

PROCEDURA APERTA PER LA FORNITURA COLLETTIVA DI SPECIALITÀ MEDICINALI, MEDICINALI EQUIVALENTI (COME DEFINITI DALLA LEGGE 149/05 E S.M.I.), VETERINARI, OMEOPATICI, FITOTERAPICI, FARMACI STUPEFACENTI DI CUI AL D.P.R. N. 309 DEL 1990 E ALLA LEGGE N. 49 DEL 2006, PRODOTTI DIETETICI, SOSTANZE PER PREPARAZIONI MAGISTRALI, PARAFARMACI, P.M.C. E COSMETICI PER IL NORMALE APPROVVIGIONAMENTO DELLA FARMACIA COMUNALE DI MORRO D'ORO.

### PERIODO ANNI 3

### CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

### PARTE I CAPITOLATO TECNICO

#### Art. 1 - OGGETTO DELLA FORNITURA E REQUISITI DI AMMISSIBILITÀ ALLA GARA

Oggetto del presente Capitolato Speciale d'Appalto è la fornitura collettiva di specialità medicinali, medicinali equivalenti (come definiti dalla Legge 149/05 e s.m.i.), veterinari, omeopatici, fitoterapici, farmaci stupefacenti di cui al D.P.R. 309/1990 e alla Legge 49/2006, prodotti dietetici, sostanze per preparazioni magistrali, parafarmaci, p.m.c. e cosmetici per il normale approvvigionamento della Farmacia Comunale di Morro D'oro , per la durata di anni 3 .

Tutti i prodotti forniti dovranno rispondere alle norme vigenti nel territorio italiano. Restano esclusi dalla fornitura e dalla gara gli acquisti di prodotti garantiti da privativa industriale che possono essere trattati liberamente dalla Direttrice della Farmacia Comunale di Morro D'Oro sia presso le imprese produttrici o attraverso loro depositari e, comunque, anche per prodotti dei lotti oggetto dell'appalto fino ad un massimo del 30% dell'importo dell'appalto. La Direttrice della farmacia comunale si riserva altresì di trattare direttamente con le aziende produttrici i prodotti che riterrà più convenienti, per esempio, nel caso di campagne promozionali, senza alcun obbligo di preventiva informazione alla ditta assegnataria. Il presente Capitolato Speciale d'Appalto, inoltre, ha per oggetto la fornitura degli altri servizi connessi come specificato nei successivi articoli. Le condizioni contenute nel presente Capitolato Speciale d'Appalto sono applicabili a tutti i rapporti che intercorreranno tra la Farmacia Comunale gestita dal Comune di Morro D'Oro e la ditta aggiudicataria della fornitura.

L'ubicazione della Farmacia Comunale presso la quale dovranno essere consegnate le forniture è: Piazza Duca degli Abruzzi 1 – 64020 Morro D'Oro (TE). Saranno ammesse alla gara le imprese che siano in possesso dei requisiti richiesti dal presente Capitolato Speciale d'Appalto e che abbiano presentato offerta entro i termini fissati dal bando di gara.

#### Art. 2 - IMPORTO DELL' APPALTO

1. L'ammontare globale della fornitura in oggetto è previsto in Euro 450.000,00 (quattrocento cinquantamilaeuro/00) a valere su tre esercizi finanziari, a decorrere dalla data di sottoscrizione del contratto . Tale importo è da suddividere in 2 lotti, ognuno con i seguenti importi ed il relativo CIG:

- a) Lotto 1: Euro 322.650,00 (trecentoventiduemilaseicentocinquanta/00), pari al 71,7%, – CIG. 7615465087
- b) Lotto 2: Euro 127.350,00 (centoventisettemilatrecentocinquantamila/00), pari al 28,3%, – CIG. 7615449352.

L'importo di cui sopra si intende per costo finale del prodotto, al netto dell'IVA e depurato del ribasso offerto dall'aggiudicatario in sede di gara.

\\Nasm\CONDIVISA\RENATO\AFFIDAMENTO SERVIZI\GARA FARMACIA COMUNALE 2017\farmacia gara europea\CAPITOLATO TECNICO rivisto farmacia morro.docx

3. I valori di cui al comma 1 sono puramente indicativi. Pertanto, l'importo di aggiudicazione non impegna la stazione appaltante in alcun modo, potendo la stessa, in rapporto all'andamento del mercato o ad altre condizioni, compreso il ricorso alla facoltà di cui all'art.1, comma 3, e di cui all'art.15, commi 2 e 3, subire un incremento o un decremento, anche in relazione a nuove disposizioni legislative o regolamentari rilevanti per il settore. Per il mancato raggiungimento dell'importo contrattuale, da qualunque motivo causato, nulla è dovuto al Fornitore a titolo di risarcimento, indennizzo o altra causa.

4. L'importo del contratto può essere aumentato o ridotto, ferme restando le condizioni di aggiudicazione, senza che il Fornitore possa sollevare eccezioni e pretendere indennità.

### Art. 3 - DURATA DEL CONTRATTO

Il contratto avrà durata di **anni 3** e cesserà alla scadenza senza necessità di preventiva disdetta da parte del Comune di Morro D'Oro. Il periodo di validità del contratto potrà essere prorogato o abbreviato fino a 1 (uno ) anno solare senza che la ditta fornitrice possa sollevare eccezioni e pretendere variazioni dei prezzi di contratto. In riferimento alla proroga di cui sopra, la ditta aggiudicataria ha facoltà di non accettare. In ogni caso, la ditta aggiudicataria non avrà nulla da pretendere per la mancata richiesta di proroghe o risoluzioni da parte del Comune di Morro D'Oro.

### Art. 4 - ARTICOLAZIONE DELL'APPALTO

1. L'appalto ha come oggetto la fornitura collettiva di specialità medicinali, medicinali equivalenti (come definiti dalla Legge 149/05 e s.m.i.), veterinari, omeopatici, fitoterapici, dispositivi medici, farmaci stupefacenti di cui al D.P.R. 309/1990 e alla Legge 49/2006, prodotti dietetici, sostanze per preparazioni magistrali, parafarmaci, p.m.c. e cosmetici per il normale approvvigionamento della farmacia comunale di Morro D'Oro , per la durata di anni 3 , di cui al D.P.R. 309/90 e alla Legge 49/2006.
2. L'importo dell'appalto è di complessivi Euro 450.000,00.
3. L'offerta della fornitura dovrà essere effettuata alle condizioni di sconto minimo e massimo indicate per singola tipologia A, B e C, il tutto quantificabile nella misura sotto riportata:

LOTTO 1:

Tipologia della fornitura	Offerta di ribasso	Composizione percentuale (ponderazione)
A -Specialità medicinali (classe A e C e specialità veterinarie) Ribasso da praticare sul prezzo al pubblico al netto di I.V.A.. Il ribasso non può essere INFERIORE al 31,50%	Ribasso = A	63%
B -Specialità medicinali a denominazione generica (Farmaci generici a sconto diverso rispetto alle specialità medicinali). Ribasso da praticare sul prezzo al pubblico al netto di	Ribasso = B	9%

I.V.A. Il ribasso non può essere INFERIORE al 31,50%		
C -Parafarmaci, cosmetici, dispositivi medici, dietetici ecc. (prodotti non compresi nelle categorie precedenti) Ribasso da praticare sul prezzo al netto di I.V.A. indicato sul prezzo al pubblico al netto di I.V.A. Il ribasso non può essere INFERIORE al 30%	Ribasso = C	28%

LOTTO 2:

Tipologia della fornitura	Offerta di ribasso	Composizione percentuale (ponderazione)
A -Specialità medicinali (classe A e C e specialità veterinarie) Ribasso da praticare sul prezzo al pubblico al netto di I.V.A. Il ribasso non può essere INFERIORE al 31,50%	Ribasso = A	63%
B -Specialità medicinali a denominazione generica (Farmaci generici a sconto diverso rispetto alle specialità medicinali) Ribasso da praticare sul prezzo al pubblico al netto di I.V.A. Il ribasso non può essere INFERIORE al 31,50%	Ribasso = B	9%
C -Parafarmaci, cosmetici, ecc. (prodotti non compresi nelle categorie precedenti) Ribasso da praticare sul prezzo al netto di I.V.A. indicato sul prezzo al pubblico al netto di I.V.A. Il ribasso non può essere INFERIORE al 30,00%	Ribasso = C	28%

3. Per prezzo al pubblico delle tipologie A, B e C si intende il prezzo al pubblico come risultante dalla banca dati FARMADATI ITALIA al netto dell'Iva ed al netto dello sconto obbligatorio dello 0,60%.
4. Nella categoria C sono ricompresi tutti i prodotti diversi dai farmaci che abbiano comunque un'indicazione di prezzo all'interno di una banca dati (es. Federfarma o Farmadati) includendo dietetici, alimenti speciali, integratori alimentari, rimedi omeopatici, cosmetici, ecc. (con la sola esclusione di Sop e OTC).
5. Il ribasso offerto rimarrà fisso per tutta la durata del contratto, salvo nel caso delle specialità medicinali per le quali lo stesso verrà rinegoziato in caso di variazioni degli sconti ex lege.
6. Eventuali extra sconti dovranno essere espressi in percentuale di sconto netto aggiuntivo e non in sconto merce.
7. L'aggiudicazione, distintamente per ciascun Lotto, avviene sulla base del ribasso medio ponderato (ponderazione dei ribassi su ciascuna delle tipologie A, B e C, in relazione alla loro incidenza percentuale sulla fornitura complessiva indicata nelle tabelle di cui al comma 2).
8. I Farmaci da banco (OTC) ed i Farmaci da vendersi senza obbligo di prescrizione (SOP) sono espressamente esclusi dalla fornitura e quindi dalla ponderazione. L'aggiudicatario ha comunque l'obbligo di rendere disponibile a video della Farmacia il listino relativo ai prezzi unitari di cessione delle suddette specialità e di tutti quei prodotti i cui prezzi di vendita non sono più gestiti dalle banche dati. Tale listino dovrà riportare anche l'indicazione del codice ministeriale, descrizione e percentuale Iva. I costi di cessione di tali prodotti dovranno rimanere invariati per tutta la durata del listino che dovrà essere almeno trimestrale, di cui il primo listino applicato dovrà essere obbligatoriamente allegato alla offerta economica pena l'esclusione del concorrente dalla gara. La stazione appaltante non si impegna ad alcun volume di acquisto e resta libera di approvvigionarsi dei suddetti prodotti ove ritiene più opportuno. Ciononostante anche gli eventuali acquisti fatti all'aggiudicatario della gara concorreranno a formare il target di fatturato imponibile (per la sola tipologia Parafarmaco) ai fini della determinazione delle condizioni di sconto.

#### **Art. 5 - MODALITA' DI FORNITURA E SERVIZI**

1. Al Fornitore aggiudicatario del 1° lotto sono richieste le seguenti obbligazioni contrattuali:
  - a) effettuare presso la Farmacia Comunale, sita in Piazza Duca degli Abruzzi nr.1, almeno due consegne giornaliere, da lunedì a sabato, una al mattino entro le ore 9,00, con chiamata entro le ore 19,00 del giorno precedente ed una al pomeriggio, entro le ore 16,00 con chiamata entro le ore 12.30, con le seguenti modalità:
    - I. le consegne dovranno essere effettuate franche di ogni spesa di trasporto e imballo, anche per minime quantità
    - II. le consegne dovranno essere effettuate a Farmacia aperta (nel periodo estivo mattino 9.00-12,30 pomeriggio 16,00-19,30; periodo invernale mattino 9,00-12,30 pomeriggio 15,30-19,00) salvo diverso accordo con la Direttrice della Farmacia Comunale ;
    - III. le consegne dei prodotti si intendono effettuate nelle mani della Direttrice della Farmacia o di un suo incaricato, il quale sottoscriverà il documento di trasporto per ricevuta. Tale documento sarà ritenuto valido esclusivamente per quanto riguarda il numero dei colli.

Il controllo della merce e le segnalazioni di errori verranno eseguite nelle 48 ore lavorative successive e, in tale margine di tempo, segnalate al Fornitore.

Al momento della consegna i prodotti devono presentare le seguenti scadenze:

-data di scadenza non inferiore a sei mesi, per i prodotti con periodo di validità uguale o inferiore a due anni;

-data di scadenza non inferiore a un anno, per i prodotti con periodo di validità superiori a due anni.

Sono fatti salvi i casi in cui la consegna riguardi prodotti caratterizzati dal connotato dell'urgenza e/o difficilmente reperibili ovvero da scadenza inferiore a sei mesi.

Prima dell'adempimento della firma del documento di trasporto qualsiasi rischio connesso al trasporto della merce è a totale carico del Fornitore;

IV. di rispettare gli orari di consegna come sopra indicato e:

- ● il sabato dalle 9,00 alle 12,30

- domenica e festivi nei giorni in cui la Farmacia Comunale sarà di turno.

b) ricevere gli ordini via posta elettronica o altra comunicazione informatica (mediante procedure compatibili con il sistema informatico della Farmacia Comunale), oppure via telefax;

c) comunicare in tempo reale le voci mancanti, con gli stessi mezzi di cui alla lettera b), o con chiamata telefonica alla Farmacia Comunale;

d) tenere un servizio di segreteria telefonica presso i magazzini di riferimento;

e) garantire alla Farmacia Comunale un servizio di informazioni tecniche tramite l'invio periodico di informazioni relative a:

1. variazioni di prezzo;

2. nuove specialità e nuovi prodotti parafarmaceutici in commercio;

3. schede tecniche dei nuovi prodotti;

4. fotocopie d'interesse della Gazzetta Ufficiale;

5. aggiornamenti della Tariffa Provinciale e Regionale ed aggiornamenti relativi all'assistenza integrativa;

6. circolari Ministeriali e Regionali;

7. riepilogo quindicinale o mensile dei provvedimenti legislativi e regolamentari;

8. comunicazioni varie di carattere commerciale relative ai rapporti con il magazzino (disponibilità di nuovi prodotti, reso per cambio composizione o foglio illustrativo etc.);

f) trasmettere nel tempo più breve i telegrammi del Ministero della Sanità e le comunicazioni urgenti di carattere legislativo, regolamentare o amministrativo in materia sanitaria;

g) svolgere un servizio di informazione su ritiri, revoche e/o variazione di farmaci etici e specialità medicinali;

h) fornire le specialità medicinali con data di scadenza non inferiore ad un anno rispetto alla data di avvenuta consegna;

i) effettuare le consegne di farmaci che per Legge sono soggetti a conservazione a temperature stabilite, osservando scrupolosamente la buona pratica di distribuzione dei medicinali di cui al D.Lgs. 538/1992;

j) attenersi alle disposizioni normative in materia di HACCP ai sensi del D.Lgs. 155/1997;

k) garantire che i prodotti oggetto delle forniture siano sempre corrispondenti, per caratteristiche, alle norme di legge ed ai regolamenti che ne disciplinano la produzione, lo stoccaggio, la vendita ed il trasporto;

l) concedere alla Farmacia Comunale tutte le offerte speciali, campagne promozionali e/o stagionali, dell'informazione e prenotazione di nuovi prodotti, dell'invio e utilizzo di materiale divulgativo e/o cartelloni, opuscoli, espositori e ogni altra iniziativa che sia utile e di supporto alle vendite;

m) esibire su semplice richiesta del Responsabile della Farmacia Comunale, una campionatura per un massimo di dieci voci, delle fatture d'acquisto dei prodotti ordinati, al fine di consentire la verifica della corretta applicazione del ribasso offerto.

2. il Fornitore deve altresì assicurare la consegna dei prodotti in DPC e per Dietetica, Protesica, Diabetica, con prezzo compatibile con il rimborso della ASL di competenza;

3. atteso che la Farmacia Comunale svolge servizio di pubblica utilità, le forniture di cui al presente Capitolato d'oneri dovranno avere priorità assoluta su tutte le altre, soprattutto in caso di crisi del mercato o, in genere, di scarsità del prodotto;

4. il Fornitore dovrà altresì offrire, eventualmente anche tramite l'adesione ad un network, la possibilità di:  
a) realizzare attività istituzionali di educazione sanitaria rivolte alla cittadinanza su tematiche di interesse generale legate alla salute, con pubblicazione di opuscoli e/o materiale informativo;

b) effettuare attività promozionali periodiche da comunicare ai clienti tramite volantini, locandine, cartelli vetrine, ecc;

c) promuovere servizi per la salute ed il benessere degli utenti;

d) fruire di corsi di formazione ed aggiornamento che prevedano l'accredito ECM;

e) utilizzare idonei mezzi d'informazione e comunicazione con la clientela (rivista, leaflet, videocomunicazione, inserzioni su media locali, ecc.);

5. al Fornitore aggiudicatario del 2° lotto sono richieste le seguenti obbligazioni contrattuali:

a) effettuare presso la Farmacia Comunale sita in Piazza Duca degli Abruzzi nr.1, almeno due consegne giornaliere, da lunedì a sabato, una al mattino entro le ore 9,00, con chiamata entro le ore 19,00 del giorno precedente ed una al pomeriggio entro le ore 16,00 con chiamata entro le ore 12.30, con le seguenti modalità:

l. le consegne dovranno essere effettuate franche di ogni spesa di trasporto e imballo, anche per minime quantità;

\\Nasm\CONDIVISA\RENATO\AFFIDAMENTO SERVIZI\GARA FARMACIA COMUNALE 2017\farmacia gara europea\CAPITOLATO TECNICO rivisto farmacia morro.docx

II. le consegne dovranno essere effettuate a Farmacia aperta (nel periodo estivo mattino 9.00-12,30 pomeriggio 16,00-19,30; periodo invernale mattino 9,00-12,30 pomeriggio 15,30-19,00) salvo diverso accordo con la Direttrice della Farmacia Comunale

III. le consegne dei prodotti si intendono effettuate nelle mani della Direttrice della Farmacia o di un suo incaricato, il quale sottoscriverà il documento di trasporto per ricevuta. Tale documento sarà ritenuto valido esclusivamente per quanto riguarda il numero dei colli. Il controllo della merce e le segnalazioni di errori verranno eseguite nelle 48 ore lavorative successive e, in tale margine di tempo, segnalate al Fornitore;

Prima dell'adempimento della firma del documento di trasporto qualsiasi rischio connesso al trasporto della merce è a totale carico del Fornitore;

IV. di rispettare gli orari di consegna come sopra indicato e:

- il sabato dalle 9,00 alle 12,30;
- domenica e festivi nei giorni in cui la Farmacia Comunale sarà di turno;

b) ricevere gli ordini via posta elettronica o altra comunicazione informatica (mediante procedure compatibili con il sistema informatico della Farmacia Comunale), oppure via telefax;

c) comunicare in tempo reale le voci mancanti, con gli stessi mezzi di cui alla lettera

b), o con chiamata telefonica alla Farmacia Comunale;

d) tenere un servizio di segreteria telefonica presso i magazzini di riferimento;

e) garantire alla Farmacia Comunale un servizio di informazioni tecniche tramite l'invio periodico di informazioni relative a:

I. variazioni di prezzo;

II. nuove specialità e nuovi prodotti parafarmaceutici in commercio;

III. schede tecniche dei nuovi prodotti;

IV. fotocopie d'interesse della Gazzetta Ufficiale;

V. aggiornamenti della Tariffa Provinciale e Regionale ed aggiornamenti relativi all'assistenza integrativa;

VI. circolari Ministeriali e Regionali;

VII. riepilogo quindicinale o mensile dei provvedimenti legislativi e regolamentari;

VIII. comunicazioni varie di carattere commerciale relative ai rapporti con il magazzino (disponibilità di nuovi prodotti, reso per cambio composizione o foglio illustrativo etc.);

f) trasmettere nel tempo più breve i telegrammi del Ministero della Sanità e le comunicazioni urgenti di carattere legislativo, regolamentare o amministrativo in materia sanitaria;

g) svolgere un servizio di informazione su ritiri, revoche e/o variazione di farmaci etici e specialità medicinali;

\\Nasm\CONDIVISA\RENATO\AFFIDAMENTO SERVIZI\GARA FARMACIA COMUNALE 2017\farmacia gara europea\CAPITOLATO TECNICO rivisto farmacia morro.docx

h) fornire le specialità medicinali con data di scadenza non inferiore ad un anno rispetto alla data di avvenuta consegna, ovvero quando la data di scadenza non è ascrivibile all'attività svolta dal grossista saranno accettati farmaci con scadenza inferiore all'anno ma con accordo di reso sottoscritto;

i) effettuare le consegne di farmaci che per Legge sono soggetti a conservazione a temperature stabilite, osservando scrupolosamente la buona pratica di distribuzione dei medicinali di cui al D.Lgs. 538/1992;

j) attenersi alle disposizioni normative in materia di HACCP ai sensi del D.Lgs. 155/1997;

k) garantire che i prodotti oggetto delle forniture siano sempre corrispondenti, per caratteristiche, alle norme di legge ed ai regolamenti che ne disciplinano la produzione, lo stoccaggio, la vendita ed il trasporto;

l) concedere alla Farmacia Comunale tutte le offerte speciali, campagne promozionali e/o stagionali, dell'informazione e prenotazione di nuovi prodotti, dell'invio e utilizzo di materiale divulgativo e/o cartelloni, opuscoli, espositori e ogni altra iniziativa che sia utile e di supporto alle vendite;

m) esibire su semplice richiesta del Responsabile della Farmacia Comunale, una campionatura per un massimo di dieci voci, delle fatture d'acquisto dei prodotti ordinati, al fine di consentire la verifica della corretta applicazione del ribasso offerto.

6. Il Fornitore aggiudicatario del 2° lotto dovrà, inoltre, rispettare quanto previsto ai punti 2 e 3 del presente articolo.

#### **Art. 6 – RESI**

1. Il Fornitore è obbligato:

a) ad accettare le restituzioni, entro 120 (centoventi) giorni dalla fornitura, di tutti i prodotti erroneamente ordinati, con emissione delle relative note di accredito per l'intero importo dei prodotti resi, purchè con scadenza residua di almeno 6 (sei) mesi;

b) a garantire il ritiro delle specialità variate nella composizione o nelle indicazioni terapeutiche per le quali le ditte provvedono direttamente al ritiro tramite fornitori.

#### **Art. 7 – PAGAMENTI**

1. Ai fini della fatturazione, il prezzo applicato sarà quello vigente all'epoca di ogni singolo ordine. Il pagamento delle fatture sarà effettuato direttamente dalla Ragioneria Comunale. Le forniture saranno verificate, per la regolarità dell'esecuzione, dalla Direttrice della Farmacia.

2. Il saldo delle forniture sarà effettuato 30 (trenta ) giorni dalla data di accettazione della fattura al protocollo Comunale ( o ricevuta di consegna SDI) fine mese.

3. Ai fini dell'art.3 della Legge 136/2010, il Fornitore aggiudicatario deve dichiarare, entro 7 giorni dall'aggiudicazione definitiva, il codice IBAN del conto corrente dedicato sul quale devono transitare tutti i movimenti finanziari relativi alla Fornitura di cui al presente Capitolato d'oneri, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone fisiche abilitate ad operare su tale conto.

4. Il pagamento delle forniture verrà eseguito mediante bonifico bancario, o altro strumento ammesso dall'ordinamento ai fini della tracciabilità, esclusivamente sul conto dedicato di cui al comma 3. In assenza di indicazioni o di assenza di comunicazione dell'eventuale variazione del conto, nessuna responsabilità è

imputabile al Comune per i ritardi o le omissioni in sede di pagamento. In ogni caso le fatture dovranno riportare il pertinente Codice IBAN e il CIG di cui all'art.1, comma 5.

5. Ogni pagamento di importo superiore ad Euro 10.000,00 (diecimila) è subordinato all'accertamento che il beneficiario non sia inadempiente all'obbligo di versamento derivante dalla notifica di una o più cartelle di pagamento per un ammontare complessivo pari almeno all'importo da corrispondere, in applicazione dell'art.48-bis del D.P.R. 602/1973, con le modalità di cui al D.M. 40/2008. In caso di inadempienza accertata, il pagamento è sospeso e la circostanza è segnalata all'agente della riscossione competente per territorio, ai fini dell'esercizio dell'attività di riscossione delle somme iscritte a ruolo.

#### **Art. 8 - MODALITÀ DI EMISSIONE DEI DOCUMENTI DI TRASPORTO E FISCALI**

I documenti di trasporto, le fatture e le note di credito, emesse nel rispetto della normativa fiscale vigente, dovranno essere intestate a: Farmacia Comunale - Comune di Morro D'Oro -Piazza Duca degli Abruzzi 1-64020 Morro D'oro (TE) – Partita I.V.A. 00516370673. Le forniture saranno consegnate, in base all'ordine effettuato, dalla Farmacia Comunale. Le fatture dovranno riportare le seguenti informazioni: il numero totale dei pezzi con la relativa descrizione, il prezzo al pubblico I.V.A. esclusa, la percentuale I.V.A. applicata, il prezzo al pubblico I.V.A. inclusa, la percentuale di sconto applicata al Comune di Morro d'oro sul prezzo al pubblico senza I.V.A. Il prezzo dei vari prodotti acquistati, riportato in fattura, dovrà riferirsi al momento dell'acquisto della merce e non al momento dell'emissione della fattura. Sui documenti di trasporto dovrà essere riportato, oltre alla descrizione della merce, anche il prezzo di vendita dei prodotti e l'aliquota I.V.A. applicata. La fatturazione dei farmaci veterinari e delle sostanze stupefacenti dovrà essere effettuata separatamente dagli altri prodotti forniti.

#### **Art. 9 - INADEMPIENZE, PENALITÀ E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO**

Le ditte aggiudicatrici, nell'esecuzione delle forniture previste dal presente Capitolato Speciale d'Appalto, avranno l'obbligo di uniformarsi a tutte le disposizioni di Legge e Regolamenti concernenti le forniture stesse.

In caso di mancata consegna totale o parziale dei medicinali, o di mancata corrispondenza degli stessi ai requisiti richiesti, la Farmacia Comunale potrà approvvigionarsi, a suo insindacabile giudizio, presso altra ditta. In particolare, saranno applicate le seguenti penali: nel caso in cui la consegna venga effettuata con un ritardo superiore ad un'ora, non giustificato da cause di forza maggiore, rispetto ai termini stabiliti, il Direttore di Farmacia potrà comminare una penale corrispondente al 5% del valore globale dell'ordine oggetto della contestazione con un minimo di Euro 50,00 (cinquanta/00); nel caso in cui tale ritardo sia superiore alla giornata lavorativa, potrà essere comminata una penalità corrispondente al 10% del valore globale dell'ordine oggetto della contestazione, con un minimo di Euro 100,00 (cento/00). Le penalità di cui sopra vengono comminate mediante nota di addebito a valere sui futuri pagamenti, previa contestazione scritta da parte del Direttore di Farmacia. Decorsi 5 giorni dal ricevimento della contestazione, senza che la Ditta abbia prodotto giustificazioni scritte, accolte favorevolmente dal Direttore di Farmacia del Comune di Morro D'Oro, le penalità si intendono accettate. Dopo 60 giorni dalla data di inizio del rapporto di fornitura, la percentuale media mensile dei prodotti "mancanti" sulle voci trattate, non dovrà superare il 20% delle voci ordinate. Qualora la percentuale mensile delle voci mancanti superasse il 20% di quelle ordinate, il Comune di Morro D'Oro avrà diritto al rimborso da parte del fornitore del maggior importo pagato per il reperimento di questi prodotti maggiorato del 20%. Il calcolo è fatto su base mensile senza compensazione. Il Comune di Morro D'Oro si riserva, in ogni caso, il diritto di recedere dal contratto, qualora il superamento della percentuale mensile del 20% di prodotti "mancanti" comporti danni

\\Nasm\CONDIVISA\RENATO\AFFIDAMENTO SERVIZI\GARA FARMACIA COMUNALE 2017\farmacia gara europea\CAPITOLATO TECNICO rivisto farmacia morro.docx

economici. In questo caso, l'impresa aggiudicataria non avrà nulla a pretendere per la mancata prosecuzione della fornitura. Saranno considerate mancanze gravi che potranno consentire la risoluzione del contratto, ai sensi dell'art.1456 del c.c., le seguenti inadempienze:

- consegna di medicinali scaduti;
- la mancata effettuazione dei servizi previsti dal presente Capitolato Speciale d'Appalto;
- ripetuti ritardi nella consegna (oltre n. 3 ritardi mensili);
- il superamento, su base mensile, della percentuale del 20% di prodotti mancanti che comporti danni economici o difficoltà organizzative per la Farmacia Comunale. Dopo due formali e motivate contestazioni scritte, effettuate dal Comune di Morro D'Oro, notificate tramite raccomandata A.R., o via PEC per ripetute irregolarità nella fornitura, tali da compromettere il normale rifornimento di medicinali alla Farmacia Comunale e/o per il mancato rispetto delle condizioni indicate dal presente Capitolato Speciale d'Appalto, il Comune di Morro D'Oro potrà sospendere l'esecuzione del contratto o dichiararlo risolto a norma dell'art.1456 del c.c. In caso di inadempienza della ditta fornitrice, il Comune di Morro D'Oro si riserva la facoltà di procedere ad acquisti presso terzi, addebitando alla ditta fornitrice l'eventuale maggiore prezzo sostenuto secondo le modalità di cui ai periodi successivi. Per il rimborso delle spese, la rifusione dei danni e il pagamento delle penali, il Comune di Morro D'Oro avrà diritto al risarcimento del danno derivante dall'inadempimento dell'obbligazione contrattuale, oltre al rimborso dei maggiori costi derivanti dall'esecuzione d'ufficio. Tale risarcimento potrà essere ottenuto, alternativamente, mediante trattenuta sui crediti della ditta fornitrice per consegne già effettuate o avvalendosi della garanzia di esecuzione di cui al successivo art.11, che in tal caso la stessa dovrà essere immediatamente integrata.

#### **Art. 10 - CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA**

Le parti convengono che, oltre quanto previsto dal presente Capitolato Speciale d'Appalto e dall'art.1453 c.c. in tema di inadempimento delle obbligazioni contrattuali, costituiscono motivo per la risoluzione del contratto, ai sensi dell'art.1456 c.c., le seguenti ipotesi:

- apertura di una procedura concorsuale a carico della ditta fornitrice;
- messa in liquidazione o altri casi di cessazione dell'attività della ditta fornitrice;
- frode e grave negligenza nell'adempimento degli obblighi contrattuali;
- gravi e ripetuti ritardi nelle consegne dei prodotti non dovuti a causa di forza maggiore;
- gravi e ripetute difformità di prodotti forniti rispetto a quanto ordinato.

La risoluzione potrà essere richiesta dal Comune di Morro D'Oro su relazione del Direttore di Farmacia, per uno qualsiasi dei suddetti inadempimenti. In particolare, nei casi di risoluzione, l'appaltatore avrà diritto soltanto al pagamento delle prestazioni regolarmente eseguite ai prezzi di contratto, con diritto per il Comune di Morro D'Oro di affidare a terzi le forniture in danno dell'impresa inadempiente, addebitando a quest'ultima le spese sostenute in più rispetto a quelle previste dal contratto risolto, fermo restando il diritto al risarcimento dei danni subiti e delle maggiori spese sostenute da parte del Comune, mediante escussione preliminare della cauzione definitiva di cui al successivo art.11.

Inoltre le parti convengono che ulteriori motivi per la risoluzione anticipata del contratto possono essere:

\\Nasm\CONDIVISA\RENATO\AFFIDAMENTO SERVIZI\GARA FARMACIA COMUNALE 2017\farmacia gara europea\CAPITOLATO TECNICO rivisto farmacia morro.docx

- la Vendita dell'attività o l'affidamento del servizio farmacia in gestione a terzi ;
- l'obbligatorietà per l'Ente di avvalersi della Stazione Unica appaltante, quale soggetto aggregatore ,per acquisti di beni e servizi .

I termini per la risoluzione anticipata per le motivazioni di cui al comma 3 sono fissati nella misura minima di gg. 90.

#### **Art 11 - GARANZIE DI ESECUZIONE E COPERTURE ASSICURATIVE**

A garanzia degli obblighi assunti, le ditte aggiudicatarie dovranno presentare una cauzione di importo pari al 10% di quello dell'appalto assegnato.

La mancata costituzione della garanzia in parola determina la revoca dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria da parte della stazione appaltante, che aggiudicherà l'appalto al concorrente che segue nella graduatoria. La garanzia copre gli oneri per il mancato od inesatto adempimento della fornitura e del mancato rispetto del Capitolato Speciale d'Appalto. La cauzione sarà custodita dal Comune di Morro D'Oro .

#### **Art 12 - DISDETTA DEL CONTRATTO DA PARTE DEL FORNITORE**

Qualora il fornitore, senza giustificato motivo, dovesse recedere dal contratto prima della scadenza prevista, il Comune di Morro D'Oro si rivarrà, a titolo di risarcimento danni, su tutto il deposito cauzionale di cui al precedente art.11.

#### **Art 13 - SUBAPPALTO E COMUNICAZIONE DI VARIAZIONE**

Il presente capitolato non prevede la possibilità per le ditte aggiudicatarie di subappaltare in tutto o in parte la fornitura .

#### **Art. 14 - CESSIONE DEI CREDITI**

Per l'eventuale cessione dei crediti vantati, la ditta aggiudicataria dovrà conformarsi a quanto disposto dall'art.106, comma 13, del Decreto Legislativo 50/2016 e s.m.i..

#### **Art. 15 - FORO COMPETENTE**

Le eventuali controversie aventi ad oggetto la gara d'appalto e le sue modalità di esecuzione sono di competenza del Tribunale Amministrativo Regionale di L'Aquila .

Il Foro competente per le eventuali controversie sorgenti dall'esecuzione ed interpretazione del Capitolato Speciale d'Appalto e del contratto di fornitura, è quello di Teramo.

#### **Art. 16 - RICHIAMI NORMATIVI**

Per quanto non compiutamente disciplinato dal presente Capitolato Speciale d'Appalto si fa rinvio alle specifiche normative applicabili, ivi compreso il Decreto Legislativo 50/2016 e s.m.i..

#### **PARTE II CRITERI DI AGGIUDICAZIONE E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

## **Art. 17 - CRITERI DI AGGIUDICAZIONE**

L'aggiudicazione, distintamente per ciascun Lotto, avviene sulla base del **ribasso medio ponderato** (ponderazione dei ribassi su ciascuna delle tipologie A, B e C, in relazione alla loro incidenza percentuale sulla fornitura complessiva indicata nella tabella di cui all'art.4, comma 2). L'aggiudicatario (in quanto titolare della migliore offerta) del Lotto nr.1 sarà escluso automaticamente dalla procedura per l'aggiudicazione del Lotto nr.2. Si procederà all'aggiudicazione anche in caso di presentazione di una sola offerta, purchè ritenuta valida. Nell'ipotesi di punteggio identico, si richiederà alle ditte partecipanti di presentare la propria offerta migliorativa (art. 77 del R.D. n. 827/24). Il miglioramento offerto, espresso in punti percentuali, andrà sommato al ribasso medio ponderato .

In caso di ulteriore parità, si procederà a sorteggio fra le Ditte offerenti.

## **Art. 18 – REQUISITI DI AMMISSIONE ALLA GARA**

### **A) REQUISITI GENERALI**

1. assenza cause di esclusione dalla partecipazione alle gare di appalto, previste dall'art. 80, D.Lgs. 50/2016 s.m.i.;
2. iscrizione nel registro delle Imprese presso la competente Camera di Commercio, Industria, Agricoltura e Artigianato o ad analogo registro dello Stato aderente alla U.E. e che l'oggetto sociale dell'impresa comprenda ovvero sia coerente con l'oggetto della gara;
3. ottemperanza agli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali a favore dei lavoratori;
4. ottemperanza agli obblighi previsti dalla normativa sulla sicurezza sui luoghi di lavoro;
5. di non trovarsi in nessuna delle condizioni ostative a contrarre con la pubblica amministrazione di cui alla Legge 575/1965 e al D.Lgs. nr.165/2001.

### **B) REQUISITI DI CAPACITA' ECONOMICO – FINANZIARIA:**

L'impresa concorrente dovrà possedere una capacità economica e finanziaria conforme a quanto previsto e precisamente:

#### **PER IL LOTTO 1°**

1. un fatturato globale minimo annuo riferito a ciascuno degli esercizi finanziari relativi agli ultimi tre esercizi finanziari (2015 – 2016 - 2017) pari ad € 200.000,00 (Euro duecentomila/00) iva esclusa;
2. fatturato specifico minimo annuo nel settore di attività oggetto dell'appalto riferito a ciascuno degli esercizi finanziari relativi agli ultimi tre esercizi finanziari (2015 – 2016 - 2017) non inferiore ad euro 100.000,00 oltre IVA

#### **PER IL LOTTO 2°**

1. un fatturato globale minimo annuo riferito a ciascuno degli esercizi finanziari relativi agli ultimi tre esercizi finanziari (2015 – 2016 - 2017) pari ad € 84.000,00 (Euro ottantaquattro/00) iva esclusa;

2. fatturato specifico minimo annuo nel settore di attività oggetto dell'appalto riferito a ciascuno degli esercizi finanziari relativi agli ultimi tre esercizi finanziari (2015 – 2016 - 2017) non inferiore ad euro 42.000,00 oltre IVA.

### **C) REQUISITI DI CAPACITA' TECNICA:**

#### **PER IL LOTTO 1°**

-Esecuzione negli ultimi tre esercizi (2015 – 2016 - 2017) di almeno 3 forniture analoghe all'oggetto dell'appalto.

n.	Descrizione della fornitura	CPV	P (principale) S (secondaria)	Importo
1				
2				
3				

La comprova del requisito, è fornita secondo le disposizioni di cui all'art. 86 e all'allegato XVII, parte II, del Codice.

In caso di forniture prestatati a favore di pubbliche amministrazioni o enti pubblici mediante una delle seguenti modalità:

- originale o copia conforme dei certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;

In caso di forniture prestatati a favore di committenti privati, mediante una delle seguenti modalità:

- originale o copia autentica dei certificati rilasciati dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione.

### **C) REQUISITI DI CAPACITA' TECNICA:**

#### **PER IL LOTTO 2°**

-Esecuzione negli ultimi tre esercizi (2015 – 2016 - 2017) di almeno 1 fornitura analoga all'oggetto dell'appalto.

n.	Descrizione della fornitura	CPV	P (principale) S (secondaria)	Importo
----	-----------------------------	-----	-------------------------------------	---------

1				
---	--	--	--	--

La comprova del requisito, è fornita secondo le disposizioni di cui all'art. 86 e all'allegato XVII, parte II, del Codice.

In caso di forniture prestatati a favore di pubbliche amministrazioni o enti pubblici mediante una delle seguenti modalità:

- originale o copia conforme dei certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;

In caso di forniture prestatati a favore di committenti privati, mediante una delle seguenti modalità:

- originale o copia autentica dei certificati rilasciati dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione.

#### **Art. 19 - TRATTAMENTO DEI DATI**

Ai sensi del Decreto Legislativo 196/2003, si informa che tutti i dati forniti dalla ditta aggiudicataria saranno raccolti, registrati, organizzati e conservati, per le finalità di gestione della gara e saranno trattati sia mediante supporto cartaceo che magnetico anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto contrattuale per le finalità del rapporto medesimo. I dati saranno comunque conservati e, eventualmente, utilizzati per altre gare.

#### **Art. 20 -RINVIO A NORME DI DIRITTO VIGENTI**

Al presente Appalto si applicano le disposizioni legislative contenute nel Decreto Legislativo 50/2016 e successive modifiche ed integrazioni, nel Decreto Legislativo 267/2000 – Testo Unico sull'Ordinamento degli Enti Locali, nonché le disposizioni contenute nel vigente Codice Civile e tutta la rimanente normativa esistente in materia che, anche se non espressamente citata, si intende qui integralmente richiamata.