

SCHEMA DI CONVENZIONE DI CUI AL CONTRATTO DI SERVIZIO

PER LA PRESTAZIONE DI ATTIVITA' DI SUPPORTO TECNICO DA PARTE DI ABRUZZO ENGINEERING - S.P.A. IN HOUSE - A FAVORE DELLA REGIONE ABRUZZO – DIPARTIMENTO AGRICOLTURA

VISTI:

- Il Decreto Legislativo 18.04.2016, n. 50 (*Codice dei Contratti Pubblici*) ed in particolare gli articoli 5 e 192;
- lo Statuto della Regione Abruzzo;
- la legge regionale 16 luglio 2015, n. 20 (*Disposizioni riguardanti Abruzzo Engineering S.C.p.A.*);
- la legge regionale 11 agosto 2020, n. 25 (*Disposizioni per l'attuazione del principio di leale collaborazione ed ulteriori disposizioni*) ed in particolare l'articolo 13 (*Modifiche all'art. 32 della l.r. 3/2014*) e l'articolo 18 (*Rafforzamento amministrativo Dipartimento Agricoltura*);
- la legge regionale 14 settembre 1999, n. 77 (Norme in materia di organizzazione e rapporti di lavoro della Regione Abruzzo) e successive modifiche ed integrazioni.

PREMESSO CHE:

- la Regione Abruzzo è titolare del 100% del capitale di Abruzzo Engineering S.p.A;
- per quanto previsto dall'art. 1, comma 3, della legge regionale n° 20/2015 e dallo Statuto della società, la stessa è qualificata quale società *in house* della Regione Abruzzo e in quanto tale soggetta ad un controllo determinante da parte della Regione Abruzzo;
- la Regione Abruzzo esercita il controllo analogo sulle società *in house*, ai sensi dell'art. 2 del Disciplinare approvato con la deliberazione di Giunta regionale n. 109 del 14 marzo 2017, attraverso una verifica preventiva, concomitante e consuntiva e lo realizza attraverso:
 - a) il controllo strategico,
 - b) il controllo degli equilibri economico-finanziari
 - c) il controllo di efficienza e di efficacia,
 - d) il controllo sulla gestione,
 - e) il controllo sulla prevenzione della corruzione, trasparenza e pubblicità.
- L'effettiva attività di controllo analogo sulla Società è stato demandato, per competenza, al Dipartimento Territorio e Ambiente (DPC), in accordo con la struttura in cui è incardinato il Responsabile regionale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza;
- La Società Abruzzo Engineering Spa, a seguito di richiesta prot. 0010366 del 02/02/2018 è iscritta nell'elenco delle società *in house* dell'ANAC con data esito 26/06/2019;
- Abruzzo Engineering opera a supporto dei Dipartimenti regionali contribuendo, con personale tecnico specialistico, alla progettazione, alla raccolta dati sul territorio, all'elaborazione delle informazioni, alla creazione di banche dati e sistemi informativi avanzati;

VISTA la deliberazione di Giunta Regionale del 28 dicembre 2018 N. 1035 – “*Disciplinare per l’efficiente ed efficace modalità di fornitura dei servizi da parte di Abruzzo Engineering SPA in house providing a favore della Regione Abruzzo ed a supporto delle attività di ricostruzione. Approvazione del Contratto di Servizio*” che, tra l’altro:

- a) specifica che il dettaglio delle attività, lo sviluppo delle fasi operative, la descrizione delle modalità amministrative, sono riportate nelle convenzioni che verranno sottoscritte dai rispettivi servizi;
- b) effettua, ai fini della valutazione del criterio di economicità, una comparazione dei costi del personale interno del Committente-Regione Abruzzo (rilevati sul consuntivo 2018 senza considerare eventuali retribuzioni accessorie legate ad indennità per specifiche responsabilità) e quelli di Abruzzo Engineering e evidenzia la percentuale delle spese generali fissata rispetto ai valori di mercato:
 - o **Prezzo lordo del personale** – per svolgere le attività, l’azienda fornirà alla Regione Abruzzo le seguenti figure professionali (poi specificate nella tabella delle attività): 34 unità di cui 8 ingegneri, 13 architetti, 2 geologi, 11 amministrativi laureati, assimilabili a inquadramento D della Regione; 47 unità di cui 28 geometri, 1 informatico e 18 amministrativi diplomati, assimilabili a inquadramento C della Regione. Gli stessi, malgrado la presenza di figure professionali anche inquadrabili a livello superiore e un’esperienza e un’anzianità media nella Pubblica Amministrazione di 14 anni, verranno comunque assimilati a un C3 della Regione. Il costo annuale di un dipendente C3 della Regione Abruzzo (stipendio, produttività, contributi, inail, irap, buoni pasto) è pari a € **40.496,09**. Il prezzo lordo del personale di Abruzzo Engineering sarà invece pari a € **39.400,00**, tale prezzo comprende il costo medio lordo di ciascun dipendente € 28.650,00, più i costi indiretti dell’azienda pari al 37,52% (28,98% INPS, 0,43% Fondo di Solidarietà, 7,41% TFR, 0,7% INAIL).
 - o Spese generali fissate di media al 9% sono al di sotto della percentuale di mercato normalmente prevista (10-18%) e comprendono costi di struttura, contabilità generale, contabilità fiscale, bilanci, gestione finanziaria, tesoreria, acquisti, paghe, gestione del personale, medico del lavoro, sicurezza, controllo interno toner e cancelleria, assicurazioni e fondi sanitari obbligatori, formazione, oneri finanziari, imposte e tasse.
 - o Attrezzature strumentali e informatiche per € 20.83 per ciascuna unità (art. 4 note).

CONSIDERATO che quanto contenuto nelle parti generali del Contratto di Servizio approvato con deliberazione di Giunta Regionale del 28 dicembre 2018 N. 1035 è da considerarsi parte sostanziale e integrante del presente schema di contratto di servizio.

Tra

La **Regione Abruzzo** (C.F. n. 80003170661), successivamente denominata per brevità “Regione”, rappresentata dal Direttore pro tempore del DIPARTIMENTO AGRICOLTURA -----

il quale dichiara di intervenire al presente atto in nome e per conto della Regione presso la cui sede in Pescara, elegge domicilio ai sensi e per gli effetti del presente atto

e

la società **Abruzzo Engineering S.p.A.**, d’ora in poi, per brevità “A.E.”, con sede in L’Aquila, via S. Maria Paganica, n. 5 in persona dell’Amministratore Unico della società Abruzzo Engineering S.p.A., d’ora in poi, per brevità “A.E.”, con sede in L’Aquila, via S. Maria Paganica, n. 5 in persona

dell'Amministratore Unico avv. Franco Di Teodoro, nato a Ascoli Piceno il 15.08.1959, C.F.: in qualità di rappresentante legale: in qualità di rappresentante legale

SI CONVIENE QUANTO SEGUE

ART. 1 - OGGETTO

1. Con il presente Atto, in virtù di quanto specificato in premessa, la Regione Abruzzo ha individuato nella società A.E. il soggetto che realizza le attività correlate al progetto "Supporto tecnico-amministrativo al Dipartimento Agricoltura". I contenuti di dettaglio sono riportati nell'allegato disciplinare d'onori che è parte integrante della presente convenzione (**Allegato 1**).

ART. 2 - EROGAZIONE DEL CORRISPETTIVO PER IL SERVIZIO OGGETTO DELL'AFFIDAMENTO.

1. L'importo complessivo individuato per le prestazioni erogate è fissato, **per il 2020**, in € **99.971,53** comprensivo di IVA nella misura di legge e comprensivo di tutti gli oneri previsti e indicati nel presente atto (capitolo di spesa 102499/9);
2. Qualora l'importo di cui al comma 1 fosse incrementato in ragione di risorse ulteriormente disponibili, anche con riferimento ad annualità successive al 2020, il Dipartimento Agricoltura provvede a sottoporre ad AE eventuali addendum alla presente Convenzione, nel rispetto di quanto indicato in quest'ultima e nel disciplinare d'onori, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto (**Allegato 1**).

ART. 3 – ONERI FINANZIARI

Per le prestazioni di cui all'articolo 2, il pagamento dei corrispettivi previsti seguirà le seguenti modalità:

1. un importo del 30% del valore economico del progetto viene erogato per ciascuna convenzione a titolo di prima rata d'anticipo alla data della stipula della convenzione;
2. ogni successivo pagamento è oggetto di fatturazione da parte di Abruzzo Engineering con cadenza mensile in relazione agli stati di avanzamento dei lavori approvati dai Servizi Regionali di riferimento;
3. le anticipazioni corrisposte vengono recuperate dalla Regione Abruzzo in quota percentuale uguale su ogni fattura emessa.
4. Il pagamento è disposto tramite mandato irrevocabile all'Istituto bancario che sarà indicato nel documento di fatturazione.

ART. 4 – DURATA DELLA CONVENZIONE E TEMPI DI ATTUAZIONE DELL’INTERVENTO

1. Le attività iniziano il 19 ottobre 2020 e si concludono il 31 dicembre 2020.
2. A.E., nell’esecuzione degli interventi, è tenuta a rispettare le tempistiche definite dalla Regione, attraverso i Servizi del Dipartimento Agricoltura, in relazione alle attività riconducibili all’oggetto della presente Convenzione.

ART. 5 – SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ E PERSONALE IMPIEGATO.

1. Le attività riconducibili alla presente Convenzione sono svolte in aderenza ed in conformità a quanto specificato nell’allegato disciplinare tecnico che indica anche le figure professionali impegnate per l’esecuzione della prestazione del servizio.
2. La Regione, Dipartimento Agricoltura, può richiedere varianti tecniche ai contenuti progettuali approvati, ferma restando l’invarianza degli importi e nel rispetto dei tempi indicati nella presente Convenzione.

ART. 6 - ESECUZIONE DEI LAVORI

1. AE garantisce la perfetta esecuzione della prestazione del servizio oggetto di affidamento, nel rispetto degli indirizzi formulati dalla Regione e in particolare dal Dipartimento Agricoltura, delle norme di legge, dei contratti vigenti in materia, che sono svolti con la dovuta diligenza e sotto la propria diretta responsabilità in conformità al disciplinare tecnico.
2. La Regione ha facoltà di controllare tutto quanto attiene allo svolgimento delle attività con riferimento particolare alla qualità del lavoro svolto.

ART. 7 - POTERI E RESPONSABILITÀ

1. A.E. S.p.A agisce in nome e per conto proprio, atteso che, in virtù del contratto di servizio spetta ad essa ogni potere in relazione a tutta l’attività da compiere per la realizzazione dell’attività.
2. A.E. è, pertanto, responsabile di qualsiasi danno che i terzi subiscano in dipendenza dell’esecuzione della prestazione del servizio e non può quindi pretendere di rivalersi nei confronti della Regione.

Art. 8 - PATTO DI INTEGRITÀ

1. In attuazione di quanto previsto dalla deliberazione di Giunta regionale n. 703 del 27 ottobre 2015, A.E. sottoscrive il Patto di integrità, unitamente alla presente convenzione, specificando che l’espressa accettazione dello stesso costituisce condizione di perfezionamento della

procedura di affidamento.

2. Il patto di integrità costituisce parte integrante e sostanziale della convenzione (**Allegato 2**).

Letto, approvato e sottoscritto

L'Aquila, li _____

Regione Abruzzo
Il Direttore del Dipartimento Agricoltura

Abruzzo Engineering S.p.A.
L'Amministratore Unico



Allegato 1

DISCIPLINARE D'ONERI

Supporto tecnico/amministrativo al Dipartimento
Agricoltura

1. DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ

1. La prestazione oggetto della presente Convenzione comporta il supporto tecnico/amministrativo alle attività di istruttoria riguardanti il PSR e in genere per tutte le attività concernenti le competenze del Dipartimento come specificate nella DGR. N. 271 del 14/05/2020.
1. Ai fini dello svolgimento delle attività di supporto di cui al paragrafo 1, si stabilisce che le unità di personale preposte al supporto tecnico/amministrativo possano essere profilate nel sistema SIAN ed in genere nei sistemi informativi ad uso del Dipartimento.

2. OGGETTO DELL'AFFIDAMENTO

Le attività di supporto possono essere ricondotte prioritariamente a:

1) **Supporto Tecnico**

- a) *Analisi progetti e documenti tecnici ed amministrativi;*
- b) *Supporto allo svolgimento di sopralluoghi e attività di controllo;*
- c) *Elaborazione di pareri e documenti aventi valenza tecnica.*

2) **Supporto Amministrativo**

- a) *Supporto Amministrativo anche attraverso lo svolgimento di attività istruttorie;*
- b) *Redazione atti;*
- c) *Verifica attività di contabilità su singoli interventi e di avanzamento della spesa.*

3. GRUPPO DI LAVORO

1. Con riferimento alle attività di supporto tecnico/amministrativo, tenuto conto delle esigenze del Dipartimento Agricoltura si stabilisce che il gruppo di lavoro deve essere così composto da 10 risorse con qualifica tecnica e amministrativa per il periodo 19 ottobre 2020 -31 dicembre 2020:
 - a) **1 unità avente profilo legale** – avvocato a supporto giuridico, in particolare, del Direttore del Dipartimento Agricoltura e del Servizio avente competenza in materia di usi civici e tratturi (sedi Pescara e L'Aquila);
 - b) **8 unità aventi Profilo tecnico** (perito agrario/perito, agrotecnico/geometra o unità in possesso di diploma di laurea con indirizzo tecnico) per supporto tecnico/amministrativo di cui: 2 presso la sede di Pescara; 1 presso il Servizio Territoriale

per l'agricoltura di Teramo; 3 presso Territoriale per l'Agricoltura di Avezzano e presso il Servizio Foreste e Parchi di L'Aquila e 2 presso il Servizio Territoriale per l'agricoltura di Chieti;

- c) **1 unità' con profilo amministrativo a supporto** del Servizio Foreste e Parchi sede di L'Aquila e del Servizio Territoriale per l'Agricoltura di Avezzano.
2. Il coordinamento fra la Regione Abruzzo e Abruzzo Engineering S.p.a. viene operato attraverso la costituzione di un tavolo tecnico che ha il compito di dettagliare i contenuti progettuali e verificare le attività operative da porre in essere.

4. MEZZI MATERIALI

1. Il progetto prevede la dotazione di personal computer per il personale previsto. Per lo svolgimento dei sopralluoghi, il personale dell'assistenza tecnica di AE utilizza i mezzi della Regione accompagnando i funzionari o il personale di categoria dell'amministrazione regionale.

5. INDIPENDENZA/INCOMPATIBILITÀ E RISOLUZIONE CONTRATTUALE

1. Per tutti i componenti del gruppo di lavoro, lo svolgimento a qualsiasi titolo di attività di consulenza e assistenza, compreso quella a favore di proponenti e/o beneficiari finanziati nell'ambito del PSR della Regione Abruzzo, ovvero la presenza di condizioni di conflitto di interesse con i proponenti e/o beneficiari del programma, costituisce motivo di incompatibilità.
2. Inoltre, i componenti del gruppo di lavoro:
- a) non devono avere procedimenti penali pendenti;
 - b) non devono avere condanne penali a carico;
 - c) non devono versare in stato di interdizione dagli uffici direttivi delle persone giuridiche e delle imprese, né in stato interdizione dai pubblici uffici, fatti salvi gli effetti della riabilitazione;
 - d) non devono essere destinatari di misure di prevenzione e/o di restrizione che limitino l'esercizio dell'attività professionale (per i componenti del gruppo di lavoro iscritti ad Ordini Professionali);
 - e) non devono aver subito provvedimenti disciplinari da parte del Consiglio dell'Ordine (per i componenti del gruppo di lavoro eventualmente iscritti ad Ordini Professionali), né di aver subito provvedimenti giudiziari relativi ad inadempimenti contrattuali per incarichi assunti con la Pubblica Amministrazione;
 - f) non devono aver ricoperto la carica di presidente, amministratore con delega di poteri, direttore generale, sindaco di società o enti che siano stati assoggettati a procedure di fallimento, concordato preventivo o liquidazione coatta

amministrativa, almeno per i tre esercizi precedenti all'assunzione dell'incarico in qualità di componente del gruppo di lavoro.

3. Tutto quanto sopra espresso deve permanere in capo ai componenti del gruppo di lavoro durante tutta la durata del servizio di supporto, con salvezza della loro sostituzione in caso di sopravvenuto mancato rispetto delle condizioni di che trattasi.
4. A pena di esclusione, i componenti del gruppo di lavoro devono dare esplicita indicazione, ai sensi del DPR 445/2000:
 - a) dell'assenza di procedimenti penali pendenti;
 - b) dell'assenza di condanne penali a carico;
 - c) dell'assenza di interdizione dagli uffici direttivi delle persone giuridiche e delle imprese e di interdizione dai pubblici uffici, fatti salvi gli effetti della riabilitazione;
 - d) di non essere destinatari di misure di prevenzione e/o di restrizione che limitino l'esercizio dell'attività professionale (per i componenti del gruppo di lavoro eventualmente iscritti ad Ordini Professionali);
 - e) di non aver subito provvedimenti disciplinari da parte del Consiglio dell'Ordine (per i componenti del gruppo di lavoro iscritti ad Ordini Professionali), né di aver subito provvedimenti giudiziari relativi ad inadempimenti contrattuali per incarichi assunti con la Pubblica Amministrazione;
 - f) di non aver ricoperto la carica di presidente, amministratore con delega di poteri, direttore generale, sindaco di società o enti che siano stati assoggettati a procedure di fallimento, concordato preventivo o liquidazione coatta amministrativa almeno per i tre esercizi precedenti all'assunzione dell'incarico in qualità di componente del gruppo di lavoro.
5. I componenti del gruppo di lavoro devono dare esplicita indicazione dell'impegno a comunicare tempestivamente l'eventuale variazione delle predette condizioni.
6. Se nel corso dell'espletamento del servizio sorge una delle condizioni di cui al presente articolo, Abruzzo Engineering S.p.A. provvede, entro cinque giorni dal verificarsi di una delle predette condizioni, a sostituire il componente del gruppo di lavoro.
7. Il contratto del componente del gruppo di lavoro con Abruzzo Engineering S.p.A. può essere risolto da quest'ultima se, nel corso dell'espletamento del servizio, si verifica una giusta causa di recesso, ovvero un grave inadempimento a carico del professionista/unità di personale, ovvero comprovati motivi di forza maggiore ai sensi degli articoli del codice civile che disciplina i contratti di prestazione d'opera intellettuale.

6. DURATA DEL CONTRATTO

1. Le attività avranno inizio per 9 unità il 19.10. 2020. Si aggiungerà un'ulteriore unità il 09.11.2020. Le attività si concluderanno il 31.12.2020.

7. QUADRO RIEPILOGATIVO COSTI E RISORSE

REGIONE -DIPARTIMENTO AGRICOLTURA- ANNO 2020					
Descrizione costi	Importi	Unità n°	Mesi	Totale	
Prezzo comprensivo mensilità aggiuntive dal 19.10.2020	€. 2.387,50	9	2,36	50.710,50	
Oneri riflessi (37,52% di cui 28,98 INPS, 0,43 Fondo di solidarietà, 7,41% TFR, 0,7%INAIL)	€. 895,79	9	2,36	19.026,58	
Attrezzature strumentali ed informatiche, comprensive dei sw di base	€. 20,83	4	2,36	196,64	
Prezzo comprensivo mensilità aggiuntive dal 09.11.2020	€. 2.387,50	1	1,73	4.130,38	
Oneri riflessi (37,52% di cui 28,98 INPS, 0,43 Fondo di solidarietà, 7,41% TFR, 0,7%INAIL)	€. 895,79	1	1,73	1.549,72	
Attrezzature strumentali ed informatiche, comprensive dei sw di base	€. 20,83	1	1,73	36,04	
Spese Generali da aggiungere al totale dei costi (personale e costi di struttura, medico del lavoro, sicurezza, toner e cancelleria, assicurazioni e fondi sanitari obbligatori, formazione, oneri finanziari, imposte e tasse)	9% 297,37			6.294,03	
Costo TOTALE	€.	81.943,88			
IVA	€.	18.027,65			
TOTALE	€.	99.971,53			