



**CAP SERVIZIO AUTONOMO CONTROLLI E ANTICORRUZIONE  
CAP001 UFFICI DEL SERVIZIO  
CAP001004 UFFICIO CONTROLLI REGOLARITÀ AMMINISTRATIVA**

**DGR n. 580 del 18/09/2023**

**OGGETTO:** CONFLITTO DI INTERESSI – PNA 2022 – RUP - INDIRIZZI ALLE STRUTTURE REGIONALI



Direzione Generale della Regione

*DRG009 Servizio Assistenza Atti del Presidente e della Giunta Regionale*

**Riunione di Giunta del:** 18/09/2023

**Presidente:**

<b>Componenti della Giunta:</b>	DANIELE D'AMARIO	PRESENTE
	EMANUELE IMPRUDENTE	PRESENTE
	MARCO MARSILIO	PRESENTE
	MARIO QUAGLIERI	PRESENTE
	NICOLA CAMPITELLI	PRESENTE
	NICOLETTA VERI	PRESENTE
	PIETRO QUARESIMALE	ASSENTE



**CAP SERVIZIO AUTONOMO CONTROLLI E ANTICORRUZIONE**  
**CAP001 UFFICI DEL SERVIZIO**  
**CAP001004 UFFICIO CONTROLLI REGOLARITÀ AMMINISTRATIVA**  
**CAP001001 UFFICIO PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE**

**OGGETTO:** CONFLITTO DI INTERESSI – PNA 2022 – RUP - INDIRIZZI ALLE STRUTTURE REGIONALI

**VISTA** la L. 7 agosto 1990, n. 241, recante “*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*”, e in particolare l’art. 6 bis;

**VISTA** la L.R. 14 settembre 1999 n 77 e ss.mm.ii recante “*Norme in materia di organizzazione e rapporti di lavoro della Regione Abruzzo*”;

**VISTO** il D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e ss.mm.ii. recante “*Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*”;

**VISTI** il D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62 e s.m.i “*Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell’articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165*” e la D.G.R. del 20 dicembre 2018 n. 983, adottata in attuazione di detto D.P.R.;

**VISTO** il Regolamento UE 12 febbraio 2021 n. 241 che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, e in particolare l’art. 22;

**VISTO** il vigente Piano Nazionale Anticorruzione (PNA 2022) approvato con Delibera ANAC n. 7 del 17/01/2023;

**VISTA** la Sottosezione Rischi Corruttivi e Trasparenza del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2023-2025 della Giunta regionale, annualità 2023, adottato con D.G.R. del 17 febbraio 2023 n. 78 e ss.mm.ii.;

**VISTO** il D.Lgs. 31 marzo 2023 n. 36, recante “*Codice dei contratti pubblici in attuazione dell’articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici*”, e in particolare l’art. 16;

**RILEVATO** in particolare che:

- l’art. 6-bis della L. 241/1990 rubricato “*Conflitto di interessi*” dispone «il responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale devono astenersi in caso di conflitto di interessi,

segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale»;

- l'art. 22 del Regolamento UE n. 241/2021 rubricato "*Tutela degli interessi finanziari dell'Unione*" che impegna gli Stati membri beneficiari o mutuatari di fondi nell'ambito del piano per la ripresa e la resilienza, tra l'altro, ad adottare tutte le opportune misure per tutelare gli interessi finanziari dell'Unione e per prevenire, individuare e risolvere le frodi, la corruzione e i conflitti di interessi quali definiti all'articolo 61, paragrafi 2 e 3, del regolamento finanziario, che ledono gli interessi finanziari dell'Unione;

- il PNA 2022 riserva particolare attenzione al tema dei conflitti di interesse in materia di contratti pubblici, dedicandogli un paragrafo apposito nella Parte Speciale ed individuando una serie di misure di prevenzione dei conflitti di interesse in detto ambito;

-in coerenza con gli indirizzi del suddetto PNA, nella sottosezione "*Rischi Corruttivi e Trasparenza*" del P.I.A.O. della Giunta regionale 2023/2025, al paragrafo 2.4.6 "*Progettazione di misure organizzative per il trattamento del rischio*", punti "*La trasparenza e le misure di prevenzione della corruzione introdotte in materia di contratti pubblici in deroga e di contratti finanziati a valere sulle risorse del PNRR, del PNC e dei fondi strutturali - Il Conflitto di interesse nei contratti pubblici*", sono riportate e disciplinate le principali misure riferite al conflitto di interessi nell'ambito dei contratti pubblici, alle quali integralmente si rinvia;

- l'art. 16 del D.lgs. 36/2023 rubricato "*Conflitto di interessi*" statuisce «Si ha conflitto di interessi quando un soggetto che, a qualsiasi titolo, interviene con compiti funzionali nella procedura di aggiudicazione o nella fase di esecuzione degli appalti o delle concessioni e ne può influenzare, in qualsiasi modo, il risultato, gli esiti e la gestione, ha direttamente o indirettamente un interesse finanziario, economico o altro interesse personale che può essere percepito come una minaccia concreta ed effettiva alla sua imparzialità e indipendenza nel contesto della procedura di aggiudicazione o nella fase di esecuzione .... Il personale che versa nelle ipotesi di cui al comma 1 ne dà comunicazione alla stazione appaltante o all'ente concedente e si astiene dal partecipare alla procedura di aggiudicazione e all'esecuzione. Le stazioni appaltanti adottano misure adeguate per individuare, prevenire e risolvere in modo efficace ogni ipotesi di conflitto di interesse nello svolgimento delle procedure di aggiudicazione ed esecuzione degli appalti e delle concessioni e vigilano affinché gli adempimenti di cui al comma 3 siano rispettati»;

**CONSIDERATO** che, tra le misure di prevenzione del conflitto di interessi previste dal PNA 2022, assume speciale rilievo il sistema delle dichiarazioni da rendersi da parte dei dipendenti pubblici coinvolti nel procedimento che, a fronte di riscontrate lacune nell'acquisizione e verifica delle dichiarazioni da parte delle stazioni appaltanti, sono ridefinite in chiave dinamica e progressiva, con riferimento a tutte le fasi della procedura di gara e agli operatori economici nello specifico coinvolti, e per le quali sono fornite indicazioni sui contenuti e sulle informazioni da rendersi in forma "positiva", così da consentire l'immediata emersione di possibili conflitti e le conseguenti valutazioni e determinazioni dell'Amministrazione in merito;

**CONSIDERATO** anche che dai controlli di regolarità amministrativa effettuati dal Servizio Autonomo Controlli e Anticorruzione si è avuto modo di rilevare la necessità di potenziare e sistematizzare le dichiarazioni in argomento;

**TENUTO CONTO** che le disposizioni sul conflitto di interessi sopra richiamate:

- sono rivolte principalmente al personale della stazione appaltante, e in particolar modo alla figura del RUP;

- ad ogni buon conto, secondo il PNA 2022, si applicano anche ai Commissari di gara, al prestatore di servizi che, anche per conto della stazione appaltante, interviene nello svolgimento della procedura di aggiudicazione degli appalti, al progettista esterno, ai soggetti che intervengono nella fase esecutiva dei contratti, al Direttore dei lavori/Direttore dell'esecuzione e eventuali loro assistenti, al coordinatore per la sicurezza, all'esperto per accordo bonario, agli organi coinvolti nella valutazione delle transazioni, ai collaudatori/soggetti competenti alla verifica di conformità ed eventuali loro assistenti, agli organi deputati alla nomina del Direttore dell'esecuzione/Direttore dei lavori o del RUP; le dichiarazioni non vanno invece rese da parte di quei soggetti che svolgano attività di natura meramente operativa o che intervengono marginalmente nella fase esecutiva;

**DATO ATTO** che, in ragione di quanto sopra, il Servizio Autonomo Controlli e Anticorruzione, per utile supporto e uniformità amministrativa, ha ritenuto di elaborare un modello di autodichiarazione "parlante" da rendersi da parte del RUP che, sulla base dei contenuti indicati dall'ANAC nel richiamato PNA 2022, declini puntualmente le diverse fattispecie di (assenza di) conflitto e gli elementi/situazioni/attività da dichiararsi in merito, rendendone più indirizzate ed efficaci le relative verifiche;

**PRECISATO** che il suddetto modello di dichiarazione:

-focalizza l'attenzione, in particolare, sull'attività professionale e lavorativa pregressa, sugli interessi finanziari, sui rapporti e relazioni personali e sulle circostanze ulteriori che, secondo un canone di ragionevolezza e buona fede, devono essere conosciute da parte dell'amministrazione in quanto ritenute significative nell'ottica della categoria delle "gravi ragioni di convenienza" di cui all'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013;

-contiene informazioni relativamente a parenti e affini entro il secondo grado, al coniuge, al convivente o colui con il quale si abbia frequentazione abituale;

**PRECISATO** altresì che:

-le dichiarazioni vanno rese per quanto a conoscenza del soggetto interessato e riguardano ogni situazione potenzialmente idonea a porre in dubbio la sua imparzialità e indipendenza; la stessa dovrà essere aggiornata puntualmente a seguito della conoscenza dei partecipanti alla gara;

-i dati devono essere forniti nel rispetto dei principi di proporzionalità e non eccedenza, e quindi nel rispetto della normativa sui dati personali, e con gradualità e congruenza rispetto all'oggetto delle procedure e alle singole fasi procedimentali;

-le dichiarazioni vanno rese al superiore gerarchico (e al soggetto che dispone la nomina, ove diverso), secondo le modalità previste dal Codice di comportamento dei dipendenti della Giunta regionale di cui alla DGR n. 983/2018 (artt. 5, 6 e 7);

-i competenti uffici della stazione appaltante effettuano controlli, anche a campione, sulle dichiarazioni; i controlli devono comunque essere avviati ogni volta che sorga il sospetto della non veridicità delle informazioni riportate nella dichiarazione; la verifica viene svolta in primo luogo dai soggetti che hanno effettuato la nomina o dal superiore gerarchico, ove diverso;

-dell'acquisizione e verifica delle dichiarazioni deve essere data evidenza nei provvedimenti di nomina del RUP e negli altri atti della procedura, ove afferenti, fermo restando che le dichiarazioni devono essere protocollate, raccolte e conservate agli atti d'ufficio;

-il modello di dichiarazione in oggetto non riguarda le procedure per le quali sussistano analoghi specifici modelli previsti dai relativi SIGECO (Sistemi di Gestione e Controllo);

**DATO ATTO** che il modello di dichiarazione predisposto è stato sottoposto alle strutture regionali con nota prot. 0305000/23 del 13/07/2023, con invito a formulare eventuali osservazioni, contributi, integrazioni prima della sua formalizzazione e che, nel termine indicato, e comunque ad oggi, eccetto alcune comunicazioni di condivisione, non sono pervenute richieste di integrazione o modifica;

**RITENUTO**, per tutto quanto sopra esposto, di approvare il modello di dichiarazione dei RUP delle Strutture Regionali, elaborato sulla base delle indicazioni ANAC di cui al PNA 2022, allegato quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, unitamente alle specificazioni sopra riportate riguardo alle dichiarazioni medesime;

**DATO ATTO** che il modello di dichiarazione è approvato a corredo della sottosezione Rischi corruttivi e Trasparenza del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) 2023-2025, annualità 2023, adottato con D.G.R. del 17 febbraio 2023 n. 78 e ss.mm.ii.;

**DOPO** puntuale e favorevole istruttoria dell'Ufficio competente;

**DATO ATTO** che il Dirigente del Servizio Autonomo Controlli e Anticorruzione ha espresso parere favorevole in merito alla regolarità tecnica - amministrativa del presente provvedimento;

A voti unanimi espressi nelle forme di legge,

### **DELIBERA**

per le motivazioni espresse in premessa che si intendono qui integralmente riportate:

1. di recepire con il presente atto le indicazioni fornite dall'ANAC nell'ambito del PNA 2022 approvato con Delibera ANAC n. 7 del 17/01/2023, relativamente all'attenzione da porre da parte delle Amministrazioni Pubbliche al tema del conflitto di interessi, con particolare riferimento al RUP nelle procedure di appalti e di contratti pubblici;
2. di approvare conseguentemente, anche ai fini di uniformità amministrativa, il modello di dichiarazione da rendersi da parte dei RUP delle Strutture Regionali, elaborato sulla base delle suddette indicazioni ANAC, allegato quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
3. di dare atto che il modello di dichiarazione approvato:

-focalizza l'attenzione, in particolare, sull'attività professionale e lavorativa pregressa, sugli interessi finanziari, sui rapporti e relazioni personali e sulle circostanze ulteriori che, secondo un canone di ragionevolezza e buona fede, devono essere conosciute da parte dell'amministrazione in quanto ritenute significative nell'ottica della categoria delle "gravi ragioni di convenienza" di cui

all'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013;

-contiene informazioni relativamente a parenti e affini entro il secondo grado, al coniuge, al convivente o colui con il quale si abbia frequentazione abituale;

4. di dare atto altresì che:

-le dichiarazioni vanno rese per quanto a conoscenza del soggetto interessato e riguardano ogni situazione potenzialmente idonea a porre in dubbio la sua imparzialità e indipendenza; le stesse dovranno essere aggiornate puntualmente a seguito della conoscenza dei partecipanti alla gara;

-i dati devono essere forniti nel rispetto dei principi di proporzionalità e non eccedenza, e quindi nel rispetto della normativa sui dati personali, e con gradualità e congruenza rispetto all'oggetto delle procedure e alle singole fasi procedimentali;

-le dichiarazioni vanno rese al superiore gerarchico (e al soggetto che dispone la nomina, ove diverso), secondo le modalità previste dal Codice di comportamento dei dipendenti della Giunta regionale di cui alla D.G.R. n. 983/2018 (artt. 5, 6 e 7);

-i competenti uffici della stazione appaltante effettuano controlli, anche a campione, sulle dichiarazioni; i controlli devono comunque essere avviati ogni volta che sorga il sospetto della non veridicità delle informazioni riportate nella dichiarazione; le verifiche sono svolte in primo luogo dai soggetti che hanno effettuato la nomina o dal superiore gerarchico, ove diverso;

-dell'acquisizione e della verifica delle dichiarazioni deve essere data evidenza nei provvedimenti di nomina del RUP e negli altri atti della procedura, ove afferenti, fermo restando che le dichiarazioni devono essere protocollate, raccolte e conservate agli atti d'ufficio;

-il modello di dichiarazione in oggetto non riguarda le procedure per le quali sussistano analoghi specifici modelli previsti dai relativi SIGECO (Sistemi di Gestione e Controllo);

5. di dare atto che il modello di dichiarazione è approvato a corredo della sottosezione Rischi corruttivi e Trasparenza del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) della Giunta regionale 2023-2025, annualità 2023, adottato con D.G.R. del 17 febbraio 2023 n. 78 e ss.mm.ii.;

6. di pubblicare il presente atto sul sito istituzionale della Regione Abruzzo, sezione Amministrazione Trasparente, dandone comunicazione alle Strutture Regionali a cura del Servizio Controlli e Anticorruzione, per la sua generale diffusione e conseguente utilizzazione da parte delle medesime.



**CAP SERVIZIO AUTONOMO CONTROLLI E ANTICORRUZIONE**  
**CAP001 UFFICI DEL SERVIZIO**  
**CAP001004 UFFICIO CONTROLLI REGOLARITÀ AMMINISTRATIVA**  
**CAP001004 UFFICIO PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE**

**RIEPILOGO FIRME PROPOSTA DI DELIBERA**

ESTENSORE  
Everina Di Filippo  
*(Firmato elettronicamente)*

---

RESPONSABILE UFFICIO  
Everina Di Filippo  
*(Firmato elettronicamente)*

---

RESPONSABILE UFFICIO  
Gianluca Marchetti  
*(Firmato elettronicamente)*

---

DIRETTORE  
CAP SERVIZIO AUTONOMO CONTROLLI E ANTICORRUZIONE  
Francesca Iezzi  
*(Firmato digitalmente)*

---

ASSESSORE  
A00 PRESIDENTE  
Marco Marsilio  
*(Firmato digitalmente)*



### RIEPILOGO ALLEGATI PARTE INTEGRANTE

**Nome allegato:** Mod\_conflitto\_interessi\_RUP (2).pdf

**Impronta** 467BB1A152E625925ACFC78947E50C36DBB4DBD71551CA877934B9401F3BB4E1



## **RIEPILOGO FIRME DELIBERA**

**CAP SERVIZIO AUTONOMO CONTROLLI E ANTICORRUZIONE  
CAP001 UFFICI DEL SERVIZIO  
CAP001004 UFFICIO CONTROLLI REGOLARITÀ AMMINISTRATIVA**

*(Firmato digitalmente da)*

**MARCO MARSILIO  
PRESIDENTE**

Data: 18/09/2023 15:20:54

Nr. di serie certificato: 5268348803568529325

*(Firmato digitalmente da)*

**DANIELA VALENZA  
SEGRETARIO**

Data: 18/09/2023 16:18:38

Nr. di serie certificato: 7714802313482283681