



GIUNTA REGIONALE

**DPA - Dipartimento Presidenza e Rapporti con l'Europa
DPA011 - Servizio Autorità di Gestione Unica FESR-FSE,
Programmazione e Coordinamento Unitario**

Prot.RA/3877

L'Aquila , 08-04-2019

**LCL sas di Silvestri Nadia
&C.**

Via Cavour 3
Nucleo Industriale
67051 - AVEZZANO (AQ)
nadia@lclindustriagrafica.it

OGGETTO: Procedura mediante affidamento diretto ai sensi del D. Lgs. 50/2016 art.36 comma 2 lettera a) per l'affidamento della "Fornitura di materiale pubblicitario in occasione dell'Evento Annuale e del Comitato di Sorveglianza POR FESR-FSE 2014-2020-10 e 11 Aprile 2019" Società LCL sas di Silvestri Nadia & C., con sede in Via Cavour 3 Nucleo Industriale - 67051 - AVEZZANO (AQ)- P.IVA 01535750663- Stipula del contratto mediante scambio di lettere commerciali – 1-CIG Z4127ECD3C e CUP C19F19000080009.

Con Determinazione del Servizio Autorità di Gestione Unica della Regione Abruzzo n. DPA/112 del 08-04-2019, è stata affidata a codesta Società la prestazione contrattuale in oggetto per un importo di 420,00 (IVA esclusa), per un totale di **512,40**, (IVA Inclusa).

La presente lettera commerciale costituisce contratto ai sensi e per gli effetti dell'articolo 32, comma 14, del D.Lgs. n. 50/2016 per la disciplina dei rapporti tra la Regione Abruzzo, Servizio Autorità di Gestione Unica FESR-FSE (d'ora in poi committente), rappresentata dal Dott. Vincenzo Rivera, in qualità di Direttore del Dipartimento Presidenza e Rapporti con l'Europa (P.IVA 06363391001 e CF 80003170661) e la Società LCL sas di Silvestri Nadia & C., con sede in Via Cavour 3 Nucleo Industriale - 67051 - AVEZZANO (AQ)- P.IVA 01535750663.

1. Oggetto e caratteristiche tecniche del servizio.

1. La presente lettera commerciale (d'ora in poi anche contratto) ha ad oggetto l'affidamento della "Fornitura di materiale pubblicitario in occasione dell'Evento Annuale e del Comitato di Sorveglianza POR FESR-FSE 2014-2020-10 e 11 Aprile 2019".
2. Le caratteristiche tecniche del servizio sono state dettagliate nella richiesta di preventivo e nel riscontro da parte della Società, allegato alla presente.

2. Durata

1. L'efficacia del contratto ha inizio dalla stipulazione della presente. La prestazione deve essere compiuta entro il 10/04/2019.



GIUNTA REGIONALE

**DPA - Dipartimento Presidenza e Rapporti con l'Europa
DPA011 - Servizio Autorità di Gestione Unica FESR-FSE,
Programmazione e Coordinamento Unitario**

3. Stipulazione e perfezionamento del contratto

1. La stipulazione del contratto, avviene mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, ai sensi e per effetti dell'art. 32, comma 14, del D. lgs. 50/2016.
2. Il perfezionamento del contratto avviene alla data della ricezione, da parte del Servizio Autorità di Gestione Unica della Regione Abruzzo – DPA011 - dell'accettazione delle presenti condizioni contrattuali da parte della Società LCL sas di Silvestri Nadia & C.

4. Modalità di esecuzione.

1. L'esecutore si obbliga ad effettuare direttamente la prestazione in oggetto nel rispetto di tutte le clausole e condizioni, nessuna esclusa od eccettuata, contenute nella presente lettera, nonché delle indicazioni impartite dal committente.
2. È fatto assoluto divieto all'esecutore di cedere, a qualsiasi titolo, il presente atto, a pena di nullità dell'atto medesimo.
3. In caso di inadempimento da parte dell'esecutore degli obblighi di cui al presente articolo, il committente, fermo restando il diritto al risarcimento del danno, ha facoltà di dichiarare risolto di diritto, il presente atto.

5. Corrispettivo

1. Il corrispettivo, onnicomprensivo, fisso e invariabile, per la prestazione oggetto del presente atto, è pari a complessivi per un totale di 420,00, (IVA Esclusa), per un totale di 512,40 (IVA Inclusa), di cui Euro 0,00 per gli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso.
2. Il predetto corrispettivo si riferisce all'esecuzione della prestazione assunta a perfetta regola d'arte e nel pieno adempimento delle modalità e delle prescrizioni di cui alla presente lettera.

6. Oneri, obblighi e adempimenti a carico dell'esecutore

1. Sono a carico dell'esecutore tutti gli oneri tributari e le spese contrattuali ad eccezione di quelli che fanno carico al committente per legge.
2. L'esecutore dichiara che le prestazioni di cui trattasi sono effettuate nell'esercizio di impresa e che trattasi di operazioni soggette all'Imposta sul Valore Aggiunto, che l'esecutore è tenuto a versare, con diritto di rivalsa, ai sensi del D.P.R. n. 633/72.
3. L'esecutore si obbliga ad eseguire tutte le prestazioni a perfetta regola d'arte, nel rispetto delle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nella presente lettera.
4. L'esecutore si obbliga, altresì, a rispettare tutte le indicazioni relative alla buona e corretta esecuzione contrattuale che dovessero essere impartite dal committente.



GIUNTA REGIONALE

DPA - Dipartimento Presidenza e Rapporti con l'Europa DPA011 - Servizio Autorità di Gestione Unica FESR-FSE, Programmazione e Coordinamento Unitario

7. Attestazione di regolare esecuzione

1. Ai sensi dell'art. 102 comma 2) del D.Lgs. 50/2016, le prestazioni acquisite sono soggette ad attestazione di regolare esecuzione, ai fini della liquidazione della fattura.

8. Modalità di pagamento

1. La liquidazione della fattura avverrà entro 30 (trenta) giorni dalla verifica positiva (attestazione di regolare esecuzione) di quanto richiesto. (ai sensi dell'art. 4 del d. lgs./2002 nelle transazioni commerciali in cui il debitore è una pubblica amministrazione)
2. Dal 31 marzo 2015 decorre l'obbligo della fatturazione esclusivamente in forma elettronica nei rapporti con le amministrazioni pubbliche, ai sensi dell'articolo 25 del decreto-legge n. 66/2014, convertito nella legge n. 89/2014.
3. Le fatture dovranno essere intestate a Regione Abruzzo, Servizio Autorità di Gestione Unica FESR-FSE- 67100 L'Aquila- P.IVA: 06363391001 e CF 80003170661 - Codice Univoco: AG2SDW.
4. Al fine di assicurare il corretto e tempestivo recapito al responsabile del procedimento, è necessario inserire nella fattura le seguenti informazioni:
 - Oggetto: *“Fornitura di materiale pubblicitario in occasione dell'Evento Annuale e del Comitato di Sorveglianza POR FESR-FSE 2014-2020-10 e 11 Aprile 2019”*;
 - Codice univoco ufficio: AG2SDW
 - CIG: Z4127ECD3C
 - CUP: C19F19000080009
5. Il pagamento sarà eseguito sul conto corrente bancario o postale dedicato, comunicato dall'esecutore del servizio alla Regione Abruzzo, secondo il modello All. 1 alla presente Lettera.

9. Adempimenti dell'esecutore derivanti dal documento denominato **“Patto di integrità e disposizioni in materia di prevenzione e repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione”**

1. Con l'accettazione delle condizioni del presente atto, l'esecutore conferma la piena conoscenza degli obblighi, degli oneri e del connesso regime sanzionatorio, previsti nel documento denominato **“Patto di integrità e disposizioni in materia di prevenzione e repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione”**, da sottoscrivere secondo il modello All. 2 alla presente Lettera.



GIUNTA REGIONALE

DPA - Dipartimento Presidenza e Rapporti con l'Europa DPA011 - Servizio Autorità di Gestione Unica FESR-FSE, Programmazione e Coordinamento Unitario

10. Tracciabilità flussi finanziari

1. L'esecutore si impegna a rendere tracciabili tutti i movimenti finanziari relativi al servizio oggetto del presente servizio, ai sensi dell'art. 3, della Legge n.136 del 13/08/2010 e successive modifiche, riportando il seguente CIG Z4127ECD3C.
2. Nel caso in cui quanto previsto dal precedente comma non venisse rispettato, il contratto si intende risolto di diritto ai sensi dell'art. 1456 c.c. così come previsto dal comma 8, art. 3, della Legge n. 136 del 13/08/2010.

11. Foro competente

1. Per tutte le questioni relative ai rapporti tra l'esecutore e il committente, sarà competente in via esclusiva il Foro di L'Aquila (AQ).

12. Trattamento dei dati personali

1. Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e D.Lgs. n. 196/2003 e 101/2018, si informa che i dati forniti dall'operatore economico saranno trattati ed utilizzati unicamente per le finalità connesse alla presente procedura di affidamento nonché alla stipula ed esecuzione del contratto.
2. Il titolare del trattamento dei dati è la Dott.ssa Elena Sico- Dirigente del Servizio "Autorità di Gestione Unica FESR-FSE, Programmazione e Coordinamento Unitario".

13. Comunicazioni

1. L'accettazione della presente Lettera deve essere effettuata a mezzo pec all'indirizzo **dpa011@pec.regione.abruzzo.it**
2. Per ogni altra comunicazione inerente il presente contratto, utilizzare i seguenti indirizzi mail: **attcomintern@regione.abruzzo.it**; **fse1420.adg@regione.abruzzo.it**.
3. Per informazioni, rivolgersi a:

-Ing. Maria Antonietta Marini- 0862-363723, mail: antonietta.marini@regione.abruzzo.it

-Dott.ssa Antonella Azzariti – 085-7672538, mail: antonella.azzariti@regione.abruzzo.it

14. Allegati

1. Costituiscono allegati alla presente lettera commerciale i seguenti documenti:
 - All.1. Modello tracciabilità dei flussi finanziari;
 - All.2. Patto d'integrità;



GIUNTA REGIONALE

**DPA - Dipartimento Presidenza e Rapporti con l'Europa
DPA011 - Servizio Autorità di Gestione Unica FESR-FSE,
Programmazione e Coordinamento Unitario**

- All.3. Clausola di Pantouflage;
- All.4. Dichiarazione assolvimento obblighi di imposta di bollo;
- All.5: Modulo di autodichiarazione requisiti art. 80 dl D.lgs. n. 50/2016;
- All.6. Preventivo acquisito a prot. n. RA/103815/19 del 03-04-19.

Cordiali saluti.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Dott.ssa Elena SICO

(firmato elettronicamente)

**L'AUTORITA' DI GESTIONE UNICA
FESR-FSE**

Dott. Vincenzo RIVERA

(firmato digitalmente)

certificatore ARUBA:

firma digitale n° 6130940002573001