MODULO F4

Modulo da consegnare direttamente presso l'URP, allegando idoneo documento di riconoscimento o da inviare per RACCOMANDATA A/R con allegata fotocopia di idoneo documento di riconoscimento al seguente indirizzo:

SGE
Struttura per la Gestione dell'Emergenza
Area Assistenza alla Popolazione
c/o Scuola della Guardia di Finanza di Coppito
Viale delle Fiamme Gialle
67100 L'AQUILA

Oggetto: Richiesta di **CAMBI, SOSTITUZIONI E DIVERSE LOCALIZZAZIONI DI ALLOGGI DEL PIANO C.A.S.E./MAP**

Il/la sottoscritto/a …….., nato/a a ……..

il I__I__I__I__I__I__I__I__I__I, C.F. I__I__I__I__I__I__I__I__I__I__I__I__I__I__I__I__I__I__I__I

Tel: …….., assegnatario/a a titolo provvisorio dell'alloggio:

☐ C.A.S.E sito in ……..……..., numero piastra……..., numero appartamento…….....

☐ MAP sito nella frazione di……, num. platea…….., piano……, num. modulo……

a decorrere dalla data del……..……..,

con numero dei componenti del nucleo pari a ..……..

consapevole del fatto che cambi, sostituzioni e/o diverse localizzazioni potranno essere chieste dai nuclei assegnatari solo dopo essere entrati in C.A.S.E (ex direttiva 01078/U SGE del 25.02.2010 del Vice Commissario Vicario)

CHIEDE

☐ la possibilità di effettuare un CAMBIO DI AREA, da……..... a……

per i seguenti motivi……...

……..

……..

☐ la possibilità di SOSTITUZIONE DELL'ALLOGGIO, per i seguenti motivi……..…

……

……

……

NOTE……
……
……..

L'Aquila ……

FIRMA ……..