



Camera di Commercio
Teramo



Menzione
Concorso Premiamo i risultati

Prot. n°

Teramo, 6 agosto 2012

Area: II

Servizio: Provveditorato

Spett.le

Responsabile del procedimento

Cesare Taraschi

Oggetto: Procedura in economia – cottimo fiduciario per l'affidamento delle seguenti lavorazioni da effettuarsi presso la sede della Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di Teramo sita in via F. Savini n° 48/50 in Teramo:

- *Sostituzione delle caldaie della centrale termica,*
- *Sostituzione dell'Unità di Trattamento Aria a servizio del salone conferenze,*
- *Fornitura e posa in opera di n° 3 condizionatori da installare presso i locali tecnici di piano,*
- *Fornitura e posa in opera di n° 5 ventilconvettori a potenziamento dell'impianto di riscaldamento/condizionamento del salone del Registro Imprese.*

Cig: 52179948DC

Validazione rilasciata dal Rup Cesare Taraschi con relazione del 06.08.2013

Provvedimento indizione procedura: Determinazione del Dirigente dell'Area Economico Finanziaria n° del

In esito all'indagine di mercato svolta mediante pubblicazione sul sito internet della Camera di Commercio di Teramo (nel proseguo Camera) dal 03.07.2013 al 15.07.2013, ed a seguito delle operazioni di sorteggio effettuate in data 29.07.2013, con le quali sono stati individuati gli operatori economici da invitare alla presente procedura, codesta azienda è invitata a presentare offerta per l'affidamento delle lavorazioni in oggetto, di seguito meglio specificate.

1. Oggetto, durata ed importo dell'appalto

L'appalto ha per oggetto la realizzazione delle seguenti lavorazioni:

- *Sostituzione delle caldaie della centrale termica,*
- *Sostituzione dell'Unità di Trattamento Aria a servizio del salone conferenze,*
- *Fornitura e posa in opera di n° 3 condizionatori da installare presso i locali tecnici di piano,*
- *Fornitura e posa in opera di n° 5 ventilconvettori a potenziamento dell'impianto di riscaldamento/condizionamento del salone del Registro Imprese*

da realizzarsi secondo le disposizioni di apposito progetto esecutivo elaborato dall'ing. Rossano Ruggieri, a cui è altresì affidata anche la Direzione dei Lavori.

Il luogo di esecuzione dell'intervento è la sede della Camera, sita in Teramo in via Francesco Savini n° 48/50;

La durata prevista delle lavorazioni, come indicato dal cronoprogramma di progetto, è di n° 30 giorni solari consecutivi;

L'importo complessivo dell'appalto, compresi gli oneri per la sicurezza ed esclusi gli oneri fiscali, ammonta ad € 151.750,50 (euro centocinquantunomilasettecentocinquanta/50);

Gli oneri per l'attuazione dei piani della sicurezza non soggetti a ribasso ammontano ad € 2.975,50 (euro duemilanovecentosettantacinque/50);

L'importo dell'appalto, esclusi gli oneri per la sicurezza e gli oneri fiscali, soggetto a ribasso ammonta ad € 148.775,00 (euro centoquarantottomilasettecentosettantacinque/00);

Gli importi delle lavorazioni di cui si compone l'intervento, compresi gli oneri per la sicurezza ed esclusi gli oneri fiscali sono i seguenti:

LAVORAZIONE	CATEGORIA	CLASSIFICA	QUALIFICAZ. OBBLIGATORIA (SI/NO)	IMPORTO (EURO)	%
Installazione nuova centrale termica	OG11	I	SI	75.000,00	51
Sostituzione UTA salone conferenze	OG11	I	SI	49.625,00	33
Impianto climatizzazione locali tecnici di piano	OG11	I	SI	7.650,00	5
Impianto climatizzazione salone Registro Imprese	OG11	I	SI	16.500,00	11
TOTALE				148.775,00	100

2. Condizioni di partecipazione

Sono ammessi alla gara i soggetti di cui all'art. 34 del D.Lgs. 163 del 12.04.2006 e smi (nel proseguo Codice) in possesso dei requisiti di qualificazione prescritti nel paragrafo 11 della presente lettera di invito: ai predetti soggetti si applicano le disposizioni di cui all'art. 92 del DPR 207 del 05.10.2010 (nel proseguo Regolamento).

Non è ammessa la partecipazione alla gara dei concorrenti per i quali sussistano:

- a) le cause di esclusione di cui all'art. 38 comma 1 lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m), m-bis), m-ter) ed m-quater del Codice;
- b) l'applicazione di una delle misure di prevenzione della sorveglianza di cui all'art. 6 del D. Lgs. 06.09.2011 n° 159 e smi oppure l'estensione, negli ultimi cinque anni, nei propri confronti, degli effetti di una delle misure stesse irrogate nei confronti di un convivente;
- c) sentenze, ancorchè non definitive, confermate in sede di appello, relative a reati che precludono la partecipazione alle gare di appalto, ai sensi dell'art. 67, comma 8, del D.Lgs. 06.09.2011 n° 159 e smi;
- d) l'esistenza di piani individuali di emersione di cui all'art. 1-bis, comma 14, della L. 18.10.2001 n° 383, come sostituito dal DL 25.09.2002 n° 210, convertito, con modificazioni, dalla L. 22.11.2002 n° 266.

3. Sopralluogo, presa visione della documentazione di gara e chiarimenti sulla procedura

Per la partecipazione alla procedura di gara è obbligatorio procedere:

- a) ad un sopralluogo sulle aree ed immobili interessati alle lavorazioni,
- b) alla presa visione della documentazione di gara (elaborati grafici, piano della sicurezza, capitolato speciale di appalto, etc.),
- c) al ritiro della lista delle lavorazioni e forniture previste per l'esecuzione delle lavorazioni.

Ai fini dell'effettuazione del prescritto sopralluogo i concorrenti devono inoltrare alla Camera, almeno dieci giorni prima rispetto alla data di scadenza di presentazione delle offerte, tramite posta elettronica certificata all'indirizzo cciaa.teramo@te.legalmail.camcom.it o via fax al numero 0861356067, una specifica richiesta, indicando nome e cognome con i relativi dati anagrafici della/e persona/e incaricata/e di effettuarlo. La richiesta deve obbligatoriamente indicare il numero di fax o l'indirizzo di posta elettronica certificata a cui indirizzare la convocazione.

Il sopralluogo viene effettuato nei soli giorni stabiliti dalla Camera: data ed ora del sopralluogo verranno comunicati con almeno tre giorni di anticipo. All'atto del sopralluogo ciascun incaricato dovrà sottoscrivere il documento, predisposto dalla Camera, a conferma dell'effettuato sopralluogo e del ritiro della relativa documentazione attestante tale operazione. Il sopralluogo deve essere effettuato da un rappresentante legale o da un direttore tecnico del concorrente, come risultanti dalla visura camerale: può essere effettuato anche da soggetto diverso solo se munito di procura notarile ovvero di altro atto di delega scritto purchè dipendente dell'operatore economico concorrente. In tale secondo caso la delega dovrà essere sottoscritta dal titolare o rappresentante legale del soggetto che intende concorrere con allegata copia di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.

La mancata effettuazione del sopralluogo sarà causa di esclusione dalla procedura di gara.

Nel corso del sopralluogo sarà possibile prendere visione della documentazione di gara e ritirare la stessa con la lista delle lavorazioni e forniture previste per l'esecuzione dei lavori. Tale documentazione verrà consegnata al concorrente in formato CD-Rom.

Si specifica che la copia di riferimento dei documenti di progetto a base di appalto è e resta unicamente quella cartacea posta in visione presso l'Ufficio Provveditorato camerale sito presso la sede della Camera in Teramo in via F. Savini n° 48/50.

Sarà inoltre possibile, da parte dei concorrenti, ottenere chiarimenti in ordine alla presente procedura, mediante la predisposizione di quesiti scritti da inoltrare al Responsabile del Procedimento sig. Cesare Taraschi, tramite posta elettronica certificata all'indirizzo cciaa.teramo@te.legalmail.camcom.it o via fax al numero 0861356067, indicando obbligatoriamente il numero di fax o l'indirizzo di posta elettronica certificata a cui indirizzare la risposta, entro e non oltre il giorno **26.08.2013**. Non saranno fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana.



A tali quesiti si provvederà, a mezzo fax/posta elettronica certificata, a dare risposta scritta; verranno altresì pubblicati, in forma anonima, i quesiti proposti e le relative risposte sul sito internet camerale, all'indirizzo <http://www.te.camcom.it>, nella sezione "bandi di gara ed avvisi" tra le Faq relative alla presente procedura.

4. Modalità di presentazione della documentazione

Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:

- a) devono essere rilasciate ai sensi degli art.li 46 e 47 del DPR 445/2000, in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale del concorrente o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il concorrente stesso); a tal fine le stesse dichiarazioni dovranno essere corredate da copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità (per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni rilasciate su più fogli distinti);
- b) potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va allegata copia conforme all'originale della relativa procura;
- c) devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione (singoli, raggruppati, etc.), ancorchè appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza.

Le dichiarazioni sono redatte sui modelli predisposti dalla Camera e disponibili sul CD-Rom contenente la documentazione di gara (ritirato nel corso del sopralluogo) o altri modelli conformi.

Le dichiarazioni ed i documenti possono essere oggetto di richieste di chiarimenti da parte della Camera con i limiti ed alle condizioni di cui all'art. 46 del Codice.

Il mancato, inesatto o tardivo adempimento alla richiesta della Camera, formulata ai sensi dell'art. 46 comma 1 del Codice, di completare o fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei documenti e delle dichiarazioni presentate, costituisce **causa di esclusione**.

Alla documentazione dei candidati non residenti in Italia si applicano l'art. 38 comma 5 , l'art. 39 comma 2, l'art. 45 comma 6 e l'art. 47 del Codice.

In caso di concorrenti non residenti in Italia la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello stato di appartenenza.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. Si precisa che in caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

Inoltre gli importi dichiarati da concorrenti aventi sede in Stati non aderenti all'Unione Europea dovranno essere espressi in euro.

5. Comunicazioni

Tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazione tra la Camera e gli operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese al domicilio eletto, all'indirizzo di posta elettronica certificata o al numero di fax indicati dai concorrenti, il cui utilizzo sia stato espressamente autorizzato dal candidato ai sensi dell'art. 79 del Codice.



Ai sensi dell'art. 79 comma 5-bis del Codice e dell'art. 6 del D.Lgs. 82/2005, in caso di indicazione di indirizzo Pec le comunicazioni verranno effettuate in via esclusiva o principale attraverso Pec. Eventuali modifiche dell'indirizzo Pec o del numero di fax o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate all'Ufficio Provveditorato, via fax al numero 0861 356067 o con raccomandata AR o via Pec (cciaa.teramo@te.legalmail.camcom.it): diversamente la Camera declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario capogruppo si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di avvalimento la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

6. Finanziamento

L'appalto è finanziato con risorse provenienti dal bilancio camerale

7. Pagamenti

Il pagamento delle prestazioni contrattuali, ai sensi dell'art. 53 comma 4, 1° periodo del codice, è previsto **“a corpo”** secondo quanto previsto nel Capitolato Speciale di Appalto.

Per quanto attiene i pagamenti trova applicazione l'art. 3 della Legge 03.08.2010 n° 136 e smi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari.

8. Subappalto

Gli eventuali subappalti saranno disciplinati ai sensi delle leggi vigenti.

Non è consentito affidare subappalti a soggetti che, in qualunque forma, abbiano partecipato al presente appalto.

Il concorrente deve indicare all'atto dell'offerta i lavori o le parti di opere che intende subappaltare o concedere in cottimo, in conformità con quanto previsto dall'art. 118 del Codice e dall'art. 170 del Regolamento. In mancanza di tali indicazioni il successivo subappalto è vietato.

La Camera non provvederà al pagamento diretto dei subappaltatori e dei cottimisti e i pagamenti verranno effettuati, in ogni caso, all'appaltatore che dovrà trasmettere alla stazione appaltante, entro venti giorni dal relativo pagamento, copia delle fatture quietanzate emesse dal subappaltatore.

9. Cauzioni e garanzie richieste

L'offerta dei concorrenti dovrà essere corredata da cauzione provvisoria, così come definita dall'art. 75 del Codice, pari ad **€ 3.035,00** e costituita, a scelta del concorrente da:

- a) in titoli del debito pubblico garantiti dallo stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante. Il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- b) in contanti con versamento presso l'Ufficio Provveditorato camerale;



c) da fideiussione bancaria o polizza assicurativa o fideiussione rilasciata dagli intermediari iscritti all'albo di cui all'art. 106 del D.Lgs. 385/1993 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta all'albo previsto dall'art. 161 del D.Lgs. 58/1998, avente validità per almeno 180 giorni dalla data di scadenza per la presentazione delle offerte.

In caso di presentazione della cauzione provvisoria in contanti o in titoli del debito pubblico dovrà essere presentata anche una dichiarazione di un istituto bancario o di una assicurazione contenente l'impegno, verso il concorrente, a rilasciare, qualora quest'ultimo risultasse aggiudicatario, garanzia fideiussoria relativa alla cauzione definitiva in favore della stazione appaltante, valida sino alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o comunque decorsi dodici mesi dalla data di ultimazione dei lavori risultante dal relativo certificato.

In caso di presentazione della cauzione provvisoria mediante fideiussione bancaria o assicurativa questa dovrà:

- a) essere conforme agli schemi di polizza tipo previsti dal DM 12.03.2004 n° 123, pubblicato sul S.O. N° 89/L della Gazzetta Ufficiale n° 109 del giorno 11.05.2004, opportunamente integrati con l'inserimento della clausola di rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 del Codice Civile;
- b) essere prodotta in originale con espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- c) avere validità per almeno 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione delle offerte;
- d) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare, su richiesta della stazione appaltante, la garanzia per ulteriori 180 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione;
- e) prevedere espressamente:
 - la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, di cui all'art. 1944 del Codice Civile, volendo ed intendendo restare obbligata solo con il debitore,
 - la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del Codice Civile;
 - l'operatività della garanzia entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
 - la dichiarazione contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una fideiussione bancaria oppure una polizza assicurativa fideiussoria, relativa alla cauzione definitiva di cui all'art. 113 del Codice, in favore della stazione appaltante, valida fino alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o comunque dodici mesi dalla data di ultimazione delle lavorazioni risultante dal relativo certificato.

La cauzione provvisoria resta stabilita nella misura pari ad almeno € 3.035,00 (euro tremilatrentacinque/00) pari al 2% dell'importo complessivo dell'appalto mentre la cauzione definitiva resta altresì stabilita nella misura del 10% dell'importo contrattuale. Qualora il concorrente sia in possesso della certificazione del sistema di qualità aziendale e della disposizione prevista dall'articolo 40 comma 7 del Codice, la cauzione provvisoria resta stabilita in misura pari ad almeno € 1.517,50 (euro millecinquecentodiciassette/50) – 1% dell'importo complessivo dell'appalto – e la cauzione definitiva resta stabilita nella misura del 5% dell'importo contrattuale.



La presentazione di cauzioni provvisorie inferiori o prive delle caratteristiche richieste costituirà causa di esclusione dalla procedura di gara.

Ai sensi dell'art. 75 comma 6 del Codice la cauzione provvisoria verrà svincolata all'aggiudicatario automaticamente al momento della stipula del contratto, mentre agli altri concorrenti, ai sensi dell'art. 75 comma 9 del Codice, verrà svincolata entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

All'atto della stipula del contratto l'aggiudicatario deve prestare:

- a) la cauzione definitiva nella misura e nei modi previsti dall'art. 113 del Codice e dall'art. 123 del Regolamento;
- b) la polizza assicurativa di cui all'art. 129 comma 1 del Codice e di cui all'art. 125 comma 1 del Regolamento, per una somma assicurata
 - per danni di esecuzione: non inferiore all'importo del contratto,
 - per la responsabilità civile verso terzi: € 1.000.000,00 (euro un milione/00)

10. Pagamento a favore dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture (nel proseguo Autorità)

I concorrenti, a pena di esclusione dalla gara, dovranno effettuare, entro la data di scadenza per la presentazione delle offerte, il pagamento del contributo previsto dalla Legge in favore dell'Autorità, per un importo pari ad **€ 20,00 (euro venti/00)**, scegliendo tra le seguenti modalità di cui alla deliberazione dell'Autorità del 21.12.2011:

- a) versamento on-line mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express collegandosi al "Servizio Riscossione" dell'Autorità e seguendo le istruzioni a video oppure, ove emanato, il manuale del servizio.
- b) in contanti sulla base del modello di pagamento rilasciato dal "Servizio di riscossione" dell'Autorità, presso tutti i punti di vendita della rete tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini (il punto di vendita più vicino è individuato attivando la voce "contributo AVCP" tra le voci di servizio previste dalla funzione "Cerca il punto vendita più vicino a te") all'indirizzo <http://www.lottomaticaservizi.it>

per i soli operatori esteri

Il pagamento può essere effettuato anche tramite bonifico bancario internazionale, sul conto corrente bancario n° 4806788, aperto presso il Monte dei Paschi di Siena (IBAN: IT 77 0 01030 032000000 04806788), (BIC: PASCITMMROM), intestato all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture, riportando come causale del versamento esclusivamente il codice identificativo ai fini fiscali utilizzato nel paese di residenza o di sede del partecipante ed il codice CIG che identifica la procedura alla quale si intende partecipare.

Si precisa che la stazione appaltante è tenuta a controllare, al fine di valutare una eventuale esclusione dalla gara, tramite l'accesso a Simog, l'avvenuto pagamento del contributo all'Autorità, l'esattezza dell'importo e la rispondenza del CIG riportato sulla ricevuta di versamento con quello assegnato alla procedura in corso.



11. Capacità economica e finanziaria e capacità tecnico organizzativa

I concorrenti devono essere in possesso di attestazione, rilasciata da società di organismo di attestazione (SOA) regolarmente autorizzata, in corso di validità, che documenti la qualificazione nella categoria **OG11 classifica I**, ai sensi dell'art. 40 del Codice nonché ai sensi dell'art. 61 del regolamento.

Avvalimento

In attuazione dei disposti dell'art. 49 del Codice, il concorrente singolo o consorziato, raggruppato o aggregato in rete, ai sensi dell'art. 34 del codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico ed organizzativo avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto.

Ai fini di quanto sopra dovrà essere fornita, a pena di esclusione, in sede di domanda di partecipazione, tutta la documentazione prevista dal comma 2 del suddetto art. 49 del Codice. Il concorrente può avvalersi di una sola impresa ausiliaria per ciascuna categoria di qualificazione.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della Camera in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

12. Criterio di aggiudicazione

L'aggiudicazione verrà disposta in favore **dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 del D.lgs. n. 163/06 e dell'art. 120 del DPR n. 207/2010, prendendo in considerazione i seguenti criteri, sub-pesi e i sub-punteggi :**

N°	Elementi di valutazione	Punteggio totale
1	OFFERTA TECNICA	
	Valore tecnico	14
	Merito tecnico	13
	Pregio tecnico	22
	Riduzione del tempo	11
	TOTALE PUNTEGGIO	60
2	OFFERTA ECONOMICA	
	ribasso percentuale sul prezzo a base di gara per l'esecuzione dei lavori	40
	TOTALE PUNTEGGIO	40

L'offerta economicamente più vantaggiosa verrà determinata da una Commissione giudicatrice, nominata dalla Camera ai sensi dell'art. 84 del Codice, sulla base dei criteri e sotto-criteri di valutazione e relativi pesi e sotto-pesi indicati nella presente lettera d'invito, mediante il **“Metodo aggregativo compensatore”** di cui all'allegato G del Regolamento.

Il prezzo offerto deve essere determinato mediante offerta a prezzi unitari tramite compilazione della lista delle lavorazioni e forniture previste in appalto e con le modalità indicate nella presente lettera d'invito e deve essere, comunque, inferiore a quello posto a base di gara al netto degli oneri per l'attuazione dei piani di sicurezza.

La determinazione dei coefficienti variabili tra zero ed uno necessari per l'applicazione del metodo aggregativo compensatore sarà effettuata secondo i criteri e le formule indicate al paragrafo 18.2 della presente lettera d'invito.

13. Ulteriori disposizioni

Si procederà ad aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente, ai sensi dell'art. 86 comma 3 del Codice.

E' in ogni caso facoltà della Camera di non procedere ad aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, o, se aggiudicata, di non stipulare il contratto di appalto.

L'offerta vincherà il concorrente per 180 giorni dal termine indicato nella presente lettera d'invito per la scadenza della presentazione dell'offerta, salvo eventuali proroghe richieste dalla Camera.

In caso di offerte uguali si procederà per sorteggio.

Si procederà alla verifica delle offerte anormalmente basse secondo le modalità previste dall'art. 86 comma 2 e dall'art. 87 del Codice; resta comunque ferma la facoltà di cui all'art. 86 comma 3 del Codice.

Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti e nell'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, il contratto di appalto verrà stipulato nel termine di 60 giorni a decorrere dalla data in cui l'aggiudicazione definitiva è divenuta efficace.

La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia ed al controllo del possesso dei requisiti.

Le spese relative alla stipulazione del contratto sono a carico dell'aggiudicatario.

La Camera si riserva la facoltà di cui all'art. 140 del Codice.

Nel caso che le “informazioni Antimafia” di cui all'art. 91 del D.Lgs. 159/2011 abbiano dato esito positivo il contratto è risolto di diritto e sarà applicata una penale, a titolo di liquidazione forfettaria dei danni, nella misura del 10% del valore maturato del contratto, salvo il maggior



danno. Tale penale sarà applicata senza ulteriori formalità e costituirà fondo risarcitorio a fronte dei maggiori costi e tempi derivanti dalle attività conseguenti alla risoluzione.

I concorrenti, ad eccezione dell'aggiudicatario, possono richiedere alla Camera la restituzione della documentazione presentata ai fini della partecipazione alla gara.

14. Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte

Il plico contenente l'offerta e le documentazioni prescritte dalla presente lettera d'invito, **a pena di esclusione dalla gara**, deve essere idoneamente sigillato e deve pervenire, a mezzo raccomandata del servizio postale, oppure mediante agenzia di recapito autorizzata, **entro il termine perentorio delle ore 12,00 del giorno 02.09.2013** al seguente indirizzo:

Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura

Ufficio Protocollo

Via Savini n° 48/50

64100 Teramo

E' altresì facoltà dei concorrenti la consegna a mano del plico, tutti i giorni feriali escluso il sabato, dalle ore 9,00 alle ore 12,00, presso l'ufficio protocollo della Camera sito in Teramo via Francesco Savini n° 48/50. In tal caso il personale addetto rilascerà apposita ricevuta nella quale verrà indicata data ed ora di ricevimento del plico.

Ai fini del citato termine perentorio di ricezione dei plichi faranno fede esclusivamente il timbro di arrivo e l'orario apposti dall'Ufficio Protocollo camerale.

Per evitare dubbi interpretativi si precisa che per "sigillatura" deve intendersi una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, apposto su materiale plastico come ceralacca o piombo o striscia incollata, tale da rendere chiusi il plico e le buste, attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantire l'integrità e la non manomissione del plico e delle buste.

Il recapito tempestivo del plico è a totale rischio dei mittenti. Resta esclusa qualsivoglia responsabilità della Camera ove, per disguidi postali o di altra natura, il plico stesso non pervenga a destinazione entro il termine perentorio di scadenza: non saranno in nessun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio di scadenza. Non sarà ritenuta valida alcuna offerta pervenuta oltre il termine perentorio suddetto, anche se sostitutiva o integrativa della precedente.

Il plico, debitamente sigillato, deve recare all'esterno le informazioni relative all'operatore economico concorrente (denominazione o ragione sociale, codice fiscale, indirizzo, numero di telefono, fax e indirizzo di posta elettronica certificata per le comunicazioni) e le indicazioni relative alla gara (oggetto della gara e cig) e la dicitura "Non aprire".

Il plico deve contenere al suo interno tre buste, a loro volta sigillate, recanti l'intestazione del mittente, l'indicazione della gara (oggetto della gara e cig) e la dicitura rispettivamente:



“A – Documentazione amministrativa”

“B – Offerta tecnico-organizzativa”

“C - Offerta economica”.

Si precisa che la mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo esclusivamente in documenti non contenuti nella busta dedicata all'offerta economica, costituirà causa di esclusione dell'offerta.

Si precisa altresì che non saranno ammesse e verranno pertanto escluse le offerte plurime, condizionate, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

15. Contenuto della busta “A – Documentazione amministrativa”

Nella busta “A – Documentazione amministrativa” devono essere contenuti i seguenti documenti:

I) Istanza di partecipazione, utilizzando il modello “Istanza di partecipazione” acquisibile dal CD-Rom contenente la documentazione di gara od altro modello conforme, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente: all'istanza, in alternativa all'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata, a pena di esclusione dalla gara, copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità. L'istanza può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va allegata, a pena esclusione dalla gara, copia conforme all'originale della relativa procura.

II) Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. utilizzando il modello “Autodichiarazione” acquisibile dal CD-Rom contenente la documentazione di gara od altro modello conforme, con il quale il legale rappresentante del concorrente, assumendosene la piena responsabilità, attesta:

a) l'iscrizione alla CCIAA della Ditta, con indicazione del numero e data e della provincia di iscrizione e l'attività per la quale è iscritto (che deve corrispondere a quella oggetto della presente procedura di affidamento), della ragione sociale, del domicilio fiscale, della forma giuridica, del codice fiscale, della partita iva, del numero telefonico e di fax e l'indirizzo pec dell'azienda il cui utilizzo autorizza, ai sensi dell'art. 79 del Codice, per tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura di gara;

b) che la Ditta è in regola con il pagamento del diritto annuale;

c) i dati identificativi (nome, cognome, luogo e data di nascita, qualifica) del titolare dell'impresa individuale, ovvero di tutti i soci della società in nome collettivo, ovvero di tutti i soci accomandatari in caso di società in accomandita semplice, nonché di tutti gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza e di tutti i direttori tecnici, con riferimento anche ai cessati dalla carica nell'anno antecedente alla data della presente lettera d'invito;

d) di non trovarsi nelle condizioni previste dall'art. 38 comma 1 lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m), m-bis), m-ter), e m-quater) del Codice e precisamente:

1) di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di amministrazione controllata o di concordato preventivo e che nei propri riguardi non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;

(ovvero, in caso di ammissione al concordato preventivo con continuità aziendale)

si trova in stato di concordato preventivo con continuità aziendale, di cui all'art. 186/bis del Regio Decreto 16 marzo 1942 n° 267, giusto decreto del Tribunale di



..... del/...../.....: per tale motivo dichiara di non partecipare alla presente gara quale impresa mandataria di un raggruppamento di imprese ed allega la documentazione prevista dal comma 4 del citato art. 186/bis [art. 38 comma 1 lettera a) del Codice];

2) che non è presente alcun procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione o di una delle cause ostative di cui rispettivamente all'art. 6 e all'art. 67 del D.Lgs. 06.09.2011 n° 159 [art. 38 comma 1 lettera b) del Codice];

l'esclusione ed il divieto operano se la pendenza del procedimento riguarda:

- il titolare o il direttore tecnico se si tratta di impresa individuale,
- il socio o il direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo,
- il/i socio/i accomandatario/i o il direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice,
- gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o il direttore tecnico o il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci se si tratta di altro tipo di società;

3) che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del Codice di Procedura penale;

(oppure, se presenti)

indica tutte le sentenze di condanna passate in giudicato, i decreti di condanna divenuti irrevocabili, le sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del CPP emessi nei propri confronti, ivi comprese quelle per le quali abbia beneficiato della non menzione, ad esclusione delle condanne per reati depenalizzati o per le quali è intervenuta la riabilitazione o quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna o in caso di revoca della condanna medesima;

l'esclusione o il divieto operano se la sentenza o il decreto sono stati emessi nei confronti:

- il titolare o il direttore tecnico se si tratta di impresa individuale,
- il socio o il direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo,
- il/i socio/i accomandatario/i o il direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice,
- gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o il direttore tecnico o il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci se si tratta di altro tipo di società o consorzio;

In ogni caso l'esclusione ed il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data della presente lettera d'invito, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata [art. 30 comma 1 lettera c) del Codice];

4) di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'art. 17 della L. 19.09.1990 n° 55 e smi. L'esclusione ha la durata di un anno decorrente dall'accertamento definitivo della violazione e va comunque disposta se la violazione non è stata rimossa [art. 30 comma 1 lettera d) del Codice];

5) di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio dei Contratti Pubblici dell'Autorità [art. 30 comma 1 lettera e) del Codice];



6) di non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione di lavori affidati da codesta stazione appaltante e di non aver commesso errore grave nell'esercizio della sua attività professionale [art. 38 comma 1 lettera f) del Codice];

7) di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilito (ai sensi dell'art. 38 comma 2 del Codice si intendono gravi le violazioni che comportano un omesso pagamento di imposte e tasse per un importo superiore a quello di cui all'art. 48/bis, comma 1 e 2/bis, del DPR 29.09.1973 n° 602, e costituiscono violazioni definitivamente accertate quelle relative all'obbligo di pagamento di debiti per imposte e tasse certi, scaduti ed esigibili) [art. 38 comma 1 lettera g) del Codice];

8) che nel casellario informatico delle imprese, istituito presso l'Osservatorio dell'Autorità non risulta nessuna iscrizione per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito a requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara e per l'affidamento di subappalti [art. 38 comma 1 lettera h) del Codice];

9) di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali ed assistenziali secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilito (ai sensi dell'art. 38 comma 2 del Codice si intendono gravi le violazioni ostative al rilascio del Documento Unico di Regolarità Contributiva di cui all'art. 2 comma 2 del DL 25.09.2002 n° 20, convertito con modificazioni dalla L. 22.11.2002 n° 266) [art. 38 comma 1 lettera i) del Codice] ed indica le posizioni Inps, Inail e Cassa Edile dell'azienda,;

10) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto di lavoro dei disabili, ai sensi della L. 12.03.1999 n° 68 [art. 38 comma 1 lettera l) del Codice];

11) che nei propri confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9 comma 2 lettera c) del D.Lgs. 231/2001 e non sussiste alcun divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione (ad esempio: per atti o comportamenti discriminatori in ragione della razza, del gruppo etnico o linguistico, della provenienza geografica, della confessione religiosa o della cittadinanza, ai sensi dell'art. 44 comma 11 del D.Lgs. 286/1998; per emissione di assegni senza copertura ai sensi degli art.li 5 comma 2 e 5/bis della L. 386/1990), compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 14 del D.Lgs. 09.04.2008 n° 81 [art. 38 comma 1 lettera m) del Codice];

12) che nel casellario informatico delle imprese, istituito presso l'Osservatorio dell'Autorità, non risulta nessuna iscrizione per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione SOA [art. 38 comma 1 lettera m-bis) del Codice];

13) di non trovarsi in nessuna delle condizioni di cui all'art. 38 comma 1 lettera m-ter del Codice;

14) ai sensi e per gli effetti di cui al comma 1, lettera m/quarter e comma 2 dell'art. 38 del Codice;

Opzione 1

di non essere in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile con altri operatori economici e di aver formulato l'offerta autonomamente;

Opzione 2

di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di altri operatori economici che si trovano, nei suoi confronti, in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile e di aver formulato autonomamente l'offerta;



Opzione 3

di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di altri operatori economici che si trovano, nei suoi confronti, in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile con _____ (specificare l'operatore economico o gli operatori economici) e di aver formulato autonomamente l'offerta;

e) che nei propri confronti non sono state applicate le misure di prevenzione della sorveglianza di cui all'art. 6 del D.Lgs. 06.09.2011 n° 159 e smi, e che, negli ultimi cinque anni, non sono stati estesi gli effetti di tali misure nei confronti di un proprio convivente;

f) di non essersi avvalso dei piani individuali di emersione previsti dalla L. 18.10.2001 383 e smi,

(ovvero, qualora si sia avvalso di tali piani)

di essersi avvalso dei piani individuali di emersione previsti dalla L. 18.10.2001 n° 383 e smi ma che gli stessi si sono conclusi;

g) di aver preso esatta cognizione della natura dell'appalto e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla sua esecuzione,

h) di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella presente lettera d'invito, nelle risposte ai quesiti, nello schema di contratto, nel capitolato speciale d'appalto, nella relazione tecnica, nel piano di sicurezza e coordinamento, nei grafici di progetto, in tutti gli elaborati progettuali ed in tutta la documentazione di gara,

i) di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi alla raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti e/o residui di lavorazione nonché degli obblighi e degli oneri relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza ed assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguite le lavorazioni,

j) di aver nel complesso preso conoscenza di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono aver influito o influire sia sulla esecuzione dei lavori, sia sulla determinazione della propria offerta e di giudicare, pertanto, remunerativa l'offerta economica presentata,

k) di aver accertato l'esistenza e la reperibilità sul mercato dei materiali e della mano d'opera da impiegare nei lavori, in relazione ai tempi previsti per l'esecuzione degli stessi,

l) di aver effettuato uno studio approfondito del progetto comprensivo degli allegati, di ritenerlo adeguato e realizzabile per il prezzo corrispondente all'offerta presentata,

m) di prendere atto che le indicazioni delle voci e quantità riportate nella "lista delle categorie di lavorazioni e forniture previste per l'esecuzione dei lavori" non ha valore negoziale essendo il prezzo, determinato attraverso la stessa, convenuto a corpo e, pertanto, fisso ed invariabile ai sensi dell'art. 53 del Codice e che quindi, resta a carico dell'impresa stessa l'obbligo di computare, in sede di predisposizione della propria offerta, l'intera opera, facendo riferimento agli elaborati grafici, al capitolato speciale d'appalto nonché a tutti gli altri documenti costituenti l'appalto e di cui è previsto facciano parte integrante del contratto,

n) di aver tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione dei lavori, rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito, fatto salvo quanto previsto dall'art. 133 del Codice,

o) di essere informato, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 30/06/2003 n° 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa,

p) scegliere una delle seguenti opzioni:

Opzione 1

di autorizzare, qualora un partecipante alla gara eserciti – ai sensi della L. n° 241/1990 – la facoltà di accesso agli atti, la Camera a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara,

Opzione 2

di non autorizzare l'accesso alle giustificazioni dei prezzi che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. La Camera si riserva di valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati,

La dichiarazione potrà essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va allegata copia conforme all'originale della relativa procura;

III) Dichiarazione-bis resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. utilizzando il modello "Autodichiarazione-bis" acquisibile dal CD-Rom contenente la documentazione di gara od altro modello conforme, con la quale i seguenti soggetti:

- Per le imprese individuali: titolare e direttore tecnico,
- Per le società in nome collettivo: soci e direttore tecnico,
- Per le società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore tecnico,
- Per le altre società: amministratori muniti di poteri di rappresentanza, direttore tecnico, socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci

attestano:

- che nei propri confronti non è presente alcun procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione o di una delle cause ostative di cui rispettivamente all'art. 6 e all'art. 67 del D.Lgs. 06.09.2011 n° 159 [art. 38 comma 1 lettera b) del Codice];
- che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del Codice di Procedura penale;

(oppure, se presenti)

indica tutte le sentenze di condanna passate in giudicato, i decreti di condanna divenuti irrevocabili, le sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del CPP emessi nei propri confronti, ivi comprese quelle per le quali abbia beneficiato della non menzione, ad esclusione delle condanne per reati depenalizzati o per le quali è intervenuta la riabilitazione o quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna o in caso di revoca della condanna medesima;

- che nei propri confronti non sono state applicate le misure di prevenzione della sorveglianza di cui all'art. 6 del D.Lgs. 06.09.2011 n° 159 e s.m.i, e che, negli ultimi cinque anni, non sono stati estesi gli effetti di tali misure nei confronti di un proprio convivente;

alle dichiarazioni, in assenza dell'autenticazione della sottoscrizione, deve essere allegata, a **pena di esclusione dalla gara**, copia fotostatica di un documento di identità del/dei sottoscrittore/i in corso di validità;

(eventuale)

IV) Dichiarazione cessati resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. utilizzando il modello "Autodichiarazione-cessati" acquisibile dal CD-Rom contenente la documentazione di gara od altro modello conforme, con la quale i seguenti soggetti, previsti dall'art. 38 comma 1 lettera c) del Codice, cessati dalla carica nell'anno precedente la data della presente lettera d'invito:

- Per le imprese individuali: titolare e direttore tecnico,
- Per le società in nome collettivo: soci e direttore tecnico,
- Per le società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore tecnico,
- Per le altre società: amministratori muniti di poteri di rappresentanza, direttore tecnico, socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci

attestano

- che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del Codice di Procedura penale;

(oppure, se presenti)

indica tutte le sentenze di condanna passate in giudicato, i decreti di condanna divenuti irrevocabili, le sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del CPP emessi nei propri confronti, ivi comprese quelle per le quali abbia beneficiato della non menzione, ad esclusione delle condanne per reati depenalizzati o per le quali è intervenuta la riabilitazione o quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna o in caso di revoca della condanna medesima;

Qualora uno dei predetti soggetti, indicati dall'art. 38 comma 1 lettera c) del Codice, cessato dalla carica nell'anno antecedente la data della presente lettera d'invito, non sia in condizione di rendere la richiesta dichiarazione, il legale rappresentante del concorrente può presentare una dichiarazione, resa ai sensi dell'art. 47 del DPR 445/2000 utilizzando il modello "Dichiarazione Cessati Bis" o altro modello conforme, in cui affermi, "per quanto a propria conoscenza", il possesso dei requisiti richiesti;

V) Dichiarazione esecuzione lavori resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. utilizzando il modello "Autodichiarazione Esecuzione Lavori" acquisibile dal CD-Rom contenente la documentazione di gara od altro modello conforme, con la quale i seguenti soggetti:

- Per le imprese individuali: titolare e direttore tecnico,
- Per le società in nome collettivo: soci e direttore tecnico,
- Per le società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore tecnico,
- Per le altre società: amministratori muniti di poteri di rappresentanza, direttore tecnico, socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci

attestano:

- di essere perfettamente edotti della necessità della Camera di utilizzare l'impianto termico nel corso della stagione invernale 2013/2014,
- la disponibilità della Ditta alla consegna dei lavori contestualmente alla comunicazione dell'aggiudicazione definitiva degli stessi,

- di aver accertato l'esistenza e la reperibilità sul mercato delle forniture, dei materiali e della mano d'opera da impiegare nelle lavorazioni in relazione ai tempi previsti per l'esecuzione degli stessi e di impegnarsi ad eseguire le lavorazioni nei tempi indicati nella propria offerta;

VI) documento attestante il versamento in contanti o in titoli della cauzione provvisoria o fideiussione bancaria oppure polizza assicurativa oppure polizza relativa alla cauzione provvisoria, pari ad € 3.035,00 (2% importo a base gara), valida per almeno 180 (centottanta) giorni dalla data di scadenza di presentazione delle offerte, con allegata dichiarazione dell'Istituto Bancario o dell'Assicurazione di assumere l'impegno, verso il concorrente, a rilasciare la garanzia fideiussoria relativa alla cauzione definitiva, di cui all'art. 113 del Codice, qualora il concorrente risultasse aggiudicatario;

VII) attestazione, rilasciata dall'ufficio Provveditorato camerale, di presa visione, a seguito sopralluogo, dello stato dei luoghi dove devono essere eseguite le lavorazioni, ovvero dichiarazione sostitutiva con la quale il concorrente attesta di aver preso visione dei luoghi, verificabile sulla base degli atti della stazione appaltante;

VIII) attestazione di pagamento in originale, ovvero in copia autentica, di € 20,00 (euro venti/00) a favore dell'Autorità: il pagamento può essere effettuato con le modalità di cui al paragrafo 10 della presente lettera d'invito;

IX) copia della presente lettera d'invito sottoscritta su ogni pagina per accettazione di tutte le condizioni in essa contenute.

16. Contenuto della busta “B – Offerta tecnico-organizzativa”

Nella busta “B – Offerta tecnico-organizzativa” deve essere contenuta, a pena di esclusione dalla gara, una relazione descrittiva correlata da elaborati grafici [schemi W.B.S. (Work Breakdown Structure), diagrammi di Pert (Program Evoluution and Review Technique), diagrammi di Gantt] che illustri la concezione organizzativa e la struttura tecnico-organizzativa ed i tempi complessivi che il concorrente impiegherà per la realizzazione delle lavorazioni, comprendenti i curricula dei tecnici (ingegneri, geometri, periti industriali) che fanno parte della struttura tecnico-organizzativa incaricata di dirigere l'esecuzione dei lavori.

Si precisa infine che le relazioni e tutti gli elaborati relativi all'offerta tecnico-organizzativa, a pena di esclusione dell'offerta, dovranno essere sottoscritti dal rappresentante legale del concorrente o da un suo procuratore.

17. Contenuto della busta “C – Offerta economica”

Nella busta “C – Offerta economica” devono essere contenuti, a pena di esclusione dalla gara, i seguenti documenti:

- 1) dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante o da un suo procuratore, utilizzando il modello "Offerta" acquisibile dal CD-Rom contenente la documentazione di gara od altro modello conforme, contenente l'indicazione del prezzo globale che il concorrente richiede per l'esecuzione di lavori, inferiore al prezzo complessivo dell'appalto, al netto del costo degli oneri di sicurezza non soggetti a ribasso, espresso in cifre ed in lettere ed il conseguente ribasso percentuale, anch'esso espresso in cifre ed in lettere, rispetto al suddetto prezzo globale dell'appalto. Il prezzo globale offerto deve essere determinato, ai sensi dell'art. 82 del Codice, mediante offerta a prezzi unitari compilata secondo le norme e con le modalità previste nella presente lettera d'invito;
- 2) dichiarazione, utilizzando il modello "Dichiarazione art. 119" acquisibile dal CD-Rom contenente la documentazione di gara od altro modello conforme, ai sensi dell'art 119 comma 5 del Regolamento, di aver tenuto conto delle eventuali discordanze nelle indicazioni qualitative e quantitative delle voci rilevabili dal computo metrico estimativo nella formulazione dell'offerta che, riferita all'esecuzione dei lavori secondo gli elaborati progettuali posti a base di gara, resta comunque fissa ed invariabile;
- 3) lista delle categorie di lavorazioni e forniture previste per l'esecuzione dei lavori, utilizzando il modello "Lista delle lavorazioni", acquisibile dal CD-Rom contenente la documentazione di gara od altro modello conforme, completa in ogni sua parte ed in base alla quale è determinato il prezzo complessivo presunto offerto nonché i prezzi unitari offerti. La lista dovrà essere redatta dal concorrente in formato cartaceo.

Si precisa e si prescrive:

a) che la somma di tutti gli importi riportati nella colonna "Totale" del modello di cui al punto 3) (Lista delle lavorazioni) costituisce il prezzo globale richiesto ed è indicato in calce alla lista. Tale somma con il conseguente ribasso percentuale, calcolato con la formula di cui alla successiva lettera c), rispetto al prezzo complessivo posto a base di gara, sarà riportata nel modello "Offerta" di cui al punto 1). Il prezzo richiesto ed il ribasso percentuale sono espressi in cifre ed in lettere. Il ribasso è espresso fino alla terza cifra decimale, arrotondata all'unità superiore qualora la quarta cifra decimale sia pari o superiore a cinque.

b) che i prezzi unitari offerti devono essere comprensivi delle spese generali e dell'utile ed al netto dei costi della sicurezza non soggetti a ribasso;

c) che la percentuale di ribasso sul prezzo posto a base di gara, in base alla quale sarà determinata l'offerta economicamente più vantaggiosa, è calcolata mediante la seguente formula:

$$r = [(Pg - Po) : Pg] \times 100$$

dove

r = percentuale di ribasso

Pg = importo dell'appalto cui si riferisce il ribasso al netto dei costi della sicurezza non soggetti a ribasso (€ 148.775,00),

Po = prezzo globale richiesto;

d) che la lista ha valore ai soli fini dell'aggiudicazione e non anche per la determinazione del corrispettivo che rimane stabilito a corpo nell'ammontare fisso ed invariabile riportato a contratto;



e) che l'offerta economica [modello "Offerta" di cui al punto 1)] e la lista delle categorie di lavorazioni e forniture previste per l'esecuzione dei lavori [modello "Lista delle lavorazioni" di cui al punto 3)], a pena di esclusione dell'offerta, devono essere sottoscritti dal legale rappresentante del concorrente o da suo procuratore e non possono presentare correzioni che non siano da lui stesso confermate e sottoscritte;

f) che i prezzi unitari offerti costituiranno l'elenco dei prezzi unitari contrattuali,

g) che in caso di discordanza fra prezzi unitari offerti relativi a medesime categorie di lavorazioni o forniture sarà considerato prezzo contrattuale quello di importo minore;

h) che i prezzi unitari offerti saranno utilizzati, nel caso sia necessario redigere perizie di varianti, sia per determinare i costi delle lavorazioni non eseguite sia per determinare i costi delle nuove lavorazioni.

Per l'aggiudicazione si terrà conto del ribasso percentuale indicato in lettere nella dichiarazione di cui al punto 1.

La Camera, dopo l'aggiudicazione definitiva e prima della stipula del contratto, procede alla verifica dei conteggi della "Lista delle lavorazioni", tenendo per validi ed immutabili le quantità ed i prezzi unitari offerti, correggendo, ove si riscontrino errori di calcolo, la somma. In caso di discordanza fra il prezzo complessivo risultante da tale verifica e quello dipendente dal ribasso percentuale come indicato nella dichiarazione di cui al punto 1, tutti i prezzi unitari offerti saranno corretti in modo costante in base alla percentuale di discordanza.

18. Procedura di aggiudicazione

18.1 Apertura dei plichi e verifica documentazione amministrativa

La gara sarà esperita il giorno 3 settembre 2013, alle ore 15,30, presso la sede della Camera, sita in Teramo in via F. Savini n° 48/50 e vi potranno partecipare i legali rappresentanti dei concorrenti, oppure persone munite di specifica delega, loro conferita dai suddetti legali rappresentanti. Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi.

Le successive sedute pubbliche avranno luogo sempre presso la sede della Camera, nei giorni e nell'ora che sarà comunicata ai concorrenti a mezzo fax o posta elettronica certificata almeno due giorni prima della data fissata.

La Commissione giudicatrice, il giorno fissato per l'apertura delle offerte, in seduta pubblica, sulla base della documentazione contenuta nella busta "A – Documentazione amministrativa" procederà a verificare la correttezza formale delle offerte e della documentazione ed in caso negativo ad escludere dalla gara i concorrenti cui esse si riferiscono.

18.2 Apertura delle buste contenenti l'offerta tecnico-organizzativa e l'offerta economica e valutazione delle offerte

La Commissione Giudicatrice, in seduta pubblica, procede all'apertura della busta "B- Offerta tecnico-organizzativa", al fine del solo controllo formale del corredo documentale prescritto.

Valutazione dell'offerta Tecnico-Organizzativa

La Commissione giudicatrice procederà, in successive sedute riservate, a determinare l'offerta economicamente più vantaggiosa impiegando il "Metodo Aggregativo Compensatore" che consiste nel costruire una graduatoria sulla base della seguente formula:

$$P_i = C_{ai} \times P_a + C_{bi} \times P_b + C_{ci} \times P_c + \dots + C_{ni} \times P_n$$

dove

P_i = punteggio concorrente iesimo

C_{ai} = coefficiente criterio di valutazione a del concorrente iesimo

C_{bi} = coefficiente criterio di valutazione b del concorrente iesimo

C_{ci} = coefficiente criterio di valutazione c del concorrente iesimo

.....
C_{ni} = coefficiente criterio di valutazione n del concorrente iesimo

P_a = peso criterio di valutazione a

P_b = peso criterio di valutazione b

P_c = peso criterio di valutazione c

.....
P_n = peso criterio di valutazione n

I coefficienti, variabili tra zero ed uno, relativi ai criteri di valutazione aventi natura qualitativa, saranno determinati dalla Commissione giudicatrice, sulla base della documentazione contenuta nella busta "B – Offerta tecnico-organizzativa", in una o più sedute riservate, previa redazione di quadri sinottici dei contenuti delle offerte, procedendo alla assegnazione dei relativi coefficienti per i criteri e sub-criteri di valutazione qualitativi di cui alla tabella seguente:

OFFERTA TECNICA

N°	Descrizione elemento			Punteggio
1	Valore tecnico			14
	N°	Descrizione sub-elemento	Punteggio	
	1/a	Organizzazione cantiere	3	
	1/b	Organizzazione del personale impiegato nell'esecuzione dei lavori e qualificazione dello stesso	4	
	1/c	Attrezzature e macchinari	2	
1/d	Processi/Metodi di esecuzione lavori ovvero criteri di realizzazione lavori	5		

2	Merito tecnico			13
	2/a	Materiali impiegati	6	
	2/b	Soluzioni tecniche	7	
3	Pregio tecnico			22
	3/a	Qualità ed affidabilità materiali	9	
	3/b	Caratteristiche degli impianti	13	
4	Riduzione del tempo			11
	4/a	Riduzione del tempo rispetto al cronoprogramma di progetto	11	
Punteggio totale offerta tecnica				60

La valutazione degli elementi di natura qualitativa sarà effettuata mediante i confronti a coppie, eseguiti sulla base della scala semantica (scala dei gradi di preferenza relativa) e della matrice triangolare di cui all'allegato G al Regolamento.

La Commissione giudicatrice dovrà tener conto dei seguenti criteri motivazionali emergenti dalle offerte tecnico-organizzative presentate dai concorrenti:

1) per la valutazione del **Valore Tecnico**

1/a) Organizzazione di cantiere: valutata in rapporto all'individuazione delle interferenze, dei servizi logistici, della gestione rifiuti, della segnaletica e degli impianti di cantiere;

1/b) Organizzazione del personale impiegato nell'esecuzione dei lavori e qualificazione dello stesso: valutata in rapporto all'organizzazione del personale (numero e composizione squadre impiegate nelle lavorazioni) ed indicazione di impiego contemporaneo di più squadre finalizzato alla diminuzione dei tempi di realizzazione dell'opera, indicazione del titolo di studio e della qualifica dei componenti le squadre impiegate;

1/c) Attrezzature e macchinari: valutata in base all'indicazione delle attrezzature e dei macchinari che l'impresa propone di utilizzare per l'esecuzione delle lavorazioni;

1/d) Processi/Metodi di esecuzione dei lavori: valutata in rapporto ai processi e relativi metodi delle lavorazioni proposte con particolare riguardo alla "Fase di pianificazione ed organizzazione" ed alle "Azioni di controllo";

2) per la valutazione del **Merito Tecnico**

2/a) Materiali impiegati: valutata sulla base dei materiali che il concorrente intende impiegare nell'esecuzione dell'opera,

2/b) Soluzioni tecniche: valutata sulla base delle soluzioni tecniche adottate in termini della funzionalità dell'intervento, con particolare attenzione alle procedure di smantellamento, demolizione e rimozione dell'attuale centrale termica;

3) per la valutazione del **Pregio Tecnico**

3/a) Qualità ed affidabilità materiali: valutata sulla base dei materiali utilizzati per la realizzazione delle lavorazioni previste dal computo metrico;

3/b) Caratteristiche degli impianti: valutata sulla base della tipologia delle caldaie, dell'UTA, dei ventilconvettori e dei condizionatori proposti con l'indicazione delle caratteristiche tecniche, i vantaggi che derivano dalla loro adozione ed i criteri che hanno portato il concorrente a tale scelta. Appare superfluo specificare che tutte le apparecchiature proposte dovranno essere obbligatoriamente della tipologia minima prevista in progetto;

4) per la valutazione della **Riduzione del tempo**

4/a) Riduzione del tempo: valutata sulla base della proposta di riduzione del tempo previsto per l'ultimazione delle lavorazioni previsto dal cronoprogramma di progetto. Il concorrente dovrà anche fornire le motivazioni che consentono tale riduzione;

Si precisa che i coefficienti, variabili tra zero ed uno, attraverso i quali si la Commissione procederà all'individuazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa, per gli elementi di valutazione, criteri e sub-criteri aventi natura qualitativa sono determinati:

- 1) effettuando da parte di ogni commissario, in sedute riservate, i confronti a coppie delle proposte dei concorrenti seguendo la scala semantica (scala dei gradi di preferenza relativa) di cui all'allegato G del Regolamento e riportando i risultati dei confronti nelle tabelle triangolari di cui al detto allegato G,
- 2) determinando la somma dei gradi di preferenza che ogni commissario ha attribuito alle proposte dei concorrenti mediante i confronti a coppie di cui al precedente punto 1),
- 3) attribuendo il coefficiente uno alla somma di valore più elevato e assegnando alle altre offerte un coefficiente proporzionalmente ridotto.

Se le offerte ammesse sono in numero inferiore a tre, a ciascun elemento di valutazione è attribuito un punteggio, variabile tra zero ed uno, assegnato discrezionalmente da parte di ciascun commissario. In tal caso, si procede a trasformare la media dei coefficienti attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi, riportando ad uno la media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prima calcolate.

Si precisa altresì che, al fine di non alterare i rapporti stabiliti nella presente lettera d'invito tra i pesi dei criteri di valutazione di natura qualitativa e quelli di natura quantitativa, (per i quali in base alle indicazioni e formule contenute negli allegati al Regolamento per ogni criterio all'offerta migliore è sempre attribuito un coefficiente pari ad uno), se nessun concorrente ottiene, per l'intera offerta tecnica, il punteggio pari al peso complessivo dell'offerta tecnica, sarà effettuata la Riparametrazione dei punteggi assegnando il peso totale dell'offerta tecnica all'offerta che ha ottenuto il massimo punteggio quale somma dei punteggi dei singoli elementi (sub-criteri), e alle altre offerte un punteggio proporzionale decrescente, in modo che la miglior somma dei punteggi sia riportata al valore della somma dei pesi attribuiti all'intera offerta tecnica.

Valutazione dell'offerta Economica

Per quanto riguarda i criteri di valutazione aventi natura qualitativa (prezzo), i coefficienti variabili tra zero ed uno saranno determinati attraverso la seguente formula (di cui all'allegato G al Regolamento):



$C_i = A_i : A_{max}$

dove

C_i = coefficiente attribuito al concorrente *i*esimo

A_i = valore (riduzione) dell'offerta

A_{max} = valore massimo dei valori delle offerte dei concorrenti

Si precisa che i punteggi relativi al criterio di valutazione quantitativo (prezzo) della tabella dei punteggi saranno assegnati dalla Commissione giudicatrice in seduta pubblica, la cui ora e data sarà comunicata, con almeno cinque giorni di anticipo sulla data fissata, ai concorrenti partecipanti alla gara. Nella medesima seduta pubblica la Commissione giudicatrice procede all'apertura delle buste "C – Offerta economica", dando lettura dei prezzi offerti.

La Commissione giudicatrice provvede poi ad attribuire i punteggi relativi all'offerta economica, effettua il calcolo del punteggio complessivo assegnato ai concorrenti e redige, infine, la graduatoria dei concorrenti.

Nel caso che le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica differenti, sarà dichiarato aggiudicatario il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta economica.

Nel caso che le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e lo stesso punteggio per l'offerta economica e l'offerta tecnica, si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio.

19 Offerte anomale

Si applica quanto disposto dall'art. 86 del D. Lgs. 163/06 e s.m.i. In tal caso si procederà alla verifica della congruità di tali offerte secondo la procedura indicata all'art. 87 e all'art. 88 del D. Lgs. 163/06 e s.m.i..

E' fatta salva la facoltà della Camera di valutare la congruità di ogni offerta che, in base a elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

La Commissione giudicatrice, ai sensi di quanto previsto dall'art. 86 comma 2 del Codice, ove il punteggio complessivo del concorrente risultato primo in graduatoria sia ottenuto sommando, contemporaneamente, un punteggio per l'offerta economica che sia pari o superiore ai quattro quinti del punteggio massimo (40) stabilito nella presente lettera d'invito ed un punteggio per l'offerta tecnica pari o superiore ai quattro quinti del punteggio massimo (60) stabilito nella presente lettera di invito, informa di tale fatto il Responsabile del Procedimento.

La verifica delle offerte anormalmente basse avverrà contemporaneamente per tutte le migliori offerte che appaiano anormalmente basse, comunque non più di cinque, fino ad individuare la migliore offerta non giudicata anomala in quanto adeguatamente giustificata e alla conseguente proclamazione dell'aggiudicazione provvisoria. In presenza di due o più offerte

uguali, se la verifica sia conclusa positivamente per tutte tali offerte uguali, si procederà all'aggiudicazione provvisoria mediante sorteggio tra le stesse;

Si procederà:

- a) richiedendo per iscritto a ciascun offerente titolare di offerta anormalmente bassa di presentare giustificazioni. Nella richiesta la Camera può indicare le componenti dell'offerta ritenute anormalmente basse ed invitare l'offerente a fornire tutte le giustificazioni che ritenga utili, nell'ambito dei criteri previsti dalla presente lettera d'invito;
- b) agli offerenti è assegnato un termine perentorio di quindici giorni dal ricevimento della richiesta di chiarimenti per la presentazione, in forma scritta, delle giustificazioni;
- c) La Camera, se del caso, mediante una Commissione tecnica, esamina gli elementi costitutivi dell'offerta tenendo conto delle giustificazioni fornite e, ove non le ritenga sufficienti ad escludere l'incongruità dell'offerta, chiede per iscritto ulteriori precisazioni;
- d) all'offerente è assegnato un termine perentorio di cinque giorni dal ricevimento della richiesta per la presentazione, in forma scritta, delle precisazioni;
- e) la Camera, ovvero la Commissione di cui alla precedente lettera c) se istituita, esamina gli elementi costitutivi dell'offerta tenendo conto delle precisazioni fornite;
- f) prima di escludere l'offerta, ritenuta eccessivamente bassa, la Camera convocherà l'offerente con un anticipo di almeno tre giorni lavorativi e lo invita ad indicare ogni elemento che ritenga utile;
- g) la Camera può escludere un'offerta, a prescindere dalle giustificazioni e dall'audizione dell'offerente qualora quest'ultimo:
 - 1) non presenti le giustificazioni entro il termine di cui al precedente punto b),
 - 2) non presenti le precisazioni entro il termine di cui al precedente punto d),
 - 3) non si presenti nell'ora e nel giorno della convocazione di cui al precedente punto f).

In ogni caso la Camera esclude l'offerta che, sulla base dell'esame degli elementi forniti con le giustificazioni e le precisazioni, nonché in sede di convocazione, risulti nel suo complesso inaffidabile.

20 Definizione delle controversie

Tutte le controversie derivanti da contratto sono deferite alla competenza dell'Autorità Giudiziaria del Foro di Teramo

21 Trattamento dei dati personali

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e s.m.i., esclusivamente nell'ambito della gara a cui si riferisce la presente lettera d'invito.

Distinti saluti.

IL SEGRETARIO GENERALE
(Dott. Giampiero Sardi)