



Fondo europeo agricolo
per lo sviluppo rurale:
l'Europa investe nelle zone rurali



FSR 2014 - 2020
ABRUZZO



Tipologia di Intervento 7.4.1

Intervento 2

Investimenti nella creazione, miglioramento ed espansione dei servizi di base locali per la popolazione rurale nel cratere del sisma 2016/2017

Bando 2020

ALLEGATO 1 - RELAZIONE DESCRITTIVA DELL'INTERVENTO

(art. 15 Documentazione da allegare alla domanda di sostegno, comma 1, lett. d)

| Sezione e riferimento a Bando | Contenuti e modalità di compilazione | Allegati obbligatori |
|---|--|----------------------|
| 1. Titolo del progetto | | |
| 2. Soggetto proponente (Art. 2 e 3) | <i>Comune di</i> _____ <i>Indirizzo</i> _____ <i>Codice fiscale/Partita Iva</i> _____ <i>Legale rappresentante</i> _____ <i>Recapito email pec e telefonico del Legale rappresentante</i> _____ <i>Referente del Progetto</i> _____ <i>Recapito email pec e telefonico del referente del Progetto</i> _____ | |
| 3. Tipologia di investimento (Art. 5) | <input type="checkbox"/> Centri logistici multifunzionali per l'erogazione di servizi nelle aree rurali <input type="checkbox"/> Strutture per il welfare rivolte all'infanzia, alla terza età, al sostegno della popolazione con handicap, delle fasce deboli o temporaneamente in difficoltà <input type="checkbox"/> Strutture e servizi culturali (musei, biblioteche, mediateche, centri polivalenti) <input type="checkbox"/> Strutture e servizi per il tempo libero e lo sport <i>(Barrare solo la tipologia di interesse)</i> | |
| 4. Sintesi del progetto (Art. 1, 5 e 6) | <i>Descrizione dei servizi che si intendono erogare e degli interventi necessari (max 30 righe)</i> | |
| 5. Finalità dell'intervento (Art. 1, 5, 6 e 17) | <i>Finalità e obiettivi perseguiti (max 10 righe)</i> <i>Servizi offerti e loro modalità di fruizione (max 10 righe)</i> <i>Impatto socio-economico nel contesto rurale con evidenziazione del beneficio previsto (max 10 righe)</i> <i>Quantificazione dell'utenza potenziale (max 10 righe)</i> | |

| Sezione e riferimento a Bando | Contenuti e modalità di compilazione | | Allegati obbligatori |
|---|---|------------|--|
| 6. Tipo e importi delle spese proposte a finanziamento (Art. 6 e 7) | a) Acquisto di arredi e attrezzature, chiaramente riferibili ai servizi che si intende erogare | € | |
| | b) Acquisto di dotazioni individuali, chiaramente riferibili ai servizi che si intende erogare | € | |
| | Totale spese | € | |
| 7. Descrizione delle spese proposte a finanziamento (Art. 6 e 7) | <p>Descrivere sinteticamente le spese di investimento proposte per ciascun tipo indicato al precedente punto 6. (max 5 righe per tipo):</p> <p>a) Acquisto di arredi e attrezzature, chiaramente riferibili ai servizi che si intende erogare</p> <p>b) Acquisto di dotazioni individuali, chiaramente riferibili ai servizi che si intende erogare</p> | | Preventivi per gli acquisti di attrezzature e dotazioni |
| 8. Inquadramento territoriale (Art. 2, 6 e 7) | <p>Localizzazione dell'intervento: (Indirizzo, via e numero civico – cap – Comune)</p> <p>Area : (Indicare se il comune ricade in Area D "Aree rurali con problemi complessivi di sviluppo" o C "Aree rurali intermedie" come specificato all'art. 2 Ambito territoriale di applicazione)</p> | | Titolo di proprietà/titolo di usufrutto/contratto di affitto scritto e registrato del bene immobile o dell'area esterna presso i quali sono fisicamente localizzati gli arredi, le attrezzature e le altre dotazioni acquisite |
| 9. Tempi di messa in esercizio (Art. 24) | Tempistica prevista per l'indizione della/e procedura/e ad evidenza pubblica per la selezione del/i fornitore/i | Es. Mese 1 | |
| | Tempistica prevista per la conclusione della/e procedura/e ad evidenza pubblica per la selezione del/i fornitore/i | Es. M3.... | |
| | Tempistica prevista per il completamento dell'intervento | Es. M10 | |

Luogo e data _____

Firma del Legale Rappresentante _____

[Da inserire in SIAN e da sottoscrivere con data e firma del Legale Rappresentante del Comune proponente]