



GIUNTA REGIONALE

Servizio Autonomo CONTROLLI E ANTICORRUZIONE - CAP

Ufficio Obblighi di Trasparenza

Via Leonardo da Vinci n. 6 (Palazzo I. Silone) - 67100 L'AQUILA

Tel. 0862 363287 -3558

responsabile.anticorruzione@regione.abruzzo.it

Prot. n. 0548264/21

L'Aquila, lì 13/12/2021

AI DIRETTORI REGIONALI

AI DIRIGENTI DEI SERVIZI AUTONOMI

L O R O S E D I

OGGETTO: PTPCP 2021/2023 - Monitoraggio sulle istanze di accesso civico 2° semestre 2021.

Come noto, con Deliberazione n 189 del 31 marzo 2021 la Giunta Regionale ha adottato, su proposta del Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, il Piano della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) per il triennio 2021/2023, pubblicato nella sezione Amministrazione Trasparente - Altri Contenuti – Prevenzione della Corruzione del sito istituzionale.

Nel predetto Piano è stato previsto che il monitoraggio sull'attuazione delle misure di prevenzione della corruzione e sugli adempimenti relativi agli obblighi di trasparenza venga effettuato a cadenza annuale entro il 15 novembre di ogni anno, fatta eccezione per il "monitoraggio degli accessi civici", per il quale permane la cadenza semestrale al **15 luglio (per il 1° semestre) ed al 15 gennaio dell'anno successivo (per il 2° semestre)**.

Si chiede pertanto alle Strutture in indirizzo di trasmettere, entro il **15 gennaio 2022**, l'allegato prospetto, denominato "Allegato D", debitamente compilato, al fine di consentire al Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza l'aggiornamento semestrale del Registro degli Accessi, come stabilito nelle Linee Guida ANAC 1309/2013 e nella Circolare n. 2/2013 del Dipartimento per la Funzione Pubblica.

Si invitano pertanto le strutture in indirizzo a voler compilare il predetto "Allegato D" tenendo in debito conto le indicazioni ivi riportate in quanto il Registro degli accessi deve poter fornire notizie chiare sulle varie tipologie di accesso ricevute, con particolare riferimento all'oggetto delle richieste, alle categorie dei soggetti richiedenti, nonché all'esito delle istanze.

Ciascun Direttore avrà cura di **diffondere il contenuto della presente circolare a tutti i Dirigenti e ai "Referenti" di cui alla DGR n. 20/2020**, nell'ambito della Struttura di appartenenza e di conseguire il massimo coordinamento per assicurare che i dati del monitoraggio pervengano allo



GIUNTA REGIONALE

scrivente Servizio, in una **COMUNICAZIONE UNITARIA**, entro il suindicato termine del **15 gennaio 2022**, con esplicita indicazione dei Servizi che hanno ricevuto istanze di accesso, per i quali si trasmette *l'Allegato D* e di quelli che non hanno ricevuto istanze di accesso civico, per i quali tale allegato non deve essere compilato.

Cordiali saluti

La Responsabile dell'ufficio
OBBLIGHI DI TRASPARENZA
F.to *Laura Chiarizia*

IL Dirigente ad interim del Servizio
CONTROLLI E ANTICORRUZIONE - CAP
F.to *Avv. Ilda COLUZZI*