

| GIUNTA REGIONALE D'ABRUZZO | | | | | | | | |
|--|---|---|---------------------|--|---|---|--|---|
| MONITORAGGIO DEI TEMPI PROCEDIMENTALI - 1 gennaio/31 maggio 2015 | | | | | | | | |
| Dipartimento | Servizio | Tipologia di procedimento | Numero procedimenti | Termini massimi di conclusione del procedimento | Percentuale dei procedimenti conclusi nei termini | Percentuale dei procedimenti conclusi oltre i termini | Tempi medi effettivi di chiusura di ogni tipologia di procedimento | Breve descrizione delle cause del superamento dei tempi |
| Dipartimento per la Salute e il Welfare | Assistenza Farmaceutica e Trasfusionale | Conferimento titolarità di nuove sedi farmaceutiche | / | 30 gg dall'acquisizione della documentazione completa prevista dalla normativa di riferimento | / | / | / | |
| Dipartimento per la Salute e il Welfare | Assistenza Farmaceutica e Trasfusionale | Trasferimento titolarità di sedi farmaceutiche a seguito di cessione, gestione provvisoria ereditaria di sede farmaceutica | 6 | 30 gg dall'acquisizione della documentazione completa prevista dalla normativa di riferimento | 100% | 0% | 30 gg | |
| Dipartimento per la Salute e il Welfare | Assistenza Farmaceutica e Trasfusionale | Istituzione dispensari farmaceutici e affidamento in gestione ai sensi della L. n. 221/1968 e s.m.i. | 1 | 30 gg dall'acquisizione della documentazione completa prevista dalla normativa di riferimento | 100% | 0% | 60 gg. | Il procedimento amministrativo richiede nella fase istruttoria l'intervento di Servizi di altri soggetti/enti /organismi esterni che rilasciano pareri, nella fattispecie del Servizio Farmaceutico Territoriale della ASL competente per territorio e dell'Ordine provinciale dei Farmacisti |
| Dipartimento per la Salute e il Welfare | Assistenza Farmaceutica e Trasfusionale | Autorizzazione al deposito all'ingrosso di medicinali ad uso umano e gas medicinali | 1 | 90 gg dall'acquisizione della documentazione completa prevista dalla normativa di riferimento e dalla disciplina regionale di riferimento | 100% | 0% | 60 gg. | Si precisa che il procedimento amministrativo richiede nella fase istruttoria l'intervento di Servizi di altri soggetti/enti /organismi esterni che rilasciano pareri, nella fattispecie del Servizio Farmaceutico Territoriale e del Dipartimento di Prevenzione della ASL competente per territorio |
| Dipartimento per la Salute e il Welfare | Assistenza Farmaceutica e Trasfusionale | Sostituzione del direttore di farmacia comunale e di farmacia privata /deposito ingrosso medicinali ad uso umano e gas medicinali | 8 | 30 gg dall'acquisizione della documentazione completa prevista dalla normativa di riferimento | 100% | 0% | 30 gg. | |
| Dipartimento per la Salute e il Welfare | Assistenza Farmaceutica e Trasfusionale | Autorizzazione al trasferimento locali di sede farmaceutica | 3 | 30 gg dall'acquisizione della documentazione completa prevista dalla normativa di riferimento | 100% | 0% | 30 gg. | |
| Dipartimento per la Salute e il Welfare | Assistenza Farmaceutica e Trasfusionale | Revisione Pianta Organica Farmacie | / | Entro il mese di dicembre degli anni pari di riferimento si avvia la revisione di pianta organica delle farmacie - pubblicazione di quest'ultima entro il mese di gennaio dell'anno successivo a quello a cui è avvenuta la revisione ex art. 1 L. 475/1968 e s.m.i. | / | / | / | Nell'anno 2015 non è stata effettuata la revisione di Pianta Organica delle farmacie in quanto ancora in itinere il Concorso straordinario per l'assegnazione delle sedi farmaceutiche bandito nell'anno 2012 ai sensi della L. 27/2012. |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|-----|--|------|----|---|---|
| Dipartimento per la Salute e il Welfare | Assistenza Farmaceutica e Trasfusionale | Impegno,liquidazione e pagamento del contributo alle Federazioni e Associazioni Donatori di sangue convenzionate ed ai Centri di raccolta autorizzati per le donazioni effettuate nella Regione Abruzzo nel corso dell'anno 2013 | / | 60 giorni dall'acquisizione della documentazione necessaria per l'istruttoria | / | / | / | Non ancora trascorsi i 60gg previsti per l'istruttoria e il completamento della procedura |
| Dipartimento per la Salute e il Welfare | Assistenza Farmaceutica e Trasfusionale | Predisposizione di atti per l'impegno di spesa, la liquidazione ed il pagamento delle fatture alla ditta aggiudicataria (Kedrion) dell'appalto predisposto dal Consorzio Interregionale per le spese di lavorazione del plasma regionale, per lo stoccaggio e consegna degli emoderivati nella Regione | 2 | 120 giorni dall'acquisizione delle fatture elettroniche | 100% | 0% | 30gg | |
| Dipartimento per la Salute e il Welfare | Assistenza Farmaceutica e Trasfusionale | Finanziamento del Centro Regionale Sangue (CRS) | / | 30gg dall'acquisizione della relazione finale sull'attività svolta nell'anno precedente | / | / | / | A tutt'oggi non acquisita la relazione consuntivo delle attività svolte |
| Dipartimento per la Salute e il Welfare | Assistenza Farmaceutica e Trasfusionale | Finanziamento della Banca regionale di Sangue da cordone ombelicale (SCO) | / | 30gg dall'acquisizione della relazione finale sull'attività svolta nell'anno precedente | / | / | / | A tutt'oggi non acquisita la relazione consuntivo delle attività svolte |
| Dipartimento per la Salute e il Welfare | Assistenza Farmaceutica e Trasfusionale | Provvedimenti di cui alla Legge 25:02.1992, n. 210, relativi agli indennizzi a favore dei soggetti danneggiati da complicanze di tipo irreversibile a causa di vaccinazioni obbligatorie, trasfusioni e somministrazione di emoderivati | 15 | 30 giorni dall'acquisizione della documentazione richiesta, necessaria per l'istruttoria | 100% | 0% | 20 giorni dall'acquisizione della documentazione necessaria per l'istruttoria | |
| Dipartimento per la Salute e il Welfare | Assistenza Farmaceutica e Trasfusionale | Assegnazione Obiettivi Prescrizione Farmaci Equivalenti alle AA.SS.LL. della Regione Abruzzo | / | 60 giorni dall'acquisizione dei dati di monitoraggio delle prescrizioni dell'anno precedente | / | / | / | |
| Dipartimento per la Salute e il Welfare | Assistenza Farmaceutica e Trasfusionale | Assegnazione del tetto della spesa farmaceutica territoriale e ospedaliera alle AA.SS.LL. della Regione Abruzzo | / | 30 giorni dalla comunicazione del Fondo Sanitario assegnato alla Regione | / | / | / | |
| Dipartimento per la Salute e il Welfare | Assistenza Farmaceutica e Trasfusionale | Gestione sistema di rapida allerta | 249 | 24 ore dalla ricezione | 100% | 0% | 24 ore dalla ricezione | |
| Dipartimento per la Salute e il Welfare | Assistenza Farmaceutica e Trasfusionale | Progetti di farmacovigilanza (L. 23 dicembre 1997 n. 449, art. 36, comma 14) | 3 | 30 gg dall'acquisizione della documentazione completa necessaria per effettuare il finanziamento | 100% | 0% | 30gg | |
| Dipartimento per la Salute e il Welfare | Assistenza Farmaceutica e Trasfusionale | Approvvigionamento ricettari medici standardizzati | 1 | Cadenza annuale, secondo scadenze fissate dall'IPZS | 100% | 0% | Cadenza annuale | |
| Dipartimento per la Salute e il Welfare | Assistenza Farmaceutica e Trasfusionale | Attività connesse alle procedure di pay back (art.1 comma 796 Legge Finanziaria dello Stato per l'anno 2008 e s.m.i.) | 6 | 90 giorni dalla acquisizione dei dati necessari ad effettuare l'iscrizione e/o l'accertamento e/o impegno e/o assegnazione alle AASSLL | 100% | 0% | 90gg | |