



GIUNTA REGIONALE

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE DPB004/60

DEL 29/03/2022

DIPARTIMENTO RISORSE

SERVIZIO GARE E CONTRATTI

UFFICIO APPALTI BENI E SERVIZI

OGGETTO: Affidamento urgente per la fornitura di matite copiative e nastro adesivo necessarie all'allestimento dei seggi per le elezioni RSU previste per il 5, 6 e 7 aprile c.a.

PREMESSO CHE:

- con nota prot. nr.87466/22 del 07/03/22 il Servizio Personale ha richiesto materiale da cancelleria per lo svolgimento delle elezioni RSU previste per il 5, 6 e 7 aprile c.a., tra cui nr.2 confezioni di matite copiative e nr.20 rotoli di nastro adesivo trasparente;
- il Servizio Gare e Contratti con Determinazione nr.58 del 24/03/2022 ha affidato alla società CORPORATE EXPRESS SRL con sede in Castelletto Cervo (BI), via per Gattinara n. 17, C.F. 00936630151 - P.IVA 13303580156, la fornitura di materiale da cancelleria di cui al preventivo acquisito al protocollo regionale con il nr. 0050958/22 in data 10/02/2022, per una durata di 4 mesi;
- con mail in data 25/03/22 la responsabile dell'ufficio "Appalti Beni e Servizi" ha inoltrato alla società CORPORATE EXPRESS SRL il primo ordinativo per la consegna di una porzione di materiale da cancelleria chiedendo altresì, la consegna di nr.2 confezioni di matite copiative, non previste nel preventivo acquisito al protocollo regionale con il nr. 0050958/22 in data 10/02/2022;
- la società CORPORATE EXPRESS SRL, in riscontro al predetto ordinativo ha comunicato la non disponibilità di matite copiative ed ha confermato la consegna del restante materiale ordinato entro il 31/03/2022, fatta eccezione per i rotoli di nastro adesivo trasparente prevedendo per questi ultimi una data di consegna a 20 giorni;

ATTESO CHE sul MEPA sia le matite copiative sia il nastro adesivo trasparente sono stati rintracciati come prodotti forniti ad opera della società INGROSCART SRL con sede in Avezzano (AQ) al costo unitario, rispettivamente di 1,00 euro cadauna oltre IVA e 0,25 euro cadauno oltre IVA;

VISTE le LINEE GUIDA ANAC nr. 4 aggiornate da ultimo con delibera del Consiglio n. 636 del 10 luglio 2019, le quali prevedono al paragrafo 4.2.2 che: "*Per lavori, servizi e forniture di importo fino*

a 5.000,00 euro, in caso di affidamento diretto, la stazione appaltante ha facoltà di procedere alla stipula del contratto sulla base di un'apposita autodichiarazione resa dall'operatore economico ai sensi e per gli effetti del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, anche secondo il modello del documento di gara unico europeo, dalla quale risulti il possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'articolo 80 del Codice dei contratti pubblici e speciale, ove previsti. In tal caso la stazione appaltante procede comunque, prima della stipula del contratto, da effettuarsi nelle forme di cui all'articolo 32, comma 14, del Codice dei contratti pubblici, alla consultazione del casellario ANAC, alla verifica del documento unico di regolarità contributiva (DURC), nonché della sussistenza dei requisiti speciali ove previsti e delle condizioni soggettive che la legge stabilisce per l'esercizio di particolari professioni o dell'idoneità a contrarre con la P.A. in relazione a specifiche attività (ad esempio ex articolo 1, comma 52, legge n. 190/2012)";

ATTESO CHE la predetta società, in occasione di forniture effettuate per conto del Servizio Gare e Contratti, con pec registrate al protocollo dell'Ente Regionale con i nrr. 280608/21 in data 06/07/21, 282224/21 in data 07/07/21 e 0283858 in data 08/07/21 ha trasmesso, tra l'altro:

- l'autodichiarazione resa ai sensi e per gli effetti del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, in merito al possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'articolo 80 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. e speciali previsti nella lettera di richiesta del preventivo;
- il Patto d'Integrità in materia di contratti pubblici della Regione Abruzzo e il Codice di comportamento della Giunta Regionale d'Abruzzo, entrambi allegati sottoscritti digitalmente dal legale rappresentante in segno di accettazione;

ACQUISITA la seguente documentazione:

- Certificato relativo alle iscrizioni nel casellario delle imprese presente sul sito dell'ANAC in data 29/03/2022, da cui risulta che non sono presenti annotazioni associabili alla società INGROSCART SRL di Avezzano;
- il Durc On Line avente n. di protocollo INPS_29736144 con scadenza al 08/06/2022 attestante la regolarità contributiva della società INGROSCART SRL di Avezzano;

RICHIAMATI:

- l'art. 36, comma 2, let. a) del D.Lgs nr. 50/2016 e ss.mm.ii. che recita: *"2.Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità:*

a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta. La pubblicazione dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento non è obbligatoria;"

- l'art.37, comma 1 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii. che recita: *"1. Le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici,*

previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza e dai soggetti aggregatori. Per effettuare procedure di importo superiore alle soglie indicate al periodo precedente, le stazioni appaltanti devono essere in possesso della necessaria qualificazione ai sensi dell'articolo 38."

RITENUTO, PERTANTO, poter procedere all'affidamento diretto della fornitura di nr.2 confezioni di matite copiative (24 matite) e nr.20 rotoli di nastro adesivo trasparente al costo complessivo di 28,80 euro oltre iva come per legge, nei confronti della società INGROSCART SRL di Avezzano ed accelerare il processo di acquisto mediante formulazione di ordine diretto tramite MePA;

VISTO il D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei Contratti Pubblici" e ss.mm.ii. nonché le linee guida dell'ANAC e i decreti Ministeriali attuativi dello stesso;

VISTA la L.R. 28/01/2020, n. 3 avente ad oggetto "Disposizioni finanziarie per la redazione del bilancio di previsione finanziario 2020 - 2022";

VISTO il D. Lgs. 23-6-2011 n. 118 e s.m.i.;

VISTA la L.R. 14-9-1999 n. 77 e s.m.i.;

VISTA la L.R. 24.01.2022, n. 3 e ss.mm.mi. "Bilancio di previsione finanziario 2022 -2024";

VISTO il "Documento tecnico di accompagnamento ed il Bilancio Finanziario gestionale per il triennio 2022-2024 e relativi allegati" approvato con D.G.R. 07/02/2022, n. 53;

PRECISATO che il presente atto riveste contenuto vincolato ed obbligatorio e rientra nell'autonomia e competenza della funzione attribuita ai dirigenti dagli artt. 5 e 24 della legge regionale 14 settembre 1999, n. 77;

D E T E R M I N A

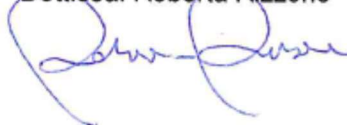
- 1) di prendere atto dei motivi descritti in narrativa che costituiscono le motivazioni del presente provvedimento ai sensi dell'art. 3 della legge n. 241/90 e ss.mm.ii.;
- 2) di affidare alla società INGROSCART SRL con sede in Avezzano (AQ) via XX Settembre nr.374, Partita IVA 01469840662, la fornitura nr.2 confezioni di matite copiative (24 matite) e nr.20 rotoli di nastro adesivo trasparente verso il corrispettivo complessivo di 28,80 euro oltre iva come per legge;
- 3) di semplificare ed accelerare il processo di acquisto mediante formulazione di ordine diretto tramite MePA;
- 4) di dare atto che, ai fini degli adempimenti di cui all'art. 3 della L. 13.08.2010 nr. 136, il presente affidamento è identificato con il Codice C.I.G. ZAD35CA695;

- 5) di impegnare la spesa complessiva di € **35,14** compreso IVA come per legge, rinveniente dal disposto affidamento al cap. "11407" del bilancio pluriennale 2022-2024, annualità 2022;
- 6) di dare atto che si provvederà alla liquidazione e pagamento della fornitura in un'unica soluzione, a completamento della fornitura, dietro presentazione della relativa fattura e previa verifica della regolarità contributiva;
- 7) di nominare, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i., la dott.ssa Roberta Rizzone - Dirigente del Servizio Gestione Beni Mobili Servizi e Acquisti – quale RUP dell'iniziativa con il supporto dell'Ing. Paola Stornelli, Responsabile dell'ufficio "*Appalti Beni e Servizi*";
- 8) di dare atto che non sussistono in capo al RUP ipotesi di conflitto d'interesse, neanche potenziale, giusta disposizione di cui all'art. 42 del D.Lgs 50 del 2016 e ss.mm.ii.;
- 9) di trasmettere il presente provvedimento alla società INGROSCART SRL di Avezzano e al Servizio Ragioneria Generale per i consequenziali adempimenti;
- 10) di trasmettere il presente provvedimento al Direttore del Dipartimento Risorse per l'inserimento nella raccolta delle Determinazioni Dirigenziali adottate dal Dirigente in ruolo Dott.ssa Roberta Rizzone.

Si dà atto che verrà effettuata, ai sensi del D.lgs 14 marzo 2013, n. 33 la pubblicazione del presente atto nella sezione trasparenza del sito istituzionale.

Il Dirigente del Servizio

Dott.ssa. Roberta Rizzone



Estensore
Paola Stornelli

Il Responsabile dell'Ufficio
Paola Stornelli
f.to elettronicamente

