

Stampa Analitica Archiflow

Archivio	PROTOCOLLO UNICO RA	Tipo Documento	Posta in partenza
Numero protocollo	0117702/19		
Data protocollo	16-04-2019		
Numero di pagine	0	Progressivo assoluto	2268493

Tipologia spedizione

Numero raccomandata

Servizio mittente

DPD DIPARTIMENTO POLITICHE DELLO SVILUPPO RURALE E DELLA PESCA

Tag Oggetto

Oggetto

ORDINE DI CARBURANTE PER AUTOTRAZIONE MEDIANTE 7 FUEL CARD

Destinatari

ITALIANA PETROLI S.P.A.

Annotazioni**Utenti**

Claudia Di Marco

Uffici

PRT001001 Ufficio protocollo
DPD Direttore
PRT001001 Responsabile ufficio
DPD023 Protocollo
DPD Protocollo
DPD023 Dirigente

Gruppi**Utenti cc****Uffici cc****Gruppi cc****Anagrafica****Impronta Documento**

ORDINE DIRETTO DI ACQUISTO	
Nr. Identificativo Ordine	4904243
Descrizione Ordine	acquisto di n. 7 fuel card/carburante attività fitosanitaria
Strumento d'acquisto	Accordi Quadro
CIG	Z0327C50DE
CUP	non inserito
Bando	Fuel Card 1
Categoria(Lotto)	Carburante per autotrazione mediante fuel card
Data Creazione Ordine	16/04/2019
Validità Documento d'Ordine (gg solari)	nessuna scadenza / nessun limite
Data Limite invio Ordine firmato digitalmente	nessuna scadenza / nessun limite
AMMINISTRAZIONE CONTRAENTE	
Nome Ente	REGIONE ABRUZZO
Codice Fiscale Ente	80003170661
Nome Ufficio	DIREZIONE POLITICHE AGRICOLE E DI SVILUPPO RURALE FORESTALE CACCIA E PESCA EMIZ
Indirizzo Ufficio	VIA CATULLO 17, 65100 - PESCARA (PE)
Telefono / FAX ufficio	0857672800/0857672932
IPA - Codice univoco ufficio per Fatturazione elettronica	26F84D
Punto Ordinante	ANTONIO DI PAOLO / CF: DPLNTN54D28G482J
Email Punto Ordinante	ANTONIO.DIPAULO@REGIONE.ABRUZZO.IT
Partita IVA Intestatario Fattura	80003170661
Ordine istruito da	ANTONIO DI PAOLO
FORNITORE CONTRAENTE	
Ragione Sociale	ITALIANA PETROLI S.P.A.
Partita IVA Impresa	00051570893
Codice Fiscale Impresa	00051570893
Indirizzo Sede Legale	VIA SALARIA 1322 - 00100 - ROMA(RM)
Telefono / Fax	0684931/0664242147
PEC Registro Imprese	TOTALERG@LEGALMAIL.IT
Tipologia impresa	SOCIETÀ PER AZIONI
Numero di Iscrizione al Registro Imprese / Nome e Nr iscrizione Albo Professionale	74950
Data di iscrizione Registro Imprese / Albo Professionale	03/05/2004
Provincia sede Registro Imprese / Albo Professionale	RM
INAIL: Codice Ditta / Sede di Competenza	3197252
INPS: Matricola aziendale	7047403289
Posizioni Assicurative Territoriali - P.A.T. numero	90612832
PEC Ufficio Agenzia Entrate competente al rilascio attestazione regolarità pagamenti imposte e tasse:	ROMA
CCNL applicato / Settore	ENERGIA / PETROLIO

Oggetto dell'ordine (1 di 1) - Scheda tecnica: Fuel Card

Carburante per autotrazione: Benzina, Gasolio e GPL mediante Fuel Card - Unità di vendita del quantitativo presunto: Litro (l) - Area di consegna: ITALIA - Codice articolo accordo quadro: AQFC1_IP - Tipo contratto: Acquisto - Prezzo: N.A.

ALTRI ELEMENTI DELL'ORDINE

Nome	Valore
Obbligo alla registrazione sulla "Piattaforma per la certificazione dei crediti"	obbligata
Registrazione alla "Piattaforma per la certificazione dei crediti"	registrato
Nome e Cognome del Responsabile del Procedimento Amministrativo	Antonio Di Paolo
Riferimenti del Responsabile del Procedimento Amministrativo (telefono, fax, email)	0857672800/0857672932
Termini di pagamento	60 GG Data Ricevimento Fattura
Tipo accisa	Ordinaria
Motivazione della scelta del fornitore di AQ Fuel Card	Punteggio totale maggiore nelle province

RIEPILOGO ECONOMICO

Oggetto	Nome Commerciale	Prezzo Unitario (€)	Qtà ordinata	Prezzo Complessivo (IVA esclusa)	Aliquota IVA (%)
1	Benzina, Gasolio e GPL mediante Fuel Card	N.A.	4525 (Litro (l))	N.A.	N.A.

Totale Ordine (IVA esclusa) €	N.A.
IVA €	N.A.
Totale Ordine (IVA inclusa) €	N.A.

INFORMAZIONI DI CONSEGNA E FATTURAZIONE

Indirizzo di Consegna	VIA NAZIONALE N. 38 - 65127 - CEPAGATTI - (PE)
Indirizzo di Fatturazione	VIA NAZIONALE N. 38 - 65127 - CEPAGATTI - (PE)
Intestatario Fattura	REGIONE ABRUZZO
Codice Fiscale Intestatario Fattura	80003170661
Partita IVA da Fatturare	80003170661
Modalità di Pagamento	Bonifico Bancario

NOTE ALL'ORDINE

SI PREGA DI INDICARE SULLA FATTURA ELETTRONICA IL CODICE UNIVOCO DELL'UFFICIO 26F84D, IL CIG Z0327C50DE. SI PREGA DI DISTINGUERE IL PRESENTE ORDINE DAGLI ALTRI ATTIVATI DA DIFFERENTI PUNTI ORDINANTI DELLA REGIONE ABRUZZO. SI PREGA ALTRESI' DI INVIARE UNITAMENTE ALLA FATTURA ELETTRONICA UNA COPIA IN FORMATO PDF RIPIANTANTE IL DETTAGLIO DELLA MEDESIMAPER AGEVOLARE LE VERIFICHE DI CONGRUITA' NECESSARIEAI TERMINI DI LEGGE. PER OGNI COMUNICAZIONE RIFERITA A

QUEST'ORDINE CONTATTARE L'EMAIL DOMENICO.DASCENZO@REGIONE.ABRUZZO.IT;
A.SANTICCHIA@REGIONE.ABRUZZO.IT

DOCUMENTI ALLEGATI ALL'ORDINE

Allegato 1.ELENCO FUEL CARD AQ FC1 - ALLEGATO ALL'ORDINATIVO IP - ELENCO FUEL CARD
(3).XLSX - dim. 18.83 Kb

DISCIPLINA ED ALTRI ELEMENTI APPLICABILI AL PRESENTE CONTRATTO

Il sottoscritto Punto Ordinante: Visto l' "Accordo Quadro per la fornitura di Carburanti per autotrazione mediante Fuel Card - Codice CIG 7528383A2D" attivata dalla Consip S.p.A. ai sensi dell'art. 26 della Legge n. 488 del 23 dicembre 1999 s.m.i.; - considerati i termini, le modalità e le condizioni tutte stabilite nel suddetto Accordo Quadro; - considerato che il Contratto di fornitura cui si riferisce il presente Ordine di fornitura scadrà in data 24 gennaio 2022; DICHIARA - di aderire all' Accordo Quadro e a tutte le condizioni normative ed economiche ivi previste; - che la Quantità indicata nel presente Ordine si riferisce al Quantitativo Presunto di cui agli artt. 1 e 6 dell'Accordo Quadro; - di aver preso visione delle informazioni sul trattamento dei dati personali di cui all'art. 23 dell' Accordo Quadro sopra citato, e di autorizzare il Fornitore nonché la Consip al trattamento dei propri dati personali.

QUESTO DOCUMENTO NON HA VALORE SE PRIVO DELLA SOTTOSCRIZIONE A MEZZO FIRMA DIGITALE

*** Compilare i campi evidenziati in giallo

Nr. Identificativo Ordine generato dal Sistema 4904243

PLAFOND MENSILE TOTALE: (Inserire importo in Euro) 1.500

Indicare il limite mensile massimo di consumo di carburante in Euro che volete richiedere.
Tale importo mensile è deciso dall'Amministrazione ed è da ritenersi complessivo di tutte le Fuel Card oggetto dell'ordinativo. Nel corso del mese solare, al raggiungimento del plafond, tutte le carte saranno automaticamente bloccate.
Per aumentare il plafond in caso di eccezionali consumi, è necessario preventivamente inviare la richiesta su CARTA INTESTATA al seguente link: <https://www.gruppoapi.com/contatti/it/scrivici/carte-petrolifere-e-telepass>.

Pagamento "SEPA Direct Debit" (SDD) NO

Indicare "SI" se l'Amministrazione dichiara di voler pagare le fatture mediante SDD e allegare all'Ordine:
• il "Modulo SDD IP" presente nella sezione "DOCUMENTAZIONE DELL'INIZIATIVA";
• copia del Codice Fiscale del soggetto che sottoscrive il modulo.

Amministrazione Soggetta a Split Payment SI

Indicare "NO" se soggetto non obbligato (Legge 190/2014)

DA COMPILARE SOLO SE L'AMMINISTRAZIONE E' GIA' IN POSSESSO DI CODICE CLIENTE ITALIANA PETROLI (EX TOTALERG) - INSERIRE COD. CLIENTE E SCEGLIERE OPZIONE A), B) O C)

INSERIRE IL CODICE CLIENTE: 83..... ***

SCEGLIERE L'OPZIONE DESIDERATA A), B) O C) ***

A) L'AMMINISTRAZIONE E' IN POSSESSO DI CARTE EUROTRAFIC E RICHIEDE L'ANNULLAMENTO TOTALE DELLE FUEL CARD GIÀ IN POSSESSO DELL'AMMINISTRAZIONE

L'opzione A prevede obbligatoriamente la compilazione del foglio "ELENCO FUEL CARD". Alla ricezione delle nuove carte l'amministrazione dovrà distruggere le precedenti carte richiedendone espressamente il blocco alla casella mail clienticarte.pa@italianapetroli.it.
ATTENZIONE: in nessun caso l'utilizzo delle precedenti carte rientrerà nella disciplina contrattuale del presente accordo quadro ID 1933.

B) L'AMMINISTRAZIONE E' IN POSSESSO DI CARTE IP PLUS E/O TOTALERG CARD E RICHIEDE L'ANNULLAMENTO TOTALE DELLE FUEL CARD GIÀ IN POSSESSO DELL'AMMINISTRAZIONE

L'opzione B prevede obbligatoriamente la compilazione del foglio "ELENCO FUEL CARD". Alla ricezione delle nuove carte l'amministrazione dovrà distruggere le precedenti carte richiedendone espressamente il blocco alla casella mail clienticarte.pa@italianapetroli.it.
ATTENZIONE: in nessun caso l'utilizzo delle precedenti carte rientrerà nella disciplina contrattuale del presente accordo quadro ID 1933.

C) L'AMMINISTRAZIONE NON E' IN POSSESSO DI CARTE EUROTRAFIC E RICHIEDE DI MANTENERE TUTTE LE FUEL CARD GIÀ IN POSSESSO DELL'AMMINISTRAZIONE CONTRAENTE IN QUANTO ORDINATE IN CONVENZIONE FUEL CARD 6

L'opzione è valida solo per Amministrazioni che avevano aderito alla convenzione fuel card 6 e non prevede la compilazione del foglio "ELENCO FUEL CARD".
Per annullare alcune carte e/o richiederne alcune nuove, fare richiesta su area assistenza ip plus: <https://www.gruppoapi.com/contatti/it/scrivici/carte-petrolifere-e-telepass>

SE L'AMMINISTRAZIONE NON E' GIA' IN POSSESSO DI CODICE CLIENTE ITALIANA PETROLI (EX TOTALERG) IN VIRTU' DI PRECEDENTE ADESIONE A FUEL CAR 6 OPPURE SE HA SCELTO LA PRECEDENTE OPZIONE A) O B) DEVE COMPILARE IL FOGLIO "ELENCO FUEL CARD"

ACCESSO ON-LINE AD AREA RISERVATA IP Plus
(Consente la consultazione e la gestione online del parco mezzi e di scaricare la reportistica)
(COMPILAZIONE OBBLIGATORIA, ANCHE PER CHI E' GIA' IN POSSESSO DI CODICE CLIENTE E/O DI UN "VECCHIO" ACCESSO)

COGNOME DI SILVESTRO

NOME DANIELA

E-MAIL (NON PEC - il sistema non supporta l'invio a PEC) daniela.disilvestro@regione.abruzzo.it

Quando l'ordine verrà EVASO dal fornitore, l'Amministrazione riceverà una e-mail all'indirizzo indicato, contenente un link e le informazioni per attivare il Servizio.

"Sarà cura dell'Amministrazione Contraente custodire le Fuel Card consegnate e in particolare prendere tutte le precauzioni necessarie ad evitarne lo smarrimento, il furto, usi illegittimi o comunque non autorizzati nonché il deterioramento ed assicurare la segretezza dei relativi Codici PIN. In particolare detti codici dovranno essere conservati separatamente dalle Fuel Card e pertanto non dovranno essere trascritti ne' su tali fuel card ne su qu
alsiasi altro documento unito alle medesime Fuel Card."

Nel caso in cui l'Amministrazione volesse ordinare per più Uffici dislocati sul territorio, dovrà compilare un foglio ELENCO FUEL CARD per ciascun indirizzo di consegna. LA FATTURA SARA' COMUNQUE UNICA.

Le Fuel Card, dovranno essere consegnate a (Indicare i dati relativi alla Sede o ufficio decentrato dell' Amministrazione Contraente a cui vanno indirizzate le carte)	
NOME ENTE/UFFICIO	REGIONE ABRUZZO-DIPARTIMENTO POLITICHE DELLO SVILUPPO RURALE E DELLA PESCA
INDIRIZZO	VIA NAZIONALE, 38
LOCALITA'	65012-CEPAGATTI
CAP - PROVINCIA	65127-PESCARA
INCARICATO ALLA RICEZIONE	
NOME E COGNOME	DOMENICO D'ASCENZO
RECAPITO TELEFONICO	333-6952555
	t.domenico.dascenzo@regione.abruzzo.it

ATTENZIONE: Si specifica che la divisione parco non prevede la separazione della fattura. La fattura è UNICA e legata univocamente all'ORDINE e al codice cliente. PER AVERE FATTURE SEPARATE E' OBBLIGATORIO FARE ORDINI SEPARATI.

A	B	C	D	E
N° PROGRESSIVO CARTA	(FACOLTATIVO) DESCRIZIONE DIV. PARCO MAX 20 CARATTERI Si specifica che la fattura sarà comunque unica	(OBBLIGATORIO) TARGA OPPURE NOMINATIVO/Codice alfanumerico* della Persona Fisica MAX 13 CARATTERI	(OBBLIGATORIO) TIPO DI VEICOLO (stabilisce il limite giornaliero della carta) 1- limite 1.300 € al giorno 2 - limite 650 € al giorno 3 - limite 250 € al giorno 4 - limite 1.800 € al giorno	(OBBLIGATORIO) PRODOTTO 1 - Tutti i carburanti (SOLO IN CASO NOMINATIVO/Codice alfanumerico della Persona Fisica) 4 - Gasolio 6 - Benzina e GPL
Inserire il numero progressivo delle carte ordinate.	Se si necessita di avere diverse divisioni di parco inserire una breve descrizione (ad esempio UFFICIO TECNICO, POLIZIA MUNICIPALE, ECC...). Verranno creati mensilmente dei "ripiocchi" separati, uno per ogni divisione, contenenti l'estratto conto delle transazioni relative alle carte appartenenti alla medesima divisione. Tali riepiloghi saranno visibili online sull'area riservata all'Amministrazione (accessibile dal sito www.grupponapi.com/Area_riservata/IP_Plus)	Ogni carta può essere abbinata ad una targa di autoveicolo o ad un nominativo di una persona fisica o ad un codice alfanumerico*. Non è prevista l'omissione di carte con indicazione "generica" (es. COMUNE, TANICA, JOLLY, ECC...). * Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (normativa GDPR) ai fini privacy si suggerisce di riportare all'interno di questo campo la targa dell'automezzo, oppure, in alternativa un codice alfanumerico/numero dell'utilizzatore della fuel card, evitando di riportare dati personali (nome e cognome, carica ricoperta, codice fiscale etc.).	Indicare il codice (1, 2, 3 o 4) per fissare il limite di spesa giornaliero che si desidera abbinare alla carta. Il limite è modificabile da parte dell'Amministrazione anche successivamente, senza necessità di rifabbricare la carta. La tipologia di veicolo che viene normalmente abbinata ai codici è la seguente: 1 - Camion, 2 -mezzi Commerciali/Furgoni, 3 - Auto/Moto/APE CAR, 4 per un limite più elevato.	Indicare il prodotto autorizzato per la carta.
1	UFF. VILANOVA	FIAT ULISSE CZ209KN	3	4
2	UFF. VILANOVA	PANDA 4X4 CW499GJ	3	3
3	UFF. VASTO	PANDA 4X4 CW495GJ	3	3
4	UFF. SCERNI	PANDA DJ 31 8EA	3	4
5	UFF. LANCIANO	PANDA CM700HG	3	3
6	UFF. AVEZZANO	PANDA DA454CR	3	3
7	UFF. TERAMO	PANDA CW493GJ	3	3