DPB013/050 del 04.12.2020

DIPARTIMENTO RISORSE

SERVIZIO DATORE DI LAVORO

UFFICIO UFFICIO FORMAZIONE, SALUTE E SICUREZZA DEL PERSONALE

OGGETTO: Determinazione di liquidazione fattura n. 15/PA del 04.08.2020 - D.Lgs. 81/2008 – Procedura di affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 comma 2, lettera a) del D. Lgs. n. 50/2016 così come modificato dall'art. 25 del D.Lgs. n. 56/2017 per la fornitura del "Servizio di Tutoraggio e Corso di formazione lavoratori Rischio Basso" per lavoratori neo assunti presso USR2016.
SMART CIG: Z4F2D6A51E.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

VISTI:
- la L.R. 14.09.1999 n. 77 e ss.mm.ii. recante "Norme in materia di organizzazione e rapporti di lavoro della Regione Abruzzo", così come modificata ed integrata dalla L. R. 26.08.2014 n. 35;
- la L.R. 25 marzo 2002 n. 3 e ss.mm.ii. recante "Ordinamento contabile della Regione Abruzzo" e ss.mm.ii.;
- il D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118;
- la determinazione ANAC n. 4 del 7 luglio 2011 "Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi dell'art. 3 della legge 13/8/2010 n. 136 aggiornata al decreto legislativo 19 aprile 2017, n. 56 recante "Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50" con delibera n. 556 del 31 maggio 2017;
- la L.R. 04 del 28/01/2020, "Bilancio di previsione finanziario 2020-2022";
- il documento tecnico di accompagnamento 2020-2022 – Bilancio Finanziario Gestionale 2020-2022 approvato con la DGR n. 86 del 18.02.2020;
- il D.Lgs. 09 aprile 2008 n. 81 "Attuazione dell'articolo 1 della Legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro";
- il D. Lgs. 3 agosto 2009, n. 106 "Disposizioni integrative e correttive del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro";
- la Deliberazione di Giunta Regionale n. 500 del 10.08.2020 con cui è stato conferito all' Avv. Paola Di Salvatore l'incarico di Dirigente del Servizio Datore di Lavoro;

RICHIAMATA la propria Determinazione DRG002/037 del 23.06.2020 con la quale, tra l'altro, si dispone di:
1) **approvare** il preventivo di spesa N. 353/20 del 23.06.2020 della Società Infotel Sistemi S.R.L. per la fornitura del Servizio di Tutoraggio e Corso di formazione lavoratori Rischio Basso per n. 25 lavoratori neo assunti presso USR2016, per un totale di € 250.00 oltre IVA;

2) **affidare,** ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 la fornitura di cui in oggetto alla Società Infotel Sistemi S.R.L XXXXXXXXXXXX

3) **impegnare** la spesa per l'affidamento a valere sul capitolo 11205 articolo 4 del bilancio regionale 2020, codice del Piano dei Conti 1.03.02.04.000, per un totale di € 305.00 IVA compresa;

CONSIDERATA la richiesta, da parte del Responsabile del Servizio USR2016 Luigi De Angelis del 17.06.2020 effettuata via e-mail, di attivazione delle attività formative in materia di tutela della salute e sicurezza sul lavoro rivolta ai neo assunti presso USR2016, agli atti del servizio;

CONSIDERATA la richiesta di intervento di questo Datore di Lavoro per la fornitura di cui in oggetto effettuata via mail in data 18.06.2020 alla Società Infotel Sistemi S.R.L XXXXXXXXXXXXX, agli atti del servizio;

PRESO ATTO del preventivo di spesa N. 353/20 del 23.06.2020 presentato via e-mail dalla Società Infotel Sistemi S.R.L per la fornitura del Servizio di Tutoraggio e Corso di formazione lavoratori Rischio Basso per n. 25 lavoratori, per un totale di € 250.00 oltre IVA, agli atti del Servizio;

VISTA la fattura elettronica n. 15/PA del 04.08.2020, acquisita al Protocollo con Progressivo Annuo nr. 8696/20 del 07/08/2020, di importo totale di € 305,00 di cui:

- € 250,00 per la fornitura del "Servizio di Tutoraggio e Corso di formazione lavoratori Rischio Basso" per lavoratori neo assunti presso USR2016;
- € 55,00 per IVA al 22% ai sensi del D.P.R. 633/72;

VISTA la regolarità del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) con esito favorevole INAIL_25055964 con scadenza al 20.03.2021, agli atti del Servizio;

DATO ATTO che ai sensi della L. 136/2010 e ss.mm.ii. il Cod. CIG relativo all'intervento in oggetto è il seguente: Z4F2D6A51E;

VISTE le disposizioni in materia di split payment previste dall'art. 1, comma 629, lettera b) della Legge 23 dicembre 2014, n 190 il quale stabilisce che le Pubbliche Amministrazioni, acquirenti di beni e servizi, devono versare direttamente all'Erario l'imposta sul valore aggiunto che è stata addebitata loro dai fornitori, secondo le modalità e nei termini fissati con Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 23.01.2015;

ACCERTATO che la spesa complessiva di € 305,00 trova capienza sul capitolo 11205 articolo 4, codice del Piano dei Conti 1.03.02.04.000 a valere sul bilancio regionale 2020, impegno n. 1489;

D E T E R M I N A

per le motivazioni espresse in narrativa, facenti parte integrante e sostanziale della presente Determinazione di:

1. **liquidare** alla Società INFOTEL SISTEMI SRL XXXXXXXXXXXXX per un importo di € 250,00 oltre IVA fattura elettronica n. 15/PA del 04.08.2020, acquisita al protocollo con Progressivo Annuo n. 8696/20 del 07/08/2020, di importo totale di € 305,00 di cui:
    a. € 250,00 per la fornitura ed il servizio per la fornitura del "Servizio di Tutoraggio e Corso di formazione lavoratori Rischio Basso" per lavoratori neo assunti presso USR2016;
    b. € 55,00 per IVA al 22% ai sensi del D.P.R. 633/72;
2. **di dare atto** che l'importo di € 305,00 trova capienza sul capitolo 11205 articolo 4, codice del Piano dei Conti 1.03.02.04.000 a valere sul bilancio regionale 2020, impegno n. 1489;
3. **di autorizzare** il Servizio Bilancio Ragioneria al pagamento dell'importo imponibile di € 250,00 più IVA del 22% pari **a** € 55,00 della fattura n. 15/PA del 04.08.2020, in favore della società INFOTEL SISTEMI SRL XXXXXXXXX mediante XXXXXXXXXXXX

eseguendo i necessari adempimenti relativi all'IVA oggetto di split payment ex L. 190/2014 e s.m.i.;

4. **di ottemperare** agli obblighi di pubblicazione del presente provvedimento ai sensi degli artt. 23 e 37 del D.Lgs. 33/2013;
5. **di trasmettere** la presente determinazione al Servizio Ragioneria Generale per gli adempimenti di competenza.

L'Estenditrice
Responsabile dell'Ufficio
Dott.ssa Letizia Centi
(Firmato elettronicamente)

La Dirigente del Servizio
Avv. Paola Di Salvatore