

**COMUNE DI LANCIANO**  
Centrale Unica di Committenza  
Comuni Lanciano - Ortona - Treglio

Via dei Frentani, 27  
66034 Lanciano (Chieti)  
Tel: 0872.707601-617-618-612

PEC: [comune.lanciano.chieti@legalmail.it](mailto:comune.lanciano.chieti@legalmail.it)  
sito internet: [www.comune.lanciano.chieti.it](http://www.comune.lanciano.chieti.it)

---

OGGETTO: Ampliamento Cimitero Centro Urbano lotto 2 bis - fornitura e posa in opera di n. 2 ascensori.  
CIG : 6695008F5D

Termine ultimo per la presentazione delle offerte: 18 luglio 2016, ore 13:00

Prima seduta di gara: 26 luglio 2016, ore 10:00

DISCIPLINARE DI GARA

**1. Oggetto della gara, prestazioni e importo a base di gara.**

Il presente disciplinare di gara, allegato al bando di gara di cui costituisce parte integrante e sostanziale, contiene le norme relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara indetta dal Comune di Lanciano, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione, nonché le ulteriori informazioni relative all'appalto avente ad oggetto "Ampliamento cimitero lotto 2 bis, fornitura e posa in opera di n. 2 ascensori", come meglio specificato nel capitolato speciale d'appalto.

L'affidamento in oggetto è stato disposto con determina a contrarre del Comune di Lanciano n. 37/559 del 18.5.2016 e avverrà ai sensi dell'art. 32, comma 2 lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016 con aggiudicazione secondo il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 4, del medesimo decreto

Il valore complessivo dell'appalto, IVA esclusa, è pari ad € 86.360,00, di cui € 82.042.000 per fornitura e posa in opera (soggetti a ribasso) ed € 4.318,00 per oneri della sicurezza (non soggetti a ribasso)

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 13 agosto 2010, n. 136.

Il Responsabile Unico del Procedimento ai sensi dell'art. 31 del Codice è il Arch. Vincenzo Di Fabio.

**2. Forme di pubblicità**

Ai sensi degli artt. 63 e 70 del Codice sono state stabilite le seguenti forme di pubblicità:

- Regione Abruzzo – sito web dell'Osservatorio contratti pubblici;
- Piattaforma digitale ANAC
- Profilo di committente del Comune di Lanciano: [www.comune.lanciano.chieti.it](http://www.comune.lanciano.chieti.it) – sezione "Centrale Unica di Committenza".

La Centrale Unica di Committenza provvederà ad inviare ai soggetti individuati dal RUP ed indicati nella determina a contrarre tutti i documenti di gara.

La documentazione di gara comprende:

- Disciplinare di gara
- Documentazione Tecnica
- DGUE
- Istanza di partecipazione
- Modello offerta economica

### 3. Soggetti ammessi alla gara

Sono ammessi alla gara i soggetti di cui all'art. 45, comma 2 lett. a), b), c), d), e), f) e g) del Codice, nel rispetto di quanto stabilito dagli articoli 45, 47 e 48 del medesimo Codice, in possesso dei requisiti di qualificazione prescritti dal successivo art. 4 del presente disciplinare:

**a)** operatori economici con idoneità individuale di cui alle lettere a) (imprenditori individuali, anche artigiani, e le società anche cooperative); b) (i consorzi tra società cooperative di produzione e lavoro costituiti a norma della legge 25 giugno 1909, n. 422 e del Decreto Legislativo del Capo provvisorio dello Stato 14 dicembre 1947, n. 1577, e successive modificazioni, e i consorzi tra imprese artigiane di cui alla legge 8 agosto 1947, n. 443); c) (i consorzi stabili, costituiti anche in forma di società consortili ai sensi dell'art. 2615-ter. del Codice Civile, tra imprenditori individuali, anche artigiani, società commerciali, società cooperative di produzione e lavoro), dell'articolo 45, comma 2, del Codice;

**b)** operatori economici con idoneità plurisoggettiva di cui alle lettere d) (raggruppamenti temporanei di concorrenti), e) (consorzi ordinari di concorrenti), f) (aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete) e g) (soggetti che abbiano stipulato il contratto di gruppo europeo di interesse economico (GEIE) ai sensi del D.Lgs. 23.7.1991, n. 240) dell'articolo 45, comma 2, del Codice, oppure da imprese che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'articolo 48, comma 8, del Codice.

### 4. Requisiti per la partecipazione alla gara

La partecipazione alla presente procedura di gara è riservata agli operatori economici in possesso, **a pena di esclusione**, dei requisiti minimi di partecipazione di carattere generale, professionale, e di capacità economica finanziaria e tecnica professionale di seguito indicati:

- Requisiti di ordine generale:** insussistenza delle cause di esclusione indicate all'art. 80, commi 1, 2, 4, 5 e 6 del Codice;
- Requisiti di idoneità professionale:** ai sensi dell'art. 83, comma 3, del Codice sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti iscritti nel Registro delle Imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura (C.C.I.A.A.) della Provincia in cui l'impresa ha sede per attività oggetto della gara.
- Requisiti di capacità economica finanziaria:** possesso di fatturato globale annuo riferito al triennio 2013/2015, non inferiore al doppio del valore dell'appalto;
- Requisito di capacità tecnica professionale:** aver eseguito forniture analoghe negli ultimi tre anni per un importo annuale almeno pari al valore dell'appalto;

In merito al possesso dei predetti requisiti si precisa che:

- I requisiti di ordine generale devono essere posseduti da ogni concorrente singolo e da ogni concorrente indicato all'art. 80, comma 3, del Codice degli appalti.

Agli operatori economici concorrenti, ai sensi dell'articolo 48, comma 7, primo periodo, del Codice, è vietato partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di

concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento, consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

I consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice dovranno indicare per quali consorziati il consorzio concorre. Qualora il consorzio individui quale esecutore della fornitura un altro consorzio a esso consorziato, sarà fatto obbligo a quest'ultimo di indicare il nominativo delle imprese esecutrici. (art. 48, comma 7, secondo periodo del Codice).

Ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 45 comma 2, lett. b) del Codice (consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane) ai sensi dell'art. 48, comma 7, secondo periodo del Codice è vietato partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara; il medesimo divieto vige per i consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. c) del Codice (consorzi stabili).

E' fatto obbligo agli operatori economici che intendono riunirsi o si sono riuniti in raggruppamento, consorzio ordinario o aggregazione di imprese di rete di indicare in sede di gara le parti della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati. Il medesimo obbligo si applica agli operatori economici che partecipano alla gara in aggregazione di imprese di rete.

E' infine vietato, ai sensi dell'articolo 48, comma 7, del Codice, ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'articolo 45, comma 2, lettera c) (consorzi stabili), di partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara.

## **5. Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione**

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario, ai sensi dell'articolo 216, comma 13, del Codice, avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture (nel prosieguo, Autorità) con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012.

Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono, obbligatoriamente, registrarsi al sistema AVCPass, accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità (servizi ad accesso riservato-avcpass), secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "PASSOE".

## **6. Chiarimenti**

E' possibile, da parte dei soggetti che intendono concorrere all'appalto, ottenere chiarimenti in ordine agli aspetti tecnici della fornitura, mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare al responsabile del procedimento Arch. Vincenzo Di Fabio al seguente indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC) [difabio@pec.lanciano.eu](mailto:difabio@pec.lanciano.eu) entro e non oltre 5 (cinque) giorni antecedenti la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno (tre) giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. Non saranno fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

Ulteriori chiarimenti in merito alla procedura di gara possono essere richiesti al personale della Centrale Unica di Committenza all'indirizzo PEC [cuc@pec.lanciano.eu](mailto:cuc@pec.lanciano.eu) o ai seguenti numeri

telefonici:

0872.707601 – arch. Giovan Battista Granà

0872.707617 – sig.ra Brunella Rosato

0872.707618 – sig.ra Paola Giancristofaro

0872.707612 – dott. Marco Terrei

## **7. Modalità di presentazione della documentazione: Documento di Gara Unico Europeo**

*Note al Documento Unico di Gara Europeo:*

*Il DGUE consiste in un autodichiarazione, resa dal legale rappresentante dell'impresa concorrente o dal legale rappresentante di ciascuna impresa raggruppata in caso di raggruppamento temporaneo, nonché da eventuali imprese ausiliarie in caso di avvalimento e dalle imprese consorziate indicate quali esecutrici, ai sensi e secondo le modalità di cui all'allegato 1 del regolamento di esecuzione 2016/7 della Commissione Europea del 05 gennaio 2016, attestante l'assenza dei motivi di esclusione ed il possesso dei requisiti di idoneità, di capacità economico/finanziaria e tecnico/organizzativi, indicati nel presente disciplinare all'art. 15 e seguenti e con i contenuti e le modalità in esso previsti.*

**AVVERTENZE PER LA COMPILAZIONE del DGUE**

*Il documento può essere compilato a mano e sottoscritto; i concorrenti devono compilare le parti II, III (esclusa la lett. d), IV e VI del DGUE;*

*- qualora determinati campi compilabili in cui sono richieste informazioni di tipo descrittive non consentano, per lo spazio ridotto, una adeguata compilazione, i concorrenti hanno la facoltà di rinviare ad un documento allegato al DGUE, scrivendo nel campo VEDI ALLEGATO .....*

*- in caso di ricorso all'avvalimento di capacità di altri soggetti (parte II lett. c) le eventuali imprese ausiliarie devono anch'esse compilare il DGUE, limitatamente alla parte II sezione A e B, parte III e parte IV limitatamente al requisito oggetto di avvalimento;*

*- in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del D.Lgs. n. 50/2016, le imprese consorziate per conto delle quali il consorzio partecipa ed indicate nel DGUE (parte II, lett. A), dovranno anch'esse compilare il DGUE, limitatamente alla parte III;*

*- in caso di volontà di ricorrere al subappalto, i concorrenti devono compilare la parte II, lett. d), indicando le parti delle prestazioni che si intendono subappaltare; non è richiesta l'individuazione dei nominativi dei subappaltatori né la presentazione di ulteriore documentazione;*

*- con riferimento alla parte IV, è sufficiente, ai fini della partecipazione, compilare solamente la prima lettera "A: indicazione globale per tutti i criteri di selezione"; le eventuali informazioni fornite nelle lettere successive saranno valutate nella fase di verifica dei requisiti in capo all'aggiudicatario e nella verifica a campione così come previsto dal DPR 445/2000.*

**PRECISAZIONI SULLA PARTE III – MOTIVI DI ESCLUSIONE**

*- Per sentenze definitive si intende qualsiasi provvedimento di condanna (sentenza, decreto penale di condanna, applicazione della pena su richiesta delle parti, ecc. ecc.) passate in giudicato;*

*- nella lett. A), nel campo compilabile "motivi della condanna", vanno indicate le norme violate e le rispettive fattispecie di reato;*

*- ai fini della partecipazione alcuni campi sono preceduti dalla locuzione "facoltativo"; In tali casi la compilazione non è obbligatoria e la mancata compilazione non determina l'attivazione del soccorso istruttorio in quanto le informazioni ivi richieste potranno essere fornite in sede di verifica dei requisiti in caso di aggiudicazione o nelle verifiche a campione.*

Come previsto dall'art. 85 del Codice i concorrenti al momento della presentazione della domanda di partecipazione o dell'offerta, al fine di dimostrare il possesso dei requisiti previsti dal presente disciplinare, devono allegare il Documento di Gara Unico Europeo, debitamente compilato in ogni sua parte e firmato dal legale rappresentate o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il candidato stesso. A tal fine la dichiarazione deve essere corredata dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti; potrà essere sottoscritto anche da procuratori dei legali rappresentati ed in tal caso va allegata copia conforme all'originare della relativa procura;

Le dichiarazioni devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza;

**Si precisa che così come previsto nella parte IV “Criteri di selezione” del documento di gara unico europeo, nella sezione “Rispetto di tutti i criteri di selezione richiesti” l’operatore economico dovrà limitarsi a dichiarare il possesso dei requisiti di cui al paragrafo 4. del presente disciplinare senza necessità di allegare la relativa documentazione.**

Al soggetto risultato aggiudicatario verrà chiesto di dimostrare il possesso dei requisiti dichiarati.

#### **8. Cause di esclusione**

Ai sensi dell'art. 83, comma 9, del Codice le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda (in particolare, la mancanza, l'incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del Documento di Gara Unico Europeo di cui all'art. 85 del Codice, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica) possono essere sanate attraverso la procedura di Soccorso Istruttorio, dietro pagamento in favore della Stazione Appaltante delle Sanzione Pecuniaria stabilita in misura di € 95,00 corrispondente all'1% del valore della gara. In tal caso, la Stazione Appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a 10 (dieci) giorni affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere, da presentare contestualmente al Documento comprovante l'avvenuto pagamento della sanzione, a pena di esclusione. **Si ricorda che la Sanzione è dovuta esclusivamente in caso di regolarizzazione.**

**La sanzione pecuniaria, se dovuta, dovrà essere corrisposta mediante versamento sul c.c. bancario intestato a:** Tesoreria Comunale Banca Popolare dell'Emilia Romagna (B.P.E.R.) Codice IBAN IT 67 B05387 77750 000000536509 – specificando la causale del versamento come di seguito: “fornitura e installazione ascensori- Sanzione pecuniaria”.

Si precisa che le integrazioni giunte oltre il termine fissato dal Presidente di Gara esclude il concorrente dalla procedura di gara.

Si applicano, per quanto compatibili, le disposizioni contenute nel Decreto Legislativo 7 marzo 2005, n. 82 recante il Codice dell'Amministrazione Digitale (di seguito anche CAD) .

#### **9. Comunicazioni**

Tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra la Centrale Unica di Committenza e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese al domicilio eletto, all'indirizzo di posta elettronica certificata/PEC dei concorrenti, il cui utilizzo sarà espressamente autorizzato dal candidato ai sensi dell'art. 52, comma 1, e art. 76, comma 6 del

Codice e dall'art. 6 del D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 82, in sede di offerta.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC dovranno essere tempestivamente segnalate all'indirizzo di posta PEC della Centrale Unica di Committenza: [cuc@pec.lanciano.eu](mailto:cuc@pec.lanciano.eu) diversamente, l'amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario capogruppo si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di avalimento la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

### **10. Subappalto**

Il concorrente deve indicare all'atto dell'offerta i lavori o le parti di servizio che intende subappaltare o concedere in cottimo, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice.

In mancanza di tali indicazioni il successivo subappalto è vietato.

La stazione appaltante corrisponderà direttamente al subappaltatore, al cottimista, al prestatore di servizi ed al fornitore di beni o lavori, l'importo dovuto per le prestazioni dagli stessi eseguite nei seguenti casi:

- a) quando il subappaltatore o il cottimista è una microimpresa o piccola impresa;
- b) in caso di inadempimento da parte dell'appaltatore;
- c) su richiesta del subappaltatore e se la natura del contratto lo consente.

### **11. Cauzioni e garanzie richieste ai fini della partecipazione**

L'offerta dei concorrenti deve essere corredata, **a pena di esclusione**, da una cauzione provvisoria in favore del Comune di Lanciano, come definita dall'art. 93 del Codice, pari al 2% dell'importo complessivo dell'appalto e precisamente di € 1.900,00 e costituita, a scelta del concorrente:

- in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- tramite bonifico da effettuarsi alle seguenti coordinate bancarie: Tesoreria Comunale Banca Popolare dell'Emilia Romagna (B.P.E.R.)  
Codice IBAN IT 67 B05387 77750 000000536509
- da fideiussione bancaria o polizza assicurativa, o fideiussione rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del D.Lgs. 1 settembre 1993, n.385 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del D.Lgs. 24 febbraio 1998, 58, avente validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione delle offerte.

In caso di prestazione della cauzione provvisoria in contanti o in titoli del debito pubblico, dovrà essere presentata anche una dichiarazione di un istituto bancario – assicurativo o di altro soggetto di cui al comma 8, dell'art. 93 del Codice, contenente l'impegno verso il concorrente a rilasciare, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario, garanzia fideiussoria relativa alla cauzione definitiva in favore della stazione appaltante.

In caso di prestazione della cauzione provvisoria sotto forma di fideiussione, questa dovrà:

1. essere conforme agli schemi di polizza tipo di cui al comma 4 dell'art. 127 del Regolamento (nelle more dell'approvazione dei nuovi schemi di polizza-tipo, la fideiussione redatta secondo lo schema tipo previsto dal Decreto del Ministero delle attività produttive del 23 marzo 2004, n. 123);
2. essere prodotta in originale o in copia autenticata, ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm.ii., con espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
3. avere validità per almeno 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
4. essere corredata da una dichiarazione sostitutiva di atto notorio del fideiussore, che attesti il potere di impegnare, con la sottoscrizione, la società fideiussore nei confronti della stazione appaltante;
5. qualora si riferisca a raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari o GEIE, a partecipanti con idoneità plurisoggettiva non ancora costituiti, essere tassativamente intestata a tutti gli operatori che costituiranno il raggruppamento, l'aggregazione di imprese di rete, il consorzio o il GEIE.

La polizza presentata sotto forma di fideiussione dovrà prevedere espressamente:

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del Codice Civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
- la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del Codice Civile;
- la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- la dichiarazione contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una garanzia fideiussoria, relativa alla cauzione definitiva, di cui agli art. 103 del Codice e 123 del Regolamento.
- in caso di polizza online è fatto obbligo di produrre copia cartacea conforme all'originale secondo quanto previsto dall'art. 23 del D.Lgs n. 82/2005 ovvero copia del CD contenente la polizza sottoscritta digitalmente dai contraenti ovvero copia cartacea con codice di controllo per la verifica *online*.
- essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare, su richiesta della stazione appaltante, la garanzia per ulteriori 60 (sessanta) giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione;

Ai sensi dell'art. 93, comma 7, del Codice qualora il concorrente sia in possesso della certificazione del sistema di qualità aziendale conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9000 e tutte quelle inserite nello stesso comma, la cauzione provvisoria dovrà essere calcolata in base alle eventuali riduzioni che il concorrente potrà vantare di applicare sulla base del possesso delle diverse certificazioni. Le certificazioni di cui l'operatore economico è in possesso e delle quali si servirà per ottenere una riduzione della garanzia provvisoria, dovranno essere allegate, in copia, alla polizza.

Si precisa, altresì, che :

- in caso di partecipazione in RTI orizzontale, sensi dell'art. 48, comma 2, del Codice, o consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 45, comma 2, lett. e), del Codice, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento e/o il consorzio ordinario siano in possesso della predetta certificazione;
- in caso di partecipazione in RTI verticale, nel caso in cui solo alcune tra le imprese che costituisco-

no il raggruppamento verticale siano in possesso della certificazione, il raggruppamento stesso può beneficiare di detta riduzione, in ragione della parte delle prestazioni contrattuali che ciascuna impresa raggruppata e/o raggruppanda assume nella ripartizione dell'oggetto contrattuale all'interno del raggruppamento;

- in caso di partecipazione in consorzio di cui alle lett. b) e c) dell'art. 45, comma 2, del Codice, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia nel caso in cui la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6, del Codice, la cauzione provvisoria verrà svincolata all'aggiudicatario automaticamente al momento della stipula del contratto, mentre agli altri concorrenti, ai sensi dell'art. 93, comma 9, del Codice, verrà svincolata entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

La mancata costituzione delle cauzioni sarà causa di esclusione

### **13. Garanzia definitiva**

Il concorrente aggiudicatario sarà obbligato a costituire una garanzia definitiva, con le modalità previste dall'art. 103 del Codice, *pari al 10% dell'importo contrattuale*.

### **14. Avalimento**

*[Se il concorrente fa affidamento sulle capacità di altro soggetto è necessario compilare la sezione "C" del DGUE - informazioni sull'affidamento sulle capacità di altri soggetti].*

In applicazione a quanto disposto dall'art. 89 del Codice l'operatore economico, singolo o in raggruppamento di cui all'articolo 45, per un determinato appalto, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'articolo 83, comma 1, lettere b) e c), necessari per partecipare ad una procedura di gara, e, in ogni caso, con esclusione dei requisiti di cui all'articolo 80, avvalendosi delle capacità di altri soggetti, anche di partecipanti al raggruppamento, a prescindere dalla natura giuridica dei suoi legami con questi ultimi. Per quanto riguarda i criteri relativi all'indicazione dei titoli di studio e professionali di cui all'allegato XVII, parte II, lettera f), o alle esperienze professionali pertinenti, gli operatori economici possono tuttavia avvalersi delle capacità di altri soggetti solo se questi ultimi eseguono direttamente i lavori o i servizi per cui tali capacità sono richieste. L'operatore economico che vuole avvalersi delle capacità di altri soggetti allega, oltre all'eventuale attestazione SOA dell'impresa ausiliaria, una dichiarazione sottoscritta dalla stessa attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'articolo 80, nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avalimento. L'operatore economico dimostra alla stazione appaltante che disporrà dei mezzi necessari mediante presentazione di una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente. Nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'articolo 80, comma 12, nei confronti dei sottoscrittori, la stazione appaltante esclude il concorrente e escute la garanzia. Il concorrente allega, altresì, alla domanda di partecipazione in originale o copia autentica il contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.

### **15. Modalità di presentazione dell'offerta.**

Il plico contenente l'offerta e la documentazione richiesta, **a pena di esclusione** dalla gara, deve essere sigillato e deve pervenire, a mezzo raccomandata del servizio postale, oppure



mediante agenzia di recapito autorizzata o a mano, **entro le ore 13,00 del giorno 18 luglio 2016**, esclusivamente al seguente indirizzo: **Comune di Lanciano (Prov. di Chieti) – Ufficio Archivio e Protocollo - Piazza Plebiscito, n. 60 – 66034 LANCIANO.**

Il plico deve recare all'esterno, **a pena di esclusione**, le informazioni relative all'operatore economico concorrente (denominazione o ragione sociale, codice fiscale, indirizzo, numero di telefono e indirizzo di posta elettronica certificata, per le comunicazioni) e riportare la dicitura: **“ NON APRIRE - OFFERTA GARA Ampliamento Cimitero Centro Urbano lotto 2 bis, fornitura e posa in opera di n. 2 ascensori” – CIG - 6695008F5D”.**

Per evitare dubbi interpretativi si precisa che per “sigillatura” deve intendersi una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, apposto su striscia incollata (nastro adesivo), tale da rendere chiusi il plico e le buste, attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantire l'integrità e la non manomissione del plico e delle buste.

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

Si precisa che nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva (raggruppamenti temporanei di impresa, consorzio ordinario, aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete ,GEIE) vanno riportati sul plico i nominativi, gli indirizzi ed i codici fiscali dei singoli partecipanti, sia se questi sono già costituiti sia se sono da costituirsi.

#### **16.Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte**

Il plico deve contenere al suo interno, **a pena di esclusione, n. 2 (due) buste**, a loro volta sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente e la dicitura: *(si precisa che, **costituirà causa di esclusione**, la mancata separazione dell'offerta economica dalla documentazione amministrativa, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella busta dedicata all'offerta economica)*

**“A – Documentazione amministrativa;**

**“B - Offerta economica”.**

##### **16.1 Contenuto della Busta “A” - Documentazione amministrativa**

Nella busta “A –Documentazione amministrativa” devono essere contenuti i seguenti documenti:

**16.1.0.Istanza di partecipazione** resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. del 28 dicembre 2000, n.445, come da modello predisposto dalla Centrale Unica di Committenza, ed inviata ai soggetti individuati dal RUP nella determina a Contrarre.

Si precisa che nel caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo o da un consorzio non ancora costituiti, la domanda, **a pena di esclusione** deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento o consorzio ( in questo caso è ammessa la presentazione della fotocopia della dichiarazione). La suddetta dichiarazione è parte integrante e sostanziale del bando di gara.

##### **16.1.1 Documento di Gara Unico Europeo**

Come da modello predisposto dalla centrale Unica di Committenza ed allegato alla lettera d'invito. Si precisa che nel caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo o da un consorzio non ancora costituiti, il Documento di gara Unico Europeo, **a pena di esclusione**, deve essere sottoscritto da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento o consorzio (in questo caso è il soggetto deve compilare a sua volta un distinto Documento di Gara unico Europeo).

**16.1.2 PASSOE** di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'Autorità;

**16.1.3 Mandato collettivo speciale** (solo nel caso di raggruppamenti temporanei di concorrenti o consorzi ordinari o GEIE già costituiti) con rappresentanza conferito al mandatario per scrittura privata autenticata, ovvero l'atto costitutivo in copia autenticata del consorzio o GEIE.

**16.1.4 Cauzione provvisoria di cui all'art. 93 del D.Lgs. n. 50/2016.**

**16.2. Contenuto della Busta "B" Offerta economica,** Nella busta "B - Offerta Economica" il concorrente dovrà inserire l'allegato "Modello Offerta Economica" come da modello predisposto dalla centrale Unica di Committenza ed allegato alla lettera d'invito. Il modulo dovrà essere sottoscritto dal legale rappresentante o titolare del concorrente o da suo procuratore (ovvero, sottoscritta contestualmente dai legali rappresentanti – o da loro procuratori – di tutte le imprese concorrenti che formeranno il raggruppamento di imprese o il consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 2602 del c.c., se non ancora costituiti ai sensi dell'art. 48, comma 8, del D.Lgs. n. 50/2016), indicante:

- il prezzo che il concorrente indica per la fornitura di cui al presente appalto inferiore al prezzo complessivo posto a base di gara, al netto degli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso, espresso in cifre ed in lettere ed il conseguente ribasso percentuale, anch'esso espresso in cifre ed in lettere, rispetto all'importo a base di gara;
- il costo della sicurezza aziendale espresso in cifre ed in lettere come indicato dall'art. 95, comma 10, del D.Lgs. n. 50/2016.

L'offerta dovrà essere sottoscritta, con firma leggibile apposta per esteso:

- nel caso di impresa individuale – dallo stesso titolare;
- nel caso di società o di consorzio – da chi ne ha la rappresentanza legale;
- nel caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti già costituito, dal legale rappresentante del soggetto mandatario;
- nel caso di raggruppamento temporaneo di imprese o nel caso di consorzio ordinario di concorrenti ex art. 2602 c.c. non ancora costituiti, da tutti i legali rappresentanti (come sopra specificati a seconda della tipologia di concorrente) degli operatori economici che costituiranno il raggruppamento o il consorzio. In tale ipotesi, tutti i concorrenti partecipanti al futuro raggruppamento dovranno aver dichiarato nella dichiarazione contenuta nella "Busta A – Documentazione amministrativa" di impegnarsi, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, qualificato come capogruppo mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e di tutti i mandanti.

#### **14. Soggetti ammessi all'apertura delle offerte**

Sono ammessi a partecipare alle sedute pubbliche di gara i legali rappresentanti dei concorrenti, ovvero soggetti muniti di specifica delega loro conferita dai suddetti legali rappresentanti.

#### **15. Procedura di gara – apertura delle buste**

Il Responsabile della Centrale Unica di Committenza in veste di Presidente, nel giorno ed ora fissati per l'apertura delle offerte, da comunicarsi ai concorrenti a mezzo PEC, procederà in seduta pubblica, alla verifica della tempestività dell'arrivo dei plichi inviati dai concorrenti e al controllo della loro integrità e, una volta aperti, sulla base della documentazione

amministrativa contenuta nella **busta "A - Documentazione Amministrativa**, proseguirà con la verifica della completezza della documentazione ivi contenuta. Si rammenta che in caso di mancanza, incompletezza o altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni, si procederà ai sensi dell'art. 83, comma 9, del D.Lgs. n. 50/2016, con applicazione della sanzione pecuniaria stabilita dal medesimo decreto, come descritto al paragrafo 8) del presente disciplinare.

Successivamente, in seduta pubblica che si svolgerà in data e ora che verrà tempestivamente comunicata a mezzo PEC ai concorrenti ammessi alla successiva fase di gara, il Presidente procederà all'apertura della **busta "B – Offerta economica"**, contenente le offerte e redigerà, infine, la graduatoria dei concorrenti.

Nel caso che le offerte di due o più concorrenti risultassero uguali, si procederà ai sensi del R.D. 385/1924.

Nella stessa seduta pubblica, il Presidente procederà, ai sensi dell'art. 97, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, a valutare la congruità delle offerte che presentano un ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia determinata in sede di gara mediante sorteggio tra uno dei metodi indicati al comma 2, dello stesso articolo.

In presenza di tale situazione la stazione appaltante richiederà ai concorrenti di produrre nel termine di gg. 15 la presentazione per iscritto delle giustificazioni.

All'esito delle operazioni di cui sopra, il Presidente procederà alla proclamazione dell'aggiudicazione provvisoria con la formulazione della graduatoria finale e alla trasmissione dei verbali alla Centrale Unica di Committenza che a sua volta procederà, previa verifica del possesso dei requisiti di ordine generale e di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa, all'aggiudicazione.

Nel caso in cui il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a 10 si procederà, ai sensi dell'art. 97, comma 8 del D.Lgs. 50/2016, all'esclusione automatica dalla gara delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia individuata ai sensi del comma 2.

Per la verifica del possesso dei requisiti meglio descritti nel paragrafo 4., si procederà mediante utilizzo della piattaforma ANAC o in assenza, così come previsto dall'art. 86 del codice e all. XVII.

## **16. Ulteriori informazioni**

Si precisa, altresì, che si applicheranno le seguenti disposizioni :

- si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente, ai sensi dell'art. 95, comma 12, del Codice. E' in ogni caso facoltà della stazione appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, o se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto.
- fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, il contratto di appalto non verrà stipulato prima di 35 giorni decorrenti dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice.
- la stazione appaltante si riserva la facoltà di cui all'art. 110 del Codice in caso di fallimento o di liquidazione coatta e concordato preventivo dell'appaltatore o di risoluzione del contratto ai sensi degli articoli 108 e 109 del Codice.

- i concorrenti, ad eccezione dell'aggiudicatario, possono chiedere alla stazione appaltante la restituzione della documentazione presentata ai fini della partecipazione alla gara, dopo la stipulazione del contratto di d'appalto.
- l'Amministrazione, per motivi di pubblico interesse, si riserva la facoltà di revocare la presente gara di appalto senza che le imprese partecipanti possano accampare diritti di sorta e senza alcun rimborso per ogni eventuale spesa sostenuta.
- le spese contrattuali (diritti di segreteria, imposta di registrazione, bolli ecc.) sono a totale carico dell'aggiudicatario;
- L'aggiudicatario è obbligato al rispetto dei vincoli sulla tracciabilità dei flussi finanziari contenute nella Legge n.136/2010 e s.m.i.;
- qualora l'aggiudicatario non si presenti per la firma del contratto nei termini stabiliti dall'Amministrazione con comunicazione scritta, sarà dichiarato decaduto.
- per eventuali controversie relative all'esecuzione del contratto si applicheranno le disposizioni di cui agli artt. 205 e 206 del D.Lgs. n. 50/2016. E' esclusa la competenza arbitrale;
- eventuale ricorso potrà essere presentato innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale per l'Abruzzo – via Rieti, 45 - 65100 Pescara, nel termine di 30 (trenta) giorni dalla data di ricezione della lettera d'invito. , ai sensi dell'art. 120, comma 5, del D.lgs. n. 104/2010.
- ai sensi e per gli effetti di quanto previsto e disposto dal D. Lgs. n. 196/2003 "*Codice in materia di protezione dei dati personali*", si precisa che i dati forniti dai partecipanti saranno utilizzati esclusivamente ai fini della procedura di gara in argomento e per lo svolgimento del successivo rapporto contrattuale;
- per quanto non previsto nel presente disciplinare si fa espresso riferimento alle vigenti disposizioni legislative e regolamentari in materia di appalti di opere pubbliche (D.Lgs. n. 50/2016 e D.P.R. n. 207/2010 per le parti rimaste in vigore in via transitoria;

Lanciano, li

Responsabile della PO  
Arch. Giovan Battista Granà