

**UNIONCAMERE**servizio Made in Italy e Turismo
Metrologia legale

ADP/pq

VIA PECSpett.le
Regione Abruzzo
Dipartimento Turismo, Cultura e
Paesaggio
PESCARA*c.a.* Dott. Francesco Di Filippo
Direttore**Oggetto: Convenzione Regione Abruzzo-Unioncamere - articolo 6 liquidazione e rendicontazione finale**

In relazione alla scadenza del 24 maggio p.v. della Convenzione in oggetto, in aggiunta a quanto già consegnato da questa Unione (nostro protocollo 5484 del 28 febbraio 2020) con riferimento al primo semestre di attività, con la presente si inviano gli output previsti all'articolo 2, lettera b della Convenzione, riferiti al periodo gennaio-maggio 2020, unitamente agli studi concordati con codesto Dipartimento in virtù dell'esigenza di approfondire l'impatto del coronavirus sul sistema turistico abruzzese.

In particolare, gli output prodotti e consegnati con riferimento al periodo luglio-dicembre 2019 sono:

1. Barometro mensile relativo ai mesi di giugno, luglio, agosto (confluiti nel report "1-OTRA report estate 2019"), settembre ("2-OTRA report settembre 2019"), ottobre, novembre e dicembre (confluiti nel report "3-OTRA report ottobre-dicembre 2019");
2. Report stagionali "Estate 2019" riferito al periodo giugno-agosto 2019 (1-OTRA report estate 2019) e report "Autunno-Inverno 2019" riferito al periodo ottobre-dicembre 2019 (3-OTRA report ottobre-dicembre 2019);
3. Report annuale "Il sistema turistico dell'Abruzzo. Le tendenze recenti, un profilo della domanda italiana ed internazionale, la reputazione delle destinazioni", riferito al periodo 2017-2018, sia in versione sintetica sottoforma di slides (report "4-SLIDES ABRUZZO 2018") che in versione estesa quale report analitico completo ("5-Abruzzo report 2018");
4. Attività on demand, consistente in una nota per la stampa "Turismo estivo in Abruzzo" (report "6-Turismo abruzzo_estate 2019 STAMPA") e in 10 richieste da parte di Comuni ed altri enti ed organismi locali su arrivi e presenze turistiche nel territorio di interesse (trasmesse via mail ai singoli richiedenti e per conoscenza al funzionario regionale di riferimento);
5. Guest Intelligence, elaborata attraverso l'analisi delle informazioni disponibili sulla piattaforma Travel Appeal per definire il quadro della reputazione della Regione come destinazione turistica. I risultati della Guest Intelligence sono inseriti nei report trimestrali e nel rapporto annuale.

Con riferimento al periodo gennaio-maggio 2020, si inviano in allegato alla relazione delle attività svolte, i seguenti output:

6. Barometro mensile, i cui risultati sono contenuti nel report "Impatto del Coronavirus sull'economia turistica abruzzese" (file "7-OTRA covid_maggio vers 1");



7. Report stagionale. In accordo con la Regione Abruzzo è stata predisposta la ricerca sugli effetti del Coronavirus sul sistema turistico abruzzese. L'Analisi "Impatto del Coronavirus sull'economia turistica abruzzese" è stata consegnata in due versioni, una prima sintetica, sotto forma di slides (file "8-Abruzzo impatto Covid-19"), poi una seconda versione più completa ed analitica (file "7-OTRA covid_maggio vers 1"). Sempre in accordo con la Regione Abruzzo è stata predisposta e trasmessa una analisi specifica riguardante "Materiali per un piano di comunicazione turistica della Regione Abruzzo" (file "9-OTRA comunicazione_maggio 2020") come base e supporto per le strategie di comunicazione della Regione Abruzzo nella prospettiva della imminente stagione estiva;
8. Report annuale: ad integrazione del report annuale è stata consegnata l'indagine su "Caratteristiche delle imprese turistiche abruzzesi. Una descrizione attraverso l'analisi degli indicatori Etis nelle imprese operanti all'interno delle aree protette", (file "10-Indicatori ETIS") quale report relativo agli indicatori di sostenibilità Etis;
9. Attività on demand, condotta attraverso un'indagine alle imprese italiane ed abruzzesi realizzata nell'ultima settimana di aprile sulle problematiche legate alle conseguenze del coronavirus in corso di stesura (file "11-Indagine imprese Covid-19" in bozza);
10. Guest Intelligence, ciascun report è accompagnato dall'analisi delle informazioni disponibili sulla piattaforma Travel Appeal per definire il quadro della reputazione della Regione come destinazione turistica.

Con la presente si richiede, inoltre, la liquidazione del rimborso delle spese sostenute per la realizzazione delle attività di cui alla Convenzione in oggetto (in allegato la documentazione prevista all'art. 6 della stessa).

A tal fine si riportano le seguenti informazioni:

- Organizzazione proponente: Unioncamere (Unione italiana delle camere di commercio industria artigianato a agricoltura)
- CUP n.: C99F18000590006
- Valore delle risorse assegnate: € 80.000,00
- Totale Anticipo percepito: € 0
- Importo richiesto a titolo di Saldo ex art. 6 della Convenzione: € 79.999,85.

Si dichiara che tutte le attività svolte e le spese sostenute e rendicontate corrispondono in modo completo e coerente a quanto previsto dal Protocollo di Intesa sottoscritto dalla Regione Abruzzo e Unioncamere in data 17 settembre 2018 e dalla Convenzione sottoscritta dalla Regione Abruzzo e Unioncamere in data 24 maggio 2019.

Il trasferimento delle risorse potrà essere effettuato sul conto corrente bancario intestato a questa Unioncamere, IBAN: IT98U083270323500000004211.

Distinti saluti.

IL SEGRETARIO GENERALE
Giuseppe Tripoli

All./4