



# Città di GIULIANOVA

Provincia di TERAMO

## AREA II - SERVIZI TECNICI

SERVIZIO GOVERNO DEL TERRITORIO  
UFFICIO EDILIZIA PRIVATA

Prot. (lato foglio)

Giulianova, (data protocollo)

Spett.le **Regione Abruzzo**  
**Dipartimento Territorio e Ambiente**  
**Servizio Pianificazione Territoriale e Paesaggio**  
PEC: [dpc032@pec.regione.abruzzo.it](mailto:dpc032@pec.regione.abruzzo.it)

Spett.le **Regione Abruzzo**  
**Dipartimento Territorio e Ambiente**  
**Servizio Valutazioni Ambientali**  
PEC: [dpc002@pec.regione.abruzzo.it](mailto:dpc002@pec.regione.abruzzo.it)

Spett.le **Provincia di Teramo**  
**Area 3 – Settore 3.10**  
**Pianificazione Territorio, Urbanistica, Piste Ciclo-pedonali**  
PEC: [protocollo@pec.provincia.teramo.it](mailto:protocollo@pec.provincia.teramo.it)

Spett.le **Ministero della Cultura**  
**Soprintendenza Archeologia Belle Arti e Paesaggio dell'Abruzzo**  
PEC: [sabap-aq-te@pec.cultura.gov.it](mailto:sabap-aq-te@pec.cultura.gov.it)

Spett.le **ARTA Abruzzo**  
**Agenzia Regionale per la Tutela dell'Ambiente**  
**VIA, VAS, IPPC: valutazioni ambientali integrate**  
PEC: [sede.centrale@pec.artaabruzzo.it](mailto:sede.centrale@pec.artaabruzzo.it)

Spett.le **A.S.L. di Teramo**  
**Dipartimento di Prevenzione**  
**Servizio di igiene e sanità pubblica**  
PEC: [prevenzione.direzione@pec.aslteramo.it](mailto:prevenzione.direzione@pec.aslteramo.it)

e p. c.

**Sindaco del Comune di Giulianova**  
Sede

**Dirigente Area 2**  
Sede

**Ruzzo Reti**  
PEC: [protocollo@ruzzocert.it](mailto:protocollo@ruzzocert.it)

**Oggetto:** Indizione della **Conferenza dei Servizi Decisoria** per la verifica di assoggettabilità a Valutazione Ambientale Strategica (V.A.S.) relativa alla variante specifica al **Piano Regolatore Generale – Comparto di Tipo 2 – zona B2.C, zona F4 e versanti e crinali di elevato valore paesaggistico con contestuale variante al Piano Regionale Paesistico** - del Comune di Giulianova.

Conferenza di Servizi convocata ai sensi dell'art. 14, comma 2, della L. 241/1990 con svolgimento previsto in **forma semplificata** e con **modalità asincrona** ai sensi dell'art. 14-*bis* della Legge medesima.

## IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Con riferimento alla procedura di adozione e approvazione della variante in oggetto relativa alle aree individuate catastalmente al foglio 8, particelle, 76, 93, 705, 706,707, 708, 709, 710 del Comune di Giulianova, avviata da questo Ente;

Richiamata la Delibera di Giunta Comunale n. 130 del 24/08/2023 di presa atto degli elaborati progettuali e del rapporto di verifica di assoggettabilità a Valutazione Ambientale Strategica (V.A.S.) della proposta in esame;

Considerato che occorre acquisire, ai sensi del comma 2 dell'art. 12 del D.Lgs. 152/2006, il parere sul rapporto preliminare di assoggettabilità a VAS da parte dei soggetti competenti in materia ambientale individuati in indirizzo;

Visti:

- il D.Lgs. 3 aprile 2006 n. 152 e ss.mm.ii. ed in particolare l'art. 9, commi 1 e 2 e l'art. 12;
- la Legge 241/1990 e ss. mm. e ii.;

## INDICE

**la Conferenza di Servizi Decisoria ai sensi dell'art. 14, c. 2, della L. 241/90, come modificato ed integrato dall'art. 13 della L.120/2020, da svolgere in forma semplificata ed in modalità asincrona ai sensi dell'art. 14-bis della L. 241/90, invitando a parteciparvi le Amministrazioni ed i Gestori di pubblici servizi coinvolti.**

*Tale modalità prevede che ogni amministrazione coinvolta effettui le proprie verifiche e trasmetta al Comune di Giulianova il proprio parere autonomamente, senza tenere alcuna riunione.*

A tal fine,

## COMUNICA

- a) la procedura in oggetto attiene all'acquisizione, ai sensi del comma 2, art. 12, D.Lgs. 152/2006, del parere** al Rapporto Preliminare di verifica di assoggettabilità a Valutazione Ambientale Strategica (V.A.S.) relativo alla proposta di adozione della variante puntuale al P.R.G. del Comune di Giulianova relative alle aree individuate dal vigente strumento urbanistico generale come comparto di tipo 2 con all'interno aree edificabili (zona B2.C), verde pubblico attrezzato (zona F4) e versanti e crinali di elevato valore paesaggistico, con la documentazione di seguito indicata, che si allega alla presente:
- *Tavola stato di fatto;*
  - *Tavola variante*
  - *All. F Rapporto Preliminare - Verifica di assoggettabilità a Valutazione Ambientale Strategica;*
  - *Delibera di Giunta Comunale n. 130 del 24/08/2023;*
  - *Delibera di Giunta Comunale n. 120 del 24/07/2023;*
- b) il termine perentorio** entro il quale le Amministrazioni coinvolte possono richiedere, ai sensi dell'art. 2, comma 7, Legge 241/1990, integrazioni documentali e/o chiarimenti relativi a fatti, stati o qualità non attestati in documenti già in possesso delle Amministrazioni stesse o non direttamente acquisibili presso altre Pubbliche Amministrazioni, è di **15 (quindici) giorni dal ricevimento della presente (13/09/2023);**
- c) il termine perentorio** entro il quale le Amministrazioni coinvolte devono rendere le proprie determinazioni con riferimento all'oggetto della Conferenza di Servizi indetta e sulla base della documentazione prodotta (*termine fissato, ai sensi dell'articolo 12 - comma 2 del D.Lgs. 152/2006*) è di **30 (trenta) giorni dal ricevimento della presente (28/09/2023);**

**d) la data per l'eventuale riunione da svolgere in modalità sincrona** e con le modalità di cui all'art. 14-ter della Legge 241/90 è fissata entro **10 (dieci) giorni dalla scadenza di cui al punto c)**. Nel merito, tenendo conto delle necessità organizzative di tutte le Amministrazioni coinvolte, si segnala che:

- questa riunione sarà oggetto di nota formale a conferma della sua convocazione, qualora ricorrano le condizioni fissate dalla normativa;
- la stessa – nella data fissata e previa conferma – andrà luogo per via telematica, con riserva, in sede di conferma, di comunicare l'ora e il link per il collegamento;

#### **EVIDENZIA**

- che le determinazioni, congruamente motivate, dovranno essere rese da Codeste Amministrazioni in termini di assoggettabilità o non assoggettabilità, indicando, ove possibile, le modifiche eventualmente necessarie ai fini della non assoggettabilità. Le prescrizioni o condizioni eventualmente indicate ai fini della non assoggettabilità o del superamento dell'assoggettabilità dovranno essere espresse in modo chiaro e analitico, specificando se sono relative a un vincolo derivante da una disposizione normativa o da un atto amministrativo generale ovvero discrezionalmente apposte per la migliore tutela dell'interesse pubblico;
- che scaduto il termine perentorio di cui al punto c), qualora questa Amministrazione procedente rilevi, dai contenuti dei pareri acquisiti, che ricorrano le ragioni per la convocazione della riunione da svolgere in modalità sincrona già fissata al precedente punto d), provvederà prontamente alla trasmissione a tutte le Amministrazioni coinvolte di nota formale a conferma della sua convocazione per la medesima data e orario, nonché modalità di collegamento telematico;
- che nel caso l'Autorità Competente disponga di sottoporre la proposta di "*variante puntuale al P.R.G.*" del Comune di Giulianova a Valutazione Ambientale Strategica (V.A.S.), la conferenza di verifica, convocata con la presente nota, potrà essere considerata quale prima conferenza di valutazione;
- che l'amministrazione proponente è il Comune di Giulianova tramite il Consiglio Comunale;
- che l'organo amministrativo competente è il Dirigente Area II Servizi Tecnici;
- che l'organo amministrativo procedente è il Consiglio Comunale;
- che per ogni chiarimento che si rendesse necessario si forniscono di seguito i riferimenti utili:
  - la corrispondenza con la scrivente Amministrazione e Servizio dovrà avvenire esclusivamente in modalità telematica, al seguente indirizzo PEC: [protocollo generale@comunedigiulianova.it](mailto:protocollo generale@comunedigiulianova.it)
  - il responsabile del procedimento è l'Arch. Raffaele Di Marcello, funzionario titolare di p.o. - Tel. 085 8021422 - PEO: [r.dimarcello@comune.giulianova.te.it](mailto:r.dimarcello@comune.giulianova.te.it).

Ringraziando per la collaborazione, si porgono cordiali saluti.

**Il Responsabile del Procedimento**  
Arch. Raffaele Di Marcello  
*f.to digitalmente*