

Ordine di Lavoro di Microsoft Enterprise Services

Numero dell'Ordine di Lavoro
(Da completarsi a cura della Consociata
Microsoft)

FY20 - 7-SX2HLYILD

L'Ordine di Lavoro è composto dalle seguenti condizioni e dalle disposizioni del **Accordo Principale per i Servizi Microsoft (MSA)** riferimento **U4449056**, in vigore a decorrere dalla data **27/01/2004** (il "Contratto"), dall'Allegato per l'Accettazione delle Clausole Vessatorie ("Modulo con le Clausole Vessatorie"), dalle disposizioni della Descrizione dei Servizi applicabile ai Servizi Professionali indicati nel presente Ordine di Lavoro e da qualsiasi allegato o documento cui si fa riferimento nell'Ordine di Lavoro, che sono tutti qui incorporati in virtù di questo riferimento. Nel presente Ordine di Lavoro "Società" indica la società o la consociata che ha sottoscritto il contratto, mentre "Microsoft" indica la consociata Microsoft che ha sottoscritto il contratto.

Apponendo la loro firma di seguito, le parti danno atto e accettano di essere vincolate dalle condizioni del presente Ordine di Lavoro, del Contratto e da tutte le altre disposizioni incorporate in tali documenti. Il presente Ordine di Lavoro entra in vigore a decorrere dalla data in cui Microsoft lo sottoscrive. Le condizioni del presente Ordine di Lavoro si applicano indipendentemente da eventuali condizioni contenute in un ordine d'acquisto.

Società	Consociata Microsoft
Ragione Sociale (in stampatello)	Nome
Regione Abruzzo	Microsoft Srl
Firma	Firma
Nome della persona che firma (in stampatello)	Nome della persona che firma (in stampatello)
Qualifica della persona che firma (in stampatello)	Qualifica della persona che firma (in stampatello)
Data di sottoscrizione	Data di sottoscrizione (data di entrata in vigore)
Ragione Sociale della Società o della Consociata che ha stipulato il Contratto, se diversa da quella della Società indicata sopra	

La Società emette o richiede un Ordine d'Acquisto della Società per il pagamento dei Servizi Microsoft? Sì No

Se il "No" è selezionato sopra, la Società dichiara e garantisce che non richiede che l'Ordine o gli Ordini d'Acquisto siano presentati a Microsoft per il pagamento dei Corrispettivi dei Servizi qui riportati. La Società non tratterrà il pagamento della fattura di Microsoft a causa dell'assenza del riferimento di un Ordine d'Acquisto.

Se non è richiesto un ordine di acquisto, la Società deve completare le "Informazioni per la fatturazione alla Società" di seguito e deve garantire che siano accurate o riviste in modo tempestivo. Inoltre, le seguenti "informazioni per la fatturazione alla Società" devono essere completate prima che: (a) la Società firmi il presente Ordine di Lavoro; e (b) la Società emetta fattura a Microsoft.

Informazioni per la Fatturazione alla Società		
Ragione Sociale Regione Abruzzo	Nome del Contatto (riceve le fatture in base al presente Ordine di Lavoro) Leonardo Cococcia	
Via Palazzo Silone Via Leonardo da Vinci, 6	Indirizzo di posta elettronica del contatto luciano.cococcia@regione.abruzzo.it	
Città L'Aquila	Provincia L'Aquila	Telefono
Stato Italia	CAP 67100	Fax
Partita IVA	Codice fiscale 80003170661	

1. Servizi di Supporto Tecnico e Corrispettivi.

1.1 Periodo di Validità.

I servizi di supporto tecnico Premier avranno inizio in data **29/05/2020** (la "Data di Inizio del Supporto Tecnico") e scadranno in data **28/05/2021** (la "Data di Scadenza del Supporto Tecnico").

1.2 Descrizione dei Servizi.

La Società dovrà fare riferimento alla Descrizione dei Servizi relativa ai Servizi Enterprise ("Descrizione dei Servizi") pubblicata da Microsoft periodicamente all'indirizzo www.microsoft.com/en-us/microsoftservices/services_description.aspx. La Descrizione dei Servizi, valida a decorrere dalla data di entrata in vigore del presente Ordine di Lavoro, sarà incorporata per riferimento ai servizi specificati in questo Articolo.

Servizi in base alla Località del Supporto Tecnico

Italia: Regione Abruzzo – Classic-Premier Standard + Developer 2020-21				
Regione Abruzzo – Classic-Premier Standard + Developer 2020-21	Italia	Dal 29/05/2020	al	Currency EUR
Italia: Regione Abruzzo – Classic-Premier Standard 2020-21				
Qtà	Descrizione	Tipologia di Servizio	Unità	
44	Problem Resolution Hours	Base	Ore	
80	Support Account Management	Base	Ore	
160	Support Assistance	Base	Ore	
1	RAP as a Service PLUS - Generic	Proattivo	Cadauno	
Italia: Regione Abruzzo – Classic-Premier Developer 2020-21				
Qtà	Descrizione	Tipologia di Servizio	Unità	
1	Problem Resolution Hours	Base	Ore	
120	Support Assistance	Base	Ore	

La Società trasferirà 2 interventi PRS SA al presente contratto per il supporto tecnico nell'ambito di questo pacchetto di servizi di supporto tecnico.

1.3 Corrispettivi per i Servizi di Supporto Tecnico.

Gli elementi elencati nella tabella riportata sopra rappresentano i servizi preacquistati dalla Società utilizzabili durante il periodo di validità del presente Ordine di Lavoro e i corrispettivi applicabili sono indicati nella tabella che segue. Il supporto tecnico Premier è un servizio prepagato, non rimborsabile.

Prima che Microsoft inizi o prosegua la fornitura dei servizi di supporto Premier, Microsoft deve ricevere una copia firmata di questo Ordine di Lavoro e il pagamento della Società, l'ordine d'acquisto o, se applicabile, le succitate informazioni complete per la Fatturazione alla Società. Microsoft le invierà una fattura, che la Società accetta di pagare entro 60 giorni solari dalla data di emissione.

Microsoft si riserva il diritto di modificare i propri corrispettivi prima di apportare eventuali variazioni ai servizi di supporto tecnico Premier ordinati tramite il presente documento.

Riepilogo dei Servizi	Data di Fatturazione	Corrispettivo EUR
Regione Abruzzo – Classic-Premier Standard + Developer 2020-21	29/05/2020	€ 80.000,00
Corrispettivi Totali (imposte escluse)		€ 80.000,00

* La Società trasferirà 2 .00 interventi PRS SA al presente contratto per il supporto tecnico nell'ambito di questo pacchetto di servizi di supporto tecnico.

1.4. Contatti di Riferimento della Società.

La Società dovrà comunicare al Contatto Microsoft qualsiasi modifica ai propri contatti di riferimento.

Nome del CSM (Customer Support Manager) Leonardo Cococcia	
Via Palazzo Silone Via Leonardo da Vinci, 6	Indirizzo di posta elettronica del contatto luciano.cococcia@regione.abruzzo.it

Città L'Aquila	Provincia L'Aquila	Telefono
Stato Italia	CAP 67100	Fax

2 Addendum relativo alla Protezione dei Dati Personali dei Servizi Professionali Microsoft.

L'Addendum relativo alla Protezione dei Dati Personali dei Servizi Professionali Microsoft valido alla data di entrata in vigore del presente Ordine di Lavoro e disponibile sul Sito dei Contratti Multilicenza all'indirizzo <https://aka.ms/ProfessionalServicesDPA> è da considerarsi incorporato in virtù di questo riferimento.

3 Allegati

Il presente Ordine di Lavoro comprende i seguenti documenti:

- Modulo con le Clausole Vessatorie: **FY20 - 7-SX2HLYILD**

4 Contatto Microsoft

Il contatto della Società per domande e comunicazioni in merito al presente Ordine di Lavoro.

Nome del contatto Microsoft Riccardo Giardi	
Telefono +39 (02) 70392958	Indirizzo di posta elettronica del contatto Riccardo.Giardi@microsoft.com