

INFORMAZIONI PERSONALI

Ruggeri Fabio

📍 [REDACTED]
📞 [REDACTED]
✉ [REDACTED]

DICHIARAZIONI PERSONALI

Consulente in management con esperienza nella politica di coesione europea, la gestione finanziaria ed amministrativa dei fondi europei a valere sui programmi a gestione diretta e di Cooperazione territoriale.

Flessibile e motivato team player e problem solver, **profondo conoscitore della politica di coesione europea**, orientato ai risultati con eccellenti capacità organizzative, di preparazione, di comunicazione e di presentazione.

Automunito, capace di lavorare anche con minima supervisione. Madrelingua italiano, fluente in inglese e francese.

(Consenso al trattamento dei dati personali, consapevole delle conseguenze derivanti da dichiarazioni mendaci ai sensi dell'art 76 del D.P.R. n. 445/2000.)

ESPERIENZA PROFESSIONALE

03/07/2018–alla data attuale

Financial Expert Junior
Regione Abruzzo, L'Aquila (Italia)

- Preparazione di documenti amministrativi concernenti la gestione finanziaria del progetto, la verifica e la preparazione degli atti finalizzati al pagamento degli stakeholders coinvolti. In stretto coordinamento con tutti i membri del team;

- Preparazione dei Progress Report secondo i tempi e le modalità stabilite dal programma;

- Pianificazione e verifica dell'implementazione delle piste di controllo.

Attività o settore SHERPA project - Interreg MEDiterranean 2014-2020

02/05/2018–alla data attuale

Project Financial
Abruzzo Region, L'Aquila (Italia)

- Preparazione di documenti amministrativi concernenti la gestione finanziaria del progetto, la verifica e la preparazione degli atti finalizzati al pagamento degli stakeholders coinvolti,

- Preparazione dei Progress Report secondo i tempi e le modalità stabilite dal programma;

- Pianificazione e verifica dell'implementazione delle piste di controllo.

Attività o settore I-Archeo,S project - Interreg V-A Italia - Croazia CBC Programma 2014-2020

24/01/2018–31/03/2018

Technical Assistant
Abruzzo Sviluppo S.p.A., Pescara (Italia)

- Assistenza tecnica volta ad assicurare l'implementazione, il monitoraggio, il controllo e la valutazione del programma IPA Adriatic CBC.

- Assistenza e supporto all'Autorità di Gestione in tutte le fasi di implementazione e gestione;

- Assistenza nelle procedure di reporting;

- Assistenza alla creazione di un'adeguata pista di controllo.

01/05/2013–alla data attuale

MANAGEMENT CONSULTANT AND INTERNATIONAL BUSINESS DEVELOPER

Private consultant, Collarmele (Italia)

Informazione e supporto a valere sulla Politica di coesione europea, fondi europei a gestione diretta, programmi di cooperazione territoriale europea

- Identificazione e sviluppo di idee di progetto
- Ricerca e selezione di partner internazionali e costruzione di consorzi di progetto
- Sviluppo di business plan
- Analisi della politica di coesione economica sociale europea
- Sviluppo delle strategie d'internazionalizzazione
- Supporto alla partecipazione call for tenders e call for proposals
- Supporto ed assistenza amministrativa e finanziaria per i programmi ed i progetti europei

01/10/2011–30/12/2015

MANAGEMENT CONSULTANT AND BUSINESS DEVELOPER

Officine Ruggeri Angelo, Collarmele (Italia)

- Analisi ed ottimizzazione delle attività aziendali e di processi produttivi;
- Gestione delle relazioni con clienti e fornitori.
- Implementazione di progetti a valere sui POR regionali

02/08/2015–02/10/2015

RESEARCH AND REPORTING ANALYST IN EUROPEAN UNION PROGRAMMES

IRS (Istituto per la Ricerca Sociale) & ASS.FOR.SEO SRL, Brussels (Belgio)

Assistente tecnico per call for tenders EIGE (European Institute for Gender Equality) "From practices with potential to good practices on administrative data collection on violence against women" (150,000 Eur)

- Assistenza nella creazione ed implementazione del consorzio, anche attraverso la collaborazione alla preparazione di pareri tecnici.
 - Assistenza all'implementazione di un'adeguata pista di controllo delle attività
- Gestione del day by day dell'antenna di Bruxelles attraverso:
- Monitoraggio e analisi attività e legislazione della Commissione europea.
 - Comunicazione delle informazioni attraverso apposita newsletter interna.
 - Costituzione di una lista di esperti per la partecipazione a Call for Tender.

07/07/2015–22/10/2015

INTERNATIONAL BUSINESS DEVELOPER USING EU FUNDING

Studio tecnico Amatilli Associati (Architecture & Construction Company) & ASS.FOR.SEO SRL, Avezzano (Italia)

- Identificazione mercati internazionali ad alto potenziale di sviluppo di strategie di penetrazione commerciale.
- Studi di mercato preliminari su paesi target.
- Monitoraggio a produzione di analisi a valere su documenti chiave riguardanti le opportunità derivanti da fondi europei diretti ed indiretti e da altre fonti di finanza agevolata.

01/11/2012–01/05/2013

Europroject manager

K_shift srl & L'AIK Consortium, L'Aquila (Italia)

- Informazione e supporto sulla politica di coesione e per i finanziamenti diretti dell'Unione europea, anche attraverso la predisposizione di appositi documenti di sintesi.
 - Identificazione e sviluppo delle idee progettuali per istituzioni pubbliche e private.
 - Costituzione dei consorzi e dei partenariati internazionali.
 - Preparazione dei documenti inerenti il budget delle proposte progettuali
- Programmi: Europe for Citizens, Lifelong Learning Programme, Life, Culture Programme, Youth in Action, PLM, CIP-Steer.

Si è contribuito a garantire drenaggio di risorse europee per la città dell'Aquila pari a circa € 400.000,00.

11/01/2007-01/02/2010

TRADE UNION CONSULTANT AND LABOR LAW TEACHER
UIL (IN TOP 3 ITALIAN TRADE UNIONS) OF ROME AND LAZIO, Rome (Italia)

- Docente sindacale nei corsi di formazione FormTemp per il modulo "Diritti e doveri dei lavoratori in somministrazione".
- Consulente front office per i contratti di lavoro atipici.
- Assistente back office per la stesura della bozza del nuovo CCNL di settore
- Membro di delegazioni sindacali nelle fasi di contrattazione aziendale.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

26/03/2018-16/11/2018

Consulente esperto in creazione e sviluppo di start-up in ambito digitale

Livello 5 QEQ

Università degli Studi di Teramo, Teramo (Italia)

- Implementazione, sviluppo e promozione del sistema impresa digitale;
- Progettazione e sviluppo di applicazioni software per dispositivi mobili

20/12/2015-31/03/2016

Advanced Business English
EC School, St. Julians (Malta)

- English for work.
- Perfezionamento dell'inglese scritto e parlato.

01/10/2014-20/11/2014

Import-Export Manager
Nexus srl, Pescara (Italia)

- Tecniche di comunicazione efficace.
- Processi d'internazionalizzazione.
- Contrattualistica internazionale.
- Tecniche del commercio internazionale.
- Marketing.

01/12/2012-01/04/2013

Consulente esperto in ottimizzazione dei processi d'impresa
SMILE Abruzzo, Pescara (Italia)

Livello 5 QEQ

- Total Quality.
- Problem Solving.
- Project Management.
- Tecniche di vendita.
- Fund Raising.

01/01/2007-29/03/2012

Laurea specialistica in Relazioni internazionali (60S)
Università di Roma La Sapienza, Rome (Italia)

Livello 7 QEQ

Facoltà di Scienze politiche.

Tesi di laurea in Diritto dell'Unione europea: "Le azioni di sviluppo dei territori realizzate nell'ambito della politica di coesione economica e sociale dell'Unione europea". In particolare il lavoro di tesi è stato focalizzato sull'attuazione del POR FESR della regione Abruzzo relativamente al periodo di programmazione 2007/2013.
 votazione 105/110.

15/04/2011-29/11/2011

Europroject Manager
Ass. Cult. Eurogiovanì Centro Studi e Ricerche europee, Pescara (Italia)

Livello 7 QEQ

Master di primo livello

- Tecniche per la progettazione europea.
- PCM (Project Cycle Management).

09/2001-03/2007

Laurea triennale in Scienze politiche e relazioni internazionali
 Università La Sapienza di Roma, Roma (Italia)

Livello 6 QEQO

Facoltà di Scienze politiche

Aree tematiche:

Diritto pubblico;

Filosofia;

Sociologia;

Economia;

Storia;

Statistica;

Diritto dell'Unione europea

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre italiano

Lingue straniere

	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
francese	C2	C2	C2	C2	C1
inglese	C1	C2	C1	C1	C1

Livelli: A1 e A2: Utente base - B1 e B2: Utente autonomo - C1 e C2: Utente avanzato
 Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze comunicative

Ottimo competenze comunicative acquisite durante le varie esperienze professionali e formativo. A proprio agio nel lavoro di gruppo, sempre pronto a motivare i colleghi di lavoro al fine di raggiungere gli obiettivi comuni. Cerco sempre di contribuire a creare un'ambiente lavorativo sereno e stimolante.

Competenze organizzative e gestionali

- Capacità di organizzazione in ordine di priorità.
- Persona ordinata e schematica.
- Conoscitore delle tecniche di Problem Solving e di strutturazione dei processi aziendali.
- Ottime capacità di resistenza allo stress e rapida capacità di adattamento ai nuovi contesti.

Competenze professionali

- Ottime capacità di analisi dei processi aziendali.
- Capacità di analisi e sintesi delle informazioni.
- Spiccata capacità a trovare nuove soluzioni creative.
- Riservato e meticoloso nella gestione delle informazioni.
- Buone capacità di management e di comprensione della struttura organizzativa
- Comprensione delle ripercussioni delle singole attività in tutta l'organizzazione.

Competenze digitali

AUTOVALUTAZIONE

Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
---------------------------------	---------------	------------------------	-----------	-------------------------

Utente avanzato Utente avanzato Utente avanzato Utente avanzato Utente avanzato

Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione

- Ottima conoscenza degli applicativi MS Office.
- Ottima conoscenza dei browsers Internet.
- Ottima conoscenza nella gestione dei sistemi di database.

SI AUTORIZZA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI e
SI DICHIARA LA VERIDICITA' DEI DATI AI SENSI DEL DPR. N. 445/
1/2000

Fabio Ruggeri