



GIUNTA REGIONALE

DETERMINAZIONE **19 /DPA015** del 22.12.2020

DIPARTIMENTO PRESIDENZA

SERVIZIO GABINETTO DEL PRESIDENTE

UFFICIO AFFARI LEGALI, CONTABILI E AMMINISTRATIVI

OGGETTO: Liquidazione e pagamento della fattura n. 480 del 11/12/2020 – emessa dalla Società AUTO IN S.R.L. – ai sensi della legge 23/12/2014 n. 190, art. 1, comma 629 lettera b) in applicazione del meccanismo della scissione dei pagamenti (c.d. split-payment) –. CAP 11432.1 “Spese per l’esercizio, la manutenzione e la riparazione dei mezzi di trasporto”

IL DIRIGENTE

VISTA la legge 07 agosto 1990 n. 241, recante “*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*” e ss.mm. e ii.;

VISTO il D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, recante “*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi*”;

VISTO l’art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e ss.mm.ii., che ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, ha disposto che gli strumenti di pagamento devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta a essere dalla stazione appaltante, il Codice Identificativo Gare (CIG), attribuito dall’ANAC su richiesta della stazione appaltante;

VISTA la legge 23/12/2014 n. 190, art. 1, comma 629 lettera b) in applicazione del meccanismo della scissione dei pagamenti (c.d. split-payment);

VISTI gli articoli 26, 27 e 37 del D. Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 in materia di riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazione da parte della P.A.;

VISTI gli artt. 30, 36 e 80 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50;

VISTA la L.R. 14 settembre 1999, n. 77 recante “*Norme in materia di organizzazione e rapporti di lavoro della Regione Abruzzo*” e s.m.i.;

VISTA la L.R. 1 ottobre 2013 n. 31 “*Legge organica in materia di procedimento amministrativo, sviluppo dell’amministrazione digitale e semplificazione del sistema amministrativo regionale e locale e modifiche alle LL.RR. 2/2013 e 20/2013*”;

VISTI

- la L.R. n. 35/2014 che, tra l'altro, modifica la L.R. n. 77/1999;
- la L.R. 28 gennaio 2020, n. 3, recante “*Disposizioni finanziarie per la redazione del Bilancio di previsione finanziario 2020-2022 della Regione Abruzzo (legge di stabilità regionale 2020)*”;
- la L.R. 28 gennaio 2020 n. 4, recante “*Bilancio di previsione finanziario 2020 – 2022*”;
- il Codice di comportamento dei dipendenti della Giunta Regionale approvato con D.G.R. n. 72 del 10 febbraio 2014, aggiornato con successiva D.G.R. n. 983 del 20.12.2018;
- D.G.R. 154 del 25/03/2019 recante “Aggiornamento, su proposta del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza, del Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT) - triennio 2019/2021, di cui alla L. 190/2012”;

VISTA la determinazione ANAC n. 4 del 7 luglio 2011 “Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi dell’art. 3 della legge 13/08/2010 nr. 136;

VISTE:

- la D.G.R. n. 224 del 29.4.2019 recante: “Conferimento dell'incarico di Direttore alla Dott.ssa Emanuela Grimaldi, ai sensi dell'art. 19, comma 5-bis, D.Lgs n. 165/2001 e ss.mm.ii”;
- la D.G.R. n. 347 del 18.6.2019 con oggetto “Macro Struttura della Giunta Regionale – Atto di Riorganizzazione”;
- la D.G.R. n. 385 del 2.7.2019 con oggetto “D.G.R. n. 347 del 18.06.2019 recante “Macro Struttura della Giunta Regionale – Atto di Riorganizzazione” – Modifiche ed Integrazioni”
- la D.G.R. n. 360 del 15/5/2015 recante “Approvazione disciplina per il conferimento degli incarichi dirigenziali dei servizi della Giunta regionale, in attuazione del Piano per la Prevenzione della corruzione approvato con DGR n. 210 del 31 marzo 2014”;
- la D.G.R. n. 48 del 28.6.2020 con oggetto “Dipartimento Presidenza – Approvazione del nuovo assetto organizzativo e precisazioni delle competenze e dei programmi da realizzare”;
- la D.G.R. n. 145 del 11.3.2020 con oggetto “Dipartimento Presidenza – Approvazione del nuovo assetto organizzativo”;
- la D.G.R. n. 269 del 14.5.2020 con oggetto “Dipartimento Presidenza – Riorganizzazione – Parziale revisione”;
- la D.G.R. n. 376 del 6.7.2020 con oggetto “Dipartimento Presidenza – Parziale modifica dell’assetto organizzativo approvato con D.G.R. n. 269 del 14.5.2020”;

PREMESSO che al Servizio Gabinetto del Presidente risulta assegnata l’autovettura FIAT Stilo CX144SP;

VISTA la determina DPA/155 del 17/05/2019 avente ad oggetto: Manifestazione di interesse finalizzato alla costituzione di elenchi di fornitori da invitare a successive procedure negoziate telematiche, ex art. 36 comma del d.lgs.50/2016 e s.m.i., tramite M.E.P.A., per affidamento dei servizi di manutenzione e riparazione auto di servizio e per il servizio di sostituzione e riparazione pneumatici;

VISTA la trattativa n. 1351667 stipulata sul MEPA il 14.07.2020 con la Società AUTO IN s.r.l. con sede in Viale Gran Sasso 7/15, 67100 L’Aquila;

VISTO il preventivo di spesa, rimesso dalla società AUTO IN S.R.L., per un importo di € 337,62 (n. 76 del 27/8/2020) per gli interventi di revisione periodica e di manutenzione ordinaria per l’autovettura FIAT Stilo, targata CX144SP;

DATO ATTO che l’Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici ha rilasciato per l’affidamento dei servizi di manutenzione e riparazione alla Società AUTO IN S.R.L. il **CIG ZAE2D9509E**;

VISTA la fattura n. 480 del 11/12/2020, emessa dalla Società AUTO IN S.R.L., di importo totale pari a € 337,62 (Imponibile € 268,38 + IVA al 22% pari a € 59,04 oltre il versamento pari a € 10,20 rif. Art. 15 DPR 633/72), parte integrante e sostanziale del presente provvedimento (ALL. 1);

DATO ATTO che la spesa di € 337,62 (Imponibile € 268,38 + IVA al 22% pari a € 59,04 oltre il versamento pari a € 10,20 rif. Art. 15 DPR 633/72) trova capienza sul Cap. 11432.1 “Spese per l’esercizio, la manutenzione e riparazione dei mezzi di trasporto” - P.D.C. 1.03.02.09.001 – Impegno n. 241/2020 – DPB004/46 del 27.02.2020 – Bilancio di previsione finanziario 2020 – 2022 per un importo pari a € 312,85 e Impegno n. 1761/2020- DPB004/146/21.07.2020 per un importo pari a € 24,77;

RITENUTO di dover provvedere alla liquidazione e al pagamento di € 337,62 (Imponibile € 268,38 + IVA al 22% pari a € 59,04 oltre il versamento pari a € 10,20 rif. Art. 15 DPR 633/72);

ACCERTATA la regolarità contributiva della Società AUTO IN S.R.L. tramite l’acquisizione del D.U.R.C. (ALL. 2);

DATO ATTO che è stato acquisito il CIG ZAE2D9509E;

DATO ATTO che il Dirigente del Servizio Gabinetto del Presidente ha espresso il parere favorevole sulla regolarità tecnico-amministrativa e sulla legittimità del medesimo attraverso la sottoscrizione del presente provvedimento;

DETERMINA

per le motivazioni espresse in narrativa:

1. di liquidare e pagare la somma di € 337,62 (Imponibile € 268,38 + IVA al 22% pari a € 59,04 oltre il versamento pari a € 10,20 rif. Art. 15 DPR 633/72), di cui alla fattura n. 480 del 11/12/2020 emessa dalla Società AUTO IN S.R.L., soggetta alla scissione di pagamento in base alla normativa vigente, riferita alla manutenzione e lavori sugli automezzi assegnati al Dipartimento della Presidenza e Rapporti con l’Europa – Impegno n. 241/2020, capitolo 11432 art. 1, disposto con determinazione DPB004/46 del 27.02.2020 per un importo pari a € 312,85 e Impegno n. 1761/2020- DPB004/146/21.07.2020 per un importo pari a € 24,77;
2. di autorizzare il Servizio Ragioneria Generale del Dipartimento Risorse e Organizzazione a pagare l’importo di € 278,58 in favore della Società Auto IN S.R.L., tramite bonifico bancario su IBAN: IT19R0311103601000000010725;
3. di autorizzare il Servizio Bilancio e Ragioneria a pagare, in applicazione del meccanismo della scissione dei pagamenti (c.d. split payment), € 59,04 relativa all’IVA di cui alla fattura in oggetto, a valere sul Cap. 11432 “Spese per l’esercizio, la manutenzione e riparazione dei mezzi di trasporto” a valere sugli stessi impegni del precedente punto 1;

4. di dare atto che il pagamento conseguente al presente provvedimento è soggetto agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010 – CIG ZAE2D9509E;
5. di provvedere, ai sensi di quanto previsto dal D. Lgs. 33/2013, alla pubblicazione della presente determinazione direttoriale sul sito istituzionale della Regione Abruzzo – Sezione “Amministrazione trasparente”.

Per il Dirigente
(vacante)

IL DIRETTORE

Dott.ssa Emanuela Grimaldi

firmato Digitalmente

L'Estensore

Dott.ssa Irene Ciabini

firmato elettronicamente

Il Responsabile dell'Ufficio

Dott.ssa Tiziana Colangelo

firmato elettronicamente