

Consorzio Acquedottistico Marsicano SpA

--- Provincia di L'Aquila ---

SETTORE TECNICO-DEPURAZIONE

OGGETTO : ESECUZIONE DEI LAVORI DI COMPLETAMENTO DELLA RETE FOGNARIA NEL COMUNE DI CAPPADOCIA NELLA FRAZIONE DI CAMPOROTONDO.

Bando di Gara TELEMATICA a Procedura aperta.

Codice CUP: D27H14000640001;
Codice CIG: 63835743E9.

DISCIPLINARE DI GARA TELEMATICA A PROCEDURA APERTA

PREMESSA

Il presente Disciplinare costituisce integrazione al Bando di gara, approvato con determinazione n.538 del 25/08/2015, pubblicato nelle forme di legge, relativamente alla procedura d'appalto, ai requisiti e modalità di partecipazione alla gara, alla documentazione da presentare, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, e più in generale a tutte le condizioni di carattere generale regolanti la procedura aperta avente ad oggetto l'appalto per la progettazione esecutiva nonché il coordinamento della sicurezza in fase di progettazione e l'esecuzione di tutti i lavori e forniture necessarie inerenti l'intervento di **«completamento della rete fognaria nel Comune di Cappadocia frazione Camporotondo» nel Comune di Camporotondo (Provincia di L'Aquila)** previa acquisizione della progettazione definitiva in sede di offerta.

La pubblicazione del suddetto Bando di gara e del presente Disciplinare, la partecipazione alla gara, la formazione della graduatoria e la proposta di aggiudicazione avanzata dalla Commissione di gara non comportano per l'Amministrazione Appaltante alcun obbligo di aggiudicazione né, per i partecipanti alla procedura, alcun diritto a qualsivoglia prestazione da parte dell'Amministrazione stessa. L'Amministrazione Appaltante, infatti, si riserva il diritto di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna delle offerte presentate venga ritenuta idonea.

In particolare, l'Amministrazione Appaltante non è tenuta a corrispondere compenso alcuno ai concorrenti, per qualsiasi titolo o ragione, per le offerte presentate.

Consorzio Acquedottistico Marsicano S.p.A.

Via Caruscino, 1/a 67051 Avezzano (AQ) Tel. 0863/4589.1 Fax 0863/4589215

Iscrizione nr. 01270510660 del Registro delle Imprese de L'Aquila Cap. Soc. € 26.419.100,00 C.F. e P.IVA 01270510660

www.cam-spa.com - E-mail: cam@cam-spa.com

L'Amministrazione Appaltante si riserva la facoltà di sospendere, modificare e annullare la procedura di gara e/o di non aggiudicarla, in qualunque momento e qualunque sia lo stato di avanzamento della stessa, senza che gli interessati all'aggiudicazione possano esercitare nei suoi confronti alcuna pretesa a titolo risarcitorio o di indennizzo.

I partecipanti alla gara, con la presentazione delle offerte, consentono il trattamento dei rispettivi dati societari e personali, per le esigenze concorsuali, ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003, recante il Codice in materia di protezione dei dati personali, secondo quanto precisato nel presente disciplinare di gara.

La documentazione posta a disposizione delle imprese interessate alla partecipazione alla gara è la seguente:

ELABORATI TECNICI

RELAZIONE TECNICA GENERALE

POZZETTI: PIANTE E SEZIONI

PROFILI LONGITUDINALI

CRONOPROGRAMMA

PIANO DI SICUREZZA E COORDINAMENTO

MANUALE D'USO

ELABORATI ECONOMICI

COMPUTO METRICO

QUADRO ECONOMICO DI PROGETTO

CAPITOLATO SPECIALE DESCRITTIVO E PRESTAZIONALE

SCHEMA DI CONTRATTO

ELABORATI GRAFICI

PLANIMETRIA GENERALE

1. STAZIONE APPALTANTE

Consorzio Acquedottistico Marsicano SpA, via Caruscino, 1 67051 – Telefono 0863 4589237 e fax 0863 4589215 – www.cam-spa.com .

DISCIPLINARE - NORME PER LA GARA

1. Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte.

A pena di esclusione, la "Documentazione Amministrativa" e l' "Offerta Economica", dovranno pervenire esclusivamente attraverso la piattaforma telematica del CAM SpA raggiungibile dal sito istituzionale cliccando sul bottone Bandi e Gare (www.cam-spa.com), entro il termine perentorio delle ore 13:00 del giorno 29/09/2015. La procedura della gara è interamente telematica.

2. Contenuto "Documentazione amministrativa"

Deve contenere, a pena di esclusione dalla gara, i seguenti documenti:

2.1) "Domanda di partecipazione alla gara" (Modello allegato A) (il modello potrà essere scaricato dalla piattaforma e, successivamente alla sua compilazione, ricaricato nell'apposita area) sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente con firma digitale.

Alla domanda deve essere allegata, **a pena di esclusione**, copia fotostatica leggibile di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante **ed in tal caso va trasmessa telematicamente**, in allegato, la relativa procura.

2.2) Dichiarazioni sostitutive (Modello allegato A1) (Il modello potrà essere scaricato dalla piattaforma e, successivamente alla sua compilazione, ricaricato nell'apposita area), dal singolo concorrente, da tutte le imprese riunite in caso di RTI, nonché dall'impresa ausiliaria, ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, a firma di un legale rappresentante dell'impresa ed attestanti:

- a) **requisiti di idoneità professionale e di qualificazione per eseguire i lavori pubblici;**
- b) **requisiti di ordine generale, di cui all'art. 38 comma 1, del D.Lgs n. 163/2006.** Tale dichiarazione andrà resa da parte dei seguenti soggetti:
 - in caso di ditta individuale: direttore tecnico, se diverso dal titolare firmatario;
 - in caso di società in nome collettivo: tutti i soci e direttore tecnico;
 - in caso di società in accomandita semplice: tutti i soci accomandatari e direttore tecnico;
 - in caso di società con meno di 4 soci: dal socio di maggioranza;
 - in caso di altre società o consorzi: tutti gli amministratori muniti di potere di rappresentanza e direttore tecnico.

La dichiarazione deve essere resa dai procuratori generali/speciali ed institori, ove esistenti, con potere di impegnare la società verso l'esterno.

Le dichiarazioni suddette, nel caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo, consorzio stabile o ordinario, dovranno essere redatte da **tutti i soggetti che costituiranno** il raggruppamento o il consorzio.

2.3) Autocertificazione di presa visione dei luoghi e dei progetti e di reperibilità di materiali e mano d'opera (Modello Allegato A2) (Il modello potrà essere scaricato dalla piattaforma e, successivamente alla sua compilazione, ricaricato nell'apposita area), attestante la dichiarazione di essersi recato sul posto dove debbono eseguirsi i lavori, di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi alla raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti e/o residui di lavorazione nonché degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguiti i lavori, di avere nel complesso preso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla esecuzione dei lavori, sia sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata, fatta salva l'applicazione delle disposizioni dell'articolo 133 del D.Lgs 163/2006, di avere effettuato uno studio approfondito del progetto, di ritenerlo adeguato e realizzabile per il prezzo corrispondente all'offerta presentata, di avere tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione dei

lavori, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito; di avere accertato l'esistenza e la reperibilità sul mercato dei materiali e della mano d'opera da impiegare nei lavori, in relazione ai tempi previsti per l'esecuzione degli stessi;

2.4) (caso di consorzi di cui all'articolo 34, comma 1, lettere b) e c) della D.Lgs 163/06) il consorzio deve indicare per quali consorziati concorre e relativamente a questi ultimi consorziati opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma.

2.5) Dichiarazione relativa al subappalto – l'impresa dovrà esplicitamente indicare le lavorazioni, in particolare la loro tipologia, appartenenti alla categoria prevalente, ai sensi dell'articolo 118 del D. Lgs 163/2006, intende eventualmente subappaltare o concedere a cottimo. In mancanza della dichiarazione specifica in ordine alle lavorazioni della categoria prevalente o delle altre categorie subappaltabili, il subappalto non sarà autorizzato. **La dichiarazione andrà sottoscritta** dall'impresa concorrente e, nel caso di **raggruppamento temporaneo**, da tutti i soggetti che costituiscono il predetto raggruppamento;

2.6) Attestazione SOA di cui al D.P.R. n.34/2000 e s. m., in originale (o fotocopie con dichiarazione di conformità all'originale ai sensi dell'art.19 T.U. 445/2000).

Il predetto attestato, per la categoria e la classifica adeguata all'importo da appaltare, deve essere rilasciato/i da società (SOA) regolarmente autorizzata ed in corso di validità.

Nel caso di concorrenti costituiti da imprese riunite o raggruppate o da riunirsi o da raggrupparsi, l'attestazione SOA deve essere prodotta **da ciascun soggetto facente parte del raggruppamento** (in originale o fotocopie con dichiarazione di conformità all'originale ai sensi dell'art.19 T.U. 445/2000).

2.7) Ove non attestato dalla SOA e nei casi di legge, fotocopia con dichiarazione di conformità all'originale ai sensi dell'art.19 T.U. 445/2000, della **certificazione di qualità** relativa al concorrente, ovvero a ciascuno dei partecipanti in un costituendo RTI di tipo orizzontale, rilasciata da organismi autorizzati, ai sensi delle norme vigenti;

2.8) Raggruppamenti Temporanei di Imprese, Consorzi Ordinari e Consorzi Stabili (art. 36, 37 commi 1, 3 e 5 del D.Lgs. 163/2006 ed art. 95 DPR 554/1999):

- a) **Nel caso di Raggruppamento temporaneo o Consorzio Ordinario già costituiti:** copia autentica dell'atto di mandato collettivo speciale e irrevocabile con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario o capogruppo e l'indicazione dei lavori e della quota di lavori affidati ad ognuno degli operatori economici componenti il raggruppamento temporaneo o il consorzio ordinario, per atto pubblico o scrittura privata autenticata.
- b) **Nel caso di Raggruppamento temporaneo o Consorzio Ordinario non ancora costituiti:** dichiarazione sottoscritta da ogni impresa concorrente, attestante l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di lavori pubblici con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi, nonché a conferire, in caso di aggiudicazione della gara, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, da indicare e qualificare come capogruppo, affinché possa stipulare il contratto con la Stazione Appaltante in nome e per conto delle mandanti. La dichiarazione dovrà riportare l'indicazione dei lavori e relativa quota da affidare ai componenti in R.T.I. o in Consorzio Ordinario.

2.9) Cauzione provvisoria intestata al CAM SpA (AQ) (art 75 d. lgs 163/2006 del Codice dei contratti) pari al 2% dell'importo indicato come base di gara (€ 12.749,78), mediante fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del D. Lgs. n. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente l'attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del D. Lgs. n. 58/1998, nella quale deve risultare:

- ✓ la validità della garanzia per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;
- ✓ la rinuncia espressa al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- ✓ la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, c.c.;
- ✓ la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta del CAM SpA.

La garanzia dovrà essere corredata, a pena di esclusione, dall'impegno del fideiussore a rilasciare la garanzia definitiva qualora l'offerente risultasse aggiudicatario, ai sensi dell'art. 75, comma 8, D. Lgs. n. 163/2006.

Per le imprese riunite nel rispetto delle condizioni e modalità di cui all'art. 37 del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii., la cauzione dovrà contenere l'individuazione delle imprese costituenti il raggruppamento.

Nel caso in cui, durante l'espletamento della gara, vengano riaperti/prorogati i termini di presentazione delle offerte, i concorrenti dovranno provvedere ad adeguare il periodo di validità del documento di garanzia al nuovo termine di presentazione delle offerte, salva diversa ed espressa comunicazione della Stazione Appaltante.

2.10) Ricevuta del versamento comprovante il versamento all'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture del contributo di euro 35,00 dovuto ai sensi dell'art. 1, comma 67, della legge n. 266/2005 da effettuarsi con le modalità indicate sul sito dell' ANAC.

2.11) Avvalimento - Nel caso in cui l'impresa concorrente intendesse fare ricorso all'avvalimento andranno presentati:

- a) **dichiarazione**, debitamente sottoscritta, per come nello stesso indicato;
- b) **tutti i documenti** indicati dall'art. 49 del D.Lgs 163/2006 e s.m.i.,

3. contenuto "Offerta economica"

L'offerta economica deve contenere: **Dichiarazione di offerta**, redatta in lingua italiana secondo il *modello "allegato B"*. (Il modello potrà essere scaricato dalla piattaforma e, successivamente alla sua compilazione, ricaricato nell'apposita area). Detta offerta dovrà essere incondizionata e sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante del concorrente. **In caso di discordanza** tra il ribasso espresso in cifre e quello indicato in lettere, sarà ritenuto valido quello più conveniente per la stazione appaltante.

A pena di esclusione non sono ammesse offerte in aumento.

I concorrenti che dichiarano situazioni di controllo, oltre all'offerta, devono caricare documentazione atta a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta.

Qualsiasi correzione dovrà essere approvata con apposita postilla firmata dallo stesso soggetto che sottoscrive l'offerta.

L'offerta economica dovrà essere corredata da marca da bollo dell'importo di € 16,00 debitamente annullata.

In caso di mancato pagamento del bollo, l'Amministrazione procederà d'ufficio all'invio del documento all'Agenzia delle Entrate per la regolarizzazione.

L'offerta dovrà tener conto delle spese contrattuali da corrispondere a favore della Società Innovaitalia Srl, inerenti la gestione dei sistemi informatici di gara, poste a carico dell'aggiudicatario e pari allo 0,4% oltre Iva dell'importo della presente gara.

4. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

APERTURA "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"

4.1 Il Seggio di gara, nel giorno e ora fissati dal punto 6.4) del bando di gara, in seduta pubblica, avvierà la seduta di gara a mezzo della piattaforma telematica;

4.2 il Seggio medesimo, di seguito procederà all'apertura del fascicolo elettronico contenente la "documentazione amministrativa", procedendo all'esame della documentazione presentata, ed alla verifica in ordine alla sussistenza dei requisiti necessari per la partecipazione ed ottemperanza ad ogni altra prescrizione del bando di gara. La verifica dei requisiti verrà effettuata dal Seggio di gara anche attraverso la consultazione dei dati del Casellario sull'Autorità dei Contratti Pubblici e delle informazioni in possesso dalla Stazione Appaltante.

4.3 Il Presidente, a conclusione delle suddette operazioni, darà comunicazione ai presenti dei nominativi dei concorrenti ammessi e di quelli eventualmente esclusi, esponendo per questi ultimi le relative motivazioni.

4.4 La seduta di gara potrà essere sospesa qualora i lavori non possano proseguire utilmente per l'elevato numero di concorrenti o per altre cause debitamente motivate. In tal caso, il Presidente di gara fisserà la data e l'ora della nuova seduta pubblica, rendendole note ai presenti e disponendone la comunicazione ai concorrenti ammessi.

4.5 Fuori dai casi di cui al punto 4.4) e in deroga a quanto previsto alla lettera 4.1), il Presidente del seggio di gara potrà chiedere ai presenti, diversi dai componenti del seggio di gara, di allontanarsi dalla sala qualora debbano essere fatte valutazioni sulle condizioni di uno o più operatori economici in relazione ai requisiti di cui all'art. 38 comma 1, lett. b), c), m) e m-ter) o in ordine ai requisiti di capacità tecnica.

4.6 Il Seggio procederà, altresì, a verificare che non abbiano presentato offerte, due o più concorrenti che, siano fra di loro in situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile, ovvero, le cui offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale sulla base di univoci elementi, ed in caso non rendano l'apposita dichiarazione, ad escluderli entrambi dalla gara (art.38 comma 1, lettera m-quater, del D.Lgs.163/2006).

Ai fini della valutazione della sussistenza degli elementi di collegamento sostanziale, saranno ritenuti determinanti le seguenti circostanze anche presenti singolarmente:

- 1) utilizzazione di medesime utenze fax o telefoniche e medesima sede;
- 2) utilizzazione di medesimo personale;
- 3) coincidenza tra residenza del titolare o amministratore dell'impresa e sede di altra impresa;
- 4) intrecci societari tra imprese.

Procede, ancora, alla verifica che le imprese ausiliarie – di cui si sono avvalse le imprese concorrenti non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma ed in caso positivo ad escludere il concorrente dalla gara.

4.7) Il soggetto che presiede il seggio di gara dà comunicazione di quanto avvenuto agli uffici della stazione appaltante, cui compete attivare la procedura di escussione della cauzione provvisoria, alla segnalazione, ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs.n.163/2206, all'Autorità per la vigilanza sui lavori pubblici ai fini dell'inserimento dei dati nel casellario informatico delle imprese, nonché all'eventuale applicazione delle norme vigenti in materia di dichiarazioni non veritiere.

4.8) il Seggio di Gara, quindi, provvede a proclamare l'elenco dei concorrenti ammessi e, separatamente di quelli eventualmente esclusi esponendo per questi ultimi le relative motivazioni. Successivamente alla verifica della documentazione amministrativa e prima di procedere all'apertura delle Offerte Economiche, il seggio di gara, ai sensi dell'art. 48, comma 1, del D. Lgs. n. 163/2006, provvederà ad effettuare, nei termini e con le modalità riportate nel medesimo art. 48, la verifica del possesso dei requisiti di qualificazione richiesti per la partecipazione alla presente gara in capo ai concorrenti ammessi alla procedura, scelti con sorteggio pubblico nella percentuale del 10% dei medesimi, arrotondato all'unità superiore. Qualora tali prove non vengano fornite ovvero non vengano confermate le dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione e/o nell'apposita dichiarazione, il seggio di gara procederà agli ulteriori adempimenti di cui all'art. 48 del Codice dei Contratti.

Ove ritenuto necessario il CAM SpA chiederà ai concorrenti di completare o fornire i chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentate ai sensi dell'art. 46, comma 1, D. Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii.

Concluse le verifiche dei requisiti di qualificazione del/i concorrente/i, il seggio di gara darà luogo all'apertura delle Offerte Economiche.

5. APERTURA "OFFERTA ECONOMICA" E FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

Il Seggio di Gara, senza soluzione di continuità con la fase di ammissione dei concorrenti, qualora la seduta non sia stata sospesa, oppure nel giorno e nell'ora di cui al precedente punto 4.4), o in caso di differimento, in altro giorno e ora, comunicati ai concorrenti con le stesse modalità, procede all'apertura del fascicolo elettronico contenente "L'Offerta Economica"

- il Presidente dà lettura, ad alta voce, del ribasso percentuale offerto, espresso in lettere, distintamente per ciascun concorrente;
- verifica, limitatamente agli offerenti che hanno indicato situazioni di controllo o altre relazioni con altri partecipanti alla gara, la documentazione utile a dimostrare che la situazione di controllo o la relazione non ha influito sulla formulazione dell'offerta; la verifica di tale documentazione è effettuata dal seggio di gara, se del caso in forma riservata facendo allontanare temporaneamente i presenti, procedendo all'esclusione di ambedue gli offerenti in caso tale documentazione non sia idonea;
- determina la soglia di anomalia seguendo il procedimento descritto nella determina dell'A.V.C.P. n. 6/2009 e svolgendo i calcoli per determinare tale soglia fino alla terza cifra decimale, da arrotondarsi all'unità superiore se la successiva cifra è pari o superiore a cinque;

- formula la graduatoria procedendo alla individuazione delle offerte anormalmente basse a termini degli artt. 86 comma 1, e 122, comma 9, del D.Lgs. 163/2006.

Il soggetto che presiede il Seggio di gara individua la migliore offerta valida e procede alla proposta di aggiudicazione provvisoria.

Nel caso di offerte uguali, si procederà secondo quanto previsto dall'art. 77 del R.D. n. 827/1924.

Il procedimento di cui all'art. 122 D.lgs.n. 163/2006 non viene applicato quando il numero di offerte valide è inferiore a dieci. In tal caso si procederà alla aggiudicazione in favore dell'offerta di maggior ribasso.

6. VERIFICA REQUISITI PARTECIPAZIONE .

Verifiche in capo al soggetto aggiudicatario e al secondo in graduatoria.

Il CAM SpA effettuerà preliminarmente all'adozione del provvedimento di aggiudicazione definitiva:

- le verifiche di cui all'art. 48, comma 2, del D. Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii., volte a comprovare il possesso dei requisiti di qualificazione richiesti nel bando di gara e nel disciplinare di gara, in capo al soggetto aggiudicatario e al concorrente che segue in graduatoria, qualora gli stessi non siano ricompresi tra i soggetti già sottoposti a verifica ai sensi dell'art. 48, comma 1, del D. Lgs. n. 163/2006;
- i controlli di cui all'art. 71, comma 2, del D.P.R. n. 445/2000, riguardanti le dichiarazioni sostitutive di certificazione ex art. 46 del D.P.R. n. 445/2000, in capo al soggetto aggiudicatario;
- le verifiche consentite dalla legge, riguardo alle dichiarazioni ex art. 47 del D.P.R. n. 445/2000, in capo al soggetto aggiudicatario.

Verifiche discrezionali in capo agli altri concorrenti

Il CAM SpA potrà inoltre procedere alla verifica a campione della corrispondenza e correttezza delle dichiarazioni rese dai concorrenti in sede di gara direttamente presso gli Enti certificanti ovvero mediante altre modalità relativamente alle autodichiarazioni sostitutive di atti di notorietà non certificabili da Pubbliche Amministrazioni.

7. ADEMPIMENTI DELL'AGGIUDICATARIO PER LA STIPULA DEL CONTRATTO:

L'aggiudicatario definitivo dovrà presentare:

- Garanzia fidejussoria ai sensi dell'art. 113 del D. Lgs. n. 163/2006, a titolo di cauzione definitiva pari al 10 per cento dell'importo contrattuale. In caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10 per cento, la garanzia fidejussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10 per cento; ove il ribasso sia superiore al 20 per cento, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20 per cento. Si applica l'art. 40, comma 7 del D.lgs n. 163/2006 e s.m.i.
- Polizza di assicurazione, ai sensi dell'art. 129 D.lgs 163/2006, con le modalità previste nel Capitolato speciale d'Appalto.
- Piano Operativo di Sicurezza, ai sensi dell'art. 131 del D.Lgs n. 163/2006 e del D.lgs n. 81/2008 s.m.i.

- Dimostrazione di avvenuto pagamento delle spese contrattuali per la gestione dei servizi telematici a favore di Innovaitalia srl e pari allo 0,5% oltre IVA dell'importo di gara.

8. DISCIPLINA PER L'AVVALIMENTO:

Ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. n. 163/2006 è ammesso l'avvalimento per il requisito di capacità tecnica (**attestazione SOA**) di cui il concorrente risulti carente.

Il concorrente singolo, consorziato o raggruppato può avvalersi di una sola impresa ausiliaria per ciascuna categoria di qualificazione.

Non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente o che partecipano alla medesima gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti. E' fatto divieto di utilizzo frazionato in mancanza dei singoli requisiti di cui all'art. 40 comma 3 lett. b) del D.Lgs n. 163/2006.

La certificazione del sistema di qualità non può essere oggetto di avvalimento, neanche ai fini della riduzione delle garanzie di cui agli art. 75 e 113 del D.Lgs n. 163/2006.

In caso di avvalimento, il concorrente dovrà caricare, nell'apposito spazio predisposto sulla piattaforma, oltre alla copia dell'attestazione SOA propria e dell'impresa ausiliaria, il contratto di avvalimento, in originale o copia autenticata ai sensi di legge, e tutte le dichiarazioni indicate dall'art. 49, comma 2 del D.Lgs 163/2006 e s.m.i.

Si precisa che l'impresa ausiliaria dovrà, a pena di esclusione, compilare e sottoscrivere oltre all'apposita dichiarazione anche la domanda, che verrà presentata dall'impresa ausiliata. Il contratto di avvalimento deve riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente:

- a) oggetto: le risorse e i mezzi prestati in modo determinato e specifico;
- b) durata;
- c) ogni altro utile elemento ai fini dell'avvalimento.

9. ACCESSO AGLI ATTI:

Ai sensi dell'art.13 del D.Lgs 163/2006 e s.m., l'accesso agli atti è differito:

- in relazione all'elenco dei soggetti che hanno presentato offerta, fino alla scadenza del termine per la presentazione delle medesime;
- in relazione alle offerte fino all'approvazione dell'aggiudicazione;
- in relazione al procedimento di verifica della anomalia dell'offerta, fino all'aggiudicazione definitiva.

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs 163/2006 e s.m., sono escluse dal diritto di accesso e da ogni altra forma di divulgazione le informazioni fornite dagli offerenti nell'ambito delle offerte ovvero a giustificazione delle medesime, che costituiscono, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente, segreti tecnici o commerciali.

10. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI:

Per la presentazione dell'offerta, nonché per la stipula del contratto con l'aggiudicatario, è richiesto ai concorrenti di fornire dati e informazioni, anche sotto forma documentale, che rientrano nell'ambito di applicazione del D.Lgs. 30.6.2003, n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali). Ai sensi e per gli effetti della suddetta normativa, all'Amministrazione compete l'obbligo di fornire alcune informazioni riguardanti il loro utilizzo.

Finalità - In relazione alle finalità del trattamento dei dati forniti si precisa che:

- i dati inseriti nella domanda di partecipazione e relativi allegati, in caso di avvalimento, vengono acquisiti ai fini della partecipazione (in particolare ai fini dell'effettuazione della verifica dei requisiti di ordine generale e della capacità tecnico-professionale ed economico-finanziaria del concorrente) nonché dell'aggiudicazione e, comunque, in ottemperanza alle disposizioni normative vigenti;
- i dati da fornire da parte del concorrente aggiudicatario vengono acquisiti, oltre che ai fini di cui sopra, anche ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, compresi gli adempimenti contabili ed il pagamento del corrispettivo contrattuale.

Modalità del trattamento dei dati - Il trattamento dei dati verrà effettuato in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza e potrà essere effettuato mediante strumenti informatici e telematici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli. Tali dati potranno essere anche abbinati a quelli di altri soggetti in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati - I dati potranno essere comunicati a:

- soggetti anche esterni all'Amministrazione, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte di Commissioni di valutazione e/o di verifica o collaudo che verranno di volta in volta costituite;
- altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti dal D.Lgs. n. 163/2006 e dalla legge n. 241/90 e s.m.

Diritti del concorrente interessato -Relativamente ai suddetti dati, al concorrente, in qualità di interessato, vengono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 30.6.2003 n. 196.

La presentazione dell'offerta e la sottoscrizione del contratto da parte del concorrente attesta l'avvenuta presa visione delle modalità relative al trattamento dei dati personali, indicate nell'informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30.6.2003, n. 196.

Normativa di riferimento:

Per quanto non espressamente previsto, si rinvia al Decreto Legislativo n.163/2006 e s. m. i ed al D.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207 "Regolamento di esecuzione ed attuazione del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163, recante Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE 3 2004/18/CE".

Il presente disciplinare di gara è disponibile sul sito : www.cam-spa.com .



Il Responsabile Unico del Procedimento è l'ing. Leo Corsini, telefono 0863 4589237 e fax 0863 4589215 e-mail : l.corsini@cam-spa.com .

Per qualsiasi informazione di carattere tecnico e relativo all'utilizzo della piattaforma telematica contattare i seguenti recapiti: Innovaitalia Srl tel 0864.950161 - mobile - 3385741935 / 3806435322 - mail assistentatecnica@innovaitaliasrl.it

Il Responsabile Unico Del Procedimento
Ing. Leo Corsini