi oggetto dell'appalto:

<b>Livello</b>	<b>Numero</b>	<b>Ore/operai</b>

Data \_\_\_\_\_

Firma



MEZZI TOTALI N. \_\_\_\_\_

MEZZI NUOVI DI FABBRICA superiori al 80%

inferiori al 80% ma superiore al 50%

inferiori al 50% ma superiore al 30%

inferiore al 30%

MEZZI ALIMENTAZIONE

Mezzi a GPL/metano numero \_\_\_\_\_

Mezzi elettrici o ibridi numero \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

Firma