



ENTE PARCO NAZIONALE DELLA MAJELLA

BANDO DI GARA

PER L'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEI SERVIZI DI GESTIONE
DEL COMPLESSO "CASA DELL'ORSO" DEL PARCO NAZIONALE DELLA MAJELLA
NEL COMUNE DI PALENA (CH) PER GLI ANNI 2011 - 2017

CIG 270 070 329 E

NUMERO GARA 275 87 19

1. Amministrazione concedente

Ente Parco Nazionale della Majella
Via Badia, 28 – 67039 Sulmona (AQ)
Tel. 0864 25701 - Fax: 0864 2570 450
indirizzo Internet: <http://www.parcomajella.it>

2. Informazioni generali

Responsabile del procedimento: Dott. Teodoro Andrisano – Responsabile del Servizio Pianificazione e Gestione – Via Badia, 28 – 67039 Sulmona (AQ)
Telefono: 0864 2570 403
fax: 0864 2570 450
e-mail: teodoro.andrisano@parcomajella.it

La gara è indetta in esecuzione alla determinazione del Direttore n. **174** del **09.06.2011**.

Per chiarimenti e informazioni in merito al bando e all'espletamento della gara potrà essere contattato l'Ufficio Programmazione e Progettazione dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00 ai seguenti recapiti: telefono: 0864 2570 405 - fax: 0864 2570 450.

Gli interessati possono ritirare copia del bando di gara corredato dei relativi allegati presso l'Ufficio Programmazione e Progettazione – Via Badia, 28 – Sulmona (Aq), previo appuntamento telefonico al tel. 0864 2570 405, nei giorni da lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 12,00, mentre il martedì e il giovedì anche dalle ore 15,00 alle ore 17,00.

Lo stesso è altresì disponibile nella sezione "Gare, bandi, avvisi" del sito internet del Parco Nazionale della Majella, consultabile all'indirizzo <http://www.parcomajella.it>.

3. Oggetto e durata

Concessione, ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. 163/2006, del **SERVIZIO DI GESTIONE DEI COMPLESSO "CASA DELL'ORSO" DEL PARCO NAZIONALE DELLA MAJELLA NEL COMUNE DI PALENA (CH)**, come da Capitolato d'Oneri consultabile al sopraindicato indirizzo Internet. Il Complesso è costituito da: albergo classificato di categoria 3 stelle con disponibilità di n. 7 stanze, Museo dell'Orso marsicano, ampie aree esterne per parcheggio ed attività ricreative.

La concessione avrà durata di **anni 6 (sei)**, decorrenti dalla data del verbale di consegna degli immobili, da effettuarsi, salvo i casi d'urgenza, dopo la stipula del relativo contratto.



L'Ente Parco si riserva la facoltà di prorogare la concessione per un massimo di **mesi 6 (sei)**.

4. Importo

Il canone offerto in sede di gara non potrà essere inferiore a quello determinato come minimo dall'Ente e pari a complessivi € **12.000,00 oltre IVA 20%**, per tutta la durata della concessione pari ad anni sei (€ **2.000,00 annui oltre IVA 20%**). Il canone annuo offerto sarà comunque soggetto a rivalutazione ISTAT come da normativa vigente.

Tutte le attività da svolgere si intendono interamente e autonomamente finanziate con la riscossione delle entrate derivanti dal pagamento da parte dell'utenza del corrispettivo per l'erogazione dei servizi, pagamento determinato sulla base e nel rispetto delle tariffe che saranno fissate con le modalità di cui al capitolato d'oneri.

5. Modalità di aggiudicazione

La gara per l'affidamento della concessione sarà espletata con aggiudicazione a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, valutabile in base agli elementi di seguito indicati in ordine decrescente di importanza:

A Qualità del servizio	massimo	punti 60
B Offerta	<u>massimo</u>	<u>punti 40</u>
TOTALE	massimo	punti 100

Con riferimento all'elemento di cui al comma 1 lettera "A" l'Amministrazione individua i seguenti sottoelementi che saranno oggetto di valutazione, assegnando a ciascuno il punteggio massimo a fianco di ognuno indicato:

A1 Proposta progettuale complessiva:	massimo	punti 30
A2 Sistema organizzativo:	massimo	punti 20
A3 Proposte migliorative del servizio:	massimo	punti 10

L'assegnazione del punteggio per i sotto-elementi **A1** - Proposta progettuale complessiva - e **A2** - Sistema organizzativo - sarà effettuata da apposita Commissione a seguito di comparazione a raffronto delle offerte presentate, attribuendo il punteggio maggiore al concorrente che avrà presentato la migliore proposta progettuale o abbia il miglior sistema organizzativo e punteggi via via inferiori a quelli che abbiano fatto offerte di minor pregio.

La proposta progettuale complessiva - **A1** - dovrà contenere anche il *Progetto di Gestione e Sviluppo* del Museo dell'Orso Marsicano.

Il punteggio per il sotto-elemento **A3** - Proposte migliorative del servizio - verrà attribuito, dalla Commissione di gara, in misura massima, all'impresa che avrà presentato il maggior numero di proposte migliorative del servizio ritenute significative anche in relazione alla qualità delle stesse, e in misura proporzionalmente inferiore alle altre.

Con riferimento all'elemento di cui al comma 1 lettera "B" l'Amministrazione individua i seguenti sotto-elementi che saranno oggetto di valutazione, assegnando a ciascuno il punteggio massimo a fianco di ognuno indicato:

B1 Offerta sul canone a base d'asta:	massimo	punti 20
---	---------	-----------------



**B2 percentuale a favore dell'Ente sull'imponibile fatturato (art. 16 Capitolato d'oneri):
massimo punti 20**

Con riferimento all'elemento **B1 - Offerta sul canone a base d'asta** - l'attribuzione dei punteggi avverrà utilizzando le seguenti formule:

$$X = (Po * 20) / Pi$$

dove:

$$X = \text{punteggio attribuito al concorrente;}$$
$$Po = \text{prezzo offerto dal concorrente;}$$
$$Pi = \text{prezzo più alto offerto in sede di gara;}$$

Con riferimento all'elemento **B2 - percentuale a favore dell'Ente sull'imponibile fatturato** - l'attribuzione dei punteggi avverrà utilizzando le seguenti formule:

$$X = (Po * 20) / Pi$$

dove:

$$X = \text{punteggio attribuito al concorrente;}$$
$$Po = \text{percentuale offerta dal concorrente;}$$
$$Pi = \text{percentuale più alta offerta in sede di gara;}$$

La percentuale massima è definita nella misura del 20% (venti percento).

La percentuale minima è definita nella misura del 10% (dieci percento).

Il punteggio complessivo di ciascun concorrente sarà calcolato attraverso la somma del punteggio attribuito in relazione all'elemento A (qualità) con il punteggio attribuito in relazione all'elemento B (offerta).

L'aggiudicazione della concessione avverrà a favore del soggetto che avrà conseguito complessivamente il punteggio più alto.

6. Soggetti ammessi alla gara

Imprese, società, consorzi, cooperative ed associazioni, singoli, riuniti o consorziati ex artt. 35, 36 e 37 D. Lgs. 163/2006, ovvero che intendano riunirsi o consorziarsi ex art. 37, comma 8, D. Lgs. 163/2006.

Non saranno ammessi alla gara i concorrenti che si trovino fra di loro in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile e che si trovino in una situazione di collegamento di tipo sostanziale con altro concorrente, tale che le relative offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale.

È vietata l'associazione in partecipazione.

È vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta.



È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora vi abbia partecipato in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.

È vietata la partecipazione alla medesima procedura di affidamento del consorzio stabile e dei consorziati; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

E' vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile.

Ai fini di cui sopra i consorzi di cui al comma 1, lett. b) dell'art. 34 del D. Lgs. 163/2006, sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; in caso di violazione del divieto dei consorziati di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla gara, saranno esclusi dalla medesima sia il consorzio sia il consorziato.

7. Requisiti di ordine generale e di capacità a contrattare con la pubblica amministrazione Requisiti di cui all'art. 38 D. Lgs. 163/2006.

Sono esclusi dalla partecipazione alla procedura i soggetti che si trovano nelle condizioni dettate all'art. 38 del D. Lgs. 163/2006.

Il requisito di cui alla lett. b) del comma 1 del citato art. 38 opera nei confronti del titolare o del direttore tecnico, se il concorrente è un'impresa individuale; del socio o del direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo, dei soci accomandatari o del direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice, degli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o del direttore tecnico, se si tratta di altro tipo di società.

L'esclusione di cui alla lett. c) del comma medesimo opera invece nei confronti: del titolare o del direttore tecnico se il concorrente è un'impresa individuale; del socio o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; degli amministratori muniti di potere di rappresentanza o del direttore tecnico se si tratta di altro tipo di società o consorzio. In ogni caso l'esclusione opera anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri di aver adottato atti o misure di completa dissociazione della condotta penalmente sanzionata; resta salva in ogni caso l'applicazione dell'articolo 178 del codice penale e dell'articolo 445, comma 2, del codice di procedura penale.

Il possesso dei requisiti e della capacità a contrattare con la pubblica amministrazione dovranno risultare da apposite dichiarazioni da redigersi o utilizzando i modelli allegati al presente Bando (Allegati 1 e 2) o con analogha dichiarazione che riporti quanto contenuto in detti modelli.

8. Requisiti di ordine professionale, di capacità economica e finanziaria, tecnico-organizzativa

Possono partecipare alla gara per l'affidamento della concessione di cui al presente Bando i soggetti indicati al punto **6** iscritti alla C.C.I.A.A. per l'attività oggetto della concessione o comunque per attività inerenti la gestione di strutture turistiche e ricettive, purché in possesso di adeguata capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa.

Le Ditte dovranno produrre idonea dichiarazione bancaria.

Il possesso dei requisiti di cui al presente punto dovrà risultare da apposita dichiarazione riportata nell'allegato **1** di cui al punto precedente o in modello analogo.

9. Modalità di partecipazione alla gara



Gli interessati, purché in possesso dei requisiti soggettivi, di ordine generale e speciale di cui ai punti 6, 7 e 8, potranno partecipare alla procedura aperta facendo pervenire a mezzo raccomandata del Servizio Postale o servizio di posta celere o corriere, o consegnato a mano al protocollo dell'Ente – Sede Operativa di Sulmona, in Via Badia, 28, **entro le ore 13.00 di 27.07.2011** apposito plico chiuso, contenente la documentazione di gara elencata al successivo punto 10.

La mancanza di uno o più di detti documenti o la non conformità a quanto richiesto comporterà l'esclusione dalla gara.

Il plico deve essere sigillato con striscia di carta incollata o nastro adesivo trasparente, controfirmato sui lembi di chiusura, indirizzato a: **Parco Nazionale della Majella – Via Badia, 28 – 67039 Sulmona (AQ) – Ufficio Programmazione e Progettazione** – e recare all'esterno, oltre all'indirizzo del destinatario, l'indicazione del mittente (ragione sociale e indirizzo completo del concorrente singolo o di tutti quelli temporaneamente raggruppati) e la seguente dicitura:

**OFFERTA PER LA GARA DEL GIORNO 28.07.2011 ALLE ORE 10.00,
RELATIVA ALL'AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEI SERVIZI DI GESTIONE
DEL COMPLESSO "CASA DELL'ORSO" DEL PARCO NAZIONALE DELLA MAJELLA
NEL COMUNE DI PALENA (CH) PER GLI ANNI 2011 – 2017**

Il recapito del plico rimane a esclusivo rischio del mittente, ove per qualsiasi ragione non giunga a destinazione in tempo utile.

Saranno esclusi dalla gara i concorrenti che non abbiano fatto pervenire alla stazione appaltante il plico entro il termine fissato e la commissione non darà corso all'apertura delle buste sulle quali non sia stata apposta l'indicazione del mittente e la scritta relativa al contenuto.

10. Documentazione di gara

Il plico, rimesso nei termini e con le modalità sopra indicate, deve contenere, a pena di esclusione, la seguente documentazione all'interno delle buste di seguito indicate:

BUSTA N. 1, debitamente sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, riportante all'esterno la dicitura "**DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**" e contenente la seguente documentazione:

1) Dichiarazioni sostitutive, ai sensi del DPR n. 445/2000 e s.m.i., (da rilasciarsi utilizzando i modelli allegati al presente Bando, **allegati 1 e 2**, o con analogha dichiarazione) resa e sottoscritta dal rappresentante legale del soggetto concorrente singolarmente, ovvero dai rispettivi legali rappresentanti in caso di riunione temporanea d'impresе, con allegata copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità del/i sottoscrittore/i, che dichiara a pena di esclusione:

- a) che la ditta è iscritta nel registro delle Imprese presso la competente CCIAA per l'attività oggetto della presente concessione;
- b) che la ditta è in possesso dei requisiti di idoneità professionale;
- c) che la ditta e i propri rappresentanti legali non si trovano in alcuna delle cause di esclusione dagli appalti pubblici di cui all'art. 38 del D. Lgs. n. 163/06 e s.m.i.;
- d) che la ditta non si trova in situazioni di controllo o di collegamento (formale e sostanziale) ai sensi dell'art. 2359 c.c. ed art. 34, comma 2, D. Lgs. n. 163/06 e s.m.i.;



- e) che la ditta ha tenuto conto, nella preparazione dell'offerta, degli obblighi relativi alle disposizioni in materia di sicurezza (D. Lgs. 81 / 2008), delle condizioni di concessione e di previdenza ed assistenza in vigore nei luoghi dove deve essere eseguito il servizio;
- f) che la ditta ha valutato, nell'offerta, tutte le circostanze e gli elementi che influiscono sul costo della manodopera e dei trasporti;
- g) che la ditta è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ai sensi della legge n. 68/99 ovvero che la ditta non è soggetta agli obblighi di assunzioni obbligatorie ai sensi della legge n. 68/99;
- h) che l'importo del fatturato globale (ai fini IVA) d'impresa realizzato negli ultimi tre esercizi finanziari (2008/2009/2010) non è stato inferiore a € **90.000,00**;
- i) che la ditta ha preso integrale conoscenza delle clausole tutte contenute nel Bando di Gara e nel capitolato d'oneri che regolano l'appalto in oggetto, e accetta le predette clausole in modo pieno e incondizionato;
- j) (nel caso di consorzi di cui all'art. 34, comma 1. lett. b) e c) del D. Lgs. n. 163/06): di concorrere per i seguenti consorziati: (indicare denominazione e sede legale di ciascun consorziato);
- k) indica il numero di fax al quale inviare l'eventuale richiesta di cui all'art. 48 del D. Lgs. n. 163/06 e s.m.i.;
- l) di essere informato, ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

Per i soggetti di cui all'art. 34, lett. d), e), f), del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.i. si applicano le disposizioni di cui all'art. 37 del predetto D. Lgs.

Nel caso di raggruppamenti temporanei di concorrenti il requisito di cui al punto h) deve essere posseduto dall'impresa capogruppo nella misura del 60% di quanto richiesto all'intero raggruppamento e per la restante percentuale, cumulativamente, dalla/e mandante/i in misura non inferiore per ciascun mandante al 20%, fino a concorrenza dell'importo complessivo.

Gli altri requisiti di cui ai precedenti punti devono essere posseduti da ciascuna impresa riunita.

Il legale rappresentante dell'impresa capogruppo dovrà altresì rendere una dichiarazione ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. nella quale vengano specificate le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

2) Capitolato d'oneri, sottoscritto su ogni foglio, per accettazione delle clausole ivi contenute, dal legale rappresentante dell'impresa. In caso di raggruppamento temporaneo di imprese, il capitolato sarà sottoscritto dal legale rappresentante dell'impresa capogruppo.

(Nel caso di Raggruppamento Temporaneo d'Imprese o Consorzi di cui all'art. 34 comma 1, lett. d) ed e) del D. Lgs. 163/2006):

3) Dichiarazione, da redigere sulla base del modulo allegato al presente bando (**Allegato 3**), con la quale le ditte mandanti si impegnano, in caso di aggiudicazione della gara, a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, detta mandataria, la quale stipulerà il contratto di concessione in nome e per conto proprio e dei mandanti e che verrà ottemperato a quanto



prescritto dalla disciplina vigente in materia di appalti pubblici con riguardo ai raggruppamenti o Consorzi.

Qualora il concorrente non dovesse utilizzare il modulo allegato, dovrà dichiarare, a pena di esclusione dalla gara, tutto quanto previsto nello stesso Allegato 3 con le modalità ivi indicate, ovvero

fotocopia autenticata del relativo atto di conferimento, qualora il raggruppamento sia costituito prima della presentazione dell'offerta.

4) Cauzione provvisoria di € 240,00 (euro duecentoquaranta/00) costituita, a scelta dell'offerente, mediante assegno circolare non trasferibile intestato all'Ente Parco Nazionale della Majella o mediante fideiussione bancaria o polizza assicurativa fideiussoria. La presentazione di Assegni di diversa natura da quanto richiesto non saranno considerati validi e ciò comporterà l'esclusione del partecipante dalla procedura.

La fideiussione bancaria o polizza assicurativa deve avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta e deve essere corredata dall'impegno del fideiussore a rilasciare la garanzia definitiva qualora l'offerente risultasse aggiudicatario.

La cauzione provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto di concessione per volontà dell'aggiudicatario ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo. Ai non aggiudicatari la cauzione è restituita entro trenta giorni dall'aggiudicazione.

In caso di riunione di concorrenti, la cauzione, se prestata mediante fideiussione, è presentata, su mandato irrevocabile dall'impresa mandataria o capogruppo in nome e per conto di tutti i concorrenti con responsabilità solidale.

Le Imprese partecipanti che si avvalgono del beneficio di cui all'art. 75, comma 7, del citato D. Lgs. 163/2006 (cauzione a garanzia dell'offerta ridotta del 50%) devono allegare idonea documentazione relativa alla propria certificazione di qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9000.

Al riguardo, si avverte che il diritto alla riduzione della garanzia, in caso di raggruppamenti temporanei, viene riconosciuto soltanto se tutte le Imprese facenti parte del raggruppamento sono in possesso della certificazione di qualità.

5) Idonea dichiarazione bancaria;

6) Certificato di avvenuto sopralluogo firmato dal personale allo scopo incaricato dell'Ufficio Programmazione e Progettazione del Parco Nazionale della Majella attestante che l'impresa ha preso conoscenza, recandosi sul posto, delle condizioni del luogo ove verranno eseguiti i servizi.

Si precisa che al sopralluogo saranno ammessi esclusivamente il rappresentante legale o suo delegato, le cui qualità e qualifica dovranno essere dimostrate in sede di sopralluogo mediante la produzione di idonea documentazione probante (attestazione su carta intestata e a firma del legale rappresentante dell'impresa della qualifica del delegato, corredata dalla fotocopia di un valido documento di riconoscimento del legale rappresentante stesso).

Il sopralluogo avverrà previa prenotazione telefonica da effettuarsi presso l'Ufficio Programmazione e Progettazione del Parco (telefono 0864 2570405).



Le date e gli orari per il sopralluogo saranno fissate dalla stazione appaltante in relazione alle richieste pervenute.

L'ultima data utile sarà comunque quella del **21 luglio 2011 dalle ore 10.00 alle ore 12.00**;

7) Dichiarazione redatta in carta libera e sottoscritta dal richiedente, in cui lo stesso s'impegna:

- ad accettare i beni mobili ed immobili dati in concessione nello stato in cui si trovano;
- a provvedere a proprie spese ad ogni intervento di manutenzione e di adeguamento che si rendesse necessario per l'esercizio dell'attività in conformità delle vigenti disposizioni di legge;
- ad acquisire, a proprio esclusivo carico e responsabilità, ogni ulteriore autorizzazione, licenza, etc. eventualmente necessaria all'esercizio dell'attività sul bene dato in concessione;

8) Fotocopia di un valido documento di riconoscimento non autenticato e indicazione del Codice Fiscale dei firmatari delle dichiarazioni di cui ai precedenti punti 1 e 2.

Si informa, ai sensi del D.Lgs. 30.6.2003, n. 196, che i dati forniti dai concorrenti alla gara verranno raccolti e pubblicati così come previsto dalle norme in materia di appalti pubblici.

BUSTA N. 2, debitamente sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, riportante all'esterno la dicitura "**OFFERTA TECNICA**" e contenente una *relazione tecnico-illustrativa*, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente singolo o da un legale rappresentante di tutte le Associazioni / Società / Aziende temporaneamente raggruppate riportante, in un massimo di 8 (otto) pagine formato A4, scritte con carattere Times New Roman 12, quanto segue:

a) per quanto concerne il sottoelemento A1, la complessiva proposta progettuale (di massimo 4 pagine), comprendente:

- l'indicazione delle modalità di gestione del servizio, con riferimento sia alle procedure che il concorrente si impegna a utilizzare per l'espletamento del medesimo, sia in particolare ai rapporti con l'utenza e con il Parco Nazionale della Majella;
- le modalità di utilizzo, di conservazione e manutenzione dei beni mobili e immobili che dovranno essere gestiti dal concessionario;
- quant'altro ritenuto necessario per l'attribuzione del punteggio relativo.

b) per quanto concerne il sottoelemento A2, il sistema organizzativo offerto (di massimo 3 pagine), comprendente una presentazione dell'azienda, o delle Associazioni / Società / Aziende raggruppate, che contenga in particolare:

- l'indicazione del numero, della qualifica e delle competenze del personale che il concorrente si impegna a utilizzare, in caso di aggiudicazione, per l'espletamento dei servizi (cosiddetto **Gruppo di Lavoro**) sia della struttura ricettiva Casa dell'Orso, sia del Museo dell'Orso Marsicano;
- il programma di formazione del personale da impiegare nei servizi;
- il piano delle misure adottate per garantire la sicurezza e la salute dei lavoratori addetti;
- quant'altro ritenuto necessario per l'attribuzione del punteggio relativo.

c) per quanto concerne il sottoelemento A3 (di massimo 1 pagina), le eventuali proposte



migliorative del servizio o quant'altro l'Impresa ritenga opportuno e utile al fine di offrire un'organizzazione più funzionale ed efficiente del servizio di cui trattasi. Dette proposte dovranno essere elencate in forma sintetica e la descrizione di ognuna, ai fini della valutazione, non dovrà interessare uno spazio maggiore di un rigo.

Le modalità di prestazione del servizio proposte dalla Ditta concorrente nella relazione formeranno parte integrante e sostanziale del contratto di concessione, obbligando il concessionario al loro pieno e assoluto rispetto.

BUSTA N. 3, sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura, riportante all'esterno la dicitura "**OFFERTA ECONOMICA**".

La busta dovrà contenere l'Offerta economica, in bollo e redatta in lingua italiana, sottoscritta da un legale rappresentante dell'impresa concorrente o di tutte le imprese raggruppate, riportante l'indicazione del corrispettivo che il concorrente si impegna a corrispondere al Parco Nazionale della Majella, espresso sia in cifre che in lettere, e la percentuale sull'imponibile del fatturato, che il concorrente si impegna a corrispondere al Parco Nazionale della Majella, espressa sia in cifre che in lettere.

Pena l'esclusione dalla gara, detto corrispettivo non potrà essere inferiore, per l'intero periodo di Concessione, a € 12.000,00 oltre IVA 20%, e la percentuale a favore dell'Ente sull'imponibile fatturato (art. 16 del Capitolato d'Oneri) non potrà essere inferiore al 10% e superiore al 20%.

Il Progetto di Gestione e Sviluppo dovrà contenere, a pena di esclusione, almeno le attività minimali individuate nel Capitolato d'Oneri.

In caso di R.T.I. o Consorzio, l'offerta congiunta deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, da tutte le ditte raggruppate o consorziate e deve specificare le parti del servizio che saranno eseguite dalle singole imprese riunite o consorziate, e contenere l'espresso impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese si conformeranno alla disciplina dell'art. 37 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i...

Non sono ammesse offerte di singole imprese che partecipano anche in qualità di componenti di un raggruppamento di imprese o di un consorzio.

E' fatto divieto di partecipazione per le imprese - singole ovvero riunite in raggruppamenti temporanei di impresa o consorzi - che abbiano rapporti di controllo o di collegamento ai sensi dell'art. 2359 c.c. con altre ditte partecipanti, a loro volta singolarmente o in quanto componenti di R.T.I. o consorzi.

Le offerte contenenti condizioni o riserve saranno considerate nulle. Si considerano inammissibili le offerte presentate da ditte concorrenti aventi la stessa sede legale o amministratori in comune, in applicazione del principio della segretezza delle offerte.

L'offerta presentata vincola la ditta offerente per un periodo di 60 (sessanta) giorni dalla scadenza fissata per la ricezione delle offerte.

L'offerta economica presentata in sede di gara non potrà subire variazioni per tutto il periodo contrattuale e/o delle proroghe.

11. Modalità di svolgimento della gara e aggiudicazione

(Fase 1) Apertura delle Buste «n. 1» e «n. 2»:



Alla data e all'ora indicata per l'inizio delle operazioni, la Commissione procederà all'apertura delle Buste «n. 1», all'esame della documentazione amministrativa richiesta per l'ammissione dei concorrenti e alle eventuali esclusioni dalla gara, nonché all'apertura delle Buste «n. 2» per verificare la presenza della documentazione richiesta.

(Fase 2) Valutazione delle relazioni:

Le operazioni di gara proseguiranno in seduta riservata con la valutazione delle relazioni e l'assegnazione dei relativi punteggi secondo i criteri indicati al precedente punto 5.

(Fase 3) Apertura delle Buste «n. 3»:

Successivamente la Commissione, in seduta pubblica, data lettura dei punteggi già attribuiti nella fase precedente alle singole offerte qualitative, procederà all'apertura delle Buste «n. 3» contenenti le offerte economiche e, data lettura delle stesse, attribuirà i relativi punteggi con il sistema indicato al precedente punto 5.

(Fase 4) Formazione della graduatoria:

Successivamente la Commissione, data lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte economiche, procederà alla determinazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa e alla formazione della graduatoria, attribuendo i punteggi definitivi.

L'aggiudicazione diventerà definitiva solo dopo la sua approvazione da parte del Direttore Generale dell'Ente, previa verifica dei dichiarati requisiti, nonché dell'eventuale congruità dell'offerta, che verrà effettuata nel rispetto delle prescrizioni contenute nell'art 86 e seguenti del D. Lgs. 163/2006.

La Ditta che risulterà non avere i requisiti dichiarati, perderà ogni diritto di aggiudicazione e sarà perseguibile penalmente secondo la normativa vigente.

L'aggiudicazione avrà luogo anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente. In caso di offerte uguali si procederà per sorteggio.

Non si procederà all'aggiudicazione definitiva se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto (art. 81, comma 3, del D. Lgs. 163/2006).

L'Ente si riserva in ogni caso, a proprio insindacabile giudizio, la facoltà di non far luogo alla gara e di prorogarne la data o di non procedere all'aggiudicazione per sopravvenuti motivi di interesse pubblico, senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei concorrenti.

La presentazione dell'offerta è quindi impegnativa per l'impresa aggiudicataria, ma non per l'Amministrazione, fino a quando non sarà perfezionato il procedimento di aggiudicazione definitiva.

Le offerte vincoleranno le imprese concorrenti non aggiudicatarie per 180 giorni oltre la data dell'effettivo esperimento della gara, nell'eventualità che con l'impresa vincitrice si debba sciogliere il vincolo contrattuale per qualsiasi motivo.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere allo scorrimento della graduatoria approvata in sede di gara, in caso di fallimento o scioglimento del contratto con l'originale appaltatore (art. 11, comma 6 del D. Lgs. 163/2006).



12. Obblighi dell'aggiudicatario

L'aggiudicatario è tenuto a sottoscrivere apposito contratto nel termine che gli verrà comunicato dal competente ufficio del Parco.

La stipula è subordinata comunque al positivo esito delle verifiche previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla delinquenza mafiosa, nonché all'acquisizione della certificazione relativa alla regolarità contributiva. L'appaltatore è tenuto a versare l'importo delle spese contrattuali, comprensive degli oneri connessi alla stipulazione.

Qualora la Ditta non provveda entro il termine stabilito alla stipulazione del contratto, L'Ente Parco ha facoltà di dichiarare decaduta l'aggiudicazione, di trattenere l'aggiudicazione provvisoria e di richiedere il risarcimento dei danni in relazione ai costi patiti per l'affidamento ad altri della prestazione.

Su disposizione del Direttore Generale, potrà essere dato avvio all'esecuzione del contratto nelle more della stipulazione del medesimo, previsti in ogni caso gli accertamenti previsti dalla legge e la costituzione della cauzione definitiva.

13. Cauzione definitiva

A garanzia dell'esatto adempimento delle obbligazioni contrattuali assunte, nonché del risarcimento dei danni derivanti dall'inadempimento delle obbligazioni stesse, il Gestore è tenuto a versare, prima della stipula del contratto, una cauzione definitiva nell'importo fissato dalla normativa vigente.

14. Modalità di esecuzione

Il contratto dovrà essere eseguito nel pieno e puntuale rispetto del Capitolato d'Oneri approvato con Determinazione del Direttore n. **174** del **09.06.2011**, che costituirà parte integrante e sostanziale del contratto stesso.

Sulmona, 09.06.2011

*Servizio Pianificazione e Gestione
Il Responsabile
Dott. Teodoro ANDRISANO*