



## GIUNTA REGIONALE

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. DRG007/09 DEL 01/04/2022**

**DIREZIONE GENERALE - DRG**

**SERVIZIO "RELAZIONI ESTERNE E COMUNICAZIONE" DRG007**

**UFFICIO *Amministrativo Contabile - 003***

**OGGETTO:** *DuePuntoZero Sas - C.F./P.I.: 02757200346 - Parma.*

Liquidazione e pagamento fattura elettronica n. 78PA del 31.12.2021 di € 7.170,53.

Smart CIG: **ZEA33C5042**

Capitolo 11416 art. 6 - PDC 01.03.02.07.006 - esercizio finanziario 2021. (**Impegno n. 4558/2021**)

### IL DIRIGENTE REGIONALE

**VISTA** la legge 07.08.1990, n. 241, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi.";

**VISTE** le Leggi regionali:

- 1 ottobre 2013, n. 31, recante: "*Legge organica in materia di procedimento amministrativo, sviluppo dell'amministrazione digitale e semplificazione del sistema amministrativo regionale e locale e modifiche alle LL. RR. n. 2/2013 e n. 20/2013*";
- 14 settembre 1999, n. 77, recante: "*Norme in materia di organizzazione e rapporti di lavoro della Regione Abruzzo*" e ss. mm. e ii.;

**RICHIAMATE** le deliberazioni della Giunta regionale:

- 18 giugno 2019, n. 347, avente ad oggetto: "*Macrostruttura della Giunta Regionale - Atto di riorganizzazione*";
- 2 luglio 2019, n. 385, avente ad oggetto: "*D.G.R. n. 347 del 18.06.2019, recante "Macrostruttura della Giunta Regionale - Atto di riorganizzazione." - Modifiche ed integrazioni*";
- 27 dicembre 2019, n. 854, recante: "*Parziale modifica alla D.G.R. n. 385 del 2.07.2019 recante: "DGR n. 347 del 18.06.2019, recante Macrostruttura della Giunta Regionale - Atto di riorganizzazione" - Modifiche ed integrazioni*", con la quale le competenze del Servizio Stampa sono state assegnate alla Direzione Generale (DRG);
- 28 gennaio 2020, n. 47, con oggetto: "*Direzione Generale - Approvazione del nuovo assetto organizzativo e precisazione delle competenze e dei programmi da realizzare*";
- 11 marzo 2020, n. 144, con oggetto: "*Direzione Generale - Approvazione del nuovo assetto organizzativo*";
- 14 maggio 2020, n. 268, recante: "*Direzione Generale - Riorganizzazione - Parziale revisione*";
- 15 marzo 2022, n. 142, con la quale, nelle more della definizione delle procedure per la individuazione del nuovo Direttore Generale in sostituzione della Direttrice uscente, si è proceduto all'affidamento dell'incarico pro tempore di "Reggente Temporaneo" alla dott.ssa Eliana Marcantonio, già Dirigente del Servizio Legislativo e Normativa Europea, per il disbrigo delle attività facenti capo alla suddetta Struttura regionale;

**VISTI:**

- il Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (P.T.P.C.T) – triennio 2021 - 2023, di cui alla L. n. 190/2012, adottato con deliberazione della Giunta regionale n. 189 del 31.03 2021;

- il “Codice di comportamento dei dipendenti della Giunta regionale”, approvato con deliberazione della Giunta regionale n. 72 del 10 febbraio 2014, come aggiornato con successiva deliberazione n. 983 del 20 dicembre 2018;
- il “Patto di integrità dei Dipendenti della Giunta Regionale”;
- il “Disciplinare per l’attuazione del Regolamento in materia di protezione di dati personali (Reg. UE 2016/679), approvato con deliberazione della Giunta regionale n.41 del 3 febbraio 2021;

**VISTO** il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, coordinato con il decreto legislativo 10 agosto 2014, n. 126, la L 23 dicembre 2014, n. 190 (legge di stabilità 2015) e il D.L. 19 giugno 2015, n. 78 e successive modifiche ed integrazioni;

**VISTO** lo Statuto regionale che affida alla Regione il compito di *favorire e tutelare il più ampio pluralismo dei mezzi di informazione come presupposto dell’esercizio della democrazia e di garantire i diritti degli utenti*;

**VISTE** le leggi regionali:

- 25 marzo 2002, n. 3, recante: “*Ordinamento contabile della Regione Abruzzo*”;
- 24 gennaio 2022, n. 3, con oggetto: “*Bilancio di previsione finanziario 2022 – 2024*”;
- 24 gennaio 2022, n. 2, recante: “*Disposizioni finanziarie per la redazione del Bilancio di previsione finanziario 2022 - 2024 della Regione Abruzzo (Legge di stabilità regionale 2022)*”;

**VISTA** la DGR n. 53 del 07.02.2022, avente ad oggetto: “*Documento Tecnico di Accompagnamento e Bilancio Finanziario Gestionale per il triennio 2022-2024 e relativi allegati. Approvazione*”, e successive variazioni;

**VISTI:**

- la legge 13 agosto 2010, n. 136, che, all’art. 3, impone alle stazioni appaltanti l’obbligo dell’acquisizione del Codice Identificativo Gare “CIG”, onere confermato con la successiva determinazione ANAC n. 4 del 7 luglio 2011 denominata: “*Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari*”;
- il D.M. n. 55 del 3 aprile 2013, la L. n. 244/2007 art. 1, commi da 209 a 214, (G.U. n. 118 del 22 maggio 2013) il Decreto Legge n. 66 del 24 aprile 2014 e la Circolare interpretativa del M.E.F. n. 1/DF del 9 marzo 2015 (*Fatturazione elettronica*);

**PREMESSO CHE**

- il Servizio *Relazioni Esterne e Comunicazione* ha la necessità di dotarsi di software che velocizzano e migliorano l’attività quotidiana degli operatori tecnici legata alla produzione di post (video, foto, infografiche) per i social media;
- dopo attenta analisi delle strumentazioni informatiche e dei sistemi operativi in uso alla Struttura, la scelta è ricaduta sul software “*ADOBE CREATIVE CLOUD*”, costituito da una raccolta di *software* e servizi *cloud* dedicati per la fotografia, il disegno grafico, il montaggio video, la creazione di contenuti per il *web* ed altro, sviluppato e distribuito dalla società ADOBE, con licenza *software as a service* (licenza non libera);

**RICHIAMATA** la determinazione dirigenziale n. DRG007/45 del 12.11.2021 con la quale è stato autorizzato l’espletamento della procedura di acquisto del software sopra indicato e prenotato l’impegno contabile per un importo complessivo di € 7.172,58 ed è stato disposto che il pagamento del corrispettivo avvenga in via anticipata ed in un’unica soluzione;

**RICHIAMATA**, altresì, la determinazione dirigenziale n. DRG007/55 del 20.12.2021 con la quale è stata affidata la fornitura delle licenze software ADOBE CREATIVE CLOUD, alla soc. *DuePuntoZero Sas di Cacciani Federico & C.*, Viale Giovanni Mariotti, 1 – 43121 Parma –, C.F./P.I.: 02757200346, per una spesa complessiva di € 7.170,53 di cui € 5.877,48 a titolo di imponibile e € 1.293,05 a titolo di IVA al 22% ed è stata impegnata la relativa spesa sul capitolo 11416, art. 6, denominato: “*Spese per attività di informazione attraverso l’agenzia di stampa regione flash, l’editoria i new media, la rassegna stampa e la documentaristica*” - PDC 01.03.02.07.006 - esercizio finanziario 2021 (**Impegno contabile n. 4558/2021**);

**DATO ATTO** che in data 17.12.2021 è stato stipulato, sulla Piattaforma MePA Consip, il contratto firmato digitalmente dalla dott.ssa Barbara Morgante, direttrice generale della Regione Abruzzo, derivante dalla Trattativa Diretta n. 1964774 per l’acquisizione di n. 7 licenze ADOBE CREATIVE CLOUD annuali, corredate di tutte le applicazioni”, condotta con la *DuePuntoZero Sas di Cacciani Federico & C.* – Viale Giovanni Mariotti, 1 – 43121 Parma – C.F./P.I.: 02757200346, per l’importo di euro 5.877,48 (cinquemilaottocentottantasette/48, oltre IVA del 22% come per legge, in atti con protocollo n. 0556307/21 del 17.12.2021 (**Allegato n. 1**);

**CONSIDERATO** che il rinnovo del software “*ADOBE CREATIVE CLOUD*” si è reso necessario per garantire il mantenimento dell’alta qualità dell’attività di comunicazione e di informazione istituzionale;

**VISTA** la relazione tecnica presentata dalla Responsabile dell'Ufficio "Stampa e Comunicazione", dott.ssa Catia Scolta, in atti prot. n. 0041757/22 del 3.2.2022 (**All. A**);

**STABILITA** pertanto la data di attivazione del servizio annuale il giorno 22 dicembre 2021 e, di conseguenza, la data del termine, nel giorno 21 dicembre 2022;

**VISTA** la fattura elettronica n. 78PA del 31.12.2021 di Euro 7.170,53, IVA inclusa, emessa dalla ditta *DuePuntoZero* Sas di Cacciani Federico & C. – Viale Giovanni Mariotti, 1 – 43121 Parma – C.F./P.I.: 02757200346, per la fornitura delle licenze software ADOBE CREATIVE CLOUD, con tutte le applicazioni, registrata al progressivo n. 416/22 del 12.1.2022, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento (**All. B**);

**ACCERTATA** d'ufficio la regolarità contributiva della società *DuePuntoZero* Sas, tramite l'acquisizione del DURC online, rilasciato dall'INPS con prot. n. 29866799, avente validità fino al 16 giugno 2022, in atti progr. n. 0094714\_22 del 10.03.2022 (**All. C**);

**VISTA** la dichiarazione relativa alla tracciabilità dei flussi finanziari resa ai sensi della L. 136/2010, in atti con **prot. n. 0557750\_21 del 20.12.2021**, allegata quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento (**All. D**);

**PRESO ATTO** della sottoscrizione del Patto d'integrità (**All. E**), della dichiarazione del rispetto della Clausola di Pantouflage (**All. F**) e dell'autocertificazione ex art. 80 (**All. G**);

**ACCERTATI** i requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 relativamente alla ditta *DuePuntoZero* Sas di Cacciani Federico & C. – Viale Giovanni Mariotti, 1 – 43121 Parma – C.F./P.I.: 02757200346;

**PRESO ATTO** che il servizio è stato regolarmente e puntualmente attivato, come risulta dall'attestazione di regolare esecuzione sottoscritta dal Responsabile Unico del Procedimento, dott. Patrizio Tomassetti, in atti con progressivo n. progr. n. 1746/22 del 16.03.2022 (**All. H**);

**RITENUTO**, per quanto sopra, di dover liquidare e pagare la somma complessiva di euro 7.170,53 (settemilacentosettanta/53) (IVA al 22% inclusa pari ad € 1.293,05) sul capitolo 11416, art. 6, denominato: "*Spese per attività di informazione attraverso l'agenzia di stampa regione flash, l'editoria i new media, la rassegna stampa e la documentaristica*" - PDC 01.03.02.07.006 - esercizio finanziario 2021, **impegno contabile n. 4558/2021**;

**DATO ATTO** che la presente determinazione dirigenziale è soggetta alla pubblicità sul sito istituzionale della Regione Abruzzo - Sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Bandi di gara e contratti", in conformità alle disposizioni dettate in materia di trasparenza amministrativa dal d.lgs. 14.03.2013, n. 33 e ss.mm.ii (fra molti, il Dlgo 97/2016), ed in ottemperanza agli obblighi di cui all'art. 1, comma 32, della L. n. 190/2012 (c.d. "*Legge anticorruzione*");

**VISTI:**

- l'art. 3 della L. 13.08.2010, n. 136, recante: "*Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia*" e s.m.i;
- il D.Lgs. 30.06.2003, n. 196 e ss. mm. ii., con oggetto: "*Codice in materia di protezione dei dati personali*";
- il Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33, recante: "*Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*", e ss. mm. e ii.;
- l'art. 68 del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e ss.mm. e ii., recante: "*Codice dell'Amministrazione Digitale*" e le relative linee guida AGID di riferimento.

**ACCERTATA** la regolarità tecnico amministrativa della procedura seguita con il presente provvedimento da parte del Dirigente del Servizio la cui funzione, attesa la vacanza della citata Struttura, è esercitata dal Reggente Temporaneo individuato con la DGR n. 142/22;

**DETERMINA**

- **di condividere** e fare proprie le motivazioni illustrate in premessa, che si intendono integralmente richiamate e trascritte;
- **di dare atto** che la suddetta spesa è necessaria per l'attività di comunicazione e di informazione istituzionale;
- **di rendere noto** che il contratto relativo alle licenze software ADOBE CREATIVE CLOUD ha avuto inizio il 22 dicembre 2021, data di attivazione del servizio online da parte della *DuePuntoZero* Sas di Cacciani



- Dichiarazione tracciabilità dei flussi finanziari (All. D);
- Patto d'integrità (All. E);
- Clausola di Pantouflage (All. F);
- Autocertificazione ex art. 80 (All. G);
- Attestazione di regolare esecuzione (All. H).

L'Estensore  
dott. Patrizio TOMASSETTI  
*Firmato elettronicamente*

Il Responsabile dell'Ufficio  
dott. Patrizio TOMASSETTI  
*Firmato elettronicamente*

Il Dirigente del Servizio  
*vacante*  
IL DIRETTORE GENERALE  
arch. Antonio SORGI  
*firmato digitalmente*