



DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 5		del 19/01/2023
DIPARTIMENTO - DPG	LAVORO SOCIALE	
SERVIZIO – DPG023	TUTELA SOCIALE - FAMIGLIA	
UFFICIO	INTEGRAZIONE SOCIALE	
OGGETTO	Fondo Asilo Migrazione e Integrazione 2014-2020. Avviso 2/2018 – PRIMA – Progetto per l'integrazione lavorativa dei migranti - PROG - 2425. Lavoro Migrante – REILAB “Rete per l'inclusione, il lavoro e il bene comune” - Liquidazione e pagamento fatture a saldo dei Consulenti di progetto/Auditors: Esperto legale e revisore contabile CUP:C29F18000200006	

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

PREMESSO CHE:

- in data 03/08/2018 il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali e la Regione Abruzzo - Beneficiario Capofila hanno sottoscritto digitalmente la Convenzione di Sovvenzione avente ad oggetto il PROG-2425 denominato “Lavoro Migrante – REILAB Rete per l'inclusione il lavoro e il bene comune”, finanziato a valere sul Fondo Asilo Migrazione e Integrazione 2014-2020 per € 589.000,00;
- in data 13/07/2020 è stato sottoscritto l'Addendum alla Convenzione di sovvenzione, relativo alla proroga della durata delle attività progettuali al 31/12/2021;
- con decreto n. 21 del 19/03/2021 l'Autorità Delegata ha posticipato al 30 giugno 2022 il termine finale delle attività progettuali degli interventi ammessi al finanziamento nell'ambito dell'Avviso n.2/2018 PRIMA e ha indicato l'ammontare e le modalità di assegnazione delle risorse aggiuntive ai Beneficiari, che hanno accettato la proposta avanzata con nota prot. n. 634 del 16/02/2021, per un importo di € 303.000,00 a valere sul progetto in corso – che ammonta ad un totale complessivo di € 892.000,00;
- in data 21/10/2021 la Regione Abruzzo – Servizio DPG023 ha firmato l'Accordo modificativo della Convenzione di Sovvenzione, del valore complessivo di € 892.000,00 (€ 589.000,00 iniziali a cui si è aggiunto l'importo di 303.000,00 (addendum));
- in data 25/10/2021 è stato perfezionato l'Accordo modificativo Convenzione di sovvenzione PROG-2425 Avviso 2/2018 REILAB, già sottoscritto dal Dott. Tobia Monaco il 21/10/2021;
- con prot. 485120 del 9/11/2021 è stata richiesta la variazione sul bilancio pluriennale 2021-2023 per gli importi sottoindicati nelle colonne Addendum a valere sui bilanci 2021 e 2022;



GIUNTA REGIONALE

- con D.G.R. n. 762 del 29/11/2021 è stata approvata la variazione di bilancio pluriennale n. 23-2021 per iscrizione di entrate e di spese derivanti da assegnazioni vincolate e con D.G.R. n. 763 del 29/11/2021 è stato approvato il Documento tecnico di accompagnamento e bilancio finanziario gestionale 2021-2023. Variazione n.23/2021 per iscrizione di entrate e di spese derivanti da assegnazioni vincolate;

DATO ATTO CHE a seguito dell'Accordo modificativo della Convenzione di Sovvenzione FAMI - PROG-2425 - Avviso 2/2018 PRIMA - REILAB, le risorse complessive stanziare dal Ministero per l'attuazione del progetto sono le seguenti, così ripartite:

PARTNER	2018	2019	2020	TOTALE 1 ^a CONVEZIONE €	ADDENDUM 2021	ADDENDUM 2022	TOTALE GENERALE €
Coop. Soc. On The Road	189.770,00	54.220,00	27.110,00	271.100,00	74.400,01	74.400,00	419.900,01
Fondazione Caritas Diocesana Penne – Pescara Onlus in ATS	189.770,00	54.220,00	27.110,00	271.100,00	74.400,00	74.400,01	419.900,01
Regione Abruzzo (Auditors)	32.760,00	9.360,00	4.680,00	46.800,00	2.699,99	2.699,99	52.199,98
TOTALE	412.300,00	117.800,00	58.900,00	589.000,00	151.500,00	151.500,00	892.000,00

PRESO ATTO CHE:

- l'Autorità Delegata, al fine di consentire alle Regioni beneficiarie di far fronte alle sopravvenute esigenze relative all'accoglienza dei cittadini ucraini, disponendo del tempo necessario per raggiungere i risultati previsti sia in termini di attività da realizzare che di destinatari da raggiungere e per assicurare il pieno utilizzo delle risorse assegnate, massimizzando così gli interventi realizzati sul territorio, ha ritenuto opportuno estendere nuovamente il termine finale delle attività progettuali dei progetti attuati dalle Regioni beneficiarie dal 31 ottobre 2022 al 30 giugno 2023;

- con Decreto Direttoriale n. 2 del 1° marzo 2022, l'Autorità Delegata ha prorogato ulteriormente il termine finale delle attività dal 30 giugno 2022 al 31 ottobre 2022, per garantire a tutte le Regioni beneficiarie di massimizzare e valorizzare gli interventi realizzati sul territorio in considerazione del perdurare degli effetti della pandemia da Covid-19 e di creare continuità in vista dell'avvio della programmazione comunitaria 2021-2027;

- con decreto prot. n. 37 del 26 maggio 2022 l'Autorità Delegata ha esteso il termine finale delle attività progettuali degli interventi ammessi al finanziamento nell'ambito dell'Avviso n.2/2018 – PRIMA dal 30 ottobre 2022 fino al 30 giugno 2023;

- l'Autorità Delegata con nota prot. n. 1576 del 01 giugno 2022 ha comunicato ai Beneficiari la proroga al 30.06.2023 del termine di chiusura delle attività progettuali, concedendo a ciascun soggetto beneficiario la possibilità di indicare, in considerazione delle esigenze di ciascun territorio, una data di conclusione delle attività progettuali antecedente al termine limite indicato nel Decreto sopracitato, e indicato gli adempimenti da espletare relativi alla rimodulazione di WP e Task di Progetto in coerenza con la nuova data di conclusione delle attività progettuali;

- con mail PEC del 08.06.2022, acquisita al protocollo con n. 1650 del 08.06.2022, la Regione Abruzzo-Beneficiario capofila ha trasmesso il format per l'adesione alla proroga temporale, indicando come data di conclusione delle attività progettuali il 31.12.2022;

- in data 8/07/2022 è stata stipulato l'Accordo modificativo della Convenzione di sovvenzione FAMI – Lavoro Migrante – REILAB “Rete per l'inclusione, il lavoro e il bene comune” con scadenza al 31/12/2022 e un costo complessivo di € 892.000,00;



CONSIDERATO CHE:

- la Regione Abruzzo, in risposta all'Avviso n. 2/2018 FAMI 2014-2020, ha presentato un progetto per un importo denominato PROG-2425 REILAB "Rete per l'inclusione, il lavoro e il bene comune" in partenariato con la Coop. Sociale On The Road Onlus con sede legale San Benedetto del Tronto (AP) e la ATS Fondazione Caritas dell'Arcidiocesi di Pescara –Penne;
- il progetto è stato avviato in co-progettazione, con la Coop. Sociale On The Road Onlus con sede legale San Benedetto del Tronto (AP) e la ATS Fondazione Caritas dell'Arcidiocesi di Penne - Pescara Onlus, quali soggetti individuati attraverso una manifestazione di interesse e, per quanto concerne i consulenti - (Auditors) – attraverso procedure comparative supportate da Abruzzo Sviluppo Spa, Società in house della Regione, in relazione alle quali il Servizio competente della Regione Abruzzo ha selezionato i seguenti professionisti, in base all'offerta economicamente più vantaggiosa: Avv. Lorella Cancelli – Esperto Legale e Dott. Paolo Castrignanò – Revisore contabile;
- a seguito della proroga onerosa e dell'Addendum, sono state acquisite le disponibilità a proseguire le attività in capo ai partner e ai consulenti già individuati, come risulta dagli atti del fascicolo d'ufficio;

RICHIAMATE:

- la D.D. DPF013/185 del 30/11/2018 con cui è stata accertata la somma di € 589.000,00 a valere sul cap. di entrata 22647 e impegnate le corrispondenti risorse a valere sul cap. 71647, artt.1 e 3 denominato "Fondo Asilo Migrazione e Integrazione – Progetto 2425 PRIMA" del bilancio pluriennale 2018/2019/2020 in favore dei partner per l'attuazione del Progetto PRIMA REILAB – 2425, a cui è stata liquidato un primo acconto DEL 70%, pari a complessivi € 379.540,00;
- con D.D. DPF013/207 del 14/12/2018 è stata pagata la somma complessiva di € 7.347,90 - quale acconto del 70% - in favore dei Consulenti di progetto Esperto legale (Avv. Lorella Cancelli) e del Revisore contabile (Paolo Castrignanò) sul cap. 71647, art. 2 "Fondo Asilo Migrazione e Integrazione – Progetto 2425 PRIMA Integrazione lavorativa migranti";
- con D.D. DPG023/166 del 16/12/2021 è stata accertata l'ulteriore somma di € 303.000,00 a seguito della stipula dell'Addendum e proroga onerosa e impegnate le corrispondenti risorse a valere sui bilanci 2021 e 2022 (cfr. tabella infra);

CONSIDERATO CHE:

- la Regione Abruzzo deve pagare i saldi ai propri consulenti, nel rispetto delle previsioni dell'art. 10 dell'Accordo modificativo della Convenzione di sovvenzione FAMI – PROG.2425 "Condizioni di erogazione della sovvenzione e requisiti delle registrazioni contabili", stipulata il 25/10/2021, che definisce le modalità di erogazione delle risorse assegnate al beneficiario anche sulla base del cronoprogramma delle attività progettuali, nella misura seguente in capo ai consulenti/Auditors:
 - 30% dell'importo originariamente finanziato e impegnato;
 - 50% del pagamento aggiuntivo finanziato e impegnato;
- ai sensi dell'art. 8, comma 2 della Convenzione stipulata con l'Autorità Delegata il 12/07/2022, è necessario procedere alla rendicontazione finale del Progetto, entro e non oltre il 28/2/2023, per poter formulare la domanda di rimborso finale dei saldi relativi al progetto, producendo i documenti giustificativi e le quietanze dei pagamenti effettuati da ciascun partner;

VISTE le fatture elettroniche trasmesse dai seguenti professionisti, per il pagamento dei saldi spettanti per le attività di Attuazione e certificazione della spesa inerente il Progetto FAMI 2014-2020, Avviso 2/2018 –



GIUNTA REGIONALE

PRIMA Lavoro Migrante REILAB – PROG. 2425 “”, che si allegano in formato elettronico (All. 1-2-3 e 4) di seguito elencate:

1) Revisore Contabile – Dott. Paolo Castrignanò – C.F. CSTPLA79R18E435J – Fattura n. 164 del 31/12/2022 dell’importo complessivo di € 2.250,00 (iva e oneri inclusi), corrispondente al saldo del 30%, a valere sull’imp. n. 4986/22 giusta DD. DPF013/185 del 30/11/2018, acquisita al protocollo della Regione - Fatture PA il 6/01/2023 con il progressivo annuo 188/2023;

2) Revisore Contabile – Dott. Paolo Castrignanò – C.F. CSTPLA79R18E435J – Fattura n. 165 del 31/12/2022 dell’importo complessivo di € 1.929,11 (iva e oneri inclusi), corrispondente al saldo del 50% - Addendum proroga onerosa - a valere sull’imp. n. 5082/21 giusta DD. DPG023/166 del 16/12/2021, acquisita al protocollo della Regione - Fatture PA il 5/01/2023 con il progressivo annuo 184/2023;

3) Esperto Legale – Avv. Lorella Cancelli – CNCLLL68C46F765H – Fattura n. FPA5/23 dell’11/01/2023 dell’importo complessivo di € 899,10 (iva e oneri inclusi), corrispondente al saldo del 30% a valere sull’imp. 4986/22, giusta DD. DPF013/185 del 30/11/2018, acquisita al protocollo della Regione - Fatture PA il 12/01/2023, con il progressivo annuo 374/2023;

4) Esperto Legale – Avv. Lorella Cancelli – CNCLLL68C46F765H – Fattura n. FPA6/23 dell’11/01/2023 dell’importo complessivo di € 770,88 (iva e oneri inclusi), corrispondente al saldo del 50% - Addendum proroga onerosa - a valere sull’imp. 5083/21, giusta DD. DPG023/166 del 16/12/2021, acquisita al protocollo della Regione - Fatture PA il 12/01/2023, con il progressivo annuo 375/2023;

DATO ATTO CHE:

- le prestazioni dei consulenti sono state regolarmente effettuate;
- sono state acquisite le certificazioni DURC, rilasciate on line dall’INPS per Dott. Paolo Castrignanò e dalla Cassa Forense per l’Avv. Lorella Cancelli, che risultano in regola con i versamenti contributivi (v. All. 5 e 6);
- non si è proceduto alla verifica ai sensi dell’art. 48 bis del D.P.R. 602/1973 e ss.mm.ii. e al connesso D.MEF 18 gennaio 2008, n. 40, in materia di pagamenti da parte delle Pubbliche amministrazioni, essendo i pagamenti di importo inferiore a € 5.000,00;

VISTI

- il regolamento (UE) N. 516/2014 del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 16 aprile 2014 che istituisce il Fondo Asilo Migrazione e Integrazione;
- il regolamento (UE) N. 514/2014 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 16 aprile 2014 recante, tra l’altro, disposizioni generali sul funzionamento del Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione;
- il regolamento (UE) N. 1042/2014 della Commissione del 25 luglio 2014 che integra il Regolamento (UE) n. 514/2014 per quanto riguarda la designazione e le responsabilità di gestione e di controllo delle autorità responsabili;
- il Regolamento (UE) n. 801/2014 della Commissione del 24 luglio 2014 che stabilisce il calendario e le altre condizioni di attuazione relative al meccanismo di assegnazione delle risorse per il programma di reinsediamento dell’Unione Europea nell’ambito del Fondo Migrazione e Integrazione;
- i regolamenti (UE) n. 1048 e n. 1049, che definiscono le misure di informazione e pubblicità indirizzate al pubblico e le misure di informazione destinate ai beneficiari nonché le loro caratteristiche tecniche ai sensi del regolamento (UE) n. 514/2014;
- il regolamento di esecuzione (UE) n. 840/2015 della Commissione del 29 maggio 2015 sui controlli effettuati dalle autorità responsabili ai sensi del Regolamento (UE) n. 514/2014;



GIUNTA REGIONALE

- il programma Nazionale FAMI, approvato dalla Commissione con Decisione C (2017) n. 5587 del 14.08.2017;
- la Legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme sul procedimento amministrativo” e s.m.i.;
- il D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 “Codice di protezione dei dati personali” e s.m.i.;
- la Legge 13 agosto 2010, n. 136 “Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al governo in materia di normativa antimafia”;
- il paragrafo 5 (Co-progettazione) della Delibera n. 32 adottata dall’Anac il 20 gennaio 2016, recante le Linee Guida per l’affidamento di servizi ad enti del terzo settore e alle cooperative sociali;
- il D. Lgs. 25 luglio 1998, n. 286 (Testo Unico in materia di immigrazione);
- il Decreto del Presidente della Repubblica 31 agosto 1999, n. 394 (Regolamento di attuazione del T.U. in materia di immigrazione);
- la L.R. 14.09.1999, n. 77 e ss.mm.ii;
- la normativa nazionale e regionale riferita alla L.190/2012 e al PTPCT (anticorruzione);
- la normativa riferita al D. Lgs. n.33/2013 sulla trasparenza;

ACCERTATA la regolarità tecnico-amministrativa della procedura seguita e la legittimità del presente provvedimento;

DETERMINA

per le motivazioni specificate in narrativa e che qui si intendono integralmente richiamate

- di liquidare i saldi delle prestazioni professionali regolarmente effettuate dal Dott. Paolo Castrignanò - Revisore contabile - CSTPLA79R18E435J e dall’Avv. Lorella Cancelli – Esperto legale - CNCLLL68C46F765H , che hanno trasmesso le relative fatture elettroniche allegate (All. 1, 2, 3 e 4), in qualità di Consulenti/Auditors del Progetto FAMI 2014-2020 PRIMA - REILAB “Lavoro Migrante” – PROG. 2425, concluso il 31/12/2022, nel rispetto delle previsioni dell’art. 10 dell’Accordo modificativo della Convenzione di sovvenzione FAMI – PROG.2425 “Condizioni di erogazione della sovvenzione e requisiti delle registrazioni contabili”, stipulata il 10/05/2021, che definisce le modalità di erogazione delle risorse assegnate al beneficiario (Regione Abruzzo) sulla base del cronoprogramma delle attività progettuali, nella misura seguente:
 - 30% dell’importo originariamente finanziato e impegnato con D.D. DPF013/185 del 30/11/2018;
 - 50% del pagamento aggiuntivo – Addendum finanziato e impegnato con D.D. DPG023/166 del 16/12/2021;
- di autorizzare il Servizio Bilancio – Ragioneria DPB014 - a pagare le seguenti fatture elettroniche allegate, a valere sul cap. di spesa **71647, art. 2** denominato “Fondo Asilo Migrazione e Integrazione – Progetto 2425 PRIMA Integrazione lavorativa migranti” – PdC 1.03.02.10.000 sugli impegni e con le modalità per ciascuna indicata:

1) Revisore Contabile – **Dott. Paolo Castrignanò – C.F. CSTPLA79R18E435J – Fattura n. 164 del 31/12/2022** dell’importo complessivo di € **2.250,00 (iva e oneri inclusi)**, quale saldo del 30%, a valere **sull’imp. n. 4986/22**, acquisita al protocollo della Regione - Fatture PA il 6/01/2023 con il **progressivo annuo 188/2023, sull’Iban IT88L0306234210000000733288:**



GIUNTA REGIONALE

2) Revisore Contabile – **Dott. Paolo Castrignanò – C.F. CSTPLA79R18E435J – Fattura n. 165 del 31/12/2022** dell'importo complessivo di € **1.929,11 (iva e oneri inclusi)**, quale saldo del 50% - Addendum proroga onerosa - **a valere sull'imp. n. 5082/21**, acquisita al protocollo della Regione - Fatture PA il 5/01/2023 con il **progressivo annuo 184/2023**, sull'Iban **IT88L0306234210000000733288**;

3) Esperto Legale – **Avv. Lorella Cancelli – CNCLLL68C46F765H – Fattura n. FPA5/23 dell'11/01/2023** dell'importo complessivo di € **899,10 (iva e oneri inclusi)**, quale saldo del 30% **a valere sull'imp. 4986/22**, acquisita al protocollo della Regione - Fatture PA il 12/01/2023, con il **progressivo annuo 374/2023** sull'Iban **IT40I0542415431000000326204**;

4) Esperto Legale – **Avv. Lorella Cancelli – CNCLLL68C46F765H – Fattura n. FPA6/23 dell'11/01/2023** dell'importo complessivo di € **770,88 (iva e oneri inclusi)**, quale saldo del 50% - Addendum proroga onerosa - **a valere sull'imp. 5083/21**, acquisita al protocollo della Regione - Fatture PA il 12/01/2023, con il **progressivo annuo 375/2023**, sull'Iban **IT40I0542415431000000326204**;

- di versare all'Erario le rispettive somme dovute, secondo la normativa vigente in materia;
- di dare atto che le certificazioni DURC, rilasciate on line dall'INPS per Dott. Paolo Castrignanò nonché dalla Cassa Forense per l'Avv. Lorella Cancelli, risultano in regola con i versamenti contributivi (v. All. 5 e 6);
- di dare atto che gli importi dei pagamenti dovuti non comportano la verifica ai sensi dell'art. 48 bis del DPR 602/1973 e al D.M. n. 40 del 18/01/2008;
- di trasmettere all'ufficio competente i mandati quietanzati, all'esito dei pagamenti, **entro e non oltre il 28/02/2023**, al fine di procedere alla richiesta di rimborso finale al Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, quale Autorità Delegata, ai sensi dell'art. 8, comma 2 della Convenzione stipulata il 12/07/2022;
- di pubblicare il presente atto nella sezione "Amministrazione aperta-Trasparenza" del portale regionale ai sensi degli artt. 26 e 27 del D.Lgs 14/03/2013 n. 33;
- di trasmettere la presente Determinazione al Servizio Bilancio Ragioneria – DPB014 per il seguito di competenza, nonché alla Direttrice del Dipartimento Lavoro – Sociale;
- di dare atto che la presente determinazione viene firmata e memorizzata digitalmente a norma delle disposizioni vigenti in materia.

L'Estensore

Dott.ssa Francesca Rasetta
(f.to elettronicamente)

La Responsabile dell'Ufficio

Dott.ssa Francesca Rasetta
(f.to elettronicamente)

Il Dirigente del Servizio

Dott. Tobia Monaco
(f.to digitalmente)