



GIUNTA REGIONALE

DIPARTIMENTO POLITICHE DELLO SVILUPPO RURALE E DELLA PESCA
DPD023-Servizio Presidi Tecnici di Supporto al Settore Agricolo
P.zza Torlonia, 90 – 67051 Avezzano

Ufficio Tutela Fitosanitaria delle colture, tel.085.9773532
Sede Villanova di Cepagatti (Pe) 65010
Via Nazionale, 38 Tel 085.9773586 – fax 085.9773581

Villanova di Cepagatti, ¹⁹2 AGO. 2018

Prot. N. RA/0220266/18

OGGETTO: Attuazione monitoraggio *Xylella fastidiosa* in Abruzzo 2018.
Affidamento incarico.

Alla Associazione
C.Re.O
Via Cerulli Irelli, 5
TERAMO

Come noto questo Dipartimento, al fine di dare piena attuazione alle attività di monitoraggio finalizzate a contrastare l'introduzione e la diffusione del batterio *Xylella fastidiosa* su olivo in ottemperanza alle disposizioni Ministeriali, ha predisposto un piano regionale di controllo affidandone l'operatività alle Associazioni/Organizzazioni olivicole, operanti in Regione, che dispongono di personale già addestrato a tale scopo nonché della necessaria conoscenza territoriale delle diverse realtà olivicole tali da garantire una capillare attività del monitoraggio stesso. Sulla base di quanto indicato dal predetto "piano regionale", vista la Determinazione Dirigenziale DPD023/126 del 31.07.2018 si incarica l'Associazione in indirizzo, alla esecuzione di n. 120 punti di monitoraggio visivo e n. 2 stazioni di trappolaggio, secondo le modalità operative indicate nel piano stesso. Con la stessa Determinazione si è proceduto, altresì, a nominare i tecnici impegnati nel monitoraggio (Chiodi Michele e Pigliacelli Rossella) "agenti fitosanitari" ai sensi del art. 34-bis del D.L.gs 214/05 che consente l'esercizio delle funzioni di cui all'art. 35 del citato Decreto. Per la realizzazione delle attività in essere sarà erogato un rimborso spese, per ogni sito ispezionato, secondo il piano finanziario predisposto dal Ministero Politiche Agricole, pari a euro 50,00 (cinquanta,00) per ispezione visiva e euro 20,00 (venti,00) per ogni cambio/stazione per trappolaggio insetti vettori. Al fine di consentire l'erogazione del rimborso spese dovrà essere redatta una relazione tecnica finale sull'attività svolta, un dettagliato rendiconto specificando il numero di siti ispezionati, la loro dislocazione, il numero di ore/persona, il numero di campioni esaminati e dovranno essere consegnate le schede di rilievo di campo e le relative trappole per il monitoraggio secondo le indicazioni operative dei tecnici di questo Servizio. Gli stessi sono a disposizione per qualsiasi chiarimento e collaborazione.

Distinti saluti.

Il Responsabile dell'Ufficio
(Dr. Domenico D'Ascenzo)

Il Dirigente del Servizio
VACANT
Il Direttore del Dipartimento
(Dott. Antonio Di Paolo)