



GIUNTA REGIONALE

**DIPARTIMENTO TERRITORIO - AMBIENTE**  
**DPC026 - Servizio Gestione Rifiuti e Bonifiche**  
**Ufficio Pianificazione e Programmi**

Via Catullo, 2 – 65127 Pescara

PEO: [dpc026@regione.abruzzo.it](mailto:dpc026@regione.abruzzo.it)

PEC: [dpc026@pec.regione.abruzzo.it](mailto:dpc026@pec.regione.abruzzo.it)

Spett. Li

Consorzio Intercomunale C.I.V.E.T.A.  
c.a. Commissario Straordinario  
[amministrazione@pec.civeta.it](mailto:amministrazione@pec.civeta.it)

A.R.T.A. – Sede Centrale  
[sede.centrale@pec.artaabruzzo.it](mailto:sede.centrale@pec.artaabruzzo.it)

A.R.T.A. Distretto Provinciale di San Salvo  
[dist.sansalvo@pec.artaabruzzo.it](mailto:dist.sansalvo@pec.artaabruzzo.it)

A.R.T.A. Distretto Provinciale di Chieti  
[dist.chieti@pec.artaabruzzo.it](mailto:dist.chieti@pec.artaabruzzo.it)

Amministrazione Provinciale di Chieti  
[protocollo@pec.provincia.chieti.it](mailto:protocollo@pec.provincia.chieti.it)

Comune di Cupello (CH)  
[ufficiodelsindaco@pec.comunedicupello.it](mailto:ufficiodelsindaco@pec.comunedicupello.it)

A.U.S.L.  
Azienda Unità Sanitaria Locale n° 2  
[info@pec.asl2abruzzo.it](mailto:info@pec.asl2abruzzo.it)

Servizio Politica Energetica, Qualità dell'Aria – Sina  
– Attività Estrattive  
[dpc025@pec.regione.abruzzo.it](mailto:dpc025@pec.regione.abruzzo.it)

Aziende Agricole Cirulli  
[aziendecirulli@pec.it](mailto:aziendecirulli@pec.it)

E, p.c.

Servizio Valutazioni Ambientali  
[dpc002@pec.regione.abruzzo.it](mailto:dpc002@pec.regione.abruzzo.it)

Al Direttore  
del Dipartimento Territorio- Ambiente  
SEDE  
[pierpaolo.pescara@regione.abruzzo.it](mailto:pierpaolo.pescara@regione.abruzzo.it)

**OGGETTO:** Consorzio Intercomunale CIVETA - AIA n. DPC026/02 del 23/07/2015 e s.m.i -  
“Aggiornamento Piano di Utilizzo terre e rocce da scavo” – Convocazione Conferenza di Servizi.

- **Titolarità:** Consorzio Intercomunale C.I.V.E.T.A.;
- **Autorizzazione:** AIA n. DPC026/02 del 23/07/2015 e s.m.i. ;
- **Sede Legale:** Contrada “Valle Cena” - Comune di Cupello (CH);

- **Sede Impianto:** Contrada “Valle Cena” - Comune di Cupello (CH);
- **Normativa di riferimento:** D.lgs. 03/04/2006, 152 e s.m.i. - L.R. 19/12/2007, n. 45 e s.m.i. - D.P.R. n. 120/2017;
- **Reg. Impr.:** 33048/1999; **R.E.A.:** 136143;
- **P.IVA:** 01376600696;
- **Albo Gestori Rifiuti:** AQ 0294/C;
- **Codice SGRB:** IPPC – CH 001;
- **Georeferenziazione:** 42°03'01.1"N - 14°37'54.4"E (42.050317N, 14.631790E).

Con nota del 12/03/2021 prot. n. 1993, acquisita agli atti del Servizio Gestione Rifiuti e Bonifiche (SGRB-dpc026) in pari data con il prot. n. 98952/21, il Consorzio Intercomunale CIVETA ha trasmesso istanza di aggiornamento del “Piano di Utilizzo Terre e Rocce da Scavo” ai sensi dell’art. 15 del D.P.R. 120/2017, in variante al Piano autorizzato con AIA n. DPC026/02 del 23/07/2015 e s.m.i., allegando la seguente documentazione:

- Comunicazione proprietario cava;
- Progetto ritombamento cava (geolg. Pellicciotta);
- Rel 01\_Relazione preliminare ambientale;
- Rel 02\_Allegati alla Relazione preliminare ambientale (analisi terreni);
- Tav 01\_Planimetria terreni Polo CIVETA stato attuale;
- Tav 02\_Planimetria spostamento terreni (Nulla Osta Regione 2020);
- Tav 03\_Rilievi e sezioni accumulo Area 1 (128.000 mc);
- Tav 04\_Planimetria cava Rotella di destinazione del terreno (50.000 mc);
- Tav 05\_Planimetria stato di progetto digestore (sul sito residuano 50.000 mc di terreno);
- Tav 06\_Planimetria terreni Polo CIVETA stato futuro.

Premesso quanto sopra esposto, **il SGRB-dpc026,**

**PRESO ATTO** della “Valutazione Preliminare all’Aggiornamento del Piano di Utilizzo terre e rocce da scavo – Modifica” del CCR-VIA conclusosi con il **Giudizio favorevole** all’esclusione dalla procedura di VIA **n. 3386 del 30/03/2021;**

**RICHIAMATI** i Provvedimenti autorizzativi di seguito elencati:

- **AIA n. DPC026/02 del 23/07/2015** avente ad oggetto: “*Variante sostanziale al progetto autorizzato con Autorizzazioni Integrate Ambientali nn. 125/112 del 30.06.2009, 3/10 del 16.03.2010 e 1/13 del 21.02.2013. RIESAME E MODIFICA*”;
- **AIA n. DPC026/151 del 12/07/2017** avente ad oggetto: “*AIA n. DPC026/02 del 23/07/2015 e s.m.i. - Approvazione modifica sostanziale per la realizzazione ed esercizio di un impianto di trattamento meccanico biologico per il trattamento dei rifiuti urbani e impianto di compostaggio aerobico e digestione anaerobica di rifiuti organici di natura agro industriale e urbani da raccolta differenziata con produzione di biometano*”;
- **Nulla Osta** del Servizio Gestione Rifiuti e Bonifiche del 10/01/2020 di cui al prot. n. 6425 del 10/01/2020 all’aggiornamento al “Piano di Utilizzo Terre e Rocce da Scavo” ai sensi del D.P.R. 120/2017, in variante al Piano autorizzato con A.I.A. n. DPC026/02 del 23/07/2015 e ss.mm.ii.;

## COMUNICA

ai sensi e per gli effetti della Legge N. 241/90 e s.m.i. **P’Avvio del procedimento istruttorio e Convocazione Conferenza di Servizi.**

## INDICE

per le motivazioni riportate in premessa, la **Conferenza di Servizi** in forma semplificata ed in modalità asincrona di cui all’art. 14-bis, comma 2, della legge n. 241/1990 .

## Il Dirigente del Servizio Gestione Rifiuti e Bonifiche

### COMUNICA

#### **Art. 1** (*Responsabile del procedimento*)

Il Responsabile del procedimento è l'ing. Salvatore Corroppolo, Dirigente del Servizio Gestione Rifiuti e Bonifiche dpc026, e-mail: [salvatore.corroppolo@regione.abruzzo.it](mailto:salvatore.corroppolo@regione.abruzzo.it). Pec: [dpc026@pec.regione.abruzzo.it](mailto:dpc026@pec.regione.abruzzo.it) – che curerà tutti i successivi adempimenti relativi alla presente indizione.

#### **Art. 2** (*Amministrazioni interessate*)

Sono invitati a partecipare alla Conferenza di Servizi i soggetti competenti in materia ambientale indicati in indirizzo, i quali dovranno esprimersi per quanto di competenza con riferimento alle matrici ambientali interessate.

#### **Art. 3** (*Comunicazioni alle amministrazioni interessate*)

Comunicazioni relative alla presente indizione da fornire alle amministrazioni interessate ai sensi dell'art. 14-bis, comma 2, della legge 7 agosto 1990.

- a) La documentazione relativa all'istanza è quella trasmessa dal Consorzio Intercomunale CIVETA e pubblicata sul sito della Regione Abruzzo al seguente indirizzo <https://www.regione.abruzzo.it/procedimenti-aia-rifiuti>, acquisita agli atti del SGRB-dpc026 in data 12/03/2021 con il prot. n. 98952/21;
- b) Le Amministrazioni in indirizzo possono richiedere entro il termine perentorio del 20/04/2021, ai sensi dell'articolo 2, comma 7, L.241/90 e s.m.i., integrazioni documentali o chiarimenti relativi a fatti, stati o qualità non attestati in documenti già in possesso dell'amministrazione stessa o non direttamente acquisibili presso altre pubbliche Amministrazioni;
- c) Le eventuali integrazioni e/o chiarimenti richiesti dovranno essere fornite/i dall'impresa entro il 22/04/2020, fatta salva eventuale richiesta di proroga e trasmesse al SGRB all'indirizzo pec [dpc026@pec.regione.abruzzo.it](mailto:dpc026@pec.regione.abruzzo.it) per l'immediata pubblicazione sul sito della Regione Abruzzo sopra richiamato;
- d) Le Amministrazioni coinvolte devono rendere le proprie determinazioni relative alla decisione oggetto della conferenza, entro il termine perentorio del 29/04/2021;
- e) La data della eventuale riunione in **modalità sincrona** di cui all'articolo 14-bis comma 2, lettera d), è fissata per il giorno 05/05/2021. La riunione sarà confermata da apposita comunicazione e si terrà solo qualora risulti indispensabile per la definizione del procedimento.

#### **Art. 4** (*Modalità di partecipazione*)

Ogni Amministrazione interessata partecipa alla CdS attraverso un rappresentante unico legittimato, dall'organo competente, ad esprimere in modo vincolante la volontà dell'amministrazione su tutte le decisioni di competenza della stessa.

#### **Art. 5** (*Determinazioni delle amministrazioni coinvolte*)

Le determinazioni rese dalle Amministrazioni coinvolte, relative alla decisione oggetto della conferenza, devono essere congruamente motivate e formulate in termini di assenso o dissenso e devono indicare, ove possibile, le modifiche eventualmente necessarie ai fini dell'assenso. Le prescrizioni o condizioni eventualmente indicate ai fini dell'assenso o del superamento del dissenso devono:

- Essere espresse in modo chiaro e analitico;
- Specificare se sono derivanti da una disposizione normativa o da un atto amministrativo generale;
- Specificare se sono discrezionalmente apposte per la migliore tutela dell'interesse pubblico.

#### **Art. 6** (*Effetti mancata comunicazione delle determinazioni delle amministrazioni coinvolte*)

La mancata comunicazione della propria determinazione da parte delle Amministrazioni partecipanti alla CdS, entro il termine di cui all'articolo 3, lettera d) della L.241/90 e s.m.i., ovvero la comunicazione di una determinazione priva dei requisiti previsti dall'articolo 5 della L.241/90 e s.m.i., equivale ad assenso senza condizioni. Restano ferme le responsabilità dell'Amministrazione, nonché quelle dei singoli dipendenti nei confronti dell'Amministrazione, per l'assenso reso, ancorché implicito.

#### **Art. 7** (*Adozione determinazione conclusiva*)

Scaduto il termine di cui all'articolo 3, lettera d), l'Amministrazione procedente adotta, la determinazione motivata di conclusione positiva della conferenza, con gli effetti di cui all'articolo 14-quater della legge 241/1990 e s.m.i., qualora abbia acquisito esclusivamente atti di assenso non condizionato, anche implicito, ovvero qualora ritenga, sentiti i privati e le altre Amministrazioni interessate, che le condizioni e prescrizioni

eventualmente indicate dalle amministrazioni ai fini dell'assenso o del superamento del dissenso possano essere accolte senza necessità di apportare modifiche sostanziali alla decisione oggetto della conferenza.

**Art. 8 (Effetti del dissenso non superabile)**

Qualora abbia acquisito uno o più atti di dissenso che non ritenga superabili, l'amministrazione procedente adotta la determinazione di conclusione negativa della conferenza. L'Amministrazione procedente trasmette alle altre amministrazioni coinvolte le eventuali osservazioni presentate nel termine di cui al suddetto articolo 10-bis e procede ai sensi dell'art. 14-bis, comma 2 della L.241/90 e s.m.i..

Dell'eventuale mancato accoglimento delle osservazioni è data ragione nell'ulteriore determinazione di conclusione della conferenza.

**Art. 9 (Conferenza in modalità sincrona)**

In caso di formulazione di determinazioni di assenso contenenti prescrizioni o condizioni che richiedono di apportare modifiche sostanziali o determinazioni di dissenso ritenute superabili, l'Amministrazione procedente, ai fini dell'esame contestuale degli interessi coinvolti, svolge, nella data fissata all'articolo 3 lettera e) della L.241/90 e s.m.i., la riunione della conferenza in modalità sincrona, ai sensi dell'articolo 14-ter della L.241/90 e s.m.i.;

Per quanto non espressamente riportato nel presente atto di indizione trovano applicazione le specifiche normative di settore.

Si comunica, che in considerazione dello stato di emergenza da COVID-19, prorogato sino al **30/04/2021**, con Delibera del Consiglio dei Ministri del **14/01/2021** ed ai sensi dell'art. 263 del D.L. 19 maggio 2020, n. 34, convertito con modificazioni, dalla legge 17 luglio 2020, n. 77, che ha previsto la necessità da parte della PA di garantire, in relazione alla durata e all'evolversi della situazione epidemiologica, l'erogazione dei servizi rivolti a cittadini e alle imprese con regolarità, continuità ed efficienza e vista la "Circolare n. 7/DPB Emergenza COVID-19 (Coronavirus) Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 3 novembre 2020 - Ordinanza n. 102 del 16 novembre 2020, del Presidente della Giunta Regionale", le attività del SGRB saranno svolte in lavoro agile (cd. "smart working") come modalità prevalente di lavoro e, quindi, ogni comunicazione al Servizio/Ufficio, può essere inviata esclusivamente per via telematica all'indirizzo pec: [dpc026@pec.regione.abruzzo.it](mailto:dpc026@pec.regione.abruzzo.it) - per informazioni alle e-mail: [gabriele.costantini@regione.abruzzo.it](mailto:gabriele.costantini@regione.abruzzo.it) – [cinzia.serpente@regione.abruzzo.it](mailto:cinzia.serpente@regione.abruzzo.it) .

Distinti saluti

**Il Responsabile dell'Ufficio**

(dott. Gabriele Costantini)

*Firmato elettronicamente*

**Il Dirigente del Servizio**

(Ing. Salvatore Corroppolo)

*Firmato digitalmente*

# Regione Abruzzo - Contrassegno Elettronico



**TIPO CONTRASSEGNO** QR Code

**IMPRONTA DOC** 0FAAF8BCB156AA92BBDFF08AF25B2F802522E4EE6B6C05BFDA1F45815F1E011A

## Firme digitali presenti nel documento originale

Firma in formato p7m: Salvatore Corroppo

## Dati contenuti all'interno del Contrassegno Elettronico

Posta in partenza  
Numero protocollo 0148793/21  
Data protocollo 13/04/2021

## Credenziali di Accesso per la Verifica del Contrassegno Elettronico

**URL** <http://app.regione.abruzzo.it/PortaleGlifo>

**IDENTIFICATIVO** RA63P8K-56612

**PASSWORD** q35sG

**DATA SCADENZA** 13-05-2021

**Scansiona il codice a lato per verificare il documento**

