



GIUNTA REGIONALE

DIPARTIMENTO OPERE PUBBLICHE, GOVERNO DEL TERRITORIO E POLITICHE  
AMBIENTALI

**DPC026 - Servizio Gestione dei Rifiuti**

Ufficio Attività Tecniche

Via Catullo, 2 - Pescara.

PEO: [dpc026@regione.abruzzo.it](mailto:dpc026@regione.abruzzo.it)

PEC: [dpc026@pec.regione.abruzzo.it](mailto:dpc026@pec.regione.abruzzo.it)

Prot.n. 180570/18  
(Trasmissione a mezzo pec.)

Pescara, 25 GIU. 2018

Consorzio Comprensoriale per lo Smaltimento dei Rifiuti Solidi Urbani  
"Area Piomba Fino"  
[consorziopiombafino@pec.it](mailto:consorziopiombafino@pec.it)

Sindaco Comune di Atri  
[postacert@pec.comune.atri.te.it](mailto:postacert@pec.comune.atri.te.it)

A.R.T.A. - Abruzzo  
Distretto Provinciale di Teramo  
[dist.teramo@pec.artaabruzzo.it](mailto:dist.teramo@pec.artaabruzzo.it)

Amministrazione Provinciale di Teramo  
Settore VIII - Ambiente Energia  
[protocollo@pec.provincia.teramo.it](mailto:protocollo@pec.provincia.teramo.it)

A.R.T.A. - Abruzzo  
Direzione Centrale  
[sede.centrale@pec.artaabruzzo.it](mailto:sede.centrale@pec.artaabruzzo.it)

ASL DI TERAMO  
S.I.E.S.P.  
[siesp@pec.aslteramo.it](mailto:siesp@pec.aslteramo.it)

AUSL di Teramo  
Azienda Unità Sanitaria Locale n° 4  
[medlav@pec.aslteramo.it](mailto:medlav@pec.aslteramo.it)

**E, p.c.**

Dipartimento Opere Pubbliche,  
Governo del Territorio e Politiche Ambientali  
Servizio Valutazioni Ambientali  
[dpc002@pec.regione.abruzzo.it](mailto:dpc002@pec.regione.abruzzo.it)

Al Dirigente  
del Genio Civile Regionale di Teramo  
[dpc020@pec.regione.abruzzo.it](mailto:dpc020@pec.regione.abruzzo.it)

Alla Direzione Politiche della Salute e del Welfare  
PESCARA  
[dpf@pec.regione.abruzzo.it](mailto:dpf@pec.regione.abruzzo.it)

**OGGETTO:** Consorzio Comprensoriale per lo Smaltimento dei Rifiuti Urbani “Area Piomba Fino” – D.Lgs. 152/06 - A.I.A. n. 81/120 del 09/02/2009 e s.m.i.- Realizzazione ed esercizio di una discarica per lo smaltimento di rifiuti speciali non pericolosi, di origine urbana – Località S. Lucia” nel Comune di Atri (TE). – Riesame attività ai sensi dell’art. 29-*octies* “Rinnovo e riesame” del D.lgs. 152/2006 e s.m.i. - **Comunicazione di avvio del procedimento, trasmissione elaborati e convocazione Conferenza di Servizi** [art. 14. 14 ter e 14 quater della Legge 07/08/1990 n. 241 (così come modificata dal D.lgs 127/2016)].

Con riferimento all’oggetto e ai sensi dell’art. 29-*octies* del D.lgs. 152/2006, lo scrivente Servizio comunica **l’avvio del procedimento istruttorio e la Convocazione Conferenza di Servizi** [art. 14. 14 ter e 14 quater della Legge 07/08/1990 n. 241 (così come modificata dal D.Lgs 127/2016)].

Premesso che il Consorzio Comprensoriale per lo Smaltimento dei Rifiuti Urbani “Area Piomba Fino” con nota del 11/04/2018 prot. n. 239, acquisita agli atti del SGR in data 24/04/2018 Prot. 0117925/18, ha comunicato una variante non sostanziale per un incremento del quantitativo di rifiuti in misura inferiore al 15% rispetto a quanto autorizzato con l’AIA n. 81/120 del 09/02/2009 e s.m.i. oltre a modifiche relative a diversa localizzazione di attrezzature e strutture di servizio.

Richiamato il contenuto dell’Autorizzazione Integrata Ambientale n. 81/120 del 09/02/2009 ed i successivi provvedimenti e Nulla Osta a parziale modifica ed integrazione della stessa;

Ritenuto di voler procedere al Riesame del Provvedimento autorizzativo al fine di armonizzare lo stesso con le varianti non sostanziali autorizzate e contestualmente esaminare le richieste avanzate con la nota soprarichiamata;

Premesso quanto sopra è convocata per il giorno **24/07/2018** alle ore **9:30** presso gli Uffici del Servizio Gestione dei Rifiuti siti in via Catullo, n° 2 a Pescara (V° Piano), la Conferenza di Servizi ai sensi dell’art. 14 -*ter* della Legge N. 241/1990 e s.m.i. al fine di procedere alla revisione ed aggiornamento dell’AIA rilasciata nell’anno 2009, armonizzandola con le precedenti varianti non sostanziali autorizzate.

Con la presente, si autorizza il Consorzio Comprensoriale per lo Smaltimento dei Rifiuti Urbani “Area Piomba Fino” a provvedere alla trasmissione, a tutte le Autorità coinvolte, dei file in formato elettronico degli elaborati e tavole progettuali riferiti all’istanza di cui all’oggetto, compreso le variazioni e/o aggiornamenti di cui alle varianti non sostanziali, adeguando gli stessi alla DGR n. 04/2016 e dandone riscontro allo Scrivente Servizio almeno 15 gg prima della data fissata per la Conferenza di Servizi.

Nel caso specifico, l’amministrazione procedente svolgerà la riunione della conferenza in modalità simultanea e in modalità sincrona, ai sensi degli artt. 14 bis comma 7) e 14 ter della Legge 07/08/1990 n. 241 (così come modificata dal D.Lgs 127/2016), con la partecipazione contestuale, ove possibile anche per via telematica, dei rappresentanti delle amministrazioni competenti.

Si evidenzia, altresì, che:

1. Le Amministrazioni interessate partecipano tramite i Responsabili o Personale all’uopo delegato, nei limiti di quanto previsto dalle vigenti normative di procedure amministrative e, nello specifico, dall’art. 14-*ter*, commi 3) e 6) della Legge N. 241/90 (così come modificata dal D.Lgs 127/2016): *“Ciascun ente o amministratore convocato alla riunione è rappresentato da un unico soggetto abilitato ad esprimere definitivamente e in modo univoco e vincolante la posizione dell’amministrazione stessa su tutte le decisioni di competenza della conferenza, anche indicando le modifiche progettuali eventualmente necessarie ai fini dell’assenso”....“Alle riunioni della conferenza possono essere invitati gli interessati, inclusi i soggetti proponenti il progetto eventualmente dedotto in conferenza”;*

2. Le Amministrazioni convocate possono far pervenire il proprio parere anche per via telematica all'indirizzo [dpc026@pec.regione.abruzzo.it](mailto:dpc026@pec.regione.abruzzo.it);
3. I Comuni sono invitati ad esprimersi in materia Urbanistica (ai sensi del D.P.R. n° 380/2001), Sanitaria (ai sensi del R.D. n° 1265/1934), Inquinamento acustico (ai sensi della L. n° 447/95) e, ove ne ricorre il caso, anche in merito alla V.INC.A. (Valutazione di Incidenza Ambientale – ai sensi della L.R. N. 46/2012);
4. Le Aziende partecipano alla CdS tramite il Legale Rappresentante e/o con persona/e diversa/e dello stesso, munita/i di delega formale sottoscritta da chi ha firmato l'istanza di autorizzazione, accompagnata/i eventualmente da Tecnici di propria fiducia;
5. Il dissenso di uno o più Rappresentanti delle Amministrazioni, regolarmente convocate alla Conferenza di Servizi, a pena di inammissibilità, deve essere manifestato nella Conferenza di Servizi (art. 14-quater della Legge N. 241/90 e s.m.i.);
6. *“.....l'Amministrazione procedente adotta la determinazione motivata di conclusione della conferenza con gli effetti di cui all'art. 14-quater, sulla base delle posizioni prevalenti espresse dalle amministrazioni partecipanti alla conferenza tramite i rispettivi rappresentanti. Si considera acquisito l'assenso senza condizioni delle amministrazioni il cui rappresentante non abbia partecipato alle riunioni ovvero, pur partecipandovi, non abbia espresso ai sensi del comma 3) la propria posizione....”* (art. 14-ter, comma 7, Legge N. 241/90 e s.m.i.);
7. In seguito a motivata assenza di una o più Autorità convocate, l'Amministrazione procedente provvede ad inviare anche a questi ultimi il verbale della seduta della CdS, con relativi allegati acquisiti nel corso della medesima, con la contestuale richiesta del parere di competenza;

Per eventuali contatti il Servizio Gestione Rifiuti, ha istituito nelle giornate di martedì e giovedì, dalle ore 10:00 alle ore 12:30, uno sportello per il ricevimento al pubblico, precisando che ogni comunicazione avvenga esclusivamente per via telematica all'indirizzo [dpc026@pec.regione.abruzzo.it](mailto:dpc026@pec.regione.abruzzo.it) .

Si comunica, infine che il Responsabile del Procedimento è il Dott. Franco GERARDINI, Dirigente del Servizio Gestione dei Rifiuti e che il numero eventualmente da contattare è: **Tel. 085.9181182**.

Distinti saluti.

**Il Responsabile dell'Ufficio Attività Tecniche**

(Marco Famoso)

Firmato elettronicamente

**Il Dirigente del Servizio**

(Dott. Franco Gerardini)

Firmato digitalmente

