



GIUNTA REGIONALE

**DETERMINAZIONE DPG/268**

**del 28/11/2023**

**DIPARTIMENTO LAVORO SOCIALE – DPG**

**UFFICIO AFFARI GENERALI E CONTABILITÀ**

**OGGETTO: DGR n. 795/2020 – Piano straordinario di potenziamento dei Centri per l’impiego e delle politiche del lavoro della Regione Abruzzo 2019-2021 – D.L. n. 73/2021, art. 46, c. 1 – Oneri funzionamento CPI - Decisione a contrarre con affidamento diretto per la fornitura di n. 10 stampanti multifunzione da tavolo, toner e cavi, microfono conference group, per le sedi dei C.P.I. - Impegno di spesa - SMART CIG: Z4F3D78914 - CUP C29I23000850001.**

**LA DIRETTRICE DEL DIPARTIMENTO**

**TENUTO CONTO** che la Giunta Regionale, con deliberazione n. 795 del 07.12.2020, ha approvato il “Piano straordinario di potenziamento dei centri per l’impiego e delle politiche attive del lavoro della Regione Abruzzo 2019- 2021”, di seguito “Piano”, incaricando il Dipartimento Lavoro-Sociale di dare attuazione alle Misure previste nel Piano, mediante l’adozione degli atti conseguenziali;

**VISTA** la nota prot. n. 31/0004975 del 18.05.2021 trasmessa dal Segretariato Generale del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali con cui è stata comunicata la coerenza del Piano regionale, modificato ed integrato a seguito delle osservazioni allo stesso formulate con nota del 18.02.2021;

**CONSIDERATO** che tra le Linee di intervento previste dal Piano risulta l’adeguamento strumentale e infrastrutturale delle sedi dei CPI;

**DATO ATTO** della necessità di acquisire con urgenza strumentazione informatica (hardware) da assegnare ai Centri per l’impiego regionali anche al fine di far fronte alla notevole mole di lavoro derivante dagli adempimenti connessi al Programma Garanzia Occupabilità dei Lavoratori (GOL) per il raggiungimento degli obiettivi e del target previsto entro il termine del 31.12.2023;

**RICHIAMATO** il Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 recante “Codice dei contratti pubblici”;

**TENUTO CONTO** dell’articolo 17, comma 2 del D. Lgs. 36/2023 ai sensi del quale le stazioni appaltanti prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, in conformità ai propri ordinamenti, con apposito atto adottano la decisione di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

**CONIDERATO** che a seguito dell’indagine effettuata sul MEPA al fine di provvedere mediante ordine

diretto di acquisto (OdA) all'acquisto di dieci stampanti multifunzione da tavolo LASERJET MFP M234SDWE 2YW + 35 TONER, CAVI, e 1 MICROFONO CONFERENCE GROUP è stata individuata dal punto ordinante, per la tipologia di prodotti richiesti, la Soc BLU PAPER S.r.l. con sede legale via P.U. Frasca, 66100 Chieti Scalo (CH), P.IVA 01972420697, presente sul relativo catalogo;

**EVIDENZIATO** che l'importo è da ritenersi congruo e economicamente vantaggioso rispetto a quelli degli altri operatori presenti sul MEPA e che la Società BLU PAPER S.r.l. ha dato dimostrazione di affidabilità in precedenti forniture effettuate in favore della Regione Abruzzo;

**RILEVATO** che la spesa per la fornitura de qua ammonta ad € 4.864,00 al netto dell'IVA, per un totale di € 5.934,08;

**CONSIDERATO** che la somma necessaria per l'affidamento trova copertura finanziaria sul Capitolo n. 21557 Art. 4, denominato "ONERI DI FUNZIONAMENTO CPI - MATERIALE INFORMATICO" codice piano dei conti 1.03.01.02.006, a seguito di apposita variazione al Bilancio Esercizio 2023;

**ATTESO** che Responsabile del Procedimento ai sensi dell'articolo 31 del D.Lgs. 50/2016 è l'Avv. Renata Durante, Direttrice del Dipartimento Lavoro – Sociale;

**DATO ATTO** che, con riferimento agli obblighi di tracciabilità dei flussi ai sensi della L. 136/2010, si è provveduto d'ufficio a richiedere il CIG relativo alla suddetta fornitura, CIG: **Z4F3D78914**;

**VISTA** la L.R. 14/09/1999 n° 77 art. 24, lett. h) che autorizza il dirigente a stipulare i contratti e le convenzioni in rappresentanza della Regione Abruzzo;

**DATO ATTO** che il presente provvedimento è soggetto agli oneri di pubblicazione, previsti dagli artt. 26 e 27 del D.Lgs. 14.03.2013 n. 33, nella sezione "trasparenza" del sito istituzionale;

## **DETERMINA**

Per tutto quanto esplicitato in premessa,

1. **di autorizzare** l'avvio della procedura per l'acquisto diretto sul MEPA mediante OdA per la fornitura di n.10 Stampanti LASERJET MFP M234SDWE 2YW + 35 TONER, CAVI E MICROFONO CONFERENCE GROUP, da assegnare ai C.P.I. regionali con l'operatore economico BLU PAPER S.r.l. con sede legale via P.U. Frasca, 66100 Chieti Scalo (CH), P.IVA 01972420697;
2. **di dare atto** che la spesa preventivata per la fornitura de qua, ammonta ad € 4.864,00 al netto dell'I.V.A., per un totale di € 5.934,08;
3. **di impegnare** in favore della Soc. BLU PAPER S.r.l. con sede legale via P.U. Frasca, 66100 Chieti Scalo (CH), P.IVA 01972420697, la somma di € 5.934,08 (cinquemilanovecentotrentaquattro/08) comprensiva di IVA, per la fornitura di n. 10 Stampanti LASERJET MFP M234SDWE 2YW + 35 TONER, CAVI E MICROFONO CONFERENCE GROUP sul Capitolo di spesa 21557, Art. 4, del corrente esercizio finanziario, ONERI DI FUNZIONAMENTO CPI - MATERIALE INFORMATICO" codice piano dei conti 1.03.01.02.006;
4. **di dare atto** che Responsabile del Procedimento ai sensi dell'articolo 31 del D.Lgs. 50/2016 è l'Avv. Renata Durante, Direttrice del Dipartimento Lavoro – Sociale;
5. **di dare atto** che sono stati acquisiti, per la procedura oggetto del presente provvedimento, i seguenti codici: SMART CIG: **Z4F3D78914** - CUP **C29I23000850001**;

6. **di trasmettere** la presente determinazione al DPB014 – Servizio Bilancio-Ragioneria per i conseguenti adempimenti, previa pubblicazione dello stesso nella Sezione “Amministrazione Trasparente” del sito istituzionale della Regione Abruzzo.

L’Estensore  
Gina Di Nicola  
Firmato elettronicamente

Il Responsabile dell’Ufficio  
Gina Di Nicola  
Firmato elettronicamente

La Direttrice del Dipartimento  
Avv. Renata Durante  
Firmato digitalmente