



GIUNTA REGIONALE

**DIPARTIMENTO TERRITORIO - AMBIENTE**  
**DPC026 - Servizio Gestione Rifiuti e Bonifiche**  
**Ufficio Pianificazione e Programmi**

Via Catullo, 2 – 65127 Pescara – Tel. 085 9181 188

PEO: [dpc026@regione.abruzzo.it](mailto:dpc026@regione.abruzzo.it)

PEC: [dpc026@pec.regione.abruzzo.it](mailto:dpc026@pec.regione.abruzzo.it)



ALLEGATO "F" alla DD DPC026/66 del 14/03/2022  
REGIONE ABRUZZO SGRB-dpc026

**OGGETTO: ROMANA DEMOLIZIONI Srl**

- 1) Richiesta autorizzazione regionale alla realizzazione e gestione di un impianto di trattamento e recupero dei veicoli fuori uso;
- 2) Richiesta autorizzazione regionale all'attività di messa in riserva di rifiuti non pericolosi ferrosi e non ferrosi.

**Comunicazione di conclusione della conferenza dei servizi asincrona**

- ❖ **Titolarità:** ROMANA DEMOLIZIONI S.r.l.
- ❖ **Sede Legale** Via Pietralata 97-99 c.a.p. 00158 - ROMA;
- ❖ **Sede Operativa:** Via Colle San Giovanni snc – Comune di ORICOLA (AQ);
- ❖ **C.F.:** 01189240581;
- ❖ **P.IVA:** 00971381009;
- ❖ **Iscrizione alla C.C.I.A.A. di Roma:** n° 384088 del 27.06.1973;
- ❖ **Codice SGR:** AU-AQ-033;
- ❖ **Comune:** Oricola (AQ);
- ❖ **P.R.G.:** “Zona D7 – espansione industriale Colle San Giovanni “;
- ❖ **Identificazione catastale:** Comune di Oricola (AQ) - Foglio: 6; Particelle: 166 – 362 – 363 – 365 – 809 – 810 – 812 – 813 – 822 – 824 - 826 – 827 – 829 – 831 – 836 – 842;
- ❖ **Superficie attività di trattamento e recupero:** 9.700 mq;
- ❖ **Superficie complessiva:** 11.526 mq;
- ❖ **Tipologie di rifiuto:** codici EER – Allegato C del D.Lgs. 152/2006 e s.m.i. – Rifiuti pericolosi e non pericolosi;

- ❖ **Operazioni:** R12 - R13 (Autodemolizione) – R13 (Attività di messa in riserva rifiuti non pericolosi ferrosi e non ferrosi);
- ❖ **Coordinate geografiche:** Latitudine 41° 58' 23'' – Longitudine 12° 51' 52'';

## **IL SOTTOSCRITTO RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

in riferimento alle:

- 1) Richiesta autorizzazione regionale alla realizzazione e gestione di un impianto di trattamento e recupero dei veicoli fuori uso;
- 2) Richiesta autorizzazione regionale all'attività di messa in riserva di rifiuti non pericolosi ferrosi e non ferrosi;

**PRESO ATTO** della nota dell'Amministratore Unico della Società ROMANA DEMOLIZIONI S.r.l. datata 02.08.2021, acquisita agli atti del Servizio Gestione Rifiuti e Bonifiche dpc026 – prot. n° 0324746/21 del 03.08.2021, di presentazione delle istanze di autorizzazione regionale alla realizzazione e gestione di un impianto di trattamento e recupero dei veicoli fuori uso e all'attività di messa in riserva di rifiuti non pericolosi ferrosi e non ferrosi in Via Colle San Giovanni snc del Comune di ORICOLA (AQ), corredata della documentazione amministrativa insieme agli elaborati tecnici e tavole progettuali;

**TENUTO CONTO** della Dichiarazione sostitutiva di Certificazione (Art. 46 del DPR 28.12.2000, n° 445) del Tecnico Progettista che i requisiti tecnici dell'impianto non rientrano tra quelli previsti nell'allegato IV parte 2 del D.Lgs. n° 152/2006 e s.m.i. per avviare la procedura di assoggettabilità a VIA datata 28.07.2021, con allegata Carta di Identità;

**VISTA** la nota del Servizio Gestione Rifiuti e Bonifiche (SGRB-dpc026) prot. n° 0384369/21 del 30.09.2021, di avvio del procedimento, comunicazione di pubblicazione sul sito della Regione Abruzzo della documentazione allegata all'istanza e contestuale convocazione della Conferenza di Servizi in forma semplificata modalità asincrona ex art. 14-bis Legge n° 241/1990 e ss.mm.ii.;

**RICHIAMATA** la nota della ASL n° 1 – Dipartimento Di Prevenzione - Servizio Igiene, Epidemiologia e Sanità Pubblica prot. n° 0222619/21 del 12.10.2021, acquisita dal SGRB-dpc026 al prot. n° 0399664/21 del 12.10.2021, con la quale si richiedono documentazione amministrativa e tecnico progettuale integrativa;

**VISTA** la nota del Servizio Gestione Rifiuti e Bonifiche (SGRB-dpc026) prot. n° 0401599/21 del 13.10.2021, con la quale si invita la ROMANA DEMOLIZIONI S.r.l. a dare seguito a quanto richiesto dalla ASL n° 1 – Dipartimento di Prevenzione – Servizio Igiene, Epidemiologia e Sanità Pubblica con la nota sopramenzionata;

**CONSIDERATA** la nota del Servizio Gestione e Qualità delle Acque – Ufficio Autorizzazioni Scarichi –AUA-AQ prot. n° 0402536/21 del 14.10.2021, acquisita dal SGRB-dpc026 in pari data e protocollo, con la quale si richiedono elaborati integrativi;

**TENUTO CONTO** della nota dell'ARTA – Distretto Provinciale di L'Aquila prot. n° 0050011/2021 del 14.10.2021, acquisita in pari data dal Servizio Gestione Rifiuti e Bonifiche (SGRB-dpc026) al prot. n° 0402738/21, con la quale si chiede documentazione integrativa;

**VISTA** la nota del dpe016 – Servizio Genio Civile di L'Aquila – Ufficio Tecnico e Sismica di Avezzano (AQ) prot. n° 0424404/21 del 26.10.2021, acquisita in pari data e protocollo dal Servizio Gestione Rifiuti e Bonifiche (SGRB-dpc026), con l'espressione del **parere favorevole con prescrizioni**;

**PRESO ATTO** della nota della ROMANA DEMOLIZIONI S.r.l. datata 28.10.2021 e acquisita dal SGRB-dpc026 al prot. n° 0446066/21 del 29.10.2021, con la quale si trasmette documentazione amministrativa insieme ad elaborati tecnici e tavole progettuali a integrazione di quanto presentato e acquisito agli atti;

**VISTA** la nota del Ministero dell'Interno – Dipartimento dei Vigili del Fuoco del Soccorso Pubblico e della Difesa Civile – Comando Provinciale dei Vigili del Fuoco di L'Aquila – Area II – Prevenzione Incendi prot. n° 0019220 del 03.11.2021, acquisita in pari data dal Servizio Gestione Rifiuti e Bonifiche (SGRB-dpc026) al prot. n° 0457970/21, con la quale si esprime **parere favorevole con prescrizioni**;

**VISTA** la nota del dpc024 -Servizio Gestione e Qualità delle Acque – Ufficio Autorizzazioni Scarichi-AUA-AQ prot. n° 0516816/21 del 15.11.2021 e acquisita dal Servizio Gestione Rifiuti e Bonifiche (SGRB-dpc026) in pari data e protocollo, con la **comunicazione di assenso** per l'intervento proposto;

**TENUTO CONTO** della nota della ASL n° 1 – Dipartimento di Prevenzione – Servizio Igiene, Epidemiologia e Sanità Pubblica prot. n° 0247967/21 del 17.11.2021 e acquisita dal SGRB-dpc026 al prot. n° 0520691/21 del 18.11.2021, con la quale si chiede la proroga di 10 gg dei termini di legge della Conferenza di Servizi in forma semplificata modalità asincrona ex art. 14-bis Legge n° 241/1990 e ss.mm.ii., stante la necessità di approfondire la documentazione integrativa prodotta dalla Ditta ed effettuarne la sua valutazione;

**PRESO ATTO** della nota dell'Amministrazione Provinciale di L'Aquila prot. n° 24964 del 18.11.2021 e acquisita in pari data dal Servizio Gestione Rifiuti e Bonifiche (SGRB-dpc026) al prot. n° 0521940/21, con la quale si richiedono delucidazioni e integrazioni di elaborati insieme al differimento dei termini di legge della Conferenza di Servizi in forma semplificata modalità asincrona ex art. 14-bis Legge n° 241/1990 e ss.mm.ii.;

**VISTA** la nota del Servizio Gestione Rifiuti e Bonifiche (SGRB-dpc026) prot. n° 0522741/21 del 19.11.2021, di accoglimento delle richieste formulate dalla ASL n° 1 – Dipartimento di Prevenzione – Servizio Igiene, Epidemiologia e Sanità Pubblica della necessità di approfondire la documentazione integrativa prodotta dalla Ditta ed effettuarne la sua valutazione e della Provincia di L'Aquila della richiesta di delucidazioni e integrazioni di elaborati;

**CONSIDERATA** la nota del Comune di Oricola (AQ) prot. n° 6926 del 23.11.2021, acquisita dal SGRB-dpc026 al prot. n° 0527406/21 del 24.11.2021, con la quale si esprime **parere favorevole all'intervento proposto per quel che attiene agli aspetti urbanistici ed edilizi** di propria competenza ed il **Nulla-Osta ai sensi della L.R. n° 32/2015, art. 4**, allo scarico delle acque meteoriche provenienti dal capannone (Rete di raccolta attraverso i pluviali) verso il reticolo idrografico secondario del Comune di Oricola e specificatamente, verso un canale di raccolta acque piovane, posto a ridosso della confinante ferrovia Roma-Sulmona secondo quanto indicato nella documentazione tecnica prodotta dalla Ditta;

**TENUTO CONTO** della nota della ROMANA DEMOLIZIONI S.r.l. datata 30.11.2021 e acquisita dal Servizio Gestione Rifiuti e Bonifiche (SGRB-dpc026) al prot. n° 0536014/21 del 01.12.2021, con la quale si chiede una proroga di 15 giorni per la consegna della documentazione integrativa richiesta dalle Autorità coinvolte nel procedimento;

**VISTA** la nota del Servizio Gestione Rifiuti e Bonifiche (SGRB-dpc026) prot. n° 536775/21 del 01.12.2021, di accoglimento della richiesta formulata dalla ROMANA DEMOLIZIONI S.r.l. per la consegna della documentazione integrativa richiesta dagli Enti coinvolti nel procedimento;

**PRESO ATTO** della nota della ROMANA DEMOLIZIONI S.r.l. datata 16.12.2021 e acquisita dal Servizio Gestione Rifiuti e Bonifiche (SGRB-dpc026) al prot. n° 555211/21 del 17.12.2021, con la quale si trasmettono gli elaborati integrativi richiesti dalle Autorità coinvolte nel procedimento;

**RICHIAMATA** la nota della ASL n° 1 – Dipartimento di Prevenzione – Servizio Igiene, Epidemiologia e Sanità Pubblica prot. n° 0268287/21 del 17.12.2021 e acquisita dal SGRB-dpc026 in pari data al prot. n° 556079/21, con la quale si richiedono ulteriori integrazioni di carattere tecnico e amministrativo a quanto presentato e acquisito agli atti;

**TENUTO CONTO** della nota del Servizio Valutazioni Ambientali di L'Aquila prot. n° 563615/21 del 23.12.2021 e acquisita dal Servizio Gestione Rifiuti e Bonifiche (SGRB-dpc026) in pari data e protocollo, con la quale si forniscono delucidazioni di carattere giuridico e tecnico-amministrativo;

**PRESO ATTO** della nota della ROMANA DEMOLIZIONI S.r.l. datata 29.12.2021 e acquisita dal Servizio Gestione Rifiuti e Bonifiche (SGRB-dpc026) al prot. n° 568000/21 del 30.12.2021, con la quale si trasmette ulteriore documentazione integrativa di carattere tecnico-amministrativo a quanto presentato e acquisito agli atti;

**TENUTO CONTO** della nota della ROMANA DEMOLIZIONI S.r.l. datata 30.12.2021 e acquisita dal SGRB-dpc026 in pari data al prot. n° 568703/21, con la quale si fornisce ulteriore documentazione di carattere tecnico;

**PRESO ATTO** della nota della Provincia dell'Aquila – Settore Territorio ed Urbanistica – Servizio Gestione Rifiuti e Tutela del Suolo prot. n° 1799 del 27.01.2022 e acquisita dal Servizio Gestione Rifiuti e Bonifiche (SGRB-dpc026) al prot. n° 31978/22 del 28.01.2022, con la quale si esprime **parere tecnico favorevole con prescrizioni**;

**VISTA** la nota della ASL n° 1 – Dipartimento di Prevenzione – Servizio di Igiene, Epidemiologia e Sanità Pubblica prot. n° 18656/22 del 28.01.2022 e acquisita dal Servizio Gestione Rifiuti e Bonifiche (SGRB-dpc026) al prot. n° 33961/22 del 31.01.2022, con la quale si esprime **parere igienico-sanitaria favorevole con prescrizioni**;

**CONSIDERATA** la nota dell'ARTA- Distretto Provinciale di L'Aquila prot. n° 4052/2022 del 31.01.2022 e acquisita dal Servizio Gestione Rifiuti e Bonifiche (SGB-dpc026) in pari data al prot. n° 34882/22, con la quale si esprime **parere tecnico favorevole con prescrizioni**;

**PRESO ATTO** che la documentazione relativa all'istanza ROMANA DEMOLIZIONI S.r.l. è consultabile sul sito della Regione Abruzzo al seguente indirizzo:

<https://www.regione.abruzzo.it/content/autorizzazione-unica-art-208>

## **COMUNICA**

**la conclusione positiva** della Conferenza di Servizi di cui alla nota prot. n° 384369/21 del 30.09.2021 del SGRB-dpc026 ad oggetto: “**ROMANA DEMOLIZIONI S.r.l.** –

*1) Richiesta autorizzazione regionale alla realizzazione e gestione di un impianto di trattamento e recupero dei veicoli fuori uso;*

*2) Richiesta autorizzazione regionale all'attività di messa in riserva di rifiuti non pericolosi ferrosi e non ferrosi”*

Il Servizio Gestione Rifiuti e Bonifiche (SGRB-dpc026) provvederà a redigere il Provvedimento di Autorizzazione Regionale per:

- 1) la realizzazione e gestione di un impianto di trattamento e recupero dei veicoli fuori uso
- 2) l'attività di messa in riserva di rifiuti non pericolosi ferrosi e non ferrosi, di cui all'oggetto;

Il presente verbale, costituito da **6 (sei) pagine**, viene trasmesso a tutti i soggetti coinvolti nell'iter istruttorio di che trattasi.

## **IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO E DEL PROCEDIMENTO**

Dott. Gabriele Costantini

*(Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3, comma 2 D. Lgs.39/9)*