



GIUNTA REGIONALE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE DPA010/47 del 18.09.2019

DIPARTIMENTO DELLA PRESIDENZA E RAPPORTI CON UNIONE EUROPEA

SERVIZIO STAMPA

UFFICIO INFORMAZIONE E SOCIAL - PE

OGGETTO: Responsabile della spesa DPA010. Affidamento e impegno service per evento "180 giorni di Governo regionale". CIG: Z7E29D06DE.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

VISTA la legge 07/08/1990 n. 241 "*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*" e s.m.i.;

VISTA la L.R. n. 01/10/2013 n. 31 "*Legge organica in materia di procedimento amministrativo, sviluppo dell'amministrazione digitale e semplificazione del sistema amministrativo regionale e locale e modifiche alle LL.RR. 2/2013 e 20/2013*" e le norme attuative contenute nella L.R. 20.8.2015, n.2;

VISTE:

- la Legge regionale 14 settembre 1999, n. 77 e successive modificazioni;
- la Legge regionale 26 agosto 2014, n. 35;
- la DGR n. 622 del 30.09.2014 con oggetto: "Atto di organizzazione relativo alla disciplina della macrostruttura della Giunta regionale, ai sensi della L.R. 14.09.1999, n. 77 e ss.mm. e ii. e della L.R.26.08.2014, n. 35, modificata con la DGR n. 681 del 21.10.2014;
- la D.G.R. n. 681 del 21/10/2014 recante "Parziale modifica alla D.G.R. n. 622 del 30 settembre 2014 recante: "*Atto di organizzazione relativo alla disciplina della macrostruttura della Giunta Regionale, ai sensi della L.R. 14/9/1999, n. 77 e ss.mm. e ii. e della L.R. 26.08.2014 n. 35 e definizione dei programmi da realizzare nell'ambito delle competenze della macrostruttura della Giunta Regionale*";
- la D.G.R. n. 360 del 15/5/2015 recante "*Approvazione disciplina per il conferimento degli incarichi dirigenziali dei servizi della Giunta regionale, in attuazione del Piano per la Prevenzione della corruzione approvato con DGR n. 210 del 31 marzo 2014*";
- la D.G.R. n. 338 del 05.05.2015 con oggetto: "*Formulazione del nuovo assetto organizzativo del Dipartimento della Presidenza e Rapporti con l'Europa*" - Precisazione delle competenze e dei programmi da realizzare, e ss. mm. ii.;
- la D.G.R. n. 69 del 16.02.2016 avente ad oggetto: Rimodulazione parziale degli assetti organizzativi della Direzione Generale della Regione, del Dipartimento della Presidenza e Rapporti con l'Europa e del Dipartimento Risorse e Organizzazione;

- la D.G.R. n. 66 del 13.02.2017 recante l'oggetto: Riformulazione parziale degli assetti organizzativi del Dipartimento della Presidenza e Rapporti con l'Europa e del Dipartimento Risorse e Organizzazione;

VISTO il piano di prevenzione della corruzione 2019-2021, approvato con DGR n. 154 del 25.03.2019;

VISTA, altresì, D.G.R. n. 224 del 29.04.2019 recante: conferimento dell'incarico di Direttore alla dott.ssa Emanuela Grimaldi, ai sensi dell'art. 19, comma 5-bis, D.Lgs n. 165/2001 e ss.mm.ii;

VISTI:

- la L.R. 31 gennaio 2019, n. 1, recante "*Disposizioni finanziarie per la redazione del Bilancio di previsione finanziario 2019-2021 della Regione Abruzzo (legge di stabilità regionale 2019)*";
- la L.R. 31 gennaio 2019, n. 2 recante "*Bilancio di previsione finanziario 2019-2021*";

TENUTO CONTO delle seguenti competenze del Servizio Stampa:

- Coordinamento delle comunicazione istituzionale del Presidente e della Giunta regionale;
- Raccordo flusso di informazioni interno ed esterno, informazione a cittadini e utenti;
- Realizzazione di campagne promozionali e pubblicitarie per promuovere l'immagine dell'Ente regione;
- Rapporti con mondo editoriale, agenzie di informazione, emittenza radiofonica e televisiva locale;
- Elaborazione e attuazione dei Piani annuali integrati di comunicazione sui bandi Por Fers-Fse 2014-2020;

PREMESSO CHE l'Ente regione Abruzzo nell'ambito delle attività di comunicazione ed informazione di carattere istituzionale promuove nei confronti della cittadinanza e del pubblico interessato le principali attività svolte, nonché iniziative ed eventi realizzati dall'amministrazione, nel rispetto dell'attuazione dei principi generali di trasparenza, promozione e informazione dell'azione amministrativa;

CONSIDERATO che, al fine di illustrare i contenuti e gli obiettivi raggiunti dalla Giunta regionale, si è ritenuto utile organizzare un evento istituzionale denominato "180 giorni di Governo regionale", in programma il 19 settembre, presso la sala Favetta del Museo delle Genti d'Abruzzo, in Pescara, nel quale ripercorrere l'attività svolta dall'Esecutivo nei primi 6 mesi di attività amministrativa, alla presenza di *stakeholder*, *rappresentanti delle associazioni datoriali e professionali* per migliorare le politiche attive alla cittadinanza;

RICHIAMATA la propria determinazione n. DPA010/46 del 17.09.2019 con la quale è stato individuato il progetto e costituito gruppi di lavoro per l'organizzazione dell'evento istituzionale in parola;

VISTO il programma proposto dal Responsabile dell'Ufficio Informazione e Social Media, dott.ssa Antonella Tollis, che si allega al presente atto (All. A);

RITENUTO, pertanto, necessario provvedere all'approvvigionamento dei servizi di seguito indicati, necessari all'organizzazione dell'evento "180 giorni di Governo regionale":

a) fornitura impianti audio-video:

- n. 1 Ledwall f.to 4x3 m. passo 0,36;
- n. 3 Computer per centro slide e controllo relatori in remoto;
- n. 1 display per relatori;
- n. 2 Monitor 55 pollici per ripetizione video interno Sala;
- Registrazione audio-video integrale del convegno con tre camere;
- Mixer video per camere e computer;
- Diretta Streaming acquisto banda per emittenti televisive, siti internet e social media;
- Set audio con 6 microfoni e mixer digitali con diffusori a onde convogliate;
- Set illuminazione sala;

- Montaggio e assistenza tecnica di sala per controllo slide, video e audio, (4+2 tecnici);

b) elaborazione grafica, stampa tipografica e allestimento sala:

- n. 1 logo regione Abruzzo per allestimento pedana;
- n. 1 totem Piuma f.to 85x180 cm (con immagine istituzionale dell'evento e programma);
- n. 1 totem Piuma f.to 85x1800 cm (con immagine istituzionale dell'evento);
- n. 1 totem Piuma f.to 70x180 cm (con immagine istituzionale dell'evento).

RAVVISATA la necessità di procedere con urgenza all'approvvigionamento di servizi utili all'organizzazione dell'evento "180 giorni di Governo regionale";

PRECISATO che il Responsabile del procedimento è la dott.ssa Emanuela Grimaldi, direttore del Dipartimento della Presidente e Rapporti con l'Unione Europea, che ha svolto un'adeguata istruttoria riguardo alle finalità istituzionali dell'evento voluto dall'organo di indirizzo politico;

RITENUTO che per la fornitura dei servizi ricorrono i presupposti per procedere ad affidamenti diretti, così come previsto dalla normativa vigente;

RICHIAMATO l'art. 36, comma 2, lett. a), del D.Lgs. 50/2016;

CONSIDERATO che la tipologia dei servizi richiesti rientra nell'ipotesi normativa sopra evidenziata;

PRESO ATTO CHE, i tempi a disposizione entro cui organizzare l'evento e la specificità del servizio, in ottemperanza all'art. 1, comma 450, L. 27 dicembre 2006, n. 296 e ss.mm, non consentono di utilizzare le procedure del mercato elettronico;

ACQUISITO il preventivo della ditta PRODEO Snc, con sede legale in Via Cona n° 159, 64100 Teramo, P.IVA 01048420671, al prot. n. 0260662/19 del 18.09.2019, che prevede una spesa complessiva di euro 10.000,00 (iva inclusa) (All. B);

ESAMINATA nel dettaglio la proposta economica e tecnica che risponde alle esigenze dell'amministrazione;

VISTO il parere di congruità del prezzo, espresso dal Responsabile dell'Ufficio Informazione e Social Media, in riferimento alla peculiarità dei servizi offerti e dalla qualità delle prestazioni assicurate dal fornitore per l'evento, che risulta, comunque, inferiore ai costi proposti dal mercato elettronico proprio in relazione ai tempi ristretti di esecuzione del servizio (parere della Corte dei Conti sezione Emilia Romagna n.286/2013/PAR; parere della Corte dei conti Sez. Toscana n. 151/2013/PAR);

RITENUTO, pertanto, di affidare, per i motivi sopra indicati, la fornitura dei servizi relativi all'organizzazione dell'evento "180 giorni di Governo regionale", ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del D.Lgs. 50/2016, alla ditta PRODEO Snc, con sede legale in Via Cona 159 - 64100 Teramo, il cui preventivo è di € 10.000,00 (I.V.A. inclusa al 22%);

ATTESO CHE la spesa complessiva di € 10.000,00 (IVA inclusa) andrà impegnata nel bilancio pluriennale 2019/2021, annualità 2019, PDC 1.03.02.02.000 sul Capitolo 11448, art. 2 "Spese di rappresentanza e organizzazione eventi" che presenta disponibilità finanziaria - Esercizio 2019;

VISTO

- il D. Lgs. 50/2016 e s.m.;
- la L. n. 136/2010 e s.m.i.;
- l'art. 33 della L.R. 3/2002 con oggetto: "Ordinamento contabile della Regione Abruzzo";
- l'art 6 del Regolamento regionale n. 2 del 29.11.2004;
- l'art. 6, secondo comma, lett. b) del D.Lgs 157/95;

ACCERTATA da parte del dirigente la regolarità tecnico amministrativa della procedura seguita e la legittimità del presente provvedimento,

VERIFICATO che la spesa oggetto del presente atto rientra nell'ambito di applicazione dell'art. 3 della L. 136/2010 (tracciabilità dei flussi finanziari) e che sono stati assolti tutti gli obblighi previsti dalla citata disposizione e quindi il numero di CIG è il seguente: **Z7E29D06DE**,

DETERMINA

per le motivazioni esposte in premessa e che qui si intendono integralmente riportate,

1) **di approvare** il programma dell'evento "180 giorni di Governo regionale", in programma a Pescara il 19 settembre 2019, così come predisposto dal Responsabile dell'Ufficio Informazione e Social Media, al fine di accrescere la conoscenza delle attività svolte dalla Regione Abruzzo;

2) **di affidare**, ai sensi dell'art. dell'art. 36, comma 2, lett. a), del D.Lgs. 50/2016, alla società **PRODEO Snc**, con sede legale in Via Cona 159 - 64100 Teramo, P.IVA 01048420671, la fornitura dei seguenti servizi per la realizzazione dell'evento "**180 giorni di Governo regionale**" in programma a Pescara il 19 settembre 2019:

a) fornitura impianti audio-video:

- n. 1 Ledwall f.to 4x3 m. passo 0,36;
- n. 3 Computer per centro slide e controllo relatori in remoto;
- n. 1 display per relatori;
- n. 2 Monitor 55 pollici per ripetizione video interno Sala;
- Registrazione audio-video integrale del convegno con tre camere;
- Mixer video per camere e computer;
- Diretta Streaming alle emittenti televisive, siti internet e social media;
- Set audio con 6 microfoni e mixer digitali con diffusori a onde convogliate;
- Set illuminazione sala;
- Montaggio e assistenza tecnica di sala per controllo slide, video e audio, (4+2 tecnici);

b) elaborazione grafica e stampa prodotti di comunicazione istituzionale:

- n. 1 logo regione Abruzzo per allestimento pedana;
- n. 1 totem Piuma f.to 85x180 cm (con immagine istituzionale dell'evento e programma);
- n. 1 totem Piuma f.to 85x1800 cm (con immagine istituzionale dell'evento);
- n. 1 totem Piuma f.to 70x180 cm (con immagine istituzionale dell'evento).

3) **di impegnare** la somma complessiva di **€ 10.000,00** (IVA inclusa al 22%) nel bilancio 2019/2021, PDC 1.03.02.02.000, sul Capitolo 11448, art. 2 "*Spese di rappresentanza e organizzazione eventi*", che presenta disponibilità finanziaria - Esercizio 2019;

4) **di dare atto** che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di pubblicazione, ai sensi degli articoli 26 e 27 del D. Lgs. 14 marzo 2013 nr. 33.

5) **di dare atto** che ai sensi della legge 13 agosto 2010 n. 136, art. 3 e ss.mm.ii. lo Smart CIG relativo al servizio in oggetto è il seguente: **Z7E29D06DE**;

6) **di trasmettere** la presente determinazione al Servizio Ragioneria Generale per gli adempimenti di competenza.

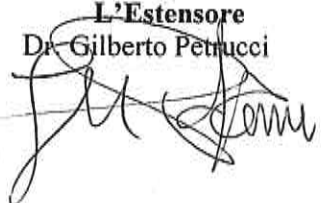
7) **di stabilire** che l'aggiudicatario sottoscriva il *Patto di Integrità* in materia di contratti pubblici, in sede di sottoscrizione dell'affidamento del servizio dei contratti pubblici assegnati dalla Regione Abruzzo, così come previsto dalla DGR n. 703 del 27 agosto 2015, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

8) di stabilire che l'aggiudicatario renda la dichiarazione di rispetto della *Clausola di Pantouflage* ai sensi dell'art. 53, co. 16ter, del D.Lgs n. 165/2001 e così come previsto dal Piano di Prevenzione della Corruzione 2013-2016, approvato con DGR n. 1093 del 29.12.2015, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

9) di stabilire che l'aggiudicatario sottoscriva la dichiarazione *sulla Tracciabilità dei Flussi Finanziari* ai sensi dell'Art. 3 della Legge 136 del 13.08.2010 "*Tracciabilità dei Flussi Finanziari*", quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

10) di assolvere agli obblighi di trasparenza di cui all'Art. 29 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i, pubblicando al presente determinazione sul sito della Regione Abruzzo, sezione "Amministrazione Trasparente".


Il Dirigente del Servizio
Dott.ssa Emanuela Grimaldi


L'Estensore
Dr. Gilberto Petrucci


Il Responsabile dell'Ufficio
Dott.ssa Antonella Tollis