



GIUNTA REGIONALE

**DIPARTIMENTO TERRITORIO E AMBIENTE**  
**DPC026 - Servizio Gestione Rifiuti e Bonifiche**  
**Ufficio Pianificazione e Programmi**  
Via Catullo, 2 – 65127 Pescara  
PEO: [dpc026@regione.abruzzo.it](mailto:dpc026@regione.abruzzo.it)  
PEC: [dpc026@pec.regione.abruzzo.it](mailto:dpc026@pec.regione.abruzzo.it)

Spett.li

Comando Carabinieri per la Tutela dell' Ambiente  
Nucleo Operativo Ecologico di Pescara  
[spe38865@pec.carabinieri.it](mailto:spe38865@pec.carabinieri.it)

**E, p.c.**

Dipartimento Governo del Territorio  
e Politiche Ambientali  
Servizio Valutazioni Ambientali  
[dpc002@pec.regione.abruzzo.it](mailto:dpc002@pec.regione.abruzzo.it)

ARTA Abruzzo  
Distretto Provinciale di Teramo  
[dist.teramo@pec.artaabruzzo.it](mailto:dist.teramo@pec.artaabruzzo.it)

Procura della Repubblica di Teramo  
p.p.3102/2020 RGNR  
-Sost. Proc. Dott. Rosati Davide-

**OGGETTO:** Prescrizioni impartite con lettera n. 49/23-2019 del 23.12.2020 alla Di.Ba. Metalli srl ad integrazioni di quelle impartite il 20.05.2020 e s.m.i. Riscontro Vs nota del 10.02.2021.  
**Comunicazioni.**

Il SGRB-dpc026, facendo seguito alla nota di cui all'oggetto, acquisita agli atti in data 10.02.2021 prot. n. 0050145/21, fa presente quanto segue:

- ✓ Con nota acquisita al **prot. n. 0415505 del 01.12.2020** la Società ha trasmesso al SUAP competente per territorio e al Servizio Gestione Rifiuti e Bonifiche, così come richiesto dal NOE, la documentazione riferita alla variante non sostanziale che va ad integrare e sostituire quella già trasmessa ed acquisita in data 18.04.2019 al prot. n. 0121649, allegando la seguente documentazione:
  - Relazione tecnica;
  - Planimetria generale emissioni;
  - Planimetria generale lay-out rifiuti;
  - Relazione chimica specialistica sulle emissioni dell'impianto;
- ✓ Con nota acquisita agli atti del SGRB-dpc026 al **prot. n. 0416953 del 01.12.2020**, il SUAP del Comune di Giulianova ha trasmesso la suddetta documentazione;

Viste le criticità riscontrate dagli Organi di Controllo e dovendo procedere alla disamina di molteplici aspetti, il SGRB sta valutando la necessità di esaminare il progetto presentato dalla Società attraverso la Convocazione di una Conferenza di Servizi, che si svolgerà in modalità telematica per le problematiche connesse con l'emergenza sanitaria in atto;

Si specifica che, ai sensi dell'art. 4 del DPR 160/2020 e s.m.i. ogni istanza/comunicazione deve essere presentata e gestita per via telematica, nell'ambito delle funzioni del SUAP territorialmente competente, seguendo la modulistica allegata alla D.G.R. n. 547/2016;

Pertanto quanto riferito dai legali rappresentanti della Di.Ba. Metalli srl si configura come comunicazione relativa all'invio dell'istanza da parte dell'Azienda e trasmessa al SGRB per il tramite del SUAP territorialmente competente in data 01.12.2020 come sopra evidenziato.

Si rende noto che il Responsabile del procedimento, ai sensi degli artt.li 5 e 6 della L. n. 241/1990 e dell'art.15 della L.R. n. 31/13, è l'ing. Salvatore Corroppolo, Dirigente del Servizio Gestione Rifiuti e Bonifiche e che in attuazione del D.lgs. n. 33/2013, artt. 23 e 24 in materia di trasparenza intesa come accessibilità totale delle informazioni concernenti l'organizzazione e l'attività delle pubbliche amministrazioni, i documenti riconducibili ai rapporti con il SGRB - dpc026 della Società in indirizzo saranno pubblicati e consultabili sul sito web della Regione Abruzzo all'indirizzo: [www.regione.abruzzo.it/content/autorizzazione-unica-art-208](http://www.regione.abruzzo.it/content/autorizzazione-unica-art-208).

Si comunica, che in considerazione dello stato di emergenza da COVID-19, prorogato sino al 30/04/2021, con Delibera del Consiglio dei Ministri 14/01/2021 di proroga ed ai sensi dell'art. 263 del D.L. 19 maggio 2020, n. 34, convertito con modificazioni, dalla legge 17 luglio 2020, n. 77, che ha previsto la necessità da parte della PA di garantire, in relazione alla durata e all'evolversi della situazione epidemiologica, l'erogazione dei servizi rivolti a cittadini e alle imprese con regolarità, continuità ed efficienza e vista la "Circolare n. 7/DPB Emergenza COVID-19 (Coronavirus) Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 3 novembre 2020 - Ordinanza n. 102 del 16 novembre 2020, del Presidente della Giunta Regionale", le attività del SGRB saranno svolte in lavoro agile (cd. "smart working") come modalità prevalente di lavoro e, quindi, ogni comunicazione al Servizio/Ufficio, può essere inviata esclusivamente per via telematica all'indirizzo pec: [dpc026@pec.regione.abruzzo.it](mailto:dpc026@pec.regione.abruzzo.it) - per informazioni alle e-mail: [gabriele.costantini@regione.abruzzo.it](mailto:gabriele.costantini@regione.abruzzo.it) - [marina.deioris@regione.abruzzo.it](mailto:marina.deioris@regione.abruzzo.it).

Distinti saluti.

**IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO**

(Dott. Gabriele Costantini)  
[firmato elettronicamente]

**IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO**

(Ing. Salvatore Corroppolo)  
[firmato digitalmente]

# Regione Abruzzo - Contrassegno Elettronico



**TIPO CONTRASSEGNO** QR Code

**IMPRONTA DOC** 5FC8AA04C8499A15287C255E3B1BF1F174D2903EAF41951CB8CB38621AEB40F2

## Firme digitali presenti nel documento originale

Firma in formato p7m: Salvatore Corroppolo

## Dati contenuti all'interno del Contrassegno Elettronico

Posta in partenza  
Numero protocollo 0067729/21  
Data protocollo 23/02/2021

## Credenziali di Accesso per la Verifica del Contrassegno Elettronico

**URL** <http://app.regione.abruzzo.it/PortaleGlifo>

**IDENTIFICATIVO** RAIYAGV-51674

**PASSWORD** omyiH

**DATA SCADENZA** 23-02-2022

**Scansiona il codice a lato per verificare il documento**

