



## GIUNTA REGIONALE

DETERMINAZIONE n. DRG 003 /10 del 21/03/2023

DIREZIONE GENERALE

DRG003 - SERVIZIO PIANIFICAZIONE STRATEGICA E COOPERAZIONE TERRITORIALE E INTERNAZIONALE

UFFICIO COOPERAZIONE TERRITORIALE E INTERNAZIONALE

**OGGETTO:** Progetti Take It Slow - project id 10255547 (CUP C19D20000270006) e Mimosa - project id 10249002 (CUP E89E20000780005). Liquidazione ed autorizzazione al pagamento delle fatture n. 1/2023, n. 2/2023 del 18/01/2023 e n. 8 del 13/03/2023 verso il creditore Dott. Vincenzo Trozzi - Controllore di primo livello - First Level Control (FLC) per la validazione delle spese progettuali oggetto di rendicontazione\_CIG: ZAA3729FB4.

### IL DIRETTORE GENERALE

#### **PREMESSO che**

La Regione Abruzzo è partner dei seguenti progetti:

- Progetto denominato MedOSMosiS, finanziato dal Programma Interreg MED, inerente al rafforzamento della governance della sorveglianza marittima nel Mediterraneo;
- progetto denominato Take It Slow, finanziato dal Programma Interreg Italia Croazia, con la finalità generale di incrementare la prosperità e il potenziale di crescita verde delle zone costiere e interne del Mediterraneo, al fine di raggiungere cambiamenti tangibili nella gestione delle destinazioni turistiche;
- progetto Mimosa, finanziato dal Programma Interreg Italia Croazia, il quale mira a incrementare la multi-modalità e a migliorare i servizi per rendere la mobilità dei passeggeri più accessibile, a ridotte emissioni di carbonio e sostenibile;

#### **DATO ATTO che**

- i Direttori del Dipartimento Presidenza e del Dipartimento Risorse, tramite determinazione congiunta del 30 ottobre 2020, hanno costituito una Struttura Organizzativa Temporanea cui è stata assegnata la gestione dei citati progetti Take it Slow, MIMOSA e Med OSMosiS;
- per garantire lo svolgimento delle attività di validazione delle spese di progetto si è reso necessario reperire la figura professionale di Controllore di primo livello - First Level Control (FLC) per la validazione delle spese progettuali oggetto di rendicontazione;

- Con nota prot. n. RA/DPB013/0135803/22 del 06.04.2022 sono state comunicate le formali dimissioni da Coordinatore del progetto Take it Slow e con nota successiva nota prot. n. RA/DPB013/0143236/22 dell'11.04.2022 sono state presentate le dimissioni da Coordinatore del progetto Mimosa;
- con note mail del 15.04.2022 e del 06.05.2022 i professionisti esterni contrattualizzati dalla Regione Abruzzo ai fini dell'implementazione delle attività dei progetti Take It Slow e Mimosa hanno rappresentato la situazione di difficoltà gestionale legata alla mancanza di un FLC (controllore primo livello), indispensabile ai fini della certificazione delle spese alla data effettuate e di quelle ancora da effettuare, con il rischio del mancato riconoscimento del contributo da parte della Commissione europea e le conseguenti gravi ripercussioni finanziarie che potrebbero gravare direttamente sul Bilancio regionale;

### **TENUTO CONTO che**

- con nota Prot. N. RA/26913/22 del 25/01/22, verificata l'impossibilità di svolgere l'incarico tramite personale interno, a tutela degli interessi dell'ente, si è dovuto procedere con urgenza all'affidamento dell'incarico di Controllore di primo livello dei progetti Medosmosis, Mimosa e Take it Slow mediante invio a tutti gli Ordini dei Dottori Commercialisti Esperti Contabili d'Abruzzo di una richiesta di ampia diffusione dell'Avviso per il conferimento del predetto incarico;
- con Determinazione n. DRG/36 del 06/07/2022 è stata nominata la Commissione di Valutazione per la valutazione delle candidature pervenute ai fini per l'affidamento dell'incarico di Controllore di Primo Livello per i progetti Mimosa e Take it Slow;
- con Determinazione n. DRG/39 del 13/07/2022 si è proceduto alla presa d'atto dei lavori della Commissione e dell'individuazione del dott. Vincenzo Trozzi quale professionista cui attribuire l'incarico e le incluse attività di certificazione mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 c. 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016;

### **CONSIDERATO che**

- con determinazione n. DRG/41 del 15/07/2022, qui integralmente richiamata, in ragione delle intervenute dimissioni del Responsabile di progetto per la Regione Abruzzo sui progetti Take It Slow e Mimosa, nelle more della individuazione del nuovo Responsabile, si è proceduto all'affidamento dell'incarico di Controllore di primo livello - First Level Control (FLC) al dott. Vincenzo Trozzi - CF TRZVCN67H28E424V tramite affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 c. 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016 avente ad oggetto prestazioni professionali relative al servizio di Controllore di Primo Livello - First Level Control (FLC) per la validazione delle spese progettuali oggetto di rendicontazione" dei progetti *TAKE IT SLOW* (CUP C19D20000270006) e *MIMOSA* (CUP E89E20000780005) e all'approvazione del relativo contratto;
- con la medesima Determinazione n. DRG/41 del 15/07/2022 si è proceduto altresì ad impegnare le risorse necessarie a valere sullo stanziamento disponibile rispettivamente sul capitolo n. 11881, art. 2 denominato *PROGRAMMA INTERREG ITALIA- CROAZIA REALIZZAZIONE PROGETTO TAKE IT SLOW – CONSULENZE* - con centro di responsabilità individuato nella Direzione Generale (DRG) per il progetto *TAKE IT SLOW*, e sul capitolo n. 11880, art. 2, denominato *PROGRAMMA INTERREG ITALIA- CROAZIA REALIZZAZIONE*

*PROGETTO MIMOSA – CONSULENZE* con centro di responsabilità individuato nella Direzione Generale (DRG) per il progetto *MIMOSA*;

### **RICHIAMATO in proposito**

- il contratto approvato con la citata determinazione n. DRG/41 del 15/07/2022 e sottoscritto con il professionista il quale, all'art. 6, prevede che *“Il compenso complessivo determinato per lo svolgimento dell’incarico è stabilito in € 500,00 per ciascuna certificazione di Progress Report, fino ad un totale massimo di €1.500,00 per progetto, da intendersi omnicomprendivi, per un importo complessivo massimo per i due progetti oggetto del presente incarico di € 3.000,00 (al lordo dei contributi previdenziali e dell’IVA)”*;

### **RILEVATO che**

- il Dr. Vincenzo Trozzi, in qualità di Controllore di primo livello - First Level Control (FLC) per la validazione delle spese progettuali oggetto di rendicontazione del progetto denominato *TAKE IT SLOW* (CUP C19D20000270006) e del progetto denominato *MIMOSA* (CUP E89E20000780005), ha regolarmente effettuato la prestazione professionale prevista dal contratto sottoscritto, mediante la validazione delle spese – Progress Report n. 5 di entrambi i progetti e la validazione delle spese - Progress Report n. 6 del progetto *MIMOSA*, prodromiche alle attività di certificazione nel rispetto dei termini previsti dagli specifici programmi di finanziamento;
- il professionista incaricato, relativamente alle sopracitate prestazione rese, ha trasmesso le fatture n. 1/2023 e n.2/2023 del 18/01/2023 e n. 8/2023 del 13/03/2023 acquisite al protocollo del sistema di Fatturazione Elettronica della Regione Abruzzo rispettivamente ai nn. 625/23 del 19.01.2023, 626/23 del 19.01.2023 e 2493/23 del 14.03.2023, per un importo complessivo pari ad € 1.500,00 (euro millecinquecento/00) comprensive di oneri;
- per il predetto professionista è stato acquisito l'allegato DURC – documento di regolarità contributiva con esito positivo n. prot. INPS\_34961076;
- per l'affidamento del servizio è stato acquisito il seguente codice CIG: ZAA3729FB4;
- il dott. Vincenzo Trozzi ha presentato le dichiarazioni, acquisite al prot. 0271458 22 del 14.07.2022, inerenti all'insussistenza dei motivi di esclusione dalla partecipazione alle gare pubbliche previste dall'art. 80 del d.lgs. 50/2016, il possesso dei requisiti previsti dall'art. 83 del d.lgs. 50/2016, gli obblighi di pubblicazioni di cui all'art. 15, comma 1, lett. c) del d.lgs. 33/2013 e l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse per gli adempimenti previsti dall'art. 53, c. 14 del d.lgs. 165/2001;

### **RITENUTO di**

- dover prendere atto che sussistono le condizioni per il pagamento delle fatture n.1/2023 e n.2/2023 del 18/01/2023 e n. 8/2023 del 13/03/2023, acquisite al protocollo del sistema di Fatturazione Elettronica della Regione Abruzzo rispettivamente ai nn. 625/23 del 19.01.2023, 626/23 del 19.01.2023 e 2493/23 del 14.03.2023 dell'importo totale pari ad € 1.500,00 (euro millecinquecento/00) comprensive di oneri, emesse dal dott. Dr. Vincenzo Trozzi per la per la validazione delle spese progettuali oggetto di rendicontazione del progetto denominato *TAKE IT SLOW* (CUP C19D20000270006) e del progetto denominato *MIMOSA* (CUP E89E20000780005) (Progress Report n. 5 di entrambi i progetti e Progress Report n. 6 del progetto *MIMOSA*)

prodromiche alle attività di certificazione, nel rispetto dei termini previsti dagli specifici programmi di finanziamento;

- dover procedere a liquidare la somma necessaria alla copertura delle fatture n. 1/2023 e n. 2/2023 del 18/01/2023 e n. 8/2023 del 13/03/2023, acquisite al protocollo del sistema di Fatturazione Elettronica della Regione Abruzzo rispettivamente ai nn. 625/23 del 19.01.2023, 626/23 del 19.01.2023 e 2493/23 del 14.03.2023 dell'importo totale pari ad € 1.500,00 (euro millecinquecento/00) comprensive di oneri a valere sullo stanziamento disponibile sui capitoli dello stato di previsione della spesa del Bilancio regionale dell'esercizio finanziario 2023;
- di dare atto che le liquidazioni trovano copertura, per il progetto *TAKE IT SLOW* (fattura n. 2/2023 del 18/01/2023) sull'impegno n. 3218 assunto sul capitolo n. 11881, art. 2 denominato *PROGRAMMA INTERREG ITALIA- CROAZIA REALIZZAZIONE PROGETTO TAKE IT SLOW – CONSULENZE* - con centro di responsabilità individuato nella Direzione Generale (DRG) e, per il progetto *MIMOSA* (fatture nn.1/2023 del 18/01/2023 e 8 del 13/3/2023) sull'impegno n. 3219 assunto sul cap. n. 11880 art. 2 denominato *PROGRAMMA INTERREG ITALIA- CROAZIA REALIZZAZIONE PROGETTO MIMOSA – CONSULENZE* con centro di responsabilità individuato nella Direzione Generale (DRG);
- dover autorizzare il Servizio Ragioneria e Bilancio al pagamento in favore del professionista esterno incaricato in qualità di FLC - Dr. Vincenzo Trozzi CF TRZVCN67H28E424V - della somma di € 1.263,54 corrispondente all'imponibile complessivo delle suddette fatture di importo totale pari ad € 1.500,00, a valere rispettivamente per euro 421,18 sul capitolo n. 11881 art. 2 e, per euro 842,36 sul cap. n. 11880 art. 2 dello stato di previsione della spesa del Bilancio regionale dell'esercizio finanziario 2023 mediante bonifico bancario (modalità MP05 ) avente il seguente codice IBAN IT65K0538715501000000448546;
- dover autorizzare, contestualmente, il Servizio Ragioneria e Bilancio al versamento della somma complessiva di € 236,46 a titolo di ritenuta d'acconto IRPEF del 20% mediante modello F24 – Enti Pubblici;
- dover richiedere al Servizio Ragioneria e Bilancio di procedere alla procedura di pagamento quale fase finale della spesa e di trasmettere allo scrivente ufficio le quietanze di pagamento;
- dover precisare che il pagamento disposto è soggetto agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari e quindi si riportano il codice CUP C19D20000270006 per il progetto *TAKE IT SLOW*, il codice CUP E89E20000780005 per il progetto *MIMOSA*, e il CIG: ZAA3729FB4 assunto per l'affidamento del servizio, così come enucleato nei punti precedenti;
- dover precisare altresì che si tratta di una spesa obbligatoria;

## **VISTI**

- la L.R. n. 77 del 14.09.1999 concernente “Norme in materia di organizzazione e rapporti di lavoro della Regione Abruzzo” ed in particolare l'art. 5, comma 2, lettera a) che prevede l'adozione da parte dei Dirigenti dei Servizi degli atti e dei provvedimenti amministrativi compresi quelli che impegnano l'amministrazione verso l'esterno;
- il D. Lgs. 118/2011 e l'allegato principio contabile applicato 4/2;
- la L.R. n. 7 del 01/02/2023 avente ad oggetto “Bilancio di Previsione Finanziario 2023/2025”;

- la deliberazione di Giunta Regionale n. DGR n. 62 del 13/02/2023 avente ad oggetto “Documento tecnico di accompagnamento e Bilancio Finanziario Gestionale 2023-2025 e relativi allegati. Approvazione”;
- la DGR n. 75 del 16.02.2023 che ha parzialmente ridefinito l’assetto organizzativo della Regione Abruzzo collocando l’ufficio Cooperazione territoriale e internazionale (prima denominato ufficio programmi a gestione diretta e cooperazione) nell’ambito della Direzione Generale all’interno del Servizio DRG003 - Pianificazione strategica e Cooperazione territoriale e internazionale la cui dirigenza, attesa la vacanza, è attualmente esercita dal Direttore Generale dell’Ente;
- la DGR n. 165 del 28.03.2022 che ha conferito l’incarico di Direttore Generale della Regione Abruzzo all’Arch. Antonio Sorgi;
- la determinazione n. DPA/61 del 12.04.2021 che ha assegnato al Dott. Enrico Sevi la responsabilità dell’ufficio Programmi a gestione diretta e cooperazione, all’esito della citata DGR n. 75 del 16.02.2023 oggi ridenominato ufficio Cooperazione territoriale e internazionale;

Alla stregua dell’istruttoria compiuta dalla struttura competente e delle risultanze e degli atti richiamati, costituenti istruttoria a tutti gli effetti di legge,

**ACCERTATA** la regolarità tecnico amministrativa della procedura seguita con il presente provvedimento da parte del Dirigente del Servizio la cui funzione, attesa la vacanza della citata Struttura, è esercitata dal Direttore Generale;

## **DETERMINA**

per le motivazioni in premessa che qui si intendono integralmente riportate:

1. di liquidare la somma necessaria alla copertura delle fatture n. 1/2023 e n. 2/2023 del 18/01/2023 e n. 8/2023 del 13/03/2023 acquisite al protocollo del sistema di Fatturazione Elettronica della Regione Abruzzo rispettivamente ai nn. 625/23 del 19.01.2023, 626/23 del 19.01.2023 e 2493/23 del 14.03.2023 dell’importo totale pari ad € 1.500,00 (euro millecinquecento/00) comprensive di oneri, emesse dal dott. Dr. Vincenzo Trozzi per la validazione delle spese -Progress Report n. 5 di entrambi i progetti e Progress Report n. 6 del progetto *MIMOSA*-, in qualità di Controllore di Primo Livello - First Level Control (FLC) giusta contratto sottoscritto in data 4 agosto 2022;
2. di dare atto che le liquidazioni trovano copertura, per il progetto TAKE IT SLOW (fattura n. 2/2023 del 18/01/2023) sull’impegno n. 3218 assunto sul capitolo n. 11881, art. 2 denominato PROGRAMMA INTERREG ITALIA- CROAZIA REALIZZAZIONE PROGETTO TAKE IT SLOW – CONSULENZE - con centro di responsabilità individuato nella Direzione Generale (DRG) e, per il progetto MIMOSA (fatture nn. 1/2023 del 18/01/2023 e 8 del 13/3/2023) sull’impegno n. 3219 assunto sul cap. n. 11880 art. 2 denominato PROGRAMMA INTERREG ITALIA- CROAZIA REALIZZAZIONE PROGETTO MIMOSA – CONSULENZE con centro di responsabilità individuato nella Direzione Generale (DRG);
3. di autorizzare il Servizio Ragioneria e Bilancio al pagamento in favore del professionista esterno incaricato in qualità di FLC, il Dr. Vincenzo Trozzi della somma € 1.263,54 corrispondente all’imponibile complessivo delle suddette fatture di importo totale pari ad € 1.500,00 a valere

rispettivamente per euro 421,18 sul capitolo n. 11881 art. 2 e, per euro 842,36 a valere sul cap. n. 11880, art. 2 dello stato di previsione della spesa del Bilancio regionale dell'esercizio finanziario 2023 mediante bonifico bancario (modalità MP05) avente il seguente codice IBAN IT65K0538715501000000448546;

4. di autorizzare, contestualmente, il Servizio Ragioneria e Bilancio al versamento della somma totale di € 236,46 a titolo di ritenuta d'acconto del 20% mediante modello F24 – Enti Pubblici;
5. di trasmettere il presente atto al Servizio Bilancio – Ragioneria;
6. di chiedere al Servizio Bilancio-Ragioneria l'invio delle relative quietanze di pagamento per le successive necessità di rendicontazione della spesa e richieste di rimborso al programma di finanziamento;
7. di pubblicare il presente atto in conformità alle disposizioni in tema di trasparenza previsti dal D.lgs. 33/2013 e dal vigente Piano della Prevenzione della Corruzione della Trasparenza come assorbito dal PIAO.

L'Estensore  
**Enrico Sevi**  
*f.to elettronicamente*

Il Responsabile dell'ufficio  
**Enrico Sevi**  
*f.to elettronicamente*

Il Dirigente del Servizio  
*vacante*  
Il Direttore Generale  
**Antonio Sorgi**  
*firmato digitalmente*