



GIUNTA REGIONALE

**DIPARTIMENTO TERRITORIO - AMBIENTE  
DPC026 - Servizio Gestione Rifiuti e Bonifica  
Ufficio Pianificazione e Programmi**

Via Catullo, 2 - Pescara. Tel. 085 9181.188

PEO: [dpc026@regione.abruzzo.it](mailto:dpc026@regione.abruzzo.it)

PEC: [dpc026@pec.regione.abruzzo.it](mailto:dpc026@pec.regione.abruzzo.it)

**VERBALE APROVATO DELLA CONFERENZA DI SERVIZI DEL 06/09/2023**

**OGGETTO: NDT ENERGY S.r.l.** – Richiesta autorizzazione regionale alla realizzazione e gestione di un impianto di coincenerimento con recupero energetico di rifiuti speciali non pericolosi da realizzarsi nella Frazione Casoli, Contrada Stracca, Zona Industriale del Comune di Atri (TE). **Conferenza di Servizi sincrona.**



**Titolarità:** NDT ENERGY S.r.l.;



**Sede Legale:** Comune di Filago (BG) – Via Provinciale n° 2;



**Sede Operativa:** Frazione Casoli, Contrada Stracca, Zona Industriale del Comune di Atri (TE).



**C.F. e P. IVA:** 04634200168;



**Iscrizione alla C.C.I.A.A. di Bergamo:** n° 04634200168 del 25.10.2022 – Numero REA: BG – 477602;



**Codice SGRB (dpc026):** AU-TE-043;



**Georeferenziazione:** Lat 42° 37' 37.5" N – 13° 59' 23.2" E;

**RICHIAMATA** la nota del Servizio Gestione Rifiuti e Bonifiche (SGRB-dpc026) prot. n° 0347642/23 del 21.08.2023. Convocazione della Conferenza di Servizi in modalità sincrona per il giorno 06.09.2023 e richiesta indirizzi mail per invio link di collegamento skype for business;

**RICHIAMATA** la documentazione pubblicata sul sito della Regione Abruzzo all'indirizzo:

<https://www.regione.abruzzo.it/content/autorizzazione-unica-articolo-208>

**PRESO ATTO** della documentazione acquisita al Servizio Gestione Rifiuti e Bonifiche (SGRB-dpc026) - e pubblicata sul sito della Regione Abruzzo:

<https://www.regione.abruzzo.it/content/autorizzazione-unica-articolo-208>

**PRESO ATTO** della nota del Comune di Atri prot. n° 0014613 del 11.07.2023 e acquisita dal Servizio Gestione Rifiuti e Bonifiche (SGRB-dpc026) in pari data al prot. n° 0300502/23, con la quale si presentano osservazioni al Verbale della Conferenza di Servizi del 20.06.2023 e richiesta documenti;

**ACQUISITI** agli atti del Servizio Gestione Rifiuti e Bonifiche (SGRB-dpc026) le seguenti osservazioni del pubblico interessato:

- ✓ CONSORZIO DI GESTIONE AREA MARINA PROTETTA TORRE DEL CERRANO datata 04.09.2023 acquisita dal Servizio Gestione Rifiuti e Bonifiche (SGRB-dpc026) in pari data al prot. n° 0361991/23;
- ✓ Nota del Presidente dell'Associazione "La Stracca APS ASD" del 01.09.2023, acquisita agli atti del Servizio Gestione Rifiuti e Bonifiche (SGRB-dpc026) in data 03.09.2023 con il prot. n. 0360980/23;
- ✓ Nota del Sig. Adriano De Ascentiis datata 02.09.2023 acquisita dal Servizio Gestione Rifiuti e Bonifiche (SGRB-dpc026) al prot. n° 0360978/23 del 03.09.2023;
- ✓ Note del Sig. Alessandro Demetrio con mail del 28.08.2023 e PEC del 01.09.2023 acquisita dal Servizio Gestione Rifiuti e Bonifiche (SGRB-dpc026) in pari data al prot. n° 0360695/23;
- ✓ Nota del Comitato AMBIENTE, SALUTE E TERRITORIO di Torre San Rocco datata 02.09.2023 acquisita dal Servizio Gestione Rifiuti e Bonifiche (SGRB-dpc026) al prot. n° 0360981/23 del 03.09.2023;
- ✓ Nota del Consigliere Comunale di Roseto degli Abruzzi Francesco DI GIUSEPPE datata 03.09.2023 acquisita dal Servizio Gestione Rifiuti e Bonifiche (SGRB-dpc026) al prot. n° 0361018/23 del 04.09.2023;
- ✓ Nota del MOLINO CANDELORI S.r.l. datata 01.09.2023 acquisita dal Servizio Gestione Rifiuti e Bonifiche (SGRB-dpc026) al prot. n° 0360979/23 del 03.09.2023;
- ✓ Nota del Comitato Ambiente, Salute e Territorio di Torre San Rocco datata 06.09.2023 acquisita dal Servizio Gestione Rifiuti e Bonifiche (SGRB-dpc026) in pari data al prot. n° 0364907/23;

**RISCONTRATE** dal Servizio Gestione Rifiuti e Bonifiche (SGRB-dpc026) le osservazioni del pubblico interessato sopramenzionate:

- ✓ CONSORZIO DI GESTIONE AREA MARINA PROTETTA TORRE DEL CERRANO con nota prot. n° 0362418/23 del 04.09.2023;
- ✓ Associazione La Stracca APS ASD con nota prot. n° 0362426/23 del 04.09.2023;
- ✓ Sig. Adriano De Ascentiis con nota prot. n° 0362450/23 del 04.09.2023;
- ✓ Sig. Alessandro Demetrio con nota prot. n° 0362482/23 del 04.09.2023;
- ✓ Sig. Di Giuseppe Francesco con nota prot. n° 0362497/23 del 04.09.2023;
- ✓ Molino Candelori S.r.l. con nota prot. n° 0362500/23 del 04.09.2023;
- ✓ Comitato Ambiente, Salute e Territorio di Torre San Rocco con nota prot. n° 0362502/23 del 04.09. 2023;

**RICHIAMATA** la nota del Servizio Gestione Rifiuti e Bonifiche (SGRB-dpc026) prot. n° 0362421/23 del 04.09.2023, con la quale si riscontra la nota del Comune di Atri sopramenzionata;

**PRESO ATTO** della nota dello Studio Legale Avv. Francesco Paolo FEBBO per conto dell'Amministrazione Comunale di Atri datata 04.09.2023 e acquisita dal Servizio Gestione Rifiuti

e Bonifiche (SGRB-dpc026) in pari data al prot. n° 0362499/23 – “*Diffida a rendere favorevole esprimendo invece parere non favorevole*” al procedimento di che trattasi;

**PRESO ATTO** della nota del Comune di Atri prot. n° 0017943 del 05.09.2023 e acquisita dal Servizio Gestione Rifiuti e Bonifiche (SGRB-dpc026) in pari data al prot. n° 0364153/23, con la quale si trasmette la nuova determinazione sfavorevole del Comune di Atri;

**TENUTO CONTO** della nota della Provincia di Teramo datata 14.09.2023 e acquisita dal Servizio Gestione Rifiuti e Bonifiche (SGRB-dpc026) in pari data al prot. n° 0377044/23, dal cui testo per estratto si riporta quanto di seguito:

*“.....[omissis] In riferimento alla nota regionale SGRB inerente l’oggetto, acquisita al protocollo dell’Ente in data 12.09.2023 con n. 21425 si chiede di rettificare la parte di competenza di questo Ente ed eventualmente la parte dell’Ing. Valentina Crescenzi nel modo seguente:*

*Il Sig. Bernardo Fratonì in rappresentanza della Provincia di Teramo chiede precisazioni ai rappresentanti del Servizio Gestione Rifiuti e Bonifiche (SGRB-dpc026) circa la competenza della stessa Amministrazione Provinciale nei procedimenti di Autorizzazione Unica ex art. 208 del D.lgs. n° 152/2006.*

*L’ing. Valentina Crescenzi del SGRB chiarisce che in seno al procedimento ex art. 208 la Provincia non deve rilasciare il proprio Parere.....”;*

**DATO ATTO** che alla Conferenza di Servizi sono stati regolarmente invitati gli Enti ed i soggetti interessati alla verifica dello stato del sito e delle attività tecnico-amministrative di competenza dei soggetti stessi;

**DATO ATTO** che la CdS sincrona si è svolta in modalità telematica ed i partecipanti sono stati invitati ad intervenire con collegamento *skype for business* attraverso invito del Servizio Gestione Rifiuti e Bonifiche condiviso tramite i rispettivi indirizzi di posta elettronica, comunicati dagli Enti via e-mail e/o pec, fornendo apposito link per l’accesso;

#### **Partecipanti alla Conferenza:**

- ❖ **Per il Servizio Gestione Rifiuti e Bonifiche (SGRB-dpc026):** Dott. Gabriele Costantini (Responsabile Ufficio Pianificazione e Programmi del Servizio Gestione Rifiuti e Bonifiche (SGRB-dpc026) e R.U.P.) [gabriele.costantini@regione.abruzzo.it](mailto:gabriele.costantini@regione.abruzzo.it) Geom. Giovanni Natali (Collaboratore) [giovanni.natali@regione.abruzzo.it](mailto:giovanni.natali@regione.abruzzo.it), Avv. Lidia Flocco [lidia.flocco@regione.abruzzo.it](mailto:lidia.flocco@regione.abruzzo.it), Ing. Valentina Crescenzi [valentina.crescenzi@regione.abruzzo.it](mailto:valentina.crescenzi@regione.abruzzo.it);
- ❖ **Per il Comune di Atri TE):** Il Sindaco Prof. Piergiorgio Ferretti; il Consigliere delegato Centorame Minna; Avv. Febbo Francesco Paolo (legale); Dott. Giambuzzi (tecnico); Arch. Giovanni Luca Germinario, (Funzionario) [giovanni.germinario@comune.atri.te.it](mailto:giovanni.germinario@comune.atri.te.it);
- ❖ **Per la Provincia di Teramo:** Sig. Bernardo Fratonì [f.fratoni@provincia.teramo.it](mailto:f.fratoni@provincia.teramo.it) ;
- ❖ **Per la ASL n° 4 – Servizio Epidemiologia e Sanità Pubblica:** Dott. Fabio Iezzi [fabio.iezzi@aslteramo.it](mailto:fabio.iezzi@aslteramo.it)
- ❖ **Per l’ARTA – Distretto Provinciale di Teramo:** Ing. Gaia Bramanti (Dirigente) [g.bramanti@artaabruzzo.it](mailto:g.bramanti@artaabruzzo.it) Dott.ssa Luciana di Croce [l.dicroce@artaabruzzo.it](mailto:l.dicroce@artaabruzzo.it), Ing. Michela Piccioni [m.piccioni@artaabruzzo.it](mailto:m.piccioni@artaabruzzo.it);
- ❖ **Per il Servizio Politica Energetica e Risorse del Territorio (dpc025):** Dott. Enrico Avetti [enrico.avetti@regione.abruzzo.it](mailto:enrico.avetti@regione.abruzzo.it);
- ❖ **Per la NDT ENERGY S.r.l.:** Dott. Erminio De Lauretiis [erminiodelauretis@virgilio.it](mailto:erminiodelauretis@virgilio.it); Studio Eco Ingegneria, Ing. Lorenzo Giammattei (Consulente tecnico) [mail@ecoingegneria.com](mailto:mail@ecoingegneria.com)
- ❖ **Per la NEODECORTECH S.p.A.:** Dott. Luigi Cologni (Legale Rappresentante) [l.cologni@neodecortech.it](mailto:l.cologni@neodecortech.it)

**In qualità di uditori:**

- CONSORZIO DI GESTIONE AREA MARINA PROTETTA TORRE DEL CERRANO [presidente@torredelcerrano.it](mailto:presidente@torredelcerrano.it)
- Associazione La Stracca APS ASD [info@lastracca.it](mailto:info@lastracca.it)
- Sig. Adriano De Ascentiis [adrianodeascentiis@gmail.com](mailto:adrianodeascentiis@gmail.com)
- Sig. Alessandro Demetrio [ale.demetrio@gmail.com](mailto:ale.demetrio@gmail.com)
- Comitato Ambiente, Salute e Territorio di Torre San Rocco [clelia.wolf@gmail.com](mailto:clelia.wolf@gmail.com); [carlo@carmodel.onmicrosoft.com](mailto:carlo@carmodel.onmicrosoft.com)
- Sig. Di Giuseppe Francesco [francescodigiuseppe89@gmail.com](mailto:francescodigiuseppe89@gmail.com)

**Assenti:**

- Servizio Genio Civile Regionale di Teramo;
- Comando Provinciale Vigili del Fuoco di Teramo;
- ACA S.p.A.;

\*\*\*

**Alle ore 10:15 la seduta ha inizio.**

Svolge l'attività di verbalizzante il Geom. Giovanni Natali.

**Il Responsabile dell'Ufficio Pianificazione e Programmi del Servizio Gestione Rifiuti e Bonifiche (SRGB-dpc026) Dott. Gabriele Costantini, dichiara quanto segue:** tenuto conto della nota ultima pervenuta dal Comune di Atri prot. n° 17943 del 05.09.2023 che associata alle precedenti già oggetto di pubblicazione sul sito regionale da parte del Servizio Gestione Rifiuti e Bonifiche (SGRB-dpc026) e ritenuto necessario che tutti i soggetti competenti ad esprimere parere nella Conferenza esaminino gli aspetti di natura tecnica, giuridica e amministrativa evidenziati nella nota del Comune di Atri, decide di rinviare ad una successiva seduta la Conferenza di Servizi. Inoltre chiede al Comune di Atri di fornire gli atti amministrativi che qualificano l'agglomerato di residenze denominato "Stracca" come centro abitato ai sensi del Codice della strada e questo ai fini dell'applicazione o meno dei Criteri localizzativi previsti nella Relazione di piano del Piano Regionale di Gestione Rifiuti (rif. Relazione di Piano approvata con DGR n. 248 del 27/04/2018 pag. 491). Richiede se esiste una Deliberazione di Giunta Comunale e, se del caso, a fornirne copia al fine di poter compiutamente effettuare la disamina della rispondenza con i criteri localizzativi. Invita i rappresentanti dell'ARTA- Distretto Provinciale di Teramo ad esporre le proprie considerazioni ed a puntualizzare con esplicazioni mirate se c'è necessità di chiarimenti per addivenire ad un parere completo ed esaustivo sulla documentazione prodotta dalla NDT ENERGY S.r.l..

**L'ing. Gaia Bramanti in rappresentanza dell'ARTA – Distretto Provinciale di Teramo** dichiara che l'istanza presentata dalla Ditta qualifica l'impianto come coincenerimento. A tal riguardo è necessario che l'Autorità competente definisca in quale fattispecie giuridica ricade l'impianto ai sensi dell'art. 237 ter (incenerimento o coincenerimento) ai fini della definizione dei limiti da rispettare.

La ditta dichiara che i rifiuti da trattare sono esclusivamente quelli provenienti dalla ditta Neodecortech. A tal riguardo come già richiamato in conferenza dei servizi si resta in attesa delle determinazioni dell'Autorità Competente circa l'eventualità di impianto interconnesso funzionalmente.

Vista la documentazione integrativa presentata dalla Ditta acquisita al Prot. ARTA n. 35029 del 02/08/23 si osserva quanto segue:

- Non è stato presentato il Quadro riassuntivo delle emissioni (QRE) aggiornato che dovrà essere allegato all'autorizzazione, pertanto non è possibile valutare parametri, metodiche e limiti.

- In riferimento alla proposta di installazione dello SME (sistema di monitoraggio in continuo delle emissioni), prescritto in sede di CDS del 20/6/23, la Ditta propone di monitorare in continuo i seguenti parametri: Co, NO<sub>x</sub>, O<sub>2</sub>, Portate, Temperatura e Pressione. A tal riguardo si fa presente che non è stato predisposto il Manuale di gestione dello SME, né è stata data evidenza dei contenuti dello stesso nell'ambito della documentazione agli atti quale, a titolo non esaustivo: VLE (valori limite di emissione), metodiche di campionamento, posizionamento e caratteristiche del punto di prelievo, minimo tecnico, stati impianto (avvio, arresto, normale funzionamento), modalità di comunicazione dei superamenti/guasti e di acquisizione dei dati, misure alternative in caso di indisponibilità dati a seguito della valutazione e verifica dell'indice di disponibilità mensile delle medie orarie e relative azioni correttive in capo al gestore, tipo e frequenza delle verifiche periodiche cui è soggetto lo SME (es. linearità – IAR, QAL2 – AST), comportamenti messi in atto dalla ditta (misure alternative e loro corretta registrazione) in caso di disfunzioni strumentazione maggiori di 48 ore, manutenzioni (periodiche e straordinarie) svolte, descrizione del sistema di acquisizione in ogni sua parte sia dal punto di vista dell'hardware che del software e ogni altro elemento utile da stabilire in sede di autorizzazione la rispondenza alla norma UNI EN 14181, alle linee guida SNPA nonché al D.lgs. 152/06 e alla normativa tecnica di riferimento.
- Fa presente che come definito dall'art. 237 *quattuordecies* negli impianti di incenerimento e in quelli di coincenerimento devono essere misurate e registrate in continuo nell'effluente gassoso le concentrazioni di CO, NO<sub>x</sub>, SO<sub>2</sub>, polveri totali, TOC, HCl, HF e NH<sub>3</sub>. L'autorità competente può autorizzare che le misurazioni in continuo siano sostituite da misurazioni periodiche di HCl, HF ed SO<sub>2</sub>, se il gestore dimostra che le emissioni di tali inquinanti non possono in nessun caso essere superiori ai valori limite di emissione stabiliti. La misurazione in continuo di acido fluoridrico (HF) può essere sostituita da misurazioni periodiche se l'impianto adotta sistemi di trattamento dell'acido cloridrico (HCl) nell'effluente gassoso che garantiscano il rispetto del valore limite di emissione relativo a tale sostanza.
- Non è stato esplicitato il potere calorifico dei rifiuti, la capacità nominale e il carico termico nominale come definiti dall'art. 237-ter. Inoltre non è descritta la camera di post combustione. Tali elementi devono essere riportati nell'autorizzazione.
- Non sono state indicate le modalità di gestione delle acque di raffreddamento così come richiesto in sede di conferenza dei servizi, né il corpo idrico recettore per la raccolta delle acque meteoriche da piazzale o i parametri da monitorare e le relative metodiche da inserire in apposita tabella nell'autorizzazione.

Per tutto quanto sopra esposto, non essendo complete le integrazioni richieste in sede di conferenza del 26/06/2023 e negli incontri informali tenuti con la ditta, non è possibile esprimere delle valutazioni tecniche compiute.

Ricorda infine che il livello di progettazione deve essere quello del progetto definitivo;

**Il Dott. Luigi Cogni (Legale Rappresentante) della NEODECORTECH S.p.A.** dichiara di impegnarsi, insieme alla NDT ENERGY S.r.l., a fornire tutte le precisazioni alla documentazione già presentata, al fine di permettere, per la prossima seduta della Conferenza di Servizi, agli Organi preposti di esprimere le proprie valutazioni di merito;

**L'Avv. Francesco Paolo Febbo per conto dell'Amministrazione Comunale di Atri** ribadisce la richiesta di rigetto dell'istanza presentata dalla NDT ENERGY S.r.l.;

**Il Sig. Bernardo Fratoni in rappresentanza della Provincia di Teramo** chiede precisazioni ai rappresentanti del Servizio Gestione Rifiuti e Bonifiche (SGRB-dpc026) circa la competenza della stessa Amministrazione Provinciale nei procedimenti di Autorizzazione Unica ex art. 208 del D.lgs. n° 152/2006;

**L'Ing. Valentina Crescenzi del SGRB** chiarisce quali sono i compiti della Provincia in seno al procedimento ex art. 208.

Il Responsabile dell'Ufficio Pianificazione e Programmi del SGRB-dpc026 **Dott. Gabriele Costantini**

### **TUTTO CIÒ ESPOSTO E CONSIDERATO**

prende atto di quanto emerso nel corso della seduta della Conferenza di Servizi e delle valutazioni dei Rappresentanti degli Enti coinvolti e, non essendoci altre richieste di interventi da parte dei partecipanti, nel ringraziare anche gli uditori intervenuti per la collaborazione, ribadendo che è loro prerogativa trasmettere eventuali osservazioni in merito all'intervento di che trattasi, chiede:

- al Comune di rappresentare se l'abitato "Stracca" sia stato definito centro abitato secondo quanto previsto dalla normativa del Codice della strada e a trasmettere la relativa Delibera di Giunta Comunale che ne attesti l'esistenza;
- alla ditta di fornire tutti i chiarimenti richiesti nelle note sopracitate del Comune, dell'ARTA di Teramo e dei Cittadini.

Al fine di procedere con la convocazione di una nuova seduta della Conferenza di Servizi, dà tempo 10 giorni, al Comune di Atri e alla Ditta, a partire dalla data di invio del presente verbale, per poter produrre i chiarimenti suddetti.

Tenuto conto della partecipazione alla Conferenza di numerosi soggetti portatori di interessi diffusi e privati, gli stessi potranno far prevenire entro il 22/09/2023, eventuali ulteriori memorie e/o osservazioni pertinenti l'oggetto del procedimento che potranno essere oggetto di discussione in CdS..

Infine, stabilisce un periodo di successivi 10 giorni, in cui tutti i soggetti possono visionare la documentazione ricevuta, che sarà immediatamente pubblicata sul sito, al fine di poter permettere ai partecipanti di esprimersi nella nuova seduta della CdS che verrà convocata subito dopo l'invio dei chiarimenti e alla fine del periodo utile a visionare i riscontri pervenuti.

La Conferenza di Servizi, esauriti gli adempimenti di rito si conclude alle **ore 12:00**.

Il presente verbale, costituito da n. 6 (sei) pagine viene trasmesso a tutti i soggetti coinvolti nell'iter istruttorio di che trattasi e le eventuali note di rettifica potranno essere inviate entro il **18/09/2023**. Decorso tale termine, il verbale sarà considerato approvato.

**IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO E  
RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Dott. Gabriele Costantini

*[Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai  
sensi dell'art. 3, comma 2 D. Lgs.39/93]*