



# CITTÀ DI PENNE

Medaglia d'Argento al Merito Civile  
Area tecnica e ambientale  
Ufficio del responsabile

Provincia di Pescara

## BANDO DI GARA

**Affidamento servizi tecnici attinenti all'architettura ed all'ingegneria concernenti la redazione del progetto definitivo e esecutivo, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione e di esecuzione, direzione e contabilità lavori ai sensi degli artt. 24 e 157 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i. per i lavori di *Mitigazione del rischio idrogeologico versante nord-est del Centro Storico e messa in sicurezza della torre ascensore, delle aree limitrofe e della viabilità a servizio del parcheggio Portella.***

### AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Comune di Penne - Piazza Luca da Penne n.1 - CAP 65017 - tel.: 085/821671 - 227 - fax: 085/8213128 - C.F./P.I.: 00224710681 - sito istituzionale: [www.comune.penne.it](http://www.comune.penne.it) - mail: [protocollo@pec.comune.penne.pe.it](mailto:protocollo@pec.comune.penne.pe.it)

#### 1. OGGETTO

Affidamento servizi tecnici attinenti all'architettura ed all'ingegneria concernenti la redazione del progetto definitivo, esecutivo, ivi inclusa la redazione della relazione geologica e relative indagini e sondaggi ed il coordinamento della sicurezza in fase di progettazione e di esecuzione ed ogni prestazione professionale accessoria necessaria, ai sensi degli artt. 24 e 157 del Codice, per i lavori di *Mitigazione del rischio idrogeologico versante nord-est del Centro Storico e messa in sicurezza della torre ascensore, delle aree limitrofe e della viabilità a servizio del parcheggio Portella*, così come disciplinati dal Codice, dalle Linee Guida A.N.A.C., dal disciplinare tecnico prestazionale, da tutti gli elaborati progettuali, dalla determinazione a contrarre della CUC Penne/Loreto Aprutino n. 9 del 27/06/2018, dal bando e dal presente disciplinare di gara.

#### 2. COMPOSIZIONE MINIMA DEL GRUPPO DI LAVORO

Il personale tecnico minimo stimato come necessario per lo svolgimento del servizio è fissato in **quattro** unità e dovrà comprendere tutte le seguenti professionalità:

- coordinatore del gruppo di progettazione per l'integrazione delle prestazioni specialistiche ai sensi dell'art. 24 - comma 5 - del Codice;
- geologo abilitato all'esercizio della professione ed iscritto al relativo ordine professionale;
- tecnico abilitato all'esercizio della professione ed iscritto al relativo ordine professionale, esperto in progettazione architettonica/edilizia civile;
- tecnico abilitato all'esercizio della professione ed iscritto al relativo ordine professionale, esperto nella progettazione strutturale;
- tecnico abilitato alla progettazione di bonifica ambientale mediante tecniche di ingegneria naturalistica;
- tecnico abilitato alle funzioni di coordinatore della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione, ai sensi del D.Lgs n. 81/2008 e s.m.i.

Fermo le numero quattro unità minime sopra indicate per lo svolgimento dei servizi tecnici in questione è ammessa la coincidenza nello stesso soggetto (persona fisica) di una o più professionalità purché in possesso dei requisiti di legge.



### 3. PROCEDURA DI GARA E CRITERIO DI SELEZIONE

Procedura aperta ai sensi degli artt. 59 e 60 del Codice con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 3, lettera b), del suddetto Codice e delle indicazioni delle Linee Guida n. 1 di attuazione del Codice, recante "Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria" approvate dal Consiglio dell'Autorità con Delibera n. 973 del 14/09/2016.

Si procederà alla individuazione delle offerte anormalmente basse e alla valutazione della congruità delle stesse con le modalità indicate nell'art. 97, comma 3, del Codice.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di aggiudicare anche in presenza di una sola offerta se risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto dell'appalto.

La proposta di aggiudicazione sarà effettuata nei confronti del concorrente la cui offerta avrà ottenuto il punteggio complessivo più elevato.

Nel caso di offerte uguali si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio.

Non saranno ammesse offerte plurime, condizionate, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo e al tempo posto a base di gara.

### 4. IMPORTO COMPLESSIVO DEI LAVORI DA REALIZZARE CUI SI RIFERISCONO I SERVIZI DA AFFIDARE

Lavori da realizzare cui si riferiscono i servizi da affidare: **Mitigazione del rischio idrogeologico versante nord-est del Centro Storico e messa in sicurezza della torre ascensore, delle aree limitrofe e della viabilità a servizio del parcheggio Portella** aventi i sottoelencati importi:

- importo complessivo dell'opera € 3.800.000,00 oltre IVA
- lavori a corpo e misura € 3.686.000.000,00;
- oneri della sicurezza non soggetti a ribasso € 114.000,00.

### 5. CORRISPETTIVO COMPLESSIVO POSTO A BASE DI GARA - PRESTAZIONI OGGETTO DELL'APPALTO - DURATA DEL SERVIZIO

**Il corrispettivo complessivo dell'appalto posto a base di gara € 443.356,33 (oltre IVA e contributo previdenziale) così suddiviso:**

- € 117.309,56, spese e oneri accessori compresi, per la redazione del progetto definitivo;
- € 75.266,36, spese e oneri accessori compresi, per la redazione del progetto esecutivo;
- € 27.349,76, spese e oneri accessori compresi, per coordinamento per la sicurezza in fase di progettazione;
- € 128.114,36, spese e oneri accessori compresi, per la direzione e contabilità dei lavori;
- € 68.374,43, spese e oneri accessori compresi, per coordinamento per la sicurezza in fase di esecuzione;
- € 26.941,86, spese e oneri accessori compresi, per la redazione della relazione geologica.

Detto ammontare, ai sensi dell'art. 24, comma 8, del Codice, è stato determinato applicando, quale riferimento, il Decreto del Ministero della Giustizia del 17/06/2016, entrato in vigore in data 27/07/2016, "Approvazione delle tabelle dei corrispettivi commisurati al livello qualitativo delle prestazioni di progettazione adottato ai sensi dell'art. 24 - comma 8 - del decreto legislativo n. 50 del 2016".

L'importo degli oneri della sicurezza è pari a zero in quanto, trattandosi di servizi di natura prettamente intellettuale, non sono presenti interferenze e non sussiste la necessità di procedere alla predisposizione del DUVRI, ai sensi dell'art. 26, comma 3, del D.Lgs 81/2008.



Il tempo di esecuzione complessivo per l'espletamento del servizio di progettazione, esclusi i tempi per la verifica e l'approvazione delle varie fasi progettuali da parte della Stazione Appaltante, è stabilito in: 75 gg naturali e consecutivi, o il minor tempo offerto in sede di gara, decorrenti dalla formale comunicazione a procedere da parte del Responsabile Unico del Procedimento, come suddivisi dall'art. 8 del Disciplinare tecnico prestazionale.

Si precisa che il professionista incaricato, prima della sottoscrizione della convenzione, dovrà consegnare alla Stazione Appaltante il piano di lavoro e il cronoprogramma dettagliato dei servizi basato sui tempi di redazione della progettazione contenuti nell'offerta, completo delle date di approntamento degli elaborati intermedi e finali.

## 6. PRESA VISIONE

La documentazione di gara, disponibile sul sito Internet: [www.comune.penne.pe.it](http://www.comune.penne.pe.it) (bandi e gare in corso), unitamente ai moduli predisposti dalla Stazione Appaltante, è la seguente:

- bando di gara (Allegato n.1);
- disciplinare di gara (Allegato n. 2);
- progetto di fattibilità approvato con deliberazione Giunta Comunale n. 43 del 4/04/2018 (Allegato n. 3);
- determinazione a contrarre della CUC Penne/Loreto Aprutino di approvazione bando e disciplinare di gara n. 9 del 27/06/2018 (Allegato n. 4);
- Fac-simili modulistica:
  - o Modulo DGUE (Allegato n. 5);
  - o Modulo dichiarazione concorrente (Allegato n. 6);
  - o Modulo dichiarazione professionisti responsabili, amministratori, soggetti cessati ecc (Allegato n. 7);
  - o Modulo dichiarazione consorziata (Allegato n. 8)
  - o Modulo offerta temporale (Allegato n. 9)
  - o Modulo offerta economica (Allegato 10)

## 7. CAUZIONE DEFINITIVA E COPERTURE ASSICURATIVE

L'affidatario dovrà:

- costituire una garanzia fideiussoria secondo le modalità previste dall'art.103 del Codice, nel rispetto di quanto stabilito dall'art. 15 del disciplinare tecnico prestazionale;
- presentare, prima della stipulazione della convenzione, una dichiarazione di una compagnia di assicurazioni autorizzata all'esercizio del ramo "responsabilità civile generale" contenente l'impegno a rilasciare, con specifico riferimento ai lavori progettati, a far data dall'approvazione del progetto esecutivo e per tutta la durata dei lavori e sino all'emissione del certificato di collaudo provvisorio, la polizza di responsabilità civile e professionale di cui all'art. 24, comma 4, del Codice, per un massimale pari a € 3.800.000,00, nel rispetto di quanto stabilito dall'art. 16 del disciplinare tecnico prestazionale;
- presentare, prima della stipulazione del contratto, una polizza assicurativa con le modalità e termini indicati all'art. 22 del disciplinare tecnico prestazionale.

## 8. PAGAMENTI

I pagamenti e la contabilità verranno effettuati in conformità a quanto stabilito all'art. 11 del disciplinare tecnico. Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13/08/2010 n. 136.

In caso di subappalto, ai sensi dell'art. 31, comma 8, del Codice, i pagamenti relativi ai servizi svolti dal subappaltatore o cottimista saranno effettuati nelle seguenti modalità:

- qualora non ricorra nessuno dei casi previsti dall'art. 105, comma 13, del Codice: dovranno essere effettuati dall'aggiudicatario, che è obbligato a trasmettere alla Stazione Appaltante, entro venti giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato, copia delle fatture quietanzate con l'applicazione delle ritenute di garanzia effettuate;



- qualora ricorrano i casi previsti dall'art. 105, comma 13, del Codice: saranno corrisposti direttamente dalla Stazione Appaltante tramite bonifico bancario riportando sullo stesso le motivazioni del pagamento.

L'affidatario, in applicazione dell'art. 105, comma 7, del Codice, dovrà, nel contratto di subappalto, indicare puntualmente l'ambito operativo del subappalto, sia in termini prestazionali che economici, e precisare le modalità di pagamento del subappaltatore, ai sensi dell'art. 105, comma 13, del Codice.

## **9. SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE ALLA GARA - CONDIZIONE DI PARTECIPAZIONE E SUBAPPALTO**

Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti di cui all'art. 24, comma 5, e all'art. 46, comma 1, lett. a), b), c), d), e), f), del Codice, in possesso dei requisiti previsti nella determina a contrarre della CUC Penne/Loreto Aprutino n. 9 del 27.06.2018, nello schema di convenzione, nel bando e nel disciplinare.

Ai consorzi stabili di società di professionisti e di società di ingegneria si applicano, in quanto compatibili, le disposizioni di cui all'art. 47 del Codice e l'art. 5 del Decreto Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 2/12/2016 n. 263.

Ai raggruppamenti temporanei si applicano le disposizioni di cui all'art. 48 del Codice e l'art. 4 del Decreto Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 2/12/2016 n. 263.

Ai sensi dell'art. 48, comma 4, del Codice, pena l'esclusione, i consorzi ordinari di concorrenti, i soggetti G.E.I.E. e i raggruppamenti temporanei di concorrenti, di tipo orizzontale, devono specificare le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti e consorziati e dichiarare la ripartizione delle quote di partecipazione tra di loro nel rispetto delle misure minime individuate nel presente bando; la mandataria in ogni caso deve possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria.

Le imprese stabilite in Stati diversi dall'Italia potranno partecipare alle condizioni indicate nell'art. 49 del Codice e nel presente bando.

Si applicano, altresì, le disposizioni indicate all'art. 82, comma 3, all'art. 83, comma 3 e all'art. 90, commi 8 e 9, del Codice.

Saranno altresì ammessi i concorrenti, singoli o consorziati o raggruppati, che intenderanno ricorrere all'istituto dell'avvalimento per soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di ordine speciale, ai sensi dell'art. 89 del Codice.

Non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

Agli operatori economici concorrenti, ai sensi dell'art. 48, comma 7, primo periodo, del Codice è vietato partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale, qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti ovvero partecipare in qualsiasi altra forma se indicati dai consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettera c), del Codice come consorziata esecutrice, ai sensi dell'art. 48, comma 7, del Codice.

Il divieto di partecipazione sussiste anche per i liberi professionisti qualora partecipi alla gara, sotto qualsiasi forma, una società di professionisti o una società di ingegneria delle quali il professionista è amministratore, socio, dipendente, consulente e collaboratore, ai sensi di quanto previsto dagli artt. 2 o 3 del D.M. 2 dicembre 2016.

**I raggruppamenti temporanei di professionisti devono prevedere la presenza, quale progettista, di almeno un giovane professionista, laureato abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della**



**professione secondo le norme dello Stato membro dell'Unione europea di residenza, ai sensi del D.M. 2 dicembre 2016 n. 263.**

L'affidatario, ai sensi dell'art. 31, comma 8, del Codice, non può avvalersi del subappalto, fatta eccezione per le indagini geologiche, geotecniche e sismiche, sondaggi, rilievi, misurazioni e picchettazioni, predisposizione di elaborati specialistici e di dettaglio, con esclusione delle relazioni geologiche, nonché per la sola redazione grafica degli elaborati progettuali; resta, comunque, ferma la responsabilità esclusiva del progettista.

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziari avviene, ai sensi dell'art. 216, comma 13, del Codice e della Delibera attuativa n. 111 del 20/12/2012 dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici, così come aggiornata dalla Deliberazione dell'ANAC n. 157 del 17/02/2016, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS, reso disponibile dalla stessa Autorità.

Per quanto attiene alla verifica dei requisiti e delle capacità di cui all'art. 83 del Codice sono utilizzati, altresì, i dati relativi alle informazioni di cui all'art. 6 del Decreto Ministero delle Infrastrutture e dei trasporti 2/12/2016 n. 263 inserite nel casellario dell'A.N.A.C.

**Tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema AVCPASS accedendo all'apposito link sul portale AVCP (servizi ad accesso riservato - AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute, così come previsto dalla Delibera attuativa suddetta.**

**10. MODALITÀ DI RECAPITO, TERMINE PER IL RICEVIMENTO DELLE OFFERTE E MODALITÀ DI APERTURA DELLE OFFERTE**

Gli interessati dovranno presentare un unico plico che, a pena di esclusione, dovrà essere indirizzato al Comune di Penne (Area tecnica e ambientale – Settore oo.pp.) Piazza Luca da Penne n. 1 - CAP 65017 e dovrà pervenire presso l'Ufficio protocollo generale (orario di apertura: lunedì, mercoledì e venerdì dalle ore 9:00 alle ore 13:00; martedì e giovedì dalle ore 9:00 alle ore 13:00 e dalle ore 15:00 alle ore 17:00) **ENTRO LE ORE 13:00 DEL GIORNO 3/08/2018.**

Faranno fede la data e l'ora riportate nel timbro di acquisizione al protocollo del Comune.

Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente.

Oltre il termine stabilito non sarà ritenuta valida alcun'altra offerta anche se sostitutiva o integrativa di offerta precedente.

Le operazioni di gara avranno inizio, in seduta pubblica, presso i locali dell'Ente, dopo l'insediamento della Commissione giudicatrice di cui all'art. 77 del Codice, nominata secondo le procedure di cui all'art. 216, comma 12, del D.Lgs. n. 50/2016.

Ai sensi delle Linee guida n. 5 approvate dal Consiglio dell'ANAC con delibera n. 1190 del 16 novembre 2016:

- 1) il numero di membri della commissione giudicatrice sarà 3;
- 2) i commissari saranno esperti nello specifico settore cui afferisce l'oggetto del contratto; in particolare saranno selezionati ingegneri e geologi che abbiano già svolto incarichi di progettazione di mitigazione del rischio idrogeologico in aree classificate ad alto rischio (zone rosse di PAI);
- 3) non vi saranno componenti interni della commissione in quanto il numero di esperti della stazione appaltante non è sufficiente a consentire il rispetto dei principi di indeterminatezza del nominativo del commissario di gara prima della presentazione delle offerte;
- 4) la selezione dei componenti esterni avverrà, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte, sulla base del *Regolamento per la nomina, la composizione ed il funzionamento delle commissioni giudicatrici e dei seggi di gara per lavori, servizi e forniture e per la determinazione dei compensi dei commissari* approvato con delibera di G.M. n. 82 del 7/06/2018;
- 5) la commissione giudicatrice sarà responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche; essa, inoltre, fornirà ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche, rimessa a quest'ultimo dalle Linee guida ANAC n. 3 del 26 ottobre 2016;



- 6) la scelta del Presidente sarà effettuata sulla base della valutazione dei curricula dei commissari e degli anni di esperienza maturati;
- 7) la durata prevista per i lavori della commissione giudicatrice è pari a 10 giorni, il numero previsto di sedute pubbliche è pari a 2 e il numero previsto delle sedute riservate è pari a 3; non sarà consentito ai commissari di lavorare a distanza;
- 8) le modalità di svolgimento dei lavori da parte della commissione saranno le seguenti:
  - apertura in seduta pubblica dei plichi contenenti le offerte tecniche al fine di procedere alla verifica della presenza dei documenti prodotti;
  - in una o più sedute riservate, valutazione delle offerte tecniche e assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando;
  - in seduta pubblica, lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche, apertura delle buste contenenti le offerte economiche e, data lettura dei ribassi espressi in lettere e delle riduzioni di ciascuna di esse, individuazione delle offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3, del Codice.

Eventuali dichiarazioni potranno essere inserite nel verbale delle sedute pubbliche di gara solo se rese dai legali rappresentanti dei concorrenti ovvero dai soggetti muniti di apposita delega conferita dai suddetti legali rappresentanti.

## 11. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Il plico, contenente l'offerta e la documentazione amministrativa, pena l'esclusione, dovrà essere sigillato con modalità di chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, che ne attesti l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, che garantisca l'integrità e la non manomissione del plico.

Il plico, pena l'esclusione, dovrà recare all'esterno l'oggetto dell'appalto, gli elementi essenziali per identificare l'offerente e il suo indirizzo (in caso di riunione di concorrenti i dati dovranno essere indicati per ciascun concorrente facente parte della stessa).

Il predetto plico, pena l'esclusione, dovrà contenere al suo interno quattro buste separate, a loro volta sigillate con le stesse modalità sopra indicate e, recanti la seguente dicitura:

- BUSTA A - Documentazione amministrativa
- BUSTA B - Offerta tecnica
- BUSTA C - Offerta temporale
- BUSTA D - Offerta economica

### 11.1 BUSTA A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La Busta A, pena l'esclusione, dovrà contenere i seguenti documenti e/o dichiarazioni attestanti il possesso dei requisiti di partecipazione:

- A) **Modello DGUE** sottoscritto, pena l'esclusione, dal professionista o dai professionisti in caso di associazioni o raggruppamenti temporanei e, nel caso di società o consorzio, dal legale rappresentante o da persona abilitata ad impegnare legalmente la società o il consorzio e corredata da copia fotostatica, leggibile, nitida e non autenticata di un documento di identità in corso di validità del/i sottoscrittore/i, ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 e s.m.i., pena l'esclusione, debitamente compilato nelle seguenti parti:
  - Parte II: Informazioni sull'operatore economico;
  - Parte III: Motivi di esclusione;
- B) **Dichiarazione**, in carta semplice, sottoscritta, pena l'esclusione, dal professionista o dai professionisti in caso di associazioni o raggruppamenti temporanei e, nel caso di società o consorzio, dal legale rappresentante o da persona abilitata ad impegnare legalmente la società o il consorzio e corredata da copia fotostatica, leggibile, nitida e non autenticata di un documento di identità in corso di validità del/i sottoscrittore/i, ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000 e s.m.i., pena l'esclusione. La predetta dichiarazione, contenente:



- gli estremi di identificazione del professionista singolo o associato ovvero legale rappresentante della società o del consorzio e l'indicazione del titolo di studio;
- la denominazione e il tipo di associazione, in caso di professionisti associati;
- la denominazione, in caso di società di professionisti, di società di ingegneria o di consorzi stabili;
- le sotto elencate dichiarazioni sostitutive:
  1. per tutti i professionisti: di essere abilitato all'esercizio della professione e di essere iscritto negli appositi Albi previsti dai vigenti ordinamenti professionali, con l'indicazione degli estremi dell'iscrizione e abilitazione;
  2. per i professionisti singoli o associati: di essere in possesso dei requisiti previsti dall'art. 1 del D.M. 2 dicembre 2016 n. 263;
  3. per le società di professionisti:
    - di essere in possesso dei requisiti previsti dall'art. 2 del D.M. 2 dicembre 2016 n. 263 e di aver aggiornato l'organigramma, (comprendente i soggetti direttamente impiegati nello svolgimento di funzioni professionali e tecniche, nonché di controllo della qualità, con l'indicazione delle specifiche competenze e responsabilità);
    - di aver assolto i relativi obblighi di comunicazione all'A.N.A.C. (con l'indicazione della data e del numero di protocollo).
  4. per le società di ingegneria: di essere in possesso dei requisiti previsti dall'art. 3 del D.M. 2 dicembre 2016 n. 263:
    - di disporre del direttore tecnico di cui al comma 1 del D.M. 2 dicembre 2016 n. 263 in possesso dei requisiti indicati al comma 2 del medesimo decreto;
    - di aver aggiornato l'organigramma di cui al comma 5 del D.M. 2 dicembre 2016 n. 263, (comprendente i soggetti direttamente impiegati nello svolgimento di funzioni professionali e tecniche, nonché di controllo della qualità, con l'indicazione delle specifiche competenze e responsabilità);
    - di aver assolto i relativi obblighi di comunicazione all'A.N.A.C. (con l'indicazione della data e del numero di protocollo).
  5. in caso di società di professionisti, società di ingegneria e consorzi stabili: di essere iscritta, ai sensi dell'art. 83, comma 1, lettera a), e comma 3, del Codice, nel registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura, ovvero presso i registri professionali dello Stato di provenienza, con l'indicazione della specifica attività corrispondente a quella oggetto del presente appalto, del numero e della data di iscrizione, dei nominativi e relative date di nascita e residenza di tutti i professionisti associati, di tutti i soci in caso di società di professionisti, di tutti i soci o dei direttori tecnici per le società in nome collettivo, dei soci accomandatari o dei direttori tecnici nel caso di società in accomandita semplice, dei membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti dei poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, di tutti gli amministratori muniti dei poteri di rappresentanza, di tutti i direttori tecnici, gli institori e procuratori generali muniti di potere di rappresentanza e titolari di poteri gestori e continuativi, ricavabili dalla procura, dai direttori tecnici o del socio unico persona fisica ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci se si tratta di altro tipo di società o consorzio, con l'indicazione della composizione societaria e delle percentuali delle quote di capitale sociale detenute dai soci, degli amministratori e direttori tecnici che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'ultimo anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, nonché di tutti i soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando;
  6. nel caso di consorzi stabili di cui all'art. 46, comma 1, lettera f), del Codice: l'indicazione, ai sensi dell'art. 48, comma 7, del Codice, dei consorziati per i quali il consorzio concorre;
  7. per le società cooperative di cui all'art. 46 del Codice: l'iscrizione all'Albo delle società cooperative, ai sensi del D.M. 23/06/04, con l'indicazione della sezione di appartenenza e del numero di iscrizione;
  8. di essere in possesso dei requisiti di idoneità tecnico-professionale di cui all'art. 26, comma 1, lett.a), del D.Lgs n. 81 del 9 aprile 2008 e s.m.i.;
  9. l'elenco, ai sensi dell'art. 24, comma 5, del Codice, dei professionisti personalmente responsabili dell'espletamento delle varie parti del servizio con l'indicazione dei nominativi, della posizione di ciascuno nella struttura dell'offerente (socio, amministratore, dipendente), delle rispettive



- qualificazioni professionali, degli estremi dell'iscrizione nei relativi albi professionali e dell'abilitazione nonché il nominativo, la qualifica professionale, gli estremi dell'iscrizione nel relativo albo professionale della persona fisica incaricata dell'integrazione tra le varie prestazioni specialistiche; i soggetti elencati dovranno rendere la dichiarazione di cui all'art. 80 del Codice;
10. nell'eventualità di raggruppamenti temporanei di professionisti da costituire: l'indicazione dell'impresa qualificata come mandatario e l'impegno dell'impresa mandante - in caso di aggiudicazione della gara - di conferire, con un unico atto, mandato collettivo speciale con rappresentanza al suddetto mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti, ai sensi dell'art. 48, comma 8, del Codice;
  11. nell'eventualità di raggruppamenti temporanei di professionisti o consorzi ordinari di concorrenti o di G.E.I.E. di tipo orizzontale: la specificazione delle parti del servizio che saranno eseguite dai singoli professionisti riuniti, consorziati, ai sensi dell'art. 48, comma 4, del Codice nonché l'indicazione della ripartizione delle quote di partecipazione tra di loro;
  12. in caso di raggruppamenti temporanei di professionisti di cui all'art. 46, comma 1, lett. e), del Codice: l'indicazione di almeno un giovane professionista, laureato abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione secondo le norme dello Stato membro dell'unione europea di residenza, nel rispetto dell'art. 4 del D.M. 2 dicembre 2016 n. 263, quale progettista con la precisazione del nominativo, della qualifica professionale, degli estremi dell'iscrizione nel relativo albo professionale e della figura rivestita (libero professionista singolo o associato, amministratore, socio, dipendente, consulente su base annua che abbia fatturato nei confronti della società una quota superiore al cinquanta per cento del proprio fatturato annuo risultante dall'ultima dichiarazione IVA o soggetto avente caratteristiche equivalenti conformemente alla legislazione vigente nello Stato membro dell'Unione europea in cui lo stesso è stabilito); il giovane professionista, se riveste la figura di amministratore o socio, dovrà rendere la dichiarazione prevista per le figure analoghe, mentre, se è mandante, dovrà rendere tutte le dichiarazioni previste per il concorrente raggruppato;
  13. nel caso di subappalto delle attività consentite dall'art. 31, comma 8, del Codice: di impegnarsi a subappaltare a soggetti in possesso dei requisiti, nel rispetto degli obblighi previsti dall'art. 105 del Codice, con l'indicazione dei servizi o delle parti del servizio che si intendono eventualmente subappaltare, nei limiti del 30% dell'importo complessivo del contratto di servizio previsti dall'art. 105 del Codice, consapevole che in mancanza di tale indicazione il subappalto è vietato;
  14. di avere esaminato gli atti posti a base di gara e di avere valutato tutte le circostanze generali e particolari suscettibili di influire sulla determinazione dei costi, sulle condizioni contrattuali e sulla esecuzione del servizio e di avere giudicato lo stesso realizzabile e l'offerta presentata remunerativa, giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
    - a) delle condizioni contrattuali e degli oneri, compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro, di previdenza e assistenza in vigore;
    - b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi, sia sulla determinazione della propria offerta;
  15. di aver preso visione del progetto di fattibilità posto a base di gara nonché di tutte le condizioni contenute nel disciplinare tecnico prestazionale, negli elaborati di gara, nel bando e di accettare tutte le condizioni in essi contenute, senza condizione o riserva alcuna;
  16. l'indicazione, in stampatello, del domicilio eletto e dell'indirizzo di posta elettronica certificata, per l'invio delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice;
  17. in caso di offerta contenente informazioni che costituiscono segreti tecnici o commerciali per i quali è escluso il diritto di accesso: di allegare nella busta B "offerta tecnica" una dichiarazione motivata e comprovata con la quale vengono individuati gli atti e le informazioni che costituiscono segreti tecnici o commerciali per i quali è escluso il diritto di accesso, ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a), del Codice;
  18. di impegnarsi a rimborsare alla Stazione Appaltante, entro 60 giorni dall'aggiudicazione dell'appalto, le spese sostenute dalla stessa per la pubblicazione obbligatoria degli avvisi e dei bandi di gara prevista dall'art. 5, comma 2, del Decreto Ministeriale Infrastrutture e Trasporti del 2 dicembre 2016;



19. di possedere i sotto indicati requisiti economico - finanziari e tecnico - organizzativi, in conformità a quanto indicato nella parte IV paragrafo 2.2.2.1. lettere a), b) c), d), e) delle Linee guida A.N.A.C. n. 1, e precisamente:

- a. di aver realizzato un fatturato globale per servizi di ingegneria e architettura, di cui all'art. 3 lettera vvvv) del Codice, espletati nei migliori tre esercizi (fiscali) dell'ultimo quinquennio antecedente la pubblicazione del bando, per un importo non inferiore a € 700.000,00 al netto degli oneri fiscali;
- b. di aver espletato, negli ultimi dieci anni antecedente la pubblicazione del bando, servizi attinenti all'ingegneria e all'architettura, di cui all'art. 3 lettera vvvv) del Codice, relativi a lavori appartenenti ad ognuna delle seguenti categorie dei lavori cui si riferiscono i servizi da affidare, individuati sulla base delle elencazioni contenute nel D.M. 16/06/2016, per un importo globale dei lavori per ogni categoria non inferiore a quello sotto indicato al netto degli oneri fiscali, con l'indicazione del committente - del soggetto che ha svolto il servizio - della natura dei servizi svolti - degli importi - delle classi e categorie cui essi appartengono - della data di inizio e fine del servizio, e precisamente:
  - CAT. S.05 (strutture speciali) = Classe IX/b e IX/c € 3.100.000,00
  - CAT. V.01 (viabilità ordinaria) = Classe VI/a € 360.000,00
  - CAT. P.03 (riqualificazione di ambiti naturali) € 450.000,00
- c. di aver svolto, negli ultimi dieci anni antecedente la pubblicazione del bando, due servizi di ingegneria e di architettura, di cui all'art. 3 lettera vvvv) del Codice, relativi ai lavori appartenenti ad ognuna delle seguenti categorie, **pari a 0,80** volte l'importo stimato dei lavori cui si riferiscono i servizi da affidare, calcolato con riguardo ad ognuna delle categorie e riferiti a tipologie di lavori analoghi per dimensioni e caratteristiche tecniche a quelli oggetto dell'affidamento e, pertanto, per un importo totale non inferiore al valore sotto indicato, con l'indicazione del committente - del soggetto che ha svolto il servizio - della natura dei servizi svolti - degli importi - delle classi e categorie cui essi appartengono - della data di inizio e fine del servizio, e precisamente:
  - CAT. S.05 (strutture speciali) = Classe IX/b e IX/c € 2.480.000,00
  - CAT. V.01 (viabilità ordinaria) = Classe VI/a € 288.000,00
  - CAT. P.03 (riqualificazione di ambiti naturali) € 360.000,00
- d. per i soggetti di cui alle lettere b), c) e f) dell'art. 46 del Codice: l'indicazione del numero medio annuo del personale tecnico utilizzato negli ultimi tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando, (comprendente i soci attivi, i dipendenti e i consulenti con contratto di collaborazione coordinata e continuativa su base annua iscritti ai relativi albi professionali, ove esistenti, e muniti di partita IVA e che firmino il progetto e che abbiano fatturato nei confronti della società offerente una quota superiore al cinquanta per cento del proprio fatturato annuo, risultante dall'ultima dichiarazione IVA), nella misura non inferiore a **6 unità** .
- e. per i professionisti singoli o associati: l'indicazione del numero di tecnici nella misura non inferiore a **sei unità**, che può essere raggiunto anche mediante la costituzione di un raggruppamento temporaneo di professionisti

Relativamente alle suddette lettere b) e c) sono valutabili i servizi iniziati, ultimati ed approvati nel decennio antecedente la pubblicazione del bando, ovvero la parte di essi ultimata ed approvata nello stesso periodo, nel caso di servizi iniziati in epoca precedente; tale parte ultimata e approvata deve indicarsi puntualmente ai fini del computo.

In coerenza con quanto indicato alla parte V delle Linee guida A.N.A.C. n. 1, le ulteriori categorie appartenenti alla stessa classe e con pari grado di complessità, che possono essere utilizzate al fine di comprovare il possesso dei requisiti di cui alle lettere b - c, sono:

| Categorie richieste                                 | Categorie analoghe   |
|---|--|
| CAT. S.05 (strutture speciali) = Classe IX/b e IX/c | Tutte le categorie afferenti alla categoria strutture aventi grado di complessità G non inferiore a 1,05 |
| CAT. V.01 (viabilità ordinaria) = Classe VI/a       | CA T. V.02 Classe VI/a e CAT. V.03 Classe VI/b   |
| CAT. P.03 (riqualificazione di ambiti naturali)     | CAT. P.01 e P.02   |



In caso di raggruppamenti temporanei e consorzi stabili i requisiti di cui alle lettere a), b) d), e) devono essere posseduti cumulativamente dal raggruppamento, così come indicato alla parte IV paragrafo 2.2.3 delle Linee guida A.N.A.C. n. 1 e la mandataria deve possedere i requisiti necessari per la partecipazione alla gara in misura percentuale superiore rispetto a ciascun mandante.

Relativamente al requisito di cui alla lettera c):

- non è frazionabile e pertanto ciascun servizio deve risultare svolto per intero da un unico soggetto facente parte del raggruppamento;
- per ciascuna classe e categoria di opere, l'importo dei due servizi c.d. di punta è complessivo e non riferito a ciascun servizio; pertanto il medesimo requisito deve essere dimostrato con l'avvenuto svolgimento, negli ultimi dieci anni, di due servizi il cui importo complessivamente considerato non sia inferiore all'importo minimo richiesto,
- devono comunque essere indicati due servizi cosiddetti di punta anche se dovesse superarsi l'importo minimo richiesto, già con l'indicazione di uno solo.

Il modello DGUE di cui al punto 11.1 lettera A) e le dichiarazioni sostitutive di cui al punto 11.1 lettera B) dovranno essere prodotte, pena l'esclusione:

- in caso di liberi professionisti associati: da tutti gli associati;
- in caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di concorrenti o di GEIE: dal mandataria e da ciascun concorrente facente parte della riunione;
- nel caso di consorzi di cui all'art. 46, comma 1, lettera f), del Codice: dal consorzio e da tutte le consorziate per i quali il consorzio concorre ad eccezione delle dichiarazioni di cui al punto 11.1 lettera B) 19;
- nel caso di utilizzo da parte del consorzio dei requisiti di qualificazione posseduti dalle singole imprese consorziate designate per l'esecuzione delle prestazioni, ai sensi dell'art. 47, comma 2, del Codice e della parte IV paragrafo 2.2.3.4. delle Linee guida A.N.A.C. n. 1., dell'art. 5 del Decreto 263/2016, le consorziate dovranno rendere anche la dichiarazione di cui al punto 11.1 lettera B) 19;
- nel caso di utilizzo da parte delle imprese consorziate designate per l'esecuzione del servizio dei requisiti di qualificazione di altra società consorziata non designata, ai sensi dell'art. 47, comma 2, del Codice e della parte IV paragrafo 2.2.3.4. delle Linee guida A.N.A.C. n. 1., queste ultime dovranno rendere la dichiarazione di cui al punto 11.1 lettera B) 19.

Il sottoscrittore dovrà espressamente dichiarare:

- che le dichiarazioni sostitutive vengono rese ai sensi degli artt.46 e 47 del D.P.R. n.445 del 28/12/2000, con la consapevolezza che nel caso di dichiarazioni mendaci, falsità in atti ed uso di atti falsi, si incorre nelle pene stabilite dal Codice Penale e dalle leggi speciali in materia, secondo quanto prescritto dall'art.76 del suddetto D.P.R.;
- di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art.13 del D.Lgs. 196/03, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento relativo alla gara in oggetto, che il titolare del trattamento è il Comune di Penne nella persona del Sindaco e che il responsabile del trattamento è il Responsabile dell'Area interessata.

**C) Documentazione relativa all'avvalimento.** Qualora si intenda ricorrere all'istituto dell'avvalimento, ai sensi dell'art. 89 del Codice, il concorrente dovrà produrre i documenti indicati al comma 1 dell'art. 89, pena l'esclusione; il contratto dovrà riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria e ogni altro utile elemento ai fini dell'avvalimento.

Ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, è consentito avvalersi della capacità di altri soggetti per i requisiti di cui al punto 11.1 lettera B) 19 lettera b), c), d), e) solo se questi ultimi eseguono direttamente i servizi per cui tali capacità sono richieste.

Le dichiarazioni sostitutive, pena l'esclusione, dovranno essere rese ai sensi degli artt. 38 - 46 - 47 e 76 del D.P.R. 445/00.

Le suddette dichiarazioni dovranno, inoltre, contenere la seguente dicitura: di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art.13 del D.Lgs. 196/03 e s.m.i., che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento relativo alla gara in oggetto, che il



titolare del trattamento è il Comune di Penne nella persona del Sindaco e che il responsabile del trattamento è il Responsabile dell'area interessata.

- D) Mandato collettivo speciale** (nel caso di raggruppamenti temporanei di concorrenti o consorzi ordinari o GEIE già costituiti) con rappresentanza conferito al mandatario per atto pubblico o per scrittura privata autenticata, con indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle quote di partecipazione al raggruppamento nonché la specificazione delle parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.
- E) Procura speciale**, redatta e presentata nelle forme di legge, qualora l'offerta e la relativa documentazione siano sottoscritte da un soggetto diverso dal legale rappresentante.
- F) Atto costitutivo e statuto** (nel caso di consorzi ordinari di concorrenti o GEIE già costituiti) del consorzio o GEIE in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capogruppo.
- G) PASSOE**, rilasciato dal sistema AVCPASS dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici così come previsto dalla Deliberazione n. 111 del 20/12/2012, così come aggiornata dalla Deliberazione dell'ANAC n. 157 del 17/02/2016, che rappresenta lo strumento necessario per procedere alla verifica dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario effettuata nel rispetto delle modalità indicate all'art. 216, comma 13, del Codice.

## 11.2 BUSTA B - OFFERTA TECNICA QUALITATIVA/QUANTITATIVA

La Busta B, pena l'esclusione, dovrà contenere la seguente documentazione:

- 1. Una dichiarazione**, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, in caso di offerta contenente informazioni che costituiscono segreti tecnici o commerciali, per i quali è escluso il diritto di accesso, ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a) del Codice con la quale vengono individuati:
  - gli atti e le informazioni che costituiscono segreti tecnici o commerciali per i quali è escluso il diritto di accesso;
  - le motivazioni;
  - la documentazione di comprova.
- 2. Documentazione grafica, fotografica e relazione descrittiva di tre servizi**, costituita da un numero massimo di 2 pagine formato A3 ovvero da un numero massimo di 4 pagine formato A4, suddivisa in capitoli, relativi a interventi ritenuti dal concorrente significativi della propria capacità a realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico, scelti fra interventi qualificabili affini a quelli oggetto dell'affidamento, secondo i criteri desumibili dalle tariffe professionali, nel rispetto di quanto indicato al punto 1) dei criteri motivazionali dell'elaborato C - ELEMENTI DI VALUTAZIONE PUNTEGGI CRITERI MOTIVAZIONALI.  
Le fotografie e la documentazione grafica non concorrono al raggiungimento del numero massimo di pagine.
- 3. Relazione tecnica illustrativa**, suddivisa in capitoli corrispondenti ai sub elementi, composta da un numero massimo di 4 pagine formato A3, ovvero da un numero massimo di 8 pagine formato A4, nella quale venga precisata la modalità con cui saranno svolte le prestazioni oggetto dell'incarico nel rispetto della normativa vigente in conformità a quanto indicato al punto 2) dell'elaborato C - ELEMENTI DI VALUTAZIONE PUNTEGGI CRITERI MOTIVAZIONALI.  
La relazione dovrà descrivere puntualmente le attività da svolgere, il relativo metodo di esecuzione, i processi innovativi, le risorse umane e strumentali che si intendono impiegare e illustrare l'organizzazione, l'articolazione del servizio per la redazione della documentazione necessaria allo svolgimento dell'incarico, gli strumenti informatici messi a disposizione, le modalità di assistenza e interazione con la Committenza, con il R.U.P. nonché con gli altri Enti/soggetti a qualunque titolo coinvolti nell'intervento, nonché il metodo per il controllo e la verifica periodica dell'avanzamento delle prestazioni.  
La proposta del concorrente deve obbligatoriamente riportare i curricula redatti preferibilmente in formato europeo dei professionisti e l'organigramma del gruppo di lavoro adibito all'espletamento delle diverse fasi attuative della prestazione. Si precisa che non concorrono al raggiungimento del numero massimo di pagine sopra detto i curricula dei professionisti;

La documentazione costituente l'offerta tecnica dovrà essere presentata in forma cartacea e su supporto informatico CD (in formato non riscrivibile): in caso di riscontrata differenza tra l'offerta tecnica presentata in cartaceo e quella su supporto informatico, sarà considerato prevalente quanto contenuto nel formato cartaceo.



Il CD dovrà contenere esclusivamente i medesimi documenti forniti in cartaceo, pertanto, dovrà contenere la documentazione grafica, fotografica e relazione descrittiva costituita da un numero massimo di 2 (due) pagine di formato A3 ovvero da un numero massimo di 4 (quattro) pagine di formato A4, in riferimento all'elemento di valutazione A) e la relazione tecnica illustrativa composta da un numero massimo di 4 (quattro) pagine di formato A3, ovvero da un numero massimo di 8 (otto) pagine di formato A4, in riferimento all'elemento di valutazione B); ciascun documento costituirà un file separato nominato debitamente e in formato "pdf".

Il CD dovrà, altresì, contenere tutti i curricula allegati in riferimento a quanto stabilito per la valutazione delle "caratteristiche metodologiche dell'offerta", ciascuno in un file separato nominato con cognome e nome della risorsa a cui il curriculum si riferisce e in formato "pdf".

Tutta la documentazione dovrà essere in lingua italiana, priva di qualsivoglia indicazione (diretta o indiretta) di carattere economico.

Non sarà considerato né esaminato il materiale non richiesto.

L'offerta tecnica non deve recare, pena l'esclusione, alcuna indicazione dei valori riferiti ai costi, prezzi, tempi di esecuzione, né altri elementi riconducibili all'offerta economica e temporale; pertanto nell'offerta tecnica non devono essere contenute le spese tecniche o le tempistiche in valori assoluti.

L'offerta tecnica:

- non comporta e non può comportare alcun maggior onere, indennizzo, rimborso, adeguamento o altro, a carico della Stazione appaltante, pertanto sotto il profilo economico l'importo contrattuale determinato in base all'offerta economica resta insensibile alla predetta offerta tecnica;
- non può contenere elementi proposti sotto condizione di variazioni del prezzo;
- non può esprimere o rappresentare soluzioni alternative, opzioni diverse, proposte condizionate o altre condizioni equivoche, in relazione a uno o più d'uno degli elementi di valutazione o altre condizioni che non consentano l'individuazione di un'offerta da valutare in modo univoco.

L'offerta tecnica dovrà essere sottoscritta, pena l'esclusione, dal professionista singolo, da tutti gli associati in caso di liberi professionisti associati, dal legale rappresentante in caso di società, da tutti gli operatori economici che costituiranno il raggruppamento nel caso di raggruppamenti temporanei di cui all'art. 46, comma 1, lett. e), del Codice non ancora costituiti.

### **11.3 BUSTA C - OFFERTA TEMPORALE**

L'offerta temporale, contenuta nella Busta C, dovrà, pena esclusione, essere espressa mediante dichiarazione di ribasso percentuale unico (max 20%) sul numero dei giorni (75) posti a base di gara, in cifre e in lettere. In caso di discordanza prevale la percentuale in lettere. Qualora venisse offerto un ribasso superiore l'offerta sarà ricondotta alla percentuale massima consentita 20%.

Si precisa che:

- eventuali correzioni apportate dal concorrente dovranno essere confermate e sottoscritte a pena di esclusione dal sottoscrittore;
- non sono ammesse offerte condizionate, anche indirettamente, o con riserva e quelle espresse in modo indeterminato.
- in caso di discordanza tra il ribasso percentuale indicato in cifre e quello indicato in lettere prevarrà il ribasso indicato in lettere.

L'offerta dovrà essere sottoscritta, pena l'esclusione, dal professionista singolo, da tutti gli associati in caso di liberi professionisti associati, dal legale rappresentante o da un suo procuratore in caso di società e, nel caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di concorrenti o di G.E.I.E. non ancora costituiti, dal legale rappresentante di ciascuna delle imprese che costituiranno la riunione.

### **11.4 BUSTA D - OFFERTA ECONOMICA**

L'offerta economica in carta resa legale, contenuta nella Busta D, dovrà, pena l'esclusione, essere espressa in **cifre ed in lettere compresi i decimali**, con massimo quattro cifre decimali, e contenere:

- a) il ribasso unico percentuale sull'importo del corrispettivo posto a base di gara, al netto dell'IVA e dei contributi previdenziali;
- b) il prezzo complessivo offerto per l'esecuzione del servizio, inferiore all'importo del corrispettivo posto a base di gara.

Si precisa che:

- eventuali correzioni apportate dal concorrente dovranno essere confermate e sottoscritte a pena di esclusione dal sottoscrittore;
- non sono ammesse offerte condizionate, anche indirettamente, o con riserva e quelle espresse in modo indeterminato.
- in caso di discordanza tra il ribasso percentuale indicato in cifre e quello indicato in lettere prevarrà il ribasso indicato in lettere.

L'offerta dovrà essere sottoscritta, pena l'esclusione, dal professionista singolo, da tutti gli associati in caso di liberi professionisti associati, dal legale rappresentante o da un suo procuratore in caso di società e, nel caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari di concorrenti o di G.E.I.E. non ancora costituiti, dal legale rappresentante di ciascuna delle imprese che costituiranno la riunione.

L'eventuale difformità degli atti alle disposizioni in materia di bollo sarà disciplinata dalle disposizioni contenute nel DPR n. 642 del 26.10.1972.

## 12. CRITERI DI VALUTAZIONE

La valutazione delle offerte sarà effettuata in base ai sotto indicati elementi di valutazione, fattori ponderali e criteri motivazionali, e precisamente:

| N                | ELEMENTI DI VALUTAZIONE                  | PUNTEGGI MASSIMI |
|------------------|--|------------------|
| 1                | OFFERTA TECNICA QUALITATIVA/QUANTITATIVA | 80               |
| 2                | OFFERTA ECONOMICA/TEMPORALE              | 20               |
| TOTALE PUNTEGGIO |  | 100              |

### ELEMENTI DI VALUTAZIONE OFFERTA TECNICA

sub pesi    pesi

- A) PROFESSIONALITÀ E ADEGUATEZZA DELL'OFFERTA** valutata sulla base della documentazione grafica e fotografica, nonché della relazione descrittiva, presentata dai concorrenti, inerente a un numero massimo di tre (3) servizi relativi a interventi ritenuti dal concorrente significativi della propria capacità a espletare la prestazione sotto il profilo tecnico, scelti fra interventi qualificabili affini per categoria classe e grado di complessità quelli oggetto dell'affidamento secondo quanto stabilito dalla tavola Z-1 allegata al D.M. 17/06/2016, eseguiti negli ultimi 10 anni, antecedenti la data di pubblicazione del bando. **35**
- In particolare la relazione dovrà descrivere:
- A1) caratteristiche quali/quantitative** di 3 (tre) servizi svolti, affini a quello oggetto d'affidamento, specificando classe e categoria delle opere, importi, dimensioni significative, e grado di complessità, con particolare riferimento al coordinamento e interconnessione degli aspetti architettonici, strutturali e funzionali; **25**
- A2) dimensione e organizzazione dell'ufficio di progettazione** impiegato nell'espletamento dei 3 (tre) servizi svolti proposti dal concorrente e modalità di coordinamento e controllo delle varie prestazioni specialistiche; **5**



**A3) modalità di gestione della documentazione tecnico-amministrativa e di interazione con la committenza** utilizzate nei 3 (tre) servizi svolti: **5**

sistema impiegato per la classificazione, archiviazione e consultazione dei documenti, nonché per la gestione documentale in termini di accessibilità, protezione e riservatezza dei dati;

sistema impiegato per l'interazione con la committenza e con il RUP per la condivisione delle scelte tecnico-progettuali, nonché per l'assistenza all'Amministrazione e per l'interazione con Enti e soggetti interessati nelle diverse fasi progettuali e per l'acquisizione di pareri, autorizzazioni e nulla osta, ecc...

**B) CARATTERISTICHE METODOLOGICHE DELL'OFFERTA** valutate sulla base di una relazione tecnica illustrativa, presentata dai concorrenti, in cui deve precisarsi l'approccio metodologico ossia le modalità con cui saranno svolte le prestazioni oggetto dell'incarico, nel rispetto del disciplinare tecnico prestazionale, le risorse umane e strumentali che si intendono impiegare, l'organizzazione e l'articolazione del servizio da svolgere, i processi innovativi, gli strumenti informatici messi a disposizione, il metodo progettuale con particolare riferimento agli aspetti funzionali, morfologici, strutturali e ambientali e loro coordinamento e interconnessione. **45**

In particolare la relazione dovrà descrivere:

**B1) elementi di miglioramento dello studio di fattibilità:** **25**

B1.1) principali tematiche che a parere del concorrente caratterizzano la prestazione; **5**

B1.2) azioni e soluzioni che si intendono sviluppare in relazione alle principali tematiche, che a parere del concorrente caratterizzano la prestazione, ai vincoli e alle interferenze esistenti nel territorio in cui si realizzeranno le opere, alle attività d'indagine per acquisire le conoscenze necessarie alla redazione dei progetti, alle attività preliminari per definire il quadro esigenziale e procedere, in modo mirato, alla fase progettuale; **5**

B1.3) eventuali soluzioni progettuali migliorative, ritenute possibili dal concorrente, rispetto allo studio di fattibilità, in relazione alle esigenze della committenza, a quelle dell'utenza finale, al generale contesto territoriale ed ambientale d'intervento, con particolare riguardo, all'interazione/adeguamento della preesistenza, alla durabilità di strutture/materiali ed economicità delle manutenzioni durante il ciclo di vita dell'edificio; **15**

**B2) risorse umane e strumentali:** **10**

B2.1) qualificazione e competenza del gruppo di progettazione, con l'elencazione dei professionisti personalmente responsabili dell'espletamento delle varie prestazioni costituenti il servizio, con l'indicazione del nominativo, delle generalità, della qualificazione professionale, degli estremi di iscrizione nei relativi albi professionali della posizione di ciascuno nella struttura dell'offerente (socio, amministratore, dipendente ecc.), della relativa formazione e delle principali esperienze effettuate, analoghe all'oggetto del contratto. Dovrà essere presentato i curricula, redatti preferibilmente in formato europeo, dei professionisti e l'organigramma del gruppo di lavoro adibito all'espletamento delle diverse fasi attuative della prestazione. Sarà valutata, altresì, la valorizzazione di giovani professionisti in relazione all'innovazione dell'offerta; **6**

B2.2) modalità di sviluppo e gestione del progetto con riferimento agli strumenti informatici messi a disposizione il cui utilizzo dovrà essere descritto e contestualizzato all'incarico di che trattasi, alla documentazione specifica da produrre e alla classificazione, **4**



archiviazione e consultazione dei dati;

|   |           |
|---|-----------|
| <b>B3) modalità di interazione con la committenza e altri soggetti:</b>   | <b>10</b> |
| B3.1) modalità di interazione con la committenza e con il R.U.P. per la condivisione delle scelte tecnico-progettuali;  | 5         |
| B3.2) modalità di assistenza all'Amministrazione nelle diverse fasi e sedi e con Enti e Soggetti che a vario titolo devono rilasciare pareri, autorizzazioni e nulla osta comunque denominati sul progetto di che trattasi; | 3         |
| B3.3) monitoraggio dello stato avanzamento delle prestazioni.   | 2         |
| <b>PUNTEGGIO TOTALE</b>   | <b>80</b> |

| <b>ELEMENTI DI VALUTAZIONE OFFERTA ECONOMICA/TEMPORALE</b>  | <b>sub pesi</b> | <b>pesi</b> |
|---|-----------------|-------------|
| <b>C) RIBASSO PERCENTUALE UNICO</b>   |                 | <b>15</b>   |
| L'offerta andrà formulata a mezzo di dichiarazione e dovrà specificare (sia in cifre che in lettere) il ribasso unico percentuale da applicare sul corrispettivo stimato a base di gara, pari a € 87.875,80 al netto dell'IVA e degli oneri previdenziali, in misura comunque non superiore al venti per cento (20%). |                 |             |
| <b>D) RIDUZIONE PERCENTUALE CON RIFERIMENTO AL TEMPO</b>  |                 | <b>5</b>    |
| L'offerta andrà formulata a mezzo di dichiarazione e dovrà indicare (sia in cifre che in lettere) la riduzione unica percentuale da applicare sul tempo stabilito per l'espletamento dell'incarico pari a 75 (settantacinque) giorni, in misura comunque non superiore al venti per cento (20%).                      |                 |             |
| <b>PUNTEGGIO TOTALE</b>   |                 | <b>20</b>   |

Il calcolo dell'offerta economicamente più vantaggiosa avverrà mediante il metodo aggregativo compensatore, e secondo la formula di seguito riportata:

$$K_i = A_i * P_a + B_i * P_b + C_i * P_c + D_i * P_d$$

dove:

$K_i$  è il punteggio complessivo attribuito al concorrente  $i$ esimo

$A_i$   $B_i$   $C_i$   $D_i$  sono coefficienti compresi tra 0 ed 1, espressi in valore centesimali, attribuiti al concorrente  $i$ esimo:

- il coefficiente è pari a zero in corrispondenza della prestazione minima possibile
- il coefficiente è pari ad uno in corrispondenza della prestazione massima offerta

$P_a$   $P_b$   $P_c$   $P_d$  sono i fattori ponderali attribuiti ai vari elementi di valutazione

1.  $P_a = 35$  è il peso ponderale attribuito all'elemento A
2.  $P_b = 45$  è il peso ponderale attribuito all'elemento B
3.  $P_c = 15$  è il peso ponderale attribuito al ribasso sul prezzo, elemento C
4.  $P_d = 5$  è il peso ponderale attribuito al ribasso sui tempi, elemento D

I coefficienti compresi tra 0 ed 1 sono determinati:

**a) per gli elementi di valutazione di natura tecnica qualitativa (elementi A e B) attraverso:**

la trasformazione in coefficienti variabili tra zero ed uno della somma dei valori attribuiti dai singoli commissari mediante il "confronto a coppie", attribuendo un punteggio che varia da 1 (parità), a 2 (preferenza minima), a 3 (preferenza piccola), a 4 (preferenza media), a 5 (preferenza grande), a 6 (preferenza massima), sulla base dei criteri motivazionali indicati al successivo punto 13 e nell'elaborato C "ELEMENTI DI VALUTAZIONE PUNTEGGI CRITERI MOTIVAZIONALI".

Una volta terminati i confronti a coppie, per ogni elemento, si sommano i valori attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i Commissari. Tali somme provvisorie vengono trasformate in coefficienti definitivi riportando ad uno la somma più alta e proporzionando a tale somma massima le somme provvisorie prima calcolate.



**Qualora le offerte da valutare siano inferiori a n. 3 (tre)** non si procederà al confronto a coppie e i coefficienti saranno determinati attraverso la media dei coefficienti, variabili tra zero e uno, attribuiti discrezionalmente dai singoli Commissari, dove zero corrisponde alla preferenza minima e 1 alla preferenza massima, sulla base dei criteri motivazionali indicati al successivo punto 13 e nell'elaborato C "ELEMENTI DI VALUTAZIONE PUNTEGGI CRITERI MOTIVAZIONALI".

**b) per l'elemento di natura quantitativo relativo all'offerta economica (elemento C):**

per  $R_i < R_{soglia}$  -  $C_i = X * (R_i / R_{soglia})$

per  $R_i > R_{soglia}$  -  $C_i = X + (1,00 - X) * [(R_i - R_{soglia}) / (R_{max} - R_{soglia})]$

dove:

$X$  è il coefficiente di abbattimento pari a **0,80** scelto dalla Stazione Appaltante

$R_i$  è il ribasso offerto dal concorrente  $i$ -esimo

$R_{max}$  è il ribasso massimo offerto in sede di gara

$R_{soglia}$  è la media aritmetica dei ribassi offerti in sede di gara (somma delle percentuali offerte dai concorrenti diviso il numero di concorrenti)

**c) per l'elemento di natura quantitativa relativo all'offerta temporale (elemento D):**

$D_i = T_i / T_{medio}$

dove:

$T_i$  è la riduzione percentuale del tempo formulata dal concorrente  $i$ -esimo

$T_{medio}$  è la media aritmetica delle riduzioni percentuali del tempo; per le riduzioni percentuali maggiori della riduzione media, il rapporto  $T_i / T_{medio}$  è assunto uguale a 1

Il ribasso massimo sui tempi non potrà superare il 20%; per le offerte che presentano ribassi sui tempi superiori alla predetta percentuale, sarà assunto il valore 20%.

I punteggi saranno calcolati fino a quattro cifre decimali approssimate per eccesso o per difetto.

Si precisa che qualora la valutazione dell'offerta tecnica del Concorrente, prima della seconda riparametrazione per l'attribuzione del punteggio complessivo previsto per l'offerta tecnica, non raggiunga complessivamente un punteggio minimo pari a 50 rispetto al punteggio massimo attribuibile all'offerta tecnica pari a 80, il concorrente non verrà ammesso alle fasi successive della gara e pertanto non si procederà all'apertura della busta "Offerta Economica" presentata dal medesimo Concorrente.

La proposta di aggiudicazione sarà effettuata nei confronti del concorrente la cui offerta avrà ottenuto il punteggio complessivo più alto dato dalla somma dei punti relativi all'offerta tecnica, all'offerta economica e all'offerta temporale.

Nel caso che le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo si procederà all'individuazione del miglior offerente mediante sorteggio.

In ogni caso si procederà, ove necessario, ad una seconda riparametrazione, come indicato nelle Linee guida A.N.A.C. n. 2. Tale operazione è volta ad assicurare che l'incidenza relativa della voce della qualità tecnica sul punteggio finale sia sempre in grado di rispettare la proporzione indicata negli elementi di valutazione, ossia:



Offerta tecnica: 80

Offerta economica/temporale: 20

### 13. CRITERI MOTIVAZIONALI

a) nel caso di applicazione del metodo del confronto a coppie la valutazione, per ogni singolo elemento e sub-elemento di valutazione, nel rispetto di quanto indicato nell'elaborato C "ELEMENTI DI VALUTAZIONE PUNTEGGI CRITERI MOTIVAZIONALI", sarà effettuata sulla base dei seguenti criteri motivazionali:

- **per il sub-elemento A1**
  - ✓ le caratteristiche dei servizi effettuati sotto il profilo dell'affinità col servizio da svolgere, della classe e categoria e della complessità degli interventi cui i servizi si riferiscono, anche in merito al coordinamento degli aspetti architettonici, strutturali, impiantistici, funzionali;
  - ✓ i dati quantitativi dei servizi effettuati in relazione alle dimensioni, ai dati energetici, agli importi degli interventi cui i servizi si riferiscono;
  - ✓ il ruolo effettivo svolto dal professionista partecipante, il committente, il livello di progettazione effettuato e lo stato di realizzazione delle opere.
- **per il sub-elemento A2**
  - ✓ la dimensione e l'organizzazione dell'ufficio di progettazione impiegato per l'espletamento dei servizi svolti, proposti dal concorrente, e le modalità di coordinamento e controllo delle varie prestazioni specialistiche.
- **per il sub-elemento A3**
  - ✓ le modalità di gestione della documentazione tecnico-amministrativa e le modalità di interazione con la Committenza utilizzate nei servizi svolti, con la descrizione dei sistemi impiegati per la classificazione, archiviazione, consultazione dei documenti, per la gestione degli stessi con garanzia di accessibilità, protezione e riservatezza dei dati, nonché del sistema impiegato per l'interazione con la Committenza, il R.U.P., per la condivisione delle scelte progettuali nonché per l'assistenza all'Amministrazione e per l'interazione con Enti e Soggetti interessati nelle diverse fasi progettuali, ai fini dell'acquisizione di pareri, autorizzazioni e nulla osta, ecc.

Sarà considerata **migliore** l'offerta la cui documentazione consenta di stimare, per più aspetti, il maggior livello di specifica professionalità, affidabilità e, quindi, di qualità del concorrente, in quanto dimostri che il concorrente abbia redatto progetti, o effettuato in generale servizi di ingegneria e architettura di cui all'art 3, lett. vvvv) del D.Lgs. n. 50/2016, che, sul piano tecnologico, funzionale, di inserimento ambientale e gestionale, rispondono meglio agli obiettivi che persegue la stazione appaltante e che sono da ritenersi studiati con il fine di ottimizzare il costo globale di costruzione, di manutenzione e di gestione lungo il ciclo di vita dell'opera:

- ✓ i servizi più affini sul piano architettonico e strutturale a quello oggetto d'affidamento e che non soltanto appartengono alla stessa classe e categoria e presentano pari grado di complessità, ma che sono strumentali alla prestazione dello specifico servizio;
- ✓ la maggiore rilevanza dei servizi in termini di dimensioni e importi degli interventi, cui i servizi si riferiscono;
- ✓ la maggiore rilevanza del ruolo svolto dal professionista partecipante nell'ambito dei servizi svolti, in qualità di progettista architettonico e/o strutturale e/o di coordinatore del gruppo di ai sensi dell'art. 24 c. 5 del D. Lgs. 50/2016, e/o di coordinatore della sicurezza in fase progettuale e il maggior livello di approfondimento della progettazione effettuato (progetto esecutivo);
- ✓ le maggiori dimensioni, in termini di risorse umane e strumentali, dell'ufficio di progettazione impiegato per i servizi svolti;
- ✓ le migliori modalità organizzative della struttura impiegata nei servizi prestati, in termini di organigramma, produttività, controllo e verifica periodica dello stato d'avanzamento delle attività e coordinamento delle attività specialistiche;
- ✓ le migliori e più innovative modalità utilizzate per la classificazione, archiviazione e consultazione della documentazione;
- ✓ il migliore e più innovativo sistema impiegato per la gestione documentale in termini di accessibilità, protezione e riservatezza dei dati;



- ✓ il migliore e più innovativo sistema impiegato per l'interazione con la Committenza e con il RUP per la condivisione delle scelte progettuali, nonché il sistema impiegato per l'assistenza all'Amministrazione e per l'interazione con Enti e Soggetti interessati nelle diverse fasi progettuali e per l'acquisizione di pareri, autorizzazioni e nulla osta, ecc...

Si terrà conto della chiarezza, sinteticità e completezza documentale.

La documentazione grafica, fotografica e la relazione descrittiva di cui sopra dovrà essere unica per ogni concorrente, intendendo come tale il soggetto che, sia singolarmente sia in forma di R.T.P., presenti offerta per il conferimento dell'incarico in oggetto e non dovrà superare, complessivamente, la descrizione di 3 interventi (in caso di R.T.P., aumenta soltanto la possibilità di selezionamento dei 3 progetti/interventi ritenuti dal concorrente maggiormente meritevoli fra tutte le prestazioni effettuate dai soggetti raggruppati).

- **per il sub-elemento B1.1**

- ✓ esplicitare e analizzare le azioni e soluzioni che si intendono sviluppare in relazione alle principali tematiche, che a parere del concorrente caratterizzano la prestazione, ai vincoli e alle interferenze esistenti nel territorio in cui si realizzeranno le opere, alle attività d'indagine per acquisire le conoscenze necessarie alla redazione dei progetti, alle attività preliminari per definire il quadro esigenziale e procedere, in modo mirato, alla fase progettuale.

- **per il sub-elemento B1.2**

- ✓ formulare soluzioni progettuali migliorative, ritenute possibili dal concorrente, rispetto al progetto di fattibilità, in relazione alle esigenze della committenza, a quelle dell'utenza finale, al generale contesto territoriale ed ambientale d'intervento, con particolare riguardo all'interazione /adeguamento della preesistenza, alla durabilità di strutture/materiali/impianti ed economicità delle manutenzioni durante il ciclo di vita dell'opera.

- **per il sub-elemento B2.1**

- ✓ illustrare la composizione e l'organizzazione dell'ufficio di progettazione con l'elencazione, in conformità a quanto richiesto all'art. 19 del disciplinare tecnico prestazionale, dei professionisti personalmente responsabili dell'espletamento delle varie prestazioni costituenti il servizio, con l'indicazione del nominativo, delle generalità, della qualificazione professionale, degli estremi di iscrizione nei relativi albi professionali della posizione di ciascuno nella struttura dell'offerente (socio, amministratore, dipendente ecc.), della relativa formazione e delle principali esperienze effettuate, analoghe all'oggetto del contratto.
- ✓ presentare i curricula, redatti preferibilmente in formato europeo, dei professionisti e l'organigramma del gruppo di lavoro adibito all'espletamento delle diverse fasi attuative della prestazione.
- ✓ Illustrare la valorizzazione di giovani professionisti in relazione all'innovazione dell'offerta.

- **per il sub-elemento B2.2**

- ✓ illustrare le modalità di sviluppo e gestione del progetto con particolare riferimento agli aspetti funzionali, morfologici, strutturali ed impiantistici e loro coordinamento e interconnessione nonché con riferimento agli strumenti informatici messi a disposizione il cui utilizzo dovrà essere descritto e contestualizzato all'incarico di che trattasi, alla documentazione specifica da produrre e alla classificazione, archiviazione e consultazione dei dati.

- **per il sub-elemento B3**

- ✓ illustrare le modalità di assistenza all'Amministrazione nelle diverse fasi e sedi e di interazione con la Committenza, con il R.U.P. per la condivisione delle scelte tecnico-progettuali e con Enti e Soggetti che a vario titolo devono rilasciare pareri, autorizzazioni e nulla osta comunque denominati sul progetto di che trattasi.
- ✓ illustrare le modalità di monitoraggio dello stato avanzamento delle prestazioni.

Sarà considerata **migliore** l'offerta per la quale la relazione dimostri che le attività preliminari, la concezione progettuale e la struttura tecnico-organizzativa prevista nell'offerta, nonché l'articolazione della prestazione, i sistemi di interazione con la Committenza e con soggetti terzi, siano coerenti fra loro e, pertanto, offrono una elevata garanzia della qualità nell'attuazione della prestazione; sarà, quindi, considerata migliore, la relazione che illustri in modo più preciso, più efficace e più esaustivo:

- l'adeguatezza e la completezza delle analisi delle principali tematiche che caratterizzano la prestazione e che dovranno affrontarsi durante la fase progettuale;



- l'adeguatezza e l'efficacia delle azioni, soluzioni e indagini che si intendono sviluppare, dei relativi metodi, strumenti e risorse umane da impiegare, in relazione alle tematiche rilevate, peculiari dell'intervento e al quadro esigenziale delineato;
- l'adeguatezza e l'efficacia delle soluzioni progettuali migliorative proposte dal concorrente, rispetto al progetto di fattibilità, in relazione alle esigenze della committenza e dell'utenza finale, al contesto territoriale ed ambientale d'intervento e la congruenza delle stesse soluzioni progettuali migliorative, rispetto all'esigenza di soluzioni costruttive/materiali con elevate caratteristiche di durabilità ed economicità in termini di manutenzioni, legate al ciclo di vita dell'opera, all'esigenza di una gestione sostenibile del cantiere futuro, nel rispetto delle previsioni economiche e che apportano valore aggiunto;
- l'adeguatezza, in termini di consistenza, e la qualità delle risorse umane componenti l'ufficio di progettazione:
- le migliori caratteristiche del soggetto indicato quale coordinatore del gruppo di progettazione per l'integrazione delle prestazioni specialistiche, con riferimento agli anni di esperienza, all'entità e alla tipologia degli interventi per i quali ha svolto il ruolo di coordinatore del gruppo di progettazione e alle dimensioni delle strutture operative impiegate e coordinate;
- le migliori caratteristiche del geologo con riferimento agli anni di esperienza, all'entità e alla tipologia degli interventi per i quali hanno svolto il ruolo di progettista e alle dimensioni delle strutture operative impiegate;
- le migliori caratteristiche dei soggetti indicati quali progettisti per gli aspetti architettonici e strutturali, con riferimento agli anni di esperienza, all'entità e alla tipologia degli interventi per i quali hanno svolto il ruolo di progettista e alle dimensioni delle strutture operative impiegate;
- le migliori caratteristiche del soggetto indicato quale coordinatore della sicurezza in fase di progettazione, con riferimento agli anni di esperienza, all'entità e alla tipologia degli interventi per i quali ha svolto il ruolo di coordinatore della sicurezza in fase di progettazione e alle dimensioni delle strutture operative impiegate;
- migliore valorizzazione di giovani professionisti in relazione ai caratteri innovativi dell'offerta;
- miglior organigramma del gruppo di lavoro adibito all'espletamento delle diverse fasi attuative della prestazione;
- le migliori e più efficaci modalità di sviluppo e gestione del progetto, i più innovativi ed adeguati strumenti informatici proposti in relazione alle finalità dell'incarico e, in generale, dell'intervento;
- le migliori e più adeguate modalità di interazione con la Committenza ed con il R.U.P. ai fini di un efficace ed efficiente espletamento delle prestazioni nei diversi livelli di progettazione;
- i migliori e più adeguati sistemi di assistenza all'Amministrazione nelle diverse fasi e sedi e i migliori e più efficaci sistemi di interazione con Enti e soggetti interessati all'intervento, ai fini di una celere acquisizione di pareri, autorizzazioni e nulla osta comunque denominati, sul progetto di che trattasi;
- i migliori e più efficaci sistemi per il monitoraggio e il controllo dello stato di avanzamento delle prestazioni.

La relazione tecnica illustrativa, di cui sopra, dovrà essere unica per ogni concorrente, intendendo come tale il soggetto che, sia singolarmente sia in forma di R.T.P., presenti offerta per il conferimento dell'incarico in oggetto, ciò in quanto è rilevante l'illustrazione delle modalità con cui saranno svolte le prestazioni da affidare, riferite complessivamente al concorrente.

- b) nel caso in cui le offerte da valutare siano inferiori a tre la valutazione, per ogni singolo elemento e sub-elemento, nel rispetto di quanto indicato nell'elaborato C "ELEMENTI DI VALUTAZIONE PUNTEGGI CRITERI MOTIVAZIONALI", sarà effettuata sulla base dei seguenti criteri motivazionali:

**Elemento A) Professionalità e Adeguatezza dell'offerta:** valutata sulla base della documentazione grafica e fotografica, nonché della relazione descrittiva, presentata dai concorrenti, inerente a un numero massimo di tre (3) servizi relativi a interventi ritenuti dal concorrente significativi della propria capacità a espletare la prestazione sotto il profilo tecnico, scelti fra interventi qualificabili affini per categoria classe e grado di complessità quelli oggetto dell'affidamento secondo quanto stabilito dalla tavola Z – 1 allegata al D.M. 17/06/2016, eseguiti negli ultimi 10 anni, antecedenti la data di pubblicazione del bando.

In particolare la relazione dovrà descrivere:

**Sub-elemento A1**

| <b>Punteggio</b> | <b>Giudizio</b>   |
|------------------|---|
|                  | <b>Saranno valutate le caratteristiche quali quantitative di n. 3 (tre) servizi svolti, affini a quello oggetto d'affidamento. In particolare, classe e categoria, importi, dimensioni significative, grado di complessità degli interventi cui i servizi si riferiscono. Le soluzioni di coordinamento degli aspetti architettonici, strutturali e funzionali. Il ruolo del professionista partecipante, il livello di progettazione effettuato.</b> |
| 0                | Sub elemento <b>non valutabile</b> per mancanza degli elementi richiesti.   |
| da 0,01 a 0,30   | La documentazione proposta dal partecipante contempla in maniera <b>sufficiente</b> quanto richiesto al sub elemento A1.<br>Le caratteristiche quali quantitative di n. 3 (tre) servizi svolti per classe e categoria, importi, dimensioni, grado di complessità degli interventi sono <b>sufficientemente</b> significative della professionalità ed adeguatezza dell'offerta.   |
| da 0,31 a 0,65   | La documentazione proposta dal partecipante contempla in maniera <b>discreta</b> quanto richiesto al sub elemento A1.<br>Le caratteristiche quali quantitative di n. 3 (tre) servizi svolti per classe e categoria, importi, dimensioni, grado di complessità degli interventi sono <b>discretamente</b> significative della professionalità ed adeguatezza dell'offerta.   |
| da 0,66 a 1,00   | La documentazione proposta dal partecipante contempla in maniera <b>esaustiva</b> e precisa quanto richiesto al sub elemento A1.<br>Le caratteristiche quali quantitative di n. 3 (tre) servizi svolti per classe e categoria, importi, dimensioni, grado di complessità degli interventi sono <b>molto significative</b> della professionalità ed adeguatezza dell'offerta.  |

**sub-elemento A2**

| <b>Punteggio</b> | <b>Giudizio</b>  |
|------------------|--|
|                  | <b>Sarà valutata la dimensione e l'organizzazione del l'ufficio di progettazione impiegato per l'espletamento dei servizi svolti, le modalità di coordinamento e controllo delle varie prestazioni specialistiche.</b>   |
| 0                | Sub elemento <b>non valutabile</b> per mancanza degli elementi richiesti.  |
| da 0,01 a 0,30   | La documentazione proposta dal partecipante contempla in maniera <b>sufficiente</b> quanto richiesto al sub elemento A2.<br>L'ufficio di progettazione impiegato per i servizi proposti nonché il coordinamento e controllo delle varie prestazioni specialistiche per dimensioni, in termini di risorse umane e strumentali, e per modalità organizzative sono <b>sufficientemente</b> coerenti con le finalità dei servizi proposti.   |
| da 0,31 a 0,65   | La documentazione proposta dal partecipante contempla in maniera <b>discreta</b> quanto richiesto al sub elemento A2.<br>L'ufficio di progettazione impiegato per i servizi proposti nonché il coordinamento e controllo delle varie prestazioni specialistiche per dimensioni, in termini di risorse umane e strumentali, e per modalità organizzative sono <b>discretamente</b> coerenti con le finalità dei servizi proposti          |
| da 0,66 a 1,00   | La documentazione proposta dal partecipante contempla in maniera <b>esaustiva</b> e precisa quanto richiesto al sub elemento A2.<br>L'ufficio di progettazione impiegato per i servizi proposti nonché il coordinamento e controllo delle varie prestazioni specialistiche per dimensioni, in termini di risorse umane e strumentali, e per modalità organizzative sono <b>pienamente coerenti</b> con le finalità dei servizi proposti. |

**sub-elemento A3**

| <b>Punteggio</b> | <b>Giudizio</b>  |
|------------------|--|
|                  | <b>Saranno valutate le modalità di gestione della documentazione tecnico-amministrativa, le modalità di interazione con la Committenza utilizzate nei tre servizi svolti. In particolare i sistemi impiegati per la classificazione, archiviazione, consultazione dei documenti, per la gestione degli stessi in termini di accessibilità, protezione e riservatezza dei dati, per l'interazione con la Committenza/R.U.P., per l'assistenza all'Amministrazione e per l'interazione con Enti e soggetti interessati, ai fini dell'acquisizione di pareri, autorizzazioni e nulla osta, ecc...</b>   |
| 0                | Sub elemento <b>non valutabile</b> per mancanza degli elementi richiesti.  |
| da 0,01 a 0,30   | La documentazione proposta dal partecipante contempla in maniera <b>sufficiente</b> quanto richiesto al sub elemento A3.<br>Presenta modalità di classificazione, archiviazione e consultazione documentale <b>sufficientemente</b> coerenti con le finalità dei servizi proposti; il sistema gestionale impiegato è <b>sufficientemente</b> affidabile in termini di accessibilità, protezione e riservatezza dei dati. Le modalità d'interazione con la Committenza (R.U.P .) e con Enti/soggetti vari per l'acquisizione di pareri, autorizzazioni e nulla osta, ecc... sono <b>sufficientemente</b> adeguate e strutturate, in rapporto alle specificità dell'appalto. |
| da 0,31 a 0,65   | La documentazione proposta dal partecipante contempla in maniera <b>discreta</b> quanto richiesto al sub elemento A3.<br>Presenta modalità di classificazione, archiviazione e consultazione documentale <b>discretamente</b> coerenti con le finalità dei servizi proposti; il sistema gestionale impiegato è <b>discretamente</b> affidabile in termini di accessibilità, protezione e riservatezza dei dati. Le modalità d'interazione con la Committenza (R.U.P.) e con Enti/soggetti vari per l'acquisizione di pareri, autorizzazioni e nulla osta, ecc... sono <b>discretamente</b> adeguate e strutturate, in rapporto alle specificità dell'appalto.              |
| da 0,66 a 1,00   | La documentazione proposta dal partecipante contempla in maniera <b>esaustiva</b> quanto richiesto al sub elemento A3.<br>Presenta modalità di classificazione, archiviazione e consultazione documentale <b>pienamente</b> coerenti con le finalità dei servizi proposti; il sistema gestionale impiegato è <b>innovativo</b> e affidabile in termini di accessibilità, protezione e riservatezza dei dati. Le modalità d'interazione con la Committenza (R.U.P.) e con Enti/soggetti vari per l'acquisizione di pareri, autorizzazioni e nulla osta, ecc... sono <b>pienamente</b> adeguate e strutturate, in rapporto alle specificità dell'appalto.                    |

**Elemento B) Caratteristiche Metodologiche dell'offerta** valutate sulla base di una relazione tecnica illustrativa, presentata dai concorrenti, in cui deve precisarsi l'approccio metodologico ossia le modalità con cui saranno svolte le prestazioni oggetto dell'incarico, nel rispetto del disciplinare tecnico prestazionale, le risorse umane e strumentali che si intendono impiegare, l'organizzazione e l'articolazione del servizio da svolgere, il metodo progettuale con particolare riferimento agli aspetti funzionali, morfologici, strutturali e loro coordinamento e interconnessione.

In particolare la relazione dovrà descrivere:

**Elemento B1) elementi di miglioramento dello studio di fattibilità****sub-elemento B1.1**

| <b>Punteggio</b> | <b>Giudizio</b>   |
|------------------|---|
|                  | <b>Saranno valutate le azioni e soluzioni che si intendono sviluppare in relazione alle principali tematiche, che a parere del concorrente caratterizzano la prestazione, ai vincoli e alle interferenze esistenti nel territorio in cui si realizzeranno le opere, alle attività d'indagine per acquisire le conoscenze necessarie alla redazione dei progetti, alle attività preliminari per definire il quadro esigenziale e procedere, in modo mirato, alla fase progettuale.</b> |



|                |  |
|----------------|--|
| 0              | Sub elemento <b>non valutabile</b> per mancanza degli elementi richiesti.  |
| da 0,01 a 0,30 | La documentazione proposta dal partecipante contempla in maniera <b>sufficiente</b> quanto richiesto al sub elemento B1.1.<br>Le azioni e soluzioni proposte, in relazione alle principali tematiche, ai vincoli e alle interferenze esistenti nel territorio in cui si realizzeranno le opere e alle attività d'indagine risultano <b>sufficientemente</b> adeguate al contesto e alle peculiarità dell'intervento e sono <b>sufficienti</b> ad acquisire le conoscenze necessarie per definire il quadro esigenziale e procedere, in modo mirato, alla fase progettuale.         |
| da 0,31 a 0,65 | La documentazione proposta dal partecipante contempla in maniera <b>discreta</b> quanto richiesto al sub elemento B1.1.<br>Le azioni e soluzioni proposte, in relazione alle principali tematiche, ai vincoli e alle interferenze esistenti nel territorio in cui si realizzeranno le opere e alle attività d'indagine risultano <b>discretamente</b> adeguate al contesto e alle peculiarità dell'intervento e sono <b>discretamente</b> idonee ad acquisire le conoscenze necessarie per definire il quadro esigenziale e procedere, in modo mirato, alla fase progettuale.      |
| da 0,66 a 1,00 | La documentazione proposta dal partecipante contempla in maniera <b>esaustiva</b> e precisa quanto richiesto al sub elemento B1.1.<br>Le azioni e soluzioni proposte, in relazione alle principali tematiche, ai vincoli e alle interferenze esistenti nel territorio in cui si realizzeranno le opere e alle attività d'indagine risultano <b>pienamente</b> adeguate al contesto e alle peculiarità dell'intervento e sono <b>pienamente</b> idonee ad acquisire le conoscenze necessarie per definire il quadro esigenziale e procedere, in modo mirato, alla fase progettuale. |

**sub-elemento B1.2**

| Punteggio      | Giudizio  |
|----------------|---|
|                | <b>Saranno valutate le soluzioni progettuali migliorative, ritenute possibili dal concorrente, rispetto al progetto di fattibilità, in relazione alle esigenze della committenza, a quelle dell'utenza finale, al generale contesto territoriale ed ambientale d'intervento, con particolare riguardo alla durabilità di strutture/materiali/impianti ed economicità delle manutenzioni durante il ciclo di vita dell'edificio.</b>   |
| 0              | Le proposte migliorative <b>non sono</b> di rilievo per lo specifico appalto, non rispettano le previsioni economiche.  |
| da 0,01 a 0,30 | La documentazione proposta dal partecipante contempla in maniera <b>sufficiente</b> quanto richiesto al sub elemento B1.2.<br>Le soluzioni progettuali migliorative proposte dal concorrente, risultano <b>sufficientemente</b> adeguate in rapporto alle esigenze della committenza e dell'utenza finale, nonché al contesto territoriale ed ambientale d'intervento e garantiscono sufficientemente:<br><ul style="list-style-type: none"> <li>• l'interazione degli aspetti strutturali, ambientali e architettonici,</li> <li>• la durabilità dell'opera e l'economicità in termini di manutenzioni legate al ciclo di vita.</li> </ul> |
| da 0,31 a 0,65 | La documentazione proposta dal partecipante contempla in maniera <b>discreta</b> quanto richiesto al sub elemento B1.2.<br>Le soluzioni progettuali migliorative proposte dal concorrente, risultano <b>discretamente</b> adeguate in rapporto alle esigenze della committenza e dell'utenza finale, nonché al contesto territoriale ed ambientale d'intervento e garantiscono <b>discretamente</b> :<br><ul style="list-style-type: none"> <li>• l'interazione degli aspetti strutturali, ambientali e architettonici,</li> <li>• la durabilità dell'opera e l'economicità in termini di manutenzioni legate al ciclo di vita.</li> </ul>  |



|                |  |
|----------------|--|
| da 0,66 a 1,00 | <p>La documentazione proposta dal partecipante contempla in maniera <b>esaustiva</b> quanto richiesto al sub elemento B1.2.</p> <p>Le soluzioni progettuali migliorative proposte dal concorrente, risultano <b>pienamente</b> adeguate in rapporto alle esigenze della committenza e dell'utenza finale, nonché al contesto territoriale ed ambientale d'intervento e garantiscono <b>pienamente</b>:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• l'interazione degli aspetti strutturali, ambientali e architettonici,</li> <li>• la durabilità dell'opera e l'economicità in termini di manutenzioni legate al ciclo di vita.</li> </ul> |
|----------------|--|

## Elemento B2) risorse umane e strumentali

### sub-elemento B2.1

| Punteggio      | Giudizio   |
|----------------|--|
|                | <p>Sarà valutata, altresì, attraverso i curricula redatti preferibilmente in formato europeo, la qualificazione e la competenza del gruppo di progettazione, con l'elencazione, in conformità a quanto richiesto all'art. 19 del disciplinare tecnico prestazionale, dei professionisti personalmente responsabili dell'espletamento delle varie prestazioni costituenti il servizio, con l'indicazione del nominativo, delle generalità, della qualificazione professionale, degli estremi di iscrizione nei relativi albi professionali della posizione di ciascuno nella struttura dell'offerente (socio, amministratore, dipendente ecc.), della relativa formazione e delle principali esperienze effettuate, analoghe all'oggetto del contratto.</p> <p>Dovrà essere presentato l'organigramma del gruppo di lavoro adibito all'espletamento delle diverse fasi attuative della prestazione.</p> <p>Sarà valutata, altresì, la valorizzazione di giovani professionisti in relazione all'innovazione dell'offerta.</p> |
| 0              | Sub elemento <b>non valutabile</b> per mancanza degli elementi richiesti.  |
| da 0,01 a 0,30 | <p>La documentazione proposta dal partecipante contempla in maniera <b>sufficiente</b> quanto richiesto al sub elemento B2.1.</p> <p>La composizione e l'organizzazione del gruppo di progettazione proposto risultano <b>sufficientemente</b> adeguate e coerenti in relazione alle tematiche principali, alle prestazioni da effettuare e alle soluzioni proposte. I soggetti indicati, nell'ambito del gruppo di progettazione, risultano <b>sufficientemente</b> qualificati e competenti con riferimento agli anni di esperienza, all'entità e alla tipologia degli interventi effettuati nello stesso ruolo e alle dimensioni delle strutture operative impiegate. L'organigramma del gruppo di lavoro risulta <b>sufficientemente</b> adeguato all'espletamento delle diverse fasi attuative della prestazione. Il giovane professionista risulta <b>sufficientemente</b> valorizzato in relazione all'innovazione dell'offerta.</p>  |
| da 0,31 a 0,65 | <p>La documentazione proposta dal partecipante contempla in maniera <b>discreta</b> quanto richiesto al sub elemento B2.1.</p> <p>La composizione e l'organizzazione del gruppo di progettazione proposto risultano <b>discretamente</b> adeguate e coerenti in relazione alle tematiche principali, alle prestazioni da effettuare e alle soluzioni proposte. I soggetti indicati, nell'ambito del gruppo di progettazione, risultano <b>discretamente</b> qualificati e competenti con riferimento agli anni di esperienza, all'entità e alla tipologia degli interventi effettuati nello stesso ruolo e alle dimensioni delle strutture operative impiegate. L'organigramma del gruppo di lavoro risulta <b>discretamente</b> adeguato all'espletamento delle diverse fasi attuative della prestazione. Il giovane professionista risulta <b>discretamente</b> valorizzato in relazione all'innovazione dell'offerta.</p>   |
| da 0,66 a 1,00 | <p>La documentazione proposta dal partecipante contempla in maniera <b>esaustiva</b> e precisa quanto richiesto al sub elemento B2.1.</p> <p>La composizione e l'organizzazione del gruppo di progettazione proposto risultano <b>pienamente</b> adeguate e coerenti in relazione alle tematiche principali, alle prestazioni da effettuare e alle soluzioni proposte. I soggetti indicati, nell'ambito del gruppo di progettazione, risultano <b>ampiamente</b> qualificati e competenti con riferimento agli anni di</p>   |



|  |  |
|--|--|
|  | esperienza, all'entità e alla tipologia degli interventi effettuati nello stesso ruolo e alle dimensioni delle strutture operative impiegate. L'organigramma del gruppo di lavoro risulta <b>pienamente</b> adeguato all'espletamento delle diverse fasi attuative della prestazione. Il giovane professionista risulta <b>pienamente</b> valorizzato in relazione all'innovazione dell'offerta. |
|--|--|

**sub-elemento B2.2**

| Punteggio      | Giudizio   |
|----------------|--|
|                | <b>Saranno valutate le modalità di sviluppo e gestione del progetto con riferimento agli strumenti informatici messi a disposizione il cui utilizzo dovrà essere descritto e contestualizzato all'incarico di che trattasi, alla documentazione specifica da produrre e alla classificazione, archiviazione e consultazione dei dati.</b>  |
| 0              | Sub elemento <b>non valutabile</b> per mancanza degli elementi richiesti.  |
| da 0,01 a 0,30 | La documentazione proposta dal partecipante contempla in maniera <b>sufficiente</b> quanto richiesto al sub elemento B2.2.<br>Gli strumenti, le attrezzature hardware e software proposti per lo sviluppo e la gestione del progetto e per la classificazione, archiviazione e consultazione dei dati risultano <b>sufficientemente</b> adeguati in relazione alle finalità dell'incarico e, in generale, dell'intervento.   |
| da 0,31 a 0,65 | La documentazione proposta dal partecipante contempla in maniera <b>discreta</b> quanto richiesto al sub elemento B2.2.<br>Gli strumenti, le attrezzature hardware e software proposti per lo sviluppo e la gestione del progetto e per la classificazione, archiviazione e consultazione dei dati risultano <b>discretamente</b> adeguati in relazione alle finalità dell'incarico e, in generale, dell'intervento.         |
| da 0,66 a 1,00 | La documentazione proposta dal partecipante contempla in maniera <b>esaustiva</b> e precisa quanto richiesto al sub elemento B2.2.<br>Gli strumenti, le attrezzature hardware e software proposti per lo sviluppo e la gestione del progetto e per la classificazione, archiviazione e consultazione dei dati risultano <b>pienamente</b> adeguati in relazione alle finalità dell'incarico e, in generale, dell'intervento. |

**Elemento B3) modalità di interazione con la Committenza e gli altri soggetti interessati**

| Punteggio      | Giudizio  |
|----------------|---|
|                | <b>Saranno valutate le modalità di assistenza all'Amministrazione nelle diverse fasi e sedi e di interazione con la Committenza, con il R.U.P. per la condivisione delle scelte tecnico-progettuali e con Enti e soggetti che a vario titolo devono rilasciare pareri, autorizzazioni e nulla osta comunque denominati sul progetto di che trattasi. Saranno valutate, altresì, le modalità di monitoraggio dello stato avanzamento delle prestazioni.</b>  |
| 0              | Sub elemento <b>non valutabile</b> per mancanza degli elementi richiesti  |
| da 0,01 a 0,30 | La documentazione proposta dal partecipante contempla in maniera <b>sufficiente</b> quanto richiesto al sub elemento B3.<br>Le modalità di assistenza all'Amministrazione nelle diverse fasi e sedi e di interazione con la Committenza, con il R.U.P. e con Enti e soggetti che a vario titolo devono rilasciare pareri, autorizzazioni e nulla osta comunque denominati sul progetto di che trattasi risultano <b>sufficientemente</b> coerenti con i diversi livelli di progettazione.<br>Le modalità proposte risultano <b>sufficientemente</b> idonee a monitorare lo stato d'avanzamento delle prestazioni. |
| da 0,31 a 0,65 | La documentazione proposta dal partecipante contempla in maniera <b>discreta</b> quanto richiesto al sub elemento B3.<br>Le modalità di assistenza all'Amministrazione nelle diverse fasi e sedi e di interazione con la Committenza, con il R.U.P. e con Enti e soggetti che a vario titolo devono   |



|                |   |
|----------------|---|
|                | rilasciare pareri, autorizzazioni e nulla osta comunque denominati sul progetto di che trattasi risultano <b>discretamente</b> coerenti con i diversi livelli di progettazione. Le modalità proposte risultano <b>discretamente</b> idonee a monitorare lo stato d'avanzamento delle prestazioni.   |
| da 0,66 a 1,00 | La documentazione proposta dal partecipante contempla in maniera <b>esaustiva e precisa</b> quanto richiesto al sub elemento B3. Le modalità di assistenza all'Amministrazione nelle diverse fasi e sedi e di interazione con la Committenza, con il R.U.P. e con Enti e soggetti che a vario titolo devono rilasciare pareri, autorizzazioni e nulla osta comunque denominati sul progetto di che trattasi risultano <b>pienamente</b> coerenti con i diversi livelli di progettazione. Le modalità proposte risultano <b>pienamente</b> idonee a monitorare lo stato d'avanzamento delle prestazioni. |

#### 14. INFORMAZIONI COMPLEMENTARI

Per Codice si intende il D.Lgs n. 50 del 18 aprile 2016 e s.m.i. inerente "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture".

L'aggiudicatario provvisorio ed il secondo classificato, tramite il sistema AVCPASS, dovranno comprovare il possesso dei requisiti richiesti dal bando di gara, dal presente disciplinare e dichiarati in sede di partecipazione. Per quanto attiene alla verifica dei requisiti e delle capacità di cui all'art. 83 del Codice sono utilizzati, altresì, i dati relativi alle informazioni di cui all'art. 6 del Decreto Ministero delle Infrastrutture e dei trasporti 2/12/2016 n. 263 inserite nel casellario dell'A.N.A.C.

Si precisa che in caso di accertato malfunzionamento del sistema o di oggettiva impossibilità materiale nell'ottenimento del PASSOE la comprova dei requisiti di ordine generale e quelli di ordine speciale sarà effettuata attraverso il metodo tradizionale, ossia tramite acquisizione diretta dei certificati da parte della Stazione Appaltante.

Il contratto non conterrà la clausola compromissoria ai sensi dell'art. 209, comma 2, del Codice.

L'Amministrazione, per motivi di pubblico interesse, si riserva la facoltà di revocare la presente gara di appalto senza che i partecipanti possano accampare diritti di sorta e senza alcun rimborso per ogni eventuale spesa sostenuta e/o mancato guadagno.

L'Amministrazione, ai sensi di quanto disposto dall'art. 95, comma 12, del Codice, si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, senza che i concorrenti possano accampare alcun diritto al riguardo.

Per le imprese straniere la certificazione prodotta a comprova dei requisiti dichiarati, dovrà, corrispondere a documenti equivalenti in base alla legge dello stato di appartenenza, tradotti in lingua italiana e certificati come conformi al testo originale delle autorità diplomatiche o consolari o da un traduttore ufficiale.

La Stazione appaltante escluderà i concorrenti nei casi previsti dall'art. 59, comma 4, del Codice.

Le dichiarazioni sostitutive dovranno essere rese utilizzando preferibilmente i moduli predisposti dall'Amministrazione e disponibili sul sito Internet del Comune e comunque in conformità agli stessi. La Stazione Appaltante, così come previsto dall'art. 83, comma 9, del Codice, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'art. 85 del Codice, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, provvederà a richiedere la regolarizzazione con la procedura in esso prevista. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione il concorrente sarà escluso dalla gara.



A partire dal 01 gennaio 2017 sono posti a carico degli aggiudicatari di contratti pubblici le spese per la pubblicazione obbligatoria degli avvisi e dei bandi di gara (Decreto Ministeriale Infrastrutture e Trasporti del 2 dicembre 2016). Tali spese devono essere versate alla Stazione Appaltante entro il termine di 60 giorni dall'aggiudicazione dell'appalto a titolo di rimborso spese sostenute dalla stessa per l'assolvimento degli obblighi di pubblicazione obbligatoria previsti dall'art. 73 del Codice e dal Decreto Ministeriale Infrastrutture e Trasporti del 2 dicembre 2016. L'importo previsto per le spese di pubblicità obbligatoria oggetto di rimborso ammontano presuntivamente ad € 2.500,00. Sarà cura della Stazione Appaltante comunicare all'aggiudicatario gli importi definitivi, nonché le relative modalità di effettuazione dei rimborsi.

La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di cui all'art. 110 del Codice, in caso di fallimento, liquidazione coatta e concordato preventivo, ovvero procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione dell'appaltatore, o di risoluzione del contratto, ai sensi dell'art. 108 del Codice ovvero di recesso del contratto, ai sensi dell'art. 88, comma 4-ter, del D.Lgs 159/2011, ovvero in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto.

L'offerta, ai sensi dell'art. 32, comma 4, del Codice, vincolerà il concorrente per giorni 180 dalla scadenza del termine per la presentazione dell'offerta salvo differimenti richiesti dalla Stazione Appaltante.

L'Amministrazione assolverà all'obbligo di comunicazione di ulteriori sedute pubbliche, diverse da quelle indicate al punto 10, informazioni varie ed eventuali chiarimenti mediante pubblicazione dei relativi dati sul sito Internet del Comune [www.comune.penne.pe.it](http://www.comune.penne.pe.it) (bandi e gare d'appalto - informazione e avvisi).

La pubblicazione avrà valore di notifica agli effetti di legge.

Tutte le comunicazioni, diverse dalle sedute di gara, avverranno mediante posta elettronica certificata agli indirizzi indicati ai sensi dell'art. 76, comma 5, del Codice.

Eventuali modifiche di tali indirizzi o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione dovranno essere tempestivamente segnalati per iscritto agli indirizzi indicati nel presente bando; diversamente la Stazione Appaltante declina ogni responsabilità per il tardivo e mancato recapito delle comunicazioni.

Tutta la documentazione deve essere in lingua italiana o corredata di traduzione giurata.

Il presente bando è stato pubblicato sulla G.U.R.I. - 5ª serie speciale – contratti pubblici n. 75 del 29.06.2018.

Codice identificativo gara: 75402982C1 - Cup: C12J18000040001

## 15. RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

ing. Piero Antonacci - telefono: 085/82167227

Le richieste di chiarimenti dovranno essere inviate, unicamente per iscritto ed esclusivamente in lingua italiana, al Responsabile del procedimento, entro e non oltre cinque giorni lavorativi prima della scadenza per la presentazione delle offerte, per PEC all'indirizzo [protocollo@pec.comune.penne.pe.it](mailto:protocollo@pec.comune.penne.pe.it) (anticipata all'indirizzo email: [pantonac@comune.penne.pe.it](mailto:pantonac@comune.penne.pe.it)). Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

Le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni in merito alla presente procedura, saranno fornite per iscritto all'indirizzo di Posta Elettronica Certificata nonché pubblicate in forma anonima all'indirizzo internet [www.comune.penne.pe.it](http://www.comune.penne.pe.it).



Il Responsabile dell'area

Piero Antonacci