



Fondo europeo agricolo
per lo sviluppo rurale:
l'Europa investe nelle zone rurali



PSR 2014 - 2020
ABRUZZO



REGIONE ABRUZZO
Dipartimento Agricoltura

Programma di Sviluppo Rurale 2014-2022
Reg. (UE) 1305/2013

**M06 – SVILUPPO DELLE AZIENDE AGRICOLE E DELLE
IMPRESE**

ARTT. 17 E 19 REG. (UE) 1305/2013

**Sottomisura 6.1 – “Aiuti all’avviamento di attività imprenditoriali per i giovani
agricoltori”**

Tipologia d’intervento 6.1.1

“Aiuti all’avviamento di attività imprenditoriali per i giovani agricoltori”

Annualità 2022

**LINEE GUIDA PER LA PRESENTAZIONE
DELLA DOMANDA DI PAGAMENTO**

INDICE

PREFAZIONE **Pag. 3**

INDICAZIONI GESTIONALI **Pag. 3**

**MODALITÀ DI PRESENTAZIONE
DELLA DOMANDA DI PAGAMENTO** **Pag. 3**

MAL FUNZIONAMENTO DEL SIAN **Pag. 5**

**ALLEGATO 1 – DICHIARAZIONE INIZIO LAVORI – LINEE GUIDA PER LA
PRESENTAZIONE DOMANDE DI PAGAMENTO**

ALLEGATO 2 – CUMULO DI AIUTI E DIVIETO DEL DOPPIO FINANZIAMENTO

**ALLEGATO 3 – DICHIARAZIONI PER RICHIESTA COMUNICAZIONE/ INFORMAZIONE
ANTIMAFIA**

PREFAZIONE

Il presente documento “*Linee guida per la presentazione della domanda di pagamento*”, è finalizzato ad agevolare gli utenti nella compilazione delle Domande di Pagamento, per garantire univocità tra le prescrizioni del bando pubblicato sul sito istituzionale della Regione Abruzzo, sezione Agricoltura (<https://www.regione.abruzzo.it/agricoltura>) e quanto riportato nel Manuale delle Procedure adottato dall’Autorità di gestione del PSR con Determinazione n. DPD/383 del 16/10/2020 (<https://www.regione.abruzzo.it/content/documenti-utili-psr-2014-2022>).

1. INDICAZIONI GESTIONALI

La gestione degli interventi relativi a tutte le misure è supportata dal sistema informativo SIAN (www.sian.it). Esso consente l’inserimento della domanda di pagamento, la verifica istruttoria di essa e il controllo per mezzo di apposite check list, la stampa di altri documenti a supporto delle procedure.

2. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PAGAMENTO

1. La domanda di pagamento può essere presentata solo dal beneficiario, titolare di una domanda di sostegno ammissibile e destinatario di un provvedimento di concessione, ovvero da soggetti a tal fine formalmente delegati a operare sul portale SIAN www.sian.it per la presentazione della domanda di pagamento al Servizio Territoriale dell’Agricoltura (STA) competente per territorio. È esclusa la presentazione della domanda di pagamento su supporto cartaceo.
2. La domanda di pagamento:
 - a) deve essere presentata al Servizio Territoriale dell’Agricoltura (STA) competente per territorio, al fine di ottenere l’erogazione del sostegno;
 - b) deve essere compilata e trasmessa per via telematica utilizzando il Sistema Informativo Agricolo Nazionale (SIAN), disponibile all’indirizzo www.sian.it, previa apertura e aggiornamento del Fascicolo Aziendale informatizzato;
 - c) può avere a oggetto la prima rata o acconto pari al 50% del sostegno, laddove la prima rata può essere al massimo pari al 50%;
 - d) deve riportare la firma OTP (One Time Password) del soggetto beneficiario. Il sistema produce il modello “conferma firma con OTP” che il beneficiario sottoscrive con firma autografa (domanda nello stato di firmata); la fase successiva è quella della firma con PIN statico da parte dei professionisti formalmente delegati o del C.A.A., rilascio e protocollazione della domanda sul SIAN che consiste nell’invio telematico della stessa (domanda rilasciata).
3. La data di rilascio della domanda nel portale SIAN è la data di presentazione della domanda.

4. La Domanda di pagamento della prima rata o acconto deve essere corredata dalla seguente documentazione:
 - a) dichiarazione del soggetto beneficiario in ordine all'avvenuto inizio dell'attuazione del progetto (Allegato 1 - Dichiarazione Inizio Lavori);
 - b) dichiarazione del soggetto beneficiario di cui all'Allegato 2 (Divieto del doppio Finanziamento);
 - c) autodichiarazione contenente i dati relativi alla composizione familiare del conduttore aziendale, dei membri delle società e loro collegate ai fini delle verifiche ai sensi del D.lgs. 159/2011 di cui all'Allegato 3 (Dichiarazioni per Richiesta Comunicazione/Informazione Antimafia);
5. La domanda di pagamento della seconda rata o saldo deve essere corredata dalla documentazione di seguito specificata:
 - a) relazione finale con quadro di raffronto tra la situazione iniziale illustrata nel PSA e la situazione al termine dell'attuazione del PSA stesso;
 - b) autodichiarazione contenente i dati relativi alla composizione familiare del conduttore aziendale, dei membri delle società e loro collegate ai fini delle verifiche ai sensi del D.lgs. 159/2011 di cui all'Allegato 3 (Dichiarazioni per Richiesta Comunicazione/Informazione Antimafia);
6. Affinché una spesa possa essere considerata ammissibile, deve essere:
 - i. riferibile ad una tipologia di operazione dichiarata ammissibile nella concessione;
 - ii. entro i limiti e le condizioni di ammissibilità stabiliti in essa;
 - iii. riferibile temporalmente al periodo di vigenza del finanziamento;
 - iv. imputabile, pertinente e congrua rispetto ad operazioni dichiarate preventivamente ammissibili;
 - v. verificabile e controllabile;
 - vi. legittima e contabilizzata.
7. Tutte le domande di pagamento (prima rata o acconto pari al 50% del sostegno; laddove la prima rata può essere al massimo pari al 50%) devono essere presentate esclusivamente secondo le modalità procedurali fissate da AGEA, utilizzando la specifica modulistica prodotta dal SIAN (www.sian.it), previa apertura(o eventuale aggiornamento) del Fascicolo Aziendale Informatizzato.

3. MAL FUNZIONAMENTO DEL SIAN

1. In caso di malfunzionamento del SIAN il richiedente è tenuto ad aprire tempestivamente un ticket indirizzando la mail a helpdesk@13-sian.it ai fini della risoluzione del problema. Non sono presi in considerazione ticket di malfunzionamenti aperti oltre i termini di presentazione della domanda di pagamento.
 2. In caso di impedimento alla presentazione della domanda dovuta a malfunzionamenti SIAN, il richiedente è tenuto a segnalare tramite PEC, al Servizio Competitività DPD018, all'indirizzo di Posta Elettronica Certificata: dpd018@pec.regione.abruzzo.it, l'impossibilità alla presentazione della domanda di pagamento, allegando il ticket.
 3. Il Servizio Competitività DPD018, in raccordo con la competente struttura del SIAN, verifica l'esito del ticket e, in caso di accertato impedimento dovuto al malfunzionamento del sistema informativo, procede ad autorizzare il completamento della domanda di pagamento.
-

Oggetto: Dichiarazione sostitutiva di certificazione (art. 46 e 47 D.P.R.28 dicembre 2000 n. 445).

La/Il sottoscritto/a _____ nata/o
(), il ___/___/___ Cod. Fisc. _____, residente in
Via/Loc. _____ del Comune di
_____ Prov. () , PEC _____, in
qualità capo azienda _____, CUA _____ con sede
in Via/Loc. _____ del Comune di _____
Prov. _____ consapevole che le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti, ai
sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000, con le sanzioni previste dalla legge penale e dalle
leggi speciali in materia

DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITA'

Di aver dato inizio alle attività a partire dal _____

Allega, a tale fine, la seguente documentazione ai sensi dell'Art. 21 comma 2 del Bando:

(indicare ogni documentazione prodotta, utile a comprovare l'avvio di almeno una delle attività previste nel Piano di Sviluppo Aziendale)

Data e luogo

firma leggibile del dichiarante

La/Il sottoscritto/a dichiara inoltre di essere informata/o, ai sensi del D.lgs. n. 196/2003 (codice in materia di protezione di dati personali) e del Reg.(UE) 679/2016, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa

Data e luogo

firma leggibile del dichiarante

Allega alla presente:

Copia di un documento di riconoscimento in corso di validità

DIVIETO DEL DOPPIO FINANZIAMENTO

DA ALLEGARE A OGNI DOMANDA DI PAGAMENTO

Oggetto: Dichiarazione sostitutiva di certificazione (art. 46 e 47 D.P.R.28 dicembre 2000 n. 445).

Il sottoscritto _____ nato a _____ residente in _____
CF _____ in _____ qualità _____ di _____ capo
dell'azienda _____, costituita come (barrare la casella di
interesse):

Ditta individuale



In forma societaria



consapevole che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000

DICHIARA CHE (scrivere SI o NO)

1	di non aver percepito altri contributi pubblici per le medesime finalità nell'ambito delle azioni richieste nella domanda di sostegno, nei tre anni precedenti.	
---	---	--

DICHIARA altresì che

2	ai sensi del combinato disposto del D.Lgs 196/2003 e del Regolamento UE 679/2016, accorda il consenso affinché i propri dati possano essere trattati ed essere oggetto di comunicazione a terzi al fine di provvedere agli adempimenti degli obblighi di legge.	
---	---	--

Luogo, data _____

Il Dichiarante

**ALLEGATO 3: Dichiarazioni per Richiesta Comunicazione/ Informazione Antimafia
Linee Guida per la presentazione domande di pagamento**

**Dichiarazione sostitutiva di certificazione
(Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445)**

Il/La sottoscritto/a (cognome e nome) _____ nato/a a _____
 _____ provincia
 _____ il _____ residente _____
 via/piazza _____ n° _____ in qualità
 di _____
 dell'impresa/società _____ partita IVA/Codice Fiscale _____
 _____ con sede in _____ provincia _____
 cap _____ via/piazza _____ n° _____ telefono
 _____ indirizzo PEC/E-mail _____

consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni false e della conseguente decadenza dai benefici eventualmente conseguiti (ai sensi degli artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000) sotto la propria responsabilità

DICHIARA

che l'impresa è iscritta nel Registro delle Imprese di _____ con il numero
 Repertorio Economico Amministrativo _____ denominazione
 _____ forma giuridica
 _____ codice fiscale/partita IVA _____ sede

 data di costituzione _____ capitale sociale _____ di cui versato
 _____ sedi secondarie e unità locali _____

- che l'oggetto sociale è _____

- che l'impresa gode del pieno e libero esercizio dei propri diritti, non è in stato di liquidazione, fallimento o concordato preventivo, non ha in corso alcuna procedura della legge fallimentare e tali procedure non si sono verificate nel quinquennio antecedente la data odierna.

- che nei propri confronti e dei soggetti di seguito indicati non sussistono le cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'Art. 67 del DLgs. n. 159/2011;

- che l'organo amministrativo della società è costituito da n. _____ componenti in carica di seguito indicati:

Cognome	Nome	Carica Sociale	luogo e data di nascita

Nel caso di Società consortili indicare ciascuno dei consorziati che nei consorzi e nelle società consortili

detenga una partecipazione superiore al 5% oppure detenga una partecipazione inferiore al 5% ed abbia stipulato un patto parasociale riferibile ad una partecipazione pari o superiore al 5%, nonché i soci o consorziati per conto dei quali le società consortili o i consorzi operino in modo esclusivo nei confronti della pubblica amministrazione.

- che il collegio sindacale (sindaci effettivi e sindaci supplenti) della società è costituito da n. _____ componenti in carica di seguito indicati:

Cognome	Nome	Carica Sociale	luogo e data di nascita

- che l'organo di vigilanza della società (ove previsto ai sensi dell'art.6 co. 1 lett. b del D.lgs.231/2001) è costituito da n. _____ componenti in carica di seguito indicati:

Cognome	Nome	luogo e data di nascita

- che il Direttore/i Tecnico/i (ove previsto/i) è/sono:

Cognome	Nome	luogo e data di nascita

- che i Soci e titolari di diritti su quote e azioni/proprietari sono i seguenti:
(compilare solo nel caso in cui il numero complessivo dei soci sia pari o inferiore a quattro evidenziando il socio di maggioranza)

Cognome	Nome	luogo e data di nascita	% proprietà

Società	Sede legale	C.F. e P.I.	% proprietà

che in caso di variazioni degli organi societari, si impegna a trasmettere nel termine di **trenta giorni dall'intervenuta modificazione** dell'assetto societario o gestionale dell'impresa, al prefetto che ha rilasciato la comunicazione/informazione antimafia, copia degli atti dai quali risulta l'intervenuta modificazione relativamente ai soggetti destinatari delle verifiche antimafia. La violazione di tale obbligo è punita ai sensi dell'art. 86, comma 4 del D. Lgs. 159/2011. In caso di dichiarazione falsa il cittadino sarà denunciato all'autorità giudiziaria.

Il/La sottoscritto/a dichiara, inoltre, di essere informato/a, ai sensi del D. Lgs. 196/2003 (*codice in materia di protezione dei dati personali*) che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Luogo e Data, _____

Firma leggibile del Titolare/Legale rappresentante

Allegare copia di documento di identità ai sensi dell'art. 38 DPR 445/2000.

La violazione dell'obbligo è punita con la sanzione amministrativa pecuniaria da 20.000 euro a 60.000 euro (Art. 86 comma 4 D. Lgs 159/2011)

L'Amministrazione si riserva di effettuare controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni (art. 71, comma 1 DPR 445/2000).

Dichiarazione sostitutiva di certificazione per familiari conviventi
(D.P.R. n. 445 del 28.12.2000)

Compilare in Stampatello

__l_ sottoscritt_ (nome e cognome) _____
nat_ a _____ Prov. _____ il _____ residente
a _____ via/piazza _____ n. _____
Codice Fiscale _____
In qualità di _____
Dell'Impresa/Società _____

consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni false e della conseguente decadenza dai benefici eventualmente conseguiti (ai sensi degli artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000) sotto la propria responsabilità

DICHIARA

ai sensi dell'art. 85, comma 3 del D. Lgs 159/2011 di avere i seguenti familiari conviventi di maggiore età **:

Nome _____ Cognome _____
Luogo e data di nascita _____ Codice Fiscale _____

Nome _____ Cognome _____
Luogo e data di nascita _____ Codice Fiscale _____

Nome _____ Cognome _____
Luogo e data di nascita _____ Codice Fiscale _____

Nome _____ Cognome _____
Luogo e data di nascita _____ Codice Fiscale _____

Il/la sottoscritto/a dichiara inoltre di essere informato/a, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 (codice in materia di protezione di dati personali) che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Luogo e Data, _____ firma leggibile del dichiarante (*)

Occorre allegare copia documento di identità del dichiarante in corso di validità.

L'Amministrazione si riserva di effettuare controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni (art. 71, comma 1, D.P.R. 445/2000). In caso di dichiarazione falsa il cittadino sarà denunciato all'autorità giudiziaria.

(*) La dichiarazione sostitutiva va redatta da tutti i soggetti di cui all'art. 85 del D.Lgs 159/2011.

(**) Per “**familiari conviventi**” si intendono “**chiunque conviva**” con i soggetti di cui all'art. 85 del D.Lgs 159/2011, purché maggiorenni.

A seguito dei nuovi controlli antimafia introdotti dal D. Lgs. n. 159/2011 e successive modifiche e correzioni, si elencano di seguito i soggetti da sottoporre a controllo, con riferimento ai tipi di società e che dovranno presentare le singole autocertificazioni (Art. 85 del D.Lgs. 159/2011):

Impresa individuale	1. Titolare dell'impresa 2. direttore tecnico (se previsto) 3. familiari conviventi dei soggetti di cui ai punti 1 e 2
Associazioni	1. Legali rappresentanti 2. membri del collegio dei revisori dei conti o sindacale (se previsti) 3. familiari conviventi dei soggetti di cui al punto 1 e 2

Società di capitali o cooperative SRL	<ol style="list-style-type: none"> 1. Legale rappresentante 2. Amministratori 3. direttore tecnico (se previsto) 4. membri del collegio sindacale 5. socio di maggioranza (nelle società con un numero di soci pari o inferiore a 4) 6. socio (in caso di società unipersonale) 7. membri del collegio sindacale o, nei casi contemplati dall' art. 2477 del codice civile, al sindaco, nonché ai soggetti che svolgono i compiti di vigilanza di cui all'art. 6, comma 1, lettera b) del D.Lgs 231/2001; 8. familiari conviventi dei soggetti di cui ai punti 1-2-3-4-5-6-7
Società semplice e in nome collettivo	<ol style="list-style-type: none"> 1. tutti i soci 2. direttore tecnico (se previsto) 3. membri del collegio sindacale (se previsti) 4. familiari conviventi dei soggetti di cui ai punti 1,2 e 3
Società in accomandita semplice	<ol style="list-style-type: none"> 1. soci accomandatari 2. direttore tecnico (se previsto) 3. membri del collegio sindacale (se previsti) 4. familiari conviventi dei soggetti di cui ai punti 1,2 e 3
Società estere con sede secondaria in Italia	<ol style="list-style-type: none"> 1. coloro che le rappresentano stabilmente in Italia 2. direttore tecnico (se previsto) 3. membri del collegio sindacale (se previsti) 4. familiari conviventi dei soggetti di cui ai punti 1, 2 e 3
Società estere prive di sede secondaria con rappresentanza stabile in Italia	<ol style="list-style-type: none"> 1. Coloro che esercitano poteri di amministrazione, rappresentanza o direzione dell'impresa 2. membri del collegio sindacale (se previsto) 3. familiari conviventi dei soggetti di cui al punto 1 e 2
Società personali (oltre a quanto espressamente previsto per le società in nome collettivo e accomandita semplice)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Soci persone fisiche delle società personali o di capitali che sono socie della società personale esaminata 2. Direttore tecnico (se previsto) 3. membri del collegio sindacale (se previsti) 4. familiari conviventi dei soggetti di cui ai punti 1,2 e 3
Società di capitali anche consortili, per le società cooperative di consorzi cooperativi, per i consorzi con attività esterna	<ol style="list-style-type: none"> 1. legale rappresentante 2. componenti organo di amministrazione 3. direttore tecnico (se previsto) 4. membri del collegio sindacale (se previsti) 5. ciascuno dei consorziati che nei consorzi e nelle società consortili detenga una partecipazione superiore al 5% oppure detenga una partecipazione inferiore al 5% e che abbia stipulato un patto parasociale riferibile a una partecipazione pari o superiore al 5%, ed ai soci o consorziati per conto dei quali le società consortili o i consorzi operino in modo esclusivo nei confronti della pubblica amministrazione; 6. familiari conviventi dei soggetti di cui ai punti 1,2,3,4 e 5
Consorzi ex art. 2602 c.c. non aventi attività esterna e per i gruppi europei di interesse economico	<ol style="list-style-type: none"> 1. legale rappresentante 2. eventuali componenti dell'organo di amministrazione 3. direttore tecnico (se previsto) 4. imprenditori e società consorziate (e relativi legale rappresentante ed eventuali componenti dell'organo di amministrazione) 5. membri del collegio sindacale (se previsti) 6. familiari conviventi dei soggetti di cui ai punti 1,2,3,4 e 5
Raggruppamenti temporanei di imprese	<ol style="list-style-type: none"> 1. tutte le imprese costituenti il Raggruppamento anche se aventi sede all' estero, nonché le persone fisiche presenti al loro interno, come individuate per ciascuna tipologia di imprese e società 2. direttore tecnico (se previsto) 3. membri del collegio sindacale (se previsti) 4. familiari conviventi dei soggetti di cui ai punti 1, 2 e 3