



GIUNTA REGIONALE

DPB003/309 del 05.09.2023

DIPARTIMENTO RISORSE

SERVIZIO PATRIMONIO E DATORE DI LAVORO

UFFICI SICUREZZA E LOGISTICA
AMMINISTRAZIONE BENI MOBILI

OGGETTO: FORNITURA E POSA IN OPERA DI ARREDI DIREZIONALI,
POSIZIONI ORGANIZZATIVE ED OPERATIVE DELLA GIUNTA
REGIONALE D'ABRUZZO – SEDI DI L'AQUILA E PESCARA.
Liquidazione fattura n.317 del 30.08.2023. CIG: 9838308C96

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

VISTI:

- la L.R. 14.09.1999 n. 77 e ss.mm.ii. recante “Norme in materia di organizzazione e rapporti di lavoro della Regione Abruzzo”, così come modificata ed integrata dalla L. R. 26.08.2014 n. 35;
- la L.R. 25 marzo 2002 n. 3 e ss.mm.ii. recante “Ordinamento contabile della Regione Abruzzo” e ss.mm.ii.;
- il D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118;
- la Determinazione ANAC n. 4 del 7 luglio 2011 “Linee guida sulla tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi dell’art. 3 della legge 13/8/2010 n. 136 aggiornata al decreto legislativo 19 aprile 2017, n. 56 recante “Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50” con delibera n. 556 del 31 maggio 2017;
- la L.R. 01 Febbraio 2023 n. 07, “Bilancio di previsione dell’Ente per il triennio 2023-2025”;
- il Documento tecnico di accompagnamento 2023/2025- Bilancio Finanziario Gestionale per il Triennio 2023/2025 approvato con la D.G.R. n. 62 del 13.02.2023;
- il D. Lgs. 09 aprile 2008 n. 81 “Attuazione dell’articolo 1 della Legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro”;
- il D. Lgs. 3 agosto 2009, n. 106 “Disposizioni integrative e correttive del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro”;
- il D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, recante “Codice dei contratti pubblici” e s.m.i.;
- il D.Lgs. 19 aprile 2017 n. 56, recante “Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50”;
- le Linee Guida ANAC n. 4 di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, recanti “Procedure per l’affidamento di contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici” e successivi aggiornamenti;
- la L. 6 novembre 2012, n. 190 recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”;

- il D.Lgs. 30 agosto 2003, n. 196 e ss.mm.ii., recante “Codice in materia di protezione dei dati personali”;
- l’art. 3 della L. 13 agosto 2010 n. 136 recante “Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia” e ss.mm.ii. che impone alle stazioni appaltanti l’obbligo dell’acquisizione del Codice Identificativo Gare “CIG”;
- il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) della Regione Abruzzo. Triennio 2023-2025 – Annualità 2023 – Art. 6 del D.L. n. 80 del 09.06.2021, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021 n. 113, approvato con DGR n. 78 del 17.02.2023 con successiva DGR n.79 del 17/02/2023 di approvazione di ulteriori allegati costituenti parti integranti e sostanziali del citato Piano;

RICHIAMATE:

- la Determinazione n. DPB003/183 del 22.05.2023 con la quale, per l’affidamento in oggetto, si disponeva di:
 1. **procedere a contrarre** la “FORNITURA E POSA IN OPERA DI ARREDI DIREZIONALI, POSIZIONI ORGANIZZATIVE ED OPERATIVE DELLA GIUNTA REGIONALE D’ABRUZZO – SEDI DI L’AQUILA E PESCARA”, ai sensi dell’art. 32, comma 2 del D.Lgs. 50/2016;
 2. **approvare:**
 - la procedura di affidamento ad oggetto “FORNITURA E POSA IN OPERA DI ARREDI DIREZIONALI, POSIZIONI ORGANIZZATIVE ED OPERATIVE DELLA GIUNTA REGIONALE D’ABRUZZO – SEDI DI L’AQUILA E PESCARA” mediante affidamento diretto, ai sensi dell’art. 63 del D. L.vo n.50/2016 e s.m.i. secondo quanto stabilito l’art. 1 del Decreto Legge n. 76 del 16/07/2020 (c.d. “Decreto Semplificazioni”), come convertito dalla Legge n. 120 dell’11/09/2020;
 - la documentazione redatta dal Servizio, costituita da lettera di invito, modello di preventivo, Capitolato Tecnico Prestazionale, RDO numero 3530412 del 17/04/2023 con il relativo quadro economico;
 3. **affidare** la fornitura di cui all’oggetto alla Ditta “CITY OFFICE SRLS” 65121 Pescara(PE), per un importo totale di € 70.086,00 (al netto dell’IVA al 22%);
 4. **impegnare** la complessiva somma di € 85.504.92, di cui € 70.086,00 per forniture ed € 15.418,92 per IVA al 22%, sul capitolo 12110, art. 1, PDC 2.02.02.03.000, del bilancio regionale corrente;
- la Determinazione n. DPB003/194 del 06.06.2023 con la quale, per l’affidamento in oggetto, si provvedeva di :
 1. **autorizzare** l’incremento del contratto stipulato in data 01/06/2023, consentendo l’estensione del contratto per l’acquisto di ulteriori arredi nella misura di € 13.757,00 iva esclusa;
 2. **approvare** il preventivo n. 372 del 06/06/2023, prot. n. 0241411/23, di importo pari a €13.757,00 iva esclusa della Ditta CITY OFFICE SRLS;
 3. **impegnare** la somma aggiuntiva di € 16.783,54, di cui € 13.757,00 per forniture ed € 3.026,54 per IVA al 22%, sul capitolo 12110, art. 1, PDC 2.02.02.03.000, del bilancio regionale corrente;

VISTO l'Attestato di Regolare Esecuzione firmato dalla Ditta senza riserve, acquisito al protocollo dell'Ente con n. 353615/23 del 28/08/2023, nel quale si attesta che la prestazione è ultimata in data 11/07/2023 ed è eseguita nel rispetto dei patti contrattuali e delle indicazioni del Direttore Esecutore del Contratto (DEC).

ACQUISITA la fattura elettronica n. 317 del 30/08/2023, trasmessa dalla Ditta CITY OFFICE SRLS, acquisita dal sistema e registrata sul protocollo dell'Ente Progressivo Annuo n.ro 7796/23 del 30/08/2023;

VISTA:

- la regolarità del Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) numero protocollo INPS_36498144 con scadenza validità al 18/10/2023;
- la positiva verifica effettuata ai sensi dell'art. 48-bis D.P.R. n.602/73, che obbliga le Amministrazioni pubbliche di accertare - prima di effettuare il pagamento - se il beneficiario del pagamento sia inadempiente all'obbligo di versamento derivante dalla notifica di una o più cartelle di pagamento per i pagamenti di somme di importo superiore a cinquemila euro (per effetto delle modifiche introdotte dalla legge 27 dicembre 2017, n. 205), agli atti del Servizio;

RICHIAMATE le disposizioni in materia di split payment previste dall'art. 1, comma 629, lettera b) della Legge 23 dicembre 2014, n 190 il quale stabilisce che le Pubbliche Amministrazioni, acquirenti di beni e servizi, devono versare direttamente all'Erario l'imposta sul valore aggiunto che è stata addebitata loro dai fornitori, secondo le modalità e nei termini fissati con Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 23.01.2015;

RITENUTO pertanto di poter liquidare l'importo complessivo € 102.288,46 e che tale somma trova la necessaria copertura finanziaria nel capitolo 112110 art. 1, codice del Piano dei Conti 2.02.02.03.000 a valere sul bilancio regionale 2023, impegno n. 1786, giusta Determinazione DPB003/183 del 22/05/2023 e impegno n. 2430, giusta Determinazione DPB003/194 del 06/06/2023;

D E T E R M I N A

per le motivazioni espresse in narrativa, facenti parte integrante e sostanziale della presente Determinazione, di:

1. **dare atto** della completezza della documentazione amministrativa e contabile, in atti di ufficio;
2. **autorizzare** il Servizio Bilancio – Ragioneria, a liquidare all'operatore economico CITY OFFICE SRLS, Partita Iva: 02093310684, sede in 65121 Pescara (PE) ed emettere il mandato di pagamento, per l'importo totale di € 102.288,46 (IVA compresa), relativo alla fattura elettronica n. 317 del 30/08/2023, acquisita al protocollo con Progressivo Annuo n. 7796/23 del 30/08/2023, soggetta a scissione di pagamento, come di seguito indicato:
 - € 83.843,00 quale imponibile per la fornitura svolta, in favore dell'operatore economico CITY OFFICE SRLS
65121 Pescara(PE), mediante bonifico su C/C bancario di seguito riportato:
 - Istituto finanziario:
 - Codice IBAN:

- Codice ABI:
 - Codice CAB:
 - Codice BIC:
- € 18.445,46 per IVA al 22% ai sensi del D.P.R. 633/72 in favore dell'Erario, nelle modalità e termini fissati dal D.M. Economia e Finanze del 23/01/2015 (soggetta a scissione dei pagamenti - c.d. split payment - art. 1, comma 629, lett. b) della legge 23 dicembre 2014 n. 190,

sul Capitolo di spesa 112110 art. 1, codice del Piano dei Conti 2.02.02.03.000 a valere sul bilancio regionale 2023, impegno n. 1786, giusta Determinazione DPB003/183 del 22/05/2023 e impegno n. 2430, giusta Determinazione DPB003/194 del 06/06/2023;

3. **approvare** l'Attestato di Regolare Esecuzione firmato dalla Ditta senza riserve, acquisito al protocollo dell'Ente con n. 353615/23 del 28/08/2023;
4. **svincolare** la cauzione definitiva dell'importo di 7.500,00, prestata dall'impresa a garanzia della fornitura di che trattasi mediante polizza assicurativa n. 1632.00.27.2799860699 di pari importo stipulata con la compagnia SACE BT S.p.A., AGENTE Marco di Renzo in data 24/05/2023;
5. **dare atto** che ai sensi della L. 136/2010 e ss.mm.ii. l'identificativo CIG relativo all'intervento in oggetto è 9838308C96;
6. **trasmettere** la presente Determinazione al Servizio Bilancio Ragioneria per gli adempimenti di competenza;
7. **notificare** alla Ditta CITY OFFICE SRLS, sede in Via del Concilio 24 – 65121, Pescara, il presente provvedimento;
8. **pubblicare** il presente provvedimento, ai sensi del D.Lgs. 33/2013 e ss.mm.ii.

Allegato: DURC

Verifica Equitalia

L'Estensore
Ing. Daniele Leone
firmato elettronicamente

**La Responsabile dell'Ufficio Sicurezza e
Logistica**
Ing. Monica Taddei
firmato elettronicamente

**Il Responsabile dell'Ufficio
Amministrazione Beni Mobili**
Ing. Renzo Morigi Fiamma
firmato elettronicamente

Il Dirigente del Servizio
Ing. Pasquale Di Meo
firmato digitalmente