



GIUNTA REGIONALE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 54		del 28/03/2023
DIPARTIMENTO - DPG	LAVORO SOCIALE	
SERVIZIO – DPG023	TUTELA SOCIALE - FAMIGLIA	
UFFICIO	INTEGRAZIONE SOCIALE	
OGGETTO	Modifica e integrazione della Determinazione Dirigenziale DPG023/5/2023 del 19/01/2023 recante: Fondo Asilo Migrazione e Integrazione 2014-2020. Avviso 2/2018 – PRIMA – Progetto per l'integrazione lavorativa dei migranti - PROG -2425. Lavoro Migrante – REILAB “Rete per l'inclusione, il lavoro e il bene comune” - Liquidazione e pagamento fatture a saldo dei Consulenti di progetto/Auditors: Esperto legale e revisore contabile - URGENTE CUP:C29F18000200006	

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

RICHIAMATA la Determinazione Dirigenziale DPG023 n. 5 del 19/01/2023 con la quale si è provveduto a liquidare le fatture a saldo delle prestazioni professionali regolarmente effettuate dal Dott. Paolo Castrignanò - Revisore contabile - CSTPLA79R18E435J e dall'Avv. Lorella Cancelli – Esperto legale - CNCLLL68C46F765H , che hanno trasmesso le relative fatture elettroniche allegate (All. 1, 2, 3 e 4), in qualità di Consulenti/Auditors del Progetto FAMI 2014-2020 PRIMA - REILAB “Lavoro Migrante” – PROG. 2425, concluso il 31/12/2022, nel rispetto delle previsioni dell'art. 10 dell'Accordo modificativo della Convenzione di sovvenzione FAMI – PROG.2425 “Condizioni di erogazione della sovvenzione e requisiti delle registrazioni contabili”, stipulata il 10/05/2021, che definisce le modalità di erogazione delle risorse assegnate al beneficiario (Regione Abruzzo) sulla base del cronoprogramma delle attività progettuali, nella misura seguente:

- 30% dell'importo originariamente finanziato e impegnato con D.D. DPF013/185 del 30/11/2018;
- 50% del pagamento aggiuntivo – Addendum finanziato e impegnato con D.D. DPG023/166 del 16/12/2021;

DATO ATTO che la fattura emessa dall'Esperta Legale – Avv. Lorella Cancelli – CNCLLL68C46F765H – FPA6/23 dell'11/01/2023, acquisita al protocollo della Regione - Fatture PA il 12/01/2023, con il progressivo annuo 375/2023, riporta un importo complessivo di € 770,88 (iva e oneri inclusi), non corrispondente al saldo dovuto del 50% - Addendum proroga onerosa - a valere sull'imp. 5083/21, assunto con DD. DPG023/166 del 16/12/2021, che invece è di € 770,87;

PRESO ATTO:

- della nota di credito emessa dall'Esperta Legale – Avv. Lorella Cancelli – CNCLLL68C46F765H – FPA9/23 del 28/03/2023 dell'importo complessivo di € 770,88 (iva e oneri inclusi), relativa alla Fattura n.6 dell'11/01/2023 per somma erroneamente fatturata, acquisita al protocollo della Regione - Fatture PA il 28/03/2023, con il progressivo annuo 2931/2023, che si allega al presente atto (All.1);
- della Fattura elettronica emessa dall'Esperta Legale – Avv. Lorella Cancelli – CNCLLL68C46F765H – FPA 10/23 del 28/03/2023 dell'importo complessivo di € 770,87 (iva e oneri inclusi), quale saldo del 50% -



Addendum proroga onerosa, acquisita al protocollo della Regione - Fatture PA il 28/03/2023, con il progressivo annuo 2932/2023, che si allega al presente atto (All.2);

CONSIDERATO CHE:

- è necessario procedere alla modifica e integrazione della DD/DPG023/5 del 19/01/2023 limitatamente al punto 4) per quanto concerne la liquidazione e il pagamento della fattura emessa dall'Esperta Legale – Avv. Lorella Cancelli – CNCLLL68C46F765H - FPA 10/23 del 28/03/2023 dell'importo complessivo di € 770,87 (iva e oneri inclusi), acquisita al protocollo della Regione - Fatture PA il 28/03/2023, con il progressivo annuo 2932/2023, a seguito della nota di credito FPA9/23 del 28/03/2023 dell'importo complessivo di € 770,88 (iva e oneri inclusi), relativa alla Fattura n.6 dell'11/01/2023 per somma erroneamente fatturata, acquisita al protocollo della Regione - Fatture PA il 28/03/2023, con il progressivo annuo 2931/2023, allegate al presente atto (All.1 e 2);

- vengono confermate le liquidazioni e i pagamenti dei saldi spettanti per le attività di Attuazione e certificazione della spesa inerente il Progetto FAMI 2014-2020, Avviso 2/2018 – PRIMA Lavoro Migrante REILAB – PROG. 2425, già allegate in formato elettronico alla DD/DPG023/5/2023 di seguito elencate:

1) Revisore Contabile – Dott. Paolo Castrignanò – C.F. CSTPLA79R18E435J – Fattura n. 164 del 31/12/2022 dell'importo complessivo di € 2.250,00 (iva e oneri inclusi), corrispondente al saldo del 30%, a valere sull'imp. n. 4986/22 giusta DD. DPF013/185 del 30/11/2018, acquisita al protocollo della Regione - Fatture PA il 6/01/2023 con il progressivo annuo 188/2023;

2) Revisore Contabile – Dott. Paolo Castrignanò – C.F. CSTPLA79R18E435J – Fattura n. 165 del 31/12/2022 dell'importo complessivo di € 1.929,11 (iva e oneri inclusi), corrispondente al saldo del 50% - Addendum proroga onerosa - a valere sull'imp. n. 5082/21 giusta DD. DPG023/166 del 16/12/2021, acquisita al protocollo della Regione - Fatture PA il 5/01/2023 con il progressivo annuo 184/2023;

3) Esperto Legale – Avv. Lorella Cancelli – CNCLLL68C46F765H – Fattura n. FPA5/23 dell'11/01/2023 dell'importo complessivo di € 899,10 (iva e oneri inclusi), corrispondente al saldo del 30% a valere sull'imp. 4986/22, giusta DD. DPF013/185 del 30/11/2018, acquisita al protocollo della Regione - Fatture PA il 12/01/2023, con il progressivo annuo 374/2023;

DATO ATTO CHE:

- le prestazioni dei consulenti sono state regolarmente effettuate;

- sono state acquisite le certificazioni DURC, rilasciate on line dall'INPS per Dott. Paolo Castrignanò e dalla Cassa Forense per l'Avv. Lorella Cancelli, che risultano in regola con i versamenti contributivi;

- non si è proceduto alla verifica ai sensi dell'art. 48 bis del D.P.R. 602/1973 e ss.mm.ii. e al connesso D.MEF 18 gennaio 2008, n. 40, in materia di pagamenti da parte delle Pubbliche amministrazioni, essendo i pagamenti di importo inferiore a € 5.000,00;

VISTA l'urgenza di procedere alla rendicontazione finale del Progetto, ai sensi dell'art. 8, comma 2 della Convenzione stipulata con l'Autorità Delegata il 12/07/2022, entro e non oltre il 31/3/2023 quale termine ultimo per poter formulare la domanda di rimborso finale dei saldi relativi al progetto, producendo i documenti giustificativi e le quietanze dei pagamenti effettuati da ciascun partner;

VISTI

- il regolamento (UE) N. 516/2014 del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 16 aprile 2014 che istituisce il Fondo Asilo Migrazione e Integrazione;

- il regolamento (UE) N. 514/2014 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 16 aprile 2014 recante, tra l'altro, disposizioni generali sul funzionamento del Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione;



GIUNTA REGIONALE

- il regolamento (UE) N. 1042/2014 della Commissione del 25 luglio 2014 che integra il Regolamento (UE) n. 514/2014 per quanto riguarda la designazione e le responsabilità di gestione e di controllo delle autorità responsabili;
- il Regolamento (UE) n. 801/2014 della Commissione del 24 luglio 2014 che stabilisce il calendario e le altre condizioni di attuazione relative al meccanismo di assegnazione delle risorse per il programma di reinsediamento dell'Unione Europea nell'ambito del Fondo Migrazione e Integrazione;
- i regolamenti (UE) n. 1048 e n. 1049, che definiscono le misure di informazione e pubblicità indirizzate al pubblico e le misure di informazione destinate ai beneficiari nonché le loro caratteristiche tecniche ai sensi del regolamento (UE) n. 514/2014;
- il regolamento di esecuzione (UE) n. 840/2015 della Commissione del 29 maggio 2015 sui controlli effettuati dalle autorità responsabili ai sensi del Regolamento (UE) n. 514/2014;
- il programma Nazionale FAMI, approvato dalla Commissione con Decisione C (2017) n. 5587 del 14.08.2017;
- la Legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme sul procedimento amministrativo" e s.m.i.;
- il D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 "Codice di protezione dei dati personali" e s.m.i.;
- la Legge 13 agosto 2010, n. 136 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al governo in materia di normativa antimafia";
- il paragrafo 5 (Co-progettazione) della Delibera n. 32 adottata dall'Anac il 20 gennaio 2016, recante le Linee Guida per l'affidamento di servizi ad enti del terzo settore e alle cooperative sociali;
- il D. Lgs. 25 luglio 1998, n. 286 (Testo Unico in materia di immigrazione);
- il Decreto del Presidente della Repubblica 31 agosto 1999, n. 394 (Regolamento di attuazione del T.U. in materia di immigrazione);
- la L.R. 14.09.1999, n. 77 e ss.mm.ii;
- la normativa nazionale e regionale riferita alla L.190/2012 e al PTPCT (anticorruzione);
- la normativa riferita al D. Lgs. n.33/2013 sulla trasparenza;

ACCERTATA la regolarità tecnico-amministrativa della procedura seguita e la legittimità del presente provvedimento;

DETERMINA

per le motivazioni specificate in narrativa e che qui si intendono integralmente richiamate

- di procedere alla modifica e integrazione della DD/DPG023/5 del 19/01/2023 limitatamente al punto 4) a seguito della nota di credito FPA9/23 del 28/03/2023 dell'importo complessivo di € 770,88 (iva e oneri inclusi), relativa alla Fattura n.6 dell'11/01/2023 - per somma erroneamente fatturata - acquisita al protocollo della Regione - Fatture PA il 28/03/2023, con il progressivo annuo 2931/2023 (All.1), e pertanto di liquidare e pagare la fattura emessa dall'Esperta Legale - Avv. Lorella Cancelli - CNCLLL68C46F765H - FPA 10/23 del 28/03/2023 dell'importo complessivo di € 770,87 (iva e oneri inclusi), quale saldo del 50% - Addendum proroga onerosa - a valere sull'imp. **5083/21**, acquisita al protocollo della Regione - Fatture PA il 28/03/2023, con il progressivo annuo 2932/2023, sull'Iban IT40I0542415431000000326204 (All.2);
- di confermare le liquidazioni e i pagamenti dei saldi spettanti per le attività di Attuazione e certificazione della spesa inerente il Progetto FAMI 2014-2020, Avviso 2/2018 - PRIMA Lavoro Migrante REILAB - PROG. 2425, già allegate in formato elettronico alla DD/DPG023/5/2023 di seguito elencate:



GIUNTA REGIONALE

1) Revisore Contabile – Dott. Paolo Castrignanò – C.F. CSTPLA79R18E435J – Fattura n. 164 del 31/12/2022 dell'importo complessivo di € 2.250,00 (iva e oneri inclusi), corrispondente al saldo del 30%, a valere sull'imp. n. 4986/22 giusta DD. DPF013/185 del 30/11/2018, acquisita al protocollo della Regione - Fatture PA il 6/01/2023 con il progressivo annuo 188/2023;

2) Revisore Contabile – Dott. Paolo Castrignanò – C.F. CSTPLA79R18E435J – Fattura n. 165 del 31/12/2022 dell'importo complessivo di € 1.929,11 (iva e oneri inclusi), corrispondente al saldo del 50% - Addendum proroga onerosa - a valere sull'imp. n. 5082/21 giusta DD. DPG023/166 del 16/12/2021, acquisita al protocollo della Regione - Fatture PA il 5/01/2023 con il progressivo annuo 184/2023;

3) Esperto Legale – Avv. Lorella Cancelli – CNCLLL68C46F765H – Fattura n. FPA5/23 dell'11/01/2023 dell'importo complessivo di € 899,10 (iva e oneri inclusi), corrispondente al saldo del 30% a valere sull'imp. 4986/22, giusta DD. DPF013/185 del 30/11/2018, acquisita al protocollo della Regione - Fatture PA il 12/01/2023, con il progressivo annuo 374/2023;

- di autorizzare il Servizio Bilancio – Ragioneria DPB014 - a pagare le fatture elettroniche sopra indicate, a valere sul cap. di spesa **71647, art. 2** denominato “Fondo Asilo Migrazione e Integrazione – Progetto 2425 PRIMA Integrazione lavorativa migranti” – PdC 1.03.02.10.000 sugli impegni e con le modalità per ciascuna indicati:

- di versare all'Erario le rispettive somme dovute, secondo la normativa vigente in materia;

- di dare atto che le certificazioni DURC, rilasciate on line dall'INPS per Dott. Paolo Castrignanò nonché dalla Cassa Forense per l'Avv. Lorella Cancelli, risultano in regola con i versamenti contributivi e che gli importi dei pagamenti dovuti non comportano la verifica ai sensi dell'art. 48 bis del DPR 602/1973 e al D.M. n. 40 del 18/01/2008;

- di trasmettere all'ufficio competente i mandati quietanzati, all'esito dei pagamenti, **entro e non oltre il 31/03/2023**, al fine di procedere alla richiesta di rimborso finale al Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, quale Autorità Delegata, ai sensi dell'art. 8, comma 2 della Convenzione stipulata il 12/07/2022;

- di pubblicare il presente atto nella sezione “Amministrazione aperta-Trasparenza” del portale regionale ai sensi degli artt. 26 e 27 del D.Lgs 14/03/2013 n. 33;

- di trasmettere la presente Determinazione al Servizio Bilancio Ragioneria – DPB014 per il seguito di competenza, nonché alla Direttrice del Dipartimento Lavoro – Sociale;

- di dare atto che la presente determinazione viene firmata e memorizzata digitalmente a norma delle disposizioni vigenti in materia.

La Responsabile dell'Ufficio
Dott.ssa Francesca Rasetta
(f.to elettronicamente)

Il Dirigente del Servizio
Dott. Tobia Monaco
(f.to digitalmente)