



GIUNTA REGIONALE

**DIPARTIMENTO TERRITORIO - AMBIENTE**  
**DPC026 - Servizio Gestione Rifiuti e Bonifiche**  
**Ufficio Pianificazione e Programmi**  
Via Catullo, 2 – 65127 Pescara  
PEO: [dpc026@regione.abruzzo.it](mailto:dpc026@regione.abruzzo.it)  
PEC: [dpc026@pec.regione.abruzzo.it](mailto:dpc026@pec.regione.abruzzo.it)

**VERBALE CONFERENZA DEI SERVIZI DEL 22/12/2022**

**Oggetto:** ECO.LAN. S.p.A. - AIA n. DPC026/147 del 28/06/2021 – Istanza di variante sostanziale per la “*Realizzazione del progetto di modifica del profilo di chiusura finale della discarica con recupero di volumetria*” - Conferenza di Servizi ai sensi degli artt. 14, 14-bis comma 7 e 14 ter della L. 241/1990, in forma simultanea ed in modalità sincrona -

- ✚ **Titolare autorizzazione:** ECO.LAN S.p.A.;
- ✚ **Sede Legale:** Via Arco della Posta, 1 - 66034 Lanciano (CH);
- ✚ **C.F./PIVA:** 01537100693;
- ✚ **Sede Impianto:** Località Cerratina - Comune di Lanciano (CH);
- ✚ **Codice SGRB:** IPPC – CH 011;
- ✚ **Attività IPPC:** 5.4 di cui all’Allegato VIII alla Parte Seconda del D.lgs.152/2006;
- ✚ **Operazioni di Recupero:** D1
- ✚ **Coordinate geografiche:** 42°10’28’’ N - 14°26’53’’ E

**IL SOTTOSCRITTO RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Dott. Gabriele Costantini, ai sensi degli artt. 7, 8 e 14 bis comma 2 della L. n° 241/1990 e dell’art. 15 della L.R. n° 31/2013, su delega dell’ing. Salvatore Corroppolo, Dirigente del Servizio Gestione Rifiuti e Bonifiche;

**RICHIAMATA** l’A.I.A. n. DPC026/147 del 28/06/2021 avente ad oggetto “*ECO.LAN. S.p.A. – Discarica “Cerratina di Lanciano” - Rinnovo/Riesame A.I.A. n. 127/48 del 30/06/2009 e s.m.i. e A.I.A. n. DPC026/139 del 05/07/2017*”;

**RICHIAMATO** il **Giudizio n. 3722 del 01/09/2022** con il quale il CCR-VIA ha espresso parere favorevole all'esclusione dalla procedura di VIA del *“Progetto di modifica del profilo di chiusura finale della discarica con recupero di Volumetria”*;

**VISTA** l'istanza presentata dalla ECO.LAN. S.p.A. con nota prot. n. 13088 del 29/09/2022, acquisita agli atti del Servizio Gestione Rifiuti e Bonifiche (SGRB-dpc026) in pari data con il prot. n. 0362089/22, di variante sostanziale all'AIA n. DPC026/147 del 28/06/2021 ai sensi dell'art. 29-nonies, comma 2, del D.lgs.152/2006 per la *“realizzazione del progetto di modifica del profilo di chiusura finale della discarica con recupero di volumetria”* con allegata la seguente documentazione:

- ✓ A0 – Elenco elaborati;
- ✓ A1 – Rel. Tecnica (settembre 2022);
- ✓ Verifiche di stabilità - modifica al profilo della chiusura finale della discarica consortile (marzo 2022);
- ✓ P1 - Planimetria e sezioni dello stato di fatto con documentazione fotografica (Settembre 2022);
- ✓ P2 - Planimetria e sezioni progetto di modifica e confronto con progetto approvato (Settembre 2022);
- ✓ P3 – Sistema di captazione, trasporto e recupero energetico del gas discarica (Settembre 2022);
- ✓ P4 – Sistemazione finale dell'area con particolari costruttivi (Settembre 2022);
- ✓ Verifica di assoggettabilità alla relazione di riferimento (Dicembre 2021);
- ✓ Verifica delle capacità prestazionali del geo composito drenante (Dicembre 2021);
- ✓ Piano di campionamenti terreni;
- ✓ Piano di ripristino ambientale (Rev. Settembre 2022);
- ✓ Piano di gestione post-operativa (Rev. Settembre 2022);
- ✓ Relazione progetto di variante;
- ✓ Planimetria generale progetto autorizzato (TAV. 01 gennaio 2020);
- ✓ Planimetria generale progetto di variante (TAV. 02 gennaio 2020);
- ✓ Elaborato Tecnico Descrittivo (ETD – Settembre 2022);
- ✓ A1 – Stralcio della carta tecnica regionale (Ottobre 2019);
- ✓ A2 - Stralcio del P.R.G. (Ottobre 2019);
- ✓ A3 – Stralcio catastale (Ottobre 2019);
- ✓ A4 – Relazione geologica, idrogeologica, geotecnica e sismica (Ottobre 2019);
- ✓ A5 – Progetto di bonifica (Ottobre 2019);
- ✓ A6 – Verifica ottemperanza prescrizioni procedure ambientali (Settembre 2022);
- ✓ A7 – Relazione inquadramento urbanistico e territoriale (Ottobre 2019);

- ✓ A9 – Autorizzazioni all’esercizio (Settembre 2022);
- ✓ B1 – Layout del complesso impiantistico (Rev. Settembre 2022);
- ✓ B2 – Schema di flusso produttivo riferito all’anno 2021 (Rev. Settembre 2022);
- ✓ B3 – Relazione di descrizione delle varie fasi e attività svolte presso l’impianto (Rev. Settembre 2022);
- ✓ B6 – Relazione di gestione del complesso IPPC – Relazione annuale 2021 (Maggio 2022);
- ✓ B7 – Relazione di perizia capacità residua della discarica (03 gennaio 2022);
- ✓ B8 – Documento di verifica dell’applicazione del D.lgs. 36/03 e s.m.i. – Tabella di confronto D.lgs. 36/03 e s.m.i. – D.lgs. 121/20;
- ✓ C1 – Copia delle schede di sicurezza delle materie prime pericolose utilizzate nel sito;
- ✓ C2 – Planimetria deposito materie prime (Ottobre 2019);
- ✓ C3 – Relazione sulle modalità tecniche e gestionali con cui si tengono sotto controllo i quantitativi (Rev. Settembre 2022);
- ✓ D1 – Planimetria scarichi idrici (Ottobre 2019);
- ✓ D2 – Certificati di analisi acque di prima pioggia e acque di drenaggio superficiale (prima pioggia- Rusc. Superficiale e Trincea drenante);
- ✓ D4 – Planimetria rete idrica di approvvigionamento;
- ✓ E1 – Planimetria punti di emissione (Rev. Febbraio 2021);
- ✓ E3 – Certificati di analisi emissioni centrale di recupero energetico;
- ✓ E8 – Monitoraggio emissioni diffuse di biogas;
- ✓ F2a – Relazione tecnica valutazione emissioni sonore (07 luglio 2021);
- ✓ F2b – Valutazione di impatto acustico (23/02/2022);
- ✓ G1 – Planimetria stoccaggio rifiuti (settembre 2022);
- ✓ G2 – MUD relativo all’ultima annualità disponibile (2021);
- ✓ H1 – Schema a blocchi del bilancio energetico (settembre 2022);
- ✓ H3 – Diagramma della produzione mensile di energia elettrica (settembre 2022);
- ✓ L1 – Planimetria punti di controllo (ottobre 2019);
- ✓ L2 – Piano di emergenza interno (PEI) – (Allegato 1, 2 e 3, scheda C1, scheda C2 – L.2 PEI);
- ✓ Schede integrative rifiuti (rev. Settembre 2022).

**RICHIAMATA** la nota del SGRB-dpc026 prot. 0468307/22 del 30/09/2022 di “*convocazione della Conferenza di Servizi artt. 14, 14-bis comma 7 e 14 ter della L. 241/1990 e s.m.i., in forma simultanea ed in modalità sincrona per l’istanza in oggetto*”;

**VISTE** le seguenti note di richieste integrazioni e/o chiarimenti acquisite agli atti del Servizio Gestione Rifiuti e Bonifiche (SGRB-dpc026) per l’istanza in oggetto e nello specifico:

- ✓ Nota Provincia di Chieti prot. n. 21077 del 23/11/2022, acquisita al protocollo del SGRB-dpc026 con il n. 0498739/22 in pari data;
- ✓ Nota ARTA – Distretto di Chieti prot. 55419/2022 del 24/11/2022, acquisita in pari data al protocollo del SGRB-dpc026 con il n. 0500452/22;

**RICHIAMATA** la nota del SGRB-dpc026 prot. 0504391/22 del 25/11/2022 di “*Comunicazione alle amministrazioni interessate - Pubblicazione richieste integrazioni*”;

**ACQUISTA** agli atti del SGRB-dpc026 in data 09/12/2022 prot. n. 0522400/22, la nota prot. 016449/u del 07/12/2022 della ECO.LAN S.p.A. con la trasmissione della documentazione integrativa richiesta (link scarico documentazione), perfezionata in data 12/12/2022 con la medesima documentazione acquisita agli atti del Servizio con i seguenti protocolli nn. 0525193/22, 0525216/22, 0525239/22, 0525297/22, 0525256/22, 0525511/22, 0525515/22, 0525520/22, 0525379/22, 0525523/22, 0525528/22, 0525533/22, 0525535/22, 0525536/22, 0525539/22, 0525541/22, 0525544/22, 0525545/22, 0525529/22;

**PRESO ATTO** della nota ARTA prot. n. 59489/2022 del 19/12/2022, acquisita agli atti del SGRB-dpc026 in pari data con il prot. n. 0534226/22, con la trasmissione del rapporto finale ispezione della discarica in oggetto;

**DATO ATTO che la CdS sincrona si è svolta in modalità telematica.** I partecipanti alla CdS sincrona sono stati invitati ad intervenire con collegamento Webex attraverso invito del Servizio Gestione Rifiuti e Bonifiche condiviso tramite i rispettivi indirizzi di posta elettronica, comunicati dagli Enti via e. mail e/o pec, fornendo apposito link per l’accesso.

#### **PRESENTI ALLA CONFERENZA:**

- Per il Servizio Gestione Rifiuti e Bonifiche: dott. Gabriele Costantini (Responsabile ufficio Pianificazione e Programmi e RP) [gabriele.costantini@regione.abruzzo.it](mailto:gabriele.costantini@regione.abruzzo.it), arch. Cinzia Serpente (collaboratore) [cinzia.serpente@regione.abruzzo.it](mailto:cinzia.serpente@regione.abruzzo.it), ing. Valentina Crescenzi (collaboratore esperto PNRR) [valentina.crescenzi@regione.abruzzo.it](mailto:valentina.crescenzi@regione.abruzzo.it);
- Per l’ARTA: ing. Angela Delli Paoli, ing. Sara D’Alessio (ARTA–Distretto di Chieti) [a.dellipaoli@artaabruzzo.it](mailto:a.dellipaoli@artaabruzzo.it);
- Per la ECO.LAN. S.p.A.: geol. Massimo Ranieri [presidente@ecolanspa.it](mailto:presidente@ecolanspa.it);
- Per la Ecologica Sangro: Nicola Bianco, Giammarco Centorame [bianco@decogroup.it](mailto:bianco@decogroup.it);

## ASSENTI ALLA CONFERENZA:

- ASL N. 2
- Provincia di Chieti
- Comune di Lanciano

Svolge l'attività di verbalizzante: Cinzia Serpente (collaboratore) fino alle ore 12:00 e poi prosegue il dott. Costantini.

## PER QUANTO SOPRA ESPRESSO

Alle ore 10:00 il Responsabile dell'Ufficio Pianificazione e Programmi del SGRB in relazione ai contributi acquisiti dagli Enti invitati a partecipare, comunica che la presente riunione in modalità sincrona è indetta ai sensi dell'art. 14, 14-bis comma 7 e 14 ter della L. 241/1990 in forma simultanea ed in modalità sincrona, così come previsto nella nota di convocazione della CdS prot. 0468307/22 del 30/09/2022, ricordando ai presenti l'oggetto dell'odierna Conferenza dei Servizi:

- **Istanza di modifica sostanziale all'AIA n. DPC026/147 del 28/06/2021 con modifica del profilo di chiusura finale della discarica con recupero di volumetria che prevede un incremento volumetrico pari a 39.900 mc.**

Il **dott. Costantini Gabriele** legge la nota pervenuta dal Comune di Lanciano prot. n. 76814 del 21/12//2022, acquisito al prot. RA n. 0538839/22 in data 22/12/2022 il cui parere si riporta per estratto *“omissis...non si rilevano elementi ostativi sotto il profilo urbanistico- edilizio ed ambientale... omissis”*;

Quindi dà lettura della nota trasmessa dalla Provincia di Chieti - prot. 21523 del 29/11/2022 nella quale la stessa *“non rilevando competenze tecniche, pareri, autorizzazioni e/o nulla osta di pertinenza provinciale e non effettua richiesta di integrazioni documentali”*;

Invita l'Arta ad esprimere le proprie valutazioni che saranno formalizzate alla conclusione della presente seduta della CdS.

I referenti dell'ARTA **ing. Angela Delli Paoli e ing. Sara D'Alessio** affermano di aver esaminato l'istanza ed esprimono parere favorevole con alcuni spunti di miglioramento.

In riferimento al centro di trasferta, l'ARTA precisa, preliminarmente, che per il codice EER 200301 la ditta ha rappresentato come attività di trattamento sia R13 (messa in riserva) che D15 (deposito preliminare); in merito richiama i criteri di priorità per la gestione dei rifiuti riportati nell'art. 179 del D.Lgs. 152/06 che predilige le operazioni di recupero rispetto allo smaltimento.

Successivamente vengono affrontate le seguenti tematiche:

### **Stato del sito**

L'ARTA fa presente che la ditta ha risposto in maniera esaustiva a tutte le richieste precedentemente formulate ed esprime parere favorevole.

### **Relazione di riferimento**

L'ARTA non evidenzia osservazioni, ma propone prescrizioni da mettere nell'atto autorizzatorio.

### **Pacchetto di copertura superficiale in corrispondenza della canaletta delle acque di ruscellamento**

L'ARTA rappresenta che c'è stato un incontro tra l'Agenzia e la ditta in data 20/12/2022, il cui resoconto è stato trasmesso per le vie brevi all'AC e le cui conclusioni vengono esposte nella presente CdS: la ditta proporrà la soluzione progettuale che è stata condivisa con ARTA per proteggere il geocomposito in prossimità della canaletta in.

Il **dott. Costantini** chiede alla ditta di formalizzare tale soluzione nell'ambito del presente procedimento in modo tale da poter essere rimesso alla valutazione della prossima CdS.

### **Applicazione delle BAT**

L'ARTA accetta quanto proposto dalla ditta e chiede alla stessa di effettuare ispezioni periodiche dei collettori.

L'**ing. Bianco Nicola** afferma di non essere in grado di poter adempiere tecnicamente a tale indicazione. ARTA; chiede che tale valutazione sia trasmessa dalla ditta e che l'Agenzia ne prenderà atto.

L'ARTA chiede di approfondire il livello minimo di pescaggio e di attivazione delle pompe di captazione del percolato. La ditta dovrà, inoltre, effettuare un confronto con il D.Lgs. 36/2003 ed in particolare con le modifiche introdotte dal D.Lgs. 121/2020 e motivare tecnicamente quanto non applicabile per la scarica in oggetto.

### **Materie prime**

L'ARTA afferma che la ditta ha chiarito il volume del bacino di contenimento del serbatoio di gasolio.

### **Scarichi idrici**

L'ARTA prescrive che le vasche di prima pioggia debbano essere vuotate completamente ogni 48/72 ore, per avere a disposizione l'intero volume per gli eventi meteorici successivi. Prende atto delle difficoltà oggettive per la separazione tra la prima e la seconda pioggia.

L'ing. **Bianco Nicola** afferma che si sta cercando la soluzione tecnica più idonea per il sito in esame e che verrà presentata e rimessa alla valutazione della prossima CdS.

L'ARTA ritiene che sia necessario rivedere la planimetria delle acque per rendere possibile il campionamento separato delle acque di prima pioggia da quelle di seconda pioggia per tutti gli scarichi prodotti. Rappresenta che le acque superficiali di ruscellamento non devono in alcun modo venire a contatto con i rifiuti. Precisa che il prelievo delle acque di ruscellamento avverrà con campionamento istantaneo.

### **Bilancio idrico**

L'ARTA prende atto che l'approvvigionamento idrico è necessario per garantire l'attecchimento delle piante e per gli usi domestici dell'installazione.

### **Emissioni in atmosfera**

L'ARTA chiede alla ditta di approfondire il dato di efficienza di captazione al fine di stimare correttamente le emissioni diffuse del corpo discarica nell'ambito del prossimo report annuale (relativo all'esercizio della discarica del 2023). Per quanto attiene il dimensionamento della torcia la ditta deve rispettare quanto imposto dal D.Lgs. 36/2003.

### **Emissioni odorigene**

L'ing. **Bianco Nicola** ha evidenziato che vi sarà un miglioramento dello stato attuale.

L'ARTA propone delle prescrizioni per il loro monitoraggio e la loro mitigazione. Chiede di predisporre un Piano di Gestione delle Emissioni Odorigene.

L'ing. **Bianco Nicola** afferma che vengono effettuati già il monitoraggio della qualità dell'aria, specifica che un piano è già esistente e chiede chiarimenti su cosa debba essere inserito in tale piano.

L'ARTA specifica che è necessario inserire come nuova sorgente il centro di trasferimento.

In merito alla rete di captazione del biogas, afferma che la ditta deve effettuare una ricognizione della stessa e ripristinare il funzionamento dei pozzi di estrazione danneggiati, inoltre deve verificare l'idoneità e la copertura della rete di estrazione del biogas nelle aree dove la stessa è risultata carente e poco capillare evidenziate durante l'ultima ispezione.

Chiede alla ditta di presentare una procedura operativa che contempli le misure di mitigazione da porre in atto in caso di anomalie/criticità; tale documentazione deve essere presentata prima della prossima CdS.

L'ing. **Bianco Nicola** chiede che vengano separate le proposte di miglioramento a seguito del controllo effettuato da ARTA dalla richiesta di modifica oggetto della presente istruttoria.

L'ARTÀ ritiene che tale richiesta non possa essere accoglibile e che tale procedura debba essere presentata per l'approvazione della presente modifica.

### **Capping finale**

L'ARTÀ rimanda la valutazione dell'equivalenza all'AC.

Il **dott. Costantini** chiede ad ARTÀ di effettuare tale valutazione perché ritiene che sia un aspetto ambientale di natura tecnica, affermando che l'AC si assume la responsabilità di approvare o meno un capping equivalente, ma questa approvazione si deve necessariamente basare sulla valutazione tecnica di ARTÀ .

L'ARTÀ si riserva di verificare se possono effettuare tale controllo.

### **Stabilità**

L'ARTÀ rimanda all'AC su tale aspetto.

Il **dott. Costantini** afferma che, in analogia con l'iter che è stato seguito per situazioni analoghe, il proponente debba seguire quanto previsto dalla normativa di settore.

### **Rifiuti prodotti**

Per l'ARTÀ le vasche interrate che raccolgono le acque di lavaggio del centro di trasferta, devono essere, preferibilmente, fuori terra ed impermeabilizzate con materiali che garantiscano l'integrità delle stesse. Inoltre prescrive misure di verifica della tenuta delle stesse.

L'**ing. Bianco Nicola** afferma che le vasche interrate esistenti sono state impermeabilizzate con resine epossidiche.

Per l'ARTÀ le altre vasche (relative all'accumulo delle acque provenienti dal lavaggio degli automezzi) devono, necessariamente, essere portate fuori terra e conseguentemente è necessario adeguare le planimetrie, nel caso in cui sia prevista una diversa ubicazione all'interno dell'istallazione. Chiede che le vasche di raccolta delle acque scure devono essere svuotate con idonea frequenza.

L'A.C. chiede quale possa essere ritenuta per ARTÀ la idonea frequenza. ARTÀ afferma che la ditta deve gestire tali acque in modo tale da non creare emissioni odorigene.

Per quanto riguarda:

### **Rumore**

### **Energia**

### **PMC**

### **Condizioni differenti dal normale esercizio**

### **Adempimenti in caso di malfunzionamento e dismissione attività**



## **Report annuale**

non si rilevano osservazioni da parte di ARTA e la stessa propone prescrizioni da rispettare in corso d'opera.

Il Responsabile del procedimento sulla scorta dei pareri già espressi e sulla base di quanto emerso nella presente CdS ritiene di sospendere il procedimento per permettere alla ditta di presentare i chiarimenti richiesti entro 45 gg dall'invio del presente verbale. Già da ora si fissa con i presenti la prossima seduta della Conferenza dei Servizi tra circa 60 gg per l'espressione delle determinazioni conclusive.

### **TUTTO CIÒ ESPOSTO E CONSIDERATO IN PREMESSA**

La Conferenza di Servizi, esauriti gli adempimenti di rito e dopo approfondita disamina si conclude alle ore 13 Il presente verbale, costituito da n. 9 (nove) pagine viene trasmesso a tutti i soggetti coinvolti nell'iter istruttorio di che trattasi e le eventuali note di rettifica potranno essere inviate entro il 29/12/2022. Decorso tale termine, il verbale sarà considerato consolidato.

### **IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO E DEL PROCEDIMENTO**

Dott. Gabriele Costantini

*(Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3, comma 2 D. Lgs.39/9)*