



GIUNTA REGIONALE

DIPARTIMENTO TERRITORIO - AMBIENTE
DPC026 - Servizio Gestione Rifiuti e Bonifica
Ufficio Pianificazione e Programmi

Via Catullo, 2 - Pescara. Tel. 085 9181.188

PEO: dpc026@regione.abruzzo.it

PEC: dpc026@pec.regione.abruzzo.it

VERBALE DELLA CONFERENZA DI SERVIZI DEL 24/10/2023

OGGETTO: NDT ENERGY S.r.l. – Richiesta autorizzazione regionale alla realizzazione e gestione di un impianto di coincenerimento con recupero energetico di rifiuti speciali non pericolosi da realizzarsi nella Frazione Casoli, Contrada Stracca, Zona Industriale del Comune di Atri (TE).
Conferenza di Servizi sincrona.

- + **Titolarità:** NDT ENERGY S.r.l.;
- + **Sede Legale:** Comune di Filago (BG) – Via Provinciale n° 2;
- + **Sede Operativa:** Frazione Casoli, Contrada Stracca, Zona Industriale del Comune di Atri (TE).
- + **C.F. e P. IVA:** 04634200168;
- + **Iscrizione alla C.C.I.A.A. di Bergamo:** n° 04634200168 del 25.10.2022 –
- + **Numero REA:** BG – 477602;
- + **Codice SGRB (dpc026):** AU-TE-043;
- + **Georeferenziazione:** Lat 42° 37' 37.5" N – 13° 59' 23.2" E;

RICHIAMATA la nota del Servizio Gestione Rifiuti e Bonifiche (SGRB-dpc026) prot. n° 0395232/23 del 27.09.2023. Convocazione della Conferenza di Servizi in modalità sincrona per il giorno 24.10.2023 e richiesta indirizzi mail per invio link di collegamento skype for business;

PRESO ATTO della documentazione acquisita al Servizio Gestione Rifiuti e Bonifiche (SGRB-dpc026) - e pubblicata sul sito della Regione Abruzzo:

PRESO ATTO della nota del Comune di Atri (TE) prot. n° 0019141 del 21.09.2023 e acquisita dal Servizio Gestione Rifiuti e Bonifiche (SGRB-dpc026) in pari data al prot. n° 0386776/23 – Invio chiarimenti a seguito della seduta del 06.09.2023 – Allegati: **1)** D.G.C. n° 183 del 13.09.2023 – **2)** Planimetria individuazione centro abitato;

PRESO ATTO della nota NDT ENERGY S.r.l. datata 22.09.2023 e acquisita dal Servizio Gestione Rifiuti e Bonifiche (SGRB-dpc026) al prot. n° 0389257/23 del 23.09.2023 – Trasmissione documenti;

VISTO il contenuto del Verbale approvato della Conferenza di Servizi del 06.09.2023;

VISTA la nota del Servizio Gestione Rifiuti e Bonifiche (SGRB-dpc026) prot. n° 0389341/23 del 25.09.2023, con la quale si trasmette il Verbale approvato della Conferenza di Servizi del 06.09.2023;

PRESO ATTO della nota della NDT ENERGY S.r.l. datata 19.10.2023 e acquisita dal Servizio Gestione Rifiuti e Bonifiche (SGRB-dpc026) al prot. n° 0430052/23 del 20.10.2023 – Precisazioni in vista della Conferenza di Servizi del 24.10.2023 – Allegato **1)** QRE; Allegato **2)** Riepilogo sistemi di abbattimento impianto Co-incenerimento ed esiti indagini di approfondimento;

DATO ATTO che alla Conferenza di Servizi sono stati regolarmente invitati gli Enti ed i soggetti interessati alla verifica dello stato del sito e delle attività tecnico-amministrative di competenza dei soggetti stessi;

DATO ATTO che la CdS sincrona si è svolta in modalità telematica ed i partecipanti sono stati invitati ad intervenire con collegamento *skype for business* attraverso invito del Servizio Gestione Rifiuti e Bonifiche condiviso tramite i rispettivi indirizzi di posta elettronica, comunicati dagli Enti via e-mail e/o pec, fornendo apposito link per l'accesso;

Partecipanti alla Conferenza:

❖ **per il Servizio Gestione Rifiuti e Bonifiche (SGRB-dpc026):** Dott. Gabriele Costantini (Responsabile Ufficio Pianificazione e Programmi del Servizio Gestione Rifiuti e Bonifiche (SGRB-dpc026) e R.U.P.) gabriele.costantini@regione.abruzzo.it Geom. Giovanni Natali

(Collaboratore) giovanni.natali@regione.abruzzo.it, Avv. Lidia Flocco

lidia.flocco@regione.abruzzo.it, Ing. Valentina Crescenzi valentina.crescenzi@regione.abruzzo.it;

❖ **per il Comune di Atri TE**): Il Sindaco Prof. Piergiorgio Ferretti, l'Assessore Centorame Mimma, l'Avv. Febbo Francesco Paolo, l'Ing. Giambuzzi Tommaso, l'Arch. Giovanni Luca Germinario giovanni.germinario@comune.atri.te.it;

❖ **per la ASL n° 4 – Servizio Epidemiologia e Sanità Pubblica**: Dott. Fabio Iezzi fabio.iezzi@aslteramo.it;

❖ **per l'ARTA – Distretto Provinciale di Teramo**: Ing. Gaia Bramanti (Dirigente) g.bramanti@artaabruzzo.it Ing. Michela Piccioni (Funzionario) m.piccioni@artaabruzzo.it;

❖ **per la NDT ENERGY S.r.l.**: Dott. Erminio De Lauretiis erminiodelauretis@virgilio.it; Studio Eco Ingegneria - Ing. Lorenzo Giammattei (Consulente tecnico) mail@ecoingegneria.com; Avv. Simona Viola;

❖ **per la NEODECORTECH S.p.A.**: Dott. Luigi Cologni (Legale Rappresentante) l.cologni@neodecortech.it

❖ **per l'A.C.A. S.p.A.**: Ing. Lucia Bergia bergia@aca.pescara.it

In qualità di uditori:

Dott. Adriano De Ascentiis;

Sig. Adessandro Demetrio;

Assenti:

- **Servizio Genio Civile Regionale di Teramo (dpe-014);**
- **Servizio Politica Energetica e Risorse del Territorio (dpc025);**
- **Provincia di Teramo;**
- **Comando Provinciale Vigili del Fuoco di Teramo;**

Alle ore 10:00 la seduta ha inizio.

Svolge l'attività di verbalizzante il Geom. Giovanni Natali.

Il Responsabile dell'Ufficio Pianificazione e Programmi del Servizio Gestione Rifiuti e Bonifiche (SRGB-dpc026) Dott. Gabriele Costantini comunica ai partecipanti che, con riferimento a quanto richiesto in seno alla Conferenza di Servizi del giorno 06/09/2023. il Comune

di Atri ha presentato proprie precisazioni inerenti l'individuazione del centro abitato e la NDT ENERGY S.r.l. ha trasmesso i relativi chiarimenti all'ARTA – Distretto Provinciale di Teramo.

L'ing. Lucia Bergia dell'A.C.A. S.p.A. di Pescara chiede delucidazioni inerenti gli scarichi delle acque meteoriche di prima e di seconda pioggia della NEODECORTECH S.p.A. e della NDT ENERGY S.r.l.

L'ing. Lorenzo Giammattei tecnico incaricato della NDT ENERGY S.r.l. precisa che gli scarichi sono in capo alla NEODECORTECH S.p.A. e che successivamente all'autorizzazione alla NDT ENERGY S.r.l. verranno modificati in modo da separarli dalla NEODECORTECH S.p.A.. Chiarisce, inoltre, che l'impianto non utilizza acqua nel processo produttivo.

L'ing. Lucia Bergia dell'A.C.A. S.p.A. di Pescara sentite le dichiarazioni dell'Ing. Lorenzo Giammattei, ritiene sufficiente quanto riferito e lascia la Conferenza dei Servizi.

L'avv. Francesco Paolo Febbo per conto dell'Amministrazione Comunale di Atri chiede lo stralcio della documentazione prodotta dalla NDT ENERGY S.r.l. a precisazione di quanto già presentato e acquisito agli atti, in quanto presentata oltre il termine fissato dalla Conferenza di Servizi. Dichiarava che la medesima documentazione si configura come una variante al progetto presentato e non come integrazione alla documentazione agli atti e che la medesima è stata inviata il giorno 19.10.2023, a ridosso della Conferenza dei Servizi indetta per il 24.10.2023, rendendo impossibile all'Amministrazione Comunale di poterla visionare e approfondire nei suoi vari aspetti tecnici e amministrativi riportati. Dichiarava che il Comune di Atri, nelle figure del Sindaco e del Tecnico Comunale ne è stato informato, per via telefonica dal Dott. Costantini Gabriele. In subordine chiede di sospendere la presente seduta ed aggiornarsi ad una successiva data per poter esaminare quanto presentato dalla ditta.

Il Responsabile dell'Ufficio Pianificazione e Programmi del Servizio Gestione Rifiuti e Bonifiche (SRGB-dpc026) Dott. Gabriele Costantini, riscontra le dichiarazioni del Legale del Comune ribadendo che la documentazione presentata dalla NDT ENERGY S.r.l. è stata pubblicata sul sito della Regione Abruzzo il 23.10.2023 e, nel precedente Verbale della Conferenza di Servizi del 06/09/2023 è stata data la possibilità al Comune di Atri di fornire chiarimenti inerenti la definizione di nucleo abitato e/o centro abitato e la stessa possibilità è stata data alla NDT ENERGY S.r.l. al fine di poter fornire ulteriori precisazioni/chiarimenti a quanto già presentato in modo da rendere più comprensibile e chiaro ai partecipanti alla conferenza, tutte le tematiche inerenti l'impiantistica da installare e le relative modalità operative normate dalla legislazione vigente. Sottolinea come, a differenza della documentazione presentata dalla Ditta, che non costituisce una variante progettuale, rileva come l'Amministrazione Comunale ha perimetrato il centro abitato denominato "Stracca" con DGR n° 183 del 13/09/2023.

Rimarca che l'Ufficio Pianificazione e Programmi di cui è responsabile si pone l'obiettivo di dare la possibilità a tutti i partecipanti alle Conferenze dei Servizi di avere le stesse opportunità di

chiedere chiarimenti e poter esprimere proprie valutazioni inerenti le istanze oggetto delle Conferenze.

Richiama l'aspetto giurisprudenziale di alcuni pronunciamenti del T.A.R. Abruzzo che ha corretto far esprimere tutti i soggetti sulla documentazione prodotta dal precedente all'interno dei lavori della conferenza dei servizi.

L'avv. Francesco Paolo Febbo, necessitando il Comune di approfondire quanto presentato dalla NDT ENERGY S.r.l. chiede ai presenti di rinviare la Conferenza dei Servizi e i partecipanti concordano per la data del 13/11/2023 alle ore 10:00.

TUTTO CIÒ ESPOSTO E CONSIDERATO

il Responsabile dell'Ufficio Pianificazione e Programmi del SGRB-dpc026 **Dott. Gabriele Costantini**, accoglie la richiesta del Comune, sospende la seduta odierna per permettere l'esame di quanto presentato dalla Ditta e, in accordo con i partecipanti, **aggiorna i lavori della CdS alle ore 10 del giorno 13/11/2023.**

Fa presente che l'invio del verbale è da considerarsi a tutti gli effetti anche come convocazione della seduta del 13/11/2023. La CdS sincrona si svolgerà in modalità telematica e i partecipanti saranno invitati ad intervenire, dal Servizio Gestione Rifiuti e Bonifiche (SGRB-dpc026), con collegamento skype for business attraverso un apposito link di accesso che sarà condiviso tramite i rispettivi indirizzi di posta elettronica. A tal fine si invitano i partecipanti alla CdS sincrona a **trasmettere, entro il 12/11/2023,** i propri indirizzi di posta elettronica all'indirizzo peo: [**gabriele.costantini@regione.abruzzo.it.**](mailto:gabriele.costantini@regione.abruzzo.it)

La CdS, esauriti gli adempimenti di rito, si conclude alle **ore 12:00.**

Il presente verbale, costituito da n. 6 (sei) pagine viene trasmesso a tutti i soggetti coinvolti nell'iter istruttorio di che trattasi e le **eventuali note di rettifica potranno essere inviate, esclusivamente dagli intervenuti alla CdS, entro il 07/11/2023.**

Decorso tale termine, il verbale sarà considerato approvato.

**IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO E
RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Dott. Gabriele Costantini

*[Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2 D. Lgs.39/93]*