

**DISCIPLINARE DELLA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E DELLE MODALITÀ DI GARA**  
**COMUNE DI AVEZZANO - SERVIZIO PROVVEDITORATO**

**Codice CIG: [630069492A]**

**PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEL SERVIZIO DI RISTORAZIONE SCOLASTICA DEL COMUNE DI AVEZZANO A.S. 2015/2016, 2016/2017, 2017/2018, 2018/2019.**

**Premesse**

Il presente disciplinare di gara, allegato al bando di gara di cui costituisce parte integrale e sostanziale, contiene le norme esplicative del bando relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara indetta dal Comune di Avezzano, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura di aggiudicazione nonché le altre ulteriori informazioni relative all'appalto avente ad oggetto l'espletamento dell'attività concernente il servizio di refezione scolastica come meglio specificato nel capitolato tecnico prestazionale.

L'affidamento in oggetto avverrà mediante procedura aperta e con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi degli artt. 54, comma 2, e 83 del D. Lgs. 12 aprile 2006, n. 163 (nel prosieguo, Codice).

Il luogo di svolgimento del servizio è il Comune di Avezzano.

**SCUOLE CON CUCINA:**

**- Primarie**

Scuola Primaria "Gandin", Via Fucino, 3  
Scuola Primaria "M. Pomilio"- San Simeo, Via Sabotino  
Scuola Primaria "Don Bosco" Via dei Carabinieri, 1

**- di Infanzia**

Scuola dell'infanzia "Paterno, Via G. Fracassi 181  
Scuola dell'infanzia "San Giuseppe Artigiano" Caruscino, Via Caruscino  
Scuola dell'infanzia "Fontana" di Via Salto, Via Salto

**SCUOLE SENZA CUCINA:**

Scuola dell'infanzia Don Bosco (ex Ist. Magistrale) – via Cavalieri di Vittorio Veneto, snc  
Scuola dell'infanzia "G. Cianciusi", sede via De Gasperi, 7  
Scuola dell'infanzia "Nennolina", Via Benedetto Cairoli, 1  
Scuola dell'infanzia "C. Collodi" temporaneamente ubicata presso la scuola "L. Marini" di Via Pereto  
Scuola dell'infanzia ex via Lago di Scanno sita in via De Gasperi

Firma per accettazione ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e 1342 cc.

Scuola primaria Angizia "A.Persia" temporaneamente ubicata presso il Centro Noesis, Via Saragat

Scuola primaria Giovanni XXIII , sede Via N. Di Lorenzo, 12

Le cucine ed i refettori delle scuole dell'infanzia e primarie interessate dal servizio di refezione scolastica sono ubicate nel territorio comunale in locali di cui il Comune ha la piena disponibilità.

La documentazione di gara comprende:

- a) Bando di gara
- b) Disciplinare di gara (Allegato A1)
- c) Capitolato speciale descrittivo e prestazionale (Allegato A2)
- d) Domanda di ammissione (Allegato A3)
- e) Modelli di autocertificazione (Allegati A4.1, A4.2, A4.3;A4.4;A4.5)
- f) Modello di offerta economica (Allegato A5)

## 1. Prestazioni oggetto del servizio, modalità di esecuzione e importo a base di gara

1.1. Il servizio si compone delle seguenti prestazioni (dettagliatamente descritte nel Capitolato d'appalto):

**Tabella 1**

<i><b>Descrizione attività</b></i>	<i><b>principale/accessoria [indicare eventualmente con P le attività principali e con A quelle accessorie]</b></i>	<i><b>CPV</b></i>
Servizio di refezione scolastica	principale	55523100-3

1.2. La durata del servizio è di **48 mesi**, a partire dalla data indicata nel provvedimento di aggiudicazione.

1.3. L'importo presunto dell'incarico, oneri fiscali esclusi, è pari a **€3.264.601,20 (IVA esclusa)** (euro: tremilioniduecentosessantaquattromilaseicentouno,20), calcolato con riferimento a **n.694.596** pasti che si prevede di dover erogare nel quadriennio di riferimento in favore di alunni, insegnanti e personale ATA e sulla base del costo del singolo pasto fissato in **€4,70** (iva esclusa) e che costituisce base d'asta. Detto importo comprende i costi relativi alla sicurezza del lavoro afferente l'esercizio dell'attività da svolgere in riferimento all'appalto in oggetto, costi posti a carico dell'impresa aggiudicataria, che è tenuta all'adempimento delle prescrizioni previste dal D. Lgs. n°81/2008 e da ogni altra norma in materia di sicurezza e salute dei lavoratori. Sono inoltre previsti gli oneri relativi all'attuazione dei piani della sicurezza, IVA esclusa, non soggetti a ribasso pari a **€32.646,01** (euro trentaduemila seicentoquarantasei,01), per un totale complessivo del valore dell'appalto di **€3.297.247,21** (euro tremilioniduecentonovasettemiladuecentoquarantasette,21)

1.4. La stazione appaltante si riserva la facoltà, nei limiti di cui all'art. 57, comma 5, lett. b), del Codice, di affidare all'aggiudicatario, nei successivi tre anni dalla sottoscrizione del contratto, nuovi servizi consistenti nella ripetizione di servizi analoghi per un periodo massimo di

Firma per accettazione ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e 1342 cc.

ulteriori **48 mesi**, secondo quanto previsto nel progetto e nel capitolato speciale descrittivo e prestazionale posto alla base del presente affidamento e nel rispetto dell'art. 57, comma 5, lett. b), per un importo presunto, oneri fiscali esclusi, pari a **€3.264.601,20 (IVA esclusa)** (euro tremilioniduecentosessantaquattromilaseicentouno,20) oltre agli oneri relativi all'attuazione dei piani della sicurezza, IVA esclusa, non soggetti a ribasso pari a **€32.646,01** (euro trentaduemilaseicentoquarantasei,01), per un totale di **€3.297.247,21** (euro tremilioniduecentonovasettemiladuecentoquarantasette,21).

- 1.5. Pertanto, ai sensi dell'art. 29 del Codice, l'importo complessivo presunto dell'appalto è pari a **€6.594.494,42** (euro seimilionicinquecentonovantaquattromilaquattrocentonovantaquattro,42), oneri fiscali esclusi, riferito al periodo massimo di 96 mesi.
- 1.6. Il corrispettivo si intende immodificabile nei primi due anni scolastici di validità del contratto. Per ogni anno scolastico di durata dell'appalto dopo i primi due, è consentita la revisione periodica dei prezzi ai sensi dell'art. 3 del capitolato speciale.
- 1.7. Il pagamento del corrispettivo della prestazione oggetto dell'appalto verrà effettuato nel rispetto dei termini previsti nel capitolato. Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della l. 13 agosto 2010, n. 136.

## **2. Soggetti ammessi alla gara**

Sono ammessi alla gara gli operatori economici in possesso dei requisiti prescritti dal successivo paragrafo 13 e, nello specifico:

- 2.1. **operatori economici con idoneità individuale** di cui alle lettere dell'art.34, comma 1, del Codice:
  - a) imprenditori individuali, società commerciali, società cooperative costituite a norma della Legge del 25 giugno 1909, n. 422 e del D.Lgs. del Capo Provvisorio dello Stato 14 settembre 1947, n. 1577 e s.m.i.
  - b) consorzi tra società cooperative, costituiti a norma della legge 25/06/1909, n. 422 e del D. lgs.vo del Capo Provvisorio dello Stato 14/09/1947 n. 1577 e s.m.i.;
  - c) consorzi stabili;
- 2.2. **operatori economici con idoneità plurisoggettiva** di cui alle lettere dell'art. 34, comma 1, del Codice:
  - d) raggruppamenti temporanei di concorrenti,
  - e) consorzi ordinari di concorrenti,
  - e-bis) le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete,
- 2.3. Ai predetti soggetti si applicano le disposizioni di cui agli artt. 36 e 37 del Codice.

## **3. Condizioni di partecipazione**

- 3.1. **Non è ammessa** la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano:

Firma per accettazione ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e 1342 cc.

- 1) ► le cause di esclusione di cui all'art. 38, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m), m-*bis*), m-*ter* ed m-*quater*) del Codice;
  - 2) ► le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D. Lgs. 6 settembre 2011, n. 159.
  - 3) ► le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-*ter*, del D. Lgs. del 2001, n. 165 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.
- 3.2. ► Agli operatori economici concorrenti, ai sensi dell'art. 37, comma 7, primo periodo, del Codice, **è vietato partecipare alla gara** in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).
- 3.3. ► Ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) (consorzi tra società cooperative ), ai sensi dell'art. 37, comma 7, secondo periodo, del Codice **è vietato partecipare** in qualsiasi altra forma alla medesima gara; il **medesimo divieto**, ai sensi dell'art. 36, comma 5, del Codice, vige per i consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 34, comma 1, lettera c) (consorzi stabili).

#### 4. Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avverrà, ai sensi dell'art. 6-*bis* del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema *AVCpass*, reso disponibile dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (nel prosieguo, ANAC) con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012 e ss. mm. ii., fatto salvo quanto previsto dal comma 3 del citato art. 6-*bis*.

#### 5. Presa visione della documentazione di gara e sopralluogo

5.1. La documentazione appresso elencata è disponibile sul sito internet:

**<http://www.comune.avezzano.aq.it>**

- a) Bando di gara
  - b) Disciplinare di gara (Allegato A1)
  - c) capitolato speciale descrittivo e prestazionale (Allegato A2)
  - d) Domanda di ammissione (Allegato A3)
  - e) Modelli di autocertificazione (Allegati A4.1, A4.2, A4.3, A4.4, A4.5)
  - f) Modello di offerta economica (Allegato A5)
- 5.2. ► Il **sopralluogo** sulle aree e sugli immobili interessati ai servizi è obbligatorio. La mancata effettuazione del sopralluogo sarà **causa di esclusione** dalla procedura di gara.

Firma per accettazione ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e 1342 cc.

5.3. Ciascun concorrente ha l'obbligo:

- di effettuare detto sopralluogo, finalizzato alla presa visione dei luoghi ed alla formulazione dell'offerta;
- di farsi rilasciare la apposita attestazione da parte del competente ufficio comunale "Provveditorato";
- di inserire copia della suddetta attestazione all'interno della **Busta A Documentazione Amministrativa**.

Il concorrente è inoltre tenuto a svolgere tutte le indagini necessarie, secondo le tipologie e modalità che riterrà più opportune, allo scopo di formulare l'offerta economica e tecnica, con piena ed esclusiva responsabilità.

5.4. Il sopralluogo, al fine di garantire ai concorrenti uniformità di informazioni e dettagli, dovrà essere effettuato, a **pena di esclusione** dalla gara, esclusivamente nei giorni ed agli orari appresso indicati:

- **25/06/2015:** incontro presso il Servizio Provveditorato (Via Vidimari n.36 – tel.0863/501469) dalle ore 8:30 alle ore 9:00;  
svolgimento del sopralluogo dalle ore dalle ore 9:15 alle ore 13:00;
- **30/06/2015:** incontro presso il Servizio Provveditorato (Via Vidimari n.36 – tel.0863/501469) dalle ore 8:30 alle ore 9:00;  
svolgimento del sopralluogo dalle ore dalle ore 9:15 alle ore 13:00;
- **02/07/2015:** incontro presso il Servizio Provveditorato dalle ore 8:30 alle ore 9:00;  
svolgimento del sopralluogo dalle ore dalle ore 9:15 alle ore 13:00;
- **07/07/2015:** incontro presso il Servizio Provveditorato dalle ore 8:30 alle ore 9:00;  
svolgimento del sopralluogo dalle ore dalle ore 9:15 alle ore 13:00;
- **09/07/2015:** incontro presso il Servizio Provveditorato dalle ore 8:30 alle ore 9:00;  
svolgimento del sopralluogo dalle ore dalle ore 9:15 alle ore 13:00;

5.5. Il sopralluogo potrà essere effettuato da un rappresentante legale o da un direttore tecnico del concorrente, come risultanti da certificato CCIAA/Albo/Registro o da soggetto diverso munito di delega.

5.6. In caso di raggruppamento temporaneo, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, sia già costituiti che non ancora costituiti, in relazione al regime della solidarietà di cui all'art. 37, comma 5, del Codice, tra i diversi operatori economici, il sopralluogo può essere effettuato da un incaricato per tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati in rete o consorziati, purché munito della delega di tutti detti operatori.

5.7. In caso di consorzio di cooperative o consorzio stabile, il sopralluogo deve essere effettuato a cura del consorzio e dell'operatore economico consorziato indicato come esecutore dei servizi.

## 6. Chiarimenti

6.1. È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare al RUP, ai seguenti recapiti:

*fax:* **0863.501484**

*posta elettronica:* **info\_provveditorato@comune.avezzano.aq.it**

*PEC:* **comune.avezzano.aq@postecert.it**

almeno **6 giorni** prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte. Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato.

6.2. Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno **4 giorni** prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

6.3. Le risposte alle richieste di chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, saranno pubblicate in forma anonima all'indirizzo internet **<http://www.comune.avezzano.aq.it>**

## 7. Modalità di presentazione della documentazione

7.1. Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:

- a) devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss. mm. ii. in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale del candidato o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il candidato stesso); al tale fine le stesse devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti;
- b) potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentati ed in tal caso va allegata copia conforme all'originale della relativa procura;
- c) devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza;

7.2. La documentazione da produrre, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autenticata o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;

Firma per accettazione ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e 1342 cc.

- 7.3. Le dichiarazioni da rendere per la partecipazione alla gara sono redatte sui modelli A4.1, A4.2, A4.3, A4.4, A4.5 predisposti e messi a disposizione gratuitamente dalla stazione appaltante disponibili all'indirizzo internet: **<http://www.comune.avezzano.aq.it>**
- 7.4. Le dichiarazioni ed i documenti possono essere oggetto di richieste di chiarimenti da parte della stazione appaltante con i limiti e alle condizioni di cui all'art. 46 del Codice.
- 7.5. ► Il mancato, inesatto o tardivo adempimento alla richiesta della stazione appaltante, formulata ai sensi dell'art. 46 del Codice, di completare o fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei documenti e delle dichiarazioni presentati, ovvero di fornire i documenti **costituisce causa di esclusione.**

## 8. Comunicazioni

- 8.1. Salvo quanto disposto nel paragrafo 6 del presente disciplinare (chiarimenti), tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese al domicilio eletto, all'indirizzo di posta elettronica certificata o al numero di fax indicati dai concorrenti, il cui utilizzo sia stato espressamente autorizzato dal candidato ai sensi dell'art. 79, comma 5-*bis*, del Codice. Ai sensi dell'art. 79, comma 5-*bis*, del Codice e dell'art. 6 del D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 82, in caso di indicazione di indirizzo PEC le comunicazioni verranno effettuate in via esclusiva /o principale attraverso PEC. **Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o del numero di fax o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate all'ufficio,** diversamente l'amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.
- 8.2. In caso di raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.
- 8.3. In caso di avalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

## 9. Subappalto

- 9.1. Il subappalto è ammesso nei limiti indicati nell'art. 23 "cessione del contratto e subappalto del servizio" del Capitolato d'onori.

## 10. Ulteriori disposizioni

- 10.1. Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente ai sensi dell'art. 86, comma 3, del Codice.
- 10.2. E' facoltà della stazione appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o, se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto.

Firma per accettazione ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e 1342 cc.

- 10.3. L'offerta vincolerà il concorrente per **180 giorni** dal termine indicato nel bando per la scadenza della presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dalla stazione appaltante.
- 10.4. Fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti e l'ipotesi di differimento espressamente concordata con l'aggiudicatario, il contratto di appalto verrà stipulato nel termine di **60 giorni** che decorre dalla data in cui l'aggiudicazione definitiva è divenuta efficace e comunque non prima di **35 giorni** dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione definitiva. Le spese relative alla stipulazione del contratto sono a carico dell'aggiudicatario. E' possibile l'avvio dell'appalto, nelle more della stipula del contratto, se richiesto dalla Stazione appaltante.
- 10.5. La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia ed al controllo del possesso dei requisiti prescritti.
- 10.6. La stazione appaltante si riserva la facoltà di cui all'art. 140 del Codice in caso di fallimento o di liquidazione coatta e concordato preventivo dell'appaltatore o di risoluzione del contratto ai sensi degli articoli 135 e 136 del Codice o di recesso dal contratto ai sensi dell'art.92, comma 4, del D. Lgs. 6 settembre 2011, n.159.
- 10.7. Le spese relative alla pubblicazione del bando, secondo le modalità di cui all'art. 66, comma 7, secondo periodo, del Codice, sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione.

## **11. Cauzioni e garanzie richieste**

- 11.1. L'offerta dei concorrenti deve essere corredata da cauzione provvisoria, come definita dall'art. 75 del Codice, pari al **2%** dell'importo complessivo dell'appalto riferito al periodo di affidamento di 48 mesi e precisamente ad **€.65.944,94** (euro: sessantacinquemilanovecentoquarantaquattro,94) e costituita, a scelta del concorrente:
- a. in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
  - b. in contanti, con versamento presso la Tesoreria Comunale Comunale **BPER**, Sede di Avezzano (**IBAN : IT83I 05387 40443 000000153324**);
  - c. da fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del D. Lgs. 1 settembre 1993, n. 385 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D. Lgs. 24 febbraio 1998, n. 58;
- 11.2. In caso di prestazione della cauzione provvisoria in contanti o in titoli del debito pubblico dovrà essere presentata anche una dichiarazione di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui al comma 3 dell'art. 75 del Codice, contenente l'impegno verso il concorrente

Firma per accettazione ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e 1342 cc.



a rilasciare, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario, garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto relativa alla cauzione definitiva in favore della stazione appaltante.

11.3. In caso di prestazione della cauzione provvisoria sotto forma di fideiussione questa dovrà:

- 1) essere conforme agli schemi di polizza tipo di cui al comma 4 dell'art. 127 del Regolamento (nelle more dell'approvazione dei nuovi schemi di polizza-tipo, la fideiussione redatta secondo lo schema tipo previsto dal Decreto del Ministero delle attività produttive del 23 marzo 2004, n. 123, dovrà essere integrata mediante la previsione espressa della rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, mentre ogni riferimento all'art. 30 della l. 11 febbraio 1994, n. 109 deve intendersi sostituito con l'art. 75 del Codice).
- 2) essere prodotta in originale, o in copia autenticata ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss. mm. ii., con espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- 3) riportare l'autentica della sottoscrizione;
- 4) essere corredata da una dichiarazione sostitutiva di atto notorio del fideiussore che attesti il potere di impegnare con la sottoscrizione la società fideiussore nei confronti della stazione appaltante;
- 5) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare, su richiesta della stazione appaltante, la garanzia per ulteriori **180 giorni**, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione;
- 6) avere validità per **180 giorni** dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- 7) qualora si riferisca a raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari o a partecipanti con idoneità plurisoggettiva non ancora costituiti, **essere tassativamente intestata a tutti gli operatori** che costituiranno il raggruppamento, l'aggregazione di imprese di rete, il consorzio;
- 8) prevedere espressamente:
  - a) **la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale** di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
  - b) **la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini** di cui all'art. 1957 del codice civile;
  - c) la loro **operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta** della stazione appaltante;
  - d) la **dichiarazione contenente l'impegno a rilasciare**, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, **una garanzia fideiussoria**, per l'esecuzione del contratto relativa alla cauzione definitiva di cui all'art. 113 del Codice, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario.

11.4. Ai sensi dell'art. 75, comma 6, del Codice, la cauzione provvisoria verrà svincolata all'aggiudicatario automaticamente al momento della stipula del contratto, mentre agli altri

Firma per accettazione ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e 1342 cc.

concorrenti, ai sensi dell'art. 75, comma 9, del Codice, verrà svincolata entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione;

- 11.5. All'atto della stipulazione del contratto l'aggiudicatario deve presentare la cauzione definitiva nella misura e nei modi previsti dall'art. 113 del Codice, che sarà svincolata ai sensi e secondo le modalità previste dall'art. 113 del Codice e dall'art. 123 del Regolamento

La mancata costituzione della cauzione definitiva o la mancata stipula del contratto nel termine stabilito determina la decadenza dall'affidamento e l'incameramento della cauzione provvisoria da parte dell'Amministrazione Comunale a titolo di risarcimento del danno; l'Amministrazione si riserva la facoltà di aggiudicare l'appalto al concorrente che segue in graduatoria, se esistente.

- 11.6. L'importo della cauzione provvisoria e della cauzione definitiva è ridotto del cinquanta per cento per i concorrenti ai quali sia stata rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie **UNI CEI EN 45000** e della serie **UNI CEI EN ISO/IEC 17000**, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie **EN ISO 9000**.

- 11.7. Si precisa che:

- a. in caso di partecipazione in RTI orizzontale, ai sensi dell'art. 37, comma 2, del Codice, o consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e), del Codice, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia **solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento e/o il consorzio ordinario** siano in possesso della predetta certificazione;
- b. in caso di partecipazione in RTI verticale, nel caso in cui solo alcune tra le imprese che costituiscono il raggruppamento verticale siano in possesso della certificazione, il raggruppamento stesso può beneficiare di detta riduzione **in ragione della parte delle prestazioni contrattuali** che ciascuna impresa raggruppata e/o raggruppanda assume nella ripartizione dell'oggetto contrattuale all'interno del raggruppamento;
- c. in caso di partecipazione in consorzio di cui alle lett. b) e c) dell'art. 34, comma 1, del Codice, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia **nel caso in cui la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio.**

## 12. Pagamento a favore dell'ANAC

► I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono aver effettuato il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'ANAC e quantificato in **€. 140,00**, scegliendo esclusivamente secondo le modalità stabilite dalle "istruzioni operative" in vigore, pubblicate sul sito dell'Autorità.

L'avvenuto pagamento deve essere dimostrato presentando la ricevuta comprovante il versamento del contributo in favore dell'ANAC.

Ai fini del versamento della somma, i concorrenti debbono attenersi alle istruzioni operative pubblicate sul sito dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture al seguente indirizzo:

Firma per accettazione ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e 1342 cc.

[http://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/home/\\_riscossioni#Modi](http://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/home/_riscossioni#Modi)

Per eseguire il pagamento, indipendentemente dalla modalità di versamento utilizzata, sarà comunque necessario iscriversi on line al “**Servizio di Riscossione**” raggiungibile all’indirizzo:

<http://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziOnline/ServizioRiscossioneContributi>

Il pagamento della contribuzione può essere effettuato:

- on-line mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express. A riprova dell'avvenuto pagamento, l'utente otterrà la ricevuta di pagamento (da stampare e allegare all'offerta) all'indirizzo di posta elettronica indicato in sede di iscrizione. La ricevuta resterà disponibile accedendo alla lista dei “pagamenti effettuati” sul Servizio Riscossione Contributi
- in contanti, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio Riscossione Contributi, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini. L'operatore economico al momento del pagamento deve verificare l'esattezza dei dati riportati sullo scontrino rilasciato dal punto vendita (il proprio codice fiscale e il CIG della procedura alla quale intende partecipare). Lo scontrino dovrà essere allegato, in originale, all'offerta

### **13. Requisiti di idoneità professionale, capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa**

13.1. ► I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

1. iscrizione, per lo svolgimento di attività attinenti all'appalto in oggetto, nel registro delle imprese della Camera di Commercio, con precisazione della sede di iscrizione, nonché della data e del numero della iscrizione stessa;
2. possesso di risorse strutturali, strumentali, umane e finanziarie sufficienti a garantire l'organizzazione e la gestione del servizio in maniera efficace ed efficiente;
3. possesso di un fatturato globale di impresa di importo non inferiore a **€. 4.500.000,00** (al lordo dell'Iva), riferito allo svolgimento di attività nel **settore della ristorazione** nel periodo **1 gennaio 2011/30 giugno 2014**, da intendersi quale cifra complessiva nel periodo. Per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni e mezzo alla data del 30/06/2014, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività secondo la seguente formula:  $(\text{fatturato richiesto} / 3,5) \times \text{anni di attività}$ . In ogni caso, è richiesto un fatturato minimo di **€. 1.300.000** (al lordo dell'Iva), prescindendo dalla data di avvio della attività;
4. fatturato specifico di almeno **€. 2.500.000,00** (al lordo dell'IVA) in ordine alla gestione di servizi di **refezione presso le scuole primarie e/o di infanzia** riferito al periodo dal **1 gennaio 2011/30 giugno 2014**, da intendersi quale cifra complessiva nel periodo. Per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni e mezzo alla data del 30/06/2014, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività

Firma per accettazione ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e 1342 cc.

secondo la seguente formula: (fatturato richiesto /3,5) x anni di attività; In ogni caso, è richiesto un fatturato minimo di **€. 715.000,00** (al lordo dell'Iva), prescindendo dalla data di avvio della attività .

5. almeno **due idonee referenze bancarie** rilasciate da istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D. Lgs. 1 settembre 1993, n. 385; nel caso in cui il concorrente non sia in grado, per giustificati motivi, di dimostrarne il possesso, trova applicazione quanto previsto dall'art. 41, comma 3, del Codice;
6. avere, ovvero impegnarsi ad aprire entro 30 giorni dalla data di comunicazione dell'aggiudicazione, un **Centro cottura** le cui caratteristiche strutturali ed impiantistiche devono essere tali da renderlo idoneo alla preparazione di pasti fino a **1.100 giornalieri**;

13.2. Ai sensi dell'art. 49 del Codice, il concorrente singolo, consorziato, raggruppato o aggregato in rete può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e organizzativo avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto. Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

13.3. ► Non è consentito, **a pena di esclusione**, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti (cfr. art. 49, co. 8, d. lgs. 163/06).

#### **(INDICAZIONI PER I CONCORRENTI CON IDONEITÀ PLURISOGGETTIVA E PER I CONSORZI)**

13.4. Per i requisiti relativi all'**iscrizione alla Camera di Commercio** nel registro delle imprese di cui al paragrafo 13.1.1):

13.4.1. nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti o da costituirsi, o di aggregazione di imprese di rete, **ciascuna** delle imprese raggruppate/raggruppande o consorziate/consorziande o aderenti al contratto di rete deve essere in possesso della iscrizione;

13.4.2. nell'ipotesi di consorzi di cui all'art. 34, comma 1 lett. b) e c), del Codice (consorzi di cooperative di produzione e lavoro e consorzi stabili), il requisito deve essere posseduto **direttamente dal consorzio e da ciascuna delle imprese consorziate indicate come esecutrici**;

13.5. I requisiti relativi, rispettivamente, al **fatturato globale di impresa** nel periodo 1 gennaio 2011/30 giugno 2014 di cui al precedente paragrafo 13.1.3) e al **fatturato specifico** nel periodo 1 gennaio 2011/30 giugno 2014 di cui al precedente paragrafo 13.1.4) devono essere soddisfatti dal raggruppamento temporaneo, dal consorzio o dalle imprese aderenti al contratto di rete nel suo complesso. Detti requisiti devono essere posseduti in misura maggioritaria dall'impresa mandataria. Nello specifico:

- a) per le **A.T.I.** i requisiti devono essere posseduti nella misura non inferiore al **40%** dalla **mandataria**, nella misura non inferiore al **20%** da **ciascuna delle altre mandanti**, fermo restando l'obbligo del raggiungimento del **100%** del requisito;

Firma per accettazione ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e 1342 cc.

- b) per le **imprese retiste** (aderenti al contratto di rete) i requisiti devono essere posseduti nella misura non inferiore al **40%** dalla mandataria/organo comune , nella misura non inferiore al **20%** da ciascuna delle altre imprese aderenti, fermo restando l'obbligo del raggiungimento del **100%** del requisito;
- c) per i **consorzi di cooperative di produzione e lavoro** ed i **consorzi stabili partecipanti in nome e per conto proprio** i requisiti devono essere riferiti direttamente al Consorzio e, quindi, dallo stesso devono essere interamente posseduti e dichiarati;
- d) per i **consorzi di cooperative di produzione e lavoro** ed i **consorzi stabili partecipanti in nome proprio e nell'interesse di uno o più consorziati** i requisiti devono essere posseduti nella misura non inferiore al **40%** da uno dei consorziati esecutori; nella misura non inferiore al **20%** da ciascuno degli altri consorziati, esecutori fermo restando l'obbligo del raggiungimento del **100%** dei requisiti; in caso di partecipazione del consorzio nell'interesse di un solo consorziato, i requisiti devono essere posseduti interamente dallo stesso consorziato.
- e) per i **consorzi ordinari di concorrenti** i requisiti devono essere posseduti nella misura non inferiore al **40%** da parte di almeno uno dei consorziati e nella misura non inferiore al **20%** da ciascuno degli altri consorziati, fermo restando l'obbligo del raggiungimento del **100%** dei requisiti .

13.6. Le **referenze bancarie** di cui al precedente paragrafo 13.1.5) devono essere presentate da ciascuna impresa che compone il costituendo raggruppamento, consorzio ordinario o aggregazione di imprese di rete; nel caso di raggruppamento verticale ogni concorrente deve avere i requisiti per la parte della prestazione che intende eseguire.

13.7. Nel caso di **consorzi di cooperative di produzione e lavoro** e di **consorzi stabili**, ove non partecipino nell'interesse proprio, le referenze bancarie dovranno essere prodotte dal consorzio e anche da ciascuna delle imprese consorziate indicate come esecutrici.

13.8. Per il requisito relativo alla disponibilità di un **Centro cottura** ovvero all'impegno in caso di aggiudicazione ad aprirne uno entro 30 giorni dalla data di comunicazione dell'aggiudicazione, di cui al paragrafo 13.1.6):

1. nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti o da costituirsi, o di aggregazione di imprese di rete, almeno una delle imprese raggruppate/raggruppande o consorziate/consorziande o aderenti al contratto di rete deve essere in possesso del requisito;
2. nell'ipotesi di consorzi di cui all'art. 34, comma 1 lett. b) e c), del Codice (consorzi di cooperative di produzione e lavoro e consorzi stabili), il requisito può essere posseduto direttamente dal consorzio o da almeno una delle imprese consorziate indicate come esecutrici;

#### **14. Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte**

- 14.1. ► Il plico contenente l'offerta e la documentazione, **a pena di esclusione**, deve essere sigillato e deve pervenire, a mezzo raccomandata del servizio postale ovvero mediante Agenzia di recapito autorizzata oppure mediante consegna diretta ai sensi del successivo paragrafo 14.2 e entro le **ore 10:30** del giorno **17/07/2015**, esclusivamente all'indirizzo:

**COMUNE DI AVEZZANO**

**Ufficio Protocollo Generale**

**Piazza della Repubblica, 8**

**67051 Avezzano (AQ)**

Si precisa che per "sigillatura" deve intendersi una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, apposto su materiale plastico come striscia incollata o ceralacca o piombo, tale da rendere chiusi il plico e le buste, attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantire l'integrità e la non manomissione del plico e delle buste.

- 14.2. E' facoltà dei concorrenti consegnare a mano il plico, direttamente al Protocollo Generale del Comune (sempre all'indirizzo sopra indicato) entro il termine perentorio suddetto e nei seguenti giorni e orari:

**dal Lunedì al Venerdì: dalle ore 09:00 alle ore 13:00**

**solo Martedì e Giovedì: anche dalle ore 15:00 alle ore 17:00.**

Il personale addetto rilascerà ricevuta nella quale sarà indicata data e ora di ricezione del plico. Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

- 14.3. Il plico deve recare, all'esterno, le informazioni relative all'operatore economico concorrente *[denominazione o ragione sociale, codice fiscale, indirizzo PEC per le comunicazioni]* e riportare la dicitura:

**Offerta per la partecipazione alla procedura aperta per l'affidamento del gestione del servizio di ristorazione scolastica del comune di Avezzano a.s. 2015/2016, 2016/2017, 2017/2018, 2018/2019. CIG [630069492A].**

Nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva (raggruppamenti temporanei di impresa, consorzio ordinario, aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete) vanno riportati sul plico le informazioni di tutti i singoli partecipanti, già costituiti o da costituirsi.

- 14.4. Il plico deve contenere al suo interno tre buste chiuse e sigillate, recanti l'intestazione del mittente, l'indicazione dell'oggetto dell'appalto e la dicitura, rispettivamente:

1. **"A - Documentazione amministrativa";**
2. **"B - Offerta tecnica";**
3. **"C - Offerta economica".**

Firma per accettazione ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e 1342 cc.

- 14.5. ► La mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella busta dedicata all'offerta economica, che dovrà essere non trasparente, **costituirà causa di esclusione**.
- 14.6. ► **Verranno escluse** le offerte plurime, condizionate, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

## 15. Contenuto della Busta "A - Documentazione amministrativa"

Nella busta "A – Documentazione amministrativa" devono essere contenuti :

- A) Copia del **Bando**, del **Capitolato Speciale**, del **Disciplinare della presentazione dell'offerta e delle modalità di gara** firmati per accettazione in ogni pagina anche ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e 1342 del c.c., dal legale rappresentante o dal soggetto munito di procura;
- A bis) Sempre all'interno della Busta A - Documenti il concorrente, ove previamente registrato, dovrà produrre il documento attestante l'attribuzione del "**PASSOE**" da parte del servizio AVCPass. *(Si ribadisce che la mancata registrazione presso il servizio AVCPass, nonché l'eventuale mancata trasmissione del PASSOE, non comportano, di per se e salvo quanto oltre previsto, l'esclusione dalla presente procedura. Il Comune di Avezzano provvederà, con apposita comunicazione, ad assegnare un termine congruo per l'effettuazione delle attività sopra previste).*
- B) la seguente ulteriore documentazione amministrativa:

- 15.1. **domanda di partecipazione** (modello A3) sottoscritta, dal legale rappresentante del concorrente, con allegata la copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante ed in tal caso va allegata, copia conforme all'originale della relativa procura;

Si precisa che:

- 15.1.1. ► Nel caso di **raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituito**, la domanda, **a pena di esclusione**, deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- 15.1.2. ► Nel caso di **aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete**:
- a. ► se la rete è **dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica**, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n.5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;
- b. ► se la rete è **dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica** ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n.5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, dall'impresa che riveste le funzioni di

Firma per accettazione ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e 1342 cc.

organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

- c. ► se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

**15.2. dichiarazione sostitutiva**, (modello A4.1) resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss. mm. ii. con la quale il concorrente, attesta, indicandole specificatamente, di non trovarsi nelle condizioni previste nell'art. 38, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m), m-bis), m-ter) e m-quater), del Codice e precisamente:

- a) di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di amministrazione controllata o di concordato preventivo e che nei propri riguardi non è in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;

**(oppure, in caso di concordato preventivo con continuità aziendale)**

di avere depositato il ricorso per l'ammissione alla procedura di concordato preventivo con continuità aziendale, di cui all'art. 186-bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, e di essere stato autorizzato alla partecipazione a procedure per l'affidamento di contratti pubblici dal Tribunale di ... *[inserire riferimenti autorizzazione, n., data, ecc., ...]*: per tale motivo, dichiara di non partecipare alla presente gara quale impresa mandataria di un raggruppamento di imprese; alla suddetta dichiarazione, devono essere, altresì, allegati i documenti di cui alle successive lettere a1, a2, a3 e a4:

**(oppure)**

di trovarsi in stato di concordato preventivo con continuità aziendale, di cui all'art. 186-bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, giusto decreto del Tribunale di ..... del .....: per tale motivo, dichiara di non partecipare alla presente gara quale impresa mandataria di un raggruppamento di imprese; alla suddetta dichiarazione, devono essere, altresì, allegati i documenti di cui alle successive lettere a1, a2, a3 e a4:

- a.1. relazione di un professionista in possesso dei requisiti di cui all'art. 67, lett. d), del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, che attesta la conformità al piano di risanamento e la ragionevole capacità di adempimento del contratto;
- a.2. dichiarazione sostitutiva con la quale il concorrente indica l'operatore economico che, in qualità di impresa ausiliaria, metterà a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse e i requisiti di capacità finanziaria, tecnica, economica nonché di certificazione richiesti per l'affidamento dell'appalto e potrà subentrare



in caso di fallimento nel corso della gara oppure dopo la stipulazione del contratto, ovvero nel caso in cui non sia più in grado per qualsiasi ragione di dare regolare esecuzione all'appalto;

a.3. dichiarazione sostitutiva con la quale il legale rappresentante di altro operatore economico, in qualità di ausiliaria:

- 1) attesta il possesso, in capo all'impresa ausiliaria, dei requisiti generali di cui all'art. 38 del Codice, l'inesistenza di una delle cause di divieto, decadenza o sospensione di cui all'art. 67 del D. Lgs. 6 settembre 2011, n. 159, e il possesso di tutte le risorse e i requisiti di capacità finanziaria, tecnica, economica nonché di certificazione richiesti per l'affidamento dell'appalto;
- 2) si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie all'esecuzione del contratto ed a subentrare all'impresa ausiliata nel caso in cui questa fallisca nel corso della gara oppure dopo la stipulazione del contratto, ovvero non sia più in grado per qualsiasi ragione di dare regolare esecuzione all'appalto;
- 3) attesta che l'impresa ausiliaria non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 34 del Codice;

a.4. originale o copia autentica del contratto, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione tutte le risorse necessarie all'esecuzione del contratto per tutta la durata dell'appalto e a subentrare allo stesso in caso di fallimento oppure, in caso di avvalimento nei confronti di una impresa che appartiene al medesimo gruppo, dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo;

b) che non è pendente alcun procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione o di una delle cause ostative di cui rispettivamente all'art. 6 e all'art. 67 del D. Lgs. 6 settembre, n. 159 del 2011 (art. 38, comma 1, lett. b), del Codice), che nei propri confronti non sussiste alcuna causa di divieto, decadenza o sospensione di cui all'art. 67 del D. Lgs. 6 settembre 2011, n. 159;

c) che nei propri confronti non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del Codice di procedura penale (art. 38, comma 1, lett. c), del Codice);

**(o in alternativa, se presenti condanne)**

tutte le sentenze di condanna passate in giudicato, i decreti penali di condanna divenuti irrevocabili, le sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del Codice di procedura penale emessi nei propri confronti, ivi comprese quelle per le quali abbia beneficiato della non menzione, ad esclusione delle condanne per reati

depenalizzati o per le quali è intervenuta la riabilitazione o quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna o in caso di revoca della condanna medesima;

- d) di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'art. 17 della l. 19 marzo 1990, n. 55 e ss. mm.ii. o, altrimenti, che è trascorso almeno un anno dall'ultima violazione accertata definitivamente e che questa è stata rimossa (art. 38, comma 1, lett. d), del Codice);
- e) di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio dei contratti pubblici (art. 38, comma 1, lett. e), del Codice);
- f) di non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione di prestazioni affidate da questa stazione appaltante e di non aver commesso errore grave nell'esercizio della sua attività professionale (art. 38, comma 1, lett. f), del Codice);
- g) di non aver commesso, ai sensi dell'art. 38, comma 2, del Codice, violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilito (art. 38, comma 1, lett. g), del Codice);
- h) che nel casellario informatico delle imprese, istituito presso l'Osservatorio, non risulta nessuna iscrizione per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione in merito a requisiti e condizioni rilevanti per la partecipazione a procedure di gara e per l'affidamento di subappalti (art. 38, comma 1, lett. h), del Codice);
- i) di non aver commesso, ai sensi dell'art. 38, comma 2, violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali ed assistenziali secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilito (art. 38, comma 1, lett. i), del Codice);
- l) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi della l. 12 marzo 1999, n. 68 (art. 38, comma 1, lett. l), del Codice);
- m) che nei propri confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2, lett. c), del D. Lgs. 8 giugno 2001, n. 231, e non sussiste alcun divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 14 del d.gs. 9 aprile 2008, n. 81 (art. 38, comma 1, lett. m), del Codice), e di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D. Lgs. del 2001, n. 165 (ovvero di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei loro confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto);
- m-bis) che nel casellario informatico delle imprese, istituito presso l'Osservatorio, non risulta nessuna iscrizione per aver presentato falsa dichiarazione o falsa documentazione ai fini del rilascio dell'attestazione SOA (art. 38, comma 1, lett. m-bis), del Codice);
- m-ter) di non trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 38, comma 1, lettera m-ter), del Codice);

m-quater) ai sensi e per gli effetti di cui al comma 1, lettera m-quater), e comma 2 dell'art. 38 del Codice;

i) di non essere in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile con altri operatori economici e di aver formulato l'offerta autonomamente;

**(oppure)**

ii) di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di altri operatori economici che si trovano, nei suoi confronti, in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile e di aver formulato autonomamente l'offerta;

**(oppure)**

iii) di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di altri operatori economici che si trovano, nei suoi confronti, in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile e di aver formulato autonomamente l'offerta.

Si precisa che:

1. le attestazioni di cui al presente paragrafo 15.2, nel caso di **raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete**, devono essere rese da **tutti gli operatori economici** che partecipano alla procedura in forma congiunta mediante l'utilizzo del modello A4.1;
2. le attestazioni di cui al presente paragrafo 15.2, nel caso di **consorzi di cooperative** e di **consorzi stabili**, di cui alle lettere b) e c) dell'art. 34, comma 1, D. Lgs vo. n. 163/2006 devono essere rese dal **consorzio** e anche dai **consorziati per conto dei quali il consorzio concorre** mediante l'utilizzo del modello A4.1;
3. le attestazioni di cui all'art. 38, comma 1, lett. b), c) ed m-ter, devono essere rese, mediante l'utilizzo del modello A4.2, personalmente da **ciascuno dei soggetti indicati nell'art. 38, comma 1, lettera b), del Codice** (per le imprese individuali: titolare e direttore tecnico; per le società in nome collettivo: socio e direttore tecnico; per le società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore tecnico; per le altre società: amministratori muniti di poteri di rappresentanza, direttore tecnico, socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci). Nel caso di società, diverse dalle società in nome collettivo e dalle società in accomandita semplice, nelle quali siano presenti due soli soci, ciascuno in possesso del cinquanta per cento della partecipazione azionaria, le dichiarazioni devono essere rese da entrambi i soci;
4. l'attestazione del requisito di cui all'art. 38, comma 1, lett. c), deve essere resa personalmente mediante l'utilizzo del modello A4.2 anche da **ciascuno dei soggetti indicati nell'art. 38, comma 1, lettera c) del Codice cessati nella carica** nell'anno precedente la data di pubblicazione del bando di gara (per le imprese individuali: titolare e direttore tecnico; per le società in nome collettivo: socio e direttore tecnico; per le società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore tecnico; per le altre società: amministratori muniti di poteri di rappresentanza, e direttore tecnico, socio unico persona

Firma per accettazione ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e 1342 cc.

fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci); nel caso di società, diverse dalle società in nome collettivo e dalle società in accomandita semplice, nelle quali siano presenti due soli soci, ciascuno in possesso del cinquanta per cento della partecipazione azionaria, le dichiarazioni devono essere rese da entrambi i soci. In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le suddette attestazioni devono essere rese anche dagli amministratori e da direttori tecnici che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'ultimo anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara. Qualora i suddetti soggetti non siano in condizione di rendere la richiesta attestazione, questa può essere resa dal legale rappresentante, mediante dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art. 47 d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, nella quale si dichiara il possesso dei requisiti richiesti, indicando nominativamente i soggetti per i quali si rilascia la dichiarazione.

5. Le attestazioni di cui all'art. 38, comma 1, lett. b), c) ed *m-ter*), devono essere rese anche dai **titolari di poteri institori** ex art. 2203 del c.c. e dai **procuratori speciali** delle società muniti di potere di rappresentanza e titolari di poteri gestori e continuativi, ricavabili dalla procura;

**15.3. dichiarazione sostitutiva** (Allegato A4.3) resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii. con la quale il concorrente:

- a. attesta l'iscrizione, per lo svolgimento di attività attinenti all'appalto in oggetto, nel registro delle imprese della Camera di Commercio, con precisazione della sede di iscrizione, nonché della data e del numero della iscrizione stessa;
- b. attesta i dati identificativi (*nome, cognome, luogo e data di nascita, qualifica*) del titolare dell'impresa individuale, ovvero di tutti i soci in nome collettivo, ovvero di tutti i soci accomandatari, nel caso di società in accomandita semplice, nonché di tutti gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza, di tutti i direttori tecnici, gli institori e i procuratori speciali muniti di potere di rappresentanza e titolari di poteri gestori e continuativi;
- c. attesta che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara non vi sono stati soggetti cessati dalle cariche societarie indicate nell'art. 38, comma 1, lett. c), del Codice, ovvero indica l'elenco degli eventuali soggetti cessati dalle cariche societarie suindicate nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando;
- d. che non si è avvalso di piani individuali di emersione di cui alla legge n. 383/2001 ovvero, (*nel caso in cui si sia avvalso di piani individuali di emersione di cui alla citata legge*), che il periodo di emersione si è concluso;

**15.4. attestazione** (Allegato A4.3) di aver realizzato fatturato globale d'impresa di importo non inferiore a **€.4.500.000,00** (al lordo dell'Iva), riferito allo svolgimento di attività nel **settore della ristorazione** nel periodo **1 gennaio 2011/30 giugno 2014**, da intendersi quale cifra complessiva nel periodo. Per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni e mezzo alla data del 30 giugno 2014, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività secondo la seguente formula: (fatturato richiesto /3,5) x anni di attività. In

Firma per accettazione ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e 1342 cc.

ogni caso, è richiesto un fatturato minimo di **€. 1.300.000** (al lordo dell'Iva), prescindendo dalla data di avvio della attività .

Anni	Soggetto Committente	Giorno e mese di inizio	Giorno e mese di fine	Valore
2011				
2012				
2013				
2014 (01/01 - 30/06)				

*Per le imprese che abbiano iniziato le attività da meno di tre anni e mezzo alla data del 30/06/2014 , i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività secondo la seguente formula: (fatturato richiesto/3)x anni di attività;*

- 15.5. **attestazione** (Allegato A4.3) di aver realizzato un fatturato specifico di almeno **€2.500.000,00** (al lordo dell'Iva), in ordine alla gestione di servizi di **refezione presso le scuole primarie e/o di infanzia** riferito al periodo dal **1 gennaio 2011/30 giugno 2014**, da intendersi quale cifra complessiva nel periodo. Per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni e mezzo alla data del 30 giugno 2014, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività secondo la seguente formula: (fatturato richiesto /3,5) x anni di attività. In ogni caso, è richiesto un fatturato minimo di **€. 715.000,00** (al lordo dell'Iva), prescindendo dalla data di avvio della attività .

Anni	Soggetto Committente	Giorno e mese di inizio	Giorno e mese di fine	Valore
2011				
2012				
2013				
2014 (01/01 - 30/06)				

*Per le imprese che abbiano iniziato le attività da meno di tre anni e mezzo alla data del 30/06/2014, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività secondo la seguente formula: (fatturato richiesto/3)x anni di attività ;*

- 15.6. le **referenze bancarie** di cui al paragrafo 13.1 5) del presente disciplinare di gara, in originale o in copia autentica, ai sensi dell'art. 18, del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;
- 15.7. in caso dell'**avvalimento** il concorrente, dovrà allegare alla domanda:

Firma per accettazione ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e 1342 cc.

- a) **dichiarazione sostitutiva** (Allegato A4.5) con cui il concorrente indica specificatamente i requisiti di partecipazione di carattere economico-finanziario, tecnico-organizzativo per i quali intende ricorrere all'avvalimento ed indica l'impresa ausiliaria;
- b) **dichiarazione sostitutiva** sottoscritta (Allegato A4.5) dal legale rappresentante dell'impresa ausiliaria, con la quale:
1. attesta il possesso, in capo all'impresa ausiliaria, dei requisiti generali di cui all'art. 38 del Codice, l'inesistenza di una delle cause di divieto, decadenza o sospensione di cui all'art.67 del D. Lgs. 6 settembre 2011, n. 159, e il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
  2. si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
  3. attesta che l'impresa ausiliaria non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata ai sensi dell'art. 34 del Codice;
- c) originale o copia autentica del **contratto**, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto, oppure, in caso di avvalimento nei confronti di una impresa che appartiene al medesimo gruppo, dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo; dal contratto e dalla suddetta dichiarazione discendono, ai sensi dell'art. 49, comma 5, del Codice, nei confronti del soggetto ausiliario, i medesimi obblighi in materia di normativa antimafia previsti per il concorrente;
- 15.8. **dichiarazione sostitutiva** (Allegato A4.3) resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm.ii. con la quale il concorrente:
1. dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
    - a) delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi;
    - b) di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi, sia sulla determinazione della propria offerta.
  2. accetta le particolari condizioni di esecuzione del contratto prescritte nel capitolato d'appalto;
  3. accetta, senza condizione o riserva alcuna tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara di cui alle premesse del presente disciplinare di gara;
- 15.9. **documento** attestante la cauzione provvisoria di cui il paragrafo 11, con allegata, la dichiarazione, di cui all'art. 75, comma 8, del Codice, concernente l'impegno a rilasciare la cauzione definitiva.

Firma per accettazione ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e 1342 cc.

15.10. **ricevuta di pagamento** del contributo di **€. 140,00**, a favore dell'ANAC di cui al paragrafo 12 del presente disciplinare di gara.

15.11. **dichiarazione sostitutiva** (Allegato A4.3) resa ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii. con la quale il concorrente:

- a. indica il domicilio fiscale, il codice fiscale, la partita IVA, l'indirizzo di PEC o il numero di fax il cui utilizzo autorizza, ai sensi dell'art. 79, comma 5, del Codice, per tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura di gara;
- b. indica le posizioni INPS e INAIL e l'agenzia delle entrate competente per territorio;
- c. autorizza qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara;

**(oppure)**

- non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle giustificazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. La stazione appaltante si riserva di valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati;
- d) dichiara di non ricorrere al subappalto ovvero, in alternativa, dichiara per quali servizi accessori (tra quelli per i quali lo stesso è consentito: manutenzioni, disinfestazioni, derattizzazioni) intende ricorrere al subappalto;
  - e) attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.
  - f) dichiara di essere consapevole che l'Amministrazione Comunale ha la facoltà di non procedere all'aggiudicazione con provvedimento motivato, per qualsiasi causa, compreso il verificarsi i vizi procedurali o motivazioni di carattere finanziario e in tal caso, non potrà essere avanzata alcuna pretesa risarcitorio o di indennizzo;
  - g) dichiara di impegnarsi a dare avvio al servizio, anche nelle more della stipula del contratto.

## **INDICAZIONI PER I CONCORRENTI CON IDONEITÀ PLURISOGGETTIVA E PER I CONSORZI**

**per i consorzi di cooperative, i consorzi stabili (D. Lgs. 163/2006 art. 34 comma1 lett. B) e C):**

15.12. Consegna di atto costitutivo e statuto del consorzio in copia autentica, con indicazione delle imprese consorziate e dichiarazione resa a mezzo del modello A4.4;

Firma per accettazione ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e 1342 cc.

- 15.13. dichiarazione, mediante l'utilizzo del modello A4.4, in cui si indica il/i consorziato/i per i quale/i il consorzio concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

**nel caso di raggruppamento temporaneo già costituito (D.Lgs. 163/2006 art. 34 comma1 lett. D):**

- 15.14. consegna di mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con indicazione del soggetto designato quale mandatario e dichiarazione, mediante l'utilizzo del modello A4.4, in cui si indica, tra l'altro, ai sensi dell'art. 37, comma 4, del Codice, le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti.

**nel caso di consorzio ordinario costituito (D.Lgs. 163/2006 art. 34 comma1 lett. E):**

- 15.15. consegna di atto costitutivo e statuto del consorzio, con indicazione del soggetto designato quale capogruppo e dichiarazione resa mediante modello A4.4;
- 15.16. ►dichiarazione, mediante l'utilizzo del modello A4.4, in cui si indica ai sensi dell'art. 37, comma 4, del Codice, le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

**nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti:**

- 15.17. dichiarazione resa, mediante l'utilizzo del modello A4.4, da ciascun componente il costituendo raggruppamento o consorzio ordinario, attestante:
- a) l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
  - b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi;
  - c) le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati ai sensi dell'art. 37, comma 4, del Codice.

**nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5 (D.Lgs. 163/2006 art. 34 comma1 lett. E bis):**

- 15.18. Consegna di copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 82, recante il Codice dell'amministrazione digitale (di seguito, CAD) con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete e dichiarazione resa mediante modello A4.4;
- 15.19. dichiarazione resa, mediante l'utilizzo del modello A4.4, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre e relativamente a queste ultime opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma;



15.20. dichiarazione resa, mediante l'utilizzo del modello A4.4, che indichi le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;

**nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5**

15.21. Consegna di copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD e dichiarazione resa mediante modello A4.4;

**nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti**

15.22. Consegna di copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete e dichiarazione resa mediante modello A4.4;

**(o in alternativa)**

15.23. Consegna di copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD. Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti :

- a) a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- b) l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia con riguardo ai raggruppamenti temporanei;
- c) le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

15.24. Il concorrente può inserire all'interno della **busta "A"**, in separata busta chiusa e sigillata, la documentazione a comprova dei requisiti di cui al paragrafo 13, fermo restando che la

Firma per accettazione ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e 1342 cc.

commissione di gara procederà ad effettuare le verifiche previste dall'art. 48 del Codice solo nel caso di estrazione del nominativo del concorrente in sede di sorteggio pubblico o nel caso in cui si classifichi primo o secondo nella graduatoria di merito. La mancata produzione anticipata della documentazione a comprova dei requisiti non costituisce causa di esclusione dalla gara.

## 16. Contenuto della Busta "B - Offerta tecnico-organizzativa"

- 16.1. ► La busta "B – Offerta tecnico-organizzativa" deve contenere, **a pena di esclusione**, una relazione tecnica completa e dettagliata, in originale, dei servizi offerti, che dovranno essere conformi ai requisiti minimi indicati nel presente disciplinare, nel capitolato speciale descrittivo e prestazionale. Essa in particolare dovrà contenere una proposta tecnico-organizzativa con riferimento ai criteri e sub-criteri di cui al paragrafo 18.2.2 del presente disciplinare; detta proposta deve essere contenuta in un massimo di **sessanta cartelle numerate** (per cartella si intende una facciata di un foglio in formato A4, scritta in verticale, con carattere Arial o simile, di dimensioni 12 punti, di massimo 50 righe);
- 16.2. ► L'offerta tecnica deve essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore (in tal caso va allegata la relativa procura);
- 16.3. ► Nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva, l'offerta dovrà essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui ai paragrafi 15.1.1 e 15.1.2;
- 16.4. Ai fini della valutazione degli elementi **F1) F2) F3) F4) del paragrafo 18.2.2** (possesso di certificazioni; elementi facoltativi) dovrà essere allegata copia conforme all'originale delle suddette certificazioni;

## 17. Contenuto della Busta "C - Offerta economica"

- 17.1. ► Nella busta "C – Offerta economica" deve essere contenuta, **a pena di esclusione**, l'offerta economica, predisposta secondo il modello (allegato A5), contenente :
- l'indicazione del costo del singolo pasto (IVA esclusa), espresso in cifre ed in lettere, offerto dal concorrente che, a pena di esclusione, deve essere inferiore al prezzo a base d'asta riportato nel successivo comma;
  - l'indicazione della corrispondente percentuale di ribasso da applicare al prezzo di **€4,70** (IVA esclusa) fissato a base d'asta, espresso in cifre ed in lettere
  - l'indicazione del prezzo presunto complessivo, ottenuto moltiplicando il *numero presunto di pasti previsti per l'intera durata dell'appalto (n. 694.596)* per il *costo del singolo pasto offerto*. Nel prezzo presunto complessivo non devono essere compresi gli oneri relativi all'attuazione dei piani della sicurezza che costituiscono importo fisso e non soggetto a ribasso e che sono quantificati, per l'intero periodo di appalto, in **€32.646,01** IVA esclusa. Nel prezzo presunto complessivo, sono invece compresi i costi relativi alla sicurezza del lavoro afferente l'esercizio dell'attività da svolgere in riferimento all'appalto in oggetto, costi posti a carico dell'impresa aggiudicataria, che è tenuta all'adempimento

Firma per accettazione ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e 1342 cc.

delle prescrizioni previste dal D. Lgs. n°81/2008 e da ogni altra norma in materia di sicurezza e salute dei lavoratori.

- sono escluse le offerte il cui importo sia pari o superiore al prezzo a base d'asta

In caso di discordanza tra percentuali o valori espressi in lettere ed in cifre, prevarrà la soluzione più vantaggiosa per l'Amministrazione.

In caso di discordanza tra l'importo indicato come **“Costo pasto” moltiplicato per il numero presunto di pasti previsti per l'intera durata dell'appalto** e l'importo indicato come **“Prezzo presunto complessivo”**, prevarrà la soluzione più vantaggiosa per l'Amministrazione.

- 17.2. ► L'offerta economica, **a pena di esclusione**, deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore; nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva, l'offerta dovrà essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda di cui ai paragrafi 15.1.1 e 15.1.2.

## 18. Procedura di aggiudicazione

### 18.1. Criterio di aggiudicazione

L'aggiudicazione avverrà all'offerta economicamente più vantaggiosa determinata da una commissione giudicatrice (di seguito, Commissione), nominata dalla stazione appaltante sulla base dei criteri e sub-criteri di valutazione e relativi pesi e sub-pesi di cui al paragrafo 18.2.2 del presente disciplinare.

#### Operazioni di gara

La prima seduta pubblica avrà luogo presso gli Uffici del Settore VI – Provveditorato, Via Vidimari, 36 il **giorno 17/07/2015, alle ore 12:00** e vi potranno partecipare i legali rappresentanti delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega, loro conferita da suddetti legali rappresentanti. Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi. Eventuali modifiche relative alla data e/o orario di apertura delle offerte pervenute saranno pubblicate con congruo anticipo sul sito del Comune di Avezzano **[www.comune.avezzano.aq.it](http://www.comune.avezzano.aq.it)**

Le successive sedute pubbliche avranno luogo nelle sedi, nei giorni ed agli orari che saranno comunicati di volta in volta ai concorrenti tramite pubblicazione sul sito informatico (**[www.comune.avezzano.aq.it](http://www.comune.avezzano.aq.it)**) e PEC o fax, almeno 2 giorni prima della data fissata.

La Commissione procederà alla verifica della tempestività dell'arrivo dei plichi inviati dai concorrenti, della loro integrità e, una volta aperti, al controllo della completezza e della correttezza formale della documentazione amministrativa, come chiarito nei paragrafi successivi.

- 18.2.1 La Commissione procederà, poi, ai sensi dell'art. 48 del Codice all'estrazione del/dei soggetti da sottoporre a verifica del possesso dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa.

Firma per accettazione ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e 1342 cc.

18.2.2 La Commissione, in seduta pubblica, procederà quindi all'apertura della busta concernente l'offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare. In seduta riservata, la Commissione procederà all'esame dei contenuti dei documenti presentati con l'attribuzione dei punteggi relativi all'offerta tecnica.

Gli elementi che costituiscono l'**offerta tecnico-economica** saranno valutati secondo i criteri di seguito precisati:

<b>OFFERTA TECNICA: DESCRIZIONE CRITERI</b>		<b>PUNTI</b>
<b>A</b>	<b>Sistema organizzativo</b> Nella valutazione del sistema organizzativo si terrà conto in particolare di:	<b>max 25 pt</b> <i>così ripartiti:</i>
	<b>A1 - Schema organizzativo complessivo che l'impresa intende adottare in rapporto ai compiti, alle funzioni ed agli obiettivi del servizio.</b> L'elaborato presentato dovrà entrare nel merito anche delle seguenti tematiche gestionali: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Organizzazione e gestione delle attività connesse all'utilizzo del titolo di accesso al servizio per la fruizione del pasto in mensa, per la contabilizzazione del pasto consumato e per la definizione della posizione debitoria/creditoria dell'interessato ;</li> <li>- Accertamento delle situazioni debitorie/creditorie dei singoli utenti (riscontro pasti fruiti/tariffe versate) e comunicazioni di sollecito per pagamenti non effettuati (con esclusione delle operazioni di recupero crediti, relative ai casi di morosità conclamate, che rimangono a carico del Comune).</li> <li>- Esatte modalità con cui si intendono condurre le operazioni di report periodico al Comune sulla gestione delle attività , con particolare riferimento: pasti consumati, situazioni debitorie/creditorie, sollecito di pagamento esitati, nominativi utenti morosi dopo sollecito.</li> </ul>	<b>max 4 pt</b>
	<b>A2 - Personale impiegato nel servizio.</b> il punteggio di max 10 punti previsto per il criterio in esame verrà attribuito secondo la seguente ripartizione: <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b><u>numero di personale addetto</u></b> specificatamente alla preparazione e somministrazione dei pasti (cuoco, aiuto cuoco, addetto alla distribuzione/somministrazione), nonché impiegato nell'attività di pulizia/sanificazione <b><u>max 5</u></b></li> </ul> <i>Il punteggio riferito al numero di personale addetto alla preparazione e somministrazione dei pasti, nonché all'attività di pulizia/ sanificazione, sarà assegnato come segue:</i>	<b>max 10 pt</b>

Firma per accettazione ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e 1342 cc.

	<p><i>all'offerta che prevederà il più elevato numero di personale addetto, verrà dato il punteggio massimo (5 punti), alle altre offerte verrà assegnato un punteggio proporzionalmente ridotto applicando la seguente formula:</i></p> <p><b>PA = (OPv:OPmax) x pt</b></p> <p><u>dove:</u></p> <p><b>PA</b> = punteggio da attribuire</p> <p><b>OPv</b> = offerta da valutare</p> <p><b>OPmax</b> = offerta con il numero più elevato di personale</p> <p><b>pt</b> = punteggio massimo attribuibile per l'elemento in esame</p> <p><i>(il punteggio così calcolato sarà arrotondato alla III cifra decimale dopo la virgola. La terza cifra decimale a sua volta sarà arrotondata all'unità superiore qualora la IV cifra decimale sia pari o superiore a 5)</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b><u>ore complessive settimanalmente prestate</u></b> dal personale di cui al punto precedente <b>max 5</b></li> </ul> <p><i>Il punteggio riferito all'orario complessivo settimanalmente prestato sarà assegnato come segue:</i></p> <p><i>all'offerta di ore lavorative che risulterà più alta, verrà dato il punteggio massimo (5 punti), alle altre offerte verrà assegnato un punteggio proporzionalmente ridotto applicando la seguente formula:</i></p> <p><b>PA = (OHv:OHmax) x 5</b></p> <p><u>dove:</u></p> <p><b>PA</b> = punteggio da attribuire</p> <p><b>OHv</b> = offerta da valutare</p> <p><b>OHmax</b> = offerta di ore più alta</p> <p><b>pt</b> = punteggio massimo attribuibile per l'elemento in esame</p> <p><i>(il punteggio così calcolato sarà arrotondato alla III cifra decimale dopo la virgola. La terza cifra decimale a sua volta sarà arrotondata all'unità superiore qualora la IV cifra decimale sia pari o superiore a 5)</i></p>	
	<p><b>A3 - Descrizione delle metodologie di intervento con riguardo alla capacità di attivarsi per interventi imprevedibili ed urgenti</b></p> <p>Saranno apprezzati in modo particolare:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- La messa a disposizione di uno o più <u>centri di cottura</u> da utilizzare in situazioni <u>d'emergenza</u>, che abbiano le caratteristiche e i requisiti previsti nel presente appalto;</li> <li>- La disponibilità nei propri centri cottura o, separatamente, di un locale autorizzato quale deposito per gli alimenti, necessario a superare i momenti di scarso o impossibile rifornimento derivanti da eventi</li> </ul>	<p><b>max 7 pt</b></p>

Firma per accettazione ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e 1342 cc.

	imprevedibile: es. sciopero dei trasporti.	
	<p><b>A4 – Impegno ad eseguire il contratto con l'impiego di persone individuate come svantaggiate</b> (ai sensi delle leggi n. 381/91 e n. 68/99 e dell'art. 2, numeri 18 e 19, del regolamento CE n. 800/2008 della Commissione del 6 agosto 2008, recepito con decreto legge 13 maggio 2011, n. 70, convertito con modificazioni in legge 12 Luglio 2011, n. 106) per un numero di <b>4</b> e per una percentuale almeno pari al <b>10%</b> del monte ore totale (<b><u>elemento facoltativo</u></b>)</p> <p>I dipendenti che saranno impiegati nel servizio ed aventi i requisiti di cui al presente elemento A4 dovranno necessariamente essere assunti in aggiunta sia a quelli attualmente impiegati per la gestione del servizio ed aventi i medesimi requisiti, sia a quelli assunti obbligatoriamente dall'azienda ai sensi della legge n.68/99.</p>	<b>4 pt</b>
<b>B</b>	<p><b>Piano di trasporto</b></p> <p>Nella valutazione del piano di trasporto che deve assicurare il rispetto dei parametri di legge, il mantenimento delle qualità organolettiche e nutrizionali degli alimenti e la funzionalità del servizio, si terrà particolarmente conto dei seguenti principali fattori offerti dal concorrente:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Numero automezzi utilizzati e caratteristiche <b><u>max 3</u></b></li> <li>- Numero autisti e requisiti professionali e morali <b><u>max 3</u></b></li> <li>- Numero attrezzature degli automezzi e loro caratteristiche e qualità <b><u>max 4</u></b></li> </ul>	<b>max 10 pt</b>
<b>C</b>	<p><b>Struttura adibita a Centro cottura</b></p> <p>Nella valutazione della struttura adibita a Centro cottura i 15 punti previsti saranno assegnati tenendo conto di quanto segue:</p>	<b>max 15 pt</b> <i>così ripartiti:</i>
	<p><b>C1 - Ubicazione dei locali</b></p> <p>Per quanto attiene l'assegnazione del punteggio previsto per la localizzazione dell'immobile adibito a Centro cottura, lo stesso verrà così graduato:</p> <p>Localizzazione dell'immobile entro il raggio di Km 2 dalla sede comunale di Piazza della Repubblica n.8 <b><u>punti 7</u></b></p> <p>Localizzazione dell'immobile oltre il raggio di Km 2 ed entro il raggio di Km 3 dalla sede comunale di Piazza della Repubblica n.8 <b><u>punti 6</u></b></p> <p>Localizzazione dell'immobile oltre il raggio di Km 3 ed entro il raggio di Km 4,5 dalla sede comunale di Piazza della Repubblica n.8 <b><u>punti 5</u></b></p> <p>Localizzazione dell'immobile oltre il raggio di Km 4,5 ed entro il raggio di Km 6,5 dalla sede comunale di Piazza della Repubblica n.8 <b><u>punti 4</u></b></p> <p>Localizzazione dell'immobile oltre il raggio di Km 6,5 ed entro il raggio di Km 10 dalla sede comunale di Piazza della Repubblica n.8 <b><u>punti 2</u></b></p>	<b>max 7 pt</b>

Firma per accettazione ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e 1342 cc.

	Localizzazione dell'immobile oltre il raggio di Km 10 dalla sede comunale di Piazza della Repubblica n.8 <b>punti 0</b>	
	<b>C2 - Caratteristiche dei locali max</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- con particolare riferimento ai seguenti aspetti:</li> <li>- dimensioni ed attrezzature idonee a consentire la preparazione del numero di pasti necessari;</li> <li>- divisione degli spazi in zone funzionali (ad esempio stivaggio, lavaggio, preparazione, porzionatura e confezionamento ecc.);</li> <li>- organizzazione dei flussi operativi merci – personale ;</li> <li>- deposito merci;</li> </ul> <b>locali di servizio per il personale.</b>	<b>max 8 pt</b>
<b>D</b>	<b>Utilizzo di prodotti biologici, aggiuntivi rispetto a quelli minimi obbligatoriamente previsti nel menù:</b> <p>Il punteggio riferito al presente elemento sarà assegnato come segue:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- per l'inserimento nei menù settimanali di <b>un prodotto</b> biologico appartenente alla categoria <b>frutta</b> verranno assegnati <b>0,5 punti</b> per ogni giorno della settimana in cui il suddetto prodotto biologico verrà servito, in aggiunta al giorno obbligatorio per un massimo di 1 punto;</li> <li>- per l'inserimento nei menù settimanali di <b>un prodotto</b> biologico appartenente alla categoria <b>ortaggi</b> verranno assegnati <b>0,5 punti</b> per ogni giorno della settimana in cui il suddetto prodotto biologico verrà servito per un massimo di 1 punto;</li> <li>- per l'inserimento nei menù settimanali di prodotti biologici appartenenti a <b>tipologie diverse</b> da quelle sopra indicate, verranno assegnati <b>0,5 punti</b> per <b>ogni giorno</b> della settimana in cui il suddetto prodotto biologico verrà servito per un massimo di 1 punto;</li> </ul> <p>In nessun caso il punteggio complessivo conseguito a seguito della valutazione del presente elemento potrà superare i <b>3 punti</b></p>	<b>max 3 pt</b>
<b>E</b>	<b>Proposte migliorative</b> <p>Le proposte migliorative dovranno riguardare <b>interventi aggiuntivi/integrativi</b> rispetto a quelli previsti nel presente capitolato, che consentano all'Ente di conseguire <b>vantaggi sociali e/o tecnici e/o economici</b> e che il concorrente si impegna ad attuare <b>senza oneri ulteriori</b>, ma a solo titolo di sponsorizzazione; ciò significa che l'affidatario dell'appalto potrà pubblicizzare il proprio marchio/logo nell'ambito dell'intervento migliorativo offerto (<b><u>elemento facoltativo</u></b>).</p> <p>Ai fini dell'attribuzione del punteggio relativo all'elemento in esame, le ulteriori misure da indicare nell'offerta potranno comprendere ogni</p>	<b>max 13 pt</b>

Firma per accettazione ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e 1342 cc.

	eventuale servizio/proposta migliorativa attinente l'oggetto dell'appalto. Le proposte migliorative saranno prese in considerazione soltanto se risulteranno illustrate in modo chiaro e dettagliato, con la precisazione di risorse impiegate, termini, tempi e modalità di attuazione, in modo che la Commissione possa disporre di tutti gli elementi necessari per accertarne la concretezza, l'utilità e il grado di realizzabilità.	
<b>F</b>	<b>Certificazioni</b>	<b>max 8 pt</b>
	<b>F1</b> - Possesso di certificazione di qualità aziendale <b>UNI ISO EN 9001/2000</b> o <b>Vision 2000</b> in corso di validità e relativa ai <b>servizi di ristorazione collettiva e/o scolastica</b>	<b>2 pt</b>
	<b>F2</b> - Possesso di certificazione <b>ISO 22000/2005</b> in corso di validità e relativa ai requisiti dello standard internazionale per la <b>sicurezza alimentare</b>	<b>2 pt</b>
	<b>F3</b> - Possesso di certificazione <b>ISO 14000</b> in corso di validità e relativa ai requisiti per un corretto sistema di <b>gestione ambientale nella refezione scolastica</b>	<b>2 pt</b>
	<b>F4</b> - Possesso di certificazione <b>UNI 10854/99</b> in corso di validità per la realizzazione del <b>sistema di autocontrollo basato sul metodo HACCP</b> secondo le indicazioni del Codex Alimentarius	<b>2 pt</b>
	<p>Con riferimento ai punti <b>F1, F2, F3 e F4</b> si precisa che:</p> <p>In caso di <b>raggruppamento</b> il requisito è valutabile se è posseduto e attestato da ciascuno dei soggetti raggruppati.</p> <p>In caso di <b>contratto di rete</b> il requisito è valutabile se è posseduto e attestato da ciascuna delle imprese aderenti.</p> <p>In caso di <b>consorzi di cooperative di produzione e lavoro</b> e di <b>consorzi stabili</b> partecipanti in nome proprio e nell'interesse di uno o più consorziati il requisito è valutabile se è posseduto e attestato da ciascuno dei soggetti consorziati per i quali il consorzio concorre.</p>	
<b>TOTALE PUNTEGGIO TECNICO</b>		<b>max 74 pt</b>
<b>OFFERTA ECONOMICA: DESCRIZIONE CRITERI</b>		<b>PUNTI</b>
<b>G</b>	<b>Prezzo</b>	<b>max 26 pt</b>
<b>TOTALE PUNTEGGIO</b>		<b>max 100pt</b>

**N.B.:**

Firma per accettazione ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e 1342 cc.



Gli elementi **“A4) Impegno ad eseguire il contratto con l'impiego di persone individuate come svantaggiate”, “E) Proposte migliorative” e “F) Certificazioni”** sono da considerarsi facoltativi. L'eventuale loro mancanza non comporterà l'esclusione dalla gara, ma soltanto l'impossibilità per la Commissione Giudicatrice di attribuire il relativo punteggio.

Per l'assegnazione dei punteggi riferiti ai singoli elementi di valutazione dell'offerta tecnica, di cui alla lettera **A1), A3), B),C2)** sono previsti i criteri di valutazione di seguito elencati:

- verrà formulato un giudizio sintetico, adeguatamente motivato, sulla base della scala dei valori appresso indicata:

eccellente  
più che ottimo  
ottimo  
più che distinto  
distinto  
più che buono  
buono  
più che sufficiente  
sufficiente  
mediocre  
scarso  
molto scarso  
pessimo  
non valutabile

- ciascun giudizio sintetico verrà tradotto in punteggio numerico secondo la seguente tabella-tipo:

Giudizio sintetico	Punteggio numerico
<b>su base 10</b>	
eccellente	10,00/10
più che ottimo	9,50/10
ottimo	9,00/10
più che distinto	8,50/10
distinto	8,00/10
più che buono	7,50/10
buono	7,00/10
più che sufficiente	6,50/10
sufficiente	6,00/10

Firma per accettazione ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e 1342 cc.

mediocre	5,00/10
scarso	4,00/10
molto scarso	3,00/10
pessimo	2,00/10
non valutabile	0,00/10

*A titolo esemplificativo, si riporta di seguito la tabella di conversione costituita per l'elemento di valutazione A, sub elemento 1, per il quale è previsto un punteggio massimo di 4 pt*

<b>Giudizio sintetico</b>	<b>Punteggio numerico</b>
<b>su base 4</b>	
eccellente	4,00/4
più che ottimo	3,80/4
ottimo	3,60/4
più che distinto	3,40/4
distinto	3,20/4
più che buono	3,00/4
buono	2,80/4
più che sufficiente	2,60/4
sufficiente	2,40/4
mediocre	2,00/4
scarso	1,60/4
molto scarso	1,20/4
pessimo	0,80/4
non valutabile	0,00/4

Il punteggio attribuibile per l'elemento di valutazione facoltativo **“E) Proposte migliorative”**, (pt 13) sarà così ripartito:

<b>Giudizio sintetico</b>	<b>Punteggio numerico</b>
<b>punteggio massimo 13</b>	
eccellente	13,00
più che ottimo	11,50

Firma per accettazione ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e 1342 cc.

ottimo	10,00
più che distinto	8,50
distinto	7,00
più che buono	5,50
buono	4,00
più che sufficiente	2,50
sufficiente	1,00
insuff./non valutabile	0,00

Relativamente all'elemento di valutazione **“G) Prezzo”** per la valutazione delle offerte si procederà come segue:

- all'offerta, il cui prezzo proposto per il singolo pasto risulta il più vantaggioso per la Stazione appaltante, verrà assegnato il punteggio massimo di **26 punti**
- a ciascuna altra offerta verrà automaticamente assegnato il punteggio risultante dall'applicazione della seguente formula:

$$\frac{P_{min}}{P_i} \times 26$$

dove:

**P<sub>min</sub>** = prezzo del singolo pasto più vantaggioso offerto in sede di gara (iva esclusa)

**P<sub>i</sub>** = prezzo del singolo pasto dell'offerta in esame (iva esclusa)

*(il punteggio così calcolato sarà arrotondato alla III cifra decimale dopo la virgola. La terza cifra decimale a sua volta sarà arrotondata all'unità superiore qualora la IV cifra decimale sia pari o superiore a 5)*

**N.B.** Il prezzo espresso dall'impresa concorrente si intende comprensivo di tutti gli oneri e le spese che la stessa dovrà sostenere (al netto dell'IVA) per l'esecuzione del servizio in caso di aggiudicazione a lei favorevole.

## AVVERTENZA

Relativamente ai punti **A4, D, E, F1, F2, F3, F4**, si fa presente che la mancata presentazione di tali elementi comporterà esclusivamente la mancata attribuzione dei punteggi, previsti, essendo tali elementi non obbligatori.

18.2.3 Successivamente, in seduta pubblica, la Commissione comunicherà i punteggi attribuiti alle offerte tecniche e procederà all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche, dando lettura dei prezzi e dei ribassi offerti.

18.2.4 Qualora la Commissione accerti, sulla base di univoci elementi, che vi sono offerte che non sono state formulate autonomamente, ovvero sono imputabili ad un unico centro decisionale, procede ad escludere i concorrenti per i quali è accertata tale condizione.

Firma per accettazione ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e 1342 cc.

- 18.2.5 All'esito della valutazione delle offerte economiche, la Commissione procederà, in seduta riservata, all'attribuzione dei punteggi complessivi e alla formazione della graduatoria provvisoria di gara.
- 18.2.6 La Commissione procederà, successivamente, alla verifica di congruità delle offerte che superino la soglia di cui all'art. 86, comma 2, del Codice, fatta salva la possibilità di verificare ogni altra offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.
- 18.2.7 Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo si procederà mediante sorteggio.
- 18.2.8 All'esito delle operazioni di cui sopra, la Commissione redige la graduatoria definitiva e aggiudica l'appalto al concorrente che ha presentato la migliore offerta.

### **18.3. Verifica della documentazione amministrativa – contenuto della busta A**

**18.3.1.** La Commissione, sulla base della documentazione contenuta nella **"Busta A - Documentazione amministrativa"**, procede a:

- a) **verificare** la correttezza formale e la completezza della documentazione ed in caso negativo ad escludere dalla gara i concorrenti cui esse si riferiscono;
- b) **verificare** che i consorziati nell'interesse dei quali i consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c), del Codice (consorzi di cooperative e consorzi stabili) concorrono, non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma ed in caso positivo ad escludere dalla gara il consorzio ed il consorziato;
- c) **verificare** che nessuno dei concorrenti partecipi in più di un raggruppamento temporaneo, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, ovvero anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento, aggregazione o consorzio ordinario di concorrenti e in caso positivo ad escluderli dalla gara;
- d) **sorteggiare**, ai sensi dell'art. 48, comma 1, del Codice, almeno il **10%** dei concorrenti da sottoporre a verifica del possesso dei requisiti speciali di cui al paragrafo 13 e all'esclusione dalla gara dei concorrenti per i quali non risulti confermato il possesso dei requisiti;
- e) **comunicare**, in caso di esclusioni, quanto avvenuto alla stazione appaltante per l'escussione della cauzione provvisoria e alla segnalazione, ai sensi dell'art. 48 del Codice e dell'art. 8, comma 1, del Regolamento, del fatto all'ANAC ai fini dell'inserimento dei dati nel casellario informatico delle imprese, nonché all'eventuale applicazione delle norme vigenti in materia di dichiarazioni non veritiere.

### **18.4. Valutazione dell'offerta tecnica – contenuto della busta B**

**18.4.1.** La Commissione, sulla base della documentazione contenuta nella **"Busta B - Offerta tecnico-organizzativa"**, procederà come precisato al paragrafo 18.2.2 del presente disciplinare..

Firma per accettazione ai sensi e per gli effetti degli artt. 1341 e 1342 cc.

18.4.2. Ai sensi dell'art. 83, comma 2, del Codice, **saranno esclusi dalla gara** e, pertanto, non si procederà alla apertura della loro offerta economica, i concorrenti il cui punteggio tecnico attribuito dalla Commissione sia inferiore a **44,4 punti**.

#### **18.5. Valutazione dell'offerta economica – contenuto della busta C**

18.5.1. Nella medesima seduta pubblica in cui saranno comunicati i punteggi relativi all'offerta tecnica, la Commissione procede all'apertura della **"Busta C - Offerta economica"**, dando lettura delle offerte.

18.5.2. La Commissione provvede poi, in seduta riservata, ad attribuire i punteggi relativi all'offerta economica secondo le indicazioni del precedente paragrafo 18.2.2

#### **18.6. Verifica di anomalia delle offerte**

18.6.1. Qualora il punteggio relativo al prezzo e la somma dei punteggi relativi agli altri elementi di valutazione delle offerte siano entrambi pari o superiori ai limiti indicati dall'art. 86, comma 2, del Codice, la commissione procede alla **verifica dell'anomalia** ai sensi dell'art. 87, comma 1, del Codice, avvalendosi degli uffici o organismi tecnici della stazione appaltante. Le giustificazioni dovranno riguardare quanto previsto dall'art. 87, commi 2, 3, 4 e 5, del Codice.

18.6.2. Per quanto non previsto dal presente disciplinare di gara, alla procedura di verifica delle offerte anormalmente basse si applicano gli artt. 86, 87 e 88 del Codice.

#### **19. Definizione delle controversie**

Tutte le controversie derivanti da contratto sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di Avezzano, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

Agli effetti del presente appalto ed ai fini della competenza giudiziaria l'impresa affidataria elegge il proprio domicilio legale nella Città di Avezzano.

#### **20. Trattamento dei dati personali**

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm.ii, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara.