

RIEPILOGO DOMANDA

"Avviso pubblico per la ricerca di n. 4 Esperti in contabilità pubblica e in rendicontazione dei fondi europei"



Domanda (codice 2NBZ7DCP81) al concorso "Avviso pubblico per la ricerca di n. 4 Esperti in contabilità pubblica e in rendicontazione dei fondi europei" sottomessa il 12/06/2023 ore 16:06.

Riepilogo dei dati inseriti:

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

- Confermo di aver letto e ben compreso l'informativa sul trattamento dati
- Rilascio dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o atto di notorietà ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n° 445 del 28/12/2000 e s.m.i. - Testo Unico delle disposizioni amministrative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa
- Dichiaro di essere consapevole che, in caso di dichiarazioni non veritiere, verranno applicate le sanzioni penali previste e la decadenza dal beneficio ottenuto sotto la mia personale responsabilità (artt. 75 e 76 D.P.R n° 445 del 28/12/2000 e s.m.i.)

ANAGRAFICA

Cognome: **AMATO**
Nome: **GIANDOMENICO**
Sesso: **Maschio**

REQUISITI GENERICI

REQUISITI SPECIFICI

- Godimento dei diritti civili e politici
- Non essere in quiescenza

- gestione e assistenza amministrativo-contabili di procedure complesse
- gestione di progetti europei e/o complessi finanziati con fondi europei, con particolare riferimento alla pianificazione dei tempi e delle modalità di lavoro, alla predisposizione del budget, al monitoraggio e alla rendicontazione
- gestione delle procedure di cui al D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.

TITOLI DI PREFERENZA (DPR 487/94 art. 5)

- Insigniti di medaglia al valor militare
- Mutilati ed invalidi di guerra ex combattente
- Mutilati ed invalidi per fatto di guerra
- Mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato
- Orfani di guerra
- Orfani dei caduti per fatto di guerra
- Orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato
- Feriti in combattimento
- Insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonchè i capi di famiglia numerosa
- Figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti
- Figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra
- Figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico o privato
- Genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra
- Genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati

dei caduti per fatto di guerra

- Genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico o privato
- Coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti
- Coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'amministrazione che ha indetto il concorso
- Coloro che abbiano prestato lodevole servizio nelle amministrazioni pubbliche
- Coniugati e non coniugati con riguardo al numero di figli a carico
- Invalidi e mutilati civili
- Militari volontari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma
- Gli atleti che hanno intrattenuto rapporti di lavoro sportivo con i gruppi sportivi militari e dei corpi civili dello Stato

TITOLI DI STUDIO, ABILITAZIONI PROFESSIONALI, ATTESTAZIONI E CERTIFICAZIONI (LEGGE 4/2013)

Tipo: **Diploma scuola secondaria di secondo grado (Diploma)**

Denominazione: **Liceo Scientifico**

Rilasciato da: **Liceo scientifico statale "Leonardo" Agrigento**

Indirizzo: **VIALE DELLA VITTORIA, 92100 AGRIGENTO (AG)**

Anno di conseguimento: **1993**

Durata: **5**

Voto (numeratore): **60**

Voto (denominatore): **60**

Conseguito all'estero

Competenze maturate/consolidate: **Maturità scientifica**

Tipo: **Laurea vecchio ordinamento**

Denominazione: **Giurisprudenza**

Rilasciato da: **Università degli Studi di Bologna**

Indirizzo: **via Zamboni, 22 - Bologna**

Conseguito in data: **24/06/1999**

Durata: **4**

Voto (numeratore): **92**

Voto (denominatore): **110**

Conseguito all'estero

Competenze maturate/consolidate: **Diritto comunitario e internazionale, Diritto pubblico, Diritto penale, Diritto civile, Diritto commerciale, Diritto amministrativo**

Tipo: **Iscrizione Albo**

Denominazione: **Avvocato**

Rilasciato da: **ordine avvocati roma**

Numero: **A32769**

Conseguito in data: **20/01/2005**

Durata: **0**

Conseguito all'estero

Competenze maturate/consolidate: **Diritto comunitario e internazionale, Diritto pubblico, Diritto amministrativo, Diritto penale, Diritto commerciale, Diritto civile**

Tipo: **Master di secondo livello**

Denominazione: **MIMAP: Master di II livello in Innovazione e Management nelle Amministrazioni Pubbliche**

Descrizione: **MIMAP: Master di II livello in Innovazione e Management nelle Amministrazioni Pubbliche**

Rilasciato da: **UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI ROMA "TOR VERGATA" FACOLTÀ DI ECONOMIA**

Indirizzo: **via Columbia, 2 – Roma**

Conseguito in data: **05/02/2009**

Durata: **2**

Voto (numeratore): **110**

Voto (denominatore): **110**

Conseguito all'estero

Competenze maturate/consolidate: **Strumenti ed applicativi per il controllo di gestione, Tecniche e strumenti di progettazione e pianificazione di attività/servizi, Tecniche e strumenti di programmazione dello sviluppo territoriale, Tecniche e strumenti per la misurazione e valutazione della performance, Tecniche e strumenti di rendicontazione programmi e progetti**

Tipo: **Dottorato**

Denominazione: **Economia e gestione delle Aziende e delle Amministrazioni Pubbliche**

Descrizione: **Economia e gestione delle Aziende e delle Amministrazioni Pubbliche**

Rilasciato da: **UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI ROMA "TOR VERGATA" FACOLTÀ DI ECONOMIA**

Indirizzo: **via Columbia, 2 – Roma**

Conseguito in data: **25/05/2017**

Durata: **3**

Voto (numeratore): **1**

Voto (denominatore): **1**

Ciclo dottorato d'iscrizione: **XXIII**

Settori scientifico-disciplinari: **Area 13 - Scienze economiche e statistiche**

Area/settore della disciplina in cui ti sei specializzato: **Principi dell'organizzazione amministrativa; elementi di contabilità nazionale; strategia aziendale; governance aziendale e di sistema; principi e modelli di organizzazione aziendale.**

Parole chiave specializzazione: **programmazione;gestione;controllo;governance;performance**

Fase progetto con maggiore esperienza: **Programmazione e analisi del contesto, Monitoraggio e valutazione dei risultati, Pianificazione delle attività, Implementazione delle attività**

Periodi formativi estero

Conseguito all'estero

Competenze maturate/consolidate: **Tecniche e strumenti di governance, Strumenti ed applicativi per il controllo di gestione, Tecniche e strumenti di progettazione e pianificazione di attività/servizi, Tecniche e strumenti di pianificazione strategica, Tecniche e strumenti di gestione istruttorie di procedimenti**

ESPERIENZE LAVORATIVE PRESSO PA COME DIPENDENTE

Esperienza iniziata il: **07/08/2000**

Esperienza terminata il: **06/06/2001**

Ente: **pubblica assistenza città di bologna**

Indirizzo: **via Scandellara n. 54 - Bologna**

Qualifica: **Volontario Servizio Civile**

Descrizione attività: **svolgimento del servizio di soccorso e di trasporto infermi, sia nella dimensione quotidiana del servizio, sia in caso di calamità naturali o di eventi che richiedono la mobilitazione straordinaria di risorse per emergenze extra ospedaliere.**

Tipo Orario: **Tempo pieno**

Tipo Rapporto: **Servizio civile**

Perc. Ore settimanali: **100.0**

Conseguito all'estero

Competenze maturate/consolidate: **Tecniche e strumenti di programmazione e gestione servizi del sistema sanitario, Disciplina in materia di gestione dei servizi sanitari territoriali, Disciplina del servizio sanitario**

ALTRE ESPERIENZE LAVORATIVE PRESSO PA

Esperienza iniziata il: **01/11/2000**

Esperienza terminata il: **31/10/2004**

Ente: **Università degli Studi di Bologna, Facoltà di Economia, CATTEDRA DI DIRITTO COMMERCIALE DEL PROF. COSIMO SASSO**

Indirizzo: **via Zamboni, 33 - Bologna**

Qualifica: **Esperto area economica e finanziaria**

Descrizione attività: **CULTORE DELLA MATERIA e membro della commissione di esami. Attività di studio, formazione e ricerca. Valutazione dei candidati agli esami.**

Tipo Contratto: **Frequenza volontaria**

Perc. Ore settimanali: **50.0**

Competenze maturate/consolidate: **Diritto commerciale, Diritto civile**

Esperienza iniziata il: **01/11/2003**

Esperienza terminata il: **31/10/2004**

Ente: **Università degli Studi di Bologna, Facoltà di Economia**

Indirizzo: **via Zamboni, 33 - Bologna**

Qualifica: **Esperto area economica e finanziaria**

Descrizione attività: **Attività di docenza per seminari in materia di Diritto societario e Organizzazione aziendale tenuti nel corso dell'anno accademico**

Tipo Contratto: **Libero professionista**

Perc. Ore settimanali: **50.0**

Competenze maturate/consolidate: **Diritto civile, Diritto commerciale**

Esperienza iniziata il: **17/11/2004**

Esperienza terminata il: **30/06/2005**

Ente: **Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica - Formez PA**

Indirizzo: **Roma**

Qualifica: **Esperto in contabilità pubblica e rendicontazione dei fondi europei**

Descrizione attività: **Benchmark della performance amministrativa: metodi e analisi**

Tipo Contratto: **Libero professionista**

Perc. Ore settimanali: **50.0**

Competenze maturate/consolidate: **Rendicontazione , Contabilità pubblica, Tecniche e strumenti di rendicontazione programmi e progetti**

Esperienza iniziata il: **08/07/2005**

Esperienza terminata il: **31/12/2005**

Ente: **Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica - Formez PA**

Indirizzo: **Roma**

Qualifica: **Esperto in contabilità pubblica e rendicontazione dei fondi europei**

Descrizione attività: **Nuovi Statuti Regionali, leggi elettorali e attività trasversali sulle Regioni.**

Tipo Contratto: **Libero professionista**

Perc. Ore settimanali: **50.0**

Competenze maturate/consolidate: **Rendicontazione , Contabilità pubblica, Tecniche e strumenti di rendicontazione programmi e progetti**

Esperienza iniziata il: **02/01/2006**

Esperienza terminata il: **27/12/2006**

Ente: **Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica - Formez PA**

Indirizzo: **Roma**

Qualifica: **Esperto in contabilità pubblica e rendicontazione dei fondi europei**

Descrizione attività: **Diffusione di sistemi di governance / internal audit verso Amministrazioni Centrali e Regionali**

Tipo Contratto: **Libero professionista**

Perc. Ore settimanali: **50.0**

Competenze maturate/consolidate: **Rendicontazione , Contabilità pubblica, Tecniche e strumenti di rendicontazione programmi e progetti**

Esperienza iniziata il: **12/02/2007**

Esperienza terminata il: **31/12/2007**

Ente: **Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica - Formez PA**

Indirizzo: **Roma**

Qualifica: **Esperto in contabilità pubblica e rendicontazione dei fondi europei**

Descrizione attività: **Progetto Governance - Linee di rendicontazione**

Tipo Contratto: **Libero professionista**

Perc. Ore settimanali: **50.0**

Competenze maturate/consolidate: **Contabilità pubblica, Rendicontazione , Tecniche e strumenti di rendicontazione programmi e progetti**

Esperienza iniziata il: **11/01/2008**

Esperienza terminata il: **30/04/2010**

Ente: **Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare - FORMEZ PA**

Indirizzo: **Via Cristoforo Colombo, n. 44 - Roma**

Qualifica: **Esperto in contabilità pubblica e rendicontazione dei fondi europei**

Descrizione attività: **Analisi delle convenzioni internazionali in ambito ambientale. Elaborazione e applicazione di linee guida e modelli di governance per la gestione delle politiche in tema di tutela dell'ambiente. Analisi della normativa tecnica concernente gli obblighi derivanti dal protocollo di Kyoto. Analisi dell'impatto della normativa internazionale con le competenze delle Regioni, ordinarie e a statuto speciale e la discrezionalità regolamentare degli enti locali.**

Tipo Contratto: **Libero professionista**

Perc. Ore settimanali: **50.0**

Note: **Esperienza specifica: Procedimento amministrativo (Legge 241/90 e s.m.i.); Attività di carattere tecnico e amministrativo-contabile; gestione e verifica della rendicontazione tecnica e contabile dei progetti.**

Competenze maturate/consolidate: **Tec, Lavorare in team, Rendicontazione , Tecniche e**

strumenti di governance, Contabilità pubblica, Tecniche e strumenti di rendicontazione programmi e progetti, Tecniche e strumenti di consultazione banche dati complesse, Tecniche e strumenti di gestione istruttorie di procedimenti

Esperienza iniziata il: 03/05/2010

Esperienza terminata il: 25/04/2011

Ente: Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica - Formez PA

Indirizzo: Roma

Qualifica: Esperto in contabilità pubblica e rendicontazione dei fondi europei

Descrizione attività: Studio di fattibilità e progettazione di massima di interventi per la produzione da fonti rinnovabili e l'efficienza energetica per le isole minori e le Aree naturali protette delle regioni Obiettivo Convergenza.

Tipo Contratto: Libero professionista

Perc. Ore settimanali: 50.0

Competenze maturate/consolidate: Rendicontazione , Contabilità pubblica, Tecniche e strumenti di rendicontazione programmi e progetti

Esperienza iniziata il: 01/09/2011

Esperienza terminata il: 31/12/2012

Ente: Regione Puglia - FORMEZ PA

Indirizzo: Lungomare N. Sauro, 33 - Bari

Qualifica: Esperto in contabilità pubblica e rendicontazione dei fondi europei

Descrizione attività: Elaborazione e applicazione di linee guida e modelli di governance in tema di diritto dell'Unione Europea per le amministrazioni regionali per le fasi cosiddette ascendente e discendente, volte a garantire la partecipazione delle regioni alla formazione delle politiche e delle decisioni dell'UE c.d. "fase ascendente" e l'attuazione della normativa europea sul piano interno c.d. "fase discendente"

Tipo Contratto: Libero professionista

Perc. Ore settimanali: 50.0

Note: Esperienza specifica: Procedimento amministrativo (Legge 241/90 e s.m.i.); Attività di carattere tecnico e amministrativo-contabile; gestione e verifica della rendicontazione tecnica e contabile dei progetti.

Competenze maturate/consolidate: Diritto pubblico, Diritto comunitario e internazionale, Programmazione del lavoro e gestione del team, Lavorare in team, Tecniche e strumenti di governance, Rendicontazione , Contabilità pubblica, Tecniche e strumenti di gestione istruttorie di procedimenti, Tecniche e strumenti di rendicontazione programmi e progetti, Tecniche e strumenti di progettazione e pianificazione di attività/servizi

Esperienza iniziata il: 01/01/2013

Esperienza terminata il: 31/12/2013

Ente: Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali - FORMEZ PA

Indirizzo: Via Veneto, 56 - Roma

Qualifica: Esperto in contabilità pubblica e rendicontazione dei fondi europei

Descrizione attività: Attività di studio e ricerca di carattere normativo attraverso l'analisi della legislazione nazionale e regionale. Elaborazione di strumenti operativi, linee guida e modelli di governance, da fornire alle amministrazioni partecipanti al progetto per l'applicazione dei servizi innovativi in tema di politiche per il lavoro.

Tipo Contratto: Libero professionista

Perc. Ore settimanali: 50.0

Note: **Esperienza specifica:** Procedimento amministrativo (Legge 241/90 e s.m.i.); Attività di carattere tecnico e amministrativo-contabile; gestione e verifica della rendicontazione tecnica e contabile dei progetti.

Competenze maturate/consolidate: Programmazione del lavoro e gestione del team, Lavorare in team, Rendicontazione , Tecniche e strumenti di governance, Contabilità pubblica, Tecniche e strumenti di gestione istruttorie di procedimenti, Tecniche e strumenti di rendicontazione programmi e progetti, Tecniche e strumenti di progettazione e pianificazione di attività/servizi

Esperienza iniziata il: 01/03/2013

Esperienza terminata il: 30/06/2016

Ente: **ARLAS - Agenzia per il Lavoro e l'Istruzione**, ente strumentale della Regione Campania

Indirizzo: **Centro Direzionale Isola C 5 – Napoli**

Qualifica: **Esperto in contabilità pubblica e rendicontazione dei fondi europei**

Descrizione attività: **Attività consultiva con specifico riguardo a:** politiche per il lavoro e "Youth Guarantee"; servizi per l'impiego; implementazione della performance dei CPI; supporto nella definizione di una proposta di legge regionale per il riordino dei servizi per il lavoro; analisi giuridico/normativa della legislazione di settore, sia nazionale che regionale; analisi dei presupposti giuridici relativi alla governance interistituzionale nelle politiche per il lavoro.

Tipo Contratto: **Libero professionista**

Perc. Ore settimanali: 50.0

Competenze maturate/consolidate: Rendicontazione , Contabilità pubblica, Tecniche e strumenti di gestione istruttorie di procedimenti, Tecniche e strumenti di progettazione e pianificazione di attività/servizi, Tecniche e strumenti di rendicontazione programmi e progetti, Tecniche e strumenti di indagine della soddisfazione degli utenti, Tecniche e strumenti di assessment delle competenze

Esperienza iniziata il: 01/03/2014

Esperienza terminata il: 30/06/2015

Ente: **Regione Campania - FORMEZ PA**

Indirizzo: **Sede Centro Direzionale Isola A6 - Napoli**

Qualifica: **Esperto in contabilità pubblica e rendicontazione dei fondi europei**

Descrizione attività: **Elaborazione e applicazione di strumenti operativi, linee guida e modelli di governance, afferenti alle politiche sociali. Individuazione delle policy regionali per il raggiungimento degli obiettivi della strategia Europa 2020. Analisi in tema di programmazione e gestione degli interventi del Piano di Azione e Coesione nelle Regioni Obiettivo Convergenza, con riferimento al territorio campano.**

Tipo Contratto: **Libero professionista**

Perc. Ore settimanali: 50.0

Note: **Esperienza specifica:** Procedimento amministrativo (Legge 241/90 e s.m.i.); Attività di carattere tecnico e amministrativo-contabile; gestione e verifica della rendicontazione tecnica e contabile dei progetti.

Competenze maturate/consolidate: Programmazione del lavoro e gestione del team, Lavorare in team, Rendicontazione , Contabilità pubblica, Tecniche e strumenti di governance, Tecniche e strumenti di progettazione e pianificazione di attività/servizi, Tecniche e strumenti di rendicontazione programmi e progetti, Tecniche e strumenti di gestione istruttorie di procedimenti

Esperienza iniziata il: 01/03/2014

Esperienza terminata il: 31/12/2014

Ente: **SCUOLA NAZIONALE DELL'AMMINISTRAZIONE**

Indirizzo: **via dei Robilant n. 1 - Roma**

Qualifica: **Esperto in contabilità pubblica e rendicontazione dei fondi europei**

Descrizione attività: **INCARICO DI DOCENZA TEMPORANEA (ex decreto del Presidente n.93/2014) per l'insegnamento della materia "Le società partecipate tra tagli alle spese e processi di liberalizzazione"**

Tipo Contratto: **Libero professionista**

Perc. Ore settimanali: **50.0**

Competenze maturate/consolidate: **Rendicontazione , Contabilità pubblica, Tecniche e strumenti di rendicontazione programmi e progetti, Tecniche e strumenti di programmazione e gestione servizi per il sistema produttivo**

Esperienza iniziata il: **01/07/2014**

Esperienza terminata il: **30/06/2015**

Ente: **ISFOL - PRICEWATERHOUSECOOPERS ADVISORY S.P.A.**

Indirizzo: **Corso d'Italia, 33 - Roma**

Qualifica: **Esperto in contabilità pubblica e rendicontazione dei fondi europei**

Descrizione attività: **Servizio di assistenza, consulenza e supporto metodologico-operativo nel settore del diritto amministrativo e degli appalti pubblici/contratti. Attività previste: Approfondimenti tecnici; Pareri, note tecniche e risposte a quesiti su bandi e avvisi; Sistema dei controlli; Ridisegno dei processi e delle procedure; Ottimizzazione dei flussi informativi; Aggiornamento del Piano Triennale di prevenzione della corruzione e del Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità.**

Tipo Contratto: **Libero professionista**

Perc. Ore settimanali: **50.0**

Note: **Esperienza specifica: Procedimento amministrativo (Legge 241/90 e s.m.i.); Attività di carattere tecnico e amministrativo-contabile; gestione e verifica della rendicontazione tecnica e contabile dei progetti.**

Competenze maturate/consolidate: **Rendicontazione , Contabilità pubblica, Diritto civile, Normativa in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione, Diritto amministrativo, Tecniche e strumenti di rendicontazione programmi e progetti**

Esperienza iniziata il: **01/03/2016**

Esperienza terminata il: **31/03/2017**

Ente: **Regione Siciliana - Dipartimento del lavoro, dell'impiego, dell'orientamento, dei servizi e delle attività formative - FORMEZ PA**

Indirizzo: **viale Praga, n. 29 - Palermo**

Qualifica: **Esperto in contabilità pubblica e rendicontazione dei fondi europei**

Descrizione attività: **Elaborazione e applicazione di strumenti operativi, linee guida e modelli di governance, per la gestione delle azioni a valere sul Piano Giovani presso la Regione Siciliana. Analisi giuridica e studio del quadro normativo di riferimento. Analisi degli atti normativi e delle fonti comunitarie, nazionali e regionali.**

Tipo Contratto: **Libero professionista**

Perc. Ore settimanali: **50.0**

Note: **Esperienza specifica: Procedimento amministrativo (Legge 241/90 e s.m.i.); Attività di carattere tecnico e amministrativo-contabile; gestione e verifica della rendicontazione tecnica e contabile dei progetti.**

Competenze maturate/consolidate: **Lavorare in team, Tecniche e strumenti di governance,**

Contabilità pubblica, Rendicontazione , Tecniche e strumenti di gestione istruttorie di procedimenti, Tecniche e strumenti di rendicontazione programmi e progetti, Tecniche e strumenti di assessment delle competenze, Tecniche e strumenti di progettazione e pianificazione di attività/servizi

Esperienza iniziata il: 01/03/2017

Esperienza terminata il: 30/06/2019

Ente: Ministero dell'Interno (PAC/PNSCIA: Programma Nazionale Servizi di Cura all'Infanzia e agli Anziani non autosufficienti) - FORMEZ PA

Indirizzo: Piazza Cavour 25 - Roma

Qualifica: Esperto in contabilità pubblica e rendicontazione dei fondi europei

Descrizione attività: Programma Nazionale Servizi di Cura all'Infanzia e agli Anziani non autosufficienti (PNSCIA): empowerment dell'offerta dei servizi all'Infanzia e agli Anziani non autosufficienti delle Regioni Calabria, Campania, Puglia e Sicilia. Dotazione finanziaria del Programma: 627 MLN di euro, ripartiti secondo piani regionali di intervento. Verifica istruttoria, elaborazione decreti di finanziamento su fondi europei e/o nazionali. Valutazione dei piani di intervento. Monitoraggio e rendicontazione.

Tipo Contratto: Libero professionista

Perc. Ore settimanali: 75.0

Note: Esperienza specifica: Procedimento amministrativo (Legge 241/90 e s.m.i.); Attività di carattere tecnico e amministrativo-contabile; gestione e verifica della rendicontazione tecnica e contabile dei progetti.

Competenze maturate/consolidate: Lavorare in team, Rendicontazione , Contabilità pubblica, Tecniche e strumenti di controllo di gestione, Tecniche e strumenti di progettazione e pianificazione di attività/servizi, Tecniche e strumenti di gestione istruttorie di procedimenti, Tecniche e strumenti di rendicontazione programmi e progetti

Esperienza iniziata il: 01/09/2019

Esperienza terminata il: 30/09/2020

Ente: Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica - Formez PA

Indirizzo: Corso Vittorio Emanuele II, 116

Qualifica: Esperto in contabilità pubblica e rendicontazione dei fondi europei

Descrizione attività: Supporto consulenziale ai processi di aggiornamento e innovazione dei sistemi di gestione del personale e della dirigenza pubblica anche con l'impiego di strumenti informativi, servizi on-line e digitalizzazione delle procedure amministrative più rilevanti nei diversi ambiti di competenza interessati dalle riforme sul pubblico impiego; Progettazione di una piattaforma tecnologica e contestuale creazione/sviluppo di banche dati. Azioni di accompagnamento ai processi di capacity building.

Tipo Contratto: Libero professionista

Perc. Ore settimanali: 50.0

Note: Esperienza specifica: Procedimento amministrativo (Legge 241/90 e s.m.i.); Attività di carattere tecnico e amministrativo-contabile; gestione e verifica della rendicontazione tecnica e contabile dei progetti.

Competenze maturate/consolidate: Programmazione del lavoro e gestione del tempo, Programmazione del lavoro e gestione del team, Tecniche e strumenti di rendicontazione programmi e progetti, Tecniche e strumenti di assessment delle competenze, Tecniche e strumenti di progettazione e pianificazione di attività/servizi, Tecniche e strumenti di gestione istruttorie di procedimenti, Tecniche e strumenti per l'erogazione dei servizi on line

Esperienza iniziata il: **29/12/2021**

Esperienza terminata il: **31/05/2023**

Ente: **Regione Abruzzo - Dipartimento Presidenza / ARIC - Agenzia regionale di informatica e committenza**

Indirizzo: **via L. Da Vinci, 6 – L'Aquila**

Qualifica: **Collaboratore amministrativo esperto/senior**

Descrizione attività: **Esperto Amministrativo Progetto 1000 esperti PNRR Regione Abruzzo. Amministrazione, gestione e coordinamento di processi gestionali e amministrativi all'interno di un gruppo o di un'organizzazione; Predisposizione e redazione di atti amministrativi nell'ambito di procedimenti semplici e complessi; Controllo sulla corretta attuazione dell'attività di competenza e sulla osservanza di leggi; Attività di redazione degli atti amministrativi richiesti per l'indizione di procedure di gara.**

Tipo Contratto: **Libero professionista**

Perc. Ore settimanali: **75.0**

Note: **Esperto Amministrativo - Progetto 1000 esperti Regione Abruzzo. Amministrazione, gestione e coordinamento di processi gestionali e amministrativi. Gare e appalti**

Competenze maturate/consolidate: **Assistenza al rup, Normativa in materia di gare e appalti, Tecniche e strumenti di controllo e vigilanza, Tecniche e strumenti di controllo di gestione, Tecniche e strumenti di monitoraggio e controllo di attività e progetti, Tecniche e strumenti di gestione istruttorie di procedimenti**

Esperienza iniziata il: **06/02/2023**

Esperienza terminata il: **In corso**

Ente: **Presidenza del Consiglio dei Ministri - Struttura di Missione per il coordinamento dei processi di ricostruzione e sviluppo nei territori colpiti dal sisma del 6 aprile 2009 - Formez PA**

Indirizzo: **Roma**

Qualifica: **Collaboratore amministrativo esperto/senior**

Descrizione attività: **Programma di Sviluppo dell'Area del Cratere - OPERAZIONE RESTART. Promuovere lo sviluppo economico, sociale e territoriale valorizzando le risorse territoriali, produttive e professionali endogene, con ricadute occupazionali dirette e indirette, di incremento dell'offerta di beni e servizi connessi al benessere dei cittadini e delle imprese, ottimizzando l'uso delle risorse pubbliche, favorendo l'utilizzo sinergico di fondi regionali, nazionali ed europei destinati alle politiche di sviluppo.**

Tipo Contratto: **Libero professionista**

Perc. Ore settimanali: **50.0**

Competenze maturate/consolidate: **Rendicontazione , Contabilità pubblica, Tecniche e strumenti di rendicontazione programmi e progetti**

Esperienza iniziata il: **08/02/2023**

Esperienza terminata il: **In corso**

Ente: **Agenzia nazionale per l'amministrazione e la destinazione dei beni sequestrati e confiscati alla criminalità organizzata (ANBSC) - EUTALIA**

Indirizzo: **Roma**

Qualifica: **Collaboratore amministrativo esperto/senior**

Descrizione attività: **Intervento di sviluppo delle competenze organizzative e gestionali dell'Agenzia nazionale per l'amministrazione e la destinazione dei beni sequestrati e confiscati alla criminalità organizzata (ANBSC). Supporto e assistenza specialistica alla risoluzione di specificità**

insorgenti in casi particolarmente complessi. Programma Azione Coesione Complementare al Programma Operativo Nazionale Governance e Capacità Istituzionale 2014-2020

Tipo Contratto: **Libero professionista**

Perc. Ore settimanali: **50.0**

Competenze maturate/consolidate: **Contabilità pubblica, Tecniche e strumenti di rendicontazione programmi e progetti**

ESPERIENZE LAVORATIVE PRESSO PRIVATI

Esperienza iniziata il: **01/10/2020**

Esperienza terminata il: **07/02/2022**

Ente o Azienda privata datore di lavoro: **FORMEZ PA**

Indirizzo: **viale Marx, 15 - Roma**

Qualifica: **Avvocato**

Descrizione attività: **Predisposizione di atti amministrativi conformi alla normativa vigente, cura dell'istruttoria preliminare e conseguente. Pareristica di natura civilistica; pareristica di natura amministrativa; contenzioso amministrativo, in specie concorsuale; contenzioso civile, in particolare in diritto del lavoro; appalti pubblici/contratti; attività degli Organi Sociali. Nell'ambito di tali aree si esercita professionalmente, con continuità dal 2001, anno di iscrizione nel Registro dei Patrocinatori Legali**

Tipo Contratto: **Dipendente**

Perc. Ore settimanali: **100.0**

Competenze maturate/consolidate: **Lavorare in team, Diritto penale, Diritto amministrativo, Diritto civile, Diritto del lavoro e sindacale**

ALTRA ESPERIENZE LAVORATIVE

Esperienza iniziata il: **19/07/2019**

Esperienza terminata il: **31/12/2019**

Datore di lavoro: **AGENZIA PER LA COESIONE TERRITORIALE**

Indirizzo: **Roma**

Qualifica: **Esperto in contabilità pubblica e rendicontazione dei fondi europei**

Descrizione attività: **Selezionato per la short list per il conferimento di incarichi per componenti del Nucleo di Verifica e Controllo (NUVEC), organismo tecnico operante alle dirette dipendenze del Direttore Generale dell'Agenzia, articolato in 3 aree di attività:**

- 1.sostegno e accompagnamento per l'accelerazione di programmi della politica di coesione e verifica di efficacia;**
- 2.verifica dei sistemi di gestione e controllo di programmi e Autorità di Audit;**
- 3.monitoraggio dell'attuazione della politica di coesione**

Tipo Contratto: **Libero professionista**

Perc. Ore settimanali: **50.0**

Competenze maturate/consolidate: **Contabilità pubblica, Rendicontazione , Tecniche e strumenti di rendicontazione programmi e progetti**

ARTICOLI E PUBBLICAZIONI

Tipo pubblicazione: **Capitolo di libro/Monografia**

Livello pubblicazione: **Nazionale**

Titolo: **Armonizzazione delle retribuzioni e valutazione per obiettivi**

Nome Rivista/Volume/Convegno: **Ricerca Giannini - Formez II fase**

N. di pagine: **19**

Data di pubblicazione: 01/12/2007

Nomi autori: **Arturo Siniscalchi Giandomenico Amato**

Singolo Autore: **No**

Tipo Autore: **Autore Intermedio**

Competenze maturate/consolidate: **Normativa in materia di misurazione e valutazione performance, Tecniche e strumenti per la misurazione e valutazione della performance**

Tipo pubblicazione: **Capitolo di libro/Monografia**

Livello pubblicazione: **Nazionale**

Titolo: **Strategie di gestione delle risorse umane: contrattazione collettiva e contrattazione individuale.**

Nome Rivista/Volume/Convegno: **Ricerca Giannini – Formez II fase**

N. di pagine: **25**

Data di pubblicazione: 01/12/2007

Nomi autori: **Arturo Siniscalchi e Giandomenico Amato**

Singolo Autore: **No**

Tipo Autore: **Autore Intermedio**

Competenze maturate/consolidate: **Lavorare in team, Normativa in materia di misurazione e valutazione performance, Strumenti ed applicativi per la gestione del personale, Tecniche e strumenti per la misurazione e valutazione della performance**

Tipo pubblicazione: **Articolo**

Livello pubblicazione: **Nazionale**

Titolo: **La surroga dell'INPS tra pubblico e privato**

Nome Rivista/Volume/Convegno: **Guida al pubblico impiego – Il sole 24 ore – n. 6, giugno 2013**

N. di pagine: **10**

Data di pubblicazione: 01/06/2013

Nomi autori: **Francesco Verbaro e Giandomenico Amato**

Singolo Autore: **No**

Tipo Autore: **Autore Intermedio**

Competenze maturate/consolidate: **Lavorare in team, Diritto civile, Diritto amministrativo**

Tipo pubblicazione: **Capitolo di libro/Monografia**

Livello pubblicazione: **Nazionale**

Titolo: **Le società partecipate dagli enti locali tra tagli alle spese e processi di liberalizzazione - Guida**

Nome Rivista/Volume/Convegno: **Maggioli Editore**

N. di pagine: **175**

Data di pubblicazione: 30/04/2016

Nomi autori: **a cura di Francesco Verbaro e Fabiana Massa Felsani**

Singolo Autore: **No**

Tipo Autore: **Autore Intermedio**

Competenze maturate/consolidate: **Lavorare in team, Normativa e regolamenti degli enti locali, Diritto amministrativo**

ATTIVITÀ DI DOCENZA PRESSO PA

Esperienza iniziata il: 01/02/2013

Esperienza terminata il: **In corso**

Ente Organizzatore: **RANDSTAD HR SOLUTION SRL (già OBIETTIVO LAVORO FORMAZIONE S.R.L.)**

Indirizzo: **via Lepetit, 8/10 - Milano**

Titolo del Corso: **INCARICO DI DOCENZE IN TEMA DI: - Trasparenza e Anticorruzione; - Privacy e protezione dei dati personali dopo il Regolamento UE 2016/679; - Qualità e performance nell'assistenza sanitaria; - Normativa dei Contratti Pubblici relativi a lavori, servizi**
Materia di insegnamento: **Trasparenza e anticorruzione/ Normativa contratti pubblici**

Ore di docenza: **800**

Numero anni accademici: **0**

Note: **Nel corso dell'incarico sono stati realizzati oltre 50 moduli formativi della durata di 8 o 16 ore per un numero complessivo di ore formative erogate superiore a 800. Docenze presso USL (fra gli altri: Azienda USL Valle d'Aosta; ASL Roma 6; etc.).**

Competenze maturate/consolidate: **Normativa in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione, Normativa in materia di privacy e protezione dati, Contabilità pubblica, Normativa in materia di misurazione e valutazione performance, Normativa in materia di gare e appalti**

CORSI CONVEGNI CONGRESSI

Esperienza iniziata il: **16/07/2015**

Esperienza terminata il: **16/07/2015**

Ente Organizzatore: **Associazione Comuni Bresciani e Unione Nazionale Segretari Comunali e Provinciali**

Indirizzo: **Via Creta, 42 - Brescia**

Titolo del Corso: **L'INSTABILITA' DEGLI ENTI LOCALI DOPO LA "LEGGE DEL RIO" ED EMANANDA RIFORMA DELLA P.A. E AGGIORNAMENTI IN TEMA DI ANTICORRUZIONE**

Tipologia: **Congresso/convegno di aggiornamento attinente al profilo**

Ruolo: **Relatore**

Durata in ore: **4**

Esame finale: **NO**

Competenze maturate/consolidate: **Corr, Lavorare in team, Normativa in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione**

Esperienza iniziata il: **15/12/2016**

Esperienza terminata il: **15/12/2016**

Ente Organizzatore: **Università di Roma Tor Vergata - MASTER MIMAP**

Indirizzo: **via Columbia, 2 - Roma**

Titolo del Corso: **LA DISCIPLINA DEI CONTROLLI NEL SETTORE PUBBLICO. EVOLUZIONE NORMATIVA E RIFLESSI ORGANIZZATIVI**

Tipologia: **Corso di perfezionamento universitario**

Ruolo: **Relatore**

Durata in ore: **4**

Esame finale: **NO**

Competenze maturate/consolidate: **, Lavorare in team, Diritto amministrativo, Strumenti ed applicativi per il controllo di gestione**

ALTRO

Esperienza iniziata il: **01/01/2001**

Esperienza terminata il: **In corso**

Descrizione: **Riconosciuto, nel 2004, meritevole del premio "Amico di Paul Harris" per l'attività**

esercitata presso la commissione azione professionale nell'ambito del distretto Toscana-Emilia/Romagna e San Marino del Rotaract. Il premio mira ad onorare gli individui che contribuiscono, o al cui nome viene fatto un contributo di 1.000 USD per la Fondazione Rotary del Rotary International. Membro onorario del club Rotaract Bologna Est.

Note: Associazionismo/Volontariato

BILANCIO COMPETENZE

Competenze extracurricolari: **Competenze comunicative buone capacità relazionali e comunicative acquisite attraverso l'esperienza maturata nell'attività formativa presso l'università e nell'esercizio della professione di avvocato**, **Competenze organizzative e gestionali ottime capacità organizzative acquisite attraverso l'esperienza maturata nell'attività consultiva e nell'esercizio autonomo della professione di avvocato.**, **Competenze professionali ottime capacità di gestione, come profilo specialistico, di progetti pon e/o progetti finanziati da fondi comunitari. comprovata esperienza in attività di assistenza tecnica, Competenze informatiche uso abituale del computer, di internet e della posta elettronica. ottima padronanza del sistema operativo windows e degli strumenti microsoft office**

INFORMAZIONI AGGIUNTIVE

- titolo di studio post-laurea (dottorato di ricerca o diploma di specializzazione post-laurea o master universitario) in materie coerenti con il profilo richiesto
- aver svolto attività lavorativa presso la Regione Abruzzo anche con contratti di collaborazione

gestione di progetti europei e/o complessi finanziati con fondi europei, con particolare gestione e assistenza amministrativo-contabili di procedure complessi (specificare la durata in mesi): **200**
gestione di progetti europei e/o complessi finanziati con fondi europei, con particolare riferimento alla pianificazione dei tempi e delle modalità di lavoro, alla predisposizione del budget, al monitoraggio e alla rendicontazione (specificare la durata in mesi): **200**
gestione delle procedure di cui al D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. (specificare la durata in mesi): **80**

ALLEGATI

Allegato 1: **Pubblicazione - 01/06/2013 - La surroga dell'INPS tra pubblico e privato**

Allegato 2: **Pubblicazione - 01/12/2007 - Armonizzazione delle retribuzioni e valutazione per obiettivi**

Allegato 3: **Pubblicazione - 01/12/2007 - Strategie di gestione delle risorse umane: contrattazione collettiva e contrattazione individuale.**

Allegato 4: **Pubblicazione - 30/04/2016 - Le società partecipate dagli enti locali tra tagli alle spese e processi di liberalizzazione - Guida**