



iter 4259/22 del 31/03/2022

## GIUNTA REGIONALE

DETERMINAZIONE DRG/10 del 01.04.2022

DIREZIONE GENERALE

UFFICIO *Supporto al Direttore*

OGGETTO: Liquidazione e pagamento fatture **HERA COMM nr. 412200634641 del 15/01/2022**. Utenza Ufficio Roma, via Piave, 8. **CAP 11433** “Spese di natura obbligatoria per il funzionamento della Direzione e degli Uffici periferici” – **Residui 2021. Pagamento urgente.**

### IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO

**VISTA** la legge 07 agosto 1990 n. 241, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;

**VISTO** il D. Lgs. 23 giugno 2011, nr. 118, recante “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi”;

**VISTO** l’art. 3 della legge 13 agosto 2010, nr. 136 e ss.mm.ii., che ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, ha disposto che gli strumenti di pagamento devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta a essere dalla stazione appaltante, il Codice Identificativo Gare (CIG), attribuito dall’ANAC su richiesta della stazione appaltante;

**VISTA** la determinazione ANAC nr. 4 del 7 luglio 2011 “Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi dell’art. 3 della legge 13/08/2010 nr. 136;

**VISTA** la Delibera n. 556 del 31/5/2017 con la quale l’Autorità Nazionale Anticorruzione aggiorna la Determinazione n. 4 del 7 luglio 2011 in seguito al decreto legislativo 19 aprile 2017, n. 56 recante “Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50”;

**VISTI** gli articoli 26, 27 e 37 del D. Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 in materia di riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazione da parte della P.A.;

**VISTI** gli artt. 30, 36 e 80 del D. Lgs. 18 aprile 2016, nr. 50;

**VISTA** la L.R. 14 settembre 1999, n. 77 recante “Norme in materia di organizzazione e rapporti di lavoro della Regione Abruzzo” e s.m.i.;

**VISTA** la L.R. 1 ottobre 2013 n. 31 “Legge organica in materia di procedimento amministrativo, sviluppo dell’amministrazione digitale e semplificazione del sistema amm.vo reg.le e locale e modifiche alle LL.RR. 2/2013 e 20/2013”;

**VISTA** la L.R. n. 35/2014 che, tra l’altro, modifica la L.R. n. 77/1999;

**VISTA** la Deliberazione di Giunta n.11 del 14/01/2002 e s.m.i. che affida ai Dipartimenti della Regione la gestione delle spese, afferente le attività istituzionali, per il tramite dei responsabili individuati;

**VISTA** la nota prot. 65137 del 06 marzo 2018 del Dirigente del Servizio Ragioneria Generale che indica le nuove modalità di gestione della spesa a partire dall'esercizio 2018 per il tramite dei Responsabili della Spesa Delegata;

**VISTO** il Codice di comportamento dei dipendenti della Giunta Regionale approvato con D.G.R. n. 72 del 10 febbraio 2014 aggiornato con successiva D.G.R. n.983 del 20.12.2018;

**VISTO** il Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (P.T.P.C.T) – triennio 2021/2023, di cui alla Legge n. 190/2012, art. 1 comma 8, approvato con D.G.R. n. 189 del 31.03.2021;

**VISTA** la Legge regionale 24/01/2022, n. 2 “Disposizioni finanziarie per la redazione del Bilancio di previsione finanziario 2022-2024 della Regione Abruzzo (Legge di stabilità regionale 2022);

**VISTA** la Legge regionale 24/01/2022, n. 3 “Bilancio di previsione finanziario 2022 – 2024;

**VISTA** la legge 23/12/2014 n. 190, art. 1, comma 629 lettera b) in applicazione del meccanismo della scissione dei pagamenti (c.d. split-payment) che stabilisce, per le pubbliche amministrazioni acquirenti di beni e servizi, un meccanismo di scissione dei pagamenti in base al quale l'imposta sul valore aggiunto (I.V.A.) - addebitata dai fornitori - deve essere versata direttamente all'erario, con le modalità e nei termini indicati nel decreto attuativo pubblicato dal M.E.F.;

**PREMESSO** che la fornitura di **gas** presso la sede regionale situata in via Piave, 8 – Roma, dove è ubicato l'*Ufficio Raccordo con il Sistema delle Conferenze* incardinato nel Servizio *DRG003*, è stata affidata alla società **HERA COMM S.p.A.** come da Offerta Consip: “Ultima Istanza Gas – Lotto 7” a partire dal 01.11.2020;

**VISTA** la fattura nr. 412200634641 del 15/01/2022 - progressivo 559/22 – importo € **512,80 (iva inclusa)** emessa da HERA COMM S.p.a. relativamente ai consumi del mese di dicembre 2021 (Allegati1);

**RISCONTRATA** la regolarità delle prestazioni eseguite;

**CONSIDERATO** che la disponibilità sul capitolo **11433** “*Spese di natura obbligatoria per il funzionamento della Direzione e degli Uffici periferici*” PDC 1.03.02.05.006 (GAS) assegnata alla DRG con Determinazione DPB004/199 del 17/09/2021 relativo al IV trimestre 2021 **impegno 3500/2021** presenta un importo residuo pari a € **416,38** non sufficiente per l'importo complessivo della fattura;

**DATO ATTO** che, come concordato per le vie brevi, il Responsabile della spesa del Dipartimento DPG, sentito anche il Servizio DPB004 - *Gare e Contratti*, ha autorizzato, con mail del 23 marzo 2022, questa Direzione Generale a liquidare sull'**impegno nr. 3504/2021** cap.11433 art.1 PDC 1.03.02.05.006 (GAS) l'importo rimanente di € **96,42** necessario a provvedere alla liquidazione della fattura;

**ACCERTATA** la regolarità contributiva di HERA COMM S.p.A. attraverso l'acquisizione del D.U.R.C. (Allegato 3);

**ATTESO** che gli oneri in questione si riferiscono a spese aventi natura obbligatoria;

**DATO ATTO** che il Direttore Generale reggente ha espresso il parere favorevole sulla regolarità tecnico-amministrativa

## **DETERMINA**

per le motivazioni espresse in narrativa:

1. di dare atto della regolarità delle prestazioni eseguite di cui alla fattura nr. **412200634641** del 15/01/2022 emessa da HERA COMM S.p.a con scadenza 01/04/2022 che fa parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
2. di liquidare e pagare la somma di € **512,80 (iva inclusa)** come da fattura indicata al punto precedente, riferita ai consumi di gas negli Uffici di Via Piave – Roma nel mese di dicembre 2021 – (Allegati 1) con imputazione **sul Cap. 11433** “*Spese di natura obbligatoria per il funzionamento della Direzione e degli Uffici periferici*”, art. 1 PDC 1.03.02.05.006 ripartita su due impegni disposti con determinazione DPB004/199 del 17/09/2021 relativo al IV trimestre 2021
  - **impegno 3500/2021 per € 416,38** (iva inclusa) (imponibile 396,54+iva 19,84);
  - **impegno 3504/2021 per € 96,42** (iva inclusa)(imponibile 91,90+iva 4,52);
3. di autorizzare il Servizio Bilancio – Ragioneria - DPB014 a provvedere al **pagamento** della **somma imponibile complessiva pari a €488,44** tramite bonifico bancario, a favore di HERA COMM S.p.A.  
**IBAN: IT 44 T 0200809292V00835720395** di Unicredit
4. di autorizzare il Servizio Bilancio – Ragioneria a liquidare e pagare, in applicazione del meccanismo della scissione dei pagamenti (c.d. split payment), l’importo **di € 24,36** relativo all’IVA;
5. di dare atto che il numero di CIG è il seguente: Z2C30CBE9C;
6. di considerare la documentazione allegata come parte integrante e sostanziale del presente provvedimento (Allegati 1, 2);
7. di provvedere, ai sensi di quanto previsto dal D. Lgs. 33/2013, alla pubblicazione della presente determinazione direttoriale sul sito istituzionale della Regione Abruzzo – Sezione “*Amministrazione trasparente*”.

Il Direttore Generale  
Arch. Antonio Sorgi

L’Estensore  
Emanuela Di Carlo  
*firmato elettronicamente*

Il Responsabile dell’Ufficio  
Dott.ssa Paola Losito  
*firmato elettronicamente*